

**UCHWAŁA NR XXV/162/2016
RADY GMINY SŁUPIA (KONECKA)**

z dnia 28 grudnia 2016 r.

**w sprawie określenia szczegółowych warunków przyznawania i odpłatności za usługi opiekuńcze oraz
szczegółowe warunki częściowego lub całkowitego zwolnienia od opłat, jak również trybu ich pobierania**

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15, art. 40 ust. 1, art. 41 ust. 1 i 2 i art. 42 ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym (tj. Dz. U. z 2016r. poz. 446 z późn. zm.) oraz art. 50 ust. 6 ustawy z dnia 12 marca 2004r. o pomocy społecznej (tj. Dz. U. z 2016r. poz. 930) Rada Gminy Słupia (Konecka) uchwała, co następuje:

§ 1. 1. Pomoc w formie usług opiekuńczych świadczonych w miejscu zamieszkania przysługuje osobom samotnym, które z powodu wieku, choroby lub innych przyczyn wymagają pomocy osób innych, a są jej pozbawione. Do korzystania z usług opiekuńczych uprawnione są w szczególności:

- a) Osoby samotne, obłożnie chore, niezdolne do samodzielnego zaspokojenia potrzeb życiowych, które uważa się przede wszystkim samoobsługę, przyjmowanie pokarmów, mycie, ubieranie oraz poruszanie i komunikację,
- b) Osoby samotne z ograniczoną sprawnością ruchową, niezdolne przejściowo lub trwale do samodzielnej egzystencji, osoby samotne z ograniczoną sprawnością z powodu wieku lub inwalidztwa, częściowo zdolne do zaspokajania potrzeb lecz wymagające pomocy przy wykonywaniu bieżących, codziennych potrzeb życiowych.

2. Usługi opiekuńcze mogą być przyznawane również osobom w rodzinie, które wymagają pomocy innych osób, a rodzina nie może takiej pomocy zapewnić.

§ 2. 1. Usługi opiekuńcze przyznaje się na zgłoszony w dowolnej formie wniosek osoby zainteresowanej, jej przedstawiciela ustawowego bądź innej osoby – za zgodą osoby zainteresowanej oraz z urzędu, w drodze decyzji administracyjnej.

2. Podstawę do przyznania usług opiekuńczych stanowią w szczególności:

- a) Wniosek o pomoc w formie usług opiekuńczych,
- b) Dokumenty potwierdzające konieczność świadczenia usług w tej formie,
- c) Wywiad środowiskowy.

§ 3. Formę usług opiekuńczych, ich zakres i miejsce świadczenia oraz odpłatność za przyznane usługi określa Kierownik Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Słupiu w drodze decyzji.

§ 4. 1. W przypadku, gdy dochód osoby objętej usługami opiekuńczymi lub dochód osoby w rodzinie nie przekracza kryterium dochodowego określonego w art. 8 ust. 1 ustawy o pomocy społecznej, usługi opiekuńcze świadczone są nieodpłatnie.

2. Osoby objęte pomocą w formie usług opiekuńczych, których dochód przekracza kryterium dochodowe określone w art. 8 ust. 1 ustawy o pomocy społecznej, ponoszą odpłatność za usługi opiekuńcze w wysokości uzależnionej od dochodu:

- 1) Dla osoby samotnie gospodarującej odpłatność za 1 godzinę usług opiekuńczych ustala się w wysokości 0,20% kwoty dochodu osoby samotnie gospodarującej, jeżeli dochód osoby samotnie gospodarującej przekracza kwotę 100% kryterium dochodowego, o którym mowa w art. 8 ust. 1 pkt 1.
- 2) Dla osoby w rodzinie odpłatność za 1 godzinę usług opiekuńczych ustala się w wysokości 0,40% kwoty dochodu na osobę w rodzinie, jeżeli dochód na osobę w rodzinie przekracza kwotę 100% kryterium dochodowego, o którym mowa w art. 8 ust. 1 pkt 2.

3. Zmiany wysokości odpłatności za usługi opiekuńcze dokonuje się od pierwszego dnia miesiąca następującego po miesiącu, w którym została dokonana weryfikacja kryterium dochodowego oraz kwot świadczeń pieniężnych z pomocy społecznej na podstawie art. 9 ustawy o pomocy społecznej, lub zmiany wysokości dochodów osoby lub rodziny, której zostały przyznane usługi opiekuńcze.

§ 5. Odpłatność za usługi wnoszona miesięcznie stanowi iloczyn ceny godziny usług, ustalonej zgodnie z § 4 ust. 2 pkt 1 i 2 oraz liczby godzin usług świadczonych w danym miesiącu.

§ 6. 1. Podstawę wnoszenia opłaty za usługi opiekuńcze stanowi miesięczne rozliczenie przepracowanych godzin na podstawie karty pracy osoby świadczącej usługi, potwierdzone przez świadczeniobiorcę lub członka rodziny.

2. Odpłatność za usługi jest wnoszona na rachunek bankowy Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Słupi w terminie do 10 dnia każdego miesiąca następującego po miesiącu, w którym wykonano usługę.

§ 7. 1. Osoba ponosząca odpłatności za usługi opiekuńcze może być na jej wniosek, wniosek przedstawiciela ustawowego lub pracownika socjalnego częściowo lub całkowicie zwolniona z ponoszonych odpłatności, na czas określony w szczególności, ze względu na ponoszenie znacznych wydatków związanych z długotrwałą chorobą wymagającą zakupu drogich leków lub środków opatrunkowych, leczenia, sprzętu rehabilitacyjnego poniosła znaczne straty na skutek zdarzenia losowego, ponosi odpłatność za pobyt w domu pomocy społecznej innej osoby lub w innych uzasadnionych, szczególnie ważnych okolicznościach.

2. Zwolnienie z opłat nastąpi pod warunkiem udokumentowania, że kwota dochodu pozostająca do dyspozycji świadczeniobiorcy po poniesieniu niezbędnych opłat i wydatków na w/w cele oraz odpłatności za usługi opiekuńcze nie pozwala na zaspokojenie podstawowych potrzeb życiowych.

3. Decyzję o zwolnieniu, częściowym zwolnieniu lub odmowie zwolnienia z odpłatności za usługi wydaje Kierownik Ośrodka Pomocy Społecznej w Słupi na podstawie wywiadu środowiskowego przeprowadzonego przez pracownika socjalnego.

§ 8. Traci moc uchwała Nr XX/144/2012 Rady Gminy Słupia z dnia 3 grudnia 2012 roku w sprawie określenia szczegółowych warunków przyznawania i odpłatności za usługi opiekuńcze oraz szczegółowe warunki częściowego lub całkowitego zwolnienia od opłat, jak również trybu ich pobierania oraz uchwała Nr XXXI/220/2013 Rady Gminy Słupia z dnia 30 grudnia 2013 roku w sprawie zmiany określenia szczegółowych warunków przyznawania i odpłatności za usługi opiekuńcze oraz szczegółowe warunki częściowego lub całkowitego zwolnienia od opłat, jak również trybu ich pobierania.

§ 9. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Słupia (Konecka).

§ 10. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Świętokrzyskiego.

Przewodnicząca Rady Gminy

Krystyna Kuder