

**REGULAMIN  
CMENTARZA KOMUNALNEGO  
W KRZYŻANOWIE**

**I. ZASADY ORGANIZACYJNE**

1. Cmentarz komunalny w Krzyżanowie zarządzany jest przez Gminę Stare Pole.
2. Wykupienie miejsca pochówku lub wykonanie rezerwacji miejsca można dokonać w Urzędzie Gminy Stare Pole przy ulicy Marynarki Wojennej 6, 82-220 Stare Pole w godzinach pracy urzędu, tj. poniedziałek, wtorek, czwartek w godz. 7.30-15.30, środa w godz. 7.30-17.00, piątek w godz. 7.30-14.00.
3. Cmentarz jest dostępny dla ruchu pieszego (przez furtkę cmentarza), przez całą dobę. Ruch pojazdów odbywa się w godzinach pracy urzędu, po uprzednim uzgodnieniu.
4. Ceremonia pogrzebowa zaplanowana w dni wolne od pracy i święta, po uprzednim uzgodnieniu.
5. Na cmentarzu urządza się groby:
  - a) ziemne i murowane,
  - b) pojedyncze, rodzinne, dziecięce.

**II. ZAKRES CZYNNOŚCI ZARZĄDCY**

1. Prowadzenie ewidencji grobów i ksiąg cmentarnych.
2. Wyznaczanie miejsca na grób oraz miejsc rezerwacji przyszłych pochówków.
3. Bieżące utrzymanie cmentarza (wywóz śmieci, utrzymanie porządku w alejkach, utrzymanie terenów zielonych, zapewnienie ciągłego dopływu wody do punktów czerpalnych na cmentarzu, oświetlenie).
4. Sprzątanie alejek cmentarza (nie dotyczy przestrzeni między grobami oraz zarezerwowanych miejsc).
5. Wydawanie zgody na ustawianie pomników, nagrobków, ławek, wykonywanie robót kamieniarskich i budowlanych, wjazd na cmentarz.
6. Pobieranie opłat za miejsca grzebalne, rezerwacje oraz korzystanie z terenu cmentarza dla wykonywania pochówku, prac kamieniarskich i budowlanych.

**III. POBIERANIE OPŁAT ZA USŁUGI CMENARNE, ZGODNIE Z USTALONYM CENNIKIEM**

1. Za korzystanie z cmentarza zarządca pobiera opłaty w wysokości określonej przez Radę Gminy Stare Pole.
2. Opłatę za rezerwację wnosi się jednorazowo i dotyczy ona okresu od momentu zapłaty rezerwacji do pochówku.

3. W przypadku dokonania pochówku w miejscu zarezerwowanym przed upływem okresu rezerwacji pobierana będzie opłata uzupełniająca w wysokości odpowiedniej dla rodzaju grobu i upływu lat.
4. Opłatę za miejsce grzebalne wnosi się jednorazowo na lat 20.
5. Przedłużenie umowy na dalsze 20 lat wymaga ponownego uiszczenia opłaty 20-letniej (w roku kalendarzowym, w którym wygasa ważność poprzedniej opłaty).
6. W przypadku nieuiszczenia opłaty 20-letniej w terminach określonych w pkt. 2 i pkt. 4 grób kwalifikuje się do likwidacji.
7. Likwidacja grobu powinna być poprzedzona informacją umieszczoną na grobie i tablicy informacyjnej w Urzędzie Gminy Stare Pole na co najmniej 3 miesiące przed terminem likwidacji (informacja powinna być dostępna w okresie Świąt Wszystkich Świętych).
8. Z czynności związanych z likwidacją grobu sporządza się protokół.
9. Wykaz opłat za korzystanie z cmentarza powinien być wywieszony przy wejściu głównym na cmentarz, w siedzibie zarządcy, a także na stronie internetowej urzędu.
10. Dopuszcza się możliwość rezygnacji z rezerwacji miejsca grzebalnego w dowolnym terminie bez prawa zwrotu poniesionych kosztów.

#### IV. OBOWIĄZKI KORZYSTAJĄCYCH Z CMENTARZA KOMUNALNEGO

Osoby korzystające z cmentarza komunalnego w Krzyżanowie zobowiązane są do stosowania następujących ustaleń:

1. Przestrzegania regulaminu cmentarza i realizowania stosownych zaleceń organizacyjnych, udzielanych przez zarządcę cmentarza i osób przez niego upoważnionych.
2. Terminowego dokonywania u zarządcy cmentarza obowiązujących opłat, o których mowa w pkt. III, wynikających z aktualnego cennika usług cmentarnych.
3. Zakład pogrzebowy wykonujący prace ziemne w ramach zleconego pogrzebu zobowiązany jest do szczególnego zachowania bezpieczeństwa osób korzystających z cmentarza oraz pracowników wykonujących te czynności.

Zakłady pogrzebowe i budowlano – kamieniarskie korzystające z cmentarza komunalnego zobowiązane są do stosowania następujących ustaleń:

1. Dokonania u zarządcy cmentarza obowiązujących opłat, wynikających z aktualnego cennika usług cmentarnych.
2. Wykazania szczególnej dbałości o urządzenia techniczne i elementy infrastruktury znajdujące się na cmentarzu.
3. Nie niszczenia i nie uszkadzania grobów, nagrobków, obiektów budowlanych i innych urządzeń, zieleni, drzew oraz pozostałych elementów infrastruktury cmentarza podczas wykonywania wszystkich czynności związanych z przeprowadzeniem pochówku i ceremonii pogrzebowej.
4. Pozostawienia należytego porządku po wykonanych czynnościach związanych z przeprowadzeniem pochówku i ceremonii pogrzebowej oraz bezwzględnego przestrzegania poleceń i uwag zarządcy cmentarza.



5. Zakład pogrzebowy lub kamieniarsko-budowlany wykonujący prace ziemne i kamieniarsko-budowlane ponosi odpowiedzialność za szkody wyrządzone w związku z wykonywaniem wykopu przez ten zakład, w tym za uszkodzenia sąsiednich grobów, nagrobków, obiektów budowlanych i innych urządzeń, zieleni, drzew oraz pozostałych elementów infrastruktury cmentarza oraz zobowiązany jest do pokrycia kosztów napraw lub wniesienia odszkodowania na rzecz poszkodowanych.

Na terenie cmentarza komunalnego zabrania się następujących czynności:

1. Niszczenia grobów, nagrobków i umieszczonych na nich znaków i symboli kultu religijnego, obiektów budowlanych i innych urządzeń, zieleni, drzew oraz pozostałych elementów infrastruktury cmentarza, w tym urządzeń monitoringu, wodociągowych, sanitarnych i elektrycznych.
2. Składowania odpadów w miejscach do tego nieprzeznaczonych.
3. Samowolnego usuwania oraz przesadzania drzew i krzewów.
4. Sadzenia drzew i krzewów między grobami bez wcześniejszego uzgodnienia z zarządcą.
5. Ustawiania nagrobków lub budowy grobowców bez zezwolenia zarządcy cmentarza oraz pozostawienia nieuporządkowanego terenu po wykonaniu prac ziemnych i kamieniarsko – budowlanych związanych z ustawieniem nagrobka lub wybudowaniem grobowca.
6. Pobierania ziemi, darni i piasku z terenu cmentarza.
7. Ruchu kołowego wszelkich pojazdów, niezgodnionego z zarządcą cmentarza.
8. Ustawienia i montażu ławek bez uzgodnienia z zarządcą cmentarza i właścicielami sąsiednich grobów.
9. Wprowadzania psów i innych zwierząt.
10. Przebywania dzieci bez opieki dorosłych.
11. Zakłócania ciszy i powagi miejsca.
12. Niszczenia wyposażenia i urządzeń technicznych znajdujących się na terenie cmentarza.
13. Handlu w bezpośrednim sąsiedztwie bram wjazdowych i bramy wejściowej.
14. Wywieszania reklam.

- V. W SPRAWACH NIEUREGULOWANYCH NINIEJSZYM REGULAMINEM STOSUJE SIĘ PRZEPISY USTAWY O CMENARZACH I CHOWANIU ZMARŁYCH.