

**Uchwała Nr XLVI/283/14  
Rady Gminy Żurawica  
z dnia 06 marca 2014r.**

**w sprawie ustalenia Gminnego Programu Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych na rok 2014 r.**

Na podstawie art.18 ust.2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym (t. j. Dz. U. z 2013r. poz. 594 z póź. zm.) ora art. 4<sup>1</sup> ust. 1 i 2, ust. 5 ustawy z 26 października 1982r. o wychowaniu w trzeźwości i przeciwdziałaniu alkoholizmowi (Dz. U. z 2007 r. Nr 70, poz.473 z póź. zm.) i w związku z Rozporządzeniem Rady Ministrów z dnia 11 września 2013r. w sprawie wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę w 2014r. ( Dz. U. z 2013 r. Nr 1074).

**Rada Gminy Żurawica  
uchwała co następuje:**

**§ 1**

Problemy wynikające z uzależnienia są ściśle związane z innymi problemami społecznymi: zagrożeniem zdrowia i życia, rozpad rodziny, utarta miejsca pracy, łamanie norm społecznych i prawnych. Polski model rozwiązywania problemów alkoholowych zakłada, iż większość kompetencji i środków finansowych jest zlokalizowanych na poziomie samorządów gmin. Podstawą prawną jest ustawa z dnia 26 października 1982 r. O wychowaniu w trzeźwości i przeciwdziałaniu alkoholizmowi. Zgodnie z treścią tej ustawy samorzady gmin uzyskały kompetencje do podjęcia działań z zakresu profilaktyki i rozwiązywania problemów alkoholowych. Działania te ujęte są w Gminnym Programie Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych.

**1.Zasoby gminy w zakresie profilaktyki i rozwiązywania problemów alkoholowych.**

- Gminna Komisja Rozwiązywania Problemów Alkoholowych,
- punkt konsultacyjno-informacyjny,
- Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej,
- Komisariat Policji w Żurawicy,
- pedagodzy szkolni,

**2.Źródła finansowania programu.**

Środki na finansowanie Gminnego Programu Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych pozyskiwane są z opłat za korzystanie ze zezwoleń na sprzedaż napojów alkoholowych -preliminarz wydatków stanowi załącznik nr 1 do niniejszej uchwały.

## **Zadania programu**

### **1. Zwiększenie dostępności pomocy terapeutycznej i rehabilitacyjnej dla osób uzależnionych od alkoholu.**

Podejmowanie czynności zmierzających do orzeczenia o zastosowaniu wobec osób uzależnionych od alkoholu obowiązku poddania się leczeniu odwykowemu

- a. przyjmowanie wniosków o skierowanie na leczenie odwykowe,
- b. prowadzenie rozmów interwencyjno-motywacyjnych z osobami, co do których wpłynęły zgłoszenia,
- c. kierowanie osób odmawiających podjęcia leczenia dobrowolnie na badanie przez biegłych sądowych (psychologa i psychiatrę) w celu wydania opinii w przedmiocie uzależnienia od alkoholu i wskazania rodzaju zakładu leczniczego,
- d. kierowanie wniosków o zobowiązanie do podjęcia leczenia odwykowego do sądu.
- e. finansowanie kosztów przejazdów osób uzależnionych na terapię.
- f. umowa - zlecenie z instruktorem terapii uzależnień przyjmującym w Punkcie Konsultacyjnym działającym przy Polskim Domu Katolickim w Żurawicy.

### **2. Udzielanie rodzinom w których występują problemy alkoholowe pomocy psychospołecznej, prawnej a w szczególności ochrony przed przemocą w rodzinie.**

- a. zwiększenie dostępności terapii, pomocy psychologicznej ( umowy -zlecenia z instruktorem terapii).
- b. współpraca z Sądem Rejonowym w Przemyślu- Wydział III Rodzinny i Nieletnich oraz Zespołem Kuratorów.
- c. organizacja wypoczynku letniego zakładającego przeprowadzenie programu terapeutycznego dla dzieci i młodzieży z rodzin dysfunkcyjnych.
- d. wspomaganie działalności grup rodzinnych AL.- ANON.

### **3.Prowadzenie profilaktycznej działalności informacyjnej i edukacyjnej w zakresie rozwiązywania problemów alkoholowych w szczególności dla dzieci i młodzieży, w tym prowadzenie pozalekcyjnych zajęć sportowych.**

- a. dofinansowanie świetlic wiejskich w ramach zagospodarowania czasu wolnego dla dzieci i młodzieży: zakup sprzętu sportowego, wyposażenia świetlic.
- b. realizacja programów profilaktycznych w szkołach dla uczniów i ich rodziców, w tym spektakli teatralnych treściowo związanych z profilaktyką uzależnień.
- c. organizowanie i finansowanie konkursów o tematyce przeciwdziałania uzależnieniom.
- d. współfinansowanie paczek mikołajkowych.
- e. dofinansowanie działalności Ruchu Apostolstwa Młodzieży oraz rekolekcji trzeźwościowych.
- f. dofinansowanie działalności Polskiego Domu Katolickiego w Żurawicy, w którym mieści się punkt konsultacyjno-informacyjny.
- g. dofinansowanie działalności Orkiestry Harcerskiej działającej przy Gimnazjum w Żurawicy
- h. zakup literatury z zakresu profilaktyki uzależnień.
- i. dofinansowanie działalności rekreacyjno-sportowej zorganizowanej dla dzieci z terenu gminy Żurawica

### **4.Wspomaganie działalności instytucji, stowarzyszeń i osób fizycznych, służącej rozwiązywaniu problemów alkoholowych.**

Współpraca z instytucjami w zakresie realizacji działań profilaktycznych wspólnie podejmowanych z Gminną Komisją Rozwiązywania Problemów Alkoholowych.

### **5. Inne zadania związane z realizacją Gminnego Programu Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych.**

- a. prowadzenie kontroli przestrzegania zasad i warunków korzystania z zezwoleń na sprzedaż napojów alkoholowych ( realizacja: Gminna Komisja Rozwiązywania Problemów Alkoholowych).
- b. wydawanie opinii o zgodności lokalizacji punktu sprzedaży napojów alkoholowych z zasadami określonymi w uchwale Rady Gminy ( realizacja: Gminna Komisja Rozwiązywania Problemów Alkoholowych).
- c. udział członków Gminnej Komisji Rozwiązywania Problemów Alkoholowych w szkoleniach i konferencjach z zakresu profilaktyki, rozwiązywania problemów alkoholowych oraz przeciwdziałania przemocy w rodzinie.
- d. zakup materiałów i artykułów biurowych na potrzeby obsługi GKRPA.

### **3. Zasady wynagradzania członków Gminnej Komisji Rozwiązywania Problemów Alkoholowych.**

- Ustala się wynagrodzenie członków Gminnej Komisji Rozwiązywania Problemów Alkoholowych za udział w posiedzeniu komisji w wysokości 7 % minimalnego wynagrodzenia według wysokości podanej w Rozporządzeniu Rady Ministrów.
- Pełnomocnik Wójta d/s rozwiązywania problemów alkoholowych jest zatrudniony w formie umowa-zlecenie, wynagrodzenie miesięczne 300,00 zł. brutto.

### **4. Narzędzia Ewaluacji Programu.**

- systematyczne zbieranie i analiza danych dotyczących realizacji Gminnego Programu Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych poprzez wydatki według preliminarza na rok 2014 r.
- sporządzanie raz w roku sprawozdania z realizacji Gminnego Programu Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych.

§ 2

Wykonanie Uchwały zleca się Wójtowi Gminy.

§3

Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

PRZEWODNICZĄCY RADY

*Lucjan Fac*

**Preliminarz  
wydatków Gminnego Programu profilaktyki i Przeciwdziałania  
Alkoholizmowi na rok 2014**

lp.	zadania	koszt
1.	Dotacja na zorganizowanie wycieczki letniej : Lato 2014” dla dzieci z terenu gminy z programem terapeutycznym.	20.000,00 zł.
2.	Składki na ubezpieczenia społeczne	100,00 zł.
3	Składki na Fundusz Pracy	50,00 zł.
4.	-umowa-zlecenie pełnomocnika Wójta -umowa zlecenie psychologa i psychiatry-wydawanie opinii o stopniu uzależnienia od alkoholu osób kierowanych na leczenie -umowy zlecenia ( umowy o dzieło ) dla osób realizujących programy profilaktyczne w szkołach -umowa-zlecenie z instruktorem terapii uzależnień- prowadzenie punktu konsultacyjno-informacyjnego	3.600.00 zł 5.000.00 zł 8.800.00 zł 4.800.00zł.  Łączny koszt 22.000,00 zł.
5.	-zakup materiałów biurowych do obsługi Komisji	1.000,00 zł
6.	-zakup wyposażenia świetlic wiejskich -zakup nagród w ramach konkursów profilaktycznych -dofinansowanie paczek mikołajkowych -dofinansowanie działalności Harcerskiej Orkiestry Dętej Hufca Ziemi Przemyskiej przy Gimnazjum w Żurawicy -dofinansowanie działań rekreacyjno-sportowych dla dzieci z terenu gminy Żurawica -międzyszkolny konkurs profilaktyczny	7.350,00 zł 1.000,00 zł. 500,00 zł. 500,00 zł.  2.000,00 zł  3.000,00 zł. Łączny koszt 15.350,00 zł.
7.	-opinie biegłych sądowych -programy i spektakle profilaktyczne realizowane w szkołach, rekolekcje trzeźwościowe, działalność RAM -wynagrodzenie członków Gminnej Komisji Rozwiązywania Problemów Alkoholowych	5.000,00 zł 5.000,00 zł. 5.000,00 zł. Łączny koszt 15.000,00 zł.
8.	Zakup energii i ogrzewania	8.000,00 zł.
9.	-szkolenia Członków Gminnej Komisji Rozwiązywania Problemów Alkoholowych	1.000,00 zł.
10.	Koszty postępowania sądowego i prokuratorskiego	1.000,00 zł.
11.	Zwrot kosztów przejazdu na terapię	500,00 zł.
	<b>Razem</b>	<b>83.000,00 zł</b>

PRZEWODNICZĄCY RADY

*Lucjan Fac*  
Lucjan Fac