



## **SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA**

**postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, którego wartość szacunkowa nie przekracza kwot określonych w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy Prawo zamówień publicznych, realizowanego w trybie przetargu nieograniczonego**

### **Doposażenie Ochotniczych Straży Pożarnych na terenie Miasta i Gminy Września w sprzęt służący ograniczeniu lub likwidacji zagrożenia dla środowiska**

**część 1 – hydrauliczny rozpieracz kolumnowy**

**część 2 – motopompa pływająca**

**część 3 – poduszki wysokociśnieniowe**

**część 4 – różne wyposażenie**

Wspólny słownik zamówień (CPV) :

Słownik CPV:

<b>35.00.00.00-4</b>	Sprzęt bezpieczeństwa, gaśniczy, policyjny i obronny
<b>35.11.00.00-8</b>	Sprzęt gaśniczy, ratowniczy i bezpieczeństwa

#### **Zamawiający:**

**GMINA WRZEŚNIA**

**ul. Ratuszowa 1, 62-300 Września**

**tel. (61) 640 40 40, fax. (61) 640 40 44**

**NIP: 789-10-01-386**

<http://www.wrzesnia.pl>

#### **Podstawa prawna:**

Ustawa z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2015 r., poz. 2164 ze zmianami)

## I. Informacje o Zamawiającym

**Gmina Września** z siedzibą we Wrześni **ul. Ratuszowa 1, 62-300 Września** reprezentowaną przez **Tomasza Kałużnego - Burmistrza Miasta i Gminy Września**

## II. Tryb udzielenia zamówienia

- Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego o wartości nie przekraczającej równowartości 209.000 euro.
- Podstawa prawna udzielenia zamówienia publicznego: art. 10 ust. 1 oraz art. 39 - 46 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. - Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2015 r., poz. 2164 ze zmianami)
- Podstawa prawna opracowania specyfikacji istotnych warunków zamówienia:
  - Ustawa z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2015 r., poz. 2164 ze zmianami)
  - Rozporządzenie Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia (Dz. U. z 2016 r., poz. 1126),
  - Rozporządzenie Prezesa Rady Ministrów z dnia 28 grudnia 2015 r. w sprawie średniego kursu złotego w stosunku do euro stanowiącego podstawę przeliczania wartości zamówień publicznych (Dz. U. z 2015 r. poz. 2254).
  - Rozporządzenie Prezesa Rady Ministrów z dnia 28 grudnia 2015 r. w sprawie kwot wartości zamówień oraz konkursów, od których jest uzależniony obowiązek przekazywania ogłoszeń Urzędowi Publikacji Unii Europejskiej (Dz. U. z 2015 r. poz. 2263).
- Miejsce publikacji ogłoszenia o zamówieniu:
  - Biuletyn Zamówień Publicznych Nr ogłoszenia: **560400-N-2017** data publikacji: **28.07.2017 r.**
  - strona internetowa Zamawiającego <http://www.wrzesnia.pl> w Biuletynie Informacji Publicznej;
  - tablica ogłoszeń Zamawiającego.

## III. Opis przedmiotu zamówienia

- Przedmiotem zamówienia jest **dostawa sprzętu (osprzętu) pożarniczego dla jednostek Ochotniczych Straży Pożarnych Gminy Września**. Przedmiot zamówienia obejmuje dostawę:
  - hydrauliczny rozpieracz kolumnowy – 1 szt.,
  - motopompa pływająca – 4 szt.,
  - poduszki wysokociśnieniowe – 1 zestaw,
  - wentylator oddymiający – 4 szt.,
  - teleskopowy bosak dielektryczny – 8 szt.,
  - wąż tłoczny W 52 – 20 szt.,
  - wąż tłoczny W 75 – 10 szt.,
  - piła do cięcia betonu/metalu – 2 szt.,
  - kombinezon do usuwania gniazd os i szerszeni – 4 szt.
- Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia – parametry sprzętu przedstawiono w załączniku A do SIWZ.
- Postępowanie zostało podzielone na trzy części tj.:
  - część 1 – hydrauliczny rozpieracz kolumnowy,
  - część 2 – motopompa pływająca,
  - część 3 – poduszki wysokociśnieniowe,
  - część 4 – różne wyposażenie.Wykonawca oferty może składać w odniesieniu do wszystkich części. Zamawiający w oparciu o kryteria wyboru (oceny) ofert w każdej części wybierze ofertę najkorzystniejszą ekonomicznie.
- Sprzęt należy oznakować stosowną nazwą jednostki OSP zgodnie z załącznikiem B do SIWZ.

## IV. Termin wykonania zamówienia

Wymagany termin wykonania zamówienia: **do 31 października 2017 roku.**

## V. Warunki udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełnienia tych warunków

- O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki o których mowa w art. 22 ust 1 ustawy Pzp i którzy wykazą ich spełnianie na poziomie wymaganym przez Zamawiającego zgodnie z opisem zamieszczonym w ust. 2 oraz niepodlegający wykluczeniu z powodu niespełniania warunków, o których mowa w art. 24 ust 1 pkt 12-23 i ust. 5 ustawy Pzp.
- O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki dotyczące:
  - posiadania kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów** - Zamawiający odstępuje od opisu sposobu dokonania oceny spełnienia warunku w tym zakresie. Zamawiający dokona oceny spełnienia warunku udziału w postępowaniu w tym zakresie na podstawie oświadczenia o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu, o którym mowa w rozdziale VI ust. 1 pkt 2 SIWZ;
  - znajdują się w sytuacji ekonomicznej lub finansowej** - Zamawiający odstępuje od opisu sposobu dokonania oceny spełnienia warunku w tym zakresie. Zamawiający dokona oceny spełnienia warunku udziału w postępowaniu w tym zakresie na podstawie oświadczenia o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu, o którym mowa w rozdziale VI ust. 1 pkt 2 SIWZ;
  - posiadają zdolności techniczne lub zawodowe** - Zamawiający odstępuje od opisu sposobu dokonania oceny spełnienia warunku w tym zakresie. Zamawiający dokona oceny spełnienia warunku udziału w postępowaniu w tym zakresie na podstawie oświadczenia o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu, o którym mowa w rozdziale VI ust. 1 pkt 2 SIWZ;
- Zamawiający na podstawie art. 24 aa ust. 1 ustawy najpierw dokona oceny ofert, następnie zbada, czy wykonawca, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza, nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu
- Ocena spełniania w/w warunków dokonana zostanie zgodnie z formułą „**spełnia / nie spełnia**”, w oparciu o informacje zawarte w złożonych dokumentach. Z treści załączonych dokumentów musi wynikać jednoznacznie, iż w/w warunki Wykonawca spełnił.

## Va. Podstawy wykluczenia Wykonawcy

- Obligatoryjne przesłanki wykluczenia Wykonawcy określono w art. 24 ust. 1 pkt 12-23 ustawy Pzp.
- Dodatkowo zamawiający przewiduje wykluczenie wykonawcy na podstawie art. 24 ust. 5 pkt. 2 i 4 ustawy Pzp tj.:

- 1) który w sposób zawiniony poważnie naruszył obowiązki zawodowe, co podważa jego uczciwość, w szczególności gdy wykonawca w wyniku zamierzonego działania lub rażącego niedbalstwa nie wykonał lub nienależycie wykonał zamówienie, co zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą stosownych środków dowodowych;
- 2) który, z przyczyn leżących po jego stronie, nie wykonał albo nienależycie wykonał w istotnym stopniu wcześniejszą umowę w sprawie zamówienia publicznego lub umowę koncesji, zawartą z zamawiającym, o którym mowa w art. 3 ust. 1 pkt 1–4 ustawy PZP, co doprowadziło do rozwiązania umowy lub zasądzenia odszkodowania;

#### **VI. Wykaz dokumentów i oświadczeń, potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia**

1. Do oferty każdy wykonawca musi dołączyć:
  - 1) aktualne na dzień składania ofert oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia – **załącznik nr 1a do SIWZ**. Informacje zawarte w oświadczeniu będą stanowić wstępne potwierdzenie, że wykonawca nie podlega wykluczeniu;
  - 2) aktualne na dzień składania ofert oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu – **załącznik nr 1b do SIWZ**. Informacje zawarte w oświadczeniu będą stanowić wstępne potwierdzenie, że wykonawca spełnia warunki udziału w postępowaniu; UWAGA: W przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia oświadczenia o których mowa w ust. 1 pkt 1 i 2 składa każdy z wykonawców osobno.
  - 3) pełnomocnictwo lub inny dokument określający zakres umocowania do reprezentowania Wykonawcy, o ile ofertę składa pełnomocnik Wykonawcy - pełnomocnictwo zgodnie z działem VI rozdział II ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. - *Kodeks cywilny* (Dz. U. Nr 16, poz. 93 z późn. zm.) winno być złożone w formie oryginału lub kopii poświadczonych notarialnie.
  - 4) Wykonawca, który powołuje się na zasoby innych podmiotów, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia oraz spełniania – w zakresie, w jakim powołuje się na ich zasoby – warunków udziału w postępowaniu **zamieszcza informacje o tych podmiotach w oświadczeniu, o którym mowa w ust. 1 pkt 1 i 2**.
  - 5) W przypadku o którym mowa w ust. 1 pkt 5 Wykonawca winien dołączyć do oferty zobowiązanie podmiotu trzeciego.
2. Jeżeli jest to niezbędne do zapewnienia odpowiedniego przebiegu postępowania o udzielenie zamówienia, zamawiający może na każdym etapie postępowania wezwać wykonawców do złożenia wszystkich lub niektórych oświadczeń lub dokumentów potwierdzających, że nie podlegają wykluczeniu, spełniają warunki udziału w postępowaniu lub kryteria selekcji, a jeżeli zachodzą uzasadnione podstawy do uznania, że złożone uprzednio oświadczenia lub dokumenty nie są już aktualne, do złożenia aktualnych oświadczeń lub dokumentów.
3. Wykonawca **w terminie 3 dni od dnia zamieszczenia na stronie internetowej informacji, o której mowa w art. 86 ust. 5 ustawy PZP** (tzw. zbiorcze zestawienie ofert, podając nazwy wykonawców, ceny ofert, kwoty na sfinansowanie), przekazuje Zamawiającemu **oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy PZP**. Wraz ze złożeniem oświadczenia, wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia.
4. Wyżej wymienione dokumenty mogą być złożone w formie oryginałów lub kserokopii potwierdzonych za zgodność przez wykonawcę z dopiskiem "za zgodność z oryginałem" i opatrzone datą ich potwierdzenia natomiast oświadczenia woli winny zostać złożone w formie oryginału. Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski, poświadczonym przez wykonawcę.

#### **VII. Informacja o sposobie porozumiewania się zamawiającego z wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń i dokumentów oraz osoby uprawnione do porozumiewania się z wykonawcami**

1. W postępowaniu o udzielenie zamówienia oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający i Wykonawcy przekazują pisemnie. Pytania i wszelka korespondencja powinna być skierowana na adres siedziby Zamawiającego: **Urząd Miasta i Gminy Września, ul. Ratuszowa 1, 62-300 Września**. Zamawiający dopuszcza porozumiewanie się faksem pod numerem **(61) 640 41 59, 640 40 40 44** lub drogą elektroniczną [przetarg@wrzesnia.pl](mailto:przetarg@wrzesnia.pl)
2. Osobami ze strony zamawiającego upoważnionymi do kontaktowania się z wykonawcami są:
  - sprawy merytoryczne: **Wiesław Zieliński** – Inspektor Ref. Komunalnego,
  - sprawy proceduralne: **Monika Musielak** – Inspektor Ref. Zamówień Publicznych, email: [przetarg@wrzesnia.pl](mailto:przetarg@wrzesnia.pl)
3. Wykonawca na podstawie art. 38 ustawy może zwrócić się do zamawiającego o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Zamawiający jest obowiązany udzielić wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż: na 2 dni przed upływem terminu składania ofert – pod warunkiem że wniosek o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia wpłynął do zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia wpłynął po upływie terminu składania wniosku, o którym mowa powyżej, lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpoznania. Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku, o którym mowa powyżej.
4. Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami Zamawiający przekazuje Wykonawcom, którym przekazał specyfikację, bez ujawniania źródła zapytania, a jeżeli specyfikacja udostępniana jest na stronie internetowej, zamieszcza na tej stronie ([www.bip.wrzesnia.pl](http://www.bip.wrzesnia.pl)) w zakładce „Zamówienia publiczne – przetargi 2017”.

#### **VIII. Wymagania dotyczące wadium**

Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium.

#### **IX. Termin związania ofertą**

1. Wykonawcy pozostają związani ofertą przez **okres 30 dni** od upływu terminu do składania ofert.
2. W uzasadnionych przypadkach, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, Zamawiający może, tylko jeden raz, zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie terminu, o którym mowa w pkt 1, o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.

#### **X. Opis sposobu przygotowania oferty**

##### **A. Przygotowanie oferty**

1. Wykonawca zobowiązany jest zapoznać się z wszystkimi rozdziałami oraz załącznikami składającymi się na specyfikację istotnych warunków zamówienia.

2. Każdy Wykonawca może przedłożyć tylko jedną ofertę. Wykonawca winien złożyć ofertę na formularzu ofertowym Zamawiającego.
3. Wykonawca poniesie wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu z zastrzeżeniem, że w przypadku unieważnienia postępowania o udzielenie zamówienia z przyczyn leżących po stronie Zamawiającego, Wykonawcom, którzy złożyli oferty niepodlegające odrzuceniu, przysługuje roszczenie o zwrot uzasadnionych kosztów uczestnictwa w postępowaniu, w szczególności kosztów przygotowania oferty.
4. Oferta wraz z wymaganymi dokumentami i oświadczeniami powinna być sporządzona w języku polskim z zachowaniem formy pisemnej. Wszelkie oświadczenia, wykazy oraz inne informacje wymagane siwz Wykonawcy mogą składać na własnych drukach. Treść druków własnych przygotowanych przez Wykonawcę musi być zgodna z treścią załączników opracowanych przez stronę Zamawiającą.
5. **Oferta i oświadczenia muszą być podpisane przez osobę/y uprawnioną/e lub upoważnioną/e do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy, pozostałe dokumenty wymagane przez siwz, w tym kopie poświadczone za zgodność z oryginałem muszą być parafowane, nie koniecznie przez osobę/y upoważnioną/e do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy.**
6. Pełnomocnictwo do złożenia oferty, o ile prawo do podpisania oferty nie wynika z innych dokumentów złożonych wraz z ofertą. Treść pełnomocnictwa musi jednoznacznie określać czynności, co do wykonania, których pełnomocnik jest upoważniony. Pełnomocnictwo musi być przedstawione w oryginale lub kopii, której zgodność z oryginałem poświadczono notarialnie.
7. Za osoby uprawnione do składania oświadczeń woli, w imieniu wykonawców uznaje się:
  - a) osoby wykazane w prowadzonych przez sądy w rejestrach spółdzielni lub rejestrach przedsiębiorstw,
  - b) osoby wskazane w zaświadczeniach o wpisie do Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej,
  - c) osoby legitymujące się odpowiednim pełnomocnictwem udzielonym przez osoby, o których mowa powyżej, w przypadku podpisania oferty przez pełnomocnika wykonawcy, pełnomocnictwo musi być dołączone do oferty.
  - d) w przypadku gdy wykonawca prowadzi działalność w formie spółki cywilnej, a oferta nie będzie podpisana przez wszystkich wspólników, wykonawca zobowiązany jest dołączyć do oferty odpowiednie pełnomocnictwa udzielone przez pozostałych wspólników.
 Upoważnienie / pełnomocnictwo do ich podpisania musi być dołączone do oferty w formie oryginału, o ile nie wynika ono z innych dokumentów załączonych przez Wykonawcę.
8. Wszelkie poprawki naniesione przez Wykonawcę winny być parafowane przez osoby podpisujące ofertę wraz ze wskazaniem daty kiedy zostały naniesione zmiany.

#### **B. Oferta wspólna - konsorcjum**

1. Wykonawcy składający ofertę wspólną ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu albo do reprezentowania ich w postępowaniu i zawarcia umowy. Do oferty należy załączyć pełnomocnictwo dla ustanowionego pełnomocnika.
2. Pełnomocnik pozostaje w kontakcie z Zamawiającym w toku postępowania: zwraca się do zamawiającego z wszelkimi sprawami i do niego zamawiający kieruje informacje, korespondencję, itp.
3. Oferta wspólna, składana przez dwóch lub więcej wykonawców, powinna spełniać następujące wymagania:
  - 1) oferta wspólna powinna być sporządzona zgodnie z SIWZ
  - 2) sposób składania oświadczeń i dokumentów w ofercie wspólnej:
    - a) wykonawcy składają jedną ofertę do której załączone będą oświadczenia i dokumenty, o których mowa w rozdziale VI ust. 1 SIWZ - oświadczenia o braku podstaw do wykluczenia oraz spełniania warunków udziału w postępowaniu składa każdy z wykonawców osobno;
    - b) oświadczenie, o którym mowa w rozdziale VI ust. 3 składa każdy z wykonawców osobno;
    - c) oświadczenia i dokumenty wspólne takie jak np.: oferta cenowa, składa pełnomocnik wykonawców w imieniu wszystkich wykonawców składających ofertę wspólną;
    - d) oferta musi być podpisana w taki sposób, by prawnie zobowiązywała wszystkich wykonawców występujących wspólnie;
    - e) wszyscy partnerzy będą ponosić odpowiedzialność solidarną za wykonanie umowy zgodnie z jej postanowieniami;
    - f) wszelka korespondencja dokonywana będzie wyłącznie z podmiotem występującym jako reprezentant (pełnomocnik) pozostałych.
 Uwaga: warunki, o których mowa w rozdziale V SIWZ (warunki uczestnictwa w przetargu) podmioty składające ofertę wspólną jako konsorcjum mogą spełniać łącznie.
  - 3) przed podpisaniem umowy (w przypadku wygrania przetargu) wykonawcy składający ofertę wspólną będą mieli obowiązek przedstawić zamawiającemu umowę konsorcjum.
4. Pełnomocnictwo do reprezentowania Wykonawców w postępowaniu albo reprezentowania Wykonawców w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego – dotyczy tylko Wykonawców wspólnie ubiegających się o uzyskanie zamówienia. Pełnomocnictwo musi być przedstawione w oryginale lub kopii, której zgodność z oryginałem poświadczono notarialnie.

#### **C. Podwykonawcy**

1. Zamawiający dopuszcza powierzenie przez Wykonawcę wykonania części zamówienia podwykonawcom lub dalszym podwykonawcom. W przypadku, gdy Wykonawca zamierza powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcy Zamawiający żąda wskazania przez wykonawcę części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom, i podania przez wykonawcę firm podwykonawców.
2. W przypadku, gdy Wykonawca nie powierza wykonania żadnej części zamówienia podwykonawcom, należy zamieścić informację „nie dotyczy”.

#### **XI. Miejsce oraz termin składania ofert**

1. Oferty muszą być złożone w siedzibie Zamawiającego: **UMIG we Wrześni, ul. Ratuszowa 1, Biuro Obsługi Interesanta** (kancelaria - pok. 1), **w terminie do dnia 9 sierpnia 2017 roku, do godziny 09:45.**
2. Ofertom będą nadawane numery wg kolejności wpływu.
3. Wykonawca może, przed upływem terminu do składania ofert, zmienić lub wycofać ofertę. I tak:
  - 1) Wykonawca może wprowadzić zmiany do złożonej oferty pod warunkiem, że Zamawiający otrzyma pisemne zawiadomienie o wprowadzeniu zmian przed terminem składania ofert. Powiadomienie o wprowadzeniu zmian musi być złożone według takich samych zasad, jak składana oferta tj. w kopercie odpowiednio oznakowanej napisem "ZMIANA". Koperty oznaczone "ZMIANA" zostaną otwarte przy otwieraniu oferty Wykonawcy, który wprowadził zmiany i po stwierdzeniu poprawności procedury dokonywania zmian, zostaną dołączone do oferty.
  - 2) Wykonawca ma prawo przed upływem terminu składania ofert wycofać się z postępowania poprzez złożenie pisemnego powiadomienia, według tych samych zasad jak wprowadzanie zmian z napisem na kopercie "WYCOFANIE". Koperty oznakowane w ten sposób będą otwierane w pierwszej kolejności po potwierdzeniu poprawności postępowania Wykonawcy oraz zgodności z danymi zamieszczonymi na kopercie wycofywanej oferty. Koperty wycofywanych ofert nie będą otwierane.

4. Oferta otrzymana przez Zamawiającego po terminie składania ofert zostanie zwrócona Wykonawcy bez otwierania.
5. Zamawiający informuje, iż zgodnie z art. 8 w zw. z art. 96 ust. 3 ustawy PZP oferty składane w postępowaniu o zamówienie publiczne są jawne i podlegają udostępnieniu od chwili ich otwarcia, z wyjątkiem informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 2003 r. Nr 153, poz. 1503 z późn. zm.), jeśli Wykonawca w terminie składania ofert zastrzegł, że nie mogą one być udostępniane i jednocześnie wykazał, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa.
6. Zamawiający zaleca, aby informacje zastrzeżone, jako tajemnica przedsiębiorstwa były przez Wykonawcę złożone w oddzielnej wewnętrznej kopercie z oznakowaniem „tajemnica przedsiębiorstwa”, lub spięte (zszyte) oddzielnie od pozostałych, jawnych elementów oferty. Brak jednoznacznego wskazania, które informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa oznaczać będzie, że wszelkie oświadczenia i zaświadczenia składane w trakcie niniejszego postępowania są jawne bez zastrzeżeń.
7. Ofertę należy umieścić w zamkniętym opakowaniu, uniemożliwiającym odczytanie zawartości bez uszkodzenia tego opakowania. Opakowanie winno być oznaczone nazwą (firmą) i adresem Wykonawcy, zaadresowane na adres **Urząd Miasta i Gminy Września ul. Ratuszowa 1, 62-300 Września** oraz opisane:

Nazwa i adres Wykonawcy  
ewentualnie pieczęć

**Urząd Miasta i Gminy Września  
ul. Ratuszowa 1  
62-300 Września**

## OFERTA

### Doposażenie Ochotniczych Straży Pożarnych na terenie Miasta i Gminy Września w sprzęt służący ograniczeniu lub likwidacji zagrożenia dla środowiska

część .....

**Nie otwierać przed 9 sierpnia 2017 r., do godziny 10:00**

8. Publiczna sesja otwarcia ofert odbędzie się w siedzibie Zamawiającego: **Urząd Miasta i Gminy we Wrześni, ul. Ratuszowa 1, Sala sesyjna dnia 9 sierpnia 2017 r. godz. 10:00.**
9. Zamawiający bezpośrednio przed otwarciem pierwszej z ofert uczestnikom sesji otwarcia ofert poda kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.

#### **XII. Opis sposobu obliczenia ceny**

1. Cena oferty uwzględnia wszystkie zobowiązania, musi być podana w PLN cyfrowo i słownie, z wyodrębnieniem należnego podatku VAT - jeżeli występuje. Ceną w rozumieniu przepisów art. 3 ust. 1 pkt 1 i ust. 2 ustawy z dnia 9 maja 2014 r. o informowaniu o cenach towarów i usług (Dz. U. poz. 915) jest wartość wyrażona w jednostkach pieniężnych, którą Zamawiający (kupujący) jest obowiązany zapłacić Wykonawcy (przedsiębiorcy) za towar lub usługę. W cenie uwzględnia się podatek od towarów i usług oraz podatek akcyzowy, jeżeli na podstawie odrębnych przepisów sprzedaż towaru (usługi) podlega obciążeniu podatkiem od towarów i usług lub podatkiem akcyzowym. Przez cenę rozumie się również stawkę taryfową.
2. Cena podana w ofercie powinna obejmować wszystkie koszty i składniki związane z wykonaniem zamówienia.
3. Cena może być tylko jedna. Cena nie ulega zmianie przez okres ważności oferty (związania ofertą).
4. Cenę należy podać w zaokrągleniu do dwóch miejsc po przecinku przy zachowaniu matematycznej zasady zaokrąglania liczb.

#### **XIII. Wybór najkorzystniejszej oferty - Kryteria oceny oferty**

1. Zamawiający udzieli zamówienia wykonawcy, którego oferta odpowiada zasadom określonym w ustawie prawo zamówień publicznych oraz w specyfikacji istotnych warunków zamówienia i została uznana za najkorzystniejszą (uzyska największą liczbę punktów przyznanych według kryteriów wyboru oferty określonych w niniejszej specyfikacji).
2. Kryterium oceny ofert: Kryteria wyboru ofert będą oceniane według poniższych „wag” (znaczenia).

##### **2.1 CENA - 60%**

Przy ocenie wysokości proponowanej ceny najwyższej będzie punktowana oferta proponująca najniższą cenę za wykonanie przedmiotu zamówienia, pozostałe oferty będą przeliczane wg wzoru:

$$\text{CENA} = \frac{\text{Cena najniższej oferty (zł)}}{\text{Cena oferty badanej (zł)}} \times 100,00 \text{ pkt.} \times 60\%$$

Maksymalna ilość punktów do uzyskania w kryterium CENA to 60 pkt.

##### **2.2 GWARANCJA – 20%**

Przy ocenie gwarancji najwyższej będzie punktowana oferta proponująca najdłuższy okres gwarancji **przy czym nie może być ona dłuższa niż 24 miesiące.**

$$\text{GWARANCJA} = \frac{\text{Okres gwarancji badanej oferty}}{\text{Najdłuższy zaoferowany okres gwarancji}} \times 100,00 \text{ pkt.} \times 20\%$$

Maksymalna ilość punktów do uzyskania w kryterium GWARANCJA to 20,00 pkt.

**Uwaga:** Wykonawca może zaoferować gwarancję dłuższą niż 24 miesiące, ale oferta uzyska maksymalnie 20 pkt.

### **2.3 SKRÓCENIE TERMINU DOSTAWY – 20%**

Ocenie będzie podlegała zaoferowana liczba dni skrócenia terminu wykonania zamówienia od określonego w rozdziale IV SIWZ np.: **3 dni, przy czym maksymalna ilość dni skrócenia terminu dostawy nie może przekroczyć 30 dni.** Skrócenie terminu należy określić tak, aby zakończenie realizacji zadania nastąpiło w dniach od poniedziałku do piątku. Punktacja będzie przyznawana wg następującego wzoru:

**Ilość dni skrócenia terminu oferty badanej**

**TERMIN WYKONANIA = ----- x 100,00 pkt. x 20%**

**Największa zaoferowana ilość dni skrócenia terminu**

Maksymalna ilość punktów do uzyskania w kryterium SKRÓCENIE TERMINU DOSTAWY to 20 pkt.

**Uwaga:**

W przypadku braku skrócenia terminu realizacji zadania Wykonawca otrzyma 0 pkt.

Wykonawca może zaoferować większą ilość dni skrócenia terminu dostawy niż 30 dni, ale oferta uzyska maksymalnie 20 pkt.

3. Łączna ilość punktów oferty stanowi sumę ilości punktów przyznanych w kryterium „CENA”, w kryterium „GWARANCJA”, oraz w kryterium „SKRÓCENIE TERMINU DOSTAWY”. Oferta, która otrzyma największą łączną ilość punktów zostanie uznana za najkorzystniejszą.
4. Wyliczenia punktów będą dokonywane z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku, według zasady matematycznej, iż wartości 1-4 zaokrągla się w dół, a wartości 5-9 zaokrągla się w górę.
5. Zamawiający, niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty art. 92, jednocześnie zawiadomi wykonawców którzy złożyli oferty o:
  - 1) wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę albo imię i nazwisko, siedzibę albo miejsce zamieszkania i adres, jeżeli jest miejscem wykonywania działalności wykonawcy, którego ofertę wybrano, oraz nazwy albo imiona i nazwiska, siedziby albo miejsca zamieszkania i adresy, jeżeli są miejscami wykonywania działalności wykonawców, którzy złożyli oferty, a także punktację przyznaną ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łączną punktację,
  - 2) wykonawcach, którzy zostali wykluczeni podając uzasadnienie faktyczne i prawne
  - 3) wykonawcach, których oferty zostały odrzucone, powodach odrzucenia oferty, a w przypadkach, o których mowa w art. 89 ust. 4 i 5, braku równoważności lub braku spełniania wymagań dotyczących wydajności lub funkcjonalności,
  - 4) unieważnieniu postępowania – podając uzasadnienie faktyczne i prawne
6. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty zamawiający zamieści informację, o której mowa w ust. 3 pkt. 1, zamieszcza na tej stronie ([www.bip.wrzesnia.pl](http://www.bip.wrzesnia.pl)) w zakładce „Zamówienia publiczne – przetargi 2017” oraz w miejscu publicznie dostępnym w swojej siedzibie.

### **XIV. Informacje o formalnościach, jakie winny być dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia**

1. Umowa w sprawie zamówienia publicznego zawarta zostanie z uwzględnieniem postanowień wynikających z art. 94 ustawy oraz postanowień niniejszej SIWZ.
2. Zamawiający podpisze umowę z Wykonawcą, który przedłoży najkorzystniejszą ofertę z punktu widzenia kryterium przyjętego w niniejszej specyfikacji.
3. W przypadku gdyby wyłoniona w prowadzonym postępowaniu oferta została złożona przez dwóch lub więcej wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia publicznego zamawiający zażąda umowy regulującej współpracę tych podmiotów przed przystąpieniem do podpisania umowy o zamówienie publiczne.
4. Na podstawie art. 94 ust. 3 ustawy w przypadku kiedy Wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego lub nie wnosi wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy, zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert, bez przeprowadzania ich ponownego badania i oceny, chyba że zachodzą przesłanki unieważnienia postępowania, o których mowa w art. 93 ust.1.

### **XV. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy**

Zamawiający nie wymaga wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

### **XVI. Istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy w sprawie zamówienia publicznego, ogólne warunki umowy albo wzór umowy**

1. Postanowienia umowy zawarto w projekcie umowy, który stanowi załącznik numer 2 do niniejszej SIWZ.
2. Zamawiający przewiduje zmiany postanowień umowy, w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru oferty, z zastrzeżeniem, że zmiana umowy może nastąpić wyłącznie za zgodą obydwu stron wyrażoną na piśmie pod rygorem nieważności, jeżeli służyć będzie należytemu wykonaniu umowy.
3. Zamawiający zastrzega możliwość wprowadzenia istotnych zmian postanowień zawartej umowy. W szczególności postanowienia umowy mogą ulec zmianie w następującym zakresie oraz na następujących warunkach:
  1. Postanowienia umowy zawarto w projekcie umowy, który stanowi załącznik numer 2 do niniejszej SIWZ.
  2. Zamawiający przewiduje zmiany postanowień umowy, w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru oferty, z zastrzeżeniem, że zmiana umowy może nastąpić wyłącznie za zgodą obydwu stron wyrażoną na piśmie pod rygorem nieważności, jeżeli służyć będzie należytemu wykonaniu umowy.
  3. Zamawiający zastrzega możliwość wprowadzenia istotnych zmian postanowień zawartej umowy. W szczególności postanowienia umowy mogą ulec zmianie w następującym zakresie oraz na następujących warunkach:
    - 1) zmiany dotyczą realizacji dodatkowych dostaw, usług od dotychczasowego wykonawcy, nieobjętych zamówieniem podstawowym, o ile stały się niezbędne i zostały spełnione łącznie następujące warunki:
      - a) zmiana wykonawcy nie może zostać dokonana z powodów ekonomicznych lub technicznych, w szczególności dotyczących zamienności lub interoperacyjności sprzętu, usług lub instalacji, zamówionych w ramach zamówienia podstawowego,
      - b) zmiana wykonawcy spowodowałaby istotną niedogodność lub znaczne zwiększenie kosztów dla Zamawiającego,
      - c) wartość każdej kolejnej zmiany nie przekracza 50% wartości zamówienia określonej pierwotnie w umowie lub umowie ramowej,
    - 2) zostały spełnione łącznie następujące warunki:

- a) konieczność zmiany umowy spowodowana jest okolicznościami, których Zamawiający, działając z należytą starannością, nie mógł przewidzieć,
- b) wartość zmiany nie przekracza 50% wartości zamówienia określonej pierwotnie w umowie lub umowie ramowej,
- 3) Wykonawcę, któremu Zamawiający udzielił zamówienia, ma zastąpić nowy Wykonawca w wyniku połączenia, podziału, przekształcenia, upadłości, restrukturyzacji lub nabycia dotychczasowego Wykonawcy lub jego przedsiębiorstwa, o ile nowy Wykonawca spełnia warunki udziału w postępowaniu, nie zachodzą wobec niego podstawy wykluczenia oraz nie pociąga to za sobą innych istotnych zmian umowy,
- 4) łączna wartość zmian jest mniejsza niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 i jest mniejsza od 10% wartości zamówienia określonej pierwotnie w umowie w przypadku zamówień na usługi lub dostawy.
4. Zamawiający zastrzega możliwość wprowadzenia istotnych zmian postanowień zawartej umowy. W szczególności postanowienia umowy mogą ulec zmianie w następującym zakresie oraz na następujących warunkach:
  - 1) zmiana terminu wykonania zamówienia w przypadku zmiany będącej następstwem okoliczności leżących po stronie Zamawiającego, w szczególności: wstrzymanie realizacji umowy przez Zamawiającego, bądź działań osób po stronie Zamawiającego, które spowodują przerwanie lub czasowe zawieszenie realizacji zamówienia;
  - 2) zmiana sposobu spełnienia świadczenia wskutek zmian technologicznych, w szczególności: pojawienie się na rynku sprzętu / urządzeń nowszej generacji, o parametrach korzystniejszych dla Zamawiającego,
  - 3) inne przyczyny zewnętrzne niezależne od Zamawiającego oraz Wykonawcy, skutkujące niemożliwością prowadzenia działań w celu wykonania umowy, które Zamawiający uzna za uzasadniające zmianę terminu.
  - 4) pozostałe okoliczności powodujące możliwość zmiany umowy:
    - a) zmiana lub rezygnacja z podwykonawcy dotycząca podmiotu wskazanego w ofercie, na którego zasoby wykonawca powoływał się, na zasadach określonych w art. 22a ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust. 1, Wykonawca jest obowiązany wykazać Zamawiającemu, że proponowany inny podwykonawca lub Wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż podwykonawca, na którego zasoby wykonawca powoływał się w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia,
5. Wykonawca zobowiązuje się niezwłocznie poinformować Zamawiającego o zaistnieniu przesłanek stanowiących potrzebę zmiany umowy.

#### **XVII. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących Wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia**

1. Wykonawcy, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy Pzp, przysługują środki ochrony prawnej określone w Dziale VI ustawy Pzp. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia o zamówieniu oraz Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 154 pkt 5 ustawy Pzp.
2. Odwołanie przysługuje wyłącznie od niezgodnej z przepisami ustawy Pzp czynności Zamawiającego podjętej w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub zaniechania czynności, do której Zamawiający jest zobowiązany na podstawie ustawy Pzp.
3. Odwołanie powinno wskazywać czynność lub zaniechanie czynności Zamawiającego, której zarzuca się niezgodność z przepisami ustawy Pzp, zawierać zwięzłe przedstawienie zarzutów, określać żądanie oraz wskazywać okoliczności faktyczne i prawne uzasadniające wniesienie odwołania.
4. Odwołanie wnosi się do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej w formie pisemnej lub w postaci elektronicznej podpisane bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym za pomocą ważnego kwalifikowanego certyfikatu lub równoważnego środka, spełniającego wymagania dla tego rodzaju podpisu.
5. Odwołujący przesyła kopię odwołania zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu. Domniemywa się, iż zamawiający mógł zapoznać się z treścią odwołania przed upływem terminu do jego wniesienia, jeżeli przesłanie jego kopii nastąpiło przed upływem terminu do jego wniesienia przy użyciu środków komunikacji elektronicznej
6. Terminy wniesienia odwołania:
  - 1) w terminie 5 dni od dnia przesłania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia – jeżeli zostały przesłane w sposób określony w art. 180 ust. 5 zdanie drugie albo w terminie 10 dni – jeżeli zostały przesłane w inny sposób – w przypadku gdy wartość zamówienia jest mniejsza niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8
  - 2) 5 dni od dnia zamieszczenia ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych lub specyfikacji istotnych warunków zamówienia na stronie internetowej - jeżeli wartość zamówienia jest mniejsza niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8
  - 3) odwołanie wobec czynności innych niż określone w pkt 1 i pkt 2 w przypadku zamówień, których wartość jest mniejsza niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 - w terminie 5 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia
  - 4) jeżeli Zamawiający nie przesłał Wykonawcy zawiadomienia o wyborze oferty najkorzystniejszej odwołanie wnosi się nie później niż w terminie:
    - a) 15 dni od dnia zamieszczenia w Biuletynie Zamówień Publicznych,
    - b) 1 miesiąca od dnia zawarcia umowy, jeżeli zamawiający nie zamieścił w Biuletynie Zamówień Publicznych ogłoszenia o udzieleniu zamówienia
7. Szczegółowe zasady postępowania po wniesieniu odwołania, określają stosowne przepisy Działu VI ustawy Pzp.
8. Na orzeczenie Krajowej Izby Odwoławczej, stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu.
9. Skargę wnosi się do sądu okręgowego właściwego dla siedziby Zamawiającego, za pośrednictwem Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej w terminie 7 dni od dnia doręczenia orzeczenia Krajowej Izby Odwoławczej, przesyłając jednocześnie jej odpis przeciwnikowi skargi. Złożenie skargi w placówce pocztowej operatora znaczonego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 roku - Prawo Pocztowne (Dz. U z 2012 poz. 1529) jest równoznaczne z jej wniesieniem.

#### **XVIII. Opis części zamówienia**

1. Zamawiający **dopuszcza** składanie ofert częściowych. Zamówienie podzielono na 4 części:
  - 1) część 1 – hydrauliczny rozpieracz kolumnowy,
  - 2) część 2 – motopompa pływająca,
  - 3) część 3 – poduszki wysokociśnieniowe,
  - 4) część 4 – różne wyposażenie.

**XIX. Umowa ramowa, zamówienia, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 7 ustawy, oferty wariantowe**

1. Zamawiający **nie przewiduje** zawarcia umowy ramowej.
2. Zamawiający **nie przewiduje** udzielenie zamówień, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 7 ustawy.
3. Zamawiający **nie dopuszcza** składania ofert wariantowych.

**XX. Aukcja elektroniczna**

Zamawiający **nie przewiduje** zastosowania w celu wyboru Wykonawcy aukcji elektronicznej.

**XXI. Informacje dotyczące rozliczeń z zamawiającym**

Zamawiający **nie dopuszcza** rozliczeń w walutach obcych.

**XXII. Koszty udziału w postępowaniu o zamówienie publiczne**

Koszty przygotowania i złożenia oferty ponosi Wykonawca.

**XXIII. Postanowienia końcowe**

Zasady udostępniania dokumentów

1. Uczestnicy postępowania mają prawo wglądu do treści protokołu, wniosków po upływie terminu ich składania oraz ofert w trakcie prowadzonego postępowania z wyjątkiem dokumentów stanowiących załączniki do protokołu (jawne po zakończeniu postępowania) oraz stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji zastrzeżonych przez uczestników postępowania.
2. W sprawach nieuregulowanych zastosowanie mają przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych oraz Kodeks cywilny.

**XXIV. Załączniki**

Załączniki składające się na integralną część specyfikacji:

1. Formularz oferty (zał. Nr 1) z załącznikami (zał. Nr 1a – 1d)
2. Ogólne warunki umowy (zał. Nr 2)
3. Wzór zobowiązania podmiotu trzeciego (zał. nr 3)
4. Opis przedmiotu zamówienia (zał. A)
5. Oznakowanie sprzętu (zał. B)

.....  
Podpis osoby uprawnionej



# O F E R T A

## Część 1 – hydrauliczny rozpieracz kolumnowy

**ZAMAWIAJĄCY:**     **Gmina Września**  
**ul. Ratuszowa 1, 62-300 Września**

W odpowiedzi na publiczne ogłoszenie o zamówieniu, my niżej podpisani przestrzegając ściśle postanowień specyfikacji istotnych warunków zamówienia (SIWZ) oraz działając w imieniu i na rzecz:

WYKONAWCA:

.....

adres: .....

Tel. .... Fax. ....

REGON ..... NIP .....

e-mail .....

### 1. Zobowiązania wykonawcy:

składając ofertę w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego na „Doposażenie Ochotniczych Straży Pożarnych na terenie Miasta i Gminy Września w sprzęt służący ograniczeniu lub likwidacji zagrożenia dla środowiska” oświadczam/-y, że oferujemy wykonanie przedmiotu zamówienia zgodnie ze Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia **za cenę:**

Cena oferty netto ..... złotych

(słownie:.....)

Stawka pod. VAT .....%

Cena oferty brutto ..... złotych

(słownie:.....)

### 2. Oświadczenie Wykonawcy w zakresie poza cenowych kryteriów oceny ofert:

- oferujemy skrócenie terminu realizacji zamówienia (dostawy) o ... **dni\*** \*) wpisać ilość dni, o które ma być skrócony termin realizacji zamówienia,
- oferujemy gwarancję na przedmiot zamówienia o (wyrażony w liczbie miesięcy): ..... **miesiące**.

### 3. Osoba do kontaktów z Zamawiającym odpowiedzialna za wykonanie zobowiązań umowy jest .....

tel. kontaktowy: ....., faks: ....., e-mail: .....

### 4. Oświadczenie dotyczące postanowień specyfikacji istotnych warunków zamówienia.

- 1) Oświadczamy, że zapoznaliśmy się ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia, nie wnosimy żadnych zastrzeżeń oraz uzyskaliśmy niezbędne informacje do przygotowania oferty.
- 2) Oświadczamy, że uważamy się za związanych ofertą przez czas wskazany w specyfikacji istotnych warunków zamówienia.

Realizacja przedsięwzięć Pozostałych w zakresie: monitoringu środowiska, zapobiegania i likwidacji skutków poważnych awarii oraz innych zadań w ramach dofinansowania z Wojewódzkiego Funduszu Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej w Poznaniu Gmina Września

- 3) Oświadczam, że termin płatności wynosić będzie: **30 dni**
- 4) Reklamacje będą załatwiane w terminie: **14 dni** od ich zgłoszenia. Sposób zgłaszania problemów w przypadku uzasadnionych reklamacji: .....
- 5) Oświadczamy, że postanowienia określone w projekcie umowy zostały przez nas zaakceptowane bez zastrzeżeń i zobowiązujemy się w przypadku wyboru naszej oferty do zawarcia umowy na określonych w projekcie umowy warunkach, w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.
- 6) Oświadczamy, pouczony o odpowiedzialności karnej wynikającej z art. 297 § 1 Kk, że wszystkie złożone do oferty dokumenty i oświadczenia są prawdziwe oraz opisują stan faktyczny i prawny na dzień sporządzania oferty.

**5. Zamówienie zamierzam wykonać samodzielnie / przy udziale podwykonawców \*\***

Lp.	Podwykonawcom zamierzam zlecić n/w zakres zamówienia:	Nazwa i adres podwykonawcy:
1.		
2.		

\*\* niepotrzebne skreślić

6. Czy wykonawca jest mikroprzedsiębiorstwem bądź małym lub średnim przedsiębiorstwem<sup>1</sup> ☐ Tak ☐ Nie ☐ Nie dotyczy.\*\*

\*\* ) zaznaczyć właściwe X

data .....

.....  
podpis i pieczęć Wykonawcy  
lub upoważnionego  
przedstawiciela Wykonawcy

<sup>1</sup> Por. zalecenie Komisji z dnia 6 maja 2003 r. dotyczące definicji mikroprzedsiębiorstw oraz małych i średnich przedsiębiorstw (Dz.U. L 124 z 20.5.2003, s. 36). Te informacje są wymagane wyłącznie do celów statystycznych.

Mikroprzedsiębiorstwo: przedsiębiorstwo, które zatrudnia mniej niż 10 osób i którego roczny obrót lub roczna suma bilansowa nie przekracza 2 milionów EUR.

Małe przedsiębiorstwo: przedsiębiorstwo, które zatrudnia mniej niż 50 osób i którego roczny obrót lub roczna suma bilansowa nie przekracza 10 milionów EUR.

Średnie przedsiębiorstwa: przedsiębiorstwa, które nie są mikroprzedsiębiorstwami ani małymi przedsiębiorstwami i które zatrudniają mniej niż 250 osób i których roczny obrót nie przekracza 50 milionów EUR lub roczna suma bilansowa nie przekracza 43 milionów EUR.

**O F E R T A****Część 2 – motopompa pływająca**

**ZAMAWIAJĄCY:**     **Gmina Września**  
**ul. Ratuszowa 1, 62-300 Września**

W odpowiedzi na publiczne ogłoszenie o zamówieniu, my niżej podpisani przestrzegając ściśle postanowień specyfikacji istotnych warunków zamówienia (SIWZ) oraz działając w imieniu i na rzecz:

WYKONAWCA:

.....

adres: .....

Tel. .... Fax. ....

REGON ..... NIP .....

e-mail .....

**1. Zobowiązania wykonawcy:**

składając ofertę w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego na „Doposażenie Ochotniczych Straży Pożarnych na terenie Miasta i Gminy Września w sprzęt służący ograniczeniu lub likwidacji zagrożenia dla środowiska” oświadczam/-y, że oferujemy wykonanie przedmiotu zamówienia zgodnie ze Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia **za cenę:**

Cena oferty brutto ..... złotych \*

(słownie:.....)

Tabela elementów rozliczeniowa:

Lp.	Element	Ilość	Jednst. cena netto	Podatek VAT	Jednst. cena brutto	Wartość brutto
1	2	3	4	5	6	6 = 3 x 6
1	<i>Motopompa pływająca o wydajności min. 1200 l/min-</i> wskazać model lub typ: ..... .....	4 szt.				
<b>RAZEM:</b>						..... *

\* przenieść powyżej

**2. Oświadczenie Wykonawcy w zakresie poza cenowych kryteriów oceny ofert:**

- oferujemy skrócenie terminu realizacji zamówienia (dostawy) o ... dni\* \*) wpisać ilość dni, o które ma być skrócony termin realizacji zamówienia,
- oferujemy gwarancję na przedmiot zamówienia o (wyrażony w liczbie miesięcy): ..... miesięcy.

**3. Osoba do kontaktów z Zamawiającym odpowiedzialna za wykonanie zobowiązań umowy jest .....**

tel. kontaktowy: ....., faks: ....., e-mail: .....

Realizacja przedsięwzięć Pozostałych w zakresie: monitoringu środowiska, zapobiegania i likwidacji skutków poważnych awarii oraz innych zadań w ramach dofinansowania z Wojewódzkiego Funduszu Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej w Poznaniu Gmina Września

**4. Oświadczenie dotyczące postanowień specyfikacji istotnych warunków zamówienia.**

- 1) Oświadczamy, że zapoznaliśmy się ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia, nie wnosimy żadnych zastrzeżeń oraz uzyskaliśmy niezbędne informacje do przygotowania oferty.
- 2) Oświadczamy, że uważamy się za związanych ofertą przez czas wskazany w specyfikacji istotnych warunków zamówienia.
- 3) Oświadczam, że termin płatności wynosić będzie: **30 dni**
- 4) Reklamacje będą załatwiane w terminie: **14 dni** od ich zgłoszenia. Sposób zgłaszania problemów w przypadku uzasadnionych reklamacji: .....
- 5) Oświadczamy, że postanowienia określone w projekcie umowy zostały przez nas zaakceptowane bez zastrzeżeń i zobowiązujemy się w przypadku wyboru naszej oferty do zawarcia umowy na określonych w projekcie umowy warunkach, w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.
- 6) Oświadczamy, pouczony o odpowiedzialności karnej wynikającej z art. 297 § 1 Kk, że wszystkie złożone do oferty dokumenty i oświadczenia są prawdziwe oraz opisują stan faktyczny i prawny na dzień sporządzania oferty.

**5. Zamówienie zamierzam wykonać samodzielnie / przy udziale podwykonawców \*\***

Lp.	Podwykonawcom zamierzam zlecić n/w zakres zamówienia:	Nazwa i adres podwykonawcy:
1.		
2.		

\*\* niepotrzebne skreślić

6. Czy wykonawca jest mikroprzedsiębiorstwem bądź małym lub średnim przedsiębiorstwem<sup>2</sup> ☐ Tak ☐ Nie ☐ Nie dotyczy.\*\*

\*\*) zaznaczyć właściwe X

data .....

.....  
 podpis i pieczęć Wykonawcy  
 lub upoważnionego  
 przedstawiciela Wykonawcy

<sup>2</sup>Por. zalecenie Komisji z dnia 6 maja 2003 r. dotyczące definicji mikroprzedsiębiorstw oraz małych i średnich przedsiębiorstw (Dz.U. L 124 z 20.5.2003, s. 36). Te informacje są wymagane wyłącznie do celów statystycznych.

Mikroprzedsiębiorstwo: przedsiębiorstwo, które zatrudnia mniej niż 10 osób i którego roczny obrót lub roczna suma bilansowa nie przekracza 2 milionów EUR.

Małe przedsiębiorstwo: przedsiębiorstwo, które zatrudnia mniej niż 50 osób i którego roczny obrót lub roczna suma bilansowa nie przekracza 10 milionów EUR.

Średnie przedsiębiorstwa: przedsiębiorstwa, które nie są mikroprzedsiębiorstwami ani małymi przedsiębiorstwami i które zatrudniają mniej niż 250 osób i których roczny obrót nie przekracza 50 milionów EUR lub roczna suma bilansowa nie przekracza 43 milionów EUR.

**O F E R T A****Część 3 – poduszki wysokociśnieniowe**

**ZAMAWIAJĄCY:**     **Gmina Września**  
**ul. Ratuszowa 1, 62-300 Września**

W odpowiedzi na publiczne ogłoszenie o zamówieniu, my niżej podpisani przestrzegając ściśle postanowień specyfikacji istotnych warunków zamówienia (SIWZ) oraz działając w imieniu i na rzecz:

WYKONAWCA:

.....

adres: .....

Tel. .... Fax. ....

REGON ..... NIP .....

e-mail .....

**1. Zobowiązania wykonawcy:**

składając ofertę w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego na „Doposażenie Ochotniczych Straży Pożarnych na terenie Miasta i Gminy Września w sprzęt służący ograniczeniu lub likwidacji zagrożenia dla środowiska” oświadczam/-y, że oferujemy wykonanie przedmiotu zamówienia zgodnie ze Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia **za cenę:**

Cena oferty brutto ..... złotych \*

(słownie:.....)

Tabela elementów rozliczeniowa:

Lp.	Element	Ilość	Jednst. cena netto	Podatek VAT	Jednst. cena brutto	Wartość brutto
1	2	3	4	5	6	6 = 3 x 6
1	Zestaw poduszek podnoszących wysokociśnieniowych min. 14 t i min. 24 t - wskazać model lub typ: ..... .....	1 zestaw				
<b>RAZEM:</b>						..... *

\* przenieść powyżej

2. Oświadczenie Wykonawcy w zakresie poza cenowych kryteriów oceny ofert:

- oferujemy skrócenie terminu realizacji zamówienia (dostawy) o ... dni\* \*) wpisać ilość dni, o które ma być skrócony termin realizacji zamówienia,
- oferujemy gwarancję na przedmiot zamówienia o (wyrażony w liczbie miesięcy): ..... miesięcy.

3. Osoba do kontaktów z Zamawiającym odpowiedzialna za wykonanie zobowiązań umowy jest .....

tel. kontaktowy: ....., faks: ....., e-mail: .....

Realizacja przedsięwzięć Pozostałych w zakresie: monitoringu środowiska, zapobiegania i likwidacji skutków poważnych awarii oraz innych zadań w ramach dofinansowania z Wojewódzkiego Funduszu Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej w Poznaniu Gmina Września

**4. Oświadczenie dotyczące postanowień specyfikacji istotnych warunków zamówienia.**

- 1) Oświadczamy, że zapoznaliśmy się ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia, nie wnosimy żadnych zastrzeżeń oraz uzyskaliśmy niezbędne informacje do przygotowania oferty.
- 2) Oświadczamy, że uważamy się za związanych ofertą przez czas wskazany w specyfikacji istotnych warunków zamówienia.
- 3) Oświadczam, że termin płatności wynosić będzie: **30 dni**
- 4) Reklamacje będą załatwiane w terminie: **14 dni** od ich zgłoszenia. Sposób zgłaszania problemów w przypadku uzasadnionych reklamacji: .....
- 5) Oświadczamy, że postanowienia określone w projekcie umowy zostały przez nas zaakceptowane bez zastrzeżeń i zobowiązujemy się w przypadku wyboru naszej oferty do zawarcia umowy na określonych w projekcie umowy warunkach, w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.
- 6) Oświadczamy, pouczony o odpowiedzialności karnej wynikającej z art. 297 § 1 Kk, że wszystkie złożone do oferty dokumenty i oświadczenia są prawdziwe oraz opisują stan faktyczny i prawny na dzień sporządzania oferty.

**5. Zamówienie zamierzam wykonać samodzielnie / przy udziale podwykonawców \*\***

Lp.	Podwykonawcom zamierzam zlecić n/w zakres zamówienia:	Nazwa i adres podwykonawcy:
1.		
2.		

\*\* niepotrzebne skreślić

6. Czy wykonawca jest mikroprzedsiębiorstwem bądź małym lub średnim przedsiębiorstwem<sup>3</sup> ☐ Tak ☐ Nie ☐ Nie dotyczy.\*\*

\*\*) zaznaczyć właściwe X

data .....

.....  
 podpis i pieczęć Wykonawcy  
 lub upoważnionego  
 przedstawiciela Wykonawcy

<sup>3</sup>Por. zalecenie Komisji z dnia 6 maja 2003 r. dotyczące definicji mikroprzedsiębiorstw oraz małych i średnich przedsiębiorstw (Dz.U. L 124 z 20.5.2003, s. 36). Te informacje są wymagane wyłącznie do celów statystycznych.

Mikroprzedsiębiorstwo: przedsiębiorstwo, które zatrudnia mniej niż 10 osób i którego roczny obrót lub roczna suma bilansowa nie przekracza 2 milionów EUR.

Małe przedsiębiorstwo: przedsiębiorstwo, które zatrudnia mniej niż 50 osób i którego roczny obrót lub roczna suma bilansowa nie przekracza 10 milionów EUR.

Średnie przedsiębiorstwa: przedsiębiorstwa, które nie są mikroprzedsiębiorstwami ani małymi przedsiębiorstwami i które zatrudniają mniej niż 250 osób i których roczny obrót nie przekracza 50 milionów EUR lub roczna suma bilansowa nie przekracza 43 milionów EUR.

**O F E R T A****Część 4 – różne wyposażenie**

**ZAMAWIAJĄCY:**     **Gmina Września**  
**ul. Ratuszowa 1, 62-300 Września**

W odpowiedzi na publiczne ogłoszenie o zamówieniu, my niżej podpisani przestrzegając ściśle postanowień specyfikacji istotnych warunków zamówienia (SIWZ) oraz działając w imieniu i na rzecz:

WYKONAWCA:

.....

adres: .....

Tel. .... Fax. ....

REGON ..... NIP .....

e-mail .....

**1. Zobowiązania wykonawcy:**

składając ofertę w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego na „Doposażenie Ochotniczych Straży Pożarnych na terenie Miasta i Gminy Września w sprzęt służący ograniczeniu lub likwidacji zagrożenia dla środowiska” oświadczam/-y, że oferujemy wykonanie przedmiotu zamówienia zgodnie ze Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia **za cenę:**

Cena oferty brutto ..... złotych \*

(słownie:.....)

Tabela elementów rozliczeniowa:

Lp.	Element	Ilość	Jednst. cena netto	Podatek VAT	Jednst. cena brutto	Wartość brutto
1	2	3	4	5	6	6 = 3 x 6
1	Wentylator oddymiający - wskazać model lub typ: ..... .....	4 szt.				
2	Teleskopowy bosak dielektryczny	8 szt.				
3	Wąż tłoczny W 52 dł 20 mb	20 szt.				
4	Wąż tłoczny W75 dł. 20 mb	10 szt.				
5	Kombinezon do usuwania gniazd os i szerszeni	4 szt.				
6	Piła do cięcia betonu/metalu	2 szt.				
<b>RAZEM:</b>						..... *

Realizacja przedsięwzięć Pozostałych w zakresie: monitoringu środowiska, zapobiegania i likwidacji skutków poważnych awarii oraz innych zadań w ramach dofinansowania z Wojewódzkiego Funduszu Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej w Poznaniu Gmina Września

\* przenieść powyżej

2. Oświadczenie Wykonawcy w zakresie poza cenowych kryteriów oceny ofert:

- oferujemy skrócenie terminu realizacji zamówienia (dostawy) o ... **dni\*** \*) wpisać ilość dni, o które ma być skrócony termin realizacji zamówienia,
- oferujemy gwarancję na przedmiot zamówienia o (wyrażony w liczbie miesięcy): ..... **miesiące**.

3. Osoba do kontaktów z Zamawiającym odpowiedzialna za wykonanie zobowiązań umowy jest .....

tel. kontaktowy: ....., faks: ....., e-mail: .....

**4. Oświadczenie dotyczące postanowień specyfikacji istotnych warunków zamówienia.**

- 1) Oświadczamy, że zapoznaliśmy się ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia, nie wnosimy żadnych zastrzeżeń oraz uzyskaliśmy niezbędne informacje do przygotowania oferty.
- 2) Oświadczamy, że uważamy się za związanych ofertą przez czas wskazany w specyfikacji istotnych warunków zamówienia.
- 3) Oświadczam, że termin płatności wynosić będzie: **30 dni**
- 4) Reklamacje będą załatwiane w terminie: **14 dni** od ich zgłoszenia. Sposób zgłaszania problemów w przypadku uzasadnionych reklamacji: .....
- 5) Oświadczamy, że postanowienia określone w projekcie umowy zostały przez nas zaakceptowane bez zastrzeżeń i zobowiązujemy się w przypadku wyboru naszej oferty do zawarcia umowy na określonych w projekcie umowy warunkach, w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.
- 6) Oświadczamy, pouczony o odpowiedzialności karnej wynikającej z art. 297 § 1 Kk, że wszystkie złożone do oferty dokumenty i oświadczenia są prawdziwe oraz opisują stan faktyczny i prawny na dzień sporządzania oferty.

**5. Zamówienie zamierzam wykonać samodzielnie / przy udziale podwykonawców \*\***

Lp.	Podwykonawcom zamierzam zlecić n/w zakres zamówienia:	Nazwa i adres podwykonawcy:
1.		
2.		

\*\* niepotrzebne skreślić

6. Czy wykonawca jest mikroprzedsiębiorstwem bądź małym lub średnim przedsiębiorstwem<sup>4</sup> [ ] Tak [ ] Nie [ ] Nie dotyczy.\*\*

\*\*) zaznaczyć właściwe X

data .....

.....  
podpis i pieczęć Wykonawcy  
lub upoważnionego  
przedstawiciela Wykonawcy

<sup>4</sup>Por. zalecenie Komisji z dnia 6 maja 2003 r. dotyczące definicji mikroprzedsiębiorstw oraz małych i średnich przedsiębiorstw (Dz.U. L 124 z 20.5.2003, s. 36). Te informacje są wymagane wyłącznie do celów statystycznych.

Mikroprzedsiębiorstwo: przedsiębiorstwo, które zatrudnia mniej niż 10 osób i którego roczny obrót lub roczna suma bilansowa nie przekracza 2 milionów EUR.

Małe przedsiębiorstwo: przedsiębiorstwo, które zatrudnia mniej niż 50 osób i którego roczny obrót lub roczna suma bilansowa nie przekracza 10 milionów EUR.

Średnie przedsiębiorstwa: przedsiębiorstwa, które nie są mikroprzedsiębiorstwami ani małymi przedsiębiorstwami i które zatrudniają mniej niż 250 osób i których roczny obrót nie przekracza 50 milionów EUR lub roczna suma bilansowa nie przekracza 43 milionów EUR.



.....  
Nazwa i adres wykonawcy

## **O Ś W I A D C Z E N I E**

składane na podstawie art. 25a ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r.

Prawo zamówień publicznych (dalej jako: ustawa Pzp),

### **DOTYCZĄCE PRZESŁANEK WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA**

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn.:

**Doposażenie Ochotniczych Straży Pożarnych na terenie Miasta i Gminy Września  
w sprzęt służący ograniczeniu lub likwidacji zagrożenia dla środowiska**

**część .....\***

\* wpisać część/części na którą/które składana jest oferta

prowadzonego przez **Gminę Września** oświadczam, co następuje:

#### **OŚWIADCZENIA DOTYCZĄCE WYKONAWCY:**

- Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust 1 pkt 12-23 ustawy Pzp.
- Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 2 i 4 ustawy Pzp.

data .....

.....  
podpis i pieczęć Wykonawcy  
lub upoważnionego  
przedstawiciela Wykonawcy

Oświadczam, że zachodzą w stosunku do mnie podstawy wykluczenia z postępowania na podstawie art. ....\*\*  
ustawy Pzp (podać mającą zastosowanie podstawę wykluczenia spośród wymienionych w art. 24 ust. 1 pkt 13-14, 16-20  
lub art. 24 ust. 5 ustawy Pzp). Jednocześnie oświadczam, że w związku z ww. okolicznością, na podstawie art. 24 ust. 8  
ustawy Pzp podjąłem następujące środki naprawcze .....

.....  
.....  
.....

.....\*

\*\* wypełnić jeśli dotyczy

data .....

.....  
podpis i pieczęć Wykonawcy  
lub upoważnionego  
przedstawiciela Wykonawcy

## **OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODMIOTU, NA KTÓREGO ZASOBY POWOŁUJE SIĘ WYKONAWCA**

(jeżeli dotyczy)

Oświadczam, że następujący/e podmiot/y, na którego/ych zasoby powołuję się w niniejszym postępowaniu, tj.:

.....

*(podać pełną nazwę/firmę, adres, a także w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG)*

nie podlega/ją wykluczeniu na podstawie - art. 24 ust. 1 pkt. 12 – 23 oraz ust 5 pkt 2 i 4 ustawy PZP z postępowania o udzielenie zamówienia.

data .....

.....  
podpis i pieczęć Wykonawcy  
lub uprawnionego  
przedstawiciela Wykonawcy

## **OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:**

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

data .....

.....  
podpis i pieczęć Wykonawcy  
lub uprawnionego  
przedstawiciela Wykonawcy

.....  
Nazwa i adres wykonawcy

## OŚWIADCZENIE WYKONAWCY

składane na podstawie art. 25a ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r.

Prawo zamówień publicznych (dalej jako: ustawa Pzp),

### DOTYCZĄCE SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn.

**Doposażenie Ochotniczych Straży Pożarnych na terenie Miasta i Gminy Września  
w sprzęt służący ograniczeniu lub likwidacji zagrożenia dla środowiska**

**część .....\***

\* wpisać część/części na którą/które składana jest oferta

prowadzonego przez **Gminę Września** oświadczam, co następuje:

#### **INFORMACJA DOTYCZĄCA WYKONAWCY:**

Oświadczam, że spełniam warunki udziału w postępowaniu określone przez zamawiającego w *rozdziale V Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia*.

data .....

.....  
podpis i pieczęć Wykonawcy  
lub upoważnionego  
przedstawiciela Wykonawcy

#### **INFORMACJA W ZWIĄZKU Z POLEGANIEM NA ZASOBACH INNYCH PODMIOTÓW:**

(jeżeli dotyczy)

Oświadczam, że w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, określonych przez zamawiającego w

.....  
(wskazać dokument i właściwą jednostkę redakcyjną dokumentu, w której określono warunki udziału w postępowaniu), polegam na zasobach

następującego/ych podmiotu/ów: .....

....., w następującym zakresie: .....

.....  
(wskazać podmiot i określić odpowiedni zakres dla wskazanego podmiotu).

data .....

.....  
podpis i pieczęć Wykonawcy  
lub upoważnionego  
przedstawiciela Wykonawcy

#### **OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:**

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

data .....

.....  
podpis i pieczęć Wykonawcy  
lub upoważnionego  
przedstawiciela Wykonawcy

Realizacja przedsięwzięć Pozostałych w zakresie: monitoringu środowiska, zapobiegania i likwidacji skutków poważnych awarii oraz innych zadań w ramach dofinansowania z Wojewódzkiego Funduszu Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej w Poznaniu Gmina Września

.....  
Nazwa i adres wykonawcy**OŚWIADCZENIE WYKONAWCY**

**w zakresie art. 24 ust. 1 pkt 23 w związku z art. 24 ust. 11 ustawy  
z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych  
(t.j. Dz. U. z 2015 r., poz. 2164 ze zm.)**

Przystępując do postępowania w sprawie udzielenia zamówienia publicznego

**Doposażenie Ochotniczych Straży Pożarnych na terenie Miasta i Gminy Września  
w sprzęt służący ograniczeniu lub likwidacji zagrożenia dla środowiska  
część .....\***

\* wpisać część/części na którą/które składana jest oferta

zgodnie z art. 24 ust. 11 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku - Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2015 r., poz. 2164 ze zm.)

**1. informujemy, że nie należymy do grupy kapitałowej.\***

data: .....

.....  
podpis i pieczęć Wykonawcy  
lub uprawnionego  
przedstawiciela Wykonawcy**2. należę/należymy do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust.1 pkt 23 ustawy Pzp.\***

L.p.	Nazwa podmiotu	Adres podmiotu
1		
2		
.....		

data: .....

.....  
podpis i pieczęć Wykonawcy  
lub uprawnionego  
przedstawiciela Wykonawcy

\* - należy wypełnić pkt. 1 lub pkt. 2

Osoba składająca oświadczenie świadoma jest odpowiedzialności karnej wynikającej z art. 297 Kodeksu Karnego za przedłożenie nierzetelnego lub poświadczającego nieprawdę oświadczenia.

**UWAGA:**

1. Wykonawca ubiegający się o udzielenie zamówienia przekazuje niniejszy „Formularz” Zamawiającemu w terminie 3 dni od dnia zamieszczenia na stronie internetowej informacji, o której mowa w art. 86 ust. 5 ustawy Pzp.

Realizacja przedsięwzięć Pozostałych w zakresie: monitoringu środowiska, zapobiegania i likwidacji skutków poważnych awarii oraz innych zadań w ramach dofinansowania z Wojewódzkiego Funduszu Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej w Poznaniu Gmina Września

2. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia składa go każdy z członków Konsorcjum lub wspólników spółki cywilnej.

Załącznik nr 1 d

.....  
Nazwa i adres wykonawcy

## **OŚWIADCZENIE O CZĘŚCI ZAMÓWIENIA, KTÓREJ WYKONANIE, WYKONAWCA ZAMIERZA POWIERZYĆ PODWYKONAWCOM**

Przystępując do postępowania w sprawie udzielenia zamówienia publicznego p.n.

### **Doposażenie Ochotniczych Straży Pożarnych na terenie Miasta i Gminy Września w sprzęt służący ograniczeniu lub likwidacji zagrożenia dla środowiska część .....\***

\* wpisać część/części na którą/które składana jest oferta

Oświadczam/ my, że podwykonawcom zamierzam/ my powierzyć część zamówienia obejmującą wykonanie prac w zakresie:

<b>Zakres rzeczowy – określenie części zamówienia, która zostanie powierzona podwykonawcom (należy podać również wartość lub procentową część zamówienia, jaka zostanie powierzona podwykonawcy *)</b>	<b>Informacja o podwykonawcach (o ile znani w chwili składania oferty)</b>

dnia: .....

.....  
podpis i pieczęć Wykonawcy  
lub uprawnionego  
przedstawiciela Wykonawcy

\* w związku z formą ogłoszenia o udzieleniu zamówienia jaką Zamawiający ma obowiązek przekazać informację o udzieleniu zamówienia Wykonawca winien podać procentowo lub wartościowo część zamówienia, jaką zamierza powierzyć podwykonawcy.

#### **UWAGA:**

Oświadczenia nie należy składać w przypadku wykonywania całości zamówienia przez wykonawcę siłami własnymi.

