

Stare Pole, 27.02.2017

Stare Pole, 27.02.2017r.

Gmina Stare Pole
ul. Marynarki Wojennej 6
82-220 Stare Pole
tel./fax.: (0-55) 271-35-32, (0-55) 271-35-33
e-mail: ug@starepole.pl

NIP: 579-20-58-318
REGON: 170747945

strona internetowa: www.starepole.pl

Godziny otwarcia:

- w poniedziałki, wtorki, czwartki od 7³⁰ do 15³⁰
- w środy od 7³⁰ do 17⁰⁰
- w piątki od 7³⁰ do 14⁰⁰

RGR.271.1.2017

Ogłoszenie o możliwości składania ofert

Zamawiający: Gmina Stare Pole, ul. Marynarki Wojennej 6, 82-220 Stare Pole, reprezentowana przez Wójta informuje, że przyjmowane są oferty na poniżej opisany przedmiot zamówienia:

1. Przedmiot zamówienia:

Opracowanie Programu Ochrony Środowiska dla Gminy Stare Pole na lata 2017 – 2020, z perspektywą do 2024 r. wraz z prognozą oddziaływania na środowisko, przeprowadzeniem strategicznej oceny oddziaływania na środowisko oraz uzyskaniem wymaganych prawem opinii.

2. Termin realizacji zamówienia:

- a) max. 3 miesiące (w przypadku uzyskania zgody na odstąpienie od strategicznej oceny oddziaływania na środowisko);
- b) max. 6 miesięcy (w przypadku konieczności przeprowadzenia strategicznej oceny oddziaływania na środowisko)

od dnia podpisania umowy.

3. Tryb udzielenie zamówienia

Łączna wartość zamówienia dotycząca realizacji niniejszego zadania została oszacowana na kwotę poniżej 30 000 Euro. Mając na uwadze powyższe Zamawiający dokona wyboru Wykonawcy bez stosowania przepisów ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (t. j. Dz. U. z 2015, poz. 2164 ze zm.), na podstawie art. 4 pkt. 8 teże ustawy.

4. Istotne warunki zamówienia:

W ramach wykonania przedmiotu zamówienia określonego w ust. 1 Wykonawca zobowiązany jest do:

- 1) opracowania projektu Programu Ochrony Środowiska dla Gminy Stare Pole na lata 2017 – 2020, z perspektywą do 2024 r. (w tym m.in. do zebrania danych niezbędnych do sporządzenia projektu), zgodnie z art. 17 ust.1 ustawy z dnia 27 kwietnia 2001r. Prawo Ochrony Środowiska (Dz. U. z 2016 r., poz. 672 ze zm.), który uwzględnić będzie „Wytyczne do opracowania programów ochrony środowiska” (opublikowane w 2015 r.) zamieszczone na stronie Ministerstwa Środowiska, w szczególności powinien uwzględnić wytyczne sektorowych dokumentów programowych współgrających z polityką ekologiczną państwa oraz regionalne dokumenty planistyczne,
- 2) wykonania prognozy oddziaływania programu ochrony środowiska po uzgodnieniu z właściwymi organami jej szczegółowego zakresu,
- 3) przeprowadzenia strategicznej oceny oddziaływania na środowisko Programu ochrony na środowisko dla Gminy Stare Pole na lata 2017 - 2020 z perspektywą do 2024 roku oraz przeprowadzenia oceny zgodnie z obowiązującymi przepisami, lub uzyskanie zgody Regionalnego Dyrektora Ochrony Środowiska w Gdańsku oraz Państwowego Wojewódzkiego Inspektora Sanitarnego w Gdańsku na odstępianie od przeprowadzenia przedmiotowej oceny,
- 4) przeprowadzenia procedury udziału społeczeństwa, na zasadach i w trybie określonych w ustawie z dnia 3 października 2008r. o udostępnianiu informacji o środowisku i jego ochronie, udziale społeczeństwa w ochronie środowiska oraz ocenach oddziaływania na środowisko w postępowaniu, którego przedmiotem jest sporządzenie Programu ochrony środowiska dla Gminy Stare Pole oraz sporządzenie podsumowania z w/w procedury,
- 5) uzyskanie pozytywnej oceny Zarządu Powiatu Malborskiego dotyczącej projektu "Programu Ochrony Środowiska dla Gminy Stare Pole na lata 2017 - 2020 z perspektywą do 2024 r.",
- 6) dokonania analizy wnoszonych do opracowania wniosków i uwag w czasie wyłożenia projektu „Programu Ochrony Środowiska dla Gmina Stare Pole na lata 2017- 2020 z perspektywą do 2024” do publicznego wglądu,
- 7) każdorazowego uzgadniania z urzędem gminy w Wiązownie dokumentacji przekazywanych do innych organów,
- 8) wykonania opracowań w 4 egz. papierowych oraz elektronicznych,
- 9) przygotowanie wszelkich dokumentów, w tym również wymaganych wniosków i pism do poszczególnych organów.

5. Warunki wymagane od Wykonawców:

- 1) Oferenci ubiegający się o zamówienie zobowiązani są do udokumentowania posiadanego doświadczenia w zakresie objętym zapytaniem ofertowym.
- 2) W celu wykazania spełnienia warunku dotyczącego posiadania wiedzy i doświadczenia Zamawiający wymaga przedstawienia dowodów potwierdzających należyte wykonanie **co najmniej dwóch** usług polegających na opracowaniu programu ochrony środowiska wraz z prognozą oddziaływania na środowisko w okresie ostatnich 3 lat, a jeśli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie.
- 3) Wykaz wykonanych usług należy podać w Załączniku nr 2 do niniejszego zapytania ofertowego wraz z dołączeniem referencji.

6. Kryteria stosowane przy wyborze najkorzystniejszej oferty: 100% najniższa cena

- 1) Jako kryterium wyboru oferty przyjmuje się cenę ofertową brutto 100%.
- 2) Cenę należy podać wyodrębniając cenę netto, stawkę i wartość podatku VAT i cenę brutto (z VAT).

- 3) Oferowana cena musi uwzględniać wszystkie koszty pośrednie i bezpośrednie związane z wykonaniem zamówienia.
- 4) Wykonawca nie będzie miał prawa żądać podwyższenia wynagrodzenia, nawet, gdy w chwili zawierania umowy nie można było prawidłowo przewidzieć i ocenić rozmiaru i kosztów prac.
- 5) Cena oferty winna być liczona w walucie polskiej - do dwóch miejsc po przecinku.
- 6) Ofertę cenową należy sporządzić na formularzu ofertowym stanowiącym Załącznik nr 1 do niniejszego zapytania.
- 7) Zamawiający oceniać będzie jedynie oferty kompletne, spełniające wymagania określone w niniejszym zapytaniu ofertowym. Oferty nie spełniające tych warunków zostaną odrzucone.
- 8) Zamawiający przyzna 100 pkt. ofercie z najniższą ceną , a każdej następnej ofercie podporządkuje liczbę punktów proporcjonalnie mniejszą wg wzoru:

$$\text{Wartość punktowa ceny} = \frac{\text{cena (brutto) najniższej oferty} \times 100}{\text{cena (brutto) badanej oferty}}$$

7. Warunki płatności:

- 1) Płatność po wykonaniu wszystkich zadań wymienionych w pkt. 3 dokonana zostanie w terminie 14 dni kalendarzowych od dnia dostarczenia prawidłowo wystawionej faktury na rachunek bankowy Wykonawcy wskazany w fakturze. Podstawą wystawienia faktury jest podpisanie przez Zamawiającego protokołu zdawczo-zbiorczego z odbioru wykonanej pracy.
- 2) Na wartość ostatecznej płatności wpływać będzie konieczność lub brak konieczności przeprowadzenia strategicznej oceny oddziaływania na środowisko.

8. Miejsce, sposób i termin złożenia oferty

Ofertę należy złożyć w terminie do dnia: 31.03.2017 r. do godziny 14:00 w formie pisemnej na druku Formularza ofertowego stanowiącego załącznik nr 1 do niniejszego zapytania ofertowego.

Dopuszcza się złożenie oferty:

- 1) osobiście w Sekretariacie Urzędu Gminy Stare Pole w zamkniętej kopercie,
- 2) pisemnie na adres: Urząd Gminy Stare Pole ul. Marynarki Wojennej 6, 82-220 Stare Pole w zamkniętej kopercie.

Kopertę z ofertą należy opisać w następujący sposób:

Oferta na zadanie: Nie otwierać przed dniem



Oferta musi zawierać: pieczętę firmową, datę sporządzenia, adres lub siedzibę Oferenta, numer telefonu, numer NIP, czytelny podpis uprawnionej osoby ze strony Oferenta.

Oferta musi zawierać:

- a) wypełniony Formularz ofertowy Wykonawcy stanowiący Załącznik Nr 1 do niniejszego zapytania ofertowego,
- b) wykaz zrealizowanych usług stanowiący Załącznik Nr 2 do niniejszego zapytania ofertowego wraz z dowodami należytego wykonania co najmniej dwóch usług polegających na opracowaniu programów ochrony środowiska wraz z prognozą oddziaływania na środowisko w okresie ostatnich trzech lat, a jeśli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie

W sytuacji, gdy Oferent, który złoży najkorzystniejszą ofertę odmówi podpisania umowy, Zamawiający zastrzega sobie prawo do podpisania umowy z Oferentem, którego oferta będzie następna w kolejności.

9. Osoba upoważniona do kontaktu z Oferentami

Aleksandra Kiliszewska, a.kiliszewska@starepole.pl, tel. 55-271-35-32 w. 35

10. Załączniki:

- 1) Formularz ofertowy Oferenta
- 2) Wykaz wykonanych usług
- 3) Wzór umowy

Uwagi końcowe:

1. Zamawiający zastrzega sobie prawo odstąpienia bądź unieważnienia zapytania ofertowego bez podania przyczyny.
2. Oferenci zostaną poinformowani o wyborze oferty faksem lub drogą e-mailową.
3. Oferent może wprowadzić zmiany w złożonej ofercie lub ją wycofać, pod warunkiem, że uczyni to przed upływem terminu składania ofert. Zarówno zmiana jak i wycofanie oferty wymagają zachowania formy pisemnej.
4. Zamawiający wykluczy z postępowania Oferentów, którzy nie spełniają warunków udziału w postępowaniu tj. nie wykażą doświadczenia w wykonaniu przedmiotu podobnego do przedmiotu zapytania.
5. Zamawiający zastrzega sobie prawo sprawdzania w toku oceny ofert wiarygodności przedstawionych przez Oferentów informacji.
6. Zamawiający wykluczy z postępowania Oferentów, co do których wskutek sprawdzenia wiarygodności oferty poweźmie informację o zawarciu w złożonej ofercie danych niezgodnych z prawdą.
7. Ofertę Oferenta wykluczonego z postępowania uznaje się za odrzuconą.
8. Zamawiający zastrzega sobie prawo podjęcia negocjacji ze wszystkimi oferentami, którzy nie zostali wykluczeni z postępowania.
9. Oferty złożone po terminie nie zostaną rozpatrzone.
10. Zapytanie ofertowe nie stanowi oferty w rozumieniu art. 66 §1 k.c.
11. Oferenci uczestniczą w postępowaniu ofertowym na własne ryzyko i koszt, nie przysługują im żadne roszczenia z tytułu odstąpienia przez Zamawiającego od postępowania ofertowego.
12. Zamawiający zastrzega sobie możliwość wyboru kolejnej wśród najkorzystniejszych ofert,

jeżeli oferent, którego oferta zostanie wybrana jako najkorzystniejsza, uchyli się od umowy o realizację przedmiotu niniejszego zamówienia.

Sporządziła: Aleksandra Kiliszewska


WÓLT
mgr inż. Marek Szczypior



RADCA PRAWNY


mgr Sławomir Holz
Gd.-2677