



URZĄD GMINY UDANIN
ul. Kościelna 10
55-340 Udanin

tel./0-76/ 7442870 fax./0-76/7442899 www.udanin.pl e-mail: ug@udanin.pl

Udanin 04.04.2023r

ZAPYTANIE OFERTOWE NA

oczyszczenie terenu nieruchomości położonych na terenie Gminy Udanin z wyrobów zawierających azbest Znak sprawy: 271.2.6.2023.

Postępowanie nie podlega ustawie z dnia 11 września 2019r. Prawo zamówień publicznych – wartość zamówienia nie przekracza kwoty 130.000 złotych netto

1. Zamawiający:

Gmina Udanin,
Tel. 76/744-28-94
REGON 390648109,
e-mail: aleksandra.zastocka@udanin.pl;

Udanin ul. Kościelna 10, 55-340 Udanin
fax. 76/870-92-42
NIP 913-15-00-162

2. Opis przedmiotu oraz zakres zamówienia:

Oczyszczenie nieruchomości położonych na terenie Gminy Udanin z wyrobów zawierających azbest poprzez demontaż, odbiór, transport oraz utylizację wyrobów zawierających azbest w ramach zadania: **Usuwanie wyrobów zawierających azbest w roku 2023 w Gminie Udanin** wg załącznika nr 1 do zapytania ofertowego- Wykaz nieruchomości objętych zadaniem usuwania wyrobów zawierających azbest.

Zamówienie obejmuje:

Zadanie nr 1: demontaż, odbiór, transport i utylizacja wyrobów zawierających azbest z dachów budynków mieszkalnych i gospodarczych położonych na terenie gminy Udanin – w ilości ok. **7,123kg** (w załączniku nr 1 oznaczone jako „z demontażem”)

Zadanie nr 2: odbiór, transport i utylizacja wyrobów zawierających azbest ze wskazanych miejsc - w ilości ok. **14,484 kg** (w załączniku nr 1 oznaczone jako „bez demontażu”).

Zamawiający nie dopuszcza dzielenia zamówienia. Wykonawca składa ofertę łącznie na dwa zadania.

Uwaga: Podane ilości są szacunkowymi i mogą ulec zmianie gdyż zakres prac został ustalony na podstawie wniosków, deklaracji mieszkańców Gminy zamierzających usunąć wyroby azbestowe ze swoich posesji.

Zamawiający dopuszcza możliwość wykonania części zamówienia tzn. wykonania zadania nr 2 odbioru transport i utylizacja wyrobów zawierających azbest ze wskazanych miejsc.

Zamawiający zaleca zapoznanie się Wykonawców z obiektami objętymi przedmiotem zamówienia.

Wykonawca zobowiązany jest do indywidualnego ustalenia daty i godziny demontażu i/lub odbioru wyrobów zawierających azbest z właścicielem nieruchomości, u którego ma być wykonane zlecenie, tak aby termin był dogodny dla właściciela nieruchomości.

W terminie **3** (trzech) dni roboczych od dnia wykonania przedmiotu zamówienia Wykonawca przedłoży Zamawiającemu:

- dokumentację zdjęciową (w kolorze) budynków i nieruchomości sprzed rozpoczęcia usuwania z nich wyrobów zawierających azbest oraz po ich usunięciu,
- protokoły zdawczo-odbiorcze podpisane przez właścicieli każdej z nieruchomości (z zapisem wagi odebranego odpadu). Wzór protokołu stanowi załącznik do zapytania ofertowego, dostępny jest również na stronie internetowej WFOŚiGW we Wrocławiu.
- oryginał karty przekazania odpadów z pieczętka wysypiska. Karty przekazania odpadów winny być wystawione tylko na wyroby zawierające azbest, które zostały unieszkodliwione w ramach zawartej umowy. Nie dopuszcza się łączenia w kartach odpadów unieszkodliwionych w ramach innej umowy. Karty przekazania odpadów muszą być przekazane przez Wykonawcę zadania Zamawiającemu przed sporządzeniem protokołu odbioru końcowego zadania. Na karcie przekazania odpadów powinno zostać określone dokładne miejsce unieszkodliwienia odpadów (składowisko odpadów niebezpiecznych posiadające pozwolenie zintegrowane na unieszkodliwianie wyrobów zawierających azbest) oraz poświadczenie unieszkodliwienia przez składowisko dostarczonej partii odpadów. Karta Przekazania odpadów winna również zawierać dokładne dane Zamawiającego (nazwa i adres) z której były odbierane.

Ze względu na formę rozliczenia Zamawiającego z Wykonawcą wymaga się aby zapisy wagi odebranych wyrobów zawierających azbest dotyczyły wyłącznie Gminy Udanin – dotyczy to sytuacji gdy Wykonawca realizuje odbiór azbestu również na terenie innych gmin.

Wykonawca zobowiązany jest do uzyskania wszystkich wymaganych przepisami prawa uzgodnień w związku z realizacją zadania, w tym z:

Powiatową Stacją Sanitarno-Epidemiologiczną, Ogrody Zamkowe 5, 55-300 Środa Śląska,
Powiatowym Inspektorem Nadzoru Budowlanego, Wrocławska 2 55-300, Środa Śląska,
Państwową Inspekcją Pracy, Okręgowy Inspektorat Pracy we Wrocławiu, ul. Zielonego Dębu 22,
51-621 Wrocław i złożyć u Zamawiającego w terminie co najmniej na **7** (siedem) dni roboczych przed rozpoczęciem prac.

Wykonawca zobowiązany jest do wykonania zamówienia z zachowaniem przepisów:

- 1) Rozporządzenia Ministra Gospodarki, Pracy i Polityki Społecznej z dnia 2 kwietnia 2004 r. w sprawie sposobów i warunków bezpiecznego użytkowania i usuwania wyrobów zawierających azbest (Dz. U. z 2004r Nr 71, poz. 649 z późn. zm.).
- 2) Rozporządzenia Ministra Gospodarki i Pracy z dnia 14 października 2005 r. w sprawie zasad bezpieczeństwa i higieny pracy przy zabezpieczaniu i usuwaniu wyrobów zawierających azbest oraz programu szkolenia w zakresie bezpiecznego użytkowania takich wyrobów (Dz. U. 2005Nr 216, poz. 1824);

Wykonawca musi dysponować odpowiednim sprzętem do realizacji przedmiotu zamówienia oraz zapewnić personel przeszkolony do bezpiecznego usuwania azbestu.

Transport odpadów zawierających azbest należy wykonać z zachowaniem przepisów o przewozie drogowym towarów niebezpiecznych, w sposób uniemożliwiający emisję azbestu do środowiska.

3. Termin realizacji zamówienia: od dnia podpisania umowy do 30.09.2023 r.

W oparciu o ustalenia z właścicielami nieruchomości Wykonawca opracuje szczegółowy harmonogram demontażu, odbioru, transportu i utylizacji wyrobów zawierających azbest i przełoży go Zamawiającemu w terminie **7** (siedmiu) dni roboczych przed rozpoczęciem prac.

4. Tryb postępowania: Zapytanie ofertowe zgodnie z zarządzeniem wewnętrznym .

5. Warunki udziału

W celu potwierdzenia, że Wykonawca posiada odpowiednie uprawnienia do wykonania zamówienia do oferty należy dołączyć:

- kserokopię, potwierdzoną za zgodność z oryginałem, aktualnego zezwolenia odpowiedniego organu na wytwarzanie, zbieranie i transport odpadów niebezpiecznych zgodnie z art. 24 ustawy z dnia 14 grudnia 2012 roku o odpadach (Dz. U. z 2020 r. poz. 797 ze zm.);
- kserokopie, potwierdzone za zgodność z oryginałem, zawartych umów z zakładami prowadzącymi działalność w zakresie unieszkodliwiania odpadów niebezpiecznych zawierających azbest;
- Umowa zawarta ze składowiskiem odpadów uprawnionym do odbioru odpadów zawierających azbest

6. Cena

Wykonawca określi:

a) cenę jednostkową netto i brutto za kg wyrobów z *demontażem*;

b) cenę jednostkową netto i brutto za kg wyrobów *bez demontażu*;

2. Podane w ofercie ceny należy podać z dokładnością do drugiego miejsca po przecinku, w PLN liczbowo i słownie.

7. Sposób przygotowania oferty, miejsce oraz termin składania ofert

a) na ofertę składają się:

- Formularz ofertowy (załącznik nr 2)

- Zezwolenie na wytwarzanie, zbieranie i transport odpadów niebezpiecznych

b) miejsce i termin składania ofert: pisemnie na adres: Urząd Gminy w Udaninie lub mailowo na adres: elzbieta.chomiak@udanin.pl w terminie **do dnia 12.04.2023r. do godziny 10⁰⁰**,

c) otwarcie ofert nie ma charakteru jawnego

8. Opis kryteriów, którymi zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty, wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów i sposobu oceny ofert

Wybór oferty najkorzystniejszej zostanie dokonany według następujących kryteriów oceny ofert:

Cena - 100 %

Maksymalną liczbę punktów otrzyma wykonawca, który otrzyma największą ilość punktów zgodnie z wzorem:

cena $P_c = (C_{min} : C) \times 100$,

gdzie:

P_c - liczba punktów za cenę podaną w ofercie,

C_{min} - najniższa z cen w podanych ofertach (suma ceny za kg odpadów zawierających azbest „z demontażem” + ceny za kg odpadów zawierających azbest „bez demontażu”),

C - cena podana w badanej ofercie.

Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, która uzyska największą liczbę punktów. Wyniki poszczególnych działań matematycznych będą zaokrąglane do dwóch miejsc po przecinku lub z większą dokładnością, jeżeli przy zastosowaniu wymienionego zaokrąglenia nie występuje różnica w ilości przyznanych punktów. Oferta może uzyskać maksymalnie 100 punktów.

9. Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy

1. Zawiadomienie o wyborze oferty Zamawiający zamieści na stronie internetowej www.biuletyn.net/udanin w zakładce dotyczącej przedmiotowego postępowania oraz przekaze Wykonawcy, którego oferta została wybrana.

Z wykonawcą, który złoży najkorzystniejszą ofertę zostanie zawarta umowa. Miejscem podpisania umowy jest siedziba Zamawiającego.

2. Zamawiający poinformuje wykonawcę, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, o terminie podpisania umowy.

10. Kontakt z Zamawiającym, wyjaśnienia i modyfikacje Zapytania ofertowego:

1) Pracownikami uprawnionymi do kontaktu z wykonawcami na etapie prowadzenia postępowania są:

- Pani Elżbieta Chomiak, elzbieta.chomiak@udanin.pl

- 2) Wykonawca może zwrócić się do zamawiającego o wyjaśnienie treści zapytania ofertowego. Wyjaśnienia zamawiający udostępniana na stronie internetowej www.biuletyn.net/udanin
- 3) W uzasadnionych przypadkach zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmienić treść Zapytania ofertowego. Dokonaną zmianę zamawiający przekazuje niezwłocznie zamieszcza na stronie internetowej www.biuletyn.net/udanin w zakładce dotyczącej przedmiotowego postępowania.
- 4) W przedmiotowym postępowaniu o udzielenie zamówienia oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje zamawiający i wykonawcy przekazują pisemnie, faksem lub drogą elektroniczną.
- Zapytanie ofertowe może zostać unieważnione przez Zamawiającego bez podania przyczyn.

11. Załączniki do zapytania ofertowego:

- 1) Wykaz nieruchomości objętych zadaniem usuwania wyrobów zawierających azbest
- 2) Formularz ofertowy
- 3) Projekt umowy
- 4) Wzór protokołu odbioru odpadu z nieruchomości.
- 5) Wzór protokołu odbioru końcowego

Zastępca Wójta Gminy Udanin



Andrzej Bielski

Sporządziła:

Elżbieta Chomiak, inspektor ds. planowania przestrzennego ,
Tel. 76/744-28-97, e-mail: elzbieta.chomiak@udanin.pl

Zestawienie wniosków dot. usuwania azbestu na rok 2023
Gmina Udanin

Lp.	Adres	Nr działki	zdemontowane		demontaż	
			m2	kg	m2	kg
1	Jarostów 14	79/1	30	510		0
2	Lusina 17	332	550	9350		0
3	Pielaszkowice 16	186	0	0	144	2448
4	Pichorowice 39	203/2	0	0	275	4675
5	Konary 115b	505/5	130	2210		0
6	Lasek 3	106	70	1190		0
7	Lasek10/2	120	72	1224		
RAZEM			852	14484	419	7123

Przyjęto że 1 m² płyt azbestowych
falistych to 17 kg

FORMULARZ OFERTOWY

Nazwa wykonawcy

Adres wykonawcy

Numer telefonu / fax /e-mail.....

Strona internetowa

NUMER REGON

NUMER NIP

w nawiązaniu do Zapytania ofertowego o udzielenie zamówienia na oczyszczenie nieruchomości położonych na terenie Gminy Udanin z wyrobów zawierających azbest poprzez demontaż, odbiór, transport oraz utylizację wyrobów zawierających azbest w ramach zadania:
Usuwanie wyrobów zawierających azbest w roku 2023 w Gminie

Oferuję wykonanie przedmiotu zamówienia za cenę:

demontaż, odbiór, transport i unieszkodliwianie wyrobów zawierających azbest z dachów budynków mieszkalnych i gospodarczych na terenie gminy Udanin

..... zł netto za kg (słownie:) plus podatek VAT % tj.
 zł (słownie:.....),

..... zł brutto za kg (słownie:)

odbior, transport i unieszkodliwianie wyrobów zawierających azbest ze wskazanych miejsc

..... zł netto za kg (słownie:) plus podatek VAT % tj.
 zł (słownie:.....),

..... zł brutto za kg (słownie:)

Jednocześnie:

1) Oświadczam, że ceny jednostkowe zaproponowane przez Wykonawcę w niniejszej ofercie nie ulegną zmianie w okresie realizacji zamówienia i zawierają wszystkie koszty związane z wykonaniem zamówienia.

2) Oświadczam, że zapoznałem się z warunkami określonymi w zapytaniu ofertowym i nie wnoszę żadnych zastrzeżeń.

3) Akceptuję projekt umowy i zobowiązuję się do jej podpisania.

4) Zobowiązuję się do wykonania przedmiotu umowy do dnia 30 września 2023r.

4) Osobą do kontaktów z Zamawiającym odpowiedzialną za niniejszą ofertę jest

.....

tel. kontaktowy

Fax:

e-mail:

.....

(pieczęć Wykonawcy)

.....

(data i podpis Wykonawcy)

WZÓR UMOWY

zawarta w dniu roku w Udaninie pomiędzy:

Gminą Udanin z siedzibą Udanin ul. Kościelna 10, 55-340 Udanin, NIP: 913-15-00-162, reprezentowaną przez:

1. Wójta Gminy Udanin- Pana Wojciecha Płaziuka
2. przy kontrasygnacie Skarbnika Gminy Pani Mieczysławy Socha
zwaną dalej **Zamawiającym**

a firmąz siedzibą....., NIP

wpisanym do reprezentowaną przez,
zwaną dalej **Wykonawcą** , o następującej treści:

Umowa niniejsza zostaje zawarta z wyłączeniem zastosowania przepisów ustawy z dnia 11 września 2019r. Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity Dz. U. z 2019 r. poz. 2019 ze zm.) .

§ 1.

1. Zamawiający zleca, a Wykonawca zobowiązuje się do oczyszczenia terenu nieruchomości położonych na terenie Gminy Udanin, wymienionych w załączniku nr 2 do niniejszej umowy, z wyrobów zawierających azbest, w tym:
 - a. demontaż i odbiór wyrobów zawierających azbest z dachów budynków mieszkalnych i gospodarczych w ilości szacunkowej ok. kg tj. ok..... m²;
 - b. odbiór zalegających wyrobów zawierających azbest w ilości szacunkowej ok. kg tj. ok.m²;a także do przetransportowania i utylizacji wyrobów zawierających azbest, o których mowa w pkt a i b.
2. Wykonawca oświadcza, że posiada wiedzę i doświadczenie konieczne do prawidłowego wykonania przedmiotu umowy oraz dysponuje przeszkolonym personelem i sprzętem odpowiednim do bezpiecznego usuwania azbestu.

§ 2.

1. Rozpoczęcie realizacji przedmiotu umowy nastąpi: w terminie dni od dnia podpisania umowy.
2. Zakończenie realizacji przedmiotu umowy nastąpi w terminie do dnia 30 września 2023r.
3. Wykonawca zobowiązuje się do ustalenia daty i godziny wykonywania przedmiotu umowy z właścicielami nieruchomości wymienionych w załączniku nr 2.
4. W oparciu o ustalenia, o których mowa w § 2 ust. 3 Wykonawca opracuje szczegółowy harmonogram demontażu, odbioru, transportu i utylizacji wyrobów zawierających azbest i przedłoży go Zamawiającemu w terminie 5 dni roboczych przed rozpoczęciem prac.
5. W terminie 3 dni roboczych od dnia wykonania przedmiotu umowy Wykonawca przedłoży Zamawiającemu dokumentację zdjęciową (w kolorze) budynków i nieruchomości sprzed rozpoczęcia usuwania z nich wyrobów zawierających azbest oraz po ich usunięciu, protokoły zdawczo-odbiorcze podpisane przez właścicieli każdej z nieruchomości (z zapisem wagi odebranego odpadu), karty przekazania wyrobów do utylizacji.
6. Wykonawca usługi staje się wytwórcą odpadów w rozumieniu art. 3 ust 1 pkt. 32 ustawy o odpadach (Dz.U.2019.701 t.j. ze zm.).

§ 3.

1. Z tytułu realizacji przedmiotu umowy Wykonawca otrzyma wynagrodzenie stanowiące iloczyn łącznej ilości kilogramów wyrobów zawierających azbest wynikającej z przekazanych Zamawiającemu protokołów zdawczo odbiorczych i kart przekazania wyrobów do utylizacji oraz poniższych cen jednostkowych:
 - a) zł netto/kg podatek VAT..... zł tj.zł brutto /kg dla wyrobów zawierających azbest pochodzących z dachów budynków,
 - b) zł netto/kg podatek VAT..... zł tj.zł brutto /kg dla wyrobów zalegających.
2. Wynagrodzenie wyliczone zgodnie z § 3 ust. 1 obejmuje wszystkie koszty Wykonawcy konieczne do prawidłowej realizacji niniejszej umowy.
3. Zapłata wynagrodzenia nastąpi przelewem na konto Wykonawcy nr w terminie 30 dni licząc od dnia doręczenia Zamawiającemu prawidłowo wystawionej faktury VAT.
4. Wykonawca oświadcza, że numer rachunku rozliczeniowego wskazany we wszystkich fakturach, które będą wystawione w jego imieniu, jest rachunkiem dla którego zgodnie z Rozdziałem 3a ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. - Prawo Bankowe (Dz. U. 2020.1896 ze zm.) prowadzony jest rachunek VAT.
5. Jeśli numer rachunku rozliczeniowego wskazany przez Wykonawcę, o którym mowa w ust. 11 jest rachunkiem dla którego zgodnie z Rozdziałem 3a ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. - Prawo Bankowe (Dz. U. 2020.1896 ze zm.) prowadzony jest rachunek VAT to:
 - 1) Zamawiający oświadcza, że będzie realizować płatności za faktury z zastosowaniem mechanizmu podzielonej płatności tzw. split payment. Zapłatę w tym systemie uznaje się za dokonanie płatności w terminie ustalonym w § 3 ust. 3 umowy.
 - 2) Podzieloną płatność tzw. split payment stosuje się wyłącznie przy płatnościach bezgotówkowych, realizowanych za pośrednictwem polecenia przelewu lub polecenia zapłaty dla czynnych podatników VAT. Mechanizm podzielonej płatności nie będzie wykorzystywany do zapłaty za czynności lub zdarzenia pozostające poza zakresem VAT (np. zapłata odszkodowania), a także za świadczenia zwolnione z VAT, opodatkowane stawką 0%.
 - 3) Wykonawca oświadcza, że wyraża zgodę na dokonywanie przez Zamawiającego płatności w systemie podzielonej płatności tzw. split payment.
6. W przypadku wskazania przez Wykonawcę na fakturze rachunku bankowego nieujawnionego w wykazie podatników VAT, Zamawiający uprawniony będzie do dokonania zapłaty na rachunek bankowy Wykonawcy wskazany w wykazie podatników VAT, a w razie braku rachunku Wykonawcy ujawnionego w wykazie, do wstrzymania się z zapłatą do czasu wskazania przez Wykonawcę, dla potrzeb płatności, rachunku bankowego ujawnionego w wykazie podatników VAT. W tym przypadku termin płatności liczy się od dnia wskazania tego rachunku przez Wykonawcę. Powyższe nie stoi w sprzeczności z przepisem art. 454 K.c.
7. Wraz z fakturą VAT Wykonawca zobowiązuje się przedkładać Zamawiającemu w formie pisemnej oświadczenie, że w okresie wykonywania usług objętych fakturą Wykonawca zatrudniał pracowników lub miał zawarte umowy ze zleceniobiorcami, a w przeciwnym razie Wykonawca przedłoży wraz fakturą VAT w formie pisemnej informację o liczbie godzin wykonania świadczenia usług w okresie objętym fakturą.*

*dotyczy tylko Wykonawców prowadzących działalność gospodarczą na podstawie wpisu do CEIDG

§ 4.

1. Zamawiający może odstąpić od umowy ze skutkiem natychmiastowym ze względu na nieprzestrzeganie przez Wykonawcę przepisów wymienionych w § 6 w terminie jednego miesiąca od dnia stwierdzenia naruszeń.
2. Odstąpienie od umowy z przyczyn wskazanych w ust. 1 może dotyczyć również części przedmiotu umowy, w szczególności części niezrealizowanej do dnia złożenia

oświadczenia o odstąpieniu.

§ 5.

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne w następujących wypadkach i wysokości:
 - a. za przekroczenie terminu rozpoczęcia realizacji umowy określonego w § 2 umowy karę umowną w wysokości 100 zł licząc za każdy dzień zwłoki;
 - b. za przekroczenie terminu zakończenia realizacji umowy określonego w § 2 umowy karę umowną w wysokości 50zł licząc za każdy dzień zwłoki;
 - c. za przekroczenie terminów, o którym mowa w § 2 ust. 4 i 5 umowy karę umowną w wysokości 50zł, licząc za każdy dzień zwłoki;
 - d. za odstąpienie od umowy z przyczyn wskazanych w § 4 karę umowną w wysokości 1000zł.
2. Jeżeli kary umowne nie pokrywają wysokości poniesionej przez Zamawiającego szkody, Zamawiający może dochodzić odszkodowania na zasadach ogólnych.

§ 6.

Wykonawca zobowiązany jest przy realizacji przedmiotu umowy przestrzegać przepisy prawa, a w szczególności:

- 3) Rozporządzenie Ministra Gospodarki i Pracy z dnia 14 października 2005 r. w sprawie zasad bezpieczeństwa i higieny pracy przy zabezpieczaniu i usuwaniu wyrobów zawierających azbest oraz programu szkolenia w zakresie bezpiecznego użytkowania takich wyrobów (Dz. U. Nr 216, poz. 1824);
- 4) Rozporządzenie Ministra Gospodarki, Pracy i Polityki Społecznej z dnia 2 kwietnia 2004 r. w sprawie sposobów i warunków bezpiecznego użytkowania i usuwania wyrobów zawierających azbest (Dz. U. Nr 71, poz. 649 z późn. zm.).

§ 7.

1. Nadzór ze strony Zamawiającego nad realizacją postanowień niniejszej umowy sprawowała będzie Elżbieta Chomiak.
2. Osobą odpowiedzialną za kontakty z Zamawiającym ze strony Wykonawcy będzie

§ 8.

1. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie obowiązujące przepisy, w szczególności Kodeks Cywilny, Rozporządzenie Ministra Gospodarki i Pracy z dnia 14 października 2005 r. w sprawie zasad bezpieczeństwa i higieny pracy przy zabezpieczaniu i usuwaniu wyrobów zawierających azbest oraz programu szkolenia w zakresie bezpiecznego użytkowania takich wyrobów (Dz. U. Nr 216, poz. 1824), Rozporządzenie Ministra Gospodarki, Pracy i Polityki Społecznej z dnia 2 kwietnia 2004 r. w sprawie sposobów i warunków bezpiecznego użytkowania i usuwania wyrobów zawierających azbest (Dz. U. Nr 71, poz. 649 z późn. zm.).
2. Wszelkie zmiany i uzupełnienia niniejszej umowy wymagają zachowania formy pisemnej pod rygorem nieważności.
3. Spory wynikłe na tle niniejszej umowy strony poddają pod rozstrzygnięcie sądowi właściwemu dla siedziby Zamawiającego.
4. Integralną część niniejszej umowy stanowią załączniki:
 - nr 1 formularz oferty Wykonawcy;
 - nr 2 wykaz nieruchomości objętych zadaniem usuwania wyrobów zawierających azbest.

§ 9

Umowę niniejszą sporządzono w 3 jednobrzmiących egzemplarzach, w tym 2 egz. dla Zamawiającego i 1 egz. dla Wykonawcy.

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA

PROTOKOŁ ODBIORU
(stwierdzenie usunięcia wyrobów zawierających azbest)

- Wnioskodawca (właściciel nieruchomości):.....
- Miejsce odbioru odpadów zawierających azbest:.....
- Rodzaj odpadów (płyty faliste/płaskie lub inny odpad zawierający azbest):
- ilość usuniętych odpadów (w Mg):
- Oświadczam, że prace związane z usunięciem wyrobów zawierających azbest zostały wykonane z zachowaniem właściwych przepisów technicznych i sanitarnych, a teren został prawidłowo oczyszczony z odpadów azbestowych.
- Oświadczam, że wszystkie dane zawarte w protokole są zgodne z prawdą '.
- Protokół został sporządzony w czterech egzemplarzach: z których dwa otrzymuje wykonawca celem przekazania jednego z egzemplarzy Zamawiającemu), a jeden egzemplarz właściciel nieruchomości oraz jeden egzemplarz WFOŚiGW.
- Załącznikiem do protokołu są zdjęcia potwierdzające wykonanie prac (przed i po usunięciu wyrobów zawierających azbest)

.....
/data i podpis właściciela /

.....
/ data i podpis przedstawiciela
Wykonawcy/

.....
/data i podpis przedstawiciela Gminy ' /
pod rygorem grzywny z tytułu poświadczenia nieprawdy

Zgodnie z art. 14 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia Dyrektywy 95/46 z dnia 27 kwietnia 2016 r. (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016), zwanego dalej „Rozporządzeniem”, Wojewódzki Fundusz Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej we Wrocławiu informuje, że:

- 1) Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Wojewódzki Fundusz Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej we Wrocławiu, z siedzibą we Wrocławiu, ul. Jastrzębia 24, 53-148 Wrocław, zwany dalej „Administratorem”.
- 2) Kontakt z Inspektorem Ochrony Danych mail: iodo@fos.wroc.pl
- 3) Pani/Pana dane zostały przekazane przez beneficjenta pomocy finansowej.
- 4) Kategorie danych: dane identyfikacyjne/kontaktowe.
- 5) Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą w celu realizacji ustawowych zadań Administratora określonych w ustawie Prawo ochrony środowiska, polegających na współfinansowaniu przedsięwzięć związanych z ochroną środowiska i gospodarką wodną oraz kontrolowaniu wykorzystania udzielonych dotacji i pożyczek, na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c Rozporządzenia.
- 6) Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych mogą być podmioty upoważnione na podstawie przepisów prawa, podmioty przetwarzające.
- 7) Pani/Pana dane osobowe przechowywane będą:

Dokumentacja udzielonych dotacji, pożyczek (umowy, wnioski, dokumenty rozliczeniowe i zabezpieczenia oraz dokumentacja dopłat do kredytów preferencyjnych (w tym umowy), dokumentacja z kontroli zadań finansowanych i planowanych do dofinansowania ze środków Administratora – 5 lat. Dokumentacja pomocy publicznej oraz dokumentacja przedsięwzięć współfinansowanych ze środków zagranicznych, w tym UE – 10 lat. Dokumentacja związana z monitorowaniem przygotowania i realizacji projektów współfinansowanych ze środków UE – (kat. archiwalna A wieczyste przechowywanie).

- 8) Prawa do: żądania od administratora dostępu do danych osobowych które Pani/Pana dotyczą, ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania, prawo do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania, a także prawo do przenoszenia mogą być realizowane w trybie i na zasadach określonych przepisami Rozporządzenia.
- 9) Ma Pani/Pan prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego.
- 10) Podanie danych osobowych jest dobrowolne, ale niezbędne dla realizacji ustawowych zadań Administratora.
- 11) Pani/Pana dane nie będą poddane zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji (profilowaniu).
- 12) Administrator nie planuje dalej przetwarzać danych osobowych w celu innym niż cel, w którym dane osobowe zostały zebrane.
- 13) Administrator nie zamierza przekazywać Pani/Pana danych osobowych odbiorcy w państwie trzecim lub organizacji międzynarodowej

PROTOKÓŁ ODBIORU KOŃCOWEGO ZADANIA

Usuwanie wyrobów zawierających azbest w roku 2023 w Gminie Udanin

spisany w dniu w siedzibie Urzędu Gminy Udanin w obecności

Przedstawiciela Zamawiającego:

.....

oraz przedstawiciela Wykonawcy

.....

Na okoliczność przekazania i odbioru przedsięwzięcia pn.: „Usuwanie wyrobów zawierających azbest w roku 2023 w Gminie Udanin”

Zgodnie z umową nr.../2023 z dnia

Zamawiający potwierdza wykonanie przedmiotu zamówienia zgodnie z treścią umowy oraz jego odbiór i nie wnosi zastrzeżeń.

Usunięto wyroby zawierające azbest w ilości:

Zestawienie dot. Ilości unieszkodliwienia wyrobów zawierających azbest na terenie Gminy Udanin w 2023r.

Lp.	Adres	Nr działki	pozycja inwentaryzacji	ilość unieszkodliwionych wyrobów	
				z demontażem [kg]	bez demontażu [kg]
1	Jarostów 14	79/1	199		
2	Lusina 17	332	371		
3	Pielaszkowice 16	186	559		
4	Pichorowice 39	203/2	479		
5	Konary 115b	505/5	267		
6	Lasek 3	106	313		
7	Lasek10/2	120	320		
			razem		

W sumie usunięto wyroby zawierające azbest w ilości:

- z demontażem-.....Mg

- odbiór zdemontowanego-.....Mg

Łącznie usunięto-.....Mg

Zamawiający otrzymał :

-karty przekazania odpadu nr:

.....potwierdzające przyjęcie do utylizacji wyroby zawierające azbest o łącznej masie.....Mg, które zostały zdeponowane na składowisku odpadów niebezpiecznych

Adres.....

- oświadczenie wykonawcy o prawidłowości wykonania zadania,

-harmonogram prac,

- protokoły odbioru odpadu z nieruchomości ,

- potwierdzenie zgłoszenia prac do PIP, PSSE, PINB

- zdjęcia (z posesji przed i po realizacji zadania)

- fakturę końcową

Prace zostały wykonane w terminie, zgodnie z umową i odebrane bez uwag.

Niniejszy protokół stanowi podstawę do końcowego finansowego rozliczenia się za wykonanie ww. zamówienia.

Protokół sporządzono w 2 jednobrzmiących egzemplarzach, 1 egz. Dla Wykonawcy i 1 egz. dla Zamawiającego

WYKONAWCA

ZAMAWIAJĄCY

.....

.....