

OGŁOSZENIE O PRZETARGU

Burmistrza Miasta Radymna

Ogłasza

DRUGI PRZETARG USTNY NIEOGRANICZONY

na wynajem na okres 36 miesięcy lokalu użytkowego zgodnie z poniższym zestawieniem:

Lokalizacja nieruchomości	ul. Rynek 1
Powierzchnia lokalu	26,40 m ²
Numer działki	1832/2
Stan prawny nieruchomości	Własność - Miasto Radymno [KW PR1J/00057109/2]
Położenie i stan zagospodarowania nieruchomości	Nieruchomość zlokalizowana w centrum Miasta Radymna, zabudowana obiektem użytkowo – handlowym, położona w terenie nie objętym aktualnym planem zagospodarowania przestrzennego, zaś według Studium Uwarunkowań i Kierunków Zagospodarowania Przestrzennego w strefie o pełnej ochronie konserwatorskiej. Obiekt wpisany do rejestru zabytków pod numerem A-1380.
Opis lokalu	Lokal użytkowy o powierzchni 26,40 m ² wyposażony w instalację elektryczną oraz centralnego ogrzewania.
Stawka wywoławcza czynszu najmu za lokal	28,15 zł za 1 m ² powierzchni lokalu użytkowego plus podatek VAT w wysokości 23% miesięcznie
Termin wpłaty czynszu	z góry do 15-go dnia każdego miesiąca trwania umowy
Aktualizacja stawki czynszu	Ustalona stawka podlega corocznej waloryzacji w oparciu o wskaźnik cen towarów i usług konsumpcyjnych. W przypadku deflacji waloryzacji nie przeprowadza się.
UWAGI	Możliwość oględzin lokalu po uprzednim uzgodnieniu terminu

BURMISTRZ

Mieczysław Pizurny

**Przetarg odbędzie się dnia 26.10.2023 r. o godzinie 12:00 w siedzibie Urzędu Miasta
Radymna przy ul. Lwowskiej 20 - pokój nr 22**

W przetargu mogą wziąć udział osoby fizyczne lub prawne, które wpłacą w terminie do 23.10.2023 r. wadium w kwocie 600,00 zł (słownie: sześćset złotych) bezpośrednio na konto Nr 71 1020 4391 0000 6202 0215 5372 w PKO Bank Polski S.A w Radymnie oraz spełniają wszystkie warunki podane w niniejszym ogłoszeniu.

Dowód wniesienia wadium przez uczestnika przetargu podlega przedłożeniu komisji przetargowej przed otwarciem przetargu.

Wadium wniesione przez osobę:

1. która nie wygra przetargu zostanie zwrócone w terminie do trzech dni od dnia odpowiednio:
 - a) odwołania przetargu,
 - b) zamknięcia przetargu
 - c) unieważnienia przetargu
 - d) zakończenia przetargu wynikiem negatywnym
2. która przetarg wygra zostanie zatrzymane i zaliczone na poczet ceny wynajmu lokalu, zaś w przypadku uchylenia się przez tę osobę od zawarcia umowy, wadium przepadnie na rzecz Wynajmującego.

Osoby fizyczne uczestniczące w przetargu winne posiadać dokument tożsamości, a w przypadku prowadzenia działalności gospodarczej dodatkowo zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej.

Przedstawiciele osób prawnych przystępujących do przetargu zobowiązani są posiadać dokument tożsamości, upoważnienie do reprezentowania osoby prawnej na przetargu oraz przedłożyć komisji przetargowej aktualny wypis z właściwego Rejestru Sądowego, umowę lub statut spółki ze wszystkimi zmianami, aktualna listę wspólników potwierdzoną przez Sąd Rejestrowy.

Z kolei pełnomocnicy dodatkowo powinni przedłożyć pełnomocnictwo do udziału w przetargu sporządzone w formie aktu notarialnego.

Każdy uczestnik przetargu przed jego rozpoczęciem jest zobowiązany zapoznać się z przedmiotem i warunkami przetargu, składając do akt stosowne oświadczenie:

1. że znane są mu warunki przetargu wynikające z niniejszego ogłoszenia i przyjmuje je bez zastrzeżeń i że zapoznał się z klauzulą w zakresie przetwarzania danych osobowych
2. że znany jest mu stan przedmiotu przetargu i nie wnosi z tytułu tego stanu żadnych zastrzeżeń,

Do uczestnictwa w przetargu i licytacji dopuszczeni zostaną tylko Ci uczestnicy, którzy złożą dokumenty wymagane przez organizatora przetargu.

O wysokości postąpienia decydują uczestnicy przetargu, z tym, że postąpienie nie może wynosić mniej niż 1% stawki wywoławczej czynszu.

Przetarg będzie ważny bez względu na liczbę uczestników przetargu, a rozstrzygnięcie jego pozytywne, jeżeli przynajmniej jeden uczestnik zaoferuje co najmniej jedno postąpienie powyżej stawki wywoławczej.

Burmistrz Miasta Radymna zastrzega sobie prawo odwołania przetargu o przyczynie jego odwołania poinformuje zainteresowanych zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa.

W przypadku zakończenia przetargu wynikiem pozytywnym strony będą zobowiązane zawrzeć umowę w terminie 14-stu dni od dnia rozstrzygnięcia przetargu. Miejsce i termin zawarcia umowy najmu zostaną określone w odrębnym zawiadomieniu.

Od dnia zawarcia umowy, oprócz czynszu, najemca zobowiązany będzie do ponoszenia opłat z tytułu podatku, naliczonego zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa. Najemca zobowiązuje się złożyć w Urzędzie Miasta deklarację o wysokości opłat za gospodarowanie odpadami komunalnymi na podstawie, której będzie uiszczał opłaty. Wynajmujący zobowiązany jest ponosić wydatki związane z opłatami za dostawę mediów: centralnego ogrzewania do lokalu użytkowego, które rozliczane będą proporcjonalnie do powierzchni lokalu użytkowego. Najemcę obciążają ponadto koszty i świadczenia związane z dostarczeniem energii elektrycznej, które to Najemca rozliczał będzie na podstawie oddzielnie zawartej umowy z podmiotami dostarczającymi prąd.

Jeżeli osoba ustalona jako Najemca nieruchomości lokalowej nie przystąpi do zawarcia umowy w miejscu i terminie wyznaczonym przez Wynajmującego w zawiadomieniu, Burmistrz Miasta Radymna odstąpi od jej zawarcia i wówczas wniesione wadium nie podlega zwrotowi.

Blizszych informacji na temat przedmiotu i warunków przetargu uzyskać można w pokoju nr 1 Urzędu Miasta przy ulicy Lwowskiej 20 w Radymnie lub telefonicznie pod numerem 16 628 24 17 wew. 45.


BURMISTRZ
Mieczysław Pizurny

Klauzula RODO:

KOGO DOTYCZY INFORMACJA: STRONY UMOWY, OSOBY REPREZENTUJĄCE STRONY UMOWY

Kto wykorzystuje dane: Burmistrz Miasta Radymna

Kontakt: ul. Lwowska 20, 37-550 Radymno, tel: 16 628 24 17, radymno@radymno.pl

Inspektor ochrony danych: iod@radymno.pl, Pan Daniel Panek.

Cel wykorzystania: ustalenie warunków najmu nieruchomości miejskiej bez przeprowadzenia przetargu; zawarcie i wykonanie umowy najmu nieruchomości miejskiej; dochodzenie roszczeń i obrona przed roszczeniami wynikającymi z niewykonanej lub źle wykonanej umowy.

Podstawa prawna: art. 6 ust. 1 lit. b) RODO – zawarcie i wykonanie umowy oraz art. 6 ust. 1 lit. f) RODO – dochodzenie roszczeń i obrona przed roszczeniami; ponadto – art. 37 ust. 4 Ustawy z dnia z dnia 21 sierpnia 1997 r. o gospodarce nieruchomościami oraz przepisy Ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny.

Kto może otrzymać dane: podmioty, którym strony powierzyły przetwarzanie danych osobowych w swoim imieniu.

Okres przechowywania: dziesięć lat – po tym okresie nastąpi ekspertyza mająca na celu ustalenie dalszego przeznaczenia danych osobowych: usunięcia lub archiwizacji.

Dlaczego tak długo: wykonanie obowiązku prawnego – termin określony w *Jednolitym rzeczowym wykazie akt dla organów gmin i związków międzygminnych oraz urzędów obsługujących te organy i związki* (symbol klasyfikacyjny: 7150).

Przysługujące prawa: dostępu do danych, sprostowania, usunięcia, ograniczenia przetwarzania, sprzeciwu wobec przetwarzania, przenoszenia danych, skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.

Czy muszą podać dane: tak – to warunek zawarcia umowy.

Konsekwencje odmowy: rezygnacja z zamiaru zawarcia umowy.

Zautomatyzowane przetwarzanie, profilowanie: nie dotyczy.

Prawo do sprzeciwu: przysługuje w przypadku danych osobowych wykorzystywanych w celu dochodzenia roszczeń i obrony przed roszczeniami. Z prawa do sprzeciwu można skorzystać w dowolnym momencie. Złożenie sprzeciwu skutkuje czasowym zatrzymaniem działań związanych z dochodzeniem i obroną roszczeń. Działania wstrzymuje się do momentu dokonania oceny sprzeciwu. Sprzeciw należy uzasadnić, aby można było dokonać jego oceny – nieuzasadniony lub źle uzasadniony sprzeciw zostanie odrzucony. Sprzeciw zostanie uwzględniony, jeżeli przyczyny jego wniesienia będą ważniejsze, niż powody dla których korzysta się z danych.