

## Wydanie wypisu i wyrysu z miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego

### Podstawa prawna:

1. Ustawa z dnia 14 czerwca 1960 r. - Kodeks postępowania administracyjnego
2. Ustawa z dnia 27 marca 2003 r. o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym

### Forma załatwienia:

Wydanie wypisu i wyrysu z miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego

### Sprawę załatwia:

Wydział Gospodarki Gruntami i Architektury, ul. Ratuszowa 1, 62-300 Września

Katarzyna Przybylska, tel. (61) 640-40-39,

Sandra Pietryga, tel. (61) 640-40-32,

Godziny pracy: poniedziałek: 8.00-16.00, wtorek – piątek: 7.30-15.00

### Sposób załatwienia i wymagane dokumenty:

Wypełniony wniosek wraz z załącznikami należy dostarczyć do siedziby Urzędu.

#### Wzór wniosku:

W załączeniu

W przypadku braku możliwości wydrukowania wniosku można go uzyskać w siedzibie Urzędu.

#### Załączniki:

1. Wniosek o wydanie wypisu i wyrysu z m.p.z.p.
2. Dowód uiszczenia opłaty skarbowej za wydanie wypisu i wyrysu.

#### Sposób złożenia:

1. osobiście - Urząd Miasta i Gminy we Wrześni, ul. Ratuszowa 1,
2. pocztą tradycyjną - ul. Ratuszowa 1, 62-300 Września,
3. dokument można przesłać drogą elektroniczną wypełniając formularz (pismo ogólne kierowane do Urzędu) znajdujący się na elektronicznej platformie usług administracji publicznej (ePUAP). Złożony wniosek musi być **podpisany kwalifikowanym podpisem elektronicznym, albo podpisem potwierdzonym profilem zaufanym ePUAP.**

### Termin załatwienia sprawy:

Sprawę załatwia się bez zbędnej zwłoki.

### Tryb odwoławczy:

Brak
<b>Opłaty:</b>
Opłata skarbową za wydanie wypisu lub wyrysu: 1) od wypisu: a) do 5 stron – <b>30 zł</b> b) powyżej 5 stron – <b>50 zł</b> 2) od wyrysu: a) za każdą wchodzącą w skład wyrysu pełną lub rozpoczętą część odpowiadającą stronie formatu A4 - <b>20 zł</b> b) nie więcej niż – <b>200 zł</b> Opłatę skarbową należy uiścić na następujący numer rachunku bankowego: Gmina Września ul. Ratuszowa 1, 62-300 Września <b>68 9681 0002 0011 1474 0179 5820</b>
<b>Informacje dodatkowe:</b>
Brak
<b>Procedura w języku migowym:</b>
Link do instrukcji, w jaki sposób należy złożyć wniosek w formie filmu w Polskim Języku Migowym (PJM) lub Systemie Językowo-Migowym (SJM): <a href="https://bip.wrzesnia.pl/?bip=2&amp;cid=345&amp;id=8243">https://bip.wrzesnia.pl/?bip=2&amp;cid=345&amp;id=8243</a>
<b>Klauzula informacyjna dotycząca przetwarzania danych osobowych:</b>
Zgodnie z art. 13 ust. 1 i ust. 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (Dz. Urz. UE L 2016, nr 119, s. 1) zwanego dalej ogólnym rozporządzeniem o ochronie danych informuję, iż: 1) administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Burmistrz Miasta i Gminy Września z siedzibą w Urzędzie Miasta i Gminy we Wrześni, ul. Ratuszowa 1, 62-300 Września, 2) kontakt z inspektorem ochrony danych w Urzędzie Miasta i Gminy we Wrześni: e-mail: <a href="mailto:iod@wrzesnia.pl">iod@wrzesnia.pl</a> , tel. 616404172, 3) Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą w celu realizacji ustawowych zadań urzędu na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016 r., oraz powszechnie obowiązujących przepisów prawa, 4) odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą wyłącznie podmioty uprawnione do uzyskania danych osobowych na podstawie przepisów prawa, 5) Pani/Pana dane osobowe przechowywane będą w czasie określonym przepisami prawa, zgodnie z jednolitym rzeczowym wykazem akt organów gminy i związków międzygminnych oraz urzędów obsługujących te organy i związki,



6) posiada Pani/Pan prawo żądania od administratora dostępu do danych osobowych, prawo do ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania, prawo do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania, prawo do przenoszenia danych, prawo do cofnięcia zgody w dowolnym momencie,

7) ma Pani/Pan prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego,

8) podanie danych osobowych w zakresie wymaganym ustawodawstwem jest obowiązkowe, a w pozostałych przypadkach ma charakter dobrowolny.

9) Pani/Pana dane mogą być przekazane odbiorcy w państwie trzecim lub organizacji międzynarodowej, gdy wymagają tego przepisy prawa.

<b>Opracował:</b>	<b>Natalia Nowicka</b>	<b>dnia:</b>	<b>02.08.2021 r.</b>
<b>Zaopiniował:</b>	<b>Mateusz Waligóra</b>	<b>dnia:</b>	<b>02.08.2021 r.</b>
<b>Zatwierdził:</b>	<b>Mateusz Waligóra</b>	<b>dnia:</b>	<b>02.08.2021 r.</b>