

**PROTOKÓŁ Z POSIEDZENIA KOMISJI KONKURSOWEJ
OTWARTEGO I KONKURENCYJNEGO NABORU
NA WOLNE STANOWISKO URZĘDNICZE INFORMATYKA NA STANOWISKO
DS. INFORMATYCZNYCH W URZĘDZIE GMINY ŻURAWICA**

W dniu 15.12.2015 r. o godzinie 13⁰⁰ w siedzibie Urzędu Gminy Żurawica zebrała się powołana zarządzeniem Wójta Gminy Żurawica nr 134/2015 z dnia 14.12.2015 r. komisja konkursowa w składzie:

1. Kostecki Ryszard - przewodniczący komisji
2. Pomykańska Natasza - zastępca przewodniczącego komisji
3. Szczepanik Krzysztof - członek komisji

1. Komisja zapoznała się z warunkami konkursu ustalonymi w ogłoszeniu o naborze na wolne stanowisko urzędnicze: **informatyka na stanowisko ds. informatycznych w Urzędzie Gminy Żurawica** z dnia 30.11.2015 r., odnośnie kompletności składanych dokumentów aplikacyjnych przez kandydatów oraz wymogów niezbędnych, które mają spełniać kandydaci ubiegający się o zatrudnienie na powyższym stanowisku.
2. Komisja stwierdziła, że w terminie wyznaczonym w ogłoszeniu o naborze na wolne stanowisko urzędnicze: **informatyka na stanowisko ds. informatycznych w Urzędzie Gminy Żurawica** z dnia 30.11.2015 r., tj. do dnia 14.12.2015 r., 4 osoby złożyło dokumenty aplikacyjne do konkursu. Komisja przystąpiła do wstępnej selekcji przedłożonych dokumentów aplikacyjnych.
3. Komisja stwierdziła następujący stan faktyczny w zakresie prawidłowości złożonych wymaganych warunkami konkursu dokumentów i oświadczeń:

Lp.	Kandydat (imię nazwisko)	1. List motywacyjny* /podpisany/	2. Uzasadnienie przystąpienia do konkursu /podpisane/	3. Życiorys* /podpisany/	4. Oryginal kwestionariusza osobowego dla osób ubiegających się o zatrudnienie /podpisany/	5. Kserokopie świadectw pracy,	6. Kserokopie dokumentów potwierdzających kwalifikacje i wykształcenie zawodowe,	7. Oświadczenie o braku przeciwwskazań zdrowotnych do pracy na stanowisku urzędniczym /podpisane/	8. Oświadczenie o korzystaniu z pełni praw publicznych i o niekaralności za przestępstwo popełnione umyślnie /podpisane/	9. Oświadczenie kandydata o niekaralności za wszystkie przestępstwa (umyślnie i nieumyślnie) /podpisane/	10. Dokument potwierdzający tożsamość /kserokopia/	11. Inne dokumenty potwierdzające zadeklarowane uprawnienia, kwalifikacje i umiętności.	12. Oświadczenie kandydata o wyrażeniu zgody na przetwarzanie danych osobowych do celów rekrutacji/podpisane/	Kompletność i prawidłowość złożonych dokumentów aplikacyjnych
1	Sebastian Słowiński	Tak	Tak	Tak	Tak	Tak	Tak	Tak	Tak	Tak	Tak	Nie	Tak	TAK
2	Tomasz Łacina	Tak	Tak	Tak	Tak	Nie dotyczy	Tak	Tak	Tak	Tak	Tak	Nie	Tak	TAK
3	Marcin Styś	Tak	Tak	Tak	Tak	Tak	Tak	Tak	Tak	Tak	Tak	Tak	Tak	TAK
4	Paweł Chuchła	Tak	Tak	Tak	Tak	Nie	Tak	Tak	Tak	Tak	Tak	Tak	Tak	NIE

