

## WNIOSEK

### O PRYZNANIE DOPŁATY DO CZESNEGO

Proszę o przyznanie mi dopłaty do czesnego na semestr ..... roku  
akademickiego .....

.....  
( podpis nauczyciela)

#### I DANE OSOBOWE

1. Imię i nazwisko nauczyciela .....
2. Dokładny adres zamieszkania: .....  
..... telefon.....
3. Miejsce pracy: .....  
dokładny adres, telefon .....
4. Przedmioty nauczane : .....
5. Dotychczasowe wykształcenie:  
- poziom wykształcenia : .....
- kierunek - specjalizacja : .....
6. Staż pracy na stanowisku nauczyciela .....

#### II. INFORMACJE O AKTUALNYCH STUDIACH

1. Nazwa szkoły wyższej : .....  
- wydział .....
2. Kierunek studiów: .....
3. Forma studiów:  
- studia licencjackie : .....
- studia podyplomowe : .....
- studia uzupełniające do poziomu magisterskiego : .....
- studia magisterskie pełne : .....
- inne: .....
4. Dokładny adres szkoły wyższej: .....
5. Czas trwania studiów - ile semestrów ? .....
6. Stan studiów ( podać ukończony semestr) .....
7. Wysokość opłaty poniesionej za ostatni semestr .....
8. Dotychczas przyznana dopłata do czesnego:  
- TAK ( za który semestr) ..... NIE
9. Czy studia zostały podjęte na podstawie formalnego skierowania dyrektora szkoły?  
TAK NIE
10. W przypadku rezygnacji z pracy w oświacie w okresie 3 lat od zakończenia studiów, zobowiązuję się do zwrotu pobranej kwoty czesnego.

11 Własnoręcznym podpisem potwierdzam prawidłowość danych zawartych w I i II części wniosku.

.....  
( miejscowość i data)

.....  
( podpis nauczyciela)

### **III OPINIA DYREKTORA W SPRAWIE PRYZNANIA DOPLATY DO CZESNEGO**

( podać potrzeby szkoły w zakresie odbywanych przez nauczyciela studiów /kierunku specjalności / oraz możliwości zatrudnienia z wyuczonym kierunkiem).

.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....

Jednocześnie, jako dyrektor szkoły/przedszkola, stwierdzam zgodność informacji zawartych w I i II części wniosku z odpowiednimi dokumentami.

.....  
(pieczęćka szkoły)

.....  
( miejscowość i data)

.....  
( pieczęćka i podpis dyrektora)

#### ZAŁĄCZNIKI:

1. ZAŚWIADCZENIE Z UCZELNI O AKTUALNYM STANIE STUDIÓW.
2. ZAŚWIADCZENIE Z UCZELNI O WYSOKOŚCI PONIESIONEJ OPŁATY ZA DANY SEMESTR.
3. KSEROKOPIA DOWODÓW WPŁAT - POTWIERDZONA PRZEZ DYREKTORA SZKOŁY/PRZEDSZKOLA.