

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, którego wartość szacunkowa nie przekracza kwot określonych w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy Prawo zamówień publicznych, realizowanego w trybie przetargu nieograniczonego

Bieżące utrzymanie, konserwacja, naprawa oraz wymiana oznakowania pionowego ulic i dróg gminnych w latach 2016 – 2017 roku

Wspólny słownik zamówień (CPV) :

Główny słownik:	
45.23.31.40-2	Roboty drogowe
45.23.32.90-8	Instalowanie znaków drogowych
45.23.32.92-2	Instalowanie urządzeń ochronnych

Zamawiający:

GMINA WRZEŚNIA
ul. Ratuszowa 1, 62-300 Września
tel. (61) 640 40 40, fax. (61) 640 40 44
NIP: 789-10-01-386

Podstawa prawna:

Ustawa z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2013 r., poz. 907 ze zmianami)

I. Informacje o Zamawiającym

Gmina Września z siedzibą we Wrześni **ul. Ratuszowa 1, 62-300 Września** reprezentowaną przez:
Tomasza Kałużnego - Burmistrza Miasta i Gminy Września

II. Tryb udzielenia zamówienia

1. Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego o wartości nie przekraczającej równowartości 5.186.000 euro.
2. Podstawa prawna udzielenia zamówienia publicznego: art. 10 ust. 1 oraz art. 39 - 46 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. - Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2013 r., poz. 907 ze zm.)
3. Podstawa prawna opracowania specyfikacji istotnych warunków zamówienia:
 - 1) Ustawa z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2013 r., poz. 907 ze zm.).
 - 2) Rozporządzenie Prezesa Rady Ministrów z dnia 19 lutego 2013 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy, oraz form, w jakich te dokumenty mogą być składane (Dz. U. z 2013 r., poz. 231),
 - 3) Rozporządzenie Prezesa Rady Ministrów z dnia 23 grudnia 2013 r. w sprawie średniego kursu złotego w stosunku do euro stanowiącego podstawę przeliczania wartości zamówień publicznych (Dz. U. z 2013 r. poz. 1692).
 - 4) Rozporządzenie Prezesa Rady Ministrów z dnia 23 grudnia 2013 r. w sprawie kwot wartości zamówień oraz konkursów, od których jest uzależniony obowiązek przekazywania ogłoszeń Urzędowi Publikacji Unii Europejskiej (Dz. U. z 2013 r. poz. 1735).
4. Miejsce publikacji ogłoszenia o zamówieniu:
 - Biuletyn Zamówień Publicznych Nr ogłoszenia: **352186 -2015**, data publikacji: **23.12.2015 roku**;
 - strona internetowa Zamawiającego <http://www.wrzesnia.pl> w Biuletynie Informacji Publicznej;
 - tablica ogłoszeń Zamawiającego.

III. Opis przedmiotu zamówienia

1. Przedmiotem zamówienia jest wykonywanie **robót związanych z bieżącym utrzymaniem i konserwacją w zakresie oznakowania pionowego na terenie miasta i gminy Września**. Zamówienie obejmuje naprawę, konserwację, wymianę oraz utrzymanie oznakowania pionowego, urządzeń bezpieczeństwa ruchu (z wyłączeniem sygnalizacji świetlnej) w pasach drogowych dróg i ulic (łącznie 210 km, w tym 70 km na terenie miasta, 140 km poza miastem w granicach gminy), dla których funkcje zarządcy pełni Burmistrz Miasta i Gminy Września.
2. Zakres rzeczowy określa załącznik nr 3 do siwz między innymi:
 - a) w zakresie prac objętych miesięcznym ryczałtem: objazd ulic miasta i kontrola stanu technicznego istniejącego oznakowania pionowego oraz urządzeń bezpieczeństwa ruchu drogowego, prostowanie i pionowanie nośników i tarcz znaków drogowych, obracanie tablic znaków zgodnie z ich przeznaczeniem, mycie tarcz znaków w przypadku dużego ich zabrudzenia, które może spowodować zagrożenia w ruchu, demontaż nośników znaków drogowych, demontaż tarcz znaków (dobre nośniki i tarcze do ponownego wykorzystania),
 - b) w zakresie oznakowania pionowego objętego wynagrodzeniem kosztorysowym: uzupełnienie brakujących znaków pionowych, wymiana zniszczonych tablic znaków pionowych, montaż nowych znaków drogowych, ustawienie nowych nośników znaków drogowych, wymiana zniszczonych i montaż nowych tabliczek z nazwą ulicy,
 - c) w zakresie urządzeń bezpieczeństwa ruchu drogowego objętego wynagrodzeniem kosztorysowym:
 - montaż barier ochronnych sztywnych, siatkowych i łańcuchowych,
 - naprawa barier ochronnych sztywnych, siatkowych i łańcuchowych,
 - odnawianie farbą barier ochronnych sztywnych, siatkowych i łańcuchowych,
 - ustawianie słupków rozdzielających,
 - montaż progów zwalniających,
 - montaż azyli dla pieszych
 - drobne naprawy urządzeń bezpieczeństwa ruchu drogowego i oznakowania pionowego,
 - d) awaryjne tymczasowe oznakowanie objazdów w sytuacji nagłego zamknięcia lub zablokowania z różnych przyczyn (pożary, anomalie pogodowe, powodzie, wypadki na drogach, katastrofy budowlane, festyny itp.) dróg przebiegających przez miasto Września.Każdorazowo zakres i sposób wykonania robót zostanie wskazany przez pracownika referatu komunalnego. Zakres robót określa Formularz cenowy oraz Szczegółowa Specyfikacja Techniczna stanowiące integralną część SIWZ.
3. Zamawiający zastrzega sobie prawo zmiany pomiędzy zakresem i ilością wykonanych usług w stosunku do tego, co zostało określone w kosztorysie ofertowym, przy czym wartość przedmiotu niniejszej umowy nie przekroczy kwoty wskazanej w ofercie.
4. Czas przystąpienia do usunięcia awarii, zniszczenia znaku, barier ustala się na:
 - a) w trybie nagłym w czasie **nie dłuższym niż 0,5 godziny** od zgłoszenia telefonicznego, fax, e-mail w przypadku sytuacji zagrażających bezpieczeństwu ruchu,
 - b) w trybie awaryjnym w czasie **nie dłuższym niż 4 godzin** od zgłoszenia telefonicznego, fax, e-mail w przypadku sytuacji nie powodujących zwiększenia zagrożeń w ruchu,
 - c) w trybie zwykłym w czasie **nie dłuższym niż 3 dni** zgodnie z ustalonym harmonogramem, o ile nie zostanie określony inny termin,
 - d) Wykonawca musi dysponować całonocnym telefonem stacjonarnym lub tel. komórkowym do bezpośredniej łączności z Wykonawcą - osobą odpowiedzialną za podjęcie czynności w trybie nagłym i awaryjnym, która zadysponuje wyjazd pracowników Wykonawcy do wykonania zamówienia (zabezpieczenia).
4. Odpowiedzialność Wykonawcy
 - 1) Wykonawca jest odpowiedzialny za należyte zabezpieczenie terenu podczas prowadzenia prac, za prawidłową organizację i zabezpieczenie ruchu w czasie trwania prac oraz za zapewnienie warunków bezpieczeństwa przy wykonywaniu usługi.

- 2) Wykonawca odpowiada za działania, uchybienia i zaniechania osób, z których pomocą zobowiązanie wykonuje, i osób, którym wykonanie zobowiązania określonego niniejszą umową powierza, jak za własne działania uchybienia lub zaniechania.
- 3) Wykonawca odpowiada za szkody i straty powstałe w pracach, materiałach i sprzęcie spowodowane działaniem lub zaniechaniem Wykonawcy podczas wykonywania zobowiązań wynikających z niniejszej umowy (w trakcie realizacji prac oraz przy usuwaniu wad w okresie gwarancji).
- 4) Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za szkody rzeczowe i osobowe oraz następstwa nieszczęśliwych wypadków wynikające z nieprawidłowego lub niewłaściwego oznakowania i zabezpieczenia miejsca wykonywania prac objętych niniejszą umową.
- 5) Wykonawca na koszt własny zorganizuje zaplecze prac oraz zapewni miejsce składowania odpadów. Wykonawca pokryje koszty pobranej energii elektrycznej i wody oraz innych czynników niezbędnych do realizacji prac.
- 6) Wykonawca będzie utrzymywał teren wykonywanych prac w stanie uporządkowanym i przeznaczy go wyłącznie na ten cel. Po zakończeniu prac Wykonawca pozostawi cały teren w stanie czystym i nadającym się do użytkowania.

IV. Termin wykonania zamówienia

Termin realizacji zamówienia (robót): **do 31 grudnia 2017 roku.**

V. Warunki udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełnienia tych warunków

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki o których mowa w art. 22 ust 1 ustawy Pzp i którzy wykażą ich spełnianie na poziomie wymaganym przez Zamawiającego zgodnie z opisem zamieszczonym w ust. 2 oraz niepodlegający wykluczeniu z powodu niespełniania warunków, o których mowa w art. 24 ust 1 i 2 ustawy Pzp.
2. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki dotyczące:
 - 1) **posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania** - Zamawiający odstępuje od opisu sposobu dokonania oceny spełnienia warunku w tym zakresie. Zamawiający dokona oceny spełnienia warunku udziału w postępowaniu w tym zakresie na podstawie oświadczenia o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu, o którym mowa w rozdziale VI ust. 1 pkt 2 SIWZ;
 - 2) **posiadania niezbędnej wiedzy i doświadczenia** - Warunek ten zostanie spełniony, jeśli Wykonawca wykaże, że w okresie ostatnich pięciu lat przed przed upływem terminu składania ofert, a jeśli okres prowadzenia działalności jest krótszy w tym okresie, **wykonaniem robót z zakresu prac utrzymaniowo - konserwacyjnych oznakowania pionowego, wykonanie nowego oznakowania pionowego, prace remontowe, utrzymaniowe i konserwacyjne urządzeń bezpieczeństwa ruchu, o wartości łącznej co najmniej 100 000 złotych brutto** z podaniem ich wartości oraz daty i miejsca wykonania. Wykonawca zobowiązany jest do przedstawienia dowodów dotyczących najważniejszych robót, określających, czy roboty te zostały wykonane w sposób należyty oraz wskazujących, czy zostały wykonane zgodnie z zasadami sztuki budowlanej i prawidłowo ukończone,
 - 3) **dysponowania potencjałem technicznym** - Warunek ten zostanie spełniony, jeśli Wykonawca przedstawi, że **dysponuje lub będzie dysponował** minimum 1 (słownie: jednym) samochodem do transportu materiałów oraz oznakowanym do zabezpieczenia miejsca robót,
 - 4) **dysponowania osobami zdolnymi do wykonania zamówienia** - Warunek ten zostanie spełniony, jeśli Wykonawca przedstawi, że **dysponuje lub będzie dysponował osobą** posiadającą uprawnienia budowlane do kierowania robotami w **specjalności drogowej**, której zostanie powierzona funkcja kierownika robót. Przez uprawnienia budowlane rozumie się uprawnienia do sprawowania samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie, wydane na podstawie ustawy Prawo budowlane (Dz. U. z 2010 r. Nr 243, poz. 1623 ze zm.) oraz rozporządzenia Ministra Transportu i Budownictwa w sprawie samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie (Dz. U. z 2006 r. Nr 83, poz. 578 ze zm.) lub odpowiadające im inne ważne uprawnienia budowlane wydane na mocy wcześniej obowiązujących przepisów i nadające takie same uprawnienia jak określone wyżej. W przypadku obywateli państw Europejskiego Obszaru Gospodarczego oraz Konfederacji Szwajcarskiej muszą oni spełniać wymogi określone w art. 12a ustawy Prawo budowlane, z których wynika, że samodzielne funkcje techniczne w budownictwie mogą również wykonywać osoby, których odpowiednie kwalifikacje zawodowe zostały uznane na zasadach określonych w przepisach ustawy o zasadach uznawania kwalifikacji zawodowych nabytych w państwach członkowskich Unii Europejskiej (Dz. U. z 2008 r. Nr 63, poz. 394),
 - 5) **znajdują się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia** - Warunek ten zostanie spełniony, jeśli Wykonawca przedstawi, że posiada **polisę lub inny dokument ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności na kwotę minimum 200.000 złotych** (słownie: dwieście tysięcy złotych),
3. Zgodnie z art. 26 ust. 2b ustawy Wykonawca może polegać na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia, zdolnościach finansowych lub ekonomicznych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków. Wykonawca w takiej sytuacji zobowiązany jest udowodnić zamawiającemu, iż będzie dysponował tymi zasobami w trakcie realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby wykonania zamówienia.
4. Zobowiązanie podmiotu trzeciego, o którym mowa w ust. 3, stanowiącego **załącznik nr 3 do siwz** winno być złożone w **formie oryginału**.
5. Zgodnie z art. 26 ust. 2e ustawy podmiot, który zobowiązał się do udostępnienia zasobów, odpowiada solidarnie z wykonawcą za szkodę zamawiającego powstałą wskutek nieudostępnienia tych zasobów, chyba że za nieudostępnienie zasobów nie ponosi winy.
6. Wykonawca zobowiązany będzie, zgodnie z art. 26 pkt. 2a i 2b ustawy PZP, wykazać odpowiednio, nie później niż na dzień składania ofert spełnianie warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy PZP, oraz brak podstaw do wykluczenia z powodu niespełniania warunków, o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy PZP, a także złożyć listę podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 2 pkt 5, lub informację o tym, że nie

należy do grupy kapitałowej.

7. Ocena spełniania w/w warunków dokonana zostanie zgodnie z formułą „**spełnia / nie spełnia**”, w oparciu o informacje zawarte w złożonych dokumentach. Z treści załączonych dokumentów musi wynikać jednoznacznie, iż w/w warunki Wykonawca spełnił.

VI. Wykaz dokumentów i oświadczeń, jakie mają dostarczyć wykonawcy w celu wykazania spełnienia warunków udziału w postępowaniu oraz w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego

1. W celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowaniu Wykonawca zobowiązany jest złożyć następujące oświadczenia i dokumenty:
 - 1) oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia – **zał. nr 1a do siwz**;
 - 2) oświadczenie o spełnianiu warunków z art. 22 ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2013 r., poz. 907 ze zmianami) – **zał. nr 1b do siwz**;
 - 3) aktualny odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy, **wystawionego nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert**;
 - 4) aktualne zaświadczenie właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzającego, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków lub zaświadczenia, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty, zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu – wystawione **nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert**;
 - 5) aktualne zaświadczenie właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzającego, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenia zdrowotne i społeczne, lub potwierdzenia, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty, zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu – wystawione **nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert**;

Uwaga dotyczy spółki cywilnej: do oferty składanej przez spółkę cywilną dołączyć należy zaświadczenia z US i ZUS wystawione dla spółki i każdego wspólnika spółki cywilnej osobno.

 - 6) wykaz robót budowlanych wykonanych w okresie ostatnich pięciu lat przed upływem terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich rodzaju i wartości, daty i miejsca wykonania oraz z załączeniem dowodów dotyczących najważniejszych robót, określających, czy roboty te zostały wykonane w sposób należyty oraz wskazujących, czy zostały wykonane zgodnie z zasadami sztuki budowlanej i prawidłowo ukończone – **zał. nr 1c do siwz**;
 - 7) wykazu osób, które będą uczestniczyć w wykonaniu zamówienia, w szczególności odpowiedzialnych za kierowanie robotami budowlanymi, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, doświadczenia i wykształcenia niezbędnego do wykonania zamówienia i informacji o podstawie dysponowania tymi osobami – **zał. nr 1d do siwz**;
 - 8) oświadczenie, że osoby, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, posiadają wymagane uprawnienia – **zał. nr 1e do siwz**;
 - 9) opłacona polisa, a w przypadku jej braku innego dokumentu potwierdzającego, że wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia wraz z dokumentem potwierdzającym jej opłacenie;
 - 10) wykazu narzędzi, wyposażenia zakładu i urządzeń technicznych dostępnych wykonawcy robót budowlanych w celu realizacji zamówienia wraz z informacją o podstawie dysponowania tymi zasobami **załącznik nr 1f do siwz**;
 - 11) lista podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust.2 pkt 5, albo informację o tym, że Wykonawca nie należy do grupy kapitałowej – **załącznik nr 1g do siwz**;
 - 12) pełnomocnictwo lub inny dokument określający zakres umocowania do reprezentowania Wykonawcy, o ile ofertę składa pełnomocnik Wykonawcy - pełnomocnictwo zgodnie z działem VI rozdział II ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. - *Kodeks cywilny* (Dz. U. Nr 16, poz. 93 z późn. zm.) winno być złożone w formie oryginału lub kopii poświadczonych notarialnie.
2. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa w ust. 1 pkt 3 – 5 składa dokument lub dokumenty, wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że:
 - a) nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości,
 - b) nie zalega z uiszczaniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne albo, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu.
3. Dokumenty, o których mowa w ust. 1 pkt 3 oraz ust. 2 lit a) powinien być wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert. Dokumenty, o których mowa w ust. 1 pkt 4-5 oraz ust. 2 lit. b), powinny być wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.
4. Jeżeli w kraju miejsca zamieszkania osoby lub w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w ust. 3, zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie, w którym określa się także osoby uprawnione do reprezentacji wykonawcy, złożone przed właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio kraju miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, lub przed notariuszem. Przepis ust. 3 stosuje się odpowiednio.
5. W przypadku wątpliwości co do treści dokumentu złożonego przez wykonawcę mającego siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamawiający może zwrócić się do właściwych organów odpowiednio miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, z wnioskiem o udzielenie niezbędnych informacji dotyczących przedłożonego dokumentu.
6. Wyżej wymienione dokumenty mogą być złożone w formie oryginałów lub kserokopii potwierdzonych za zgodność przez

wykonawcę z dopiskiem **"za zgodność z oryginałem"** i opatrzone datą ich potwierdzenia natomiast oświadczenia woli winny zostać złożone w formie oryginału. Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski, poświadczonym przez wykonawcę.

VII. Informacja o sposobie porozumiewania się zamawiającego z wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń i dokumentów oraz osoby uprawnione do porozumiewania się z wykonawcami

1. W postępowaniu o udzielenie zamówienia oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający i Wykonawcy przekazują pisemnie. Pytania i wszelka korespondencja powinna być skierowane na adres siedziby Zamawiającego: **Urząd Miasta i Gminy Września, ul. Ratuszowa 1, 62-300 Września**. Zamawiający dopuszcza porozumiewanie się faksem pod numerem **(61) 640 41 59, 640 40 40 44** lub drogą elektroniczną przetarg@wrzesnia.pl
2. Osobami ze strony zamawiającego upoważnionymi do kontaktowania się z wykonawcami są:
 - sprawy merytoryczne: **Marek Przyjemski** – Kierownik Ref. Komunalnego,
 - sprawy proceduralne: **Tomasz Koralewski** – Kierownik Ref. Zamówień Publicznych, **Monika Musielak** – Referent ds. Zamówień Publicznych, email: przetarg@wrzesnia.pl
3. Wykonawca na podstawie art. 38 ustawy może zwrócić się do zamawiającego o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Zamawiający jest obowiązany udzielić wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż: na 6 dni przed upływem terminu składania ofert – pod warunkiem że wniosek o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia wpłynął do zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia wpłynął po upływie terminu składania wniosku, o którym mowa powyżej, lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpoznania. Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku, o którym mowa powyżej.
4. Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami Zamawiający przekazuje Wykonawcom, którym przekazał specyfikację, bez ujawniania źródła zapytania, a jeżeli specyfikacja udostępniana jest na stronie internetowej, zamieszcza na tej stronie (www.bip.wrzesnia.pl) w zakładce „**Zamówienia publiczne – przetargi 2015**”.

VIII. Wymagania dotyczące wadium

1. Wykonawca w terminie **do upływu terminu składania ofert** wniesie wadium w wysokości **4.000 złotych** (słownie: cztery tysiące złotych),
2. Wadium może być wnoszone w jednej lub kilku formach:
 - pieniądza,
 - poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo – kredytowej, z tym że poręczenie kasy musi być zawsze poręczeniem pieniężnym,
 - gwarancjach bankowych,
 - gwarancjach ubezpieczeniowych,
 - poręczeniach udzielonych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt. 2 ustawy z 9.11.2000 r. o utworzeniu PARP (Dz. U. Nr 109 poz. 1158 wraz z późniejszymi zmianami).
3. Wadium wnoszone w pieniądzu należy wpłacić przelewem na rachunek bankowy zamawiającego w **PBS Września nr 15 9681 0002 0011 1474 0111 3700 do upływu terminu składania ofert** w tytule przelewu należy podać nazwę Wykonawcy oraz nr sprawy **ZP - 271 / 98 / WIK-RK / 2015**

UWAGA:	
1)	Wadium w pieniądzu należy wносить ściśle z dyspozycją art. 45 ust. 7 ustawy Prawo zamówień publicznych, tzn. „przelewem na rachunek bankowy wskazany przez zamawiającego”. W myśl art. 63. ust. 3 pkt.1 ustawy Prawo bankowe z dnia 29 sierpnia 1997 (Dz. U z 2002 Nr 72 poz. 665 j. t.) polecenie przelewu jest jedną z form rozliczenia bezgotówkowego. Zgodnie z art. 63c Prawa bankowego polecenie przelewu stanowi udzieloną bankowi dyspozycję dłużnika obciążenia jego rachunku określoną kwotą i uznania tą kwotą rachunku wierzyciela. Oznacza to, że wpłata gotówkowa wadium wnoszona na pocztę lub w banku nie stanowi polecenia przelewu w rozumieniu wyżej cytowanych artykułów.
2)	Wadium wnoszone przelewem (art. 45 ust. 7 ustawy pzp) uważa się za wniesione w terminie jeżeli wpłynie na konto UMIG Września przed upływem terminu składania ofert.

4. Wadium wnoszone w innej formie niż w pieniądzu Wykonawca, przed złożeniem oferty w Biurze Obsługi Interesanta pok. nr 1 (kancelaria), musi dostarczyć w formie **„ORYGINAŁU”** do Referatu Zamówień Publicznych pok. nr 13 lub **„ORYGINAŁ”** w odrębnej kopercie dołączyć do koperty zawierającej ofertę przetargową Wykonawcy. W przypadku, gdy **„ORYGINAŁ”** zostanie w trwały sposób dołączony do złożonej oferty Zamawiający nie będzie mógł zgodnie z art. 46 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych zwrócić dokumentu, ponieważ stanowił on będzie integralną część oferty. Z treści gwarancji winno wynikać bezwarunkowe, na pierwsze pisemne żądanie zgłoszone przez Zamawiającego w terminie związania ofertą, zobowiązanie Gwaranta do wypłaty Zamawiającemu pełnej kwoty wadium w okolicznościach określonych w art. 46 ust. 4 a i 5 ustawy Prawo zamówień publicznych.
5. Zamawiający zwraca wadium wszystkim Wykonawcom niezwłocznie po wyborze oferty najkorzystniejszej lub unieważnieniu postępowania, z wyjątkiem Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, z zastrzeżeniem art. 46 ust. 4a ustawy.
6. Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, Zamawiający zwraca wadium niezwłocznie po zawarciu umowy oraz wniesieniu zabezpieczenia należytego wykonania umowy, jeżeli jego wniesienie żądano.
7. Zamawiający zwraca niezwłocznie wadium, na wniosek Wykonawcy, który wycofał ofertę przed upływem terminu składania ofert.
8. Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, jeżeli wykonawca, którego oferta została wybrana:
 - 1) odmówił podpisania umowy w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych w ofercie;
 - 2) nie wniósł wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy;
 - 3) zawarciu umowy w sprawie zamówienia publicznego stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie wykonawcy.
9. Zamawiający na podstawie art. 46 ust. 4a zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, jeżeli wykonawca w odpowiedzi na

wezwanie, o którym mowa w art. 26 ust. 3, z przyczyn leżących po jego stronie, nie złożył dokumentów lub oświadczeń, o których mowa w art. 25 ust. 1, pełnomocnictw, listy podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 2 pkt 5, lub informacji o tym, że nie należy do grupy kapitałowej, lub nie wyraził zgody na poprawienie omyłki, o której mowa w art. 87 ust. 2 pkt 3, co powodowało brak możliwości wybrania oferty złożonej przez wykonawcę jako najkorzystniejszej

10. Jeżeli wadium wniesiono w pieniądzu, zamawiający zwróci je wraz z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszty prowadzenia rachunku bankowego oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy wskazany przez wykonawcę.
11. Oferta nie zabezpieczona w wymaganym terminie wadium, spowoduje na podstawie art. 24 ust. 2 pkt. 2 wykluczenie wykonawcy przez zamawiającego.

IX. Termin związania ofertą

1. Wykonawcy pozostają związani ofertą przez **okres 30 dni** od upływu terminu do składania ofert.
2. W uzasadnionych przypadkach, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, Zamawiający może, tylko jeden raz, zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie terminu, o którym mowa w pkt 1, o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.
3. Przedłużenie terminu związania ofertą jest dopuszczalne tylko z jednoczesnym przedłużeniem okresu ważności wadium albo, z wniesieniem nowego wadium na przedłużony okres związania ofertą.
4. W przypadku przedłużenia terminu związania ofertą dokonywana po wyborze najkorzystniejszej oferty obowiązek wniesienia nowego wadium lub jego przedłużenia dotyczy jedynie Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza.

X. Opis sposobu przygotowania oferty

A. Przygotowanie oferty

1. Wykonawca zobowiązany jest zapoznać się z wszystkimi rozdziałami oraz załącznikami składającymi się na specyfikację istotnych warunków zamówienia.
2. Każdy Wykonawca może przedłożyć tylko jedną ofertę. Wykonawca winien złożyć ofertę na formularzu ofertowym Zamawiającego.
3. Wykonawca poniesie wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu z zastrzeżeniem, że w przypadku unieważnienia postępowania o udzielenie zamówienia z przyczyn leżących po stronie Zamawiającego, Wykonawcom, którzy złożyli oferty niepodlegające odrzuceniu, przysługuje roszczenie o zwrot uzasadnionych kosztów uczestnictwa w postępowaniu, w szczególności kosztów przygotowania oferty.
4. Oferta wraz z wymaganymi dokumentami i oświadczeniami powinna być sporządzona w języku polskim z zachowaniem formy pisemnej. Wszelkie oświadczenia, wykazy oraz inne informacje wymagane siwz Wykonawcy mogą składać na własnych drukach. Treść druków własnych przygotowanych przez Wykonawcę musi być zgodna z treścią załączników opracowanych przez stronę Zamawiającą.
5. **Oferta i oświadczenia z art. 22 i art. 24 muszą być podpisane przez osobę/y uprawnioną/e lub upoważnioną/e do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy, pozostałe dokumenty wymagane przez siwz, w tym kopie poświadczane za zgodność z oryginałem muszą być parafowane, nie konieczne przez osobę/y upoważnioną/e do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy.**
6. Pełnomocnictwo do złożenia oferty, o ile prawo do podpisania oferty nie wynika z innych dokumentów złożonych wraz z ofertą. Treść pełnomocnictwa musi jednoznacznie określać czynności, co do wykonania, których pełnomocnik jest upoważniony. Pełnomocnictwo musi być przedstawione w oryginale lub kopii, której zgodność z oryginałem poświadczono notarialnie.
7. Za osoby uprawnione do składania oświadczeń woli, w imieniu wykonawców uznaje się:
 - a) osoby wykazane w prowadzonych przez sądy w rejestrach spółdzielni lub rejestrach przedsiębiorstw,
 - b) osoby wskazane w zaświadczeniach o wpisie do Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej,
 - c) osoby legitymujące się odpowiednim pełnomocnictwem udzielonym przez osoby, o których mowa powyżej, w przypadku podpisania oferty przez pełnomocnika wykonawcy, pełnomocnictwo musi być dołączone do oferty.
 - d) w przypadku gdy wykonawca prowadzi działalność w formie spółki cywilnej, a oferta nie będzie podpisana przez wszystkich wspólników, wykonawca zobowiązany jest dołączyć do oferty odpowiednie pełnomocnictwa udzielone przez pozostałych wspólników.

Upoważnienie / pełnomocnictwo do ich podpisania musi być dołączone do oferty w formie oryginału, o ile nie wynika ono z innych dokumentów załączonych przez Wykonawcę.
8. Wszelkie poprawki naniesione przez Wykonawcę winny być parafowane przez osoby podpisujące ofertę wraz ze wskazaniem daty kiedy zostały naniesione zmiany.

B. Oferta wspólna - konsorcjum

1. Wykonawcy składający ofertę wspólną ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu albo do reprezentowania ich w postępowaniu i zawarcia umowy. Do oferty należy załączyć pełnomocnictwo dla ustanowionego pełnomocnika.
2. Pełnomocnik pozostaje w kontakcie z Zamawiającym w toku postępowania: zwraca się do zamawiającego z wszelkimi sprawami i do niego zamawiający kieruje informacje, korespondencję, itp.
3. Oferta wspólna, składana przez dwóch lub więcej wykonawców, powinna spełniać następujące wymagania:
 - 1) oferta wspólna powinna być sporządzona zgodnie z SIWZ
 - 2) sposób składania oświadczeń i dokumentów w ofercie wspólnej:
 - a) oferta będzie zawierać informacje i dokumenty wymienione w rozdziale VI ust. 1 pkt. 1, 3-5 i 9 dotyczące każdego

partnera konsorcjum;

- b) oświadczenia i dokumenty wspólne takie jak np.: oferta cenowa, składa pełnomocnik wykonawców w imieniu wszystkich wykonawców składających ofertę wspólną;
- c) oferta musi być podpisana w taki sposób, by prawnie zobowiązywała wszystkich wykonawców występujących wspólnie;
- d) wszyscy partnerzy będą ponosić odpowiedzialność solidarną za wykonanie umowy zgodnie z jej postanowieniami;
- e) wszelka korespondencja dokonywana będzie wyłącznie z podmiotem występującym jako reprezentant (pełnomocnik) pozostałych.

Uwaga: warunki, o których mowa w rozdziale V SIWZ (warunki uczestnictwa w przetargu) podmioty składające ofertę wspólną jako konsorcjum mogą spełniać łącznie.

- 3) przed podpisaniem umowy (w przypadku wygrania przetargu) wykonawcy składający ofertę wspólną będą mieli obowiązek przedstawić zamawiającemu umowę konsorcjum.
- 4. Pełnomocnictwo do reprezentowania Wykonawców w postępowaniu albo reprezentowania Wykonawców w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego – dotyczy tylko Wykonawców wspólnie ubiegających się o uzyskanie zamówienia. Pełnomocnictwo musi być przedstawione w oryginale lub kopii, której zgodność z oryginałem poświadczono notarialnie.

C. Podwykonawcy – w przypadku, gdy Wykonawca wskaże w ofercie zakres prac jakie powierzy podwykonawcom, w przypadku określonym w rozdziale XVII ust. 2 pkt 3 ppkt g) oraz § 14 ust. 2 pkt 3 lit. g) projektu umowy, który stanowi załącznik nr 2 do SIWZ

- 1. Zamawiający dopuszcza powierzenie części zamówienia przez Wykonawcę podwykonawcom lub dalszym podwykonawcom.
- 2. Do zawarcia przez Wykonawcę umowy z Podwykonawcą wymagana jest zgoda Zamawiającego. Wykonawca, podwykonawca lub dalszy podwykonawca zamówienia zamierzający zawrzeć umowę o podwykonawstwo, jest obowiązany, w trakcie realizacji zamówienia publicznego, do przedłożenia Zamawiającemu projektu tej umowy, wraz z wyszczególnieniem zakresu, jaki chce mu powierzyć. Przy czym podwykonawca lub dalszy podwykonawca jest obowiązany dołączyć zgodę Wykonawcy na zawarcie umowy o podwykonawstwo o treści zgodnej z projektem umowy.
- 3. Zamawiający określa następujące wymagania dotyczące umów o podwykonawstwo robót budowlanych, których niespełnienie powodować będzie zgłoszenie zastrzeżeń lub sprzeciwu przez Zamawiającego:
 - 1) Zamawiający nie wyrazi zgody na zawarcie przedstawionej mu przez Wykonawcę, umowy z Podwykonawcą w szczególności w następujących przypadkach:
 - a) umowa podwykonawcza nie określa Stron, pomiędzy którymi jest zawierana;
 - b) w umowie podwykonawczej Strony nie wskazały wartości wynagrodzenia /maksymalnej wartości umowy z tytułu wykonywania robót;
 - c) w części, w jakiej wynagrodzenie za wykonanie robót, które Wykonawca powierza Podwykonawcy przekracza wartość wynagrodzenia tych samych robót wskazanych w ofercie przetargowej Wykonawcy;
 - d) do umowy podwykonawczej nie dołączono kosztorysów (przy wynagrodzeniu kosztorysowym), tabeli elementów scalonych (przy wynagrodzeniu ryczałtowym), z których wynika wartość należnego Podwykonawcy wynagrodzenia;
 - e) umowa podwykonawcza określa wymagalność i termin zapłaty wynagrodzenia należnego Podwykonawcy w sposób inny (wymagalności)/dłuższy (termin zapłaty) niż w niniejszej umowie;
 - f) postanowienia umowy podwykonawczej uzależniają zapłatę wynagrodzenia należnego Podwykonawcy przez Wykonawcę od otrzymania przez Wykonawcę, zapłaty od Zamawiającego za wykonany zakres robót;
 - g) postanowienia umowy podwykonawczej uniemożliwiają rozliczenie jej stron według zasad określonych w niniejszej umowie;
 - h) Podwykonawca nie spełnia warunków określonych w SIWZ dla Podwykonawców (w przypadku gdy zostały określone);
 - i) umowa podwykonawcza wskazuje na inny niż określony w umowie z Zamawiającym moment odbioru wykonanych prac lub inne zdarzenie stanowiące podstawę wystawienia faktury za wykonane prace (odbior częściowy, końcowy itp. stanowiący podstawę wystawienia faktury przez Wykonawcę na rzecz Zamawiającego);
 - j) umowa podwykonawcza przewiduje termin realizacji dłuższy niż niniejsza umowa;
 - k) umowa podwykonawcza nie wskazuje osoby upoważnionej ze strony Podwykonawcy do realizacji umowy, w tym podpisywania protokołów stanu zaawansowania robót.
- 4. Akceptacja lub odmowa akceptacji (zastrzeżenia, sprzeciwu) umowy podwykonawczej przez Zamawiającego nastąpi w formie pisemnej. Zamawiający, w terminie 7 dni od przedłożenia Zamawiającemu projektu umowy, zgłasza pisemne zastrzeżenia lub sprzeciw do projektu umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane. Niezgłoszenie pisemnych zastrzeżeń lub sprzeciwu do przedłożonego projektu umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, w terminie 7 dni, uważa się za akceptację projektu umowy przez Zamawiającego.
- 5. Zgłoszenie sprzeciwu lub zastrzeżeń przez Zamawiającego w terminie określonym w ust. 4 będzie równoznaczne z odmową udzielenia zgody.
- 6. W przypadku odmowy akceptacji umowy podwykonawczej, Wykonawca nie może polecić Podwykonawcy przystąpienia do realizacji zadania.
- 7. W przypadku odmowy określonej w ust. 5, Wykonawca ponownie przedstawi projekt zmiany umowy z podwykonawcą lub aneks do umowy o podwykonawstwo w terminie określonym w ust. 2, uwzględniając zastrzeżenia i uwagi zgłoszone przez Zamawiającego.
- 8. Wykonawca, podwykonawca lub dalszy podwykonawca przedkłada Zamawiającemu poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię zawartej umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, (wcześniej zaakceptowaną przez Zamawiającego) w terminie 7 dni od dnia jej zawarcia.
- 9. Wykonawca, podwykonawca lub dalszy podwykonawca zamówienia na roboty budowlane przedkłada Zamawiającemu poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię zawartej umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi, w terminie 7 dni od dnia jej zawarcia, z wyłączeniem umów o podwykonawstwo o wartości mniejszej niż 0,5%

- wartości umowy w sprawie zamówienia publicznego. Wyłączenie, o którym mowa w zdaniu pierwszym, nie dotyczy umów o podwykonawstwo o wartości większej niż 50 000 zł.
10. Jakakolwiek przerwa w realizacji przedmiotu umowy wynikająca z braku Podwykonawcy będzie traktowana jako przerwa wynikająca z przyczyn zależnych od Wykonawcy i nie może stanowić podstawy do zmiany terminu zakończenia robót.
 11. Umowy Wykonawcy z podwykonawcami lub dalszymi podwykonawcami powinny być zawarte na piśmie pod rygorem nieważności.
 12. Termin zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy przewidziany w umowie o podwykonawstwo nie może być dłuższy niż 30 dni od dnia doręczenia Wykonawcy, podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy faktury lub rachunku, potwierdzających wykonanie zleconej podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy dostawy, usługi lub roboty budowlanej.
 13. Wykonawca jest odpowiedzialny za działania, zaniechania, uchybienia i zaniedbania podwykonawców jak za własne. Na roboty wykonane przez podwykonawców gwarancji udziela Wykonawca, który ponosi wobec Zamawiającego pełną odpowiedzialność z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania robót przez podwykonawców. Wykonawca zobowiązany jest zapewnić właściwą koordynację robót powierzonych poszczególnym podwykonawcom.
 14. Jeżeli zmiana albo rezygnacja z podwykonawcy dotyczy podmiotu wskazanego w ofercie, na którego zasoby Wykonawca powoływał się, na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b ustawy Prawo zamówień publicznych, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust. 1, Wykonawca jest obowiązany wykazać Zamawiającemu, iż proponowany inny podwykonawca lub Wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż wymagany w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia.
 15. W przypadku powierzenia przez Wykonawcę realizacji zadania Podwykonawcy, dalszemu Podwykonawcy, Wykonawca, Podwykonawca, dalszy Podwykonawca zobowiązany jest do dokonania we własnym zakresie zapłaty wynagrodzenia należnego Podwykonawcy, dalszemu Podwykonawcy z zachowaniem terminów płatności określonych w umowie z Podwykonawcą, dalszym Podwykonawcą.
 16. Zamawiający dokonuje bezpośredniej zapłaty wymagalnego wynagrodzenia przysługującego podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, który zawarł zaakceptowaną przez Zamawiającego umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, lub który zawarł przedłożoną Zamawiającemu umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi, w przypadku uchylenia się od obowiązku zapłaty odpowiednio przez Wykonawcę, podwykonawcę lub dalszego podwykonawcę zamówienia na roboty budowlane na zasadach określonych a w art. 143c ustawy Prawo zamówień publicznych.
 17. Postanowienia niniejszego paragrafu stosuje się odpowiednio do zmian zawartych umów podwykonawczych oraz zmian zakresu zadania powierzonego do wykonania przez podwykonawców.
 18. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 16, dotyczy wyłącznie należności powstałych po zaakceptowaniu przez Zamawiającego umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, lub po przedłożeniu Zamawiającemu poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi.
 19. Bezpośrednia zapłata obejmuje wyłącznie należne wynagrodzenie, bez odsetek, należnych podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy.
 20. W przypadku zatrudnienia przez Wykonawcę do realizacji zamówienia w zakresie umownych robót podwykonawców, Wykonawca zobowiązany jest załączyć do wystawionej przez siebie faktury:
 - 1) zestawienie należności dla wszystkich podwykonawców wraz z kopiami wystawionych przez nich faktur,
 - 2) dowodów zapłaty zobowiązań wobec podwykonawców lub dalszych podwykonawców wynikających z faktur podwykonawców. Dowodem zapłaty jest kopia polecenia przelewu.
 - 3) oświadczenia podwykonawców lub dalszych podwykonawców, złożone nie wcześniej niż w dniu wystawienia faktury przez Wykonawcę, że Wykonawca nie zalega z żadnymi zobowiązaniami w stosunku do podwykonawców, lub dalszych podwykonawców wynikającymi z umowy podwykonawstwa.
 21. W razie odmowy zapłaty wynagrodzenia na rzecz podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, Wykonawca przedstawi Zamawiającemu przyczyny odmowy zapłaty oraz szczegółowo uмотywuje Zamawiającemu, iż nie narusza to prawa ani warunków jego umowy z podwykonawcą. Zamawiającemu przysługuje w takiej sytuacji prawo szczegółowego zbadania wywiązywania się Wykonawcy z warunków umowy z podwykonawcą, a także domagania się od podwykonawcy złożenia stosownych oświadczeń oraz udostępnienia dokumentów umownych.
 22. Zamawiający jest uprawniony do wstrzymania zapłaty wynagrodzenia na rzecz Wykonawcy do czasu uregulowania jego zobowiązań wobec podwykonawców lub dalszych podwykonawców. Jeśli opóźnienie w zapłacie wymagalnego należnego podwykonawcom lub dalszym wynagrodzenia przekroczy 30 dni, Zamawiający ma prawo dokonać zapłaty kwoty należnej Podwykonawcom bezpośrednio na jego rzecz pomniejszając Wykonawcy wynagrodzenie o zapłacone Podwykonawcy kwoty.
 23. Bezpośrednia zapłata obejmuje wyłącznie należne wynagrodzenie, bez odsetek, należnych podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy.
 24. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za zapłatę wynagrodzenia za roboty budowlane wykonane przez Podwykonawcę w przypadku :
 - 1) zawarcia umowy z Podwykonawcą lub zmiany Podwykonawcy, bez zgody Zamawiającego,
 - 2) zmiany warunków umowy z Podwykonawcą bez zgody Zamawiającego,
 - 3) nieuwzględnienia sprzeciwu lub zastrzeżeń do umowy z Podwykonawcą zgłoszonych przez Zamawiającego lub innego naruszenia art. 647¹ Kodeksu cywilnego.
 25. Wykonawca zobowiązuje się koordynować prace realizowane przez podwykonawców, z zastrzeżeniem, że Stroną dla Zamawiającego będzie w każdym przypadku Wykonawca.
 26. Konieczność 3-krotnego dokonywania bezpośredniej zapłaty podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, o których mowa w ust. 14, lub konieczność dokonania bezpośrednich zapłat na sumę większą niż 5% wartości umowy w sprawie zamówienia publicznego może stanowić podstawę do odstąpienia od umowy w sprawie zamówienia publicznego przez Zamawiającego.

27. Postanowienia dotyczące kar umownych dotyczących m.in podwykonawców zostały zawarte w załączniku nr 2 do SIWZ tj. w projekcie umowy w § 11.

XI. Miejsce oraz termin składania ofert

- Oferty muszą być złożone w siedzibie **Zamawiającego: UMIG we Wrześni, ul. Ratuszowa 1, Biuro Obsługi Interesanta** (kancelaria - pok. 1), **w terminie do dnia 7 stycznia 2016 roku, do godziny 09:45.**
- Ofertom będą nadawane numery wg kolejności wpływu.
- Wykonawca może, przed upływem terminu do składania ofert, zmienić lub wycofać ofertę. I tak:
 - Wykonawca może wprowadzić zmiany do złożonej oferty pod warunkiem, że Zamawiający otrzyma pisemne zawiadomienie o wprowadzeniu zmian przed terminem składania ofert. Powiadomienie o wprowadzeniu zmian musi być złożone według takich samych zasad, jak składana oferta tj. w kopercie odpowiednio oznakowanej napisem "ZMIANA". Koperty oznaczone "ZMIANA" zostaną otwarte przy otwieraniu oferty Wykonawcy, który wprowadził zmiany i po stwierdzeniu poprawności procedury dokonywania zmian, zostaną dołączone do oferty.
 - Wykonawca ma prawo przed upływem terminu składania ofert wycofać się z postępowania poprzez złożenie pisemnego powiadomienia, według tych samych zasad jak wprowadzanie zmian z napisem na kopercie "WYCOFANIE". Koperty oznakowane w ten sposób będą otwierane w pierwszej kolejności po potwierdzeniu poprawności postępowania Wykonawcy oraz zgodności z danymi zamieszczonymi na kopercie wycofywanej oferty. Koperty wycofywanych ofert nie będą otwierane.
- Oferta otrzymana przez Zamawiającego po terminie składania ofert zostanie zwrócona Wykonawcy bez otwierania.
- Ofertę należy umieścić w zamkniętym opakowaniu, uniemożliwiającym odczytanie zawartości bez uszkodzenia tego opakowania. Opakowanie winno być oznaczone nazwą (firmą) i adresem Wykonawcy, zaadresowane na adres **Urząd Miasta i Gminy Września ul. Ratuszowa 1, 62-300 Września** oraz opisane:

Nazwa i adres Wykonawcy
ewentualnie pieczęć

**Urząd Miasta i Gminy Września
ul. Ratuszowa 1
62-300 Września**

O F E R T A

Bieżące utrzymanie oznakowania pionowego ulic i dróg gminnych w latach 2016-2017

Nie otwierać przed 7 stycznia 2016 roku do godz. 10:00

- Publiczna sesja otwarcia ofert odbędzie się w siedzibie Zamawiającego **ul. Ratuszowa 1, Września Sala sesyjna dnia 7 stycznia 2016 roku o godz. 10.00.**
- Zamawiający bezpośrednio przed otwarciem pierwszej z ofert uczestnikom sesji otwarcia ofert poda kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.

XII. Opis sposobu obliczenia ceny

- Cena oferty uwzględnia wszystkie zobowiązania, musi być podana w PLN cyfrowo i słownie, z wyodrębnieniem należnego podatku VAT - jeżeli występuje. Ceną w rozumieniu przepisów art. 3 ust. 1 pkt 1 i ust. 2 ustawy z dnia 9 maja 2014 r. o informowaniu o cenach towarów i usług (Dz. U. poz. 915) jest wartość wyrażona w jednostkach pieniężnych, którą Zamawiający (kupujący) jest obowiązany zapłacić Wykonawcy (przedsiębiorcy) za towar lub usługę. W cenie uwzględnia się podatek od towarów i usług oraz podatek akcyzowy, jeżeli na podstawie odrębnych przepisów sprzedaż towaru (usługi) podlega obciążeniu podatkiem od towarów i usług lub podatkiem akcyzowym. Przez cenę rozumie się również stawkę taryfową.
- Wykonawca, uwzględniając wszystkie wymogi, o których mowa w niniejszej Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia, powinien w cenie oferty ująć wszystkie koszty związane z wykonaniem przedmiotu zamówienia, w tym również koszty towarzyszące, takie jak: koszty ubezpieczenia, koszty zatrudnienia personelu, itp., niezbędne dla kompletnego i prawidłowego wykonania zamówienia.
 - ceny poszczególnych pozycji Formularza cenowego (Formularz) powinny być ustalone przez Wykonawcę w oparciu o kalkulację własną Wykonawcy. Zamawiający nie ustanawia obligatoryjnych podstaw ustalenia cen poszczególnych pozycji Formularza cenowego.
 - w poszczególnych pozycjach Formularza cenowego należy podać ceny jednostkowe obejmujące wykonanie wszystkich czynności niezbędnych do realizacji przedmiotu zamówienia.
 - Wykonawca winien wpisać ceny netto dla poszczególnych pozycji w Formularzu cenowym oraz wyliczyć cenę oferty brutto z uwzględnieniem obowiązującej na dzień składania oferty stawki podatku VAT.
- Wykonawca nie może samodzielnie wprowadzać zmian do Formularza cenowego. Wykonawca nie może pominąć jakiegokolwiek pozycji zapisanej w Formularzu cenowym.
- Ceny jednostkowe netto określone przez Wykonawcę nie będą zmieniane w czasie realizacji zamówienia. Wynagrodzenie może ulec zmianie jedynie w przypadku ustawowej zmiany stawki podatku VAT oraz wynagrodzenie za usługi w 2015 roku, które będzie waloryzowane wskaźnikiem wzrostu cen towarów i usług konsumpcyjnych ogłaszanych przez Prezesa GUS w Dzienniku Ustaw, zmiany takie zostaną wprowadzone aneksem do umowy na wniosek Wykonawcy.
- Wykonawca w ofercie zestawia czynniki cenotwórcze zastosowane do sporządzenia oferty, które mogą być wykorzystane do ustalenia cen jednostkowych robót koniecznych, których nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy:
 - stawka lub stawki za roboczogodzinę (netto),
 - wskaźnik narzutu kosztów pośrednich w %,
 - wskaźnik narzutu zysku w %.

6. W celu dokonania oceny punktowej oferty w załączniku nr 1.1 „Formularz cenowy” Zamawiający przyjął szacunkowe prognozowane ilości poszczególnych rodzajów robót. Wykonawca podstawiając zaoferowane stawki wyliczy wartość cenę łączną oferty, która zostanie porównana z innymi złożonymi ofertami. Jednakże faktyczne rozliczenie pomiędzy stronami umowy będzie następowało w oparciu o stawki jednostkowe poszczególnych rodzajów robót oraz faktycznych ilości tychże robót.

XIII. Badanie i ocena ofert

1. W toku badania ofert Zamawiający sprawdzi czy poszczególni wykonawcy potwierdzą spełnianie warunków udziału w postępowaniu - art. 22 i czy nie podlegają wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ustawy Prawo zamówień publicznych.
2. W przypadku, gdy wykonawca zostanie wykluczony z postępowania, złożona przez niego oferta nie jest rozpatrywana i uznawana jest za odrzuconą.
3. W następnym etapie badania ofert Zamawiający sprawdzi, czy oferty wykonawców nie wykluczonych z postępowania nie podlegają odrzuceniu.
4. W razie, gdy złożona oferta będzie sprzeczna z ustawą Prawo zamówień publicznych lub ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia, Zamawiający dokona odrzucenia rozpatrywanej oferty. Zamawiający odrzuci rozpatrywaną ofertę, także w innych przypadkach, określonych w art. 89 ustawy Prawo zamówień publicznych.
5. W toku badania i oceny złożonych ofert Zamawiający może żądać udzielenia przez wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych przez nich ofert.
6. Zamawiający poprawi w tekście oferty oczywiste omyłki pisarskie oraz omyłki rachunkowe z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek. Omyłki pisarskie i rachunkowe w obliczeniu ceny zamawiający poprawi na zasadach określonych poniżej:
 - 1) Zamawiający poprawi omyłki polegające na błędnym wpisaniu nazwy jednostki miary.
 - 2) Zamawiający poprawi omyłki polegające na zdublowaniu tych samych pozycji w kosztorysie ofertowym w następujący sposób:
 - a) wykreśli z kosztorysu ofertowego zdublowane pozycje pozostawiając tylko jedną z nich,
 - b) po wykreśleniu zdublowanych pozycji Zamawiający zsumuje wartości podane w pozostawionych kosztorysach ofertowych i tak obliczoną cenę przyjmie jako cenę ofertową.
 - 3) Zamawiający poprawi w ofercie inne omyłki polegające na niezgodności oferty ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty – niezwłocznie zawiadamiając o tym wykonawcę, którego oferta została poprawiona.
 - 4) W przypadku braku jakiegokolwiek pozycji w kosztorysie ofertowym Zamawiający może wezwać Wykonawcę do złożenia pisemnych wyjaśnień w celu ustalenia rzeczywistej treści oferty oraz jej charakteru i rodzaju jak i zarówno dla samej potrzeby wprowadzenia ewentualnych zmian. Ponadto Zamawiający na podstawie art. 87 ust. 2 pkt 3 ustawy poprawi inne omyłki polegające na niezgodności oferty ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia tj. uzupełni kosztorys ofertowy o brakującą pozycję i przyjmie, iż cena jednostkowa tej pozycji wynosi 0 zł (przyjmując, że cena została uwzględniona w innych pozycjach kosztorysu ofertowego) powiadamiając o tym niezwłocznie Wykonawcę.
7. W przypadku, gdy nie zostanie złożona żadna oferta nie podlegająca odrzuceniu, przetarg zostanie unieważniony. Zamawiający może unieważnić postępowanie także w innych przypadkach, określonych w art. 93 ustawy Prawo zamówień publicznych.

XIV. Wybór najkorzystniejszej oferty - Kryteria oceny oferty

1. Zamawiający udzieli zamówienia wykonawcy, którego oferta odpowiada zasadom określonym w ustawie prawo zamówień publicznych oraz w specyfikacji istotnych warunków zamówienia i została uznana za najkorzystniejszą (uzyska największą liczbę punktów przyznanych według kryteriów wyboru oferty określonych w niniejszej specyfikacji).
2. Kryterium oceny ofert: Kryteria wyboru ofert będą oceniane według poniższych „wag” (znaczenia).

2.1 CENA - 90%

Przy ocenie wysokości proponowanej ceny najwyżej będzie punktowana oferta proponująca najniższą cenę za wykonanie przedmiotu zamówienia, pozostałe oferty będą przeliczane wg wzoru:

$$CENA = \frac{\text{Cena najniższej oferty (zł)}}{\text{Cena oferty badanej (zł)}} \times 100,00 \text{ pkt.} \times 90\%$$

Maksymalna ilość punktów do uzyskania w kryterium CENA to 90 pkt.

2.2 GWARANCJA – 10% w tym:

- 1) gwarancja na nowe elementy oznakowania pionowego – 5%
- 2) gwarancja na na montaż oznakowania pionowego od dnia odbioru – 5%

Przy ocenie gwarancji najwyżej będzie punktowana oferta proponująca najdłuższy okres gwarancji przy czym:

- gwarancja na nowe elementy oznakowania pionowego **nie może być krótsza niż 36 miesięcy i nie dłuższa niż 48 miesięcy.**
- gwarancja na na montaż oznakowania pionowego od dnia odbioru **nie może być krótsza niż 12 miesięcy i nie dłuższa niż 24 miesiące.**

Punkty przyznawane będą w następujący sposób:

$$\frac{\text{GWARANCJA NA NOWE ELEMENTY OZNAKOWANIA PIONOWEGO / GWARANCJA NA MONTAŻ OZNAKOWANIA PIONOWEGO OD DNIA ODBIORU}}{\text{Okres gwarancji badanej oferty}} = \frac{\text{Najdłuższy zaoferowany okres gwarancji}}{\text{Okres gwarancji badanej oferty}} \times 100,00 \text{ pkt.} \times 5 \%$$

Maksymalna ilość punktów do uzyskania w kryterium GWARANCJA to 10 pkt (5 pkt w podkryterium gwarancja na nowe elementy oznakowania pionowego + 5 pkt w podkryterium gwarancja na montaż oznakowania pionowego od dnia odbioru)

UWAGA:

- a) W przypadku braku wskazania w ofercie gwarancji Zamawiający na podstawie art. 87 ust. 2 pkt 3 ustawy poprawi inne omyłki polegające na niezgodności oferty ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia tj. uzupełni ofertę o okres gwarancji przyjmując okres udzielonej gwarancji 36 miesięcy w przypadku gwarancji na nowe elementy oznakowania pionowego oraz 12 miesięcy w przypadku gwarancji na montaż oznakowania pionowego od dnia odbioru, powiadamiając o tym niezwłocznie Wykonawcę;
 - b) W przypadku podania przez Wykonawcę okresu gwarancji krótszego niż 36 miesięcy w przypadku gwarancji na nowe elementy oznakowania pionowego przyjmuje się że Wykonawca podał okres 36 miesięcy. W przypadku podania przez Wykonawcę okresu gwarancji krótszego niż 12 miesięcy w przypadku gwarancji na montaż oznakowania pionowego od dnia odbioru przyjmuje się że Wykonawca podał okres 12 miesięcy.
 - c) W przypadku podania przez Wykonawcę okresu gwarancji dłuższego niż 48 miesięcy w przypadku gwarancji na nowe elementy oznakowania pionowego, przyjmuje się że Wykonawca podał okres 48 miesięcy. W przypadku podania przez Wykonawcę okresu gwarancji dłuższego niż 24 miesięcy w przypadku gwarancji na montaż oznakowania pionowego od dnia odbioru, przyjmuje się że Wykonawca podał okres 24 miesięcy.
3. Łączna ilość punktów oferty stanowi sumę ilości punktów przyznanych w kryterium „CENA” i ilości punktów przyznanych w kryterium „GWARANCJA”. Oferta, która otrzyma największą łączną ilość punktów zostanie uznana za najkorzystniejszą.

Łączna ilość punktów = punkty uzyskane w kryterium „CENA” + punkty uzyskane w kryterium „GWARANCJA”

4. Wyliczenia punktów będą dokonywane z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku, według zasady matematycznej, iż wartości 1-4 zaokrągla się w dół, a wartości 5-9 zaokrągla się w górę.
5. Zamawiający, niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty art. 92, jednocześnie zawiadomi wykonawców którzy złożyli oferty o:
 - 1) o wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę i adres wykonawcy, którego ofertę wybrano uzasadnienie jej wyboru, a także nazwy i adresy wykonawców, którzy złożyli oferty wraz ze streszczeniem oceny i porównania złożonych ofert zawierającym punktację przyznaną ofertom w kryterium oceny ofert i łączną punktację;
 - 2) wykonawcach, których oferty zostały odrzucone, podając uzasadnienie faktyczne i prawne
 - 3) wykonawcach, którzy zostali wykluczeni z postępowania o udzielenie zamówienia, podając uzasadnienie faktyczne i prawne
6. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty zamawiający zamieści informację, o której mowa w ust. 3 pkt. 1, zamieszcza na tej stronie (www.bip.wrzesnia.pl) w zakładce „Zamówienia publiczne – przetargi 2015” oraz w miejscu publicznie dostępnym w swojej siedzibie.

XV. Informacje o formalnościach, jakie winny być dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia

1. Umowa w sprawie zamówienia publicznego zawarta zostanie z uwzględnieniem postanowień wynikających z art. 94 ustawy oraz postanowień niniejszej SIWZ.
2. Zamawiający podpisze umowę z Wykonawcą, który przedłoży najkorzystniejszą ofertę z punktu widzenia kryterium przyjętego w niniejszej specyfikacji.
3. W przypadku gdyby wyłoniona w prowadzonym postępowaniu oferta została złożona przez dwóch lub więcej wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia publicznego zamawiający zażąda umowy regulującej współpracę tych podmiotów przed przystąpieniem do podpisania umowy o zamówienie publiczne.
4. Na podstawie art. 94 ust. 3 ustawy w przypadku kiedy Wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego lub nie wnosi wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy, zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert, bez przeprowadzania ich ponownego badania i oceny, chyba że zachodzą przesłanki unieważnienia postępowania, o których mowa w art. 93 ust.1.

XVI. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy

Zamawiający nie wymaga od wybranego wykonawcy wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

XVII. Istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy w sprawie zamówienia publicznego, ogólne warunki umowy albo wzór umowy

1. Postanowienia umowy zawarto w projekcie umowy, który stanowi załącznik numer 2 do niniejszej SIWZ. Zamawiający przewiduje zmiany postanowień umowy, w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru oferty, z zastrzeżeniem, że zmiana umowy może nastąpić wyłącznie za zgodą obydwu stron wyrażoną na piśmie pod rygorem nieważności, jeżeli służyć będzie należytemu wykonaniu umowy.

2. Zmiany umowy w szczególności mogą dotyczyć:

- 1) terminu zakończenia robót wskazanych w odrębnych zleceniach, gdy nastąpią:
 - a) warunki atmosferyczne, uniemożliwiające prowadzenie robót budowlanych w tym przeprowadzanie prób i sprawdzeń, dokonywanie odbiorów;
 - b) zmiany będące następstwem okoliczności leżących po stronie Zamawiającego, w szczególności: wstrzymanie realizacji umowy przez Zamawiającego, działań osób trzecich lub organów władzy publicznej, które spowodują przerwanie lub czasowe zawieszenie realizacji zamówienia;
 - c) zmiany będące następstwem działań osób trzecich lub organów władzy publicznej, które spowodują przerwanie lub czasowe zawieszenie realizacji zamówienia;
 - d) inne przyczyny zewnętrzne niezależne od Zamawiającego oraz Wykonawcy, skutkujące niemożliwością prowadzenia działań w celu wykonania umowy;

W przypadku wystąpienia którejkolwiek z okoliczności wymienionych powyżej termin wykonania umowy może ulec odpowiedniemu przedłużeniu, o czas niezbędny do zakończenia wykonywania jej przedmiotu w sposób należyty.
- 2) zmiany w zakresie płatności i wynagrodzenia:
 - a) zmiany terminów płatności wynikające z wszelkich zmian wprowadzanych do umowy;
 - b) zmiana ostatecznego wynagrodzenia Wykonawcy wynikająca z ewentualnej różnicy między ilością robót określoną w opracowanym przedmiarze robót planowanych do wykonania a rzeczywistymi ilościami wynikającymi z obmiaru powykonawczego robót;
 - c) zmiana obowiązującej stawki VAT- wartość należnego wynagrodzenia zostanie skorygowana o wartość należnego podatku poprzez dodanie do wartości netto wartości należnego podatku VAT, zgodnie z obowiązującymi w tym zakresie przepisami prawa;
 - d) wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę ustalonego na podstawie art. 2 ust. 3-5 ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę (Dziennik Ustaw – 4 – Poz. 1232),
 - e) zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub wysokości stawki składki na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne
 - f) wynagrodzenie za usługi/roboty w 2017 roku, które będzie waloryzowane wskaźnikiem wzrostu cen towarów i usług konsumpcyjnych ogłaszanych przez Prezesa GUS w Dzienniku Urzędowym,
- 3) pozostałe okoliczności powodujące możliwość zmiany umowy:
 - a) zmiana zakresu ilościowego przedmiotu zamówienia wynikająca z ewentualnej różnicy między ilością robót określoną opracowanym formularzem cenowym planowanych robót do wykonania a rzeczywistymi ilościami wynikającymi z odrębnych zleceń;
 - b) siła wyższa uniemożliwiająca wykonanie przedmiotu umowy zgodnie z SIWZ. Przez okoliczność siły wyższej Strony rozumieją zdarzenie zewnętrzne o charakterze nadzwyczajnym, którego nie można było przewidzieć ani jemu zapobiec, obejmujące w szczególności wojny, epidemii, pożaru, działania wojenne (bez względu na to czy wojna została wypowiedziana), inwazje, działania wrogów zagranicznych; rebelie, terroryzm, rewolucje, powstania, przewroty wojskowe i polityczne wojny domowe; rozruchy z wyjątkiem tych, które są ograniczone wyłącznie do pracowników Wykonawcy lub jego podwykonawców lub Zamawiającego, działania sił przyrody, w tym nietypowe dla danej pory roku warunki pogodowe, huragany, pioruny itp
 - c) rezygnacja przez Zamawiającego z realizacji części przedmiotu umowy. W takim przypadku wynagrodzenie przysługujące Wykonawcy zostanie pomniejszone, przy czym Zamawiający zapłaci za wszystkie spełnione świadczenia oraz udokumentowane koszty, które Wykonawca poniósł w związku z wynikającymi z umowy planowanymi świadczeniami;
 - d) nieprzewidzianych okoliczności formalno-prawnych,
 - e) zakresu robót w związku z robotami zamiennymi,
 - f) zmiana lub rezygnacja z podwykonawcy dotycząca podmiotu wskazanego w ofercie, na którego zasoby wykonawca powoływał się, na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b ustawy Prawo zamówień publicznych, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust. 1, Wykonawca jest obowiązany wykazać Zamawiającemu, iż proponowany inny podwykonawca lub Wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż wymagany w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia.
 - g) w przypadku zgłoszenia przez Wykonawcę zamiaru zmiany sposobu wykonywania umowy poprzez wprowadzenie podwykonawców, przy czym aneks uwzględni wówczas wymogi określone art. 647' k.c.
 - h) innych ważnych powodów.
5. Wykonawca zobowiązuje się niezwłocznie poinformować Zamawiającego o zaistnieniu przesłanek stanowiących potrzebę zmiany umowy.
6. W przypadku wprowadzenia zmian w przepisach powszechnie obowiązujących, w zakresie określonym w ust. 2 pkt 2 ppkt c-e Zamawiający wprowadzi zmiany do postanowień umowy, gdy Wykonawca uzasadni wpływ tych zmian na koszty wykonania przez niego przedmiotu umowy.
7. W przypadku określonym w ust. 2 pkt 2 ppkt c - zmiany stawki podatku od towarów i usług, Zamawiający zastrzega sobie prawo do żądania wglądu, w siedzibie Wykonawcy, przez okres nie dłuższy niż 7 dni, do księgowych dokumentów źródłowych, w zakresie niezbędnym do oceny zasadności zmiany Umowy.
8. Zmiana sporządzona w formie aneksu wchodzić będzie każdorazowo w życie z dniem wejścia w życie zmian przepisów, o których mowa w ust. 2 pkt 2 ppkt c-e.
9. W wypadku zmiany, o której mowa w ust. 2 pkt 2 ppkt c, wartość netto wynagrodzenia Wykonawcy (tj. bez podatku od towarów i usług) nie zmienia się, a określona w aneksie wartość brutto wynagrodzenia zostanie wyliczona z uwzględnieniem stawki podatku od towarów i usług, wynikającej ze zmienionych przepisów.
10. W przypadku zmiany, o której mowa w ust. 2 pkt 2 ppkt d,e wynagrodzenie Wykonawcy zostanie podwyższone o wartość, o jaką wzrosną całkowite koszty wykonania Umowy ponoszone przez Wykonawcę, wynikające ze zmian wynagrodzeń, ubezpieczenia społecznego lub ubezpieczenia zdrowotnego osób fizycznych bezpośrednio wykonujących czynności na rzecz Zamawiającego zgodnie z postanowieniami niniejszej Umowy.
11. W przypadkach o których mowa w ust. 2 pkt 2 ppkt d,e, przed zawarciem aneksu, o którym mowa powyżej, Wykonawca

zobowiązany jest udokumentować te koszty w okresie rozliczeniowym (miesięcznym) i do końca trwania umowy w postaci wykazu osób skierowanych do realizacji zamówienia objętego niniejszą umową oraz podstawy ich dysponowania (rodzaj umowy). Aneks ten powinien zostać zawarty w terminie 30 dni od daty skutecznego udokumentowania przez Wykonawcę przypadków uprawniających do zawarcia aneksu.

12. W przypadku określonym w ust. 2 pkt 2 ppkt f zmiana wynagrodzenia za usługi/roboty w 2017 roku będzie waloryzowana na wniosek Wykonawcy o średnioroczny wskaźnik cen towarów i usług konsumpcyjnych ogółem za rok poprzedni, ogłoszony przez Prezesa GUS w Monitorze Polskim, poczynając od następnego miesiąca po miesiącu, w którym Wykonawca złożył stosowny wniosek; wskaźnik ten świadczy o zmianach kosztów mających pośredni wpływ na koszty wykonania przedmiotu umowy;
13. Powyższe zmiany wymagają zachowania formy pisemnej (w formie aneksu), pod rygorem nieważności.

XXVIII. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących Wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia

Wykonawcom, a także innym podmiotom, jeżeli ich interes prawny w uzyskaniu zamówienia doznał lub może doznać uszczerbku w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy Prawo zamówień publicznych, przysługują środki ochrony prawnej określone w art. 179 -182 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2013 r., poz. 907 ze zm.).

XIX. Umowa ramowa, zamówienia uzupełniające, oferty wariantowe

1. Zamawiający **nie przewiduje** zawarcia umowy ramowej.
2. Zamawiający **nie przewiduje** udzielenia zamówień uzupełniających.
3. Zamawiający **nie dopuszcza** składania ofert wariantowych.

XX. Aukcja elektroniczna

Zamawiający **nie przewiduje** zastosowania w celu wyboru Wykonawcy aukcji elektronicznej.

XXI. Informacje dotyczące rozliczeń z zamawiającym

Zamawiający **nie dopuszcza** rozliczeń w walutach obcych.

XXII. Koszty udziału w postępowaniu o zamówienie publiczne

Koszty przygotowania i złożenia oferty ponosi Wykonawca.

XXIII. Postanowienia końcowe

Zasady udostępniania dokumentów

1. Uczestnicy postępowania mają prawo wglądu do treści protokołu, wniosków po upływie terminu ich składania oraz ofert w trakcie prowadzonego postępowania z wyjątkiem dokumentów stanowiących załączniki do protokołu (jawne po zakończeniu postępowania) oraz stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji zastrzeżonych przez uczestników postępowania.
2. W sprawach nieuregulowanych zastosowanie mają przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych oraz Kodeks cywilny.

podpis osoby uprawnionej

Załączniki do SIWZ

Załączniki składające się na integralną część specyfikacji:

- Formularz oferty (zał. Nr 1) z załącznikami (zał. Nr 1a – 1h)
- Ogólne warunki umowy (zał. Nr 2 wraz z zał. Nr 1 do umowy)
- Zakres rzeczowy zamówienia (zał. Nr 3)
- SST – oznakowanie pionowe (zał. Nr 4)
- Wzór tablicy z nazwą ulicy i rysunek nr 1 (zał. Nr 5)
- wzór zobowiązania podmiotu trzeciego (zał. nr 6)

OFERTA

Bieżące utrzymanie, konserwacja, naprawa oraz wymiana oznakowania pionowego ulic i dróg gminnych w latach 2016 – 2017 roku

1. ZAMAWIAJĄCY: BURMISTRZ MIASTA I GMINY WRZEŚNIA
UL. RATUSZOWA 1, 62-300 WRZEŚNIA
TEL. 061 640-40-40, FAX. 640-40-44
REGON 000526601, NIP 789-10-01-386

2. WYKONAWCA:
adres:
Tel. Fax.
REGON NIP
e-mail

Zobowiązania wykonawcy:

Nawiązując do ogłoszenia o zamówieniu publicznym na: „Bieżące utrzymanie, konserwacja, naprawa oraz wymiana oznakowania pionowego ulic i dróg gminnych w latach 2016 – 2017 roku” Nr sprawy: ZP-271/98/WIK-RK/2015, oferujemy wykonanie zamówienia, zgodnie z wymogami Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia za cenę:

Cena oferty

Cena ofertowa nettozł

(słownie:.....)

Stawka pod. VAT.....%, wartość pod. VAT.....zł

Cena ofertowa bruttozł

(słownie:.....)

Czynniki cenotwórcze zastosowane do sporządzenia kalkulacji oferty:

- a) stawka za roboczogodzinę (netto) - złotych,
- b) wskaźnik narzutu kosztów pośrednich w % -%,
- c) wskaźnik narzutu zysku w % -%,

Oświadczam, że :

- 1) Wykonam zamówienie publiczne w terminie: od 1 stycznia 2016 roku do 31 grudnia 2017 roku
- 2) Termin płatności: 30 dni
- 3) Udzielam/my następującej gwarancji (wyrażony w liczbie miesięcy):
 - a) miesięcy na nowe elementy oznakowania pionowego (nie krótsza niż 36 miesiące i nie dłuższa niż 48 miesięcy)
 - b) miesięcy na montaż elementów oznakowania pionowego od dnia odbioru (nie krótsza niż 12 miesięcy i nie dłuższa niż 24 miesiące)
- 4) Oświadczamy, że zobowiązujemy się w przypadku wyboru naszej oferty jako najkorzystniejszej do pełnej dyspozycyjności pod numerem tel.
- 5) Oświadczamy, że przystąpimy do usunięcia awarii, zniszczenia znaku, barier:
 - a) w trybie nagłym w czasie nie dłuższym niż 0,5 godziny od zgłoszenia telefonicznego, fax, e-mail w przypadku sytuacji zagrażających bezpieczeństwu ruchu,
 - b) w trybie awaryjnym w czasie nie dłuższym niż 4 godzin od zgłoszenia telefonicznego, fax, e-mail w przypadku sytuacji nie powodujących zwiększenia zagrożeń w ruchu,
 - c) w trybie zwykłym w czasie nie dłuższym niż 3 dni zgodnie z ustalonym harmonogramem, o ile nie zostanie określony inny termin

6) Reklamacje będą załatwiane w terminie: **14 dni** od ich zgłoszenia. Sposób zgłaszania problemów w przypadku uzasadnionych reklamacji:

Osoby do kontaktów z Zamawiającym

Osoba / osoby do kontaktów z Zamawiającym odpowiedzialne za wykonanie zobowiązań umowy:

..... tel. kontaktowy:, faks:

zakres odpowiedzialności:

Pełnomocnik w przypadku składania oferty wspólnej

Nazwisko, imię

Stanowisko

Telefon.....Fax.....

Zakres*:

- do reprezentowania w postępowaniu
- do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy
- do zawarcia umowy

Oświadczenie dotyczące postanowień specyfikacji istotnych warunków zamówienia.

1. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia, nie wnosimy żadnych zastrzeżeń oraz uzyskaliśmy niezbędne informacje do przygotowania oferty.
2. Oświadczamy, że uważamy się za związanych ofertą przez czas wskazany w specyfikacji istotnych warunków zamówienia.
3. Wadium w kwocie **4.000 zł** (słownie: *cztery tysiące złotych*) zostało wniesione w dniu w formie / formach:
4. Bank i nr konta, na które ma zostać zwrócone wadium:.....(jeśli dotyczy).
5. Oświadczamy, że postanowienia określone w projekcie umowy zostały przez nas zaakceptowane bez zastrzeżeń i zobowiązujemy się w przypadku wyboru naszej oferty do zawarcia umowy na określonych w projekcie umowy warunkach, w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.
6. Oświadczamy, pouczony o odpowiedzialności karnej wynikającej z art. 297 § 1 Kk, że wszystkie złożone do oferty dokumenty i oświadczenia są prawdziwe.
7. Oświadczamy, że:
 - 1) następujące części zamówienia powierzymy podwykonawcom*:
.....
.....
 - 2) zamówienie zrealizujemy bez udziału podwykonawców *.
8. Pod groźbą odpowiedzialności karnej oświadczamy, że załączone do oferty dokumenty opisują stan faktyczny i prawny na dzień sporządzania oferty (art. 297 Kodeksu Karnego).

*) niepotrzebne skreślić

Inne informacje wykonawcy:

.....
.....

.....
podpis i pieczęć Wykonawcy
lub upoważnionego
przedstawiciela Wykonawcy

.....
Nazwa i adres wykonawcy**FORMULARZ CENOWY**

Składając ofertę w sprawie udzielenia zamówienia publicznego

„Bieżące utrzymanie, konserwacja, naprawa oraz wymiana oznakowania pionowego ulic i dróg gminnych w latach 2016 – 2017 roku”

Lp.	Nazwa elementu	Ilość	Cena jednst brutto PLN	Wartość brutto PLN
1	2	3	4	kol. 5 = kol. 3 x kol. 4
I)	Utrzymanie oznakowania pionowego - bieżący przegląd oznakowania pionowego wg zakresu ujętego w zał. Nr 3 do siwz – ryczałt miesięczny	24 miesiące (ryczałt)	.....	.....
II) Znaki drogowe nowe folia I generacji (tablice, uchwyty, obejmmy, itp.) wraz z montażem na istniejącym słupku – zakup (dostarczenie) wszelkich niezbędnych materiałów (tablica znaku, obejmmy, śruby, itp.) i wykonanie wszystkich prac montażowych, mające na celu prawidłowe i zgodne z normami wykonanie oznakowania pionowego (D-07.02.01, D-00.00.00 oraz SST Zamawiającego)				.....
1	znaki ostrzegawcze „A”	20 szt	.....	.....
2	znaki zakazu „B”	55 szt	.....	.....
3	znaki nakazu „C”	20 szt	.....	.....
4	znaki informacyjne „D”	35 szt	.....	.....
5	znaki kierunku, miejscowości „E”	10 m ²	.....	.....
6	znaki uzupełniające „F”	10 m ²	.....	.....
III) Znaki drogowe nowe folia II generacji (tablice, uchwyty, obejmmy, itp.) wraz z montażem na istniejącym słupku – zakup (dostarczenie) wszelkich niezbędnych materiałów (tablica znaku, obejmmy, śruby, itp.) i wykonanie wszystkich prac montażowych, mające na celu prawidłowe i zgodne z normami wykonanie oznakowania pionowego (D-07.02.01, D-00.00.00 oraz SST Zamawiającego)				.....
1	znak ostrzegawczy „A-7”	20 szt	.....	.....
2	znak zakazu „B-2”	5 szt	.....	.....
3	znak zakazu „B-20”	5 szt	.....	.....
4	znaki informacyjne „D-6”, „D-6a”, „D-6b”	20 szt	.....	.....
IV) Nowe elementy znaków drogowych folia I generacji (tabliczki, uchwyty, obejmmy, itp.) wraz z montażem				.....
1	tabliczki „T” do znaków drogowych umieszczana pod znakiem (folia I generacji) i tabliczki szlaków rowerowych „R” wraz z montażem na istniejącym słupku – zakup (dostarczenie) wszelkich niezbędnych materiałów (tabliczka, obejmmy, śruby, itp.) i wykonanie wszystkich prac montażowych, mające na celu prawidłowe i zgodne z normami wykonanie oznakowania pionowego (D-07.02.01, D-00.00.00 oraz SST Zamawiającego)	5 m ² (wymiary średnie 0,3 x 0,6 m) – 27 szt	.....	.....
2	nowy słupek znaku (ocynkowany, o średnicy 60 mm) wraz z montażem i demontażem starego słupka – zakup (dostarczenie) wszelkich niezbędnych materiałów (słupek, beton, itp.) i wykonanie wszystkich prac montażowych, mające na celu prawidłowe i zgodne z normami wykonanie oznakowania pionowego (D-07.02.01, D-00.00.00 oraz SST Zamawiającego)	350 mb	.....	.....
3	bariery ochronne stalowe jednostronne (SP-06/4), bariera ocynkowana wraz z montażem – zakup (dostarczenie) wszelkich niezbędnych materiałów (bariera, zakończenia barier, słupki, beton, itp.) i wykonanie wszystkich prac montażowych, mające na celu prawidłowe i zgodne z normami wykonanie oznakowania pionowego (D-07.02.01, D-00.00.00 oraz SST Zamawiającego)	10 mb	.....	.....

4	bariery łańcuchowe, ocynkowana, malowane proszkowo wraz z montażem – zakup (dostarczenie) wszelkich niezbędnych materiałów (bariera, łańcuch, zakończenia barier, słupki, beton, itp.) i wykonanie wszystkich prac montażowych, mające na celu prawidłowe i zgodne z normami wykonanie oznakowania pionowego (D-07.02.01, D-00.00.00 oraz SST Zamawiającego)	50 mb	.....	.....
5	Poręcze ochronne sztywne z pochwytem i przeciągiem z rur o średnicy 60 mm i 38 mm, o rozstawie słupków co 1,5m, ocynkowane, malowane proszkowo wraz z montażem – zakup (dostarczenie) wszelkich niezbędnych materiałów (bariera, zakończenia barier, słupki, beton, itp.) i wykonanie wszystkich prac montażowych, mające na celu prawidłowe i zgodne z normami wykonanie oznakowania pionowego (D-07.02.01, D-00.00.00 oraz SST Zamawiającego)	15 mb	.....	.....
6	słupki wskaźnikowe przed przejazdami kolejowymi G-1a, G-1b, G-1c, G-1d, G-1e, G-1f (G-1c i G-1f folia I generacji) wraz z montażem – zakup (dostarczenie) wszelkich niezbędnych materiałów (słupki, obejmy, śruby, itp.) i wykonanie wszystkich prac montażowych, mające na celu prawidłowe i zgodne z normami wykonanie oznakowania pionowego (D-07.02.01, D-00.00.00 oraz SST Zamawiającego)	10 szt	.....	.....
7	wykonanie tablicy z nazwą ulicy lub tablicy informacyjnej wg wzoru patrz zał. Nr 5 (średni wymiar tablicy 75 cm x 17 cm, ok. 0,13 m ²)	5 m ²	.....	.....
8	Lustro średnicy 600 mm	5 szt	.....	.....
9	Zamontowanie progów zwalniających (nowe progi)	20 m	.....	.....
10	Zamontowanie progów zwalniających (materiał inwestora)	20 m	.....	.....
11	Zamontowanie punktowych odblasków drogowych „kocie oczka”	80 szt	.....	.....
12	Zamontowanie punktowych odblasków drogowych uchylnych U-24	20 szt	.....	.....
V) Inne elementy oznakowania pionowego				.....
1	montaż samego słupka znaku (wkopanie, zabetonowanie), słupki odzyskany,	50 szt	.....	.....
2	montaż samej tabliczki (obejmy, uchwyty, śruby odzyskane, pozostały na słupku)	50 szt	.....	.....
3	Likwidacja graffiti na tarczach znaków	20 szt	.....	.....
SUMA poz. I - V:			*)

¹⁾ wartości przenieść do formularza oferty załącznik nr 1

.....
 podpis i pieczęć Wykonawcy
 lub upoważnionego
 przedstawiciela Wykonawcy

.....
Nazwa i adres wykonawcy

O Ś W I A D C Z E N I E

o spełnianiu warunków udziałów w postępowaniu

na podstawie art. 44, zgodnie z art. 22 ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r.

Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. 2013 r., poz. 907 ze zm.)

Przystępując do postępowania w sprawie udzielenia zamówienia publicznego

„Bieżące utrzymanie, konserwacja, naprawa oraz wymiana oznakowania pionowego ulic i dróg gminnych w latach 2016– 2017 roku”

Ja / My, niżej podpisani

oświadczam / oświadczamy, że możemy ubiegać się o udzielenie zamówienia,

ponieważ spełniamy warunki dotyczące:

- 1) posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania;
- 2) posiadania wiedzy i doświadczenia;
- 3) dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia;
- 4) sytuacji ekonomicznej i finansowej,
 - a w tym samym spełniam (-y) warunki udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego określone w art. 22 ust. 1 ustawy.

Prawidłowość powyższych danych potwierdzam własnoręcznym podpisem świadomy odpowiedzialności karnej z art. 271 Kodeksu karnego.

.....
podpis i pieczęć Wykonawcy
lub upoważnionego
przedstawiciela Wykonawcy

.....
Nazwa i adres wykonawcy

O Ś W I A D C Z E N I E
o braku podstaw do wykluczenia z postępowania

Przystępując do postępowania w sprawie udzielenia zamówienia publicznego

**„Bieżące utrzymanie, konserwacja, naprawa oraz wymiana oznakowania
pionowego ulic i dróg gminnych w latach 2016 – 2017 roku”**

.....
nazwa i adres Wykonawcy

.....
adres zamieszkania Wykonawcy

o ś w i a d c z a m / y, że:

**oświadczam, że brak jest podstaw do wykluczenia mnie / nas,
jako wykonawcy, z powodu niespełnienia warunków określonych art. 24 ust. 1 i ust. 2
Prawa zamówień publicznych, według którego:**

1. Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się:

- 1) (uchylony);
- 1a) (uchylony);
- 2) wykonawców, w stosunku do których otwarto likwidację lub których upadłość ogłoszono, z wyjątkiem wykonawców, którzy po ogłoszeniu upadłości zawarli układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli przez likwidację majątku upadłego;
- 3) wykonawców, którzy zalegają z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, z wyjątkiem przypadków gdy uzyskali oni przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie, rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu;
- 4) osoby fizyczne, które prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przeciwko środowisku, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;
- 5) spółki jawne, których wspólnika prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przeciwko środowisku, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;
- 6) spółki partnerskie, których partnera lub członka zarządu prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przeciwko środowisku, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;
- 7) spółki komandytowe oraz spółki komandytowo-akcyjne, których komplementariusza prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przeciwko środowisku, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;

- 8) osoby prawne, których urzędującego członka organu zarządzającego prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przeciwko środowisku, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;
- 9) podmioty zbiorowe, wobec których sąd orzekł zakaz ubiegania się o zamówienia na podstawie przepisów o odpowiedzialności podmiotów zbiorowych za czyny zabronione pod groźbą kary;
- 10) wykonawców będących osobami fizycznymi, które prawomocnie skazano za przestępstwo, o którym mowa w art. 9 lub art. 10 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej (Dz. U. poz. 769) — przez okres 1 roku od dnia uprawomocnienia się wyroku;
- 11) wykonawców będących spółką jawną, spółką partnerską, spółką komandytową, spółką komandytowo-akcyjną lub osobą prawną, których odpowiednio wspólnika, partnera, członka zarządu, komplementariusza lub urzędującego członka organu zarządzającego prawomocnie skazano za przestępstwo, o którym mowa w art. 9 lub art. 10 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej — przez okres 1 roku od dnia uprawomocnienia się wyroku.

2. Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się również wykonawców, którzy:

- 1) wykonywali bezpośrednio czynności związane z przygotowaniem prowadzonego postępowania, z wyłączeniem czynności wykonywanych podczas dialogu technicznego, o którym mowa w art. 31a ust. 1, lub posługiwali się w celu sporządzenia oferty osobami uczestniczącymi w dokonywaniu tych czynności, chyba że udział tych wykonawców w postępowaniu nie utrudni uczciwej konkurencji; przepisu nie stosuje się do wykonawców, którym udziela się zamówienia na podstawie art. 62 ust. 1 pkt 2 lub art. 67 ust. 1 pkt 1 i 2;
- 2) nie wnieśli wadium do upływu terminu składania ofert, na przedłużony okres związania ofertą lub w terminie, o którym mowa w art. 46 ust. 3, albo nie zgodzili się na przedłużenie okresu związania ofertą;
- 3) złożyli nieprawdziwe informacje mające wpływ lub mogące mieć wpływ na wynik prowadzonego postępowania;
- 4) nie wykazali spełniania warunków udziału w postępowaniu;
- 5) należąc do tej samej grupy kapitałowej, w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. Nr 50, poz. 331, z późn. zm.3), złożyli odrębne oferty lub wnioski o dopuszczenie do udziału w tym samym postępowaniu, chyba że wykażą, że istniejące między nimi powiązania nie prowadzą do zachwiania uczciwej konkurencji pomiędzy wykonawcami w postępowaniu o udzielenie zamówienia

Prawidłowość powyższych danych potwierdzam własnoręcznym podpisem świadomy odpowiedzialności karnej z art. 271 Kodeksu karnego.

.....
podpis i pieczęć Wykonawcy
lub upoważnionego
przedstawiciela Wykonawcy

.....
Nazwa i adres wykonawcy

WYKAZ WYKONANYCH ROBÓT

Przystępując do postępowania w sprawie udzielenia zamówienia publicznego

„Bieżące utrzymanie, konserwacja, naprawa oraz wymiana oznakowania pionowego ulic i dróg gminnych w latach 2016 – 2017 roku”

oświadczam/my, w celu potwierdzenia spełniania wymagań określonych w rozdziale V ust. 2 pkt 2 SIWZ, że w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert o udzielenie zamówienia, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy w tym okresie wykonaliśmy następujące roboty:

Przedmiot zamówienia, krótki opis, zakres rzeczowy	Wartość zamówienia (umowy) brutto	Okres realizacji mm/rrrr - mm/rrrr	Nazwa Zamawiającego

- Zgodnie z § 1 ust. 2 rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 19 lutego 2013r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy, oraz form, w jakich te dokumenty mogą być składane, dowodami są:
 - poświadczenie, z tym że w odniesieniu do nadal wykonywanych dostaw lub usług okresowych lub ciągłych poświadczenie powinno być wydane nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert;
 - w przypadku zamówień na usługi – oświadczenie wykonawcy – jeżeli z uzasadnionych przyczyn o obiektywnym charakterze wykonawca nie jest w stanie uzyskać poświadczenia, o którym mowa w ppkt a).
- W przypadku gdy zamawiający jest podmiotem, na rzecz którego usługi wskazane w wykazie zostały wcześniej wykonane, wykonawca nie ma obowiązku przekładania dowodów o których mowa powyżej.
- W postępowaniach o udzielenie zamówienia publicznego wszczynanych w okresie 12 miesięcy od dnia wejścia w życie ww. rozporządzenia wykonawca, w miejsce poświadczeń, o których mowa w § 1 ust. 2 pkt 1 rozporządzenia, może przedkładać dokumenty potwierdzające należyte wykonanie dostaw, określone w § 1 ust. 1 pkt 2 i 3 rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2009 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy, oraz form, w jakich te dokumenty mogą być składane (Dz. U. Nr 226, poz. 1817).

Na potwierdzenie powyższego załączamy następujące dokumenty:

- 1)
- 2)
- 3)

.....
podpis i pieczęć Wykonawcy
lub upoważnionego
przedstawiciela Wykonawcy

.....
Nazwa i adres wykonawcy**WYKAZ OSÓB**

Przystępując do postępowania w sprawie udzielenia zamówienia publicznego

„Bieżące utrzymanie, konserwacja, naprawa oraz wymiana oznakowania pionowego ulic i dróg gminnych w latach 2016 – 2017 roku”

oświadczam/my, w celu potwierdzenia spełniania wymagań określonych w rozdziale V ust. 2 pkt 4 SIWZ, że dysponujemy lub będziemy dysponować następującą osobą / osobami, która /e będzie /będą uczestniczyć w realizacji zamówienia:

Imię i nazwisko	Kwalifikacje zawodowe rodzaj i nr uprawnień	Doświadczenie zawodowe	Forma dysponowania*
Kierownik budowy – uprawnienia do kierowania robotami w specjalności drogowej			

*) wpisać dokument regulujący współpracę pomiędzy Wykonawcą a Kierownikiem np. umowę o pracę, umowę zlecenie, w przypadku polegania na zasobach podmiotu trzeciego należy załączyć zobowiązanie o którym mowa w rozdziale V ust. 2 SIWZ.

.....
podpis i pieczęć Wykonawcy
lub upoważnionego
przedstawiciela Wykonawcy

.....
Nazwa i adres wykonawcy

OŚWIADCZENIE
o posiadaniu wymaganych uprawnień przez osoby,
które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia

Przystępując do postępowania w sprawie udzielenia zamówienia publicznego

**„Bieżące utrzymanie, konserwacja, naprawa oraz wymiana oznakowania
pionowego ulic i dróg gminnych w latach 2016 – 2017 roku”**

oświadczam/y, że Pan/i
(wpisać Imię i Nazwisko osoby przewidzianej do realizacji zamówienia w funkcji Kierownika Budowy)

będący wyznaczonym do realizacji zadania kierownikiem budowy posiada uprawnienia do kierowania robotami w **specjalności drogowej** wydane na podstawie ustawy Prawo budowlane (t.j. Dz. U. z 2010 r. Nr 243, poz. 1623 ze zm.) oraz rozporządzenia Ministra Transportu i Budownictwa w sprawie samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie (Dz. U. z 2006 r. Nr 83, poz. 578 ze zm.) lub odpowiadające im inne ważne uprawnienia budowlane wydane na mocy wcześniej obowiązujących przepisów i nadające takie same uprawnienia jak określone wyżej. W przypadku obywateli państw Europejskiego Obszaru Gospodarczego oraz Konfederacji Szwajcarskiej muszą oni spełniać wymogi określone w art. 12a ustawy Prawo budowlane, z których wynika, że samodzielne funkcje techniczne w budownictwie mogą również wykonywać osoby, których odpowiednie kwalifikacje zawodowe zostały uznane na zasadach określonych w przepisach ustawy o zasadach uznawania kwalifikacji zawodowych nabytych w państwach członkowskich Unii Europejskiej (Dz. U. z 2008 r. Nr 63, poz. 394)

.....
podpis i pieczęć Wykonawcy
lub upoważnionego
przedstawiciela Wykonawcy

Osoba składająca oświadczenie świadoma jest odpowiedzialności karnej wynikającej z art. 297 Kodeksu Karnego za przedłożenie nierzetelnego lub poświadczającego nieprawdę oświadczenia.

.....
Nazwa i adres wykonawcy**WYKAZ SPRZĘTU**

Przystępując do postępowania w sprawie udzielenia zamówienia publicznego

„Bieżące utrzymanie, konserwacja, naprawa oraz wymiana oznakowania pionowego ulic i dróg gminnych w latach 2016 – 2017 roku”

oświadczam/my, że w celu potwierdzenia wymagań określonych w rozdziale V ust. 2 pkt 3 SIWZ zamówienie zostanie zrealizowane przy użyciu następujących jednostek sprzętowych:

Lp.	Nazwa i typ jednostki sprzętowej	Ilość sztuk	Forma dysponowania*
1	Samochód do transportu materiałów oraz oznakowanym do zabezpieczenia miejsca robót	1 szt	
2			
3			
4			
5			
6			

UWAGA:

W przypadku dysponowania potencjałem technicznym innego/ych podmiotu/ów należy dołączyć od oferty pisemne zobowiązanie tego/ych podmiotu/ów do udostępnienia potencjału technicznego.

*) Należy podać, czy wykazany sprzęt jest własnością Wykonawcy, wypożyczenia, dzierżawy, itp.

.....
podpis i pieczęć Wykonawcy
lub upoważnionego
przedstawiciela Wykonawcy

.....
Nazwa i adres wykonawcy**OŚWIADCZENIE WYKONAWCY**

**w zakresie art. 24 ust. 2 pkt 5 w związku z art. 26 ust. 2 d ustawy
z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych
(t. j. Dz. U. 2010 r., poz. 907 ze zmianami)**

Przystępując do postępowania w sprawie udzielenia zamówienia publicznego

**„Bieżące utrzymanie, konserwacja, naprawa oraz wymiana oznakowania
pionowego ulic i dróg gminnych w latach 2016 – 2017 roku”**

zgodnie z art. 26 ust. 2 pkt. 2d ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku - Prawo zamówień publicznych
(Dz. U. z 2010 r. Nr 113, poz. 759 z późn. zm.)

1. składamy listę podmiotów, razem z którymi należymy do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy
z dnia 16 lutego 2007 r. O ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. nr 50 poz. 331 z późn. zm.).*

L.p.	Nazwa podmiotu	Adres podmiotu
1		
2		
.....		

data:

.....
podpis i pieczęć Wykonawcy
lub upoważnionego
przedstawiciela Wykonawcy

2. informujemy, że nie należymy do grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 2 pkt. 5 ustawy Prawo zamówień
publicznych.*

.....
podpis i pieczęć Wykonawcy
lub upoważnionego
przedstawiciela Wykonawcy

* - należy wypełnić pkt. 1 lub pkt. 2

Osoba składająca oświadczenie świadoma jest odpowiedzialności karnej wynikającej z art. 297 Kodeksu Karnego
za przedłożenie nierzetelnego lub poświadczającego nieprawdę oświadczenia.