

**UCHWAŁA NR VII/34/2015
RADY GMINY W SULMIERZYCACH**

z dnia 30 marca 2015 r.

w sprawie uchwalenia Regulaminu finansowania zadań z zakresu usuwania i unieszkodliwiania wyrobów zawierających azbest z terenu Gminy Sulmierzyce w ramach I etapu

Na podstawie art. 7 ust. 1 pkt 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U z 2013 r., poz. 594; z 2013 r.: poz. 645 i poz. 1318; z 2014 r.: poz. 379 i poz. 1072), art. 403 ust. 2 w związku z art. 400a ust. 1 pkt 8 ustawy z dnia 27 kwietnia 2001 r. - Prawo ochrony środowiska (t.j. Dz. U. z 2013 r. poz. 1232, poz. 21; M. P. poz. 729, poz. 821; Dz. U. poz. 888, poz. 1238; z 2014 r. poz. 40, poz. 47 i poz. 457; M. P. poz. 648, poz. 790; Dz. U. poz. 822, poz. 1101, poz. 1146, poz. 1322 i poz. 1662; z 2015 r. poz. 122, poz. 151 i poz. 277) oraz uchwałą Nr XLVII/372/2014 Rady Gminy w Sulmierzycach z dnia 30 października 2014 r. w sprawie uchwalenia Programu usuwania i unieszkodliwiania wyrobów zawierających azbest na terenie gminy Sulmierzyce: na lata 2014-2032 Rada Gminy w Sulmierzycach uchwała, co następuje:

§ 1. Uchwała się Regulamin finansowania zadań z zakresu usuwania azbestu i wyrobów zawierających azbest z terenu gminy Sulmierzyce w ramach I etapu realizowanego w latach 2015-2020 roku, w brzmieniu stanowiącym załącznik do niniejszej uchwały.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Sulmierzyce.

§ 3. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od daty ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Łódzkiego.

Przewodniczący Rady Gminy

Tadeusz Kruszyński

Załącznik Nr 1 do Uchwały Nr VII/34/2015

Rady Gminy w Sulmierzycach

z dnia 30 marca 2015 r.

**REGULAMIN FINANSOWANIA ZADAŃ Z ZAKRESU USUWANIA AZBESTU I WYROBÓW
ZAWIERAJĄCYCH AZBEST Z TERENU GMINY SULMIERZYCE W RAMACH I ETAPU
REALIZOWANEGO W LATACH 2015-2020**

§ 1. 1. Regulamin ustala zasady przyznania dofinansowania zadań ujętych w „Programie usuwania i unieszkodliwiania wyrobów zawierających azbest na terenie Gminy Sulmierzyce”.

2. Głównym źródłem finansowania zadań będzie dotacja z Wojewódzkiego Funduszu Ochrony Środowiska w Łodzi lub Narodowego Funduszu Ochrony Środowiska w Warszawie.

3. Źródłem finansowania mogą być środki własne z budżetu Gminy Sulmierzyce, których wysokość ustalana będzie w każdym roku kalendarzowym.

4. Zadanie realizowane będzie po pozytywnym rozpatrzeniu wniosku Gminy Sulmierzyce o dotację z Wojewódzkiego Funduszu Ochrony Środowiska w Łodzi lub Narodowego Funduszu Ochrony Środowiska w Warszawie.

5. Regulamin ma zastosowanie w przypadku uzyskania przez Gminę Sulmierzyce dofinansowania ze środków Wojewódzkiego Funduszu Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej w Łodzi lub Narodowego Funduszu Ochrony Środowiska w Warszawie.

6. Zasady finansowania zadania przez Wojewódzki Fundusz Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej w Łodzi lub Narodowy Fundusz Ochrony Środowiska w Warszawie określone zostaną w umowie zawartej pomiędzy Gminą Sulmierzyce a Wojewódzkim Funduszem Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej w Łodzi lub Narodowym Funduszem Ochrony Środowiska w Warszawie.

7. Jeżeli w trakcie trwania zadania nastąpi zmiana finansowania przez Wojewódzki Fundusz Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej w Łodzi lub Narodowy Fundusz Ochrony Środowiska w Warszawie, zasad i trybu udzielania pomocy finansowej mogą zostać zmodyfikowane przez Radę Gminy w Sulmierzycach.

§ 2. 1. Finansowane będą zadania ujęte w "Programie usuwania i unieszkodliwiania wyrobów zawierających azbest na terenie Gminy Sulmierzyce" z miejsc, których właścicielami są: osoby fizyczne, wspólnoty mieszkaniowe, osoby prawne, przedsiębiorcy oraz jednostki sektora finansów publicznych będącymi gminnymi osobami prawnymi, realizowane w okresie określonym w regulaminie udzielenia dotacji przez WFOŚiGW w Łodzi lub NFOS w Warszawie.

2. W przypadku, gdy budynek z którego zdejmowany będzie azbest jest związany z prowadzoną działalnością przedsiębiorcy, pomoc uzyskana z tego programu będzie pomocą de minimis i będzie udzielana zgodnie z rozporządzeniem Komisji Wspólnoty Europejskiej nr 1407/2013 z dnia 18 grudnia 2013 r. w sprawie stosowania art. 107 i 108 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej do pomocy de minimis (Dz. Urz. UE seria L z 2013 r. nr 352 z 24 grudnia 2013r.).

3. Pomoc przedsiębiorstwą sektora produkcji rolnej udzielana będzie zgodnie z rozporządzeniem Komisji Wspólnoty Europejskiej nr 1408/2013 z dnia 18 grudnia 2013 r. w sprawie zastosowania art. 107 i 108 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej w odniesieniu do pomocy de minimis w sektorze produkcji rolnej (Dz. Urz. UE seria L, nr 352 z 24 grudnia 2013 r.).

4. Sfinansowane w pełnej wysokości, mogą być koszty usuwania, transportu, odpowiedniego zapakowania odpadów azbestowych, załadunku i unieszkodliwiania azbestu i wyrobów zawierających azbest pochodzących z wymiany pokryć dachowych lub elementów elewacji.

5. Wykonawcą zadania obejmującego powyższe prace na terenie całej gminy będzie podmiot wybrany w trybie ustawy - Prawo zamówień publicznych, który na zlecenie Gminy Sulmierzyce dokonywać będzie usuwania, transportu i unieszkodliwiania azbestu i wyrobów zawierających azbest w miejscu unieszkodliwiania odpadów azbestowych.

6. Wykonawcą zadania obejmującego powyższe prace będzie firma spełniająca warunki określone w aktualnie obowiązujących przepisach prawa w zakresie gospodarki odpadami azbestowymi.

§ 3. 1. Wnioski należy składać w Urzędzie Gminy w Sulmierzycach, ul. Urzędowa 1, 98-338 Sulmierzyce.

2. Wnioski będą przyjmowane do wyczerpania środków przyznaných na realizację zadań.

3. Dofinansowanie wynosi do 100% kosztów usunięcia, transportu i unieszkodliwiania azbestu i wyrobów zawierających azbest w miejscu unieszkodliwiania odpadów azbestowych.

4. Procedura realizacji zadania:

- 1) po powzięciu informacji o ogłoszeniu przez Wojewódzki Fundusz Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej w Łodzi konkursu dla gmin z terenu województwa łódzkiego lub przez Narodowy Fundusz Ochrony Środowiska w Warszawie, zawiadomienie o naborze wniosków przez Gminę Sulmierzyce o dofinansowanie będzie ogłoszone na stronie internetowej Urzędu Gminy w Sulmierzycach, tablicach ogłoszeń oraz w formie kurendy;
- 2) zawiadomienie określa w szczególności miejsce i termin przyjmowania wniosków od wnioskodawców z terenu Gminy Sulmierzyce;
- 3) planujący usunięcie odpadów azbestowych z nieruchomości występuje z wnioskiem, który stanowi załącznik nr 2 do niniejszej uchwały, do Wójta Gminy Sulmierzyce o sfinansowanie tych prac;
- 4) sfinansowaniem objęty jest następujący zakres prac: usuwanie i unieszkodliwianie odpadów zawierających azbest (przez usunięcie należy rozumieć właściwe zapakowanie odpadów azbestowych, załadunek, transport i przekazanie odpadów do unieszkodliwiania na odpowiednie składowisko odpadów niebezpiecznych);
- 5) uprawniony pracownik Urzędu Gminy Sulmierzyce weryfikuje i przyjmuje wniosek;
- 6) wnioskodawca informowany jest o przyjęciu wniosku do realizacji;
- 7) realizacja zadań obejmuje: usuwanie i unieszkodliwianie azbestu i wyrobów zawierających azbest z posesji;
- 8) prace objęte sfinansowaniem zostaną wykonane w całości przez podmiot, o którym mowa w § 2 ust. 3 i 4 Regulaminu, w terminie wynikającym z umowy zawartej z tym podmiotem.

§ 4. 1. Do wniosku należy dołączyć:

- 1) dokument potwierdzający tytuł prawny do nieruchomości. W przypadku nieruchomości, do której tytuł prawny posiada kilka osób, należy dołączyć pisemne zgody wszystkich współwłaścicieli na realizację zadania: wniosek może złożyć pełnomocnik, przy czym wraz z wnioskiem należy wówczas złożyć odpowiednie pełnomocnictwo;
- 2) oświadczenie, że do dnia podpisania umowy wnioskodawca dostarczy dokument potwierdzający zgłoszenie robót związanych z demontażem wyrobów zawierających azbest organowi administracji architektoniczno-budowlanej (zgłoszenie robót należy dokonać z odpowiednim wyprzedzeniem, ze względu na możliwość wniesienia sprzeciwu przez ww organ w terminie 30 dni) lub pozwolenie na budowę, wymagane w przypadku, gdy w wyniku rozbiórki lub przebudowy elementów budowlanych zawierających azbest nastąpi zmiana elementów konstrukcyjnych obiektu lub inna zmiana wymagająca pozwolenia na budowę;
- 3) formularz informacji przedstawionych przy ubieganiu się o pomoc de minimis, stanowiący załącznik do obowiązującego rozporządzenia Rady Ministrów w sprawie zakresu informacji przedstawionych przez podmiot ubiegający się o pomoc de minimis lub formularz informacji przedstawionych przy ubieganiu się o pomoc de minimis w rolnictwie lub ryboustwie, stanowiący załącznik do obowiązującego rozporządzenia Rady Ministrów w sprawie informacji składanych przez podmioty ubiegające się o pomoc de minimis w rolnictwie lub ryboustwie. Wnioskodawca zobowiązany do złożenia ww. formularza ma również obowiązek do przedłożenia wszystkich zaświadczeń lub oświadczenia o wielkości pomocy de minimis, jaką otrzymał w okresie trzech lat obrotowych (dwóch poprzedzających i w roku złożenia wniosku), bądź oświadczenia o nieotrzymaniu takiej pomocy, jak również zobowiązany jest do złożenia informacji w zakresie prowadzonej przez niego działalności, sytuacji ekonomicznej w tym sprawozdań finansowych za okres 3 lat obrotowych, sporządzonych zgodnie z przepisami o rachunkowości oraz informacji w zakresie wielkości i przeznaczenia pomocy publicznej otrzymanej w odniesieniu do tych samych kosztów kwalifikujących się do objęcia pomocą, na pokrycie których ma być przeznaczona pomoc de minimis.

2. Gmina w imieniu zakwalifikowanych wnioskodawców, występuje o udzielenie dotacji ze środków WFOŚiGW w Łodzi lub NFOŚ w Warszawie.

3. Po pozytywnym rozpatrzeniu wniosku oraz po dokonaniu wyboru, zgodnie z § 2 ust. 3 i 4 wykonawcy zadania, wnioskodawca ubiegający się o dofinansowanie zobowiązany będzie podpisać umowę, w której określone zostaną warunki, terminy realizacji zadania oraz obowiązki stron.

§ 5. 1. Wnioski ostatecznie odrzucone w konkursie, mogą aplikować w kolejnych konkursach.

2. Sfinansowanie nie pokrywa kosztów związanych z zakupem i montażem nowych pokryć dachowych lub elewacji, a także nie obejmuje wykonania dokumentacji technicznej. Sfinansowanie nie pokrywa kosztów demontażu pokryć dachowych lub elementów elewacji.

3. Sfinansowanie nie obejmuje tych osób, które we własnym zakresie wywozły odpady azbestowe pochodzące z wymiany pokryć dachowych lub elewacji budynków, którymi są właścicielami.

Załącznik Nr 2 do Uchwały Nr VII/34/2015
Rady Gminy w Sulmierzycach
z dnia 30 marca 2015 r.

Wójt Gminy Sulmierzyce
ul. Urzędowa 1
98-338 Sulmierzyce

WNIOSEK

Właściciele, zarządców lub użytkowników budynków, którzy w latach 2015-2020 zamierzają usunąć azbest wraz z informacją o powierzchni (ilości) oraz o stanie wyrobów zawierających azbest na obiekcie objętym sfinansowaniem.

1. Dane wnioskodawcy:

1) . Imię i nazwisko właściciela, zarządcy lub użytkownika/nazwa firmy/wspólnota * nieruchomości:

.....

2) . PESEL nr dowodu osobistego.....

3) . NIP¹..... REGON¹.....

4) . osoba upoważniona do reprezentowania

5) . nr. telefonu kontaktowego:

6) . adres zamieszkania/siedziba firmy/adres wspólnoty:

.....

7) . adres obiektu objętego wnioskiem:

.....

nr ewidencyjny działki obręb

.....

8) . nr. i rodzaj dokumentu potwierdzającego własność:

2. Forma własności².....

3. Rodzaj zabudowy³.....

4. Rodzaj wyrobu⁴.....

5. Rodzaj obiektu budowlanego⁵.....

6. Lokalizacja wyrobów azbestowych na terenie nieruchomości⁶.....

7. Zakres prac objętych wnioskiem (zaznaczyć prawidłowe):

a) . usuwanie, transport, odpowiednie zapakowanie odpadów azbestowych, załadunek i unieszkodliwianie azbestu i wyrobów zawierających azbest

b) . transport, odpowiednie zapakowanie odpadów azbestowych, załadunek i unieszkodliwianie azbestu i wyrobów zawierających azbest

8. Ilość azbestu⁷ :

zdjętego i składowanego: m², kg

do usunięcia (deontażu): m², kg

9. Okres przechowywania zdemontowanych wyrobów zawierających azbest (zaznaczyć prawidłowe)⁸ :

- do 5 lat

- od 5 do 10 lat
- od 10 do 15 lat
- powyżej 15 lat

10. Oświadczenie:

1. przyjmuję/-emy do wiadomości, że złożenie wniosku o dofinansowanie nie stanowi podstawy do kierowania roszczeń o przyznanie dofinansowania,

2. wyrażam/-y zgodę na przetwarzanie moich/naszych danych osobowych na podstawie ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2002 r. Nr 101, poz. 926 ze zm) w zakresie realizacji niniejszego wniosku.

Sulmierzyce, dnia

(podpis wnioskodawcy/ów)

Załączniki:

1. Decyzja o pozwolenie na budowę lub zgłoszenie robót budowlanych nie wymagających pozwolenia na budowę.

2. Oświadczenie o posiadanym prawie do dysponowania nieruchomością na cele budowlane.

3. Kserokopia aktualnego dokumentu potwierdzającego tytuł prawny do władania nieruchomością.

4. Oświadczenie współwłaściciela nieruchomości o wyrażeniu zgody na usunięcie wyrobów zawierających azbest.

Objaśnienia:

1. Wypełniają przedsiębiorcy.

2. Proszę wpisać: OF - osoba fizyczna nie prowadząca działalności gospodarczej, OFD - osoba fizyczna prowadząca działalność gospodarczą, ROL - rolnik, PD - przedsiębiorca, I - inny (jaki).

3. Proszę wpisać: BD - budynek niezwiązany z prowadzoną działalnością gospodarczą lub rolniczą, D - budynek związany z prowadzoną działalnością gospodarczą i rolniczą.

4. Proszę wpisać właściwe: płyty azbestowo-cementowe faliste, płyty azbestowo-cementowe płaskie, inny (proszę podać jaki?).

5. Proszę wpisać właściwy rodzaj obiektu budowlanego: budynek gospodarczy (np. garaż, wiata, obora, stodoła itp.), budynek mieszkalny, budynek przemysłowy, budynek mieszkalno-gospodarczy lub wyrób azbestowy zdemontowany.

6. Proszę określić: dach, elewacja, luzem.

7. W przypadku demontażu wyrobów z dachu lub elewacji należy podać powierzchnię dachu lub elewacji (a nie powierzchnię wyrobów-płyt). W przypadku zebrania wcześniej zdemontowanych wyrobów należy podać powierzchnię wyrobów (np.płyt).

8. Wypełniają jedynie wnioskodawcy, gdzie zdemontowano już wyroby azbestowe.

*) niepotrzebne skreślić