

**SZCZEGÓŁOWY SPOSÓB I ZAKRES ŚWIADCZENIA USŁUG W ZAKRESIE  
ODBIERANIA ODPADÓW KOMUNALNYCH OD WŁAŚCICIELI  
NIERUCHOMOŚCI I ZAGOSPODAROWANIA TYCH ODPADÓW,  
W ZAMIAN ZA UISZCZONĄ PRZEZ WŁAŚCICIELA NIERUCHOMOŚCI  
OPŁATĘ ZA GOSPODAROWANIE ODPADAMI KOMUNALNYMI  
W GMINIE STARE POLE**

**Rozdział I  
Przepisy ogólne**

**§ 1.**

Ilekróć w uchwale używa się pojęcia:

- 1) nieruchomości zamieszkałe - należy przez to rozumieć nieruchomości, na których zamieszkują mieszkańcy (np. domy jednorodzinne, bloki mieszkalne, kamienice, itp.); wśród nieruchomości zamieszkałych rozróżnia się:
  - a) zabudowę mieszkaniową z liczbą lokali nie większą niż 7;
  - b) zabudowę mieszkaniową z liczbą lokali 8 i więcej;
- 2) nieruchomości mieszane - należy przez to rozumieć nieruchomości, na których w części zamieszkują mieszkańcy, a w części są wykorzystywane w inny sposób (nie zamieszkują mieszkańcy), a powstają odpady komunalne (np. domy jednorodzinne, bloki mieszkalne, kamienice, w których w części budynku prowadzona jest działalność gospodarcza np. sklepy, punkty usługowe, itp.)
- 3) nieruchomości niezamieszkałe - należy przez to rozumieć nieruchomości na których nie zamieszkują mieszkańcy, a powstają odpady komunalne (np. samodzielny budynek sklepu, szkoła, urząd, itd.); do nieruchomości niezamieszkałych zalicza się także:
  - a) nieruchomość sezonowej gastronomii - nieruchomość wykorzystywana jedynie przez część roku, w celu świadczenia usług gastronomicznych, a także wszelkie namioty, budki, kioski, stoiska, itp.;
  - b) nieruchomość sezonowego handlu i usług - nieruchomość wykorzystywana jedynie przez część roku, w celu świadczenia handlu lub innych usług, z wyłączeniem sezonowej gastronomii, w tym wszelkie namioty, budki, kioski, stoiska, itp.;
- 4) sezon wegetacyjny - należy przez to rozumieć okres od 1 kwietnia do 30 listopada;
- 5) odpady - należy rozumieć przez to jedynie odpady komunalne.

**Rozdział II**

**Nieruchomości zamieszkałe i niezamieszkałe**

**§ 2.**

1. W zamian za opłatę uiszczaną przez właścicieli nieruchomości zamieszkałych i niezamieszkałych, przedsiębiorca na zlecenie Gminy Stare Pole odbierać będzie zmieszane odpady komunalne w każdej ilości wytworzonej i wystawionej przez właściciela nieruchomości do ich odbioru.
2. W zamian za opłatę uiszczaną przez właścicieli nieruchomości zamieszkałych i niezamieszkałych, przedsiębiorca na zlecenie Gminy Stare Pole odbierać będzie odpady selektywnie zebrane we frakcjach: papier, metale, tworzywa sztuczne, szkło, odpady opakowaniowe wielomateriałowe, odpady ulegające biodegradacji, ze szczególnym uwzględnieniem bioodpadów w każdej ilości oraz popioły, która

zostanie wytworzona i wystawiona w pojemnikach bądź workach przeznaczonych do selektywnego zbierania tych odpadów, wystawionej przez właściciela nieruchomości do ich odbioru.

3. W przypadku umieszczania odpadów komunalnych zmieszanych w workach lub pojemnikach do selektywnego zbierania, podmiot odbierający odpady komunalne odbierze je jako zmieszane odpady komunalne i powiadomi o tym Gminę Stare Pole.
4. Trzykrotnie w ciągu roku kalendarzowego powiadomienia Gminy przez podmiot odbierający odpady o fakcie umieszczania odpadów komunalnych zmieszanych w pojemnikach lub workach do zbiórki selektywnej lub umieszczania odpadów, które winny być objęte segregacją (papier, metale, tworzywa sztuczne, szkło, odpady opakowaniowe wielomateriałowe) w pojemnikach na odpady zmieszane, skutkowało będzie naliczeniem dla właściciela nieruchomości opłaty jak za odpady zmieszane.
5. W zamian za opłatę uiszczaną przez właścicieli nieruchomości zamieszkałych i niezamieszkałych, przedsiębiorca na zlecenie Gminy Stare Pole odbierać będzie odpady biodegradowalne w sezonie wegetacyjnym od 1 kwietnia do 30 listopada i poza sezonem wegetacyjnym.
6. W zamian za opłatę uiszczaną przez właścicieli nieruchomości zamieszkałych i niezamieszkałych, przedsiębiorca na zlecenie Gminy Stare Pole odbierać będzie odpady wielkogabarytowe, w tym zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny. Odbiór odbywać będzie się w systemie „do krawężnika” 3 razy w roku.

### **Rozdział III**

#### **Częstotliwość odbierania odpadów w zamian za uiszczoną przez właściciela nieruchomości opłatę za gospodarowanie odpadami komunalnymi**

##### **§ 3.**

1. Ustala się, że w zamian za uiszczoną opłatę z nieruchomości zamieszkałych i niezamieszkałych, przedsiębiorca na zlecenie Gminy Stare Pole, odbierze odpady komunalne:
  - 1) odpady niesegregowane (zmieszane) – nie rzadziej niż 1 raz w tygodniu;
  - 2) odpady selektywnie zbierane z częstotliwością nie mniejszą niż:
    - a) papier – nie rzadziej niż co dwa tygodnie;
    - b) szkło – nie rzadziej niż co dwa tygodnie;
    - c) tworzywa sztuczne, opakowania wielomateriałowe oraz metale – nie rzadziej niż co dwa tygodnie;
    - d) odpady biodegradowalne – nie rzadziej niż 1 raz w tygodniu;
    - e) popioły – od 1 października do 30 kwietnia nie rzadziej niż co dwa tygodnie; od 1 maja do 30 września nie rzadziej niż 1 raz w miesiącu;
    - f) odpady wielkogabarytowe – nie rzadziej niż 3 razy w roku, w systemie „do krawężnika”.
2. Szczegółowy harmonogram odbioru odpadów zmieszanych i selektywnie zebranych, opracuje przedsiębiorca odbierający odpady, biorąc pod uwagę ilość i wielkość pojemników do zbierania, ich rozmieszczenie oraz poziom zapełnienia. Harmonogram zostanie podany do publicznej wiadomości poprzez zamieszczenie na stronie internetowej Gminy Stare Pole oraz na stronie przedsiębiorcy świadczącego usługi w tym zakresie. Poza tym przedsiębiorca jw. dostarczy harmonogram do wszystkich nieruchomości objętych systemem.
3. Odpady komunalne (tylko z nieruchomości zamieszkałych) obejmujące: przeterminowane leki i chemikalia, zużyte baterie i akumulatory, zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny, meble i inne odpady wielkogabarytowe, odpady budowlane i rozbiórkowe, zużyte opony (tylko z samochodów osobowych), odpady

zielone zbierane będą w punkcie selektywnego zbierania odpadów komunalnych (PSZOK).

#### **Rozdział IV** **Sposób świadczenia usług przez punkt selektywnego zbierania odpadów komunalnych (PSZOK)**

##### § 4.

1. W zamian za uiszczoną opłatę od właścicieli nieruchomości zamieszkałych, Gmina Stare Pole organizuje punkt selektywnego zbierania odpadów komunalnych (zwany dalej PSZOK).
2. PSZOK zlokalizowany jest na terenie Gminy Stare Pole, na działce ewidencyjnej nr 33, obręb Stare Pole.
3. PSZOK jest czynny:
  - 1) w poniedziałki w godzinach od 9.00 do 12.00;
  - 2) w środy od 14.00 do 17.00;
  - 3) w pierwszą i trzecią sobotę miesiąca w godzinach od 10.00 do 14.00 z wyłączeniem dni ustawowo wolnych od pracy.
4. Odpady do PSZOK należy dostarczyć własnym transportem.
5. PSZOK przyjmuje nieodpłatnie z nieruchomości zamieszkałych, odpady selektywnie zebrane takie jak: papier, szkło, tworzywa sztuczne, metale, opakowania wielomateriałowe, przeterminowane leki i chemikalia, zużyte baterie i akumulatory, zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny, zużyte opony (tylko z samochodów osobowych), meble i inne odpady wielkogabarytowe oraz odpady biodegradowalne, ze szczególnym uwzględnieniem bioodpadów.
6. PSZOK przyjmuje nieodpłatnie z nieruchomości, na których zamieszkują mieszkańcy, odpady rozbiórkowe i budowlane, przy czym wymaga się odrębnego wydzielenia gruzu budowlanego, tworzyw sztucznych, styropianu i odpadów niebezpiecznych. W przypadku dostarczenia odpadów budowlano - rozbiórkowych w formie zmieszanej, mieszkaniec jest zobowiązany do ich posortowania w PSZOK.
7. Wszystkie pojemniki, kontenery i urządzenia do gromadzenia odpadów będą opisane w sposób wskazujący rodzaj odpadów, które należy w nich umieszczać.
8. W przypadku mieszania odpadów lub umieszczania odpadów w pojemnikach, kontenerach lub urządzeniach niezgodnie z ich przeznaczeniem obsługa PSZOK, odmawia przyjęcia odpadów i wskazuje najbliższy PSZOK odbierający odpady komunalne za opłatą.

#### **Rozdział V**

##### **Świadczenia gminy w zamian za uiszczoną przez właściciela nieruchomości opłatę za gospodarowanie odpadami komunalnymi**

##### § 5.

1. Ustala się, że w ramach opłaty uiszczanej przez właściciela nieruchomości, przedsiębiorca odbierający odpady z nieruchomości zamieszkałych i niezamieszkałych, na zlecenie Gminy Stare Pole dostarczy pojemniki do zbierania odpadów komunalnych zmieszanych oraz pojemniki i/lub worki do odpadów zbieranych w sposób selektywny w następujących frakcjach:
  - 1) papier;
  - 2) szkło;
  - 3) tworzywa sztuczne, metale i opakowania wielomateriałowe;
  - 4) odpady biodegradowalne, ze szczególnym uwzględnieniem bioodpadów;
  - 5) popioły.
2. Ilość i rodzaj pojemników i worków dla nieruchomości zamieszkałych dostosowana

będzie do liczby mieszkańców zamieszkujących daną nieruchomość, oraz sposobu zbierania odpadów, wskazanych przez właściciela nieruchomości w złożonej deklaracji o wysokości opłaty.

3. Ustala się, że w zabudowie do 7 lokali odpady wymienione w ust. 1 pkt 1-4 gromadzi się w workach, a odpady wymienione w ust. 1 pkt 5 w pojemnikach.
4. Ustala się, że w zabudowie powyżej 7 lokali, wszystkie odpady wymienione w ust. 1 gromadzi się w pojemnikach.
5. W przypadku, gdy nie jest możliwe zlokalizowanie zestawu pojemników przy każdym budynku wielorodzinnym, dopuszcza się lokalizację zestawu pojemników dla kilku budynków wielorodzinnych.
6. W zabudowie mieszkaniowej, dopuszcza się selektywne zbieranie odpadów w workach lub pojemnikach, w zależności od warunków lokalnych, uwzględniających możliwości lokalizacji urządzeń do selektywnego zbierania odpadów.

## **Rozdział VI**

### **Tryb i sposób zgłaszania przez właścicieli nieruchomości przypadków niewłaściwego świadczenia usług przez przedsiębiorcę odbierającego odpady komunalne od właścicieli nieruchomości lub przez prowadzącego PSZOK**

#### **§ 6.**

1. Właściciel nieruchomości, może zgłosić do Gminy Stare Pole przypadki niewłaściwego świadczenia usług przez przedsiębiorcę odbierającego odpady komunalne. Zgłoszenie takie (dalej zwane „reklamacją”) może odbyć się drogą elektroniczną na adres: [ug@starepole.pl](mailto:ug@starepole.pl) lub listownie na adres urzędu Gminy Stare Pole, ul. Marynarki Wojennej 6, 82-220 Stare Pole.
2. W zgłoszeniu należy podać adres nieruchomości, datę i sposób niewłaściwego świadczenia usług przez przedsiębiorcę odbierającego odpady komunalne.
3. Do zgłoszenia zaleca się dołączyć dowody, np. zdjęcia dokumentujące niewłaściwe świadczenie usług, wykonane w sposób, który umożliwi jednoznaczne zidentyfikowanie nieruchomości, której przedmiot reklamacji dotyczy, itp.
4. Powyższy tryb i sposób zgłaszania ma także zastosowanie w odniesieniu do PSZOK.