

Sprawozdanie z działalności Wójta Gminy w okresie 20 października – 9 listopada 2023r.

I. Spotkania Wójta Gminy:

20.10.2023

- Kongres Odnowy Wsi

21.10.2023

- Jubileusz 50-lecia par małżeńskich
- Święto Województwa Dolnośląskiego

23.10.2023

- udział w XX Gali Biznesu „Dolnośląski Gryf”
- spotkanie z firmą Eurovia

24.10.2023

- spotkanie ze starostą średzkim w sprawie modernizacji drogi w Lusinie
- udział w warsztatach gotowości w Szkole Podstawowej w Udaninie

25.10.2023

- udział w pasowaniu na ucznia w Szkole Podstawowej im. Jana Pawła II w Ujeździe Górnym.
- spotkanie w Starostwie w sprawie finansowania modernizacji drogi w Lusinie.

26.10.2023

- podpisanie umowy z wykonawcą na remont drogi Lasek - Gościśław

27.10.23

- podpisanie umowy notarialnej
- udział w pasowaniu na ucznia w Szkole Podstawowej im. Adama Mickiewicza w Udaninie.

30.10.23

- Średzkie Spotkanie Biznesu

31.10.2023

- spotkanie z Posłem na Sejm RP Pawłem Hreniakiem. Poseł przekazał promesy na przebudowę dróg powiatowych w powiecie średzkim oraz przebudowę dróg gminnych.

03.10.2023

- spotkanie z władzami powiatu średzkiego

06.10.2023

- spotkanie z COM-D

07.10.2023

- podpisanie umowy z wykonawcą na przebudowę ul. Agaty w Konarach

II. Wykonanie uchwał Rady Gminy

- 1) 24 października 2023 r. odbyła się LXXV Sesja Rady Gminy Udanin;
- 2) 7 listopada 2023 r. odbyło się wspólne posiedzenie stałych komisji Rady Gminy Udanin;
- 3) Na LXXV sesji Rady Gminy Udanin w dniu 24 października br. została podjęta uchwała nr LXXV.302.2023 w sprawie: zmiany budżetu gminy w zakresie dochodów i wydatków. Uchwała została opublikowana w BIP oraz przesłana do właściwych organów nadzoru tj. Wojewody Dolnośląskiego i Regionalnej Izby Obrachunkowej we Wrocławiu.

III. Referat organizacyjny

1. Wpłynęły 2 wnioski o zmianę zadań z funduszu sołectkiego w roku 2023 Sołectwa Udanin i Sołectwa Konary. Wnioski zostały zweryfikowane przez komisję oceniającą, a następnie zostały zatwierdzone przez Wójta Gminy Udanin i przekazane Skarbnikowi Gminy.
2. Codzienna obsługa Platformy Operacyjnej Zarządzania Kryzysowego Województwa Dolnośląskiego.
3. Bieżąca współpraca z PCZK w Środzie Śląskiej.

4. Uczestnictwo w sprawdzaniu łączności w sieci łączności radiowej powiatu w poniedziałki, środy i piątki.
5. Rozliczanie kart pracy pojazdów i sprzętów pożarniczych OSP z terenu Gminy Udanin.
6. Nadzór nad przebiegiem procesów odszkodowawczych.
7. Udział w treningu systemu powszechnego ostrzegania o zagrożeniach uderzeniami z powietrza w dniu 19 października br.
8. Przygotowanie następujących zamówień/zleceń:
 - o przegląd techniczny 2 mierników dla jednostek OSP w Udaninie i Ujeździe Górnym,
 - o przegląd techniczny 2 szt. detektorów wielogazowych dla jednostek OSP w Jarosławiu i Ujeździe Dolnym,
 - o przegląd techniczny detektora wielogazowego dla jednostki OSP w Lusinie,
 - o zakup flagi sztandarowej narodowej i flagi sztandarowej z herbem Gminy Udanin,
 - o przegląd serwisowy samochodu pożarniczego IVECO Eurocargo z jednostki OSP Udanin,
 - o naprawa kontenera na boisku w Różanej po włamaniu (wymiana okna i drzwi),
 - o pranie flag narodowych i flag z herbem Gminy Udanin,
 - o naprawa samochodu Volkswagen Transporter z jednostki OSP Ujazd Górny,
9. Udział w spotkaniu w Starostwie Powiatowym w Środzie Śląskiej w dniu 9 listopada br. w sprawie przygotowania do realizacji zadań obronnych.

IV. Referat spraw obywatelskich

- 1) wydano 12 odpisów z ksiąg stanu cywilnego,
- 2) wydano 1 zaświadczenie do zawarcia małżeństwa za granicą,
- 3) zarejestrowano 3 zgony,
- 4) wydano 9 poświadczeń zameldowania,
- 5) wydano 15 dowodów osobistych,
- 6) przyjęto 3 wnioski o udostępnienie danych osobowych
- 7) przyjęto 1 wniosek o dokonanie wpisów i zmian do Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej,
- 8) przygotowano wniosek o wsparcie szkolnych bibliotek z Narodowego Programu Rozwoju Czytelnictwa,
- 9) rozpatrzono wnioski i wydano 3 decyzje na dofinansowanie pracodawcom kosztów kształcenia młodocianych pracowników.

V. Referat pozyskiwania środków zewnętrznych, promocji gminy i sportu

1. Rozliczono zadanie dofinansowane ze środków Ministerstwa Sprawiedliwości pn.: „Bezpieczny mieszkaniec”, w ramach którego zakupiono patelnie elektryczną dla KGW Piekary. Kwota dotacji 5000,00 zł. (tj. 100% wartości projektu)
2. Złożono do UMWD wnioski o płatność końcową na zadanie pn.: „Przebudowa świetlicy wiejskiej w Jarosławiu”. Gmina Udanin pozyskała dotację z PROW 20214 - -2020 w wysokości 95 445,00 zł., wartość całkowite 188 369,37 zł.
3. Złożono do UMWD wnioski o płatność na zadanie pn.: „Przebudowa świetlicy wiejskiej w Gościławiu” w ramach konkursu „Odnowa Dolnośląskiej Wsi”. Kwota dotacji 40 000,00 zł. Wartość całkowita 140 152,26 zł.
4. Złożono do UMWD wnioski o płatność na zadanie pn.: „Utrzymanie urządzeń melioracji wodnych na terenie Gminy Udanin”. Kwota dotacji 30 353,00 zł. Wartość całkowita 38 544,24 zł.
5. Złożono rozliczenie dotacji do WFOŚiGW na zadanie pn.: „Usuwanie wyrobów zawierających azbest w roku 2023 r. Gminie Udanin”. Kwota dotacji 14 952,00 zł. Wartość całkowita 20 882,40 zł.
6. W okresie sprawozdawczym realizowano bieżące sprawy związane z realizacją projektów dofinansowanych ze środków zewnętrznych (koordynacja prac, zmiany w projektach, itp.)

VI. Referat rolnictwa, ochrony środowiska, gospodarki przestrzennej i infrastruktury technicznej

1. Zawarto umowy na:
 - o Przebudowę drogi gminnej Lasek - Gościśław
 - o Przebudowę lokalu usługowego na Klub Seniora w Udaninie
 - o Remont drogi gminnej, ul. Agaty w miejscowości Konary.
2. Odebrano roboty budowlane związane z:
 - o przebudową świetlicy wiejskiej w Jarosławiu w zakresie zmiany poszycia dachowego wraz z dociepleniem;
 - o przebudową świetlicy wiejskiej w Gościśławiu - przebudowano sanitariaty i wykonano termomodernizację ściany.
3. Przygotowano i przekazano do rozdania sołtysom zawiadomienia o zmianie stawki za odbiór i zagospodarowanie odpadami komunalnymi.
4. Zebrano materiały przed wydaniem decyzji środowiskowej w sprawie budowy kanalizacji w miejscowości Pielaszkowice.
5. Wydano 5 zaświadczeń o przeznaczeniu działek w MPZP Gminy Udanin, 3 wypisy i rysy z MPZP.
6. Nadano 3 numery porządkowe nieruchomości;
7. Udzielano informacje w sprawie pozyskania dotacji z programu „Czyste Powietrze 2.0”
8. Przekazano ankiety mieszkańcom budynków wielorodzinnych koniecznych do przystąpienia do programu Ciepłe mieszkanie
9. Bieżąca obsługa mieszkańców w zakresie deklaracji Centralnej Ewidencji Emisyjności Budynków i Deklaracji.
10. Bieżąca opieka nad bezdomnymi zwierzętami tj. dokarmianie i leczenie bezdomnych kotów.
11. Ogłoszono 4 przetargi na sprzedaż nieruchomości
12. Ogłoszono 7 wykazów nieruchomości do sprzedaży
13. Wydano 2 postanowienia i 3 decyzje w sprawie podziału nieruchomości.
14. Pozytywnie rozstrzygnięto 3 przetargi na sprzedaż nieruchomości
15. Zlecono wykonanie wycen nieruchomości przeznaczonych do sprzedaży.
16. Udział pracownika w czynnościach okazania granic, rozgraniczenia nieruchomości.

VII. Referat gospodarki komunalnej:

1. Wykonano przycięcie gałęzi w pasie drogi gminnej w Ujeździe Dolnym.
2. Usunięto wyciek wody w świetlicy wiejskiej w Pielaszkowicach.
3. Wykonano naprawę samochodu Nissan Navara.
4. Uporządkowano teren w obrębie starej szkoły w Lusinie i wykoszono chwasty na działce gminnej w Ujeździe Górnym.
5. Wykonano czyszczenie przepompowni ścieków w Udaninie, Lusinie, Piekarach oraz sieci kanalizacyjnej za pomocą samochodu specjalistycznego.
6. Wykonano prace porządkowe przy Urzędzie Gminy, w obrębie parkingu oraz na poboczu ulicy Lipowej w Udaninie.
7. Usunięto awarię kanalizacji w miejscowości Lusina, Konary i Udanin.
8. Usunięto awarię sieci wodociągowej w Dziwigorzu .
9. Usunięto awarię przyłączy wodociągowych w miejscowości Ujazd Górny, Różana, Udanin.
10. Wykonano wymianę pomp w przepompowni ścieków w Piekarach.
11. Wykonano regulację wjazdu kanalizacyjnego w Piekarach.
12. Wykonano prace porządkowe na terenie stref ochronnych ujęć wody w Lusinie.
13. Wydano 4 warunki przyłączenia nieruchomości do sieci wodociągowej i sieci kanalizacyjnej oraz wykonano 3 odbiory techniczne wykonanych przyłączy.

VIII. Referat finansów i budżetu

1. Realizacja uchwały podjętej na LXXV Sesji Rady Gminy Udanin - Rada Gminy w dniu 24 października 2023 r. podjęła uchwałę za którą realizację odpowiada Wójt Gminy - uchwała Nr LXXV.302.2023 Rady Gminy Udanin w sprawie zmiany uchwały budżetowej gminy Udanin na rok 2023. Uchwałę przekazano do RIO. Uchwała w trakcie realizacji.

2. W ramach zadań wydziału sporządzono zarządzenie Wójta Nr 65/2023 w sprawie zmiany w budżecie gminy Udanin na rok 2023 zgodnie z art. 257 z dnia 27 sierpnia 2009 roku o finansach publicznych
3. Sprawowanie bieżącego monitoringu finansowego nad realizacją planu dochodów i wydatków Urzędu,
4. Przeprowadzanie czynności związane z kontrolą wstępną zadań planowanych do realizacji z budżetu gminy (dysponent środków) lub planu finansowego Urzędu Gminy, w tym ocenę pod kątem finansowym projektów uchwał, umów, porozumień, zamówień i zleceń, realizowanych przez komórki merytoryczne UG lub inne jednostki organizacyjne gminy.
5. Przyjmowanie, zatwierdzanie, dokonywanie płatności faktur, rachunków i innych dyspozycji płatności oraz naliczanie i księgowanie tych dokumentów.
6. Prowadzenie postępowań o zwrot podatku akcyzowego, wystawianiu faktur sprzedaży, sporządzanie deklaracji Vat 7 JPK Urzędu Gminy w Udaninie oraz generowanie JPK centralizacja dla Gminy.
7. Analiza wykorzystania budżetu oraz wnioskowanie w sprawach zmian w budżecie celem racjonalnego dysponowania środkami finansowym w roku 2023.
8. Prowadzenie spraw związanych z realizacją funduszu sołectkiego, w tym dokonywanie na wnioski sołtysów zmian w planie finansowym przedsięwzięć poszczególnych sołectw.
9. Trwa przygotowywanie materiałów i analiz do przygotowania projektu budżetu Gminy Udanin na rok 2024 oraz projektów uchwał w sprawach podatków lokalnych na rok 2024.
10. Trwa obsługa interesantów w związku ze zmianami, które zgłaszają po zmianach w EGB oraz zawiadomień o zakończeniu budowy z PINB, które są sukcesywnie ujawniane w ewidencji podatkowej,
11. Wydawanie zaświadczeń o niezaleganiu bądź potwierdzające wysokość zaległości.

IX. Szkoła Podstawowa w Ujeździe Górnym

I. POSIEDZENIA RADY PEDAGOGICZNEJ, SZKOLENIA W RAMACH WDN, UDZIAŁ DYREKTORA W

1. Posiedzenia Rady Pedagogicznej w sprawie:

a. Podjęcia uchwały w sprawie dostosowania warunków i form egzaminu ósmoklasisty do potrzeb edukacyjnych i możliwości psychofizycznych uczniów w roku szkolnym 2023/2024;

b. Zatwierdzenia procedury zgłaszania innowacji pedagogicznych w SP w Ujeździe Górnym

2. Udział dyrektor szkoły w posiedzeniu komisji Rady Gminy Udanin oraz Sesji Rady Gminy

3. Szkolenie Rady Pedagogicznej – Innowacja pedagogiczna – od pomysłu do realizacji

II. WSPÓŁPRACA Z RADĄ RODZICÓW I SAMORZĄDEM UCZNIOWSKIM

a. Zebranie z rodzicami, indywidualne konsultacje;

b. Zebranie z Radą Rodziców; podjęcie uchwał;

c. Indywidualne spotkania z rodzicami nt. organizacji pomocy psychologiczno – pedagogicznej;

d. Spotkanie dyrektor szkoły z prezydium SU w sprawie opracowania planu realizacji inicjatyw uczniowskich.

III. NADZÓR PEDAGOGICZNY, ZARZĄDZANIE

1. Organizacja pomocy psychologiczno – pedagogicznej w związku ze złożeniem nowych opinii i orzeczeń wydanych przez PPP:

a. Przygotowanie opinii o uczniach – PPP w Środzie Śląskiej;

2. Prowadzenie zajęć w gabinecie BIOFEEDBACKU ;

3. Prowadzenie zajęć w ramach pomocy psychologiczno – pedagogicznej (zajęcia rewalidacyjne, korekcyjno – kompensacyjne, dydaktyczno – wyrównawcze, ZŚK, nauczanie indywidualne)

4. Obserwacje zajęć lekcyjnych w ramach nadzoru dyrektor szkoły – zajęcia dydaktyczne, zajęcia specjalistyczne;

5. Kontrole prowadzenia dokumentacji przebiegu nauczania; pełnienia dyżurów, prowadzenia dokumentacji zajęć w ramach pomocy psychologiczno - pedagogicznej

6. Realizacja zamówienia na dostawę sprzętu i pomocy w ramach realizacji programu Aktywna Tablica;

7. Przygotowanie umów i protokołów przekazania laptopów dla czwartoklasistów;

8. Organizacja zastępstw za nieobecnych nauczycieli;

9. Przeprowadzenie inwentaryzacji

10. Przygotowanie Uchwały w sprawie dostosowania warunków i form egzaminu ósmoklasisty do potrzeb edukacyjnych i możliwości psychofizycznych uczniów w roku szkolnym 2023/2024

IV. PROGRAMY I PROJEKTY

1. Mleko i owoce w szkole;
2. Umiem Pływać
3. Szkolny klub sportowy;
4. Treningi taekwon-do, kick boxing;
5. Robotyka dla najmłodszych;
6. Sprawny Dolnoślązaczek;
7. Szkoła Pełna Talentów;
8. Razem Łatwiej – projekt pod patronatem Urzędu Marszałkowskiego;
9. Bezpieczeństwo to skarb
10. Przygotowanie wniosku aplikacyjnego w ramach programu Grupy Wyszechradzkiej – Generation IV

V. DIAGNOZY, EGZAMINY, KONKURSY

1. Przygotowanie do próbnego egzaminu ósmoklasisty
2. Organizacja konkursów z Dolny Ślązak – etap szkolny;
3. Nominacja szkoły do plebiscytu GW Szkoła Roku 2023, Pani Justyny Pilarskiej i Lucyny Filończyk w kategorii Nauczyciel Roku;
4. Moja Ulubiona Postać z Bajki – laureaci naszej szkoły w gminnym konkursie plastycznym;
5. Konkurs – Mój Święty;
6. Sukcesy naszych uczniów w Międzynarodowym Pucharze World Kickboxing & karate Association

VI. UROCZYSTOŚCI, IMPREZY, AKCJE,

1. Kasztanobranie – akcja charytatywna;
2. Góra Grosza – akcja charytatywna;
3. Zbiórka karmy dla stowarzyszenia SierSciuch
4. Ogólnopolski Dzień Głośnego Czytania;
5. Dzień Dyni;
6. Międzynarodowy Dzień Postaci z Bajek
7. Uroczyste Pasowanie Pierwszoklasistów na Ucznia SP w Ujeździe Górnym;
8. Udział a Ogólnopolskiej akcji – Przerwa na Czytanie

VII. WYCIECZKI

1. Żarów – uczniowie klas I – III - wyjazd na basem w ramach programu Umiem Pływać;
2. Świdnica – uczniowie klas IV – VII – wyjazd do kina

X. ZSP w Udaninie

1. Udział Dyrektora w konferencji organizowanej przez Powiatowy Urząd Pracy w Środzie Śląskiej – konferencja w ramach Europejskiego Roku Umiejętności/Europejskiego Tygodnia Umiejętności Zawodowych
2. Działania związane z realizacją projektu „Klasa z drewna” oraz realizacją projektu „Ekopracownia – zielone serce szkoły”
3. Warsztaty gotowości w Szkole Podstawowej w Udaninie - „Akcja nie byle jaka, dotyczy bezpiecznego Dolnoślązaka”, w ramach programu ”Bezpieczny Dolnoślązak” z udziałem Urzędu Marszałkowskiego.
4. Udział delegacji szkolnej w ostatnim pożegnaniu byłego dyrektora szkoły p. J Kozaka
5. Zebranie rodziców oraz konsultacje.
6. Spotkanie Rady Rodziców ZSP w Udaninie
7. Rada Pedagogiczna nauczycieli ZSP w Udaninie
8. AKCJE, PROGRAMY, PRZEDSIĘWZIĘCIA EDUKACYJNE PRZEPROWADZONE W SZKOLE
 - a) Wycieczka szkolna kl. VII b i VIII (integracyjna)
 - b) Zorganizowanie spotkania dla kl. IV z Policją nt.: „bezpieczeństwa to skarb”
 - c) Uroczyste pasowanie na ucznia klasy pierwszej
 - d) Szkolny Konkurs Wiedzy o Wielkiej Brytanii dla klas VI-VIII
 - e) Klasa 7a uczestniczyła w zajęciach profilaktycznych Unplugged - celem programu jest ograniczenie używania substancji psychoaktywnych tj. alkohol, tytoń, narkotyki, przez młodzież w wieku 12-14 lat
 - f) Udział całej społeczności uczniowskiej w akcji charytatywnej – środki zostały przekazane na leczenie dla ucznia naszej szkoły

- g) Obchody „Międzynarodowego Dnia Postaci z bajek” – cała społeczność uczniowska
- h) Klasa III b – nocowanie w szkole
- i) Delegacje uczniów odwiedziły i uczciły pamięć byłych nauczycieli
- j) Obchody „Dnia dyni”
- k) Realizacja projektu edukacyjnego „Leśny Świat” realizowany w ramach konkursu „Klasa z drewna”
- l) Realizacja projektu „Śniadanie daje moc” – klasy I-III
- m) Wielka akcja sadzenia roślin w naszej szkole w ramach projektu „Klasa z drewna”

XI. Pomoc społeczna

1. Dział pracy socjalnej:
 - Pracownicy socjalni odbyli 10 wizyt w rodzinach.
 - Procedura Niebieskiej Karty jest prowadzona w 4 rodzinach.
 - W ramach postępowań administracyjnych wydano 10 decyzji przyznających pomoc finansową.
 - Zasiłki stałe:
 - kwota wypłacona: 14 445,21 zł
 - Zasiłki okresowe:
 - kwota wypłacona: 6 054,68 zł
 - Wieloletni rządowy program: Posiłek w szkole i w domu:
 - kwota wypłacona: 7 968,50 zł
2. Dział świadczeń rodzinnych:
 - Zasiłek rodzinny oraz dodatki, jednorazowa zapomoga z tyt. urodzenia dziecka, zasiłek pielęgnacyjny, świadczenie pielęgnacyjne, specjalny zasiłek pielęgnacyjny, świadczenie rodzicielskie, zasiłek dla opiekuna:
 - ilość wniosków: 15
 - ilość decyzji: 11
 - kwota wypłacona: 152 787, 11 zł
 - Fundusz alimentacyjny:
 - ilość wniosków: 0
 - ilość decyzji: 0
 - kwota wypłacona dla wierzycieli: 7 700,00 zł
 - Dodatki mieszkaniowe:
 - wniosków: 1
 - ilość decyzji: 1
 - kwota wypłacona: 3 132,78 zł
 - kwota wypłacona ryczałt: 186,78 zł
 - Lista na składki społeczne świadczeniobiorców objętych składkami społecznymi:
 - ilość osób: 34
 - kwota wypłacona: 22 834,38 zł
 - Lista na składki zdrowotne świadczeniobiorców:
 - ilość osób: 9
 - kwota wypłacona: 3 516,38 zł
 - Czyste powietrze:
 - ilość wniosków: 2
 - ilość zaświadczeń: 0
 - Ilość sporządzonych sprawozdań w systemie CAS do DUW Wrocław: 22
 - Zbiory centralne: 0
 - Karta Dużej Rodziny:
 - ilość wniosków: 5
 - ilość wydanych Kart: 3 (oczekiwanie na przesyłkę Kart)
 - Korespondencja:
 - przychodząca – ilość: 196
 - wychodząca – ilość: 79
 - Pozostałe działania:
 - współpraca z organizacjami pozarządowymi oraz prywatnym sektorem przedsiębiorców związana z pozyskaniem środków w ramach darowizny na zadania statutowe GOPS –

w tym na projekt „Lodówka społeczna” oraz na uruchomienie mieszkań chronionych na terenie Gminy Udanin

- współpraca Kierownika GOPS z projektantem w zakresie realizacji projektów „Mieszkania chronione” oraz „Klub Seniora” w miejscowości Udanin.2
3. Klub Seniora w Konarach
- Spotkanie z kosmetologiem – pielęgnacja skóry dojrzałej i problematycznej.
 - Wyjazd autokarowy do kina w Środzie Śląskiej na film „Chłopi”.
 - W okresie sprawozdawczym realizowane były zadania w ramach Programu Wieloletniego "SENIOR+" na lata 2021-2025. Edycja 2023. Moduł II. Zapewnienie funkcjonowania placówki Senior+. Zgodnie z harmonogramem w tym czasie rozpoczęto prace w następujących modułach:
 - „Kulturalny Senior” - wycieczki aktywizujące, wspierających sferę kulturalną, społeczną i edukacyjną (kino, kulturalne wydarzenia plenerowe).
 - „Poznajemy Dolny Śląsk” – wycieczki autokarowe po Dolnym Śląsku (miejsca sakralne, muzea i obiekty turystyczne na i przyrodnicze na Dolnym Śląsku).
 - „Dobre praktyki, zdrowe nawyki” – warsztaty ruchowe; gimnastyka; nordic walking.
 - „Taneczny Klub Seniora” – warsztaty ruchowe; ćwiczenia relaksacyjne.
 - „Zdrowa dieta” – zajęcia z dietetykiem, których celem jest profilaktyka zdrowego odżywiania osób w wieku senioralny.

XII. Centrum Biblioteczno-Kulturalne

1. Na mocy Uchwały Nr LXXIV.297.2023 Rady Gminy Udanin w sprawie połączenia samorządowych instytucji kultury: Gminnego Ośrodka Kultury w Udaninie i Biblioteki Publicznej w Udaninie utworzono samorządową instytucję kultury pod nazwą Centrum Biblioteczno-Kulturalnego w Udaninie (Centrum). Z dniem 1 października 2023 r. dokonano połączenia dwóch ww. samorządowych instytucji kultury, dla których organizatorem jest Gmina Udanin. Połączenie nastąpiło na podstawie pozytywnej opinii Dolnośląskiej Biblioteki Publicznej, Krajowej Rady Bibliotecznej w Warszawie oraz zgody Ministra Kultury i Dziedzictwa Narodowego. Przedmiotem działania Centrum Biblioteczno-Kulturalnego jest wykonywanie zadań własnych Gminy w zakresie organizowania i prowadzenia działalności kulturalnej na terenie Gminy Udanin.
2. W związku z powołaniem Centrum prowadzone były następujące zadania:
 - wysyłanie deklaracji wyrejestrowania płatnika ZUS ZWPA,
 - zarejestrowanie nowego płatnika i rejestracji ZUS,
 - utworzenie konta bankowego dla Centrum,
 - utworzenie regulaminów (organizacyjnego, wynagradzania, pracy) i polityki rachunkowości dla Centrum.
3. Ponadto przeprowadzono zadania:
 - ogłoszenie i rozstrzygnięcie konkursu plastycznego „Moja ulubiona postać z bajki” adresowanego do uczniów klas 1-3 szkół podstawowych z terenu gminy Udanin. Zadaniem uczestników było wykonanie pracy plastycznej (dowolną techniką) będącą ilustracją ulubionej postaci z bajki. Celem projektu było rozbudzenie i rozwijanie aktywności artystycznej i twórczego myślenia dzieci, kształtowanie wyobraźni estetycznej, zachęcanie do prezentowania swojej twórczości oraz promocja biblioteki;
 - udział w ogólnopolskiej akcji czytelniczej „Przerwa na czytanie” realizowanej we współpracy ze szkołą podstawową w Ujeździe Górnym;
 - realizacja zadań kampanii „Mała książka - wielki człowiek”, której odbiorcami są dzieci w wieku 3 lat. Akcja ma zachęcić rodziców do odwiedzania bibliotek i codziennego czytania z dzieckiem. Każdy trzylatek, który przyjdzie do biblioteki biorącej udział w projekcie, otrzyma w prezencie Wyprawkę Czytelniczą, a w niej: książkę „Pierwsze wiersze dla...” oraz Kartę Małego Czytelnika. Celem kampanii jest edukacja czytelnicza i kulturalna dzieci, wyrabianie nawyków czytania jako formy spędzania wolnego czasu oraz integracji międzypokoleniowej; kampania społeczna „Mała książka – wielki człowiek” została dofinansowana przez Ministerstwo Kultury i Dziedzictwa Narodowego w ramach Narodowego Programu Rozwoju Czytelnictwa;
 - zakup nowości wydawniczych ze środków Narodowego Programu Rozwoju Czytelnictwa, opracowanie formalno-rzeczowe i wdrożenie do księgowości;

- realizacja lekcji bibliotecznych dla uczniów klas 0-3 szkół podstawowych w Udaninie i Ujeździe Górnym, których scenariusz oparty został na literaturze dziecięcej (8 lekcji);
- udział w uroczystościach Pasowania na ucznia w szkole podstawowej w Ujeździe Górnym;
- prowadzenie zajęć plastycznych dla uczniów klasy 2 szkoły podstawowej w Ujeździe Górnym, których scenariusz oparty został na literaturze dziecięcej „Dolina Muminków w listopadzie” Tove Jansson;
- prowadzenie zajęć ekologicznych dla uczniów klasy 1 i 2 szkoły podstawowej w Udaninie, których scenariusz oparty został na literaturze dziecięcej „Na ratunek planecie. Ekologia dla dzieci”;
- prowadzenie warsztatów edukacyjnych „Głośne czytanie” adresowanych do najmłodszych czytelników filii Ujazd Górny;
- prace związane z selekcją zbiorów bibliotecznych w filii Konary;
- realizacja projektu "Wspólne czytanie lektur szkolnych" w bibliotece w Udaninie.

Wójt Gminy Udanin
(-) Wojciech Płaziuk