

ZAPROSZENIE DO SKŁADANIA OFERT
zwane dalej „zaproszeniem”

na wykonanie zamówienia pn.: **„Wykonanie dokumentacji projektowej budowy sieci kanalizacji sanitarnej w miejscowości Radwanów oraz w miejscowości Pijanów”.**

(postępowanie nie podlega przepisom ustawy Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2021 r. poz. 1129, 2054, 2269, 1598, z 2022 r. poz. 25) gdyż jego wartość nie przekracza wyrażonej w złotych równowartości kwoty określonej w art. 2 ust. 1 pkt. 1 ustawy)

1. Zamawiający:

Zakład Gospodarki Komunalnej Gminy Słupia Konecka sp. z o.o.

26-234 Słupia, Słupia 30A

tel.: 694023124

e-mail: zgk@slupiakonecka.pl

2. Opis przedmiotu zamówienia:

- 2.1. Przedmiotem zamówienia jest kompleksowe opracowanie dokumentacji projektowej wraz z uzyskaniem niezbędnych uzgodnień i decyzji oraz przeniesieniem na zamawiającego autorskich praw majątkowych dla zadania pn. **„Wykonanie dokumentacji projektowej budowy sieci kanalizacji sanitarnej w miejscowości Radwanów oraz w miejscowości Pijanów”.**
- 2.2. **Przybliżona długość projektowanej sieci wynosi około 3500 m oraz 55 przyłączy wraz z podłączeniami.**
- 2.3. Przedmiot zamówienia obejmuje następujący zakres prac projektowych:
 - przygotowanie materiałów i wniosku o uzyskanie decyzji o ustalenie lokalizacji inwestycji celu publicznego, w zakresie objętym projektem;
 - uzyskanie od właścicieli działek oświadczeń dających prawo do dysponowania gruntem na cele budowlane;
 - wykonanie inwentaryzacji stanu istniejącego oraz wykonanie aktualnej mapy sytuacyjno-wysokościowej do celów projektowych z naniesionym uzbrojeniem;
 - przeprowadzenie ewentualnych badań potrzebnych do opracowania projektu budowlanego (m.in. dokumentacja badań podłoża gruntowego, opinia geotechniczna lub w zależności od potrzeb dodatkowo dokumentacja geologiczno-inżynierska) – jeżeli będzie wymagane;
 - przygotowanie wniosków wraz z wymaganymi dokumentami i opracowaniami w celu uzyskania warunków, uzgodnień oraz wymaganych aktualnymi przepisami decyzji i pozwoleń (w tym również uzgodnienie trasy sieci kanalizacyjnej na naradzie koordynacyjnej);
 - opracowanie projektów budowlanych sieci kanalizacji sanitarnej wraz ze wszystkimi opracowaniami i uzgodnieniami, pozwoleniami niezbędnymi do uzyskania pozwolenia na budowę;
 - opracowanie projektów wykonawczych na aktualnych mapach do celów projektowych wraz ze wszystkimi opracowaniami i uzgodnieniami;
 - przygotowanie wniosku o uzyskanie pozwolenia na budowę wraz z wymaganymi dokumentami;
 - opracowanie specyfikacji technicznej wykonania i odbioru robót budowlanych (STWiORB);
 - opracowanie przedmiarów robót;
 - opracowanie kosztorysu inwestorskiego;
 - wykonanie pozostałych opracowań niezbędnych do wykonania przedmiotu umowy wynikających z wymagań jednostek opiniujących i uzgadniających bądź wynikających z przyjętych rozwiązań projektowych;

- opracowanie informacji dotyczącej bezpieczeństwa i ochrony zdrowia.
- 2.4. Przedmiot zamówienia powinien posiadać wszystkie niezbędne uzgodnienia i sprawdzenia branżowe oraz spełniać wymagania określone w prawie budowlanym i związanych z nim rozporządzeniach konieczne do uzyskania pozwolenia na budowę.
- 2.5. Wykonawca dokona wszelkich korekt i uzupełnień składanych wniosków i projektów przez Inwestora – będących wynikiem analizy przedłożonych dokumentów przez organy wydające decyzje administracyjne.
- 2.6. Opis przedmiotu zamówienia (w przedmiarach robót, STWiORB, kosztorysach) nie może naruszać zasady uczciwej konkurencji i równego traktowania wykonawców i ich dostępu do zamówienia publicznego.
- 2.7. Zastosowane w przedmiarze robót opisy, znaki towarowe, patenty, nazwy własne mogą być użyte w szczególnych przypadkach lub w razie niemożności opisu z zastosowaniem obiektywnych cech jakościowych lub technicznych. W tej sytuacji wykonawca obowiązany będzie wskazać produkty równoważne z opisem cech równoważności, które będą brane pod uwagę przy ocenie ofert.
- 2.8. Zakres ilościowy dokumentacji obejmuje:
- projekt budowlany i wykonawczy – 5 egz. w wersji papierowej oraz na nośniku elektronicznym;
 - przedmiary i kosztorysy robót budowlanych w programie kosztorysowym – 2 egz. w wersji papierowej oraz na nośniku elektronicznym w formacie pdf.;
 - STWiORB – 2 egz. w wersji papierowej oraz na nośniku elektronicznym;
 - informacje dotyczące BIOZ – 5 egz.;
 - badania geotechniczne podłoża – 5 egz.;
 - operat wodnoprawny – 5 egz. (jeśli będzie konieczny);
 - aktualne mapy do celów projektowych wraz z wersją elektroniczną – 2 egz.
- 2.9. Dokumentacja projektowo-kosztorysowa powinna być wykonana zgodnie z zasadami wiedzy technicznej oraz zgodna z obowiązującymi Polskimi Normami, warunkami technicznymi wykonania i odbioru robót i przepisami: ustawą z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane (Dz. U. z 2021 r. poz. 2351, z 2022 r. poz. 88), ustawą z dnia 20 lipca 2017 r. Prawo wodne (Dz. U. z 2021 r. poz. 2233, 1641, 2368, z 2022 r. poz. 88) – jeśli będzie konieczne uzyskanie pozwolenia wodnoprawnego oraz ustawą z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2021 r. poz. 1129, 1598, 2054, 2269, z 2022 r. poz. 25) (ustawa pzp) w szczególności w zakresie opisu przedmiotu zamówienia, zgodnie z art. 99 ustawy pzp oraz w zakresie cech technicznych i jakościowych przy opisie przedmiotu zamówienia, zgodnie art. 100, 101 ustawy pzp. W dokumentacji nie należy stosować nazw własnych urządzeń i materiałów. Jakość dobranych wyrobów należy doprecyzować w części opisowej dokumentacji, poprzez określenie ich parametrów technicznych, eksploatacyjnych i użytkowych.
- 2.10. Wszystkie dokumenty muszą mieć formę i zakres zgodny z rozporządzeniem Ministra Rozwoju i Technologii z dnia 20 grudnia 2021 r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych oraz programu funkcjonalno-użytkowego (Dz. U. poz. 2454), rozporządzeniem Ministra Rozwoju z dnia 11 września 2020 r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy projektu budowlanego (Dz. U. poz. 1609, z 2021 r. poz. 1169, 2280), rozporządzeniem Ministra Rozwoju i Technologii z dnia 20 grudnia 2021 r. w sprawie określenia metod i podstaw sporządzania kosztorysu inwestorskiego, obliczania planowanych kosztów prac projektowych oraz planowanych kosztów robót budowlanych określonych w programie funkcjonalno-użytkowym (Dz. U. poz. 2458).
- 2.11. Materiały i urządzenia przyjęte w dokumentacji do wykonania robót budowlanych powinny odpowiadać wymogom wyrobów dopuszczonych do obrotu i stosowania oraz spełniające wymagania określone w art. 4 ustawy z dnia 16 kwietnia 2004 r. o wyrobach budowlanych (Dz. U. z 2021 r. poz. 1213).
- 2.12. **Wykonawca zapewni nadzór autorski nad realizacją roboty budowlanej określonej w dokumentacji projektowej.** Warunki pełnienia nadzoru autorskiego określone są w projektowanych postanowieniach umowy. Przewidywaną liczbę nadzorów autorskich ustala się na dwa. Za jeden nadzór autorski, jako jednostkę stanowiącą podstawę określenia wynagrodzenia wykonawcy, zamawiający uzna wykonanie czynności nadzoru autorskiego dotyczącego zagadnienia określonego przez zamawiającego w wezwaniu do świadczenia nadzoru autorskiego (w tym pobytu, rozwiązania lub

opracowania zagadnienia), niezależnie od liczby osób biorących udział w jego wykonaniu i czasu poświęconego dla danego zagadnienia.

- 2.13. W ramach ustalonego wynagrodzenia, wykonawca przenosi na zamawiającego całość autorskich praw majątkowych i zależnych do rezultatów prac, będących utworami w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 4 lutego 1994 r. o prawie autorskim i prawach pokrewnych (Dz. U. z 2021 r. poz. 1062) oraz prawo własności egzemplarzy utworu, nośników, na których zostało ono utrwalone – bez dodatkowego wynagrodzenia.
- 2.14. Wykonawca udziela gwarancji jakości z tytułu wad dokumentacji projektowej na okres 48 miesięcy od dnia odbioru dokumentacji projektowej, nie krócej jednak niż do dnia dokonania przez zamawiającego odbioru końcowego wykonania robót budowlanych wykonanych na podstawie dokumentacji.
- 2.15. Wykonawca na okres obejmujący co najmniej okres wykonania przedmiotu umowy, tj. do zakończenia nadzoru autorskiego, zobowiązuje się do ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności gospodarczej, w tym działalności zgodnej z przedmiotem umowy, na sumę ubezpieczenia nie mniejszą niż cena złożonej oferty. Dokumentem potwierdzającym spełnienie tego warunku jest opłacona polisa.
- 2.16. Polisę oraz dowód opłacenia polisy należy przedłożyć najpóźniej w terminie 7 dni od dnia zawarcia umowy
- 2.13. Warunki na jakich będzie realizowane zamówienie zawierają projektowane postanowienia umowy stanowiące *Załącznik nr 2* do zaproszenia.

3. Termin realizacji zamówienia:

- 3.1. Wykonawca wykona przedmiot umowy określony **w terminie 8 miesięcy od dnia zawarcia umowy**. Przez wykonanie przedmiotu umowy należy rozumieć wykonanie kompletu dokumentacji projektowej w zakresie określonym w projektowanych postanowieniach umowy oraz uzyskanie przez wykonawcę dla zamawiającego decyzji o zatwierdzeniu projektu budowlanego i uzyskaniu ostatecznej decyzji pozwolenia na budowę.
- 3.2. Wykonawca będzie sprawować nadzór autorski nad realizacją roboty budowlanej określonej w dokumentacji projektowej od dnia przekazania wykonawcy terenu budowy do dnia dokonania przez zamawiającego odbioru końcowego wykonania roboty budowlanej, lecz nie dłużej niż przez okres 36 miesięcy od daty odbioru końcowego dokumentacji.

4. 21

- 4.1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy spełniają warunek dotyczący **osób zdolnych do wykonania zamówienia**.
- 4.2. Wykonawca spełni warunek, jeżeli wykaże, że dysponuje osobami zdolnymi do wykonania zamówienia, tj.: **minimum 2 osobami (projektant oraz osoba sprawdzająca)** posiadającymi:
 - uprawnienia budowlane do projektowania w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń ciepłych, wentylacyjnych, gazowych, wodociągowych i kanalizacyjnych bez ograniczeń,
 - **co najmniej trzyletnie doświadczenie zawodowe** w projektowaniu (od momentu uzyskania uprawnień) oraz są zrzeszeni we właściwej izbie samorządu zawodowego.
- 4.3. W celu potwierdzenia spełnienia powyższego warunku, wykonawca w formularzu ofertowym wskazuje w tabeli Wykaz osób, osoby skierowane do realizacji zamówienia wraz z informacjami na temat ich uprawnień i doświadczenia.

Osoby skierowane przez wykonawcę do realizacji zamówienia muszą posiadać uprawnienia do wykonywania samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie w rozumieniu ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane (Dz. U. z 2021 r. poz. 2351, z 2022 r. poz. 88), rozporządzenia Ministra Inwestycji i Rozwoju z dnia 29 kwietnia 2019 r. w sprawie przygotowania zawodowego do wykonywania samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie (Dz. U. poz. 831) lub uprawnienia równorzędne wydane przed wejściem w życie ww. rozporządzenia. Zamawiający dopuszcza równoważne uprawnienia budowlane wydane na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów. W przypadku osób, które uzyskały uprawnienia w innych krajach Unii Europejskiej a także osób z Europejskiego Obszaru Gospodarczego (tj. Królestwo Norwegii, Księstwo Lichtensteinu, Republika Islandii) i obywateli Konfederacji Szwajcarskiej, posiadane uprawnienia muszą spełniać warunki

określone w ustawie z dnia 22 grudnia 2015 r. o zasadach uznawania kwalifikacji zawodowych nabytych w państwach członkowskich Unii Europejskiej (Dz. U. z 2021 r. poz. 1646).

- 4.4. Ocena spełniania warunku udziału w postępowaniu dokonana będzie w następujący sposób: /spełnia, nie spełnia/ na podstawie informacji zawartych w formularzu ofertowym w tabeli Wykaz osób.
- 4.5. **Wykonawca załączy do oferty dokumenty potwierdzające, że osoby wskazane w Wykazie osób posiadają wymagane uprawnienia budowlane wraz z aktualnym zaświadczeniem/informacją o przynależności do Okręgowej Izby Inżynierów Budownictwa.**

5. Kryterium wyboru oferty: najniższa cena brutto – znaczenie 100%.

- 5.1. Zamawiający udzieli zamówienia wykonawcy, który spełni wszystkie postawione warunki oraz zaoferuje najniższą cenę.
- 5.2. Zamawiający dopuszcza przeprowadzenie negocjacji z wykonawcą, który złoży najkorzystniejszą ofertę, a którego cena oferty przekracza kwotę jaką zamawiający zamierza przeznaczyć na realizację zamówienia.
- 5.3. Jeżeli, nie będzie można dokonać wyboru oferty najkorzystniejszej ze względu na to, że zostały złożone oferty o takiej samej cenie, zamawiający wezwie wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie wyznaczonym przez zamawiającego ofert dodatkowych. Wykonawcy w ofertach dodatkowych nie mogą zaoferować cen wyższych niż zaoferowane w złożonych ofertach.

5. Opis sposobu obliczania ceny:

- 5.1. Wykonawca wskazuje w formularzu ofertowym stanowiącym *Załącznik nr 1* do zaproszenia łączną cenę ofertową brutto za **wykonanie przedmiotu zamówienia jako SUMĘ** kwot za wykonanie dokumentacji projektowej wraz z przeniesieniem na zamawiającego praw autorskich do dokumentacji projektowej oraz świadczenia nadzoru autorskiego.
- 5.2. Cenę należy podać cyfrowo i słownie PLN z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
- 5.3. Jeżeli oferta nie będzie zawierała wyceny któregośkolwiek elementu zawartego w pkt. 1 formularza ofertowego (*Załącznik nr 1*) – oferta wykonawcy nie będzie brana pod uwagę.
- 5.4. Cena podana w ofercie obejmuje wszystkie koszty związane z realizacją zamówienia, w tym ryzyko wykonawcy z tytułu oszacowania wszelkich kosztów związanych z realizacją przedmiotu zamówienia. Wykonawca w ramach ceny podanej w formularzu ofertowym uwzględnia wszelkie niezbędne do realizacji przedmiotu zamówienia koszty i opłaty wynikające z konieczności wykonania zamówienia w całości.

6. Miejsce i termin składania ofert:

- 6.1. Ofertę należy złożyć **w formie pisemnej** w siedzibie zamawiającego do dnia **11.03.2022 r. do godz. 10:00** w Urzędzie Gminy w Słupi, Słupia 30A, 26-234 Słupia, przy czym w przypadku przesłania oferty pocztą lub kurierem dla zachowania terminu składania ofert decyduje data doręczenia oferty Zamawiającemu.
- 6.2. Oferta otrzymana przez zamawiającego po wyżej wskazanym terminie nie będzie brana pod uwagę.

7. Opis sposobu przygotowania oferty:

- 7.1. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
- 7.2. Wykonawca ma prawo złożyć tylko jedną ofertę. W przypadku złożenia przez wykonawcę więcej niż jednej oferty, oferty nie będą brane pod uwagę.
- 7.3. Zamawiający wymaga się, aby oferta była sporządzona na piśmie, w języku polskim, trwałym i czytelnym pismem. Ewentualne poprawki w ofercie powinny być naniesione czytelnie oraz opatrzone podpisem przez osobę podpisującą ofertę.
- 7.4. **Wykonawca zobowiązany jest złożyć ofertę z wykorzystaniem formularza ofertowego stanowiącego *Załącznik nr 1* do zaproszenia.**
- 7.5. Formularz ofertowy musi być podpisany przez osobę/osoby uprawnione do reprezentowania i składania oświadczeń woli w imieniu wykonawcy zgodnie z formą reprezentacji określoną w dokumencie rejestrowym lub innym dokumencie właściwym dla formy organizacyjnej.
- 7.6. **Oferta powinna zawierać następujące załączniki:**
 - **podpisany formularz ofertowy** – złożony w oryginale, zaś w przypadku złożenia dokumentów drogą elektroniczną w formie skanu w formacie PDF;

- **aktualny odpis z właściwego rejestru lub centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej**, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert lub wskazać adres strony internetowej gdzie można takowy pozyskać – **w przypadku złożenia dokumentów drogą elektroniczną w formie skanu w formacie PDF**;
- **dokumenty potwierdzające uprawnienia budowlane wraz z aktualnym zaświadczeniem /informacją o przynależności do Okręgowej Izby Inżynierów Budownictwa – dokument papierowy** – kopia poświadczona za zgodność z oryginałem przez osobę wymienioną w dokumencie rejestracyjnym wykonawcy, **w przypadku złożenia dokumentów drogą elektroniczną w formie skanu w formacie PDF**.

W przypadku podpisywania dokumentów lub poświadczania za zgodność z oryginałem kopii dokumentów przez osoby nie wymienione w dokumencie rejestracyjnym wykonawcy, należy do oferty dołączyć stosowne pełnomocnictwo. Pełnomocnictwo powinno być przedstawione w formie oryginału lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez notariusza lub przez wystawcę pełnomocnictwa, zaś w przypadku złożenia dokumentów drogą elektroniczną w formie skanów w formacie PDF.

7.7. W toku badania i oceny ofert zamawiający może żądać od wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert.

8. Termin związania ofertą:

Termin związania ofertą wynosi 30 dni. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

9. Informacja o wyniku postępowania:

- 9.1. Zamawiający informację o wyniku postępowania przekazuje wykonawcom, którzy złożyli oferty.
- 9.2. Umowa z wybranym wykonawcą zostanie zawarta w terminie nie krótszym niż 5 dni od dnia przekazania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty.
- 9.3. Jeżeli wykonawca, którego oferta została wybrana, będzie uchylał się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia zamawiający zastrzega sobie możliwość wyboru oferty najkorzystniejszej spośród pozostałych ofert bez przeprowadzania ich ponownego badania i oceny.

10. Pozostałe informacje:

- 10.1. Zamawiający zastrzega prawo do unieważnienia postępowania i nie dokonania wyboru oferty bez podania przyczyny i bez możliwości dochodzenia przez wykonawców roszczeń z tego tytułu.
- 10.2. Unieważnienie postępowania - nie złożono żadnej oferty.

11. Klauzula informacyjna dotycząca przetwarzania danych osobowych:

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:

- 11.1. administratorem danych zbieranych i przetwarzanych w celu prowadzenia przedmiotowego postępowania oraz zawarcia i realizacji umowy jest Zakład Gospodarki Komunalnej Gminy Słupia Konecka sp. z o.o.;
- 11.2. jeśli ma Pani/Pan pytania dotyczące sposobu i zakresu przetwarzania Pani/Pana danych osobowych w zakresie działania, a także przysługujących Pani/Panu uprawnień, może się Pani/Pan skontaktować się z Inspektorem Ochrony Danych za pomocą adresu: zgk@slupiakonecka.pl;
- 11.3. dane osobowe są przetwarzane na podstawie art. 6 ust. 1 lit. b i c RODO, w celu związanym z przedmiotowym postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego;
- 11.4. dane osobowe nie będą przekazywane do państw spoza Unii Europejskiej lub organizacji międzynarodowych;
- 11.5. dane osobowe będą przechowywane przez okres wynikający z obowiązującą w Zakładzie Gospodarki Komunalnej Gminy Słupia Konecka sp. z o.o. instrukcją kancelaryjną;
- 11.6. osoba, której dane osobowe przetwarzane są w związku z prowadzonym postępowaniem, zawarciem oraz realizacją umowy ma prawo do żądania od administratora danych osobowych dostępu do danych

osobowych, ich sprostowania lub ograniczenia ich przetwarzania, wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania i przenoszenia danych;

- 11.7. odbiorcami danych osobowych będą wyłącznie podmioty uprawnione do uzyskania danych osobowych na podstawie przepisów prawa;
- 11.8. osobom, których dane są przetwarzane przysługuje prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych z siedzibą przy ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa;
- 11.9. w przypadku, gdy przed zawarciem umowy zgłoszenie żądania ograniczenia przetwarzania, o którym mowa w art. 18 ust. 1 RODO wpływa na zmianę treści złożonej oferty, w sposób mający lub mogący mieć wpływ na wynik postępowania, zamawiający odrzuca ofertę zawierającą dane osobowe, których przetwarzanie ma zostać ograniczone;
- 11.10. dane osobowe nie będą podlegały profilowaniu (zautomatyzowanemu przetwarzaniu);
- 11.11. podanie danych jest dobrowolne, jednakże odmowa podania danych uniemożliwi rozpatrzenie złożonej oferty;

W przypadku przekazywania Zamawiającemu danych osobowych w sposób inny niż od osoby, której dane dotyczą, Wykonawca zobowiązany jest do podania osobie, której dane dotyczą informacji, o których mowa w art. 14 RODO, chyba że ma zastosowanie co najmniej jedno z wyłączeń, o których mowa w art. 14 ust. 5 RODO.

Prezes Zakładu Gospodarki Komunalnej Gminy Słupia Konecka sp. z o.o.

Paweł Lorek

Załączniki do zaproszenia:

Załącznik nr 1 – Formularz ofertowy;

Załącznik nr 2 – Projektowane postanowienia umowy.

Zamawiający:**Zakład Gospodarki Komunalnej Gminy Słupia Konecka sp. z o.o.****Słupia 30A, 26-234 Słupia****Wykonawca:**

Nazwa Wykonawcy	
Adres Wykonawcy	
NIP <i>(jeżeli dotyczy)</i>	
REGON <i>(jeżeli dotyczy)</i>	
Adres poczty elektronicznej	
Numer telefonu	
Numer faksu	

FORMULARZ OFERTOWY

W odpowiedzi na zaproszenie do złożenia oferty, którego przedmiotem zamówienia jest **wykonanie dokumentacji projektowej budowy sieci kanalizacji sanitarnej w miejscowości Radwanów oraz w miejscowości Pijanów**, składam/y ofertę na poniższych warunkach:

1. **Oferuję/my łączną cenę za wykonanie przedmiotu zamówienia** (SUMA kwot za wykonanie dokumentacji projektowej wraz z przeniesieniem na zamawiającego praw autorskich do dokumentacji projektowej oraz świadczenia nadzoru autorskiego):

za cenę (brutto):..... zł

(słownie złotych:),

w tym podatek VAT w kwocie: zł,

w tym:

- 1) wykonanie dokumentacji projektowej wraz z przeniesieniem na zamawiającego praw autorskich do dokumentacji projektowej w zakresie określonym umową – zł brutto (słownie:) w tym podatek VAT, wartość netto: zł;
- 2) świadczenie usługi nadzoru autorskiego – zł brutto (słownie:) w tym podatek VAT, wartość netto: zł – **na podstawie iloczynu liczby przewidywanych nadzorów autorskich i ceny za jeden nadzór autorski** (liczba przewidywanych nadzorów autorskich - dwa).

Cena za jeden nadzór autorski:zł brutto

2. **Oświadczamy, że niżej wymienione osoby, będą uczestniczyć w realizacji zamówienia:**

WYKAZ OSÓB			
Imię i nazwisko	Zakres wykonywanych czynności	Informacja na temat doświadczenia co najmniej trzyletnie doświadczenie zawodowe w projektowaniu (od momentu uzyskania uprawnień) /wskazać liczbę lat doświadczenia/	Opis posiadanych uprawnień lub dokumentów – nr uprawnień
	projektantlata doświadczenia zawodowe w projektowaniu (od momentu uzyskania uprawnień)	uprawnienia do Nr wydane przez
	projektant - osoba sprawdzającalata doświadczenia zawodowe w projektowaniu (od momentu uzyskania uprawnień)	uprawnienia do Nr wydane przez

3. **Oświadczam/my, że:**

- zapoznaliśmy się z zaproszeniem do składania ofert (w tym z projektowanymi postanowieniami umowy) oraz zdobyliśmy wszelkie informacje konieczne do przygotowania oferty i przyjmujemy warunki określone w zaproszeniu do składania ofert;
- oferowane ceny obejmują wszystkie konieczne składniki do realizacji przedmiotu zamówienia;
- zapoznałem/am się z opisem przedmiotu zamówienia i nie wnoszę do niego zastrzeżeń;
- posiadam/my uprawnienia do wykonywania określonej działalności, posiadam/my wiedzę i doświadczenie, dysponuję/my odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia oraz znajduję/my się w sytuacji ekonomicznej i finansowej umożliwiającej wykonanie zamówienia,
- w przypadku wybrania przez zamawiającego naszej oferty zobowiązujemy się do podpisania umowy na warunkach zawartych w zaproszeniu do składania ofert oraz w miejscu i terminie wyznaczonym przez zamawiającego;
- na wykonaną dokumentację projektową udzielamy: 48 miesięcy gwarancji jakości z tytułu wad dokumentacji projektowej i 48 miesięcy z tytułu rękojmi za wady dokumentacji projektowej od dnia odbioru dokumentacji projektowej, nie krócej jednak niż do dnia dokonania przez zamawiającego odbioru końcowego wykonania robót budowlanych wykonanych na podstawie dokumentacji.
- nie jestem powiązany/a osobowo lub kapitałowo z zamawiającym;
- wypełniłem/nie wypełniłem obowiązki informacyjne przewidziane w art.13 lub art. 14 RODO wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu;
- akceptujemy warunki płatności zawarte w zaproszeniu do składania ofert;
- uważamy się za związanych ofertą przez okres 30 dni od upływu terminu składania ofert.

.....
Podpis (podpisy) osób uprawnionych
do reprezentowania wykonawcy