

ZAPYTANIE OFERTOWE

Usuwanie folii rolniczych i innych odpadów pochodzących z działalności rolniczej z terenu Gminy Udanin.

Wójt Gminy Udanin zaprasza do składania ofert cenowych na realizację zadania obejmującego odbiór, transport i przekazanie do odzysku lub unieszkodliwieniu odpadów pochodzących z działalności rolniczej, tj. folia rolnicza, siatka i sznurek do owijania balotów, opakowań po nawozach i typu Big Bag z terenu gminy Udanin.

I. Nazwa oraz adres Zamawiającego: Gmina Udanin, Udanin 26, 55- 340 Udanin

II. Opis przedmiotu zamówienia:

Przedmiotem zamówienia jest usuwanie folii rolniczych i innych odpadów pochodzących z działalności rolniczej na terenie gminy Udanin, w tym: odbiór odpadów z miejsca wskazanego na terenie gminy, ważenie, załadunek, transport odpadów z miejsca odbiorów do miejsca unieszkodliwienia, rozładunek i zdeponowanie lub poddanie odzyskowi odpadów wraz z kosztami unieszkodliwienia oraz prowadzenie ilościowej i jakościowej ewidencji odpadów- karta przekazania odpadów

Zamawiający wskaże miejsce na terenie gminy Udanin, do którego rolnicy zobowiązani będą dostarczać odpady we własnym zakresie.

Szacunkowa ilość odpadów przeznaczonych do odzysku lub unieszkodliwienia została ustalona na podstawie złożonych przez rolników zgłoszeń i wynosi:

Rodzaj odpadów	Ilość w Mg
Folia rolnicza biała	2,100
Folia rolnicza czarna	1,300
Siatka do owijania balotów	1,000
Sznurek	1,100
Opakowania po nawozach	4,700
Big-Bag	4,300
Suma	14,500

Razem szacunkowo: 14,50 Mg.

W trakcie realizacji zamówienia ilość odpadów może ulec zmianie.

Prace wchodzące w zakres przedmiotu zamówienia:

- ważenie odbieranych odpadów z folii rolniczych, siatki i sznurka do owijania balotów oraz opakowań po nawozach i typu Big-Bag przy użyciu własnych (posiadających legalizację) urządzeń,
- załadunek odpowiednio zapakowanych odpadów z folii rolniczych, siatki i sznurka do owijania balotów oraz opakowań po nawozach i typu Big-Bag oraz uporządkowanie miejsca wykonywania usługi z w/w odpadów.
- transport odebranych odpadów z folii rolniczych, siatki i sznurka do owijania balotów oraz opakowań po nawozach i typu Big-Bag do miejsca ich odzysku lub unieszkodliwienia środkami transportu posiadającymi aktualne zezwolenie na transport odpadów,
- rozładunek i przekazanie odpadów z folii rolniczych, siatki i sznurka do owijania balotów oraz opakowań po nawozach i typu Big-Bag do odzysku lub unieszkodliwienia.

W ramach przedmiotu zamówienia Wykonawca zobowiązany jest:

1. Spisać z każdą osobą dostarczającą odpady protokół odbioru odpadów z folii rolniczych, siatki i sznurka do owijania balotów oraz opakowań po nawozach i typu Big-Bag, którego jeden egzemplarz przekaże Zamawiającemu. Protokół w szczególności powinien zawierać następujące dane:

- 1) imię i nazwisko producenta rolnego;
- 2) adres zamieszkania producenta rolnego;
- 3) datę odbioru;
- 4) wagę odbieranego odpadu w rozbiciu na:

- folie rolnicze; - siatki do owijania balotów i sznurki; - opakowania po nawozach; - opakowania typu Big Bag;

- 5) podpis producenta rolnego;
- 6) podpis wykonawcy (właściciela firmy) lub osoby upoważnionej przez wykonawcę ze wskazaniem pełnionej funkcji;
- 7) pieczęć firmową wykonawcy;

2. Prowadzić ilościową i jakościową ewidencję odpadów określoną w art. 66 i 67 ustawy z dnia 14.12.2012 r. o odpadach (Dz. U. Z 2020 r. poz. 797 tj.) z zastosowaniem wzorów dokumentów określonych rozporządzeniem Ministra Środowiska z dnia 25.04.2019 r. w sprawie wzorów dokumentów stosowanych na potrzeby ewidencji odpadów (Dz. U. z 2019 poz.819),

3. Wykonać przedmiot zamówienia z uwzględnieniem wymogów obowiązującego w tym zakresie prawa. do przekazania Zamawiającemu stosownych dokumentów potwierdzających właściwe i zgodne z przepisami wykonanie przedmiotu zamówienia, a w szczególności Wykonawca zobowiązany jest do przekazania Zamawiającemu :
- oryginałów/potwierdzonych za zgodność kart przekazania odpadów, osobno dla każdego producenta rolnego, który przekazał odpady z folii rolniczych, siatki i sznurka do owijania balotów oraz opakowań po nawozach i typu Big-Bag oraz kart przekazania odpadów z folii rolniczych, siatki

i sznurka do owijania balotów oraz opakowań po nawozach i typu Big-Bag poddanych odzyskowi lub unieszkodliwieniu.

4. Wykonawca wykona co najmniej 10 zdjęć podczas wykonywania prac na różnym etapie, czytelnych dobrej jakości, kolorowych zdjęć, ilustrujących przebieg realizacji zadania.

5. Po wykonaniu zadania Wykonawca przedłoży Zamawiającemu sprawozdanie zawierające: adres gospodarstwa rolnego, z którego dostarczone zostały odpady, wskazanie ilości odebranego odpadu w Mg w rozbiciu na folie rolnicze, siatki i sznurki do owijania balotów, opakowania po nawozach i typu Big- Bag.

6. Po wykonaniu zadania Wykonawca złoży oświadczenie o prawidłowym wykonaniu prac z zachowaniem właściwych przepisów technicznych i sanitarnych.

7. Wykonawca zobowiązuje się zachować w tajemnicy wszelkie informacje i dane otrzymane od Zamawiającego oraz od właścicieli nieruchomości, którzy dostarczą odpady.

8. Wszelkie działania lub czynności nie opisane powyżej, a wynikające z procedur określonych w ustawach oraz przepisach szczególnych, niezbędne do właściwego i kompletnego wykonania zamówienia Wykonawca winien wykonać w ramach przedmiotu zamówienia i uwzględnić w kosztach i terminie wykonania przedmiotu zamówienia.

Rozliczenia będą dokonywane na podstawie rzeczywistej wagi rodzaju odpadów zgodnie z ofertą cenową – wg tabeli dla poszczególnych frakcji odpadów po cenach jednostkowych brutto.

III. Kryterium oceny ofert

Ofertą najkorzystniejszą będzie oferta z najniższą ceną. Z oferentem, który złożył ofertę najkorzystniejszą zostanie zawarta umowa.

IV. **Termin realizacji zadania:** do 25 września 2020.

V. Miejsce i termin składania ofert:

Ofertę należy złożyć na formularzu ofertowym, stanowiącym załącznik nr 1 do dnia **03.09.2020 r. do godz. 15.00.**

1. drogą elektroniczną na adres:

anna.sowiak-rutkowska@udanin.pl

lub

2. za pośrednictwem poczty, kuriera lub też dostarczona osobiście na adres: Urząd Gminy Udanin, Udanin 26, 55-340 Udanin, w sekretariacie.

Osoba uprawniona do kontaktu z Wykonawcami: Anna Sowiak-Rutkowska, tel. 76 744 28

3. Oferty złożone po terminie nie będą rozpatrywane

Zamawiający odrzuca ofertę, jeżeli:

- jej treść nie odpowiada treści przedmiotu zamówienia.

4. Zamawiający zastrzega możliwość unieważnienia postępowania bez podania przyczyny.

W takiej sytuacji zamawiający nie ponosi żadnej odpowiedzialności, w tym również odszkodowawczej.


WÓJT
Wojciech Płaziuk

.....

.....
(pieczęć wykonawcy)

Gmina Udanin
Udanin 26
55-340 Udanin

OFERTA WYKONAWCY

Odpowiadając na zaproszenie do składania ofert na realizację zadania „ Usuwanie folii rolniczych i innych odpadów pochodzących z działalności rolniczej na terenie gminy Udanin”

Dane dotyczące wykonawcy:

Nazwa:

Siedziba:

Numer telefonu:

e-mail:

NIP:

REGON.....

Oferujemy wykonanie zamówienia w zakresie objętym przedmiotem zamówienia:

Rodzaj odpadów	Cena netto w zł za 1 Mg	Cena brutto w zł za 1 Mg
Folia rolnicza biała		
Folia rolnicza czarna		
Siatka do owijania balotów		
Sznurek		
Opakowania po nawozach		
Big-Bag		
Suma		

Ogólny koszt zadania:

Cenna brutto:.....zł.

słownie:

(.....)

.....
miejsowość i data

.....
podpis osoby upoważnionej

Klauzula informacyjna - zamówienie publiczne

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:

1.1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Wójt Gminy Udanin z siedzibą w Udaninie, Udanin 26, 55-340 Udanin.

1.2. W Urzędzie Gminy Udanin został powołany inspektor danych osobowych Pan Tomasz Więckowski i ma Pani/Pan prawo kontaktu z nim za pomocą adresu e-mail iod2@synergiaconsulting.pl

1.3. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO (przetwarzanie jest niezbędne do wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na administratorze) w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego w Urzędzie Gminy Udanin, prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego;

1.4. Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 8 oraz art. 96 ust. 3 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2017 r. poz. 1579 i 2018), dalej „ustawa Pzp”;

1.5. Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 97 ust. 1 ustawy Pzp, przez okres 5 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 5 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy;

1.6. Obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp;

1.7. W odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;

1.8. Posiada Pani/Pan:

1.8.1) na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;

1.8.2) na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych (*skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników*);

1.8.3) na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO (*prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego*);

1.8.4) prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;

1.8.5) nie przysługuje Pani/Panu:

- w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych - osobowych;

- prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;

- na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO