

**Zarządzenie Nr 9 /2013
Wójta Gminy Żurawicy
z dnia 11 lutego 2013 r.**

**w sprawie ustalenia składu osobowego
komisji przetargowej na przetarg pod nazwą :
„Odbiór i zagospodarowanie stałych odpadów
komunalnych niesegregowanych i segregowanych
z nieruchomości zamieszkałych i niezamieszkałych
na terenie Gminy Żurawica”**

§1

1. Zgodnie z art. 20 i 21 Ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2010 r. Nr 113, poz. 795 ze zm.), postanawia się powołać Komisję Przetargową do przygotowania i przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego oraz dokonania oceny złożonych ofert i wyboru najkorzystniejszej oferty w składzie :
- | | |
|---------------------|---------------------------|
| 1. Jerzy Władyka | Przewodniczący |
| 2. Ryszard Kostecki | Zastępca przewodniczącego |
| 3. Piotr Jucha | Członek |
| 4. Leszek Lenart | Członek |

§2

Do zadań Komisji należy :

1. Przygotowanie zamówienia publicznego.
2. Przygotowanie Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia wraz z załącznikami.
3. Publiczne otwarcie ofert i wypełnienie odpowiednich załączników do protokołu.
4. Sporządzenie dokumentacji postępowania i przedłożenie jej do zatwierdzenia kierownikowi jednostki zamawiającej.
5. Wybór najkorzystniejszej oferty i zaproponowanie jej kierownikowi jednostki zamawiającego w celu jej zatwierdzenia bądź wystąpienie o unieważnienie postępowania.
6. Dokonanie wyboru nowego oferenta w przypadku uchylania się od podpisania umowy oferenta, którego ofertę wybrano jako najkorzystniejszą.
7. Przyjęcie i analiza wnoszonych odwołań oraz przygotowanie projektu odpowiedzi na odwołanie.

§3

Komisja Przetargowa pracować będzie w oparciu o przepisy z art. 20 i 21 Ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych.

§4

1. Komisja Przetargowa rozpocznie pracę z dniem powołania.
2. Komisja pracować może w minimum 3 osobowym składzie pod przewodnictwem Przewodniczącego bądź Zastępcy Przewodniczącego.
3. Komisja Przetargowa zakończy pracę z chwilą podpisania umowy z oferentem, który złożył najkorzystniejszą ofertę lub z dniem zakończenia postępowania.

Powołuję

WÓJT
Janusz Szabaga

