

OGŁOSZENIE

O NABORZE NA WOLNE STANOWISKO URZĘDNICZE

Wójt Gminy Żurawica ogłasza otwarty i konkurencyjny nabór na wolne stanowisko urzędnicze, referenta ds. wymiaru podatków osoby fizyczne w miejscowościach: Bolestraszyce, Buszkowice, Wyszatyce w Urzędzie Gminy Żurawica ul. Ojca Św. Jana Pawła II 1, 37-710 Żurawica.

Określenie stanowiska: stanowisko urzędnicze (wg regulaminu organizacyjnego oraz tab. F we wszystkich urzędach - stanowiska urzędnicze – Rozporządzenia RM z dnia 18 marca 2009 r. w sprawie wynagradzania pracowników samorządowych (tekst jednolity: Dz. U. 2013 r. poz. 1050).

I. Wymagania niezbędne:

1. Jest obywatelem polskim,
2. Ma pełną zdolność do czynności prawnych oraz korzysta z pełni praw publicznych,
3. Brak skazania prawomocnym wyrokiem sądu za umyślne przestępstwa ścigane z oskarżenia publicznego lub umyślne przestępstwo skarbowe,
4. Cieszy się nieposzlakowaną opinią,
5. Posiada, co najmniej dwuletni staż pracy,
6. Posiada wykształcenie średnie.
7. Stan zdrowia pozwalający na zatrudnienie na stanowisku urzędniczym

II. Wymagania dodatkowe:

1. Staż pracy w wydziałach podatkowych urzędów gminnych.
2. Dobra znajomość obsługi programu do ewidencji i rozliczania podatków lokalnych „PUMA” firmy „ZETO” Olsztyn Sp. z o.o.
3. Dobra znajomość obsługi programów standardowych aplikacji Windows (między innymi Word, Excel) oraz poczty elektronicznej i Internetu.
4. Wykształcenie wyższe administracyjne, ekonomiczne lub prawnicze.
5. Zaangażowanie i samodzielność przy wykonywaniu powierzonych zadań, umiejętność dobrej organizacji pracy na własnym stanowisku i organizacji pracy organów rady gminy, odpowiedzialność, sumienność i rzetelność.
6. Predyspozycje osobowościowe: dyspozycyjność, umiejętność pracy w zespole, kreatywność, obowiązkowość.
7. Wysoka kultura osobista, umiejętność redagowania pism, logicznego myślenia, stosowania przepisów prawnych, komunikatywność, odporność na stres.
8. Ogólna znajomość aktów prawnych niezbędnych do wykonywania zadań przewidzianych na stanowisku, a w szczególności:
 - a) ustawa z dnia 29 sierpnia 1997 r. Ordynacja podatkowa (tekst jednolity: Dz. U. 2012 r. poz. 749);
 - b) ustawa z dnia 12 stycznia 1991 r. o podatkach i opłatach lokalnych (tekst jednolity: Dz. U. 2010 r. Nr 95 poz. 613);
 - c) ustawa z dnia 15 listopada 1984 r. o podatku rolnym (tekst jednolity: Dz. U. 2006 r. Nr 136 poz. 969);
 - d) ustawa z dnia 30 października 2002 r. o podatku leśnym (tekst jednolity: Dz. U. 2013 r. poz. 465);
 - e) ustawa z dnia 17 czerwca 1966 r. o postępowaniu egzekucyjnym w administracji (tekst jednolity: Dz. U. 2012 r. poz. 1015)
 - f) ustawy z dnia 14 czerwca 1960 r. - Kodeks postępowania administracyjnego (tekst jednolity: Dz. U. 2013 r. poz. 267);
 - g) ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tekst jednolity: Dz. U. 2012 r. poz. 1015);

- h) ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (tekst jednolity: Dz. U. 2013 r. poz. 885);

III Informacja o warunkach i miejscu wykonywania pracy:

Wymiar czasu pracy – 1/1 etat.

Miejsce wykonywania pracy: Żurawica ul. Ojca Św. Jana Pawła II 1.

Umowa terminowa - na czas określony do 6 miesięcy z możliwością dalszego zatrudnienia, w przypadku konieczności odbycia służby przygotowawczej - pozytywny wynik egzaminu kończącego służbę przygotowawczą jest warunkiem dalszego zatrudnienia.

Przewidywany termin zatrudnienia: 02 stycznia 2014 r.

Informujemy, że w miesiącu poprzedzającym datę upublicznienia ogłoszenia wskaźnik zatrudnienia osób niepełnosprawnych w jednostce, w rozumieniu przepisów o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych jest niższy niż 6%.

IV. Zakres wykonywanych zadań na stanowisku:

1. Zakładanie i prowadzenie ksiąg gospodarczych dla wymiaru i poboru należności pieniężnych od gospodarstw rolnych w miejscowościach: Bolestraszyce, Buszkowice i Wyszatyce.
2. Gromadzenie odpowiednich materiałów i dokonywanie wymiaru zobowiązania pieniężnego w miejscowościach: Bolestraszyce, Buszkowice i Wyszatyce.
3. Gromadzenie odpowiednich materiałów i dokonywanie wymiaru podatków i opłat terenowych nie wchodzących w skład łącznego zobowiązania pieniężnego.
4. Wykonywanie kontroli w zakresie powszechności wymiaru i poboru podatków i opłat.
5. Sporządzanie okresowych sprawozdań przewidzianych obowiązującymi przepisami z zakresu podatków i opłat.
6. Dokumentowanie i ewidencjonowanie ulg i zwolnień ustawowych w zakresie wymiaru podatków w miejscowościach: Bolestraszyce, Buszkowice i Wyszatyce.
7. Prowadzenie spraw w zakresie rozpatrywania podań o odroczenia i rozłożenia na raty zobowiązań podatkowych od podatników z terenu całej gminy.
8. Wydawanie zaświadczeń o wielkości gospodarstwa rolnego, jego dochodowości oraz poświadczeń majątkowych dla podatników z miejscowości: Bolestraszyce, Buszkowice i Wyszatyce pod nieobecność pracownika odpowiedzialnego.
9. Wykonywanie czynności związanych z obsługą podatników z miejscowości Batycze, Buszkowiczki, Kosienice, Maćkowice i Orzechowce Żurawica pod nieobecność pracowników.
10. Prowadzenie rejestrów przypisów i odpisów, rozpatrywanie podań o ulgi i umorzenia (nie ustawowe) dla podatników z terenu całej gminy pod nieobecność pracownika odpowiedzialnego.
11. Inne prace zlecone przez Wójta, Zastępcę Wójta, Sekretarza Gminy lub Kierownika referatu podatków i opłat lokalnych.

V. Wymagane dokumenty i oświadczenia:

1. List motywacyjny* /podpisany/,
2. Uzasadnienie przystąpienia do konkursu /podpisane/,
3. Życiorys * /podpisany/,
4. Oryginał kwestionariusza osobowego dla osób ubiegających się o zatrudnienie /podpisany/.
5. Kserokopie świadectw pracy,
6. Kserokopie dokumentów potwierdzających kwalifikacje i wykształcenie zawodowe,
7. Oświadczenie o braku przeciwwskazań zdrowotnych do pracy na stanowisku urzędniczym /podpisane/.
8. Oświadczenie o korzystaniu z pełni praw publicznych i o niekaralności za przestępstwo popełnione umyślnie /podpisane/.
9. Dokument potwierdzający tożsamość /kserokopia/.
10. Oświadczenie kandydata o niekaralności /podpisane/.

11. Inne dokumenty potwierdzające zadeklarowane uprawnienia, kwalifikacje i umiejętności.
 12. Oświadczenie kandydata o wyrażeniu zgody na przetwarzanie danych osobowych do celów rekrutacji/podpisane/.
- * List motywacyjny oraz życiorys (CV) należy opatrzyć klauzulą: „Wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych zawartych w ofercie pracy dla potrzeb niezbędnych do realizacji procesu rekrutacji na stanowisko: referenta ds. wymiaru podatków osoby fizyczne w miejscowościach: Bolestraszyce, Buszkowice, Wyszatyce w Urzędzie Gminy Żurawica zgodnie z ustawą z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (tekst jednolity: Dz. U. 2002 r. Nr 101 poz. 926 ze zm.) oraz ustawą z dnia 21 listopada 2008 r. o pracownikach samorządowych (Dz. U. Nr 223, poz. 1458 ze zm.)” /podpisane/.

VI. Metoda i selekcja kandydatów:

1. Wstępna selekcja złożonych ofert.
2. Rozmowa kwalifikacyjna.

VII. Termin i miejsce składania dokumentów:

Wszystkie wymagane dokumenty należy złożyć do dnia 19.12.2013r. do godz. 15-ej.

Oferty, które wpłyną do Urzędu po wyżej określonym terminie, nie będą rozpatrywane. O terminie i miejscu II etapu naboru kandydaci zostaną powiadomieni telefonicznie w ciągu 3 dni od daty posiedzenia, na którym komisja zapozna się ze złożonymi ofertami. Oferty należy składać w zamkniętej kopercie w Urzędzie Gminy Żurawica pok. 1 (sekretariat) lub przesłać na adres: Urząd Gminy Żurawica, ul. Ojca Św. Jana Pawła II 1, 37-710 Żurawica z dopiskiem „KONKURS na referenta ds. wymiaru podatków osoby fizyczne w miejscowościach: Bolestraszyce, Buszkowice, Wyszatyce w Urzędzie Gminy Żurawica”. Decyduje data wpływu oferty do Urzędu.

IX. Dodatkowe informacje:

1. Niniejsze ogłoszenie opublikowano w BIP Urzędu Gminy Żurawica: www.bip.zurawica.pl oraz umieszczono na tablicy informacyjnej Urzędu Gminy Żurawica.
2. Złożone w naborze dokumenty kandydata, który zostanie wyłoniony w procesie rekrutacji, zostaną dołączone do jego akt osobowych.
3. Dokumenty osób, które w procesie rekrutacji zakwalifikowały się do drugiego etapu i zostały umieszczone w protokole, będą przechowywane, przez okres 5 lat.
4. Dokumenty aplikacyjne pozostałych osób będzie można odbierać osobiście przez zainteresowanych.
5. Informacja o wyniku naboru zostanie ogłoszona na tablicy informacyjnej w siedzibie Urzędu Gminy Żurawica oraz w Biuletynie Informacji Publicznej.

Żurawica 04.12.2013r.

WÓJT
Janusz Szabaga

