



Załącznik nr 1  
do Zarządzenia 23/2016  
Wójta Gminy Udanin  
z dnia 15 kwietnia 2016 roku

## OGŁOSZENIE O OTWARTYM KONKURSIE OFERT

Na podstawie art. 11 ust. 2 i 13 ust. 1 Ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie ( Dz. U. 2016 poz. 239 z późn. zm.), art. 30 ust. 1 Ustawy o samorządzie gminnym z dnia 8 marca 1990 r. (t.j. Dz.U. z 2016 r., poz. 446) oraz Uchwały nr XVIII.80.2016 Rady Gminy Udanin z dnia 6 kwietnia 2016 r. r. w sprawie zmiany uchwały Nr XV.66.2016 w sprawie przyjęcia „Rocznego Programu Współpracy z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i wolontariacie na rok 2016”

**Wójt Gminy Udanin ogłasza**

### **OTWARTY KONKURS OFERT NA ORGANIZACJĘ ZADAŃ PUBLICZNYCH W ZAKRESIE DZIAŁALNOŚCI NA RZECZ OSÓB NIEPEŁNOSPRAWNYCH PRZEZ ORGANIZACJE POZARZĄDOWE ORAZ INNE PODMIOTY PROWADZĄCE DZIAŁALNOŚĆ POŻYTKU PUBLICZNEGO NA ROK 2016**

#### **1. Rodzaj zadania**

Powierzenie zadania w zakresie organizacji działań wspierających rozwój, rehabilitację i terapię dzieci i młodzieży z niepełnosprawnością z terenu Gminy Udanin.

#### **2. Wysokości środków publicznych przeznaczonych na realizację tego zadania**

Kwota dotacji na 2016 rok wynosi 3.200,00 zł (słownie: trzy tysiące dwieście złotych) z przeznaczeniem na:

1. Wynagrodzenie kadry związanej z realizacją zadania.
2. Pozostałe koszty związane z realizacją zadania – media.

#### **3. Zasady przyznawania dotacji**

1. Postępowanie konkursowe będzie prowadzone zgodnie z Ustawą z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie ( Dz. U. 2016 poz. 239 z późn. zm.), Ustawą z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz. U. z 2013 r. poz. 885 z późn. zm.), Uchwałą nr XVIII.80.2016 Rady Gminy Udanin z dnia 6 kwietnia 2016 r. r. w sprawie zmiany uchwały Nr XV.66.2016 w sprawie przyjęcia „Rocznego Programu Współpracy z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i wolontariacie na rok 2016”.



2. W konkursie mogą uczestniczyć podmioty wymienione w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie ( Dz. U. 2016 poz. 239 z późn. zm.), które:

- prowadzą działalność statutową w dziedzinie objętej konkursem,
- w wyznaczonym terminie i miejscu złożą oferty na określonym formularzu.

3. W otwartym konkursie ofert dwie lub więcej organizacje pozarządowe oraz podmioty wymienione w art. 3. Ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie ( Dz. U. 2016 poz. 239 z późn. zm.) działające wspólnie mogą złożyć ofertę wspólną.

4. Podstawą przekazania dotacji jest zawarcie umowy na realizację zadania publicznego pomiędzy Gminą, a wyłonionym w konkursie Podmiotem. Umowa ta określi również szczegółowe warunki realizacji, finansowania i rozliczania zadania.

5. Oferta musi spełnić wszystkie warunki określone w ustawie z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie ( Dz. U. 2016 poz. 239 z późn. zm.) oraz musi być złożona na druku według wzoru stanowiącego załącznik do rozporządzenia Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 15 grudnia 2010 r. w sprawie wzoru oferty i ramowego wzoru umowy dotyczących realizacji zadania publicznego oraz wzoru sprawozdania z wykonania tego zadania( Dz. U. z 2011 r., Nr 6, poz. 25).

#### 4. Termin i warunki realizacji zadania

1. Szczegółowe i ostateczne warunki realizacji, finansowania i rozliczania zadania reguluje umowa pomiędzy Wójtem Gminy Udanin, a podmiotem otrzymującym dotację.
2. Termin realizacji zadania objętego konkursem: **od dnia podpisania umowy do 31 grudnia 2016 r.**
3. Czas realizacji powinien obejmować: okres przygotowania, przeprowadzenia oraz zakończenia zadania (podsumowanie, ewaluacja zadania). Wszystkie dokumenty księgowe muszą być zgodne z terminem realizacji zadania.
4. Faktury i rachunki oraz rzeczywiste wydatkowanie środków z dotacji (dokonanie zapłaty) musi nastąpić w terminie realizacji zadania, który zostanie określony w umowie.
5. Zadanie powinno być realizowane z najwyższą starannością, zgodnie z zawartą umową oraz z obowiązującymi standardami i przepisami.
6. Zadanie powinno być realizowane na rzecz mieszkańców Gminy Udanin.

#### 5. Termin i miejsce składania ofert

1. Oferty należy składać w Sekretariacie Urzędu Gminy w Udaninie adres: Udanin 26, 55-340 Udanin (parter) w terminie **do dnia 6 maja 2016 roku, do godziny 15:00** (liczy się data



wplywu do Urzędu Gminy w Udaninie). Oferty, które wpłyną po terminie, nie będą rozpatrywane.

2. Oferty należy składać w 1 egzemplarzu, w zamkniętej kopercie, z napisem „**Konkurs na realizację zadania publicznego w zakresie działalności na rzecz osób niepełnosprawnych przez organizacje pozarządowe oraz inne podmioty prowadzące działalność pożytku publicznego na rok 2016**”.

3. Do oferty należy dołączyć:

- kopię aktualnego odpisu z Krajowego Rejestru Sądowego, innego rejestru lub ewidencji – dokumenty potwierdzające status prawny oferenta,
- aktualny statut lub inny dokument określający zakres działania oferenta,
- w przypadku wyboru innego sposobu reprezentacji podmiotów składających ofertę wspólną niż wynikający z Krajowego Rejestru Sądowego lub innego właściwego rejestru – dokument potwierdzający upoważnienie do działania w imieniu oferenta(-ów).

4. Wyżej wymienione dokumenty powinny być przedłożone w oryginale lub w postaci kserokopii potwierdzonej „za zgodność z oryginałem” przez osobę uprawnioną do reprezentowania organizacji.

## **6. Kryteria wyboru ofert.**

Kryteria, które będą brane pod uwagę przy wyborze ofert:

### **Kryteria formalne:**

- a) czy oferta została złożona przez podmiot uprawniony do jej złożenia, zgodnie z art. 11 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie,
- b) czy oferta została złożona w terminie,
- c) czy oferta jest przedstawiona na formularzu wg obowiązującego wzoru,
- d) czy do oferty zostały dołączone wymagane załączniki.

(Oferty, które nie zostaną złożone w terminie lub na wymaganym formularzu oraz złożone przez podmiot nieuprawniony do ubiegania się o dotację zostaną odrzucone).

### **Kryteria merytoryczne:**

- a) ocena możliwości realizacji zadania publicznego przez organizację pozarządową lub podmioty wymienione w art. 3 ust. 3 (pkt 0-3),
- b) ocena przedstawionej kalkulacji kosztów realizacji zadania publicznego, w tym w odniesieniu do zakresu rzeczowego zadania (pkt 0-3),
- c) ocena proponowanej jakości wykonania zadania i kwalifikacje osób, przy udziale których organizacja pozarządowa lub podmioty określone w art. 3 ust. 3 będą realizować zadanie publiczne (pkt 0-3),



- d) w przypadku, o którym mowa w art. 5 ust. 4 pkt 2 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, uwzględnienie planowanego przez organizację pozarządową lub podmioty wymienione w art. 3 ust. 3 udziału środków finansowych własnych lub środków pochodzących z innych źródeł na realizację zadania publicznego (pkt 0-3),
- e) uwzględnienie planowanego przez organizację pozarządową lub podmioty wymienione w art. 3 ust. 3, wkładu rzeczowego, osobowego, w tym świadczeń wolontariuszy i pracy społecznej członków (pkt 0-3),
- f) uwzględnienie analizy i oceny realizacji zleconych zadań publicznych w przypadku organizacji pozarządowej lub podmiotów wymienionych w art. 3 ust. 3, które w latach poprzednich realizowały zleczone zadania publiczne, biorąc pod uwagę rzetelność i terminowość oraz sposób rozliczenia otrzymanych na ten cel środków (pkt 0-3).

## 7. Tryb wyboru ofert

1. Oferty opiniowane będą przez Komisję Konkursową powołaną przez Wójta Gminy Udanin.
2. Komisja oceniająca oferty może żądać złożenia przez oferenta, w określonym przez Komisję terminie, wyjaśnień, informacji lub dokumentów dotyczących złożonej oferty.
3. Decyzję o wyborze podmiotów, które uzyskają dotację oraz o wysokości dotacji podejmuje Wójt Gminy Udanin. Decyzja ta jest ostateczna i nie przysługuje od niej odwołanie.
4. Złożenie oferty nie jest równoznaczne z przyznaniem dotacji.
5. Oferta nie podlega ocenie i zostaje odrzucona z powodu następujących błędów:
  - niewypełnianie wszystkich punktów formularza oferty,
  - złożenie oferty po terminie,
  - złożenie oferty na niewłaściwym formularzu i bez wymaganych załączników i w niewłaściwy sposób (niezgodnie z ogłoszonym konkursem),
  - złożenie oferty przez podmiot nieuprawniony,
  - złożenie oferty przez organizację, która nie prowadzi działalności w dziedzinie objętej konkursem.

## 8. Termin dokonania wyboru ofert.

1. Rozstrzygnięcie konkursu nastąpi do dnia **12 maja 2016 r.**
2. Wyniki otwartego konkursu ofert zostaną opublikowane:
  - w Biuletynie Informacji Publicznej Urzędu Gminy Udanin,
  - na tablicy ogłoszeń w siedzibie Urzędu,
  - na stronie internetowej Gminy Udanin.

## 9. Informacje dodatkowe:

1. Organizator zastrzega sobie prawo do:
  - przesunięcia terminu składania ofert i terminu rozstrzygnięcia konkursu,



**URZĄD GMINY UDANIN**  
**55-340 Udanin 26**

tel./0-76/ 74 42 870, 888 fax./0-76/8709242 www.udanin.pl e-mail: ug@udanin.pl

- zmniejszenia kwoty dotacji w stosunku do wnioskowanej przez oferenta, w takim przypadku konieczne jest dostarczenie przez oferenta zaktualizowanego harmonogramu realizacji zadania i zaktualizowanego kosztorysu, stosownie do proponowanej kwoty dotacji. Niedostarczenie powyższych dokumentów, w wyznaczonym oferentowi terminie, będzie oznaczało rezygnację z jego udziału w dalszym postępowaniu konkursowym,
  - unieważnienia konkursu: jeśli nie złożono żadnej oferty lub żadna ze złożonych ofert nie spełniała wymogów zawartych w ogłoszeniu.
2. Podstawą przekazania dotacji jest zawarcie umowy na realizację zadania publicznego pomiędzy Gminą, a wyłonionym w konkursie Podmiotem. Umowa ta określi również szczegółowe warunki realizacji, finansowania i rozliczania zadania.
3. Dodatkowe informacje dotyczące Konkursu dostępne są w Gminnym Centrum Informacji (Udanin 86 b) oraz pod nr telefonu: 76 8709 375
4. W roku ogłoszenia konkursu oraz w roku poprzedzającym ogłoszenie konkursu Gmina Udanin nie udzieliła dotacji na zadania tego samego rodzaju.

Wójt Gminy Udanin  
Teresa Olkiewicz