

Radymno, dnia

W N I O S E K
O WYDANIE ZEZWOLEŃ NA DETALICZNĄ SPRZEDAŻ NAPOJÓW
ALKOHOLOWYCH

1. Oznaczenie rodzaju zezwolenia: (zaznaczyć właściwe „X”)

- do **4,5%** zawartości alkoholu oraz na piwo
- powyżej **4,5% do 18%** zawartości alkoholu (z wyjątkiem piwa)
- powyżej **18%** zawartości alkoholu

przeznaczonych do spożycia; -

- **poza miejscem sprzedaży,**
- **w miejscu sprzedaży**

2. Oznaczenie przedsiębiorcy (nazwa, siedziba, adres)

.....
.....
.....

/ w przypadku ustanowienia pełnomocników ich imiona, nazwiska, adresy zamieszkania /

.....

3. Numer w rejestrze przedsiębiorców lub ewidencji działalności gospodarczej,

.....

Numer w rejestrze przedsiębiorców w Krajowym Rejestrze Sądowym

4. Numer identyfikacji podatkowej (NIP);

5. Przedmiot działalności gospodarczej

.....

6. Adres punktu sprzedaży

.....

7. Adres punktu składowania napojów alkoholowych (magazynu dystrybucyjnego)

.....

Oświadczam, że znane mi są przepisy ustawy z dnia 26 października 1982r. o wychowaniu w trzeźwości i przeciwdziałaniu alkoholizmowi.

.....

/ podpis /

ZAŁĄCZNIKI:

- 1/ Dokument potwierdzający tytuł prawny wnioskodawcy do lokalu stanowiącego punkt sprzedaży napojów alkoholowych.
- 2/ Pisemna zgoda właściciela, użytkownika, zarządcy lub administratora budynku, jeżeli punkt sprzedaży będzie zlokalizowany w budynku mieszkalnym wielorodzinnym.
- 3/Decyzja właściwego inspektora sanitarnego o zatwierdzeniu zakładu o której mowa w art. 65 ust.1 pkt 2 ustawy z dnia 25 sierpnia 2006r. o bezpieczeństwie żywności i żywienia.
- 4/ W przypadku ustanowienia pełnomocnika do wniosku należy dołączyć dokument stwierdzający udzielenie pełnomocnictwa oraz dowód uiszczenia opłaty skarbowej, zgodnie z art. 4 ustawy z dnia 16 listopada 2006 r. o opłacie skarbowej lub pełnomocnictwo notarialne.

INFORMACJA;

Zgodnie z art. 13 ust. Rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016 r. (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016), zwanym dalej: RODO informuję, iż:

- 1) administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Urząd Miasta Radymna z siedzibą przy ul. Lwowskiej 20, 37-550 Radymno,
- 2) kontakt z Inspektorem Ochrony Danych – pod adresem e- mail: iod@radymno.pl
- 3) Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą w celu realizacji ustawowych zadań urzędu – na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c i art. 9 ust. 1 lit g ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016 r. (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016) oraz ustawy z dnia 14 czerwca 1960r. Kodeks postępowania administracyjnego i ustawy z dnia 26 października 1982r. o wychowaniu w trzeźwości i przeciwdziałaniu alkoholizmowi,
- 4) odbiorcą Pani/Pana danych osobowych będą podmioty uprawnione do uzyskania danych osobowych na podstawie przepisów prawa,
- 5) Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane w czasie określonym przepisami prawa, zgodnie z Instrukcją Kancelaryjną i jednolitym rzeczowym wykazem akt organów gminy,
- 6) posiada Pani/Pan prawo dostępu do treści swoich danych oraz prawo ich sprostowania, prawo do cofnięcia zgody w dowolnym momencie bez wpływu na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej cofnięciem; *(jeżeli przetwarzanie odbywa się na podstawie zgody)*,
- 7) ma Pan/Pani prawo wniesienia skargi do Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, iż przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016 r.
- 8) podanie danych osobowych jest obligatoryjne w oparciu o przepisy prawa, a w pozostałym zakresie jest dobrowolne. Niepodanie danych w zakresie wymaganym przez przepisy prawa może skutkować pozostawieniem sprawy bez rozpoznania.

OŚWIADCZAM, iż powyższą informację przyjmuję do wiadomości;

.....
/Data i czytelny podpis przedsiębiorcy/

Radymno, dnia

W N I O S E K
O WYDANIE JDNORAZOWEGO ZEZWOLENIA NA DETALICZNĄ SPRZEDAŻ
NAPOJÓW ALKOHOLOWYCH

1. Oznaczenie rodzaju zezwolenia; (zaznaczyć właściwe „X”)

- do 4,5% zawartości alkoholu oraz na piwo
- powyżej 4,5% do 18% zawartości alkoholu (z wyjątkiem piwa)
- powyżej 18% zawartości alkoholu

2. Oznaczenie przedsiębiorcy (nazwa, siedziba, adres, nr telefonu)

.....
.....
.....

/ w przypadku ustanowienia pełnomocników ich imiona, nazwiska, adresy zamieszkania/

3. Numer w rejestrze przedsiębiorców lub ewidencji działalności gospodarczej,

.....

Numer w rejestrze przedsiębiorców w KRS

4. Numer identyfikacji podatkowej (NIP);

5. Oznaczenie imprezy podczas której planowana jest sprzedaż; (nazwa i miejsce imprezy)

.....
.....

Wnioskowany okres ważności zezwolenia

6. Adres punktu składowania napojów alkoholowych (magazynu dystrybucyjnego)

.....

Oświadczam, że znane mi są przepisy ustawy z dnia 26 października 1982r. o wychowaniu w trzeźwości i przeciwdziałaniu alkoholizmowi.

.....

/ podpis /

ZAŁĄCZNIKI;

- 1/ pisemna zgoda organizatora imprezy na sprzedaż napojów alkoholowych,
- 2/ pisemna zgoda właściciela lub zarządcy terenu, na którym ma być zlokalizowany punkt sprzedaży napojów alkoholowych,
- 3/ zezwolenie na sprzedaż napojów alkoholowych wraz z aktualnym dowodem opłaty za korzystanie z zezwolenia – dot. przedsiębiorców prowadzących sprzedaż napojów alkoholowych poza Miastem Radymno,
- 4/ w przypadku ustanowienia pełnomocnika do wniosku należy dołączyć dokument stwierdzający udzielenie pełnomocnictwa oraz dowód uiszczenia opłaty skarbowej, zgodnie z art. 4 ustawy z dnia 16 listopada 2006 r. o opłacie skarbowej lub pełnomocnictwo notarialne.

INFORMACJA;

Zgodnie z art. 13 ust. Rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016 r. (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016), zwanym dalej: RODO informuję, iż:

- 1) administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Urząd Miasta Radymna z siedzibą przy ul. Lwowskiej 20, 37-550 Radymno,
- 2) kontakt z Inspektorem Ochrony Danych – pod adresem e- mail: iod@radymno.pl
- 3) Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą w celu realizacji ustawowych zadań urzędu – na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c i art. 9 ust. 1 lit g ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016 r. (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016) oraz ustawy z dnia 14 czerwca 1960r. Kodeks postępowania administracyjnego i ustawy z dnia 26 października 1982r. o wychowaniu w trzeźwości i przeciwdziałaniu alkoholizmowi,
- 4) odbiorcą Pani/Pana danych osobowych będą podmioty uprawnione do uzyskania danych osobowych na podstawie przepisów prawa,
- 5) Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane w czasie określonym przepisami prawa, zgodnie z Instrukcją Kancelaryjną i jednolitym rzeczowym wykazem akt organów gminy,
- 6) posiada Pani/Pan prawo dostępu do treści swoich danych oraz prawo ich sprostowania, prawo do cofnięcia zgody w dowolnym momencie bez wpływu na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej cofnięciem; *(jeżeli przetwarzanie odbywa się na podstawie zgody)*,
- 7) ma Pan/Pani prawo wniesienia skargi do Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, iż przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016 r.
- 8) podanie danych osobowych jest obowiązkowe w oparciu o przepisy prawa, a w pozostałym zakresie jest dobrowolne. Niepodanie danych w zakresie wymaganym przez przepisy prawa może skutkować pozostawieniem sprawy bez rozpoznania.

OŚWIADCZAM, iż powyższą informację przyjmuję do wiadomości;

.....
/Data i czytelny podpis przedsiębiorcy/

Radymno, dnia

WNIOSEK O WYDANIE ZEZWOLEŃ NA DETALICZNĄ SPRZEDAŻ NAPOJÓW ALKOHOLOWYCH dla przedsiębiorców, których działalność polega na dostarczaniu żywności na imprezy zamknięte organizowane w czasie i miejscu wyznaczonym przez klienta, w oparciu o zawartą z nim umowę

1. Oznaczenie rodzaju zezwolenia; (zaznaczyć właściwe „X”)

- do 4,5% zawartości alkoholu oraz na piwo
- powyżej 4,5% do 18% zawartości alkoholu (z wyjątkiem piwa)
- powyżej 18% zawartości alkoholu

2. Oznaczenie przedsiębiorcy (nazwa, siedziba, adres)

.....
.....
.....

/ w przypadku ustanowienia pełnomocników ich imiona, nazwiska, adresy zamieszkania/

.....

3. Numer w rejestrze przedsiębiorców lub ewidencji działalności gospodarczej,

.....

Numer w rejestrze przedsiębiorców w Krajowym Rejestrze Sądowym

4. Numer identyfikacji podatkowej (NIP);

5. Przedmiot działalności gospodarczej

.....

6. wnioskowany okres ważności zezwolenia

.....

7. Adres punktu składowania napojów alkoholowych (magazynu dystrybucyjnego)

.....

Oświadczam, że znane mi są przepisy ustawy z dnia 26 października 1982r. o wychowaniu w trzeźwości i przeciwdziałaniu alkoholizmowi.

.....

/ podpis /

ZAŁĄCZNIKI:

1/ W przypadku ustanowienia pełnomocnika do wniosku należy dołączyć dokument stwierdzający udzielenie pełnomocnictwa oraz dowód uiszczenia opłaty skarbowej, zgodnie z art. 4 ustawy z dnia 16 listopada 2006 r. o opłacie skarbowej lub pełnomocnictwo notarialne.

INFORMACJA;

Zgodnie z art. 13 ust. Rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016 r. (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016), zwanym dalej: RODO informuję, iż:

- 1) administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Urząd Miasta Radymna z siedzibą przy ul. Lwowskiej 20, 37-550 Radymno,
- 2) kontakt z Inspektorem Ochrony Danych – pod adresem e- mail; iod@radymno.pl
- 3) Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą w celu realizacji ustawowych zadań urzędu – na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c i art. 9 ust. 1 lit g ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016 r. (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016) oraz ustawy z dnia 14 czerwca 1960r. Kodeks postępowania administracyjnego i ustawy z dnia 26 października 1982r. o wychowaniu w trzeźwości i przeciwdziałaniu alkoholizmowi,
- 4) odbiorcą Pani/Pana danych osobowych będą podmioty uprawnione do uzyskania danych osobowych na podstawie przepisów prawa,
- 5) Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane w czasie określonym przepisami prawa, zgodnie z Instrukcją Kancelaryjną i jednolitym rzeczowym wykazem akt organów gminy,
- 6) posiada Pani/Pan prawo dostępu do treści swoich danych oraz prawo ich sprostowania, prawo do cofnięcia zgody w dowolnym momencie bez wpływu na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej cofnięciem; *(jeżeli przetwarzanie odbywa się na podstawie zgody)*,
- 7) ma Pan/Pani prawo wniesienia skargi do Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, iż przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016 r.
- 8) podanie danych osobowych jest obligatoryjne w oparciu o przepisy prawa, a w pozostałym zakresie jest dobrowolne. Niepodanie danych w zakresie wymaganym przez przepisy prawa może skutkować pozostawieniem sprawy bez rozpoznania.

OŚWIADCZAM, iż powyższą informację przyjmuję do wiadomości;

.....
/Data i czytelny podpis przedsiębiorcy/

....., dnia.....

NIP.....

(nazwa przedsiębiorcy prowadzącego działalność)

O Ś W I A D C Z E N I E 0

Uprowadzony(a) o konsekwencjach wynikających z art.18 ust.10 pkt 5 ustawy z dnia 26 października 1982 r. o wychowaniu w trzeźwości i przeciwdziałaniu alkoholizmowi za podanie nieprawdziwych danych,

oświadczam, że w prowadzonym przeze mnie sklepie (lokalu gastronomicznym)* zlokalizowanym w, przy ulicy (osiedlu)*.....

wartość sprzedaży poszczególnych rodzajów napojów alkoholowych **brutto (z podatkiem VAT oraz podatkiem akcyzowym) w roku** wyniosła;

- dla napojów alkoholowych;

1/ **do 4.5% zawartości alkoholu oraz na piwo** -

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

 zł

--	--

 gr

słownie zł;

zezwolenie nr

2/ **powyżej 4,5% do 18% zawartości alkoholu** (z wyjątkiem piwa)

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

 zł

--	--

 gr

słownie zł;

zezwolenie nr

3/ **powyżej 18% zawartości alkoholu** -

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

 zł

--	--

 gr

słownie zł;

zezwolenie nr

W przypadku posiadania dwóch zezwoleń tej samej kategorii w danym roku należy podać dwa numery.

.....
(podpis przedsiębiorcy lub osoby upoważnionej)

* niewłaściwe skreślić

POUCZENIE:

Zezwolenie, o którym mowa w art.18 ust.1 ustawy z dnia 26 października 1982r. o wychowaniu w trzeźwości przeciwdziałaniu alkoholizmowi, wygasa w przypadku **niedopełnienia w terminach obowiązku** zgodnie z art.18 ust. 12 pkt 5 w/w ustawy:

a) **złożenia oświadczenia**, o którym mowa w art. 11¹ ust.4, lub

b) **dokonania opłaty** w wysokości określonej w art. 11¹ust. 2 i 5.

1/ Oświadczenie należy złożyć w nieprzekraczalnym terminie **do dnia 31 stycznia** danego roku kalendarzowego. W przypadku **niezłożenia oświadczenia w w/w terminie organ zezwalający stwierdza wygaśnięcie zezwolenia** zgodnie z art. 18 ust. 12 pkt 5 cytowanej na wstępie ustawy

2/ W przypadku, o którym mowa w ust. 12 pkt 5 lit. a, **zezwolenie wygasa z upływem 30 dni** od dnia upływu terminu dopełnienia obowiązku złożenia oświadczenia, o którym mowa w art. 11¹ ust. 4, jeżeli przedsiębiorca w terminie 30 dni od dnia upływu terminu do dokonania czynności określonej w ust. 12 pkt 5 lit. a nie złoży oświadczenia wraz z jednoczesnym dokonaniem **opłaty dodatkowej w wysokości 30%** opłaty określonej w art. 11¹ust. 2.

3/ W przypadku, o którym mowa w ust. 12 pkt 5 lit. b, **zezwolenie wygasa z upływem 30 dni** od dnia upływu terminu dopełnienia obowiązku dokonania opłaty w wysokości określonej w art. 11¹ ust. 2 i 5, jeżeli przedsiębiorca w terminie 30 dni od dnia upływu terminu do dokonania czynności określonej w ust. 12 pkt 5 lit. b nie wniesie raty opłaty określonej w art. 11¹ ust. 2 albo 5, **powiększonej o 30% tej opłaty.**

4/ Jako wartość brutto sprzedaży napojów alkoholowych należy podać kwotę należną przedsiębiorcy za sprzedane napoje alkoholowe, z uwzględnieniem podatku od towarów i usług oraz podatku akcyzowego.

5/ Wartość sprzedaży napojów alkoholowych w roku poprzednim przedstawiona w oświadczeniu stanowi podstawę do naliczenia opłaty rocznej za korzystanie z zezwolenia (zezwoleń) w danym roku kalendarzowym – na zasadach określonych w art. 11¹ust. 2, 5 i 6 w/w ustawy tj;

Lp.	Rodzaj napojów alkoholowych;	Opłata pobierana w przypadku gdy wartość roczna sprzedaży poszczególnych rodzajów napojów alkoholowych nie przekroczyła wartości o której mowa w art. 11 ¹ ust. 5 ustawy wnoszą opłatę w wysokości określonej w art. 11 ¹ ust. 2 w/w ustawy	Opłata pobierana w przypadku gdy roczna wartość sprzedaży napojów alkoholowych w roku poprzednim przekroczyła;
1	o zawartości do 4,5% alkoholu oraz piwo	przy wartości sprzedaży do 37.500 zł – opłata wynosi 525,00 zł	przy wartości sprzedaży powyżej 37.500 zł – opłata wynosi 1,4% ogólnej wartości sprzedaży tych napojów w roku poprzednim
2	o zawartości powyżej 4,5% do 18% alkoholu (z wyjątkiem piwa)	przy wartości sprzedaży do 37.500 zł – opłata wynosi 525,00 zł	przy wartości sprzedaży powyżej 37.500 zł – opłata wynosi 1,4% ogólnej wartości sprzedaży tych napojów w roku poprzednim
3	o zawartości powyżej 18% alkoholu	przy wartości sprzedaży do 77.000 zł – opłata wynosi 2.100,00 zł	przy wartości sprzedaży powyżej 77.000 zł – opłata wynosi 2,7% ogólnej wartości sprzedaży tych napojów w roku poprzednim

Zgodnie z art. 11¹ ust. 8 w roku nabycia zezwolenia lub utraty jego ważności, opłaty o których mowa w ust. 1 – 5, dokonuje się w wysokości proporcjonalnej do okresu ważności zezwolenia.

INFORMACJA;

Zgodnie z art. 13 ust. Rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016 r. (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016), zwanym dalej: RODO informuję, iż:

- 1) administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Urząd Miasta Radymna z siedzibą przy ul. Lwowskiej 20, 37-550 Radymno,
- 2) kontakt z Inspektorem Ochrony Danych – pod adresem e- mail: anna.swiatlak@radymno.pl
- 3) Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą w celu realizacji ustawowych zadań urzędu – na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c i art. 9 ust. 1 lit g ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016 r. (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016) oraz ustawy z dnia 14 czerwca 1960r. Kodeks postępowania administracyjnego i ustawy z dnia 26 października 1982r. o wychowaniu w trzeźwości i przeciwdziałaniu alkoholizmowi,
- 4) odbiorcą Pani/Pana danych osobowych będą podmioty uprawnione do uzyskania danych osobowych na podstawie przepisów prawa,
- 5) Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane w czasie określonym przepisami prawa, zgodnie z Instrukcją Kancelaryjną i jednolitym rzeczowym wykazem akt organów gminy,
- 6) posiada Pani/Pan prawo dostępu do treści swoich danych oraz prawo ich sprostowania, prawo do cofnięcia zgody w dowolnym momencie bez wpływu na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej cofnięciem; *(jeżeli przetwarzanie odbywa się na podstawie zgody)*,
- 7) ma Pan/Pani prawo wniesienia skargi do Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, iż przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016 r.
- 8) podanie danych osobowych jest obligatoryjne w oparciu o przepisy prawa, a w pozostałym zakresie jest dobrowolne. Niepodanie danych w zakresie wymaganym przez przepisy prawa może skutkować pozostawieniem sprawy bez rozpoznania.

OŚWIADCZAM, iż powyższą informację przyjmuję do wiadomości;

.....
/Data i czytelny podpis przedsiębiorcy/