

ZARZADZENIE nr 53/2018
WÓJTA GMINY UDANIN
z dnia 31 sierpnia 2018 r.

**w sprawie: wprowadzenia regulaminu zewnętrznego monitoringu wizyjnego oczyszczalni ścieków
w Piekarach**

Na podstawie art. 9 a, 30 ust. 1 i 2 pkt 3 oraz art. 50 ust. 2 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (tj. Dz. U. z 2018 r. poz. 994 ze zm.) zarządzam, co następuje:

§ 1

Wprowadzam Regulamin funkcjonowania zewnętrznego monitoringu wizyjnego na terenie oczyszczalni ścieków w Piekarach stanowiący załącznik do niniejszego zarządzenia

§ 2

Nadzór na realizacją zarządzenia powierzam Kierownikowi Referatu Gospodarki Komunalnej

§ 3

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

Udanin, dnia 31 sierpnia 2018 r.

Wójt Gminy Udanin

Teresa Olkiewicz



Załącznik do Zarządzenia Nr 53/2018

Wójta Gminy Udanin

z dnia 31 sierpnia 2018 r.

REGULAMIN MONITORINGU WIZYJNEGO OCZYSZCZALNI ŚCIEKÓW W PIEKARACH

§ 1

Postanowienia wstępne

1. Regulamin określa zasady funkcjonowania monitoringu wizyjnego w Urzędzie Gminy Udanin. Cele, stosowane środki techniczno-organizacyjne zapewniające bezpieczne rejestrowanie i usuwanie nagrań, miejsca instalacji kamer, sposób udostępniania nagrań.
2. Administratorem danych osobowych jest Wójt Gminy Udanin z siedzibą w Udaninie, ul. Udanin 26, 55-340 Udanin.
3. Administrator wprowadza na terenie oczyszczalni ścieków Gminy Udanin, szczególny nadzór w postaci środków technicznych umożliwiających rejestrację obrazu (monitoring wizyjny). Oczyszczalnia ścieków zlokalizowana jest po adresem Piekary, ul. Piekary 50, 55-340 Piekary.
4. Regulamin funkcjonowania monitoringu wizyjnego określa:
 - a) zasady stosowania systemu monitoringu,
 - b) zakres stosowania systemu monitoringu
 - c) zasady rejestracji, zapisu oraz zabezpieczenia monitoringu
 - d) regulacje związane z udostępnieniem zapisu z monitoringu
5. Przed instalacją monitoringu przeanalizowano następujące aspekty:
 - a) nadzór eksploatacyjny,
 - b) bezpieczeństwo fizyczne oprogramowania jak i urządzeń systemu monitorującego,
 - c) szkolenia personelu zajmującego się systemem monitorującym,
 - d) zapewnienia adekwatnych środków technicznych i organizacyjnych w celu bezpiecznego przechowywania oraz archiwizacji nagrań z monitoringu.

6. Zasady stosowania monitoringu zawarte w niniejszym regulaminie mają zastosowanie na podstawie następujących aktów prawa tj., art. 9a ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2018 r. poz. 994). Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (zwanym dalej RODO)
7. Wprowadzenie i stosowanie monitoringu wizyjnego następuje zgodnie z właściwymi przepisami Kodeksu pracy z dnia 26 czerwca 1974 r. (t. j. Dz. U. 2018 poz. 917).

§ 2

Cele stosowania monitoringu wizyjnego

1. Ze względu na to, iż gmina przeznacza stosowne środki finansowe na inwestycje istnieje prawnie usprawiedliwiony cel rejestracji zdarzeń w zakresie kradzieży oraz dewastacji mienia. System rejestracji takich zdarzeń umożliwi identyfikację sprawców oraz odzyskanie potencjalnie utraconego mienia.
2. Wójt Gminy Udanin z siedzibą w Udaninie, ul. Udanin 26, 55-340 Udanin wprowadza monitoring wizyjny w celu;
 - a) Zwiększenia bezpieczeństwa pracowników oraz osób odwiedzających teren oczyszczalni.
 - b) Przeciwdziałanie zdarzeniom zagrażającym zdrowiu, życiu i bezpieczeństwu pracowników i odwiedzających teren oczyszczalni.
 - c) Ochrony mienia.

§ 3

Zakres stosowania monitoringu wizyjnego

1. Monitoring jest zainstalowany w następujących pomieszczeniach i obszarach:
 - a) obszar bezpośrednio przylegający do budynku oczyszczalni.

Przy czym zainstalowanie monitoringu wizyjnego na obszarze przylegającym do budynku oczyszczalni nie narusza godności oraz innych dóbr osobistych pracowników oraz innych osób przebywających w tych obszarach .

§ 4

Sposób zastosowania monitoringu wizyjnego

1. Zastosowanie monitoringu wizyjnego polega na zainstalowaniu kamer oraz rejestracji obrazu z kamer.
2. Administrator oznacza teren, gdzie jest stosowany monitoring wizyjny, w sposób widoczny i czytelny.
3. Wszystkie miejsca objęte monitoringiem powinny być oznakowane tabliczkami informacyjnymi, które powinny zawierać:
 - a) informację o administratorze danych
 - b) piktogram informujący o monitoringu
 - c) tam gdzie to możliwe treść obowiązku informacyjnego na podstawie art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych), Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, dalej RODO
4. Nadzór nad nagraniami z monitoringu wizyjnego sprawuje Administrator, bezpośrednio lub za pomocą upoważnionych przez administratora podległych mu pracowników.
5. Dostęp do odtwarzania zarejestrowanego obrazu i wykorzystania go do działań wewnętrznych może posiadać wyłącznie Administrator danych lub osoba upoważniona.
6. System monitoringu składa się z następujących elementów:
 - a) kamery rejestrujące zdarzenie,
 - b) urządzenie rejestrujące oraz zapisujące materiał wideo na urządzeniu twarododyskowym .
7. Zakres możliwie przetwarzanych informacji w powiązaniu z wizerunkiem utrwalonym na urządzeniu monitorującym jednostkę:
 - a) Imię i nazwisko,
 - b) Nr rejestracyjny pojazdu,
 - c) Czas i miejsce zdarzenia objętego monitoringiem,
 - d) Sposób zachowania się osób, których wizerunek utrwalono na urządzeniu rejestrującym obraz.

8. Udostępnianie kopii zapisów z systemu monitoringu odbywa się na zasadach ściśle określonych w przepisach prawa.

§ 5

Przechowywanie i usuwanie nagrań z monitoringu wizyjnego

1. Administrator - Wójt Gminy Udanin - jest zobowiązany zapewnić odpowiednie środki techniczne i organizacyjne, aby żadna osoba nieuprawniona nie miała dostępu do urządzeń oraz nagrań zarejestrowanych za pomocą tych urządzeń.
2. W ramach obowiązku przewidzianego w ust. 1 Administrator jest w szczególności zobowiązany zapewnić bezpieczne przechowywanie nagrań od momentu ich zarejestrowania do momentu ich usunięcia.
3. Nagrania mogą być przetwarzane wyłącznie dla celów, dla których zostały zebrane.
4. Administrator danych przechowuje nagrania przez okres 5 dni od dnia nagrania — z zastrzeżeniem ust. 5.
5. W przypadku, gdy nagrania stanowią dowód w postępowaniu prowadzonym na podstawie prawa lub Administrator danych powziął wiadomość, iż mogą one stanowić dowód w postępowaniu, Administrator jest zobowiązany zabezpieczyć nagrania i przechowywać je do momentu prawomocnego zakończenia postępowania.
6. Po upływie terminów wskazanych w ust. 4-5 pracodawca jest zobowiązany zniszczyć posiadane nagrania, o ile odpowiednie przepisy prawa nie stanowią inaczej.

§ 6

Postanowienia końcowe

1. Administrator - Wójt Gminy Udanin, jest zobowiązany przekazać każdemu zatrudnianemu pracownikowi informacje o celu, zakresie i sposobie zastosowania monitoringu wizyjnego.

2. Administrator przekazuje pracownikom, osobom odwiedzającym teren podległy Administratorowi w trybie art. 13 ust 1 i 2 rozporządzenia RODO informacje o celu, zakresie i sposobie zastosowania monitoringu wizyjnego, informację umieszcza w ogólnodostępnym miejscu, w miarę możliwości przed wejściem na teren objęty monitoringiem.
3. Niniejszy regulamin wchodzi w życie z dniem 31 sierpnia 2018 roku.