Załącznik do Uchwały Nr VIII/40/2015
Rady Gminy Stare Pole
z dnia 3 czerwca 2015 r.

Zasady udzielania dotacji celowej z budżetu Gminy Stare Pole na dofinansowanie kosztów inwestycji modernizacji źródeł ciepła w budynkach mieszkalnych.

Postanowienia ogólne

§ 1. 1. Dotacja celowa udzielana jest na zadania polegające na:
1) likwidacji kotłów opalanych węglem lub koksem i zastąpieniu ich:
   a) kotłami opalanymi gazem lub olejem opałowym,
   b) źródłami ciepła wykorzystującymi odnawialne źródła energii (pompy ciepła, kotły słoneczne, kotły opalane biomasą);
2) ograniczeniu zużycia opału w kotłach zasilanych węglem lub koksem poprzez instalację kolektorów słonecznych lub pompy ciepła na potrzeby wytwarzania centralnej wody użytkowej.

2. Dotacja celowa udzielana jest na dofinansowanie kosztów inwestycji modernizacji źródła ciepła w budynkach:
1) jednorodzinnych, stanowiących własność osób fizycznych,
2) wielorodzinnych, w których funkcjonują wspólnoty mieszkaniowe,
3) wielorodzinnych, stanowiących własność Gminy.

3. O dotację celową może ubiegać się właściciel budynku, o którym mowa w ust. 2.
4. Dotacja celowa przysługuje do kosztów inwestycji modernizacji źródeł ciepła w budynkach mieszkalnych, zrealizowanych po podpisaniu umowy, o której mowa w § 2. ust. 9.
5. Dotacja celowa udzielana jest na zadania, o których mowa w ust. 1, przeprowadzone zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa budowlanego.
6. Wnioskodawca zobowiązany jest do dopełnienia wszelkich formalności związanych z realizacją inwestycji, tj. uzyskania wszelkich uzgodnień, pozwoleń i decyzji.
7. Wnioskodawca dokonuje wyboru wykonawcy zadania, o którym mowa z ust. 1.

Tryb postępowania w sprawie udzielenia dotacji.

§ 2. 1. Warunkiem koniecznym do ubiegania się o dotację celową jest złożenie w Urzędzie Gminy w Starym Polu wniosku według wzoru stanowiącego załącznik nr 1 do Zasad. W przypadku budynku, do którego tytuł prawny posiada kilka osób, należy dołączyć pisemną zgodę współwłaścicieli na wymianę źródła ciepła, a w przypadku wspólnoty mieszkaniowej – uchwałę wspólnoty.
2. W przypadku ubiegania się o dotację stanowiącą:
1) pomoc de minimis – pomoc udzielaną zgodnie z rozporządzeniem Komisji (UE) nr 1407/2013 z dnia 18 grudnia 2013 r. w sprawie stosowania art. 107 i 108 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej do pomocy de mini mis (Dz. Urz. UE L 352z 24.12.2013 r.),
2) pomoc de minimis w rolnictwie – pomoc udzielaną zgodnie z rozporządzeniem Komisji (UE) nr 1408/2013 z dnia 18 grudnia 2013 r. w sprawie stosowania art.

107 i 108 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej do pomocy de minimis w sektorze rolnym,

3) pomoc de minimis w rybołówstwie – pomoc udzielaną zgodnie z rozporządzeniem Komisji (UE) nr 717/2013 z dnia 27 czerwca 2014 r. w sprawie stosowania art. 107 i 108 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej do pomocy de minimis w sektorze rybołówstwa i akwakultury,

do wniosku należy dołączyć dokumenty, o których mowa w § 6 Zasad.

2. Nabór wniosków o udzielenie dotacji celowej Wójt Gminy Stare Pole ogłasza na stronie internetowej i tablicy ogłoszeń Urzędu Gminy Stare Pole oraz na sołeckich tablicach ogłoszeń.
3. Po ogłoszeniu naboru wniosków o udzielenie dotacji celowej Wójt Gminy powołuje trzyosobową Komisję do oceny złożonych wniosków.
4. Ocena zostanie dokonana w ciągu 14 dniu po upływie terminu na składanie wniosków.
5. Ocena polegać będzie na sprawdzeniu czy:
   1) wniosek został złożony w terminie wskazanym w ogłoszeniu o naborze;
   2) wniosek został złożony na formularzu stanowiącym załącznik nr 1 do Zasad wraz z wymaganymi załącznikami;
   3) wniosek spełnia kryteria wyboru inwestycji do dofinansowania, o których mowa w § 3.
6. O zakwalifikowaniu wniosku do udzielenia dotacji celowej wnioskodawca zostanie powiadomiony pisemnie.
7. Wnioski nie spełniające wymagań, o których mowa w ust. 6 podlegają odrzuceniu.
8. Przed przystąpieniem do inwestycji wymiany źródła ciepła zostanie zawarta umowa dotacji celowej pomiędzy wnioskodawcą a Gminą. O terminie i miejscu zawarcia umowy wnioskodawcy zostaną powiadomieni pisemnie.
9. Wnioskodawca zapewni przedstawicielom Gminy możliwość kontroli realizacji zadania na każdym jego etapie poprzez umożliwienie wstępu na teren nieruchomości, na której realizowana będzie inwestycja, wykonania dokumentacji fotograficznej oraz udzielenia pisemnych informacji i wyjaśnień na wezwanie Gminy.

Kryteria wyboru inwestycji do dofinansowania.

§ 3. Do udzielenia dotacji celowej zakwalifikowane zostaną zadania wskazane w § 1 ust. 1, które gwarantują uzyskanie najlepszego efektu ekologicznego, wyrażonego wielkością uzyskanej redukcji emisji substancji szkodliwych do atmosfery.

Sposób ustalania wysokości dotacji.

§ 4. 1. Kwotę dotacji dla danego źródła ciepła wynosi do 50% kosztów kwalifikowanych, o których mowa w ust. 2 i nie więcej niż:
   1) kotły opalane gazem, olejem opałowym lub biomasą:
      a) 8 000 zł na źródło ciepła zasilające budynek jednorodzinny,
      b) 20 000 zł na źródło ciepła zasilające budynek wielorodzinny;
   2) pompy ciepła – 20 000 zł na jedno źródło ciepła;
   3) kolektory słoneczne:
      a) 10 000 zł na budynek jednorodzinny;
      b) 16 000 zł na budynek wielorodzinny.
2. Do kosztów kwalifikowanych inwestycji zalicza się wydatki poniesione na:
   1) zakup (łącznie z technicznym doborem urządzeń i oprzyrządowaniem) oraz montaż:

a) kotłów opalanych gazem, olejem opałowym lub biomasą,
b) pomp ciepła,
c) kolektorów słonecznych;
2) wykonanie instalacji c.o. i c.w.u.

3. Wysokość dotacji w danym roku uzależniona będzie od:
1) wysokości dotacji otrzymanej przez Gminę z Wojewódzkiego Funduszu Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej w Gdańsku;
2) ilości złożonych przez właścicieli nieruchomości wniosków i wnioskowanej kwoty dotacji.

4. Podatek od towarów i usług VAT może zostać uznany za koszt kwalifikowany tylko wtedy, gdy został faktycznie poniesiony, a Wnioskodawca nie ma możliwości jego odzyskania.

Sposób rozliczenia dotacji celowej.

§ 5.1. W celu rozliczenia dotacji celowej, po wykonaniu modernizacji źródła ciepła, wnioskodawca jest obowiązany do przedłożenia w Urzędzie Gminy w Starym Polu następujących dokumentów:
1) faktury VAT lub rachunek wystawiony przez przedsiębiorcę, potwierdzającą poniesienie wydatków;
2) potwierdzenia dokonania zapłaty;
3) protokołu odbioru robót budowlanych;
4) dokumentacji powykonawczej (jeżeli dotyczy);
5) innych dokumentów wynikających z uzyskanych pozwoleń, uzgodnień i decyzji;
6) oświadczenia wnioskodawcy, że nie otrzymał dotacji na tę samą inwestycją z innych źródeł – załącznik nr 2 do Zasad.

2. Dokumenty, o których mowa w ust. 1 pkt 1-5 należy przedstawić w formie oryginału. Po sporządzeniu kopii zostaną one zwrócone wnioskodawcy.

3. Jeżeli złożone dokumenty będą niekompletne Wnioskodawca zostanie wezwany do usunięcia braków w terminie 14 dni. Nieuzupełnienie dokumentów w wyznaczonym terminie może skutkować odmową wypłaty dotacji celowej.

4. Udzielona dotacja podlega zwrotowi w przypadku wystąpienia okoliczności określonych w art. 252 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz. U. z 2013 r. poz. 885 ze zm.).

Warunki i tryb udzielenia dotacji celowej stanowiącej pomoc de minimis, pomoc de minimis w rolnictwie lub pomoc de minimis w rybołówstwie.

§ 6.1. Do wniosku o przyznanie dotacji złożonego przez podmiot, dla którego udzielona dotacja celowa stanowić będzie pomoc de minimis należy dołączyć:
1) wszystkie zaświadczenia o pomocy de minimis, pomocy de minimis w rolnictwie i pomocy de minimis w rybołówstwie, jakie otrzymał w roku, w którym podmiot ubiega się o pomoc oraz w ciągu 2 poprzedzających go lat, albo oświadczenie o wielkości pomocy de minimis, pomocy de minimis w rolnictwie i pomocy de minimis w rybołówstwie, otrzymanej w tym okresie, albo oświadczenie o nieotrzymaniu pomocy w tym okresie;
2) informacje niezbędne do udzielenia pomocy de minimis, dotyczące w szczególności wnioskodawcy i prowadzonej przez niego działalności gospodarczej oraz wielkości i przeznaczenia pomocy publicznej otrzymanej w odniesieniu do tych samych kosztów kwalifikujących się do objęcia pomocą, na pokrycie których

ma być przeznaczona pomoc de minimis, zgodnie z zakresem określonym w rozporządzeniu Rady Ministrów z dnia 29 marca 2010 r. w sprawie zakresu informacji przedstawianych przez podmiot ubiegający się o pomoc de minimis (Dz. U. z 2010 r. Nr 53 poz. 311 ze zm.)

2. Do wniosku o przyznanie dotacji złożonego przez podmiot, dla którego udzielona dotacja celowa stanowić będzie pomoc de minimis w rolnictwie lub pomoc de minimis w rybołówstwie należy dołączyć:
   1) wszystkie zaświadczenia o pomocy de minimis, pomocy de minimis w rolnictwie i pomocy de minimis w rybołówstwie, jakie otrzymał w roku, w którym podmiot ubiega się o pomoc oraz w ciągu 2 poprzedzających go lat obrotowych, albo oświadczenie o pomocy de minimis, pomocy de minimis w rolnictwie i pomocy de minimis w rybołówstwie, otrzymanej w tym okresie, albo oświadczenie o nieotrzymaniu takiej pomocy w tym okresie;
   2) wszystkie zaświadczenia o pomocy de minimis, pomocy de minimis w rolnictwie i pomocy de minimis w rybołówstwie, jakie otrzymał w roku, w którym podmiot ubiega się o pomoc oraz w ciągu 2 poprzedzających go lat, albo oświadczenie o wielkości pomocy de minimis, pomocy de minimis w rolnictwie i pomocy de minimis w rybołówstwie otrzymanej w tym okresie, albo oświadczenie o nieotrzymaniu takiej pomocy w tym okresie;
   3) informacje niezbędne do udzielenia pomocy de minimis w rolnictwie lub rybołówstwie, dotyczące w szczególności wnioskodawcy i prowadzonej przez niego działalności gospodarczej oraz wielkości i przeznaczenia pomocy publicznej otrzymanej w odniesieniu do tych samych kosztów kwalifikujących się do objęcia pomocą, na pokrycie których ma być przeznaczona pomoc de minimis w rolnictwie lub rybołówstwie, zgodnie z zakresem określonym w rozporządzeniu Rady Ministrów z dnia 11 czerwca 2010 r. w sprawie zakresu informacji przedstawionych przez podmiot ubiegający się o pomoc de minimis w rolnictwie lub rybołówstwie (Dz. U. z 2010 r. Nr 21 poz. 810).
3. Udzielenie dotacji celowej stanowiącej pomocy de minimis jest możliwe, jeżeli wartość tej pomocy brutto łącznie z wartością innej pomocy de minimis otrzymanej przez Wnioskodawcę w okresie bieżącego roku podatkowego i dwóch poprzednich lat podatkowych nie przekroczy kwoty określonej w przepisach odrębnych.
4. Warunki i tryb udzielenia dotacji celowej stanowiącej pomoc de minimis, pomoc de minimis w rolnictwie lub pomoc de minimis w rybołówstwie, obowiązują do 31 grudnia 2020 r.

PRZEWODNICZĄCY RADY

Jarosław Szturmowski

Załącznik nr 1

WNIOSEK
O UDZIELENIE DOTACJI CELOWEJ NA DOFINANSOWANIE KOSZTÓW INWESTYCJI MODERNIZACJI ŹRÓDŁA CIEPŁA W BUDYNKACH MIESZKALNYCH

.....
(miejscowość i data)

Wójt Gminy Stare Pole
ul. Marynarki Wojennej 6
82-220 Stare Pole

1. Wnioskodawca:.....
(imię i nazwisko/nazwa właściciela nieruchomości)

.....
(adres zamieszkania, nr telefonu)

2. Adres budynku, w którym znajduje się źródło ciepła:

.....
(adres budynku , numer ewidencyjny działki)

3. Tytuł prawny do nieruchomości:.....
(własność, współwłasność)

4. Charakterystyka źródła ciepła:

Przed wymianą		**Po wymianie**					
kocioł opalany		kocioł opalany			OZE		
węglem	koksem	węglem/ koksem[1]	gazem ziemnym	olejem opałowym	pompa ciepła	instalacja solarna	biomasa
kW	kW		kW	kW	kW	m^2	kW
roczne zużycie							
tony	tony	tony	Nm^3	tony			tony

5. Harmonogram realizacji zadania:

Lp.	Zadanie	Termin wykonania
1.	Wykonanie dokumentacji technicznej[2]	
2.	Uzyskanie pozwoleń, uzgodnień, decyzji	
3.	Realizacja	

6. **Koszty realizacji zadania**[3]:.....

Oświadczam, że nieruchomość, w związku z którą ubiegam się o przyznanie dotacji celowej, jest wykorzystywana/nie jest wykorzystywana* do prowadzenia działalności gospodarczej lub działalności rolniczej.

Oświadczam, że podatek od towarów i usług VAT poniesiony w związku z modernizacją źródła ciepła w budynku mieszkalnym stanowi/nie stanowi koszt kwalifikowany* zadania i mam możliwość/nie mam możliwości* jego odzyskania.

Oświadczam, że zapoznałem/am się z Zasadami udzielania dotacji celowej z budżetu Gminy Stare Pole na dofinansowanie kosztów modernizacji źródeł ciepła w budynkach mieszkalnych.

* *niepotrzebne skreślić*

.....
(podpis wnioskodawcy)

Objaśnienia:

1. Podać zużycie w przypadku modernizacji źródła ciepła polegającej na instalacji kolektorów słonecznych lub pompy ciepła na potrzeby wytwarzania centralnej wody użytkowej.
2. Wnioskodawca będzie zobowiązany do dostarczenia 1 egz. dokumentacji technicznej w terminie wynikającym z zawartej umowy dotacji.
3. Do kosztów zadania zalicza się wydatki poniesione na:
   1) zakup (łącznie z technicznym doborem urządzeń i oprzyrządowaniem) oraz montaż:
   - kotłów opalanych gazem, olejem opałowym lub biomasą,
   - pomp ciepła,
   - kolektorów słonecznych;
   2) wykonanie instalacji wewnętrznej c.o. i c.w.u.

Załącznik nr 2

.....

(miejscowość i data)

.....

.....

.....

(imię i nazwisko oraz adres wnioskodawcy)

OŚWIADCZENIE

Oświadczam, że nie skorzystałem z innej dotacji na dofinansowanie kosztów inwestycji modernizacji źródła ciepła w nieruchomości nr.....
w miejscowości .....

.....

(podpis składającego oświadczenie)