

Nazwa usługi
WYDAWANIE ODPIŚÓW/ZAŚWIADCZEŃ Z KSIĄG STANU CYWILNEGO
Dodatkowe informacje
<p>Odpis z aktu stanu cywilnego może odebrać inna osoba jeżeli posiada pełnomocnictwo. Pełnomocnictwo podlega opłacie skarbowej 17 zł.</p>
Wymagane dokumenty
<p>Wniosek o wydanie odpisu z aktu stanu cywilnego Dowód osobisty (do wglądu)</p>
Miejsce złożenia dokumentów
<p>Urząd Gminy Udanin ul. Udanin 26 55-340 Udanin pok. 9</p>
Opłaty
<p>Opłata skarbową wnoszona w kasie Urzędu lub na rachunek Urzędu w wysokości: 22 zł - za odpis skrócony, 33 zł – za odpis zupełny, 24 zł – za zaświadczenie o braku aktu w księdze lub braku księgi 17 zł - pełnomocnictwo</p>
Termin załatwienia
<p>Wniosek może być wniesiony osobiście lub w drodze korespondencyjnej, Przy osobistym składaniu wniosku odpis wydawany jest niezwłocznie w ciągu do 7 dni – 10 dni</p>
Sposób odwołania
<p>Wojewoda Dolnośląski gdy Kierownik USC odmawia wydania innym osobom, które nie wykazują interesu prawnego w uzyskaniu dokumentu.</p>
Podstawa prawna
<p>Ustawy z dnia 25 lutego 1964 r Kodeks rodzinny i opiekuńczy Dz.U. z 2017 poz.682 tj., Ustawa z dnia 28 listopada 2014 r. Prawo o aktach stanu cywilnego Dz.U. 2018 poz. 2224, Ustawa z dnia 16 listopada 2006 r. o opłacie skarbowej Dz.U. 2019 poz. 1000 tj.</p>
Sprawę załatwia
<p>Imię Nazwisko Jan Podedworny telefon: 76 74 42 875 e-mail: jan.podedworny@udanin.pl pokój nr: 9</p>