**Z**ałącznik nr 1 do Zapytania

ofertowego

**O F E R T A**

Ja niżej podpisany ………………………………………………prowadzący działalność gospodarczą/działający w imieniu …………………………………………………………..…. z siedzibą …………………………………………………………

Tel………………….………… /fax. ……………………… e-mail……………………..……

w związku z ogłoszonym zapytaniem ofertowym składam niniejszą ofertę na: **……………………………………:**

Cena ……………….……..zł netto (słownie:…………………………………………….) VAT ……% …………..zł

Cena ……………….……..zł brutto (słownie:…………………………………………….)

1. Przyjmuję/jemy do realizacji warunki postawione przez Zamawiającego w niniejszym zapytaniu ofertowym.
2. Oświadczam/my, że wykonam/my przedmiot zamówienia w terminie określonym w zapytaniu ofertowym :
3. Oświadczam/my, że przedmiot zamówienia wykonam/my siłami własnymi.
4. Oświadczam, że osoba/osoby, która/które będzie/będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, posiada(ją) wymagane uprawnienia konieczne do wykonywania zamówienia.

……………………………… ……….……..…………………………

Miejscowość data Podpis i pieczęć Wykonawcy lub osoby

 uprawnionej do reprezentowania Wykonawcy

Załącznik nr 2 do Zapytania

ofertowego

**Wzór umowy**

zawarta w dniu ............................. roku pomiędzy:

**Gminą Udanin** z siedzibą Udanin 26, 55-340 Udanin, NIP: 913-15-00-162, reprezentowaną przez Gimnazjum Im. Jana Pawła II w Ujeździe Górnym Ujazd Górny 49 ,55-340 Udanin w imieniu którego działa Dyrektor – Dorota Byra na podstawie pełnomocnictwa Wójta Gminy Udanin

zwaną dalej **Zamawiającym**

a ........................................z siedzibą................................., NIP .............................. wpisanym do ......................................................... reprezentowaną przez ......................................., zwaną dalej **Wykonawcą** , o następującej treści:

*Umowa niniejsza zostaje zawarta z wyłączeniem zastosowania przepisów ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity Dz. U. z 2015 r. poz. 2164 ze zm.) zgodnie z art. 4 pkt. 8 tej ustawy.*

**§ 1**

**(PRZEDMIOT UMOWY)**

1. Przedmiotem umowy jest **Dostosowanie Budynku Gimnazjum w Ujeździe Górnym do Potrzeb Szkoły Podstawowej**
2. Wykonawca zapewnia, że przedmiot umowy zostanie wykonany z należytą starannością w sposób zgodny z wymaganiami obowiązujących przepisów prawnych, norm i zasad wiedzy technicznej
3. Wykonawca oświadcza, że zapoznał się z miejscem objętym realizacją Przedmiotu umowy, posiadaną przez Zamawiającego dokumentacją, otrzymał od Zamawiającego wszelkie informacje, o które się zwracał, i nie zgłasza żadnych uwag i potrzeby uzupełnienia materiałów i informacji przekazanych mu przez Zamawiającego, a niezbędnych do wykonania przedmiotu umowy.

**§ 2**

**(TERMINY)**

 1.Zamawiający przekaże Wykonawcy teren (front) robót w dniu rozpoczęcia prac.

 2.Wykonawca wykona całość robót objętych niniejszą umową w terminie od dnia

 podpisania umowy do dnia **31.07.2018 r.**

**§ 3**

**(OBOWIĄZKI STRON)**

1. Do obowiązków Zamawiającego należy:
2. Przekazanie terenu (frontu) robót w dniu podpisania umowy.
3. Wskazanie punktów poboru energii elektrycznej i wody dla potrzeb realizacji umowy.
4. Zapewnienie Nadzoru Inwestorskiego.
5. Zapewnienie odbioru wykonanych robót w terminach określonych w umowie.
6. Zamawiający oświadcza, że powołuje Inspektora Nadzoru Inwestorskiego w osobie ……………………………. Inspektor Nadzoru Inwestorskiego jest przedstawicielem Zamawiającego na budowie.
7. Do obowiązków Wykonawcy należy:
8. Wykonanie przedmiotu umowy zgodnie z obowiązującymi przepisami, normami, zasadami wiedzy technicznej i sztuką budowlaną;
9. Prowadzenie robót z zapewnieniem warunków zgodnych z przepisami BHP;
10. W trakcie realizacji robót utrzymywanie terenu robót w porządku, a po zakończeniu robót uporządkowanie terenu;
11. Opracowanie w dwóch egzemplarzach kompletnej dokumentacji wymaganej przepisami prawa budowlanego i przekazanie jej Zamawiającemu najpóźniej w dniu odbioru końcowego;
12. Wykonawca zapewnia objęcie kierownictwa budowy przez kierownika budowy z wymaganymi przepisami uprawnieniami zawodowymi w osobie …………… tel. ………………. w dniu przekazania terenu budowy. Kierownik budowy jest przedstawicielem Wykonawcy na budowie.

**§4**

**(ODBIÓR)**

1.Przedmiotem odbioru końcowego jest cały przedmiot umowy.

1. Wykonawca zgłosi Zamawiającemu gotowość do odbioru końcowego, pisemnie bezpośrednio w siedzibie Zamawiającego lub drogą mailową.
2. Do obowiązków Wykonawcy w zakresie odbioru końcowego należy skompletowanie i przedstawienie Zamawiającemu dokumentów pozwalających na ocenę prawidłowego wykonania przedmiotu umowy, a w szczególności dokumentacji po wykonawczej składającej się z :
	* + 1. dopuszczeń, aprobat, certyfikatów, uzgodnień oraz wszelkich innych dokumentów wymaganych przepisami ustawy - Prawo budowlane i innych przepisów szczególnych mających zastosowanie do wykonania przedmiotu umowy,

4 Zamawiający wyznaczy termin odbioru końcowego w ciągu 10 dni od daty otrzymania zawiadomienia o osiągnięciu gotowości do odbioru.

5. Jeżeli Zamawiający uzna, że roboty zostały zakończone, przedmiot umowy nie zawiera

 wad i usterek i Zamawiający nie będzie miał zastrzeżeń, co do kompleksowości i

 prawidłowości dokumentacji po wykonawczej strony podpisują protokół bezusterkowego

 odbioru robót.

6. Jeżeli Zamawiający stwierdzi, że roboty nie zostały zakończone, przedmiot umowy

 zawiera braki, wady lub usterki lub będzie miał zastrzeżenia, co do kompletności i

 prawidłowości dokumentacji po wykonawczej, wówczas nie dokonuje odbioru i wyznacza

 termin usunięcia braków, wad lub usterek bądź zakończenia robót.

7. Wykonawca zawiadamia Zamawiającego o usunięciu stwierdzonych braków, wad lub

 usterek bądź terminie zakończenia robót i informuje o gotowości do odbioru końcowego.

8. Zamawiający ustala termin odbioru końcowego robót, nie dłuższy niż 7 dni od daty

 zawiadomienia. Ustęp 5 stosuje się odpowiednio.

9. W przypadku gdy przedmiot umowy nadal zawiera wady lub usterki lub roboty nie zostały

 w pełni zakończone, Zamawiający może usunięcie wady zlecić osobie trzeciej, bez

konieczności uzyskiwania jakichkolwiek upoważnień sądowych, i obciążyć Wykonawcę pełnymi kosztami usunięcia wady lub - jeżeli wady nie da się usunąć lub jest to utrudnione – zastosować stosowne przepisy Kodeksu cywilnego, w tym od umowy odstąpić.

**§ 5**

**(WYNAGRODZENIE)**

1. Strony ustalają wynagrodzenie za przedmiot umowy w formie zryczałtowanej, na ogólną **kwotę netto …………..** (słownie: …………….) plus podatek VAT 23% ………….. zł (słownie: ………………..…..) **brutto …………….** (słownie: ………………….………..),
2. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1 niniejszego paragrafu, jest niezmienne przez cały okres obowiązywania umowy. Zmiany cen i kosztów jak też konieczność wykonania prac dodatkowych lub zamiennych wynikłych w trakcie realizacji umowy nie będą miały wypływu na wysokość zryczałtowanego wynagrodzenia, o jakim mowa w § 5.1 umowy.
3. Podstawą wystawienia faktury jest dokonanie przez Zamawiającego bezusterkowego protokolarnego odbioru końcowego przedmiotu umowy oraz zapłacenie Zamawiającemu naliczonych kwot za energię elektryczną i wodę użytą na potrzeby realizacji przedmiotu umowy.
4. Faktura VAT będzie płatna przelewem z konta Zamawiającego w terminie 14 dni od daty otrzymania faktury na wskazane w niej konto Wykonawcy.
5. Za dzień dokonania zapłaty przyjmuje się dzień, w którym Zamawiający wydał dyspozycje przelewu ze swojego konta na konto Wykonawcy. W przypadku zwłoki w zapłacie faktury, Wykonawcy przysługują odsetki ustawowe za opóźnienie od niezapłaconej

 kwoty.

1. Faktura powinna być wystawiona w następujący sposób :

**Nabywca : Gmina Udanin Udanin 26 , 55-340 Udanin NIP :913-14-64-420**

**Odbiorca : Gimnazjum im. Jana Pawła II w Ujeździe Górnym Ujazd Górny 49 ,**

**55-340 Udanin**

**§ 6**

**(GWARANCJA)**

1. Wykonawca udziela Zamawiającemu 5 letniej gwarancji na przedmiot umowy, poczynając od daty dokonania bezusterkowego odbioru końcowego robót.
2. Wykonawca na wykonanie przedmiotu umowy udziela rękojmi za wady na okres 5 lat licząc od daty dokonania bezusterkowego odbioru końcowego robót.
3. Jeżeli Wykonawca zatai podstępnie wady wykonanego zadania, upływ terminów określonych w ust.1 i 2 nie następuje.
4. Zarzut z tytułu gwarancji i rękojmi może być podniesiony także po upływie terminu określonego w ust. 1 i 2, jeżeli przed jego upływem Zamawiający zawiadomił Wykonawcę o wadzie.
5. O wykryciu wady w okresie gwarancji i rękojmi Zamawiający jest zobowiązany zawiadomić Wykonawcę na piśmie listem poleconym lub drogą e-mail, w terminie jednego miesiąca od jej wykrycia.
6. Wykonawca usuwa wady w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.
7. W przypadku nie usunięcia wady w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego, Zamawiający może usunięcie wady zlecić osobie trzeciej, bez konieczności uzyskiwania jakichkolwiek upoważnień sądowych, i obciążyć Wykonawcę pełnymi kosztami usunięcia wady.
8. Zamawiającemu przysługują uprawnienia z tytułu rękojmi za wady fizyczne, niezależnie od uprawnień wynikających z gwarancji, na zasadach określonych w kodeksie cywilnym.
9. Gwarancja nie wyłącza, nie ogranicza ani nie zawiesza uprawnień Zamawiającego wynikających z przepisów o rękojmi za wady.
10. W ramach uprawnień z tytułu rękojmi za wady Zamawiającemu przysługuje prawo do żądania usunięcia wady na wyłączny koszt Wykonawcy i w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego,
11. W ramach uprawnień wynikających z udzielonej gwarancji Zamawiającemu przysługują te same uprawnienia co z tytułu rękojmi za wady oraz uprawnienie do żądania naprawy w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego i na własny koszt Wykonawcy, a także uprawnienie do żądani zwrotu zapłaconej ceny.
12. Udzielone rękojmia i gwarancja nie naruszają prawa Zamawiającego do dochodzenia roszczeń o naprawienie szkody w pełnej wysokości na zasadach określonych w kodeksie cywilnym.

**§ 7**

**(KARY UMOWNE)**

* + - 1. W przypadku niewykonania lub nienależytego wykonania przedmiotu umowy,

 Zamawiający naliczać będzie kary:

 za opóźnienie w wykonaniu przedmiotu umowy w wysokości 0,1 % wartości brutto wynagrodzenia, ustalonego w § 5 ust. 1 niniejszej umowy, za każdy dzień opóźnienia,

 za nieterminowe usunięcie wad lub usterek stwierdzonych przy odbiorze lub w okresie gwarancji i rękojmi w wysokości 0,1 % wartości brutto wynagrodzenia ustalonego w § 5 ust. 1 niniejszej umowy, za każdy dzień opóźnienia,

 za odstąpienie od umowy przez którąkolwiek ze stron z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy w wysokości 20% wynagrodzenia umownego brutto.

* + - 1. Zastrzeżenie kar umownych, określonych w niniejszym paragrafie nie wyłącza prawa dochodzenia przez Zamawiającego odszkodowania uzupełniającego przewyższającego wysokość zastrzeżonych kar umownych, na zasadach wynikających z Kodeksu Cywilnego.
			2. Zamawiającemu przysługuje prawo potrącenia kar umownych z przysługującym Wykonawcy wynagrodzeniem.

**§ 8**

**(ODSTĄPIENIE OD UMOWY)**

1. Stronom przysługuje prawo odstąpienia od umowy z przyczyn leżących po drugiej stronie umowy, w szczególności w przypadku nie wykonywania zobowiązań umownych przez drugą stronę.
2. Prawo odstąpienia opisane w ust. 1 należy wykonać w terminie 14 dni od dnia powzięcia wiadomości o przyczynach odstąpienia, nie później niż do dnia …......................... 2018 r.
3. Odstąpienie od umowy powinno nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności, wskazywać czy strona odstępuje od umowy w całości czy w części i zawierać stosowne uzasadnienie.

4.Strona umowy, która ponosi odpowiedzialność za odstąpienie od umowy przez drugą stronę

 zobowiązana jest do zapłaty stronie odstępującej od umowy, kary umownej w wysokości

 20% wynagrodzenia brutto określonego w § 6 ust. 1 umowy.

§ 9

(WSPÓŁPRACA STRON)

W celu zapewnienia należytej współpracy Strony wyznaczą swoich upoważnionych przedstawicieli, odpowiedzialnych za bieżące kontakty i postęp realizowanych prac:

Ze strony Zamawiającego: ….............…….., tel. ………………., e-mail: …………………..

Ze strony Wykonawcy: p. …………………, tel.:..……………... e-mail: ………………….

**§ 10**

**(UBEZPIECZENIE WYKONAWCY)**

Wykonawca oświadcza, że w zakresie prowadzonej działalności posiada ubezpieczenie OC.

**§ 11**

**(POSTANOWIENIA KOŃCOWE)**

1. Wynikłe na tle wykonywania niniejszej umowy spory będą rozpatrywane na drodze postępowania sądowego przed sądem właściwym dla siedziby Zamawiającego.
2. Zmiana i uzupełnienie postanowień zawartej umowy może nastąpić wyłącznie za zgodą obu stron, wyrażoną w formie pisemnego aneksu - pod rygorem nieważności.
3. Wykonawca nie może dokonać przelewu wierzytelności z tytułu wykonania umowy (w tym wynagrodzenia, odszkodowania i kar umownych) bez uprzedniej pisemnej zgody Zamawiającego.
4. W sprawach nieuregulowanych w niniejszej umowie mają zastosowanie powszechnie obowiązujące przepisy prawa, w tym w szczególności:
	1. przepisy Kodeksu Cywilnego;
	2. przepisy ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane (t.j. Dz.U.2017.1332 ze zm.);
5. Umowę sporządzono w 3-ch jednobrzmiących egzemplarzach, w tym 2 (dwa) egzemplarze dla Zamawiającego, 1 (jeden) egzemplarz dla Wykonawcy.

Załącznik do umowy;

* + - 1. 1.oferta Wykonawcy

**ZAMAWIAJĄCY WYKONAWCA**

Załącznik do nr 1 do umowy

.......................................................................

 /Wykonawca/

***OŚWIADCZENIE***

Oświadczam, że osoba/osoby, która/które będzie/będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia pełniąc funkcję Kierownika budowy, posiada(ją) wymagane uprawnienia konieczne do wykonywania zamówienia.

 ....................................... ......................... ...................................................

 miejscowość data pieczątka i podpis Wykonawcy/Pełnomocnika