



<b>Zgłoszenie zamiaru usunięcia drzewa</b>
<b>Podstawa prawna:</b>
Ustawa z dnia 16 kwietnia 2004 r. o ochronie przyrody (t.j. Dz. U. z 2020 r. poz. 55 z późn. zm.).
<b>Forma załatwienia:</b>
Milcząca zgoda w terminie 2 tygodniach od oględzin w przypadku braku sprzeciwu organu.
<b>Sprawę załatwia:</b>
Wydział Inwestycyjno Komunalny Referat Komunalny ul. Chopina 8 (parter) 62-300 Września numer telefonu: 616404062 Godziny pracy Urzędu: Pon. 8:00 - 16:00 Wt. - Pt. 7:30 - 15:00
<b>Sposób załatwienia i wymagane dokumenty:</b>
<u>Zgłoszenie:</u> (W załączeniu) <u>Załączniki:</u> <ul style="list-style-type: none"><li>- <b>Rysunek</b> albo <b>mapkę</b> określającą usytuowanie drzewa na nieruchomości</li><li>- <b>Zgodę</b> współwłaściciela nieruchomości,</li><li>- W przypadkach gdy jest to wymagane, <b>zezwole</b>nie w stosunku do gatunków <b>chronionych</b> na czynności podlegające zakazom wydawane przez Regionalnego Dyrektora Ochrony Środowiska w Poznaniu</li></ul> <p>Organ wszczyna postępowanie administracyjne na zgłoszenie strony. Jeżeli podanie nie spełnia wymagań ustalonych w przepisach prawa, Organ wzywa wnoszącego do usunięcia braków w wyznaczonym terminie, nie krótszym niż siedem dni, z pouczeniem, że nieusunięcie tych braków spowoduje pozostawienie podania bez rozpoznania. Organ administracji publicznej przeprowadza oględziny drzew w terminie 3 tygodni od daty wpływu pisma do urzędu. Milcząca wyrażenie zgody następuje po 2 tygodniach od przeprowadzenia oględzin.</p>
<b>Termin załatwienia sprawy:</b>
Nie później niż w ciągu 5 tygodni, w tym przeprowadzenia oględzin drzew do 3 tygodni od wpływu zgłoszenia do urzędu wraz z okresem 2 tygodni na wyrażenie ewentualnego sprzeciwu.
<b>Tryb odwoławczy:</b>
Od sprzeciwu służy zgłaszającemu prawo zażalenia do Samorządowego Kolegium Odwoławczego w ciągu 7 dni od wydania postanowienia
<b>Opłaty:</b>
Nie nalicza się opłaty do usuwania drzew przez osoby fizyczne na cele nie związane



z prowadzeniem działalności gospodarczej

**Opłata skarbową:**

W sytuacji wystąpienia do urzędu o zaświadczenie braku sprzeciwu wobec zgłoszenia zamiaru usunięcia drzewa należy uiścić kwotę 17 zł.

W przypadku złożenia dokumentu stwierdzającego udzielenie pełnomocnictwa lub prokury albo jego odpisu, wypisu lub kopii opłata wynosi 17,00 zł (opłata nie dotyczy pełnomocnictwa udzielanego małżonkowi, wstępnemu, zstępnemu lub rodzeństwu, lub gdy mocodawcą jest podmiot zwolniony z opłaty skarbowej).

Opłatę należy przekazać na numer rachunku bankowego Urzędu Miasta i Gminy we Wrześni w Powiatowym Banku Spółdzielczym we Wrześni nr 68 9681 0002 0011 1474 0179 5820.

**Informacje dodatkowe:**

Brak

**Procedura w języku migowym:**

Link do instrukcji, w jaki sposób należy złożyć wniosek w formie filmu w Polskim Języku Migowym (PJM) lub Systemie Językowo-Migowym (SJM): <https://bip.wrzesnia.pl/?bip=2&cid=345&id=8243>

**Klauzula informacyjna dotycząca przetwarzania danych osobowych:**

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i ust. 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 177/66/WE (Dz. Urz. UE L 2016, nr 119, s. 1) zwanego dalej ogólnym rozporządzeniem o ochronie danych informuję, iż:

- 1) administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Burmistrz Miasta i Gminy Września z siedzibą w Urzędzie Miasta i Gminy we Wrześni, ul. Ratuszowa 1, 62-300 Września,
- 2) inspektorem ochrony danych w Urzędzie Miasta i Gminy we Wrześni jest Pani Magdalena Środoń, e-mail: [iod@wrzesnia.pl](mailto:iod@wrzesnia.pl), tel. 616404172,
- 3) Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą w celu realizacji ustawowych zadań urzędu na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c i art. 9 ust. 1 i ust. 2 lit. g ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016 r., oraz powszechnie obowiązujących przepisów prawa
- 4) odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą wyłącznie podmioty uprawnione do uzyskania danych osobowych na podstawie przepisów prawa,
- 5) Pani/Pana dane osobowe przechowywane będą w czasie określonym przepisami prawa, zgodnie z jednolitym rzeczowym wykazem akt organów gminy i związków międzygminnych oraz urzędów obsługujących te organy i związki,
- 6) posiada Pani/Pan prawo żądania od administratora dostępu do danych osobowych, prawo do ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania, prawo do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania, prawo do przenoszenia danych, prawo do cofnięcia zgody w dowolnym momencie,
- 7) ma Pani/Pan prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego,
- 8) podanie danych osobowych w zakresie wymaganym ustawodawstwem jest obowiązkowe, a w pozostałych przypadkach ma charakter dobrowolny.
- 9) Pani/Pana dane mogą być przekazane odbiorcy w państwie trzecim lub organizacji międzynarodowej, gdy wymagają tego przepisy prawa.