


Nazwa i adres jednostki sprawozdawczej Przedszkole Samorządowe ul. Kazimierza Wielkiego 37-550 Radymno	Wyciąg z danych zawartych w załączniku 'Informacja dodatkowa' sporządzony na dzień: 31-12-2018 r.	Adresat: Urząd Miasta Radymno
Numer identyfikacyjny REGON 180642285		C00FF92B6257056F 

II. Dodatkowe informacje i objaśnienia obejmują w szczególności:		
Wyszczególnienie		Kwota
1.7.	dane o odpisach aktualizujących wartość należności, ze wskazaniem stanu na początek roku obrotowego, zwiększeniach, wykorzystaniu, rozwiązaniu i stanie na koniec roku obrotowego, z uwzględnieniem należności finansowych jednostek samorządu terytorialnego (stan pożyczek zagrożonych)	0,00
1.10.	kwotę zobowiązań w sytuacji gdy jednostka kwalifikuje umowy leasingu zgodnie z przepisami podatkowymi (leasing operacyjny), a według przepisów o rachunkowości byłby to leasing finansowy lub zwrotny z podziałem na kwotę zobowiązań z tytułu leasingu finansowego lub leasingu zwrotnego	0,00
1.10.1.	Łączna kwota zobowiązań z tytułu leasingu finansowego wykazana w pozycji 1.10	0,00
1.10.2.	Łączna kwota zobowiązań z tytułu leasingu zwrotnego wykazana w pozycji 1.10	0,00
1.12.	łączną kwotę zobowiązań warunkowych, w tym również udzielonych przez jednostkę gwarancji i poręczeń, także wekslowych, niewykazanych w bilansie, ze wskazaniem zobowiązań zabezpieczonych na majątku jednostki oraz charakteru i formy tych zabezpieczeń	0,00

Potwierdzenie za zgodność z danymi w Informacji dodatkowej

SKARBNIK

Kaczmarz Janina
(główny księgowy)

2019.04.26
rok mies. dzień

BURMISTRZ

Mieczysław Piziurny
(kierownik jednostki)

Wyciąg z danych zawartych w załączniku 'Informacja dodatkowa'

Symbol	Wyszczególnienie	Uwaga JST
--------	------------------	-----------

Potwierdzenie za zgodność z danymi w Informacji dodatkowej

SKARBNIK
Janina Kaczmarsz
Kaczmarsz Janina
(główny księgowy)

2019.04.26
rok mies. dzień

BURMISTRZ
Mieczysław Pizurny
Mieczysław Pizurny
(kierownik jednostki)

INFORMACJA DODATKOWA

I.	Wprowadzenie do sprawozdania finansowego, obejmuje w szczególności:
1.	Okres od 01.01.2018r do 31.12.2018r.
1.1	nazwę jednostki
	Przedszkole Samorządowe w Radymnie
1.2	siedzibę jednostki RADYMNO
1.3	adres jednostki
	ul.Kazimierza Wielkiego 4 37-550 Radymno
1.4	podstawowy przedmiot działalności jednostki
	Przedszkole Samorządowe w Radymnie – nazwa skrócona PS jest jednostką organizacyjną Gminy Miasta Radymno powołana uchwałą 274/XXXIX/2010 z dnia 19.10.2010r.działającą na podstawie Ustawy z dnia 26 stycznia 1982r.o systemie oświaty ((Dz.U.z 2016r.poz.1943,ze zm.); Na podstawie art.102 ustawy z dnia 14 grudnia 2016r.Prawo oświatowe(Dz.U.z 2017 r.,poz.59 i rozporządzeń wykonawczych do tych Ustaw.,Uchwał Rady Miejskiej w Radymnie oraz statutu uchwalonego przez Radę Pedagogiczną.Celem i zadaniem Przedszkola jest: 1)wspomaganie indywidualnego rozwoju każdego dziecka, 2)udzielanie dzieciom pomocy psychologiczno-pedagogicznej, 3)zapewnienie dzieciom pełnej opieki,dbałość o ich bezpieczeństwo oraz zaspakajanie ich potrzeb zgodnie z warunkami Przedszkola, 4)organizowanie opieki nad dziećmi niepełnosprawnymi,jeżeli takie zostaną zakwalifikowane do Przedszkola, 5)umożliwianie dzieciom podtrzymywania poczucia tożsamości narodowej,etnicznej,językowej i religijnej 6)troska o zdrowie dzieci i ich sprawność fizyczną,promowanie zachowań prozdrowotnych.
2.	wskazanie okresu objętego sprawozdaniem
	01.01.2018r do 31.12.2018r.
3.	wskazanie, że sprawozdanie finansowe zawiera dane łączne W okresie sprawozdawczym Dyrektorem Przedszkola była Małgorzata Trojnar a Organem stanowiącym i kontrolnym był Burmistrz Miasta i Rada Miejska. Sprawozdanie finansowe Przedszkola Samorządowego w Radymnie składa się z: a)Bilansu(jednostki budżetowej) b)Rachunku zysków i strat jednostki(wariant porównawczy), c)Zestawienia zmian funduszuSprawozdanie finansowe na dzień31.12.2018r.sporządzone zostało zgodnie z przepisami ustawy o rachunkowości,ustawy o finansach publicznych oraz rozporządzenia Ministra Rozwoju i Finansów dnia 13 września 2017r.w sprawie rachunkowości oraz planów kont dla budżetu państwa,budżetów jednostek samorządu terytorialnego,jednostek budżetowych,samorządowych zakładów budżetowych,państwowych funduszy celowych oraz państwowych jednostek budżetowych mających siedzibę poza granicami Rzeczypospolitej Polski (Dz. U. z 2017r. poz.1911). Zgodnie z ustaleniami zawartymi w art.10 ust.1 ustawy z dnia 29 września 1994r.o rachunkowości jednostka posiada dokumentację opisującą przyjęte przez nią zasady rachunkowości obejmującą: 1)określenie roku obrotowego i wchodzących w jego skład okresów sprawozdawczych 2)metody wyceny aktywów i pasywów oraz ustalenia wyniku finansowego 3)spół sposob prowadzenia ksiąg rachunkowych w tym: a)zakładowy plan kont ustalają -wykaz kont księgi głównej, -przyjęte zasady klasyfikacji zdarzeń -zasady prowadzenia kont pomocniczych oraz ich powiązania z kontami księgi głównej,

	<p>c) opis systemu komputerowego, d) system ochrony danych i ich zbiorów.</p> <p>Księgi rachunkowe prowadzone są przy użyciu komputera. Podstawą zapisów zdarzeń gospodarczych na kontach księgi głównej i ksiąg pomocniczych były sprawdzone pod względem merytorycznym, formalno-rachunkowym oraz zatwierdzone dowody księgowo zgodne z obowiązującą instrukcją obiegu i kontroli dokumentów (dowodów księgowych). Aktywa i pasywa w Przedszkolu w Radymnie zostały wycenione zgodnie z obowiązującymi nadrzędnymi zasadami rachunkowości.</p> <p>Sprawozdanie finansowe na dzień 31.12.2018 roku przedstawia rzetelne i jasne informacje istotne dla oceny sytuacji majątkowej i finansowej jednostki.</p>
4.	<p>omówienie przyjętych zasad (polityki) rachunkowości, w tym metod wyceny aktywów i pasywów (także amortyzacji)</p> <p><u>Zastosowane zasady wyceny Aktywów i Pasywów</u></p> <p>Wartości niematerialne i prawne</p> <p>Wartości niematerialne i prawne nie występują w sprawozdaniu finansowym Przedszkola w Radymnie.</p> <p>Rzeczowe aktywa trwałe obejmują środki trwałe, środki trwałe w budowie.</p> <p>Za środki trwałe uważa się rzeczowe aktywa trwałe i zrównane z nimi o przewidywanym okresie ekonomicznej użyteczności dłuższym niż rok, kompletne i zdatne do użytku, przeznaczone do używania na własne potrzeby jednostki nad którymi ta jednostka sprawuje kontrolę.</p> <p>Podstawowe środki trwałe finansuje się ze środków na inwestycje. Umarza się (z wyjątkiem gruntów) metodą liniową według stawek amortyzacyjnych ustalonych w ustawie o podatku dochodowym od osób prawnych. W jednostce przyjęto metodę liniową dla wszystkich środków trwałych. Dla żadnych środków trwałych nie dokonuje się odpisów z tytułu trwałej utraty wartości. Środki trwałe o wartości poniżej 10000 zł umarza się w 100% pod datą przyjęcia do użytkowania. Ponadto w pełnej wysokości poprzez spisanie w koszty w miesiącu przyjęcia. Do używania umorzeniu podlegają meble i dywany. W sprawozdaniu finansowym wartość Środków trwałych podano w kwocie netto tj. pomniejszone o dokonane umorzenie. Środki trwałe w budowie to zaliczane do aktywów trwałe przyszłe środki trwałe w okresie ich budowy, montażu lub ulepszenia już istniejącego środka trwałego.</p> <p>Aktywa obrotowe obejmują:</p> <p>a) materiały b) zapasy c) należności krótkoterminowe, d) środki pieniężne.</p> <p>Pełną wartością wszystkich zakupionych materiałów obciąża się właściwe koszty, rezygnując z ewidencji magazynowej. Należności krótkoterminowe wyceniono na dzień bilansowy w kwocie wymagającej zapłaty. Środki pieniężne na rachunkach bankowych wyceniono w wartości nominalnej.</p> <p><u>Zobowiązania krótkoterminowe i długoterminowe</u></p> <p>Zobowiązania krótkoterminowe to ogół zobowiązań z tytułu dostaw i usług, wynagrodzeń, ubezpieczeń społecznych a także całość lub ta część pozostałych zobowiązań, które stają się wymagalne w ciągu 12 miesięcy od dnia bilansowego. Zobowiązania krótkoterminowe zostały wycenione w wartości wymaganej zapłaty. Zobowiązania długoterminowe nie wystąpiły w Przedszkolu w okresie objętym niniejszym sprawozdaniem.</p> <p>Fundusz jednostki stanowi równowartość aktywów trwałych i obrotowych jednostki budżetowej i jej środków specjalnych. Został wykazany w wartości nominalnej.</p> <p>Wynik finansowy</p> <p>Wynik finansowy ustalony został przy zastosowaniu zasady memoriału, współmierności realizacji. W całości na wynik finansowy roku obrotowego miały wpływ poniesione w danym roku opłacone lub przypadające do zapłaty koszty wg rodzajów, koszty finansowe i pozostałe koszty operacyjne. Natomiast na przychody miały wpływ zrealizowane oraz zarachowane przychody z tytułu należności budżetowych, sprzedaży usług, przychody finansowe oraz pozostałe przychody operacyjne.</p>
5	inne informacje
	Jednostka prowadzi księgi rachunkowe przy pomocy systemu informatycznego firmy Softres Rzeszów
II	Dodatkowe informacje i objaśnienia obejmują w szczególności:
1.	
1.1.	<p>szczegółowy zakres zmian wartości grup rodzajowych środków trwałych, wartości niematerialnych i prawnych, zawierający stan tych aktywów na początek roku obrotowego, zwiększenia i zmniejszenia z tytułu: aktualizacji wartości, nabycia, rozchodu, przemieszczenia wewnętrznego oraz stan końcowy, a dla majątku amortyzowanego</p> <p>– podobne przedstawienie stanów i tytułów zmian dotychczasowej amortyzacji lub umorzenia</p>
	<p>Środki trwałe wg załącznika nr 1</p> <p>Pozostałe środki trwałe wartość księgowa 175201,66 zł umorzenie 175201,66 zł</p> <p>Zbiory biblioteczne wartość księgowa 3591,13 zł umorzenie 3591,13 zł</p>

	informacjami
	Brak informacji
1.3.	kwotę dokonanych w trakcie roku obrotowego odpisów aktualizujących wartość aktywów trwałych odrębnie dla długoterminowych aktywów niefinansowych oraz długoterminowych aktywów finansowych
	Nie dokonano odpisów aktualizujących
1.4.	wartość gruntów użytkowanych wieczysto
	Nie dotyczy
1.5.	wartość nieamortyzowanych lub nieumarzanych przez jednostkę środków trwałych, używanych na podstawie umów najmu, dzierżawy i innych umów, w tym z tytułu umów leasingu
	Nie dotyczy
1.6.	liczbę oraz wartość posiadanych papierów wartościowych, w tym akcji i udziałów oraz dłużnych papierów wartościowych
	Nie dotyczy
1.7.	dane o odpisach aktualizujących wartość należności, ze wskazaniem stanu na początek roku obrotowego, zwiększeniach, wykorzystaniu, rozwiązaniu i stanie na koniec roku obrotowego, z uwzględnieniem należności finansowych jednostek samorządu terytorialnego (stan pożyczek
	Brak odpisów aktualizujących należności
1.8.	dane o stanie rezerw według celu ich utworzenia na początek roku obrotowego, zwiększeniach, wykorzystaniu, rozwiązaniu i stanie końcowym
	Brak rezerw
1.9.	podział zobowiązań długoterminowych o pozostałym od dnia bilansowego, przewidywanym umową lub wynikającym z innego tytułu prawnego, okresie spłaty:
a)	powyżej 1 roku do 3 lat
b)	powyżej 3 do 5 lat
c)	powyżej 5 lat
	Sumy depozytowe-zabezpieczenie wykonania umów w kwocie 1502,94 (84 miesiące)
1.10.	kwotę zobowiązań w sytuacji gdy jednostka kwalifikuje umowy leasingu zgodnie z przepisami podatkowymi (leasing operacyjny), a według przepisów o rachunkowości byłby to leasing finansowy lub zwrotny z podziałem na kwotę zobowiązań z tytułu leasingu finansowego lub leasingu zwrotnego
	Jednostka nie posiada zobowiązań
1.11.	łącznie kwotę zobowiązań zabezpieczonych na majątku jednostki ze wskazaniem charakteru i formy tych zabezpieczeń
	Jednostka nie posiada zobowiązań
1.12.	łącznie kwotę zobowiązań warunkowych, w tym również udzielonych przez jednostkę gwarancji i poręczeń, także wekslowych, niewykazanych w bilansie, ze wskazaniem zobowiązań zabezpieczonych na majątku jednostki oraz charakteru i formy tych zabezpieczeń
	Jednostka nie posiada zobowiązań
1.13.	wykaz istotnych pozycji czynnych i biernych rozliczeń międzyokresowych, w tym kwotę czynnych rozliczeń międzyokresowych kosztów stanowiących różnicę między wartością otrzymanych finansowych składników aktywów a zobowiązaniem zapłaty za nie
	Brak rozliczeń międzyokresowych
1.14.	łącznie kwotę otrzymanych przez jednostkę gwarancji i poręczeń niewykazanych w bilansie
	Brak gwarancji i poręczeń
1.15.	kwotę wypłaconych środków pieniężnych na świadczenia pracownicze
	Wypłacono świadczenia pracownicze tj.nagrody jubileuszowe w kwocie 40.278,87 zł, odprawy emerytalne 48.272,22 zł nagrody dyrektora 6000 zł , za urlop wypoczynkowy 5.543,62 zł ,13-tka 50.868,99 zł , Wyr.Art30a 2014,40 zł .
1.16.	inne informacje

2.	
2.1.	wysokość odpisów aktualizujących wartość zapasów
	Brak odpisów aktualizujących
2.2.	koszt wytworzenia środków trwałych w budowie, w tym odsetki oraz różnice kursowe, które powiększyły koszt wytworzenia środków trwałych w budowie w roku obrotowym
	Nie występują środki w budowie
2.3.	kwotę i charakter poszczególnych pozycji przychodów lub kosztów o nadzwyczajnej wartości lub które wystąpiły incydentalnie
	Nie wystąpiły koszty i przychody o charakterze incydentalnym
2.4.	informację o kwocie należności z tytułu podatków realizowanych przez organy podatkowe podległe ministrowi właściwemu do spraw finansów publicznych wykazywanych w sprawozdaniu z wykonania planu dochodów budżetowych
	Nie dotyczy
2.5.	inne informacje
3.	Inne informacje niż wymienione powyżej, jeżeli mogłyby w istotny sposób wpłynąć na ocenę sytuacji majątkowej i finansowej oraz wynik finansowy jednostki

SKARBNIK

Jana J. Jaczmarz
(główny księgowy)

.....2019-03-29.....
(rok, miesiąc, dzień)

BURMISTRZ

Mieczysław...
(kierownik jednostki)

Lp.	Nazwa grupy rodzajowej składnika aktywów	Wartość - stan na początek roku obrotowego	Zwiększenie wartości			Ogółem zwiększenie wartości (4+5+6)	Zmniejszenie wartości				Ogółem zmniejszenie wartości (8+9+10+11)	Wartość - stan na koniec roku obrotowego (3+7-12)	Umorzenia			
			ulepszenie	przychody	przemieszczenie ¹⁾		aktualizacja	zbycie	likwidacja	inne ²⁾			Umorzenie - stan na początek roku obrotowego	Zwiększenie umorzenia (aktualizacja, amortyzacja za rok obrotowy)	Zmniejszenie umorzenia	Umorzenie - stan na koniec roku obrotowego (14+15-16)
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
1	Wartości niematerialne i prawne															
2	Środki trwałe:															
Grupa 0	Grupy	83080														
Grupa 1	Budynki i lokale oraz spółdzielcze prawo do lokalu użytkowego i spółdzielcze własnościowe prawo do lokalu mieszkalnego	93525,13	86156,32			86156,32						83080				
Grupa 2	Obiekty inżynierii lądowej i wodnej	1901,63										179681,45	55986,23	2338,13		58224,36
Grupa 3	Kolby i maszyny energetyczne	1167,36										1901,63	1901,63			1901,63
Grupa 4	Maszyny, urządzenia i aparaty ogólnego zastosowania											1167,36	1167,36			1167,36
Grupa 5	Maszyny, urządzenia i aparaty specjalistyczne															
Grupa 6	Urządzenia techniczne															
Grupa 7	Środki transportu															
Grupa 8	Narzędzia, przyrządy, ruchomości i wyposażenie, gdzie indziej niesklasyfikowane	19424,81										19424,81	5924,81			5924,81
Grupa 9	Inwentarz żywy															

SKARBNIK


 Izba Rzeczników
 (główny księgowy)

 2019 04 26
 (rok, miesiąc, dzień)


 Biuro Mistrza
 Księgarnia i Składnia Fakturowy