

Załącznik Nr 1  
do Zarządzenia Nr 120.24.2014  
Wójta Gminy Sulmierzyce  
z dnia 30 lipca 2014r r.

**ZASADY WYNAGRADZANIA ZA PRACĘ  
KIEROWNIKA SAMODZIELNEGO PUBLICZNEGO GMINNEGO OŚRODKA  
ZDROWIA W SULMIERZYCACH, ZASADY I TRYB PRYZYNAWANIA  
NAGRODY ROCZNEJ**

**PODSTAWA PRAWNA:**

1. Ustawa z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (j.t. Dz. U. z 2013 poz. 594 z późn. zm.)
2. Ustawa z dnia 15 kwietnia 2011r. o działalności leczniczej (j.t. Dz. U. z 2013r. poz. 217 ze zm.)
3. Ustawa z dnia 3 marca 2000 r. o wynagradzaniu osób kierujących niektórymi podmiotami prawnymi (j.t. Dz. U. z 2013 r. poz. 254, z późn. zm.).

**POSTANOWIENIA OGÓLNE**

**§ 1**

Niniejsze zasady określają warunki wynagradzania za pracę i przyznawania innych świadczeń związanych z pracą dla kierownika samodzielnego publicznego gminnego ośrodka zdrowia w Sulmierzycach.

**ZASADY WYNAGRADZANIA**

**§ 2**

1. Maksymalna wysokość wynagrodzenia miesięcznego kierownika samodzielnego publicznego gminnego ośrodka zdrowia nie może przekroczyć czterokrotności przeciętnego miesięcznego wynagrodzenia w sektorze przedsiębiorstw bez wypłat nagród z zysku, w czwartym kwartale roku poprzedniego ogłoszonego przez Prezesa Głównego Urzędu Statystycznego.

2. Wysokość wynagrodzenia miesięcznego w granicach określonych w ust.1 ustala dla kierownika wójt gminy, kierując się wielkością ośrodka oraz stopniem trudności i złożoności realizowanych przez ośrodek zadań.

### § 3

1. Kierownikowi może być przyznana nagroda roczna.
2. Nagrodę roczną kierownikowi samodzielnego publicznego gminnego ośrodka zdrowia w Sulmierzycach na wniosek Rady Społecznej przyznaje wójt gminy.
3. Wysokość nagrody rocznej przyznanej kierownikowi nie może przekroczyć trzykrotności jego przeciętnego wynagrodzenia miesięcznego w roku poprzedzającym przyznanie nagrody.
4. Wójt Gminy może przyznać kierownikowi nagrodę roczną, jeżeli SP GOZ, w którym był on zatrudniony, w roku obrotowym:
  - 1) osiągnął dodatni wynik finansowy,
  - 2) terminowo regulował zobowiązania: wobec pracowników, z tytułu zaciągniętych kredytów/pożyczek oraz o charakterze publicznoprawnym,
  - 3) efektywnie realizował zadania i cele statutowe,
  - 4) uzyskał zatwierdzenie rocznego sprawozdania z planu finansowego,
  - 5) efektywnie wdrożył przyjęte plany rozwoju lub inne działania zlecone przez Wójta Gminy.
5. Nagroda może być przyznana kierownikowi, który pełnił funkcję przez cały rok obrotowy i w tym okresie nie naruszył swoich obowiązków pracowniczych oraz nie rozwiązano z nim umowy o pracę z jego winy.
6. Do wniosku o przyznanie nagrody rocznej należy dołączyć następujące załączniki:
  - 1) sprawozdania finansowe SP GOZ za dany rok obrotowy,
  - 2) dokument zatwierdzający sprawozdanie finansowe,
  - 3) oświadczenie kierownika o terminowym regulowaniu przez SP GOZ 'zobowiązań wobec pracowników oraz publicznoprawnych, a także z tytułu zaciągniętych kredytów/pożyczek
  - 4) uchwałę rady społecznej wnioskującej o przyznanie nagrody rocznej kierownikowi.
7. Rada społeczna składa wniosek o przyznanie nagrody kierownikowi w terminie trzech miesięcy od dnia zatwierdzenia sprawozdania finansowego SP GOZ za dany rok obrotowy.

#### § 4

W razie odwołania ze stanowiska lub rozwiązania umowy o pracę, z innych przyczyn niż naruszenie podstawowych obowiązków ze stosunku zatrudnienia, kierownikowi może być przyznana odprawa w wysokości nie wyższej niż trzykrotność wynagrodzenia miesięcznego.

### **POSTANOWIENIA PRZEJŚCIOWE I KOŃCOWE**

#### § 5

Środki finansowe na pokrycie wynagrodzenia kierownika i innych świadczeń związanych z pracą, a ujętych w niniejszych Zasadach zabezpiecza Samodzielny Publiczny Gminny Ośrodek Zdrowia w Sulmierzycach.