

**ZARZĄDZENIE NR 11/2017**

**Wójta Gminy Udanin**

**z dnia 27 marca 2017 r.**

**w sprawie określenia terminu przeprowadzenia postępowania rekrutacyjnego oraz postępowania uzupełniającego do przedszkola oraz oddziałów przedszkolnych zorganizowanych w szkole podstawowej prowadzonych przez Gminę Udanin na rok szkolny 2017/2018**

Na podstawie art. 204 ust. 1 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. Przepisy wprowadzające ustawę – Prawo oświatowe (Dz. U. z 2017 r. poz. 60) zarządzam, co następuje:

§ 1. Określam terminy przeprowadzenia postępowania rekrutacyjnego oraz postępowania uzupełniającego do przedszkola oraz oddziałów przedszkolnych zorganizowanych w szkole podstawowej prowadzonych przez Gminę Udanin na rok szkolny 2017/2018, stanowiące załącznik do niniejszego zarządzenia.

§ 2. Wykonanie zarządzenia powierza się inspektorowi ds. oświaty.

§ 3. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

Wójt

Teresa Olkiewicz

Załącznik do  
Zarządzenia nr 11  
Wójta Gminy Udanin  
z dnia 27 marca 2017 r.

## Harmonogram rekrutacji do Przedszkola w Ujeździe Górnym i oddziałów przedszkolnych w Szkole Podstawowej w Udaninie w roku szkolnym 2017/2018

Data		Etap rekrutacji/czynność rodzica
od	do	
<b>Kontynuacja edukacji przedszkolnej</b>		
<b>13 marca</b>	<b>28 marca godz. 16.00</b>	Złożenie potwierdzenia o kontynuowaniu przez dziecko wychowania przedszkolnego w kolejnym roku szkolnym.
<b>Postępowanie rekrutacyjne do przedszkola i oddziałów przedszkolnych w szkołach podstawowych</b>		
<b>13 marca godz. 13.00</b>		Udostępnienie informacji o rekrutacji do przedszkola i oddziałów przedszkolnych.
<b>13 marca godz. 13.00</b>	<b>10 kwietnia godz. 20.00</b>	Rejestracja wniosków o przyjęcie.
<b>29 marca godz. 13.00</b>	<b>11 kwietnia godz. 16.00</b>	<b>Złożenie w przedszkolu/szkole podpisanego wniosku o przyjęcie oraz dokumentów potwierdzających spełnianie kryteriów rekrutacyjnych.</b>  <b>UWAGA</b> 1. Kopię orzeczenia o potrzebie kształcenia specjalnego wydanego ze względu na niepełnosprawność, poświadczoną za zgodność z oryginałem przez rodzica kandydata, należy złożyć w przedszkolu i szkole. 2. Kopię decyzji dyrektora szkoły podstawowej o odroczeniu obowiązku szkolnego, poświadczoną za zgodność z oryginałem przez rodzica kandydata, należy złożyć w przedszkolu/szkole.
<b>15 maja godz. 13.00</b>		<b>Opublikowanie list dzieci zakwalifikowanych i niezakwalifikowanych.</b>
<b>15 maja godz. 13.00</b>	<b>19 maja do godz. 16.00</b>	Złożenie potwierdzenia woli zapisu dziecka w przedszkolu/szkole, do której dziecko zostało zakwalifikowane.
<b>23 maja godz. 13.00</b>		<b>Opublikowanie list dzieci przyjętych i nieprzyjętych</b>
<b>Procedura odwoławcza</b>		
<b>od 23 maja</b>		W terminie 7 dni od dnia opublikowania list dzieci przyjętych i nieprzyjętych rodzic może wystąpić

		do komisji rekrutacyjnej z wnioskiem o sporządzenie uzasadnienia odmowy przyjęcia.  W terminie 7 dni od dnia otrzymania uzasadnienia rodzic może wnieść do dyrektora przedszkola/szkoły odwołanie od rozstrzygnięcia komisji rekrutacyjnej.
<b>Postępowanie uzupełniające do przedszkola i oddziałów przedszkolnych w szkole podstawowej.</b>		
<b>20 czerwca godz. 16.00</b>		Opublikowanie wykazu wolnych miejsc.
<b>20 czerwca godz. 16.00</b>	<b>25 czerwca godz. 20.00</b>	Rejestracja wniosków o przyjęcie.
<b>20 czerwca</b>	<b>26 czerwca godz. 16.00</b>	Złożenie w przedszkolu/szkole wniosku o przyjęcie oraz dokumentów potwierdzających spełnianie kryteriów rekrutacyjnych.
<b>30 czerwca godz. 13.00</b>		<b>Opublikowanie list dzieci zakwalifikowanych i niezakwalifikowanych.</b>
<b>30 czerwca godz. 13.00</b>	<b>5 lipca godz. 16.00</b>	Złożenie potwierdzenia woli zapisu dziecka w przedszkolu/szkole, do której dziecko zostało zakwalifikowane.
<b>7 lipca godz. 13.00</b>		<b>Opublikowanie list dzieci przyjętych i nieprzyjętych.</b>
<b>od 7 lipca</b>		Procedura odwoławcza.
<b>31 sierpnia</b>		Opublikowanie wykazu wolnych miejsc.