

Informacja o gruntach
Podstawa prawna:
Art. 6a ust. 5, 11 i 12 ustawy z dnia 15 listopada 1984 roku o podatku rolnym (Dz. U. z 2020 r., poz. 333, z późn. zm.).
Forma załatwienia:
Decyzja Burmistrza Miasta i Gminy Września.
Sprawę załatwia:
Wydział Podatkowy ul. Ratuszowa 1, 62-300 Września Stanowisko ds. wymiaru podatku rolnego - tel. 61 6404001, 61 640 4014. Godziny pracy urzędu: poniedziałek: 8 ⁰⁰ -16 ⁰⁰ , wtorek- piątek: 7 ³⁰ – 15 ⁰⁰ .
Sposób załatwienia i wymagane dokumenty:
<u>Wniosek:</u> Wypełniona informacja o gruntach IR-1 wraz z załącznikami: ZIR-1, ZIR-2, ZIR-3 (w załączeniu)
<u>Uwaga!</u> W przypadku braku możliwości wydrukowania wniosku (informacji) można je uzyskać w siedzibie Urzędu.
<u>Załączniki:</u> - inne dokumenty (ich rodzaj uzależniony jest od przyczyny powstania lub wygaśnięcia obowiązku podatkowego lub też rodzaju zdarzenia mającego wpływ na wysokość zobowiązania podatkowego), - pełnomocnictwo.
<u>Sposób złożenia:</u> 1. osobiście – Urząd Miasta i Gminy we Wrześni ul. Ratuszowa 1, 2. pocztą tradycyjną na adres: ul. Ratuszowa 1, 62-300 Września, 3. dokument można przesłać drogą elektroniczną wypełniając formularz znajdujący się na elektronicznej platformie usług administracji publicznej (ePUAP). Złożona informacja musi być podpisana kwalifikowanym podpisem elektronicznym, albo podpisem potwierdzonym profilem zaufanym ePUAP.
Termin załatwienia sprawy:
Niezwłocznie, jednak nie później niż w ciągu miesiąca a sprawy szczególnie skomplikowane nie później niż w ciągu 2 miesięcy od dnia wszczęcia postępowania.

**Tryb odwoławczy:**

Od decyzji przysługuje odwołania do Samorządowego Kolegium Odwoławczego w Poznaniu w terminie 14 dni od dnia otrzymania decyzji, za pośrednictwem organu wydającego decyzje.

Opłaty:

Od dokumentu stwierdzającego udzielenie pełnomocnictwa lub prokury oraz jego odpisu, wypisu lub kopii od każdego stosunku pełnomocnictwa (prokury) – 17 zł . (zwolnienie z opłaty skarbowej przysługuje jeżeli pełnomocnictwo udzielane jest małżonkowi, wstępnemu – rodzic, dziadek, zstępnemu – dziecko, wnuk, prawnuk lub rodzeństwu).

Rachunek bankowy nr: 68 9681 0002 0011 1474 0179 5820.

Informacje dodatkowe:

1. Obowiązek podatkowy dotyczy osób fizycznych będących właścicielami gruntów, posiadaczami samoistnymi gruntów, użytkownikami wieczystymi gruntów, posiadaczami gruntów stanowiących własność Skarbu Państwa lub jednostki samorządu terytorialnego, jeżeli posiadanie. Zgłoszenia wymagają czynności związane z nabyciem lub zbyciem gruntów, zmianą sposobu użytkowania gruntów np. na działalność gospodarczą. Jeżeli grunty stanowią współwłasność lub znajdują się w posiadaniu osób fizycznych oraz osób prawnych, jednostek organizacyjnych, w tym spółek, nieposiadających osobowości prawnej - osoby fizyczne składają deklarację na podatek rolny oraz opłacają podatek na zasadach obowiązujących osoby prawne.

2. Informację należy składać w terminie 14 dni od zaistnienia okoliczności mających wpływ na powstanie bądź wygaśnięcie obowiązku podatkowego lub gdy w ciągu roku podatkowego grunty gospodarstwa rolnego zostały zajęte na prowadzenie innej działalności gospodarczej niż działalność rolnicza lub po zaprzestaniu prowadzenia tej działalności przywrócono na tych gruntach działalność rolniczą albo z innych powodów ich powierzchnia uległa zmniejszeniu lub zwiększeniu

3. Podatek jest płatny w 4 ratach proporcjonalnie do czasu trwania obowiązku podatkowego do: 15 marca, 15 maja, 15 września i 15 listopada każdego roku podatkowego. W przypadku gdy kwota podatku nie przekracza 100 zł, podatek jest płatny jednorazowo w terminie płatności pierwszej raty.

Procedura w języku migowym:

Link do instrukcji, w jaki sposób należy złożyć wniosek w formie filmu w Polskim Języku Migowym (PJM) lub Systemie Językowo-Migowym (SJM): <https://bip.wrzesnia.pl/?bip=2&cid=345&id=8243>

Klauzula informacyjna dotycząca przetwarzania danych osobowych:

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i ust. 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (Dz. Urz. UE L 2016, nr 119, s. 1) zwanego dalej ogólnym rozporządzeniem o ochronie danych informuję, iż:

1. administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Burmistrz Miasta i Gminy Września z siedzibą w Urzędzie Miasta i Gminy we Wrześni, ul. Ratuszowa 1, 62-



- 300 Września,
2. kontakt z inspektorem ochrony danych w Urzędzie Miasta i Gminy we Wrześni: e-mail: iod@wrzesnia.pl, tel. 616404172,
 3. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą w celu realizacji ustawowych zadań urzędu na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016 r. oraz powszechnie obowiązujących przepisów prawa,
 4. odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą wyłącznie podmioty uprawnione do uzyskania danych osobowych na podstawie przepisów prawa,
 5. Pani/Pana dane osobowe przechowywane będą w czasie określonym przepisami prawa, zgodnie z jednolitym rzeczowym wykazem akt organów gminy i związków międzygminnych oraz urzędów obsługujących te organy i związki,
 6. posiada Pani/Pan prawo żądania od administratora dostępu do danych osobowych, prawo do ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania, prawo do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania, prawo do przenoszenia danych, prawo do cofnięcia zgody w dowolnym momencie,
 7. ma Pani/Pan prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego,
 8. podanie danych osobowych w zakresie wymaganym ustawodawstwem jest obligatoryjne, a w pozostałych przypadkach ma charakter dobrowolny.
 9. Pani/Pana dane mogą być przekazane odbiorcy w państwie trzecim lub organizacji międzynarodowej, gdy wymagają tego przepisy prawa.

Opracował:	Dorota Bajdek	dnia:	01.06.2021
Zaopiniował:	Magdalena Kałużna	dnia:	10.06.2021
Zatwierdził:	Magdalena Kałużna	dnia:	10.06.2021