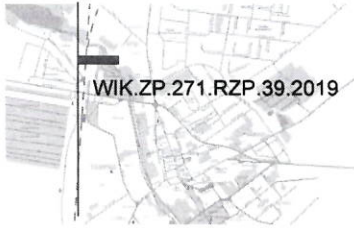


Gmina Września
ul. Ratuszowa 1, 62-300 Września
NIP: 789-10-01-386, Regon 631258069



WSZYSCY UCZESTNICY POSTĘPOWANIA

dotyczy: przetargu nieograniczonego poniżej równowartości 221.000 euro na świadczenie opieki serwisowej i usługi helpdesk nad Beneficjentami Ostatecznymi Gminy Września w ramach projektu: „Interaktywna Września – cyfrowy świat w każdym domu”

Na podstawie art. 38 ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (t. j. Dz. U. z 2018 r., poz. 1986 ze zmianami) oraz Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia (siwz) wniesiono poniższe pytania:

Pytanie 1

Nt. wykazu posiadanego przez Państwa sprzętu wykorzystywanego do realizacji usługi w związku z punktem III.3.5 SIWZ. Proszę o udostępnienie wykazu (producent, model, typ urządzenia, wersja firmware).

Odpowiedź:

Sprzęt wykorzystywany przez Zamawiającego do realizacji usługi: komputer – LENOVO ThinkCentre M53 typ 10DB model A00NPB, system operacyjny Linux Ubuntu 17.04, monitor - BENQ GL2250HM, RSK (Radiowa Stacja Klientka) – MIKROTIK RBSXT5nDr2, MIKROTIK RBSXT2nDr2, Ubiquiti PowerBeam PBE-M5-400, Ubiquiti PowerBeam PBE-M2-400. We wszystkich typach urządzeń występują różne wersje firmware.

Pytanie 2

Czy dopuszczają Państwo urządzenia zastępcze o tej samej specyfice, ale np. innego producenta czy urządzenia muszą być dokładnie tego samego producenta/typu/modelu.

Odpowiedź:

Zamawiający dopuszcza urządzenia dowolnego producenta i specyfikacji lecz o parametrach nie gorszych niż posiadane, które zapewnią B.O. nieprzerwane korzystanie z wszystkich usług w ramach projektu: „Interaktywna Września - cyfrowy świat w każdym domu”.

Pytanie 3

Jaki jest zakres punktu III.6.4 SIWZ np. czy to dotyczy np. możliwości wizyty (terminu, godziny) u B.O. Czy wizyty u B.O. mogą być świadczone w szerszym zakresie niż wskazanym w punkcie III.3.3. SIWZ

Odpowiedź:

Termin i godzina wizyty zostają ustalone pomiędzy Gminą Września a B.O. w chwili zgłoszenia przez niego awarii. Nie dopuszcza się zmiany terminu ani godziny przez Wykonawcę. W przypadku zmiany terminu bądź godziny wizyty przez B.O. Zamawiający informuje Wykonawcę. B.O. zawsze o zmianie terminu wizyty informuje Zamawiającego. Bez zgody Zamawiającego zakres usług może być świadczony tylko w zakresie punktu III.3. SIWZ.

Pytanie 4

W nawiązaniu do punktu III.6.1 SIWZ Czy połączenie to umożliwi zarządzania terminalami końcowymi u B.O. i na jakiej zasadzie można wykonywać usługi zdalnego zarządzania (jakie narzędzia Państwo wykorzystują do realizacji ww. usługi)

Odpowiedź:

Na komputerach B.O. zainstalowane jest oprogramowanie TeamViewer, które umożliwia zdalne wykonywanie niektórych zadań, jeśli B.O. jest w stanie uruchomić tę aplikację. Zamawiający udostępni wykonawcy połączenie VPN na potrzeby zarządzania RSK (Radiowymi Stacjami Klientkami). Połączenie to umożliwi na dostęp do terminala końcowego ale nie było w tym celu wykorzystywane.

URZĄD MIASTA I GMINY

ul. Ratuszowa 1, 62-300 Września, centrala (61) 640 40 40, sekretariat (61) 640 40 50, fax. (61) 640 40 44
e-mail: wrzesnia@wrzesnia.pl, www.wrzesnia.pl

Pytanie 5

W nawiązaniu do punktu III.3.3 SIWZ czy wsparcie bieżące może być świadczone w formie infolinii i wsparcia zdalnego czy musi to być punkt stacjonarny do którego B.O. mogą się zgłaszać?

Odpowiedź:

Wsparcie bieżące nie wymaga ani infolinii ani punktu stacjonarnego. Wszelkie zgłoszenia od B.O. wpływają do Gminy Września i to Zamawiający przekazuje je do Wykonawcy za pośrednictwem systemu OTRS, do którego Wykonawca otrzyma dostęp. W zależności od zgłoszenia można je wykonać zdalnie lub na miejscu u B.O.

Pytanie 6

Proszę o informację nt. postępowania:

<https://bip.wrzesnia.pl/strona-19554->

[title4 Informacja o wynikach przetargow Informacja o wyborze najkorzystniejszej oferty na opiece serwisowa nad Beneficjentami Ostatecznymi Gminy Wrzesnia w ramach projektu %E2%80%9EInteraktywna Wrzesnia %E2%80%93 cyfrowy swiat w kazdym domu%E2%80%9D.html](#)

Czy mogę prosić o określenie czasu obowiązywania poprzedniej umowy.

Odpowiedź:

Okres obowiązywania poprzedniej umowy to 12 kwietnia 2017 roku do 31 grudnia 2018 roku.

Z up. BURMISTRZA
Tomasz Koralewski

Kierownik
Referatu Zamówień Publicznych