

MIASTO RADYMNO

ul. Lwowska 20
RG.II.271.34.2018
37-550 Radymno
NIP 792-20-32-905

Radymno, dnia 20 lipca 2018 rok

Zapytanie ofertowe

zaproszenie do złożenia oferty

Burmistrz Miasta Radymna, ul. Lwowska 20, 37-550 Radymno zaprasza do składania ofert na wykonanie usługi polegającej na „**Pełnienie kompleksowego nadzoru inwestorskiego nad inwestycją obejmującą budowę punktu selektywnego zbierania odpadów komunalnych wraz z dostawą i montażem wyposażenia**”.

Postępowanie prowadzone zgodnie z wytycznymi IZ RPO WP w sprawie udzielania zamówień

I. Zamawiający:

Miasto Radymno, zwane w dalszej części „Zamawiającym” z siedzibą w Radymnie, przy ul. Lwowskiej 20, Regon 650900559, NIP 792-20-32-905.

godziny pracy: **od** poniedziałku do piątku 7:00-15:00

adres strony internetowej Miasta Radymna: www.radymno.pl

BIP UM Radymna <http://www.radymno.biuletyn.net/>

II. Nazwa zamówienia: „Pełnienie kompleksowego nadzoru inwestorskiego nad inwestycją obejmującą budowę punktu selektywnego zbierania odpadów komunalnych wraz z dostawą i montażem wyposażenia”..

Podstawa prawna udzielenia zamówienia:

1. Ustawa z dnia 27 sierpnia 2009 o finansach publicznych (Tekst jedn. Dz. U. z 2017 r. poz. 2077 z późn. zm.).
2. Postępowanie prowadzone jest w trybie zapytania ofertowego
3. Szacunkowa wartość przedmiotu zamówienia została ustalona poniżej kwoty określonej w art. 4 pkt 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Tekst jedn. Dz. U. z 2017 r. poz. 1579 z późn. zm.).

III. Rodzaj zamówienia: usługi

IV. Kod CPV dla przedmiotowego zamówienia:

71520000-9 Usługi nadzoru budowlanego,
71247000-1 Nadzór nad robotami budowlanymi,
71630000-3 Usługi kontroli i nadzoru technicznego..

V. Opis przedmiotu zamówienia:

Przedmiot zamówienia obejmuje „**Pełnienie kompleksowego nadzoru inwestorskiego nad inwestycją obejmującą budowę punktu selektywnego zbierania odpadów komunalnych wraz z dostawą i montażem wyposażenia**” w branżach: konstrukcyjno - budowlanej, sanitarnej oraz drogowej.

W ramach niniejszego zamówienia przewidziane jest sprawowanie nadzoru inwestorskiego przez osoby posiadające uprawnienia:

- a) w specjalności konstrukcyjno - budowlanej,
- b) w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń cieplnych, wentylacyjnych, gazowych, wodociągowych i kanalizacyjnych,
- c) w specjalności drogowej.

1. Do obowiązków Inspektora Nadzoru na niniejszym zadaniu należeć będzie pełny zakres czynności, jaki dla Inspektora Nadzoru przewiduje art. 25, 26 i 27 aktualnie obowiązującej ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. - Prawo budowlane i ponadto:
 - 1) Przygotowanie na żądanie Zamawiającego wszelkich informacji i wyjaśnień związanych z realizacją zamówienia w wyznaczonym przez niego terminie.
 - 2) Kontrola nad właściwą i terminową realizacją inwestycji, w tym udział w planowaniu i ustalaniu harmonogramów działań wszystkich wykonawców, wg procedur zatwierdzonych przez Zamawiającego.
 - 3) Administrowanie i zarządzanie robotami będącymi przedmiotem umowy na wykonanie robót w zakresie wynikającym z warunków zawartych w tej umowie.
 - 4) Reprezentowanie interesów Zamawiającego na budowie w zakresie spraw technicznych i ekonomicznych w ramach dokumentacji projektowej, prawa budowlanego oraz umowy na realizację inwestycji.
 - 5) Monitorowanie postępu prac włącznie z opracowywaniem i przedkładaniem Zamawiającemu miesięcznych raportów o stanie realizacji Projektu Inwestycyjnego, zaawansowaniu rzeczowo - finansowym robót, występujących zagrożeniach oraz podjętych działaniach korygujących i zapobiegawczych - wg uzgodnionego standardu, w terminie do 7 dnia każdego miesiąca następującego po miesiącu objętym sprawozdaniem.
 - 6) Zabezpieczenie profesjonalnego i kompletnego nadzoru inwestorskiego nad prowadzonymi robotami.
 - 7) Zapewnienie obecności co najmniej dwa razy w tygodniu na placu budowy inspektora nadzoru w zakresie poszczególnych branż zgodnie z realizowanym w danym dniu zakresem prac budowlanych.
 - 8) Nadzór i akceptacja przeprowadzonych prób, badań i sprawdzeń.
 - 9) Zapewnienie zgodności wykonanych robót z technicznymi i umownymi wymaganiami wykonania robót oraz weryfikacja i szczegółowa ocena jakości wykonywanych robót, wbudowanych wyrobów budowlanych, a w szczególności zapobieganie zastosowaniu wyrobów budowlanych wadliwych i niedopuszczonych do stosowania w budownictwie, jak również wyrobów, które ze względów technologicznych nie powinny mieć zastosowania w ramach realizacji Projektu Inwestycyjnego.
 - 10) Rzeczowe i finansowe rozliczenie robót wynikających z zawartej umowy z wykonawcą Projektu Inwestycyjnego obejmujące rozliczenie finansowe budowy, robót częściowych i końcowych w szczególności z uwzględnieniem warunków zewnętrznego finansowania Projektu Inwestycyjnego w czasie jego realizacji.
 - 11) Weryfikacja i akceptacja otrzymanych od Wykonawcy Projektu Inwestycyjnego dokumentów dotyczących budowy w tym m.in. szczegółowego programu budowy, rozliczeń rzeczowo-finansowych, miesięcznych raportów o postępie robót, rozliczenia końcowego a następnie sukcesywne dostarczanie do zamawiającego wraz z



pozostała dokumentacją potwierdzającą prawidłowość realizowania robót budowlanych.

- 12) Stała współpraca z osobą sprawującą nadzór autorski i uzyskiwanie od niej opinii lub zgody na zmiany dotyczące projektu budowlanego oraz specyfikacji technicznych a także powiadamianie Zamawiającego i Projektanta w każdym przypadku stwierdzenia jakichkolwiek wad w dokumentacji projektowej, o ile wystąpi taka potrzeba.
- 13) Zachowanie poufności informacji.
- 14) Utrzymywanie na bieżąco łączności i sprawozdawczości między wszystkimi uczestnikami inwestycji.
- 15) Dokonywanie sprawdzenia dokumentacji technicznej, a w razie potrzeby wnioskowania do Zamawiającego o dokonanie w niej zmian i uzupełnień.
- 16) Kontrola realizacji zadania zgodnie z dokumentacją oraz zgodnie z odpowiednimi wymaganiami bezpieczeństwa i ochrony zdrowia.
- 17) Zatwierdzanie i kontrolowanie jakości wykonywanych robót, wbudowanych materiałów oraz ich zgodności z obowiązującymi normami, przepisami i specyfikacją techniczną.
- 18) Organizowanie testów jakości przez specjalistyczne instytuty - na wniosek Zamawiającego.
- 19) Sprawdzanie odpowiedniości i autentyczności wszystkich certyfikatów, ubezpieczeń, zabezpieczeń, gwarancji, praw własności, itp. za które Wykonawca jest odpowiedzialny zgodnie z warunkami umowy na roboty.
- 20) Zatwierdzanie (w uzgodnieniu z Zamawiającym) proponowanych metod wykonywania robót budowlanych, włączając w to roboty tymczasowe, zaproponowane przez Wykonawcę.
- 21) Rozstrzyganie w uzgodnieniu z Zamawiającym spraw technicznych powstałych w toku wykonywania robót.
- 22) Szacowanie i weryfikowanie robót dodatkowych zaproponowanych przez Wykonawcę, w zakresie wartości fizycznych i finansowych.
- 23) Uzgadnianie z Zamawiającym wszelkich zmian dotyczących wartości robót.
- 24) Sporządzanie protokołów konieczności w przypadku potrzeby wykonania robót dodatkowych lub zamiennych, uzasadnienie potrzeby wykonywania tych prac oraz wnioskowanie do Zamawiającego o ich wykonanie.
- 25) Koordynowanie przygotowania i przebiegu odbiorów robót zanikających lub ulegających zakryciu, prób i rozruchów, odbiorów częściowych robót i odbioru końcowego dla każdej z części.
- 26) Uczestniczenie w odbiorach i próbach technicznych.
- 27) Zapewnienie warunków formalnych i faktycznych dla przeprowadzenia procedury uzyskania przez Zamawiającego ostatecznej decyzji o pozwoleniu na użytkowanie obiektu budowlanego.
- 28) Kompletowanie dokumentacji związanych z odbiorem częściowym i końcowym w szczególności sprawdzenie i opiniowanie protokołów odbioru.
- 29) Ocenianie i rozstrzyganie wszelkich roszczeń, związanych z realizacją umowy, problemów powstałych podczas robót, zapobieganie sporom i opóźnieniom, gdy jest to wykonalne oraz opiniowanie wszelkich rozwiązań technicznych, technologicznych i

kosztorysowych proponowanych przez wykonawcę, projektanta lub inspektorów nadzoru w trakcie realizacji budowy, wymagających decyzji Zamawiającego.

- 30) Organizowanie i uczestnictwo w przeglądach gwarancyjnych (min. 1 raz w roku) w okresie gwarancji od daty podpisania protokołu odbioru końcowego robót.
- 31) Nadzorowanie wad usuwanych przez Wykonawcę w okresie gwarancji.
- 32) Sporządzanie dokumentacji fotograficznej tworzonej podczas obecności na placu budowy.

Zamówienie obejmuje kompleksowy nadzór inwestorski nad robotami budowlanymi realizowanego **Projektu Inwestycyjnego** na podstawie odrębnej umowy na roboty budowlane inwestycji - **budowa punktu selektywnego zbierania odpadów komunalnych wraz z dostawą i montażem wyposażenia**.

Z uwagi na fakt, iż przedmiotem zamówienia objęty jest nadzór Projektu Inwestycyjnego, realizowanego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Podkarpackiego na lata 2014-2020, Zamawiający wymaga ustanowienia w ramach realizacji niniejszego zamówienia Koordynatora/Kierownika Zespołu Inspektorów Nadzoru. Rolę Koordynatora/Kierownika pełnić będzie Inspektor Nadzoru w specjalności konstrukcyjno - budowlanej uprawniony do kierowania robotami budowlanymi. Dopuszczalne jest wyznaczenie Koordynatora/Kierownika Zespołu spośród inspektorów nadzoru skierowanych do realizacji niniejszego zamówienia.

Do obowiązków Koordynatora/Kierownika Zespołu będzie należało w szczególności koordynowanie realizacji umów na roboty budowlane, których rezultaty są ściśle powiązane ze sobą i wzajemnie uzależnione. Od Koordynatora/Kierownika Zespołu wymagana będzie dostępność (w tym poprzez standardowe formy komunikacji typu telefon, poczta elektroniczna) przez cały czas trwania robót w godzinach prowadzenia tych robót. Na czas urlopu wypoczynkowego lub nieprzewidzianej wcześniej nieobecności Koordynator/Kierownik Zespołu zobowiązany jest wyznaczyć zastępstwo z powiadomieniem Zamawiającego o tym fakcie na piśmie. Podczas nieobecności któregośkolwiek z inspektorów nadzoru z danej branży wynikającej z urlopu, zwolnienia lekarskiego lub innej przyczyny, Koordynator/Kierownik zapewni zastępstwo na czas nieobecności skierowanych do realizacji zamówienia inspektorów nadzoru, by uniknąć zwłoki w realizacji robót budowlanych.

Wykonawca ponosi odpowiedzialność za prawidłowe wykonanie obowiązków przez poszczególnych Inspektorów Nadzoru względem Zamawiającego w szczególności za wyrządzone szkody będącej normalnym następstwem niewykonania lub nienależytego wykonania czynności objętych niniejszą umową. Wykonawca zobowiązany jest do dokonania czynności związanych z nadzorem inwestorskim, z należytą starannością w oparciu o aktualne unormowania prawne, zgodnie z obowiązującymi standardami, zasadami sztuki oraz etyką zawodową.

Koordynator/Kierownik zespołu i wszyscy inspektorzy nadzoru muszą posiadać biegłą znajomość języka polskiego. W przypadku, gdy skierowani do realizacji zamówienia inspektorzy nadzoru nie posiadają biegłej znajomości języka polskiego, są zobowiązani zapewnić na koszt własny tłumacza na potrzeby realizacji niniejszego zamówienia.

Wykonawca zobowiązany jest zrealizować zamówienie na zasadach i warunkach opisanych we wzorze umowy, stanowiącym załącznik nr 2 do Zapytania.

Określenie zakresu robót budowlanych w części I **Projektu Inwestycyjnego**.

ROBOTY BUDOWLANE

Miasto Radymno, ul. Lwowska 20, 37-550 Radymno

str 4

Projekt „Doposażenie PSZOK w Radymnie w niezbędną infrastrukturę i pojemniki”

Projekt współfinansowany ze środków Unii Europejskiej z Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Podkarpackiego na lata 2014 – 2020



- 1) Zasięki na odpady (z elementów prefabrykowanych żelbetowych typu: „L” i „B”)
- 2) Utwardzenie placu wraz z odwodnieniem (kostka brukowa betonowa gr. 8cm, na podsypce cementowo-piaskowej gr. 2 cm, warstwa z betonu cementowego C25/30 gr. 8 cm, podbudowa grubości 15 cm z kruszywa lub tłucznia, warstwa odcinająca gr. 10 cm z piasku; odwodnienie poprzez studzienki ściekowe, spadki poprzeczne 2%),
- 3) Kanalizację deszczową z odprowadzaniem ścieków przez separator do potoku Rada po terenie działek nr 2380/1, 1595/1, 2644 (grawitacyjne odprowadzenie wód deszczowych przez separator lamelowy, wyposażony w bajpas i osadnik poprzez wylot Ø300 mm na prawym brzegu potoku Rada).

DOSTAWY

Dostawy obejmują dostarczenie, a ponadto montaż poszczególnych elementów zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia:

4) wyposażenie PSZOK:

- Budynek gospodarczy (garaż stalowy ocieplany, dwuspadowy) o wymiarach 3,5x5,0m,
- Pojemniki 1100 l czterokołowe do segregacji w kolorze niebieskim z przeznaczeniem na papier i tekturę: - 4szt.
- Pojemniki 1100 l czterokołowe do segregacji w kolorze żółtym z przeznaczeniem na tworzywa sztuczne i metal i opakowania wielomateriałowe: - 4szt.
- Pojemniki 1100 l czterokołowe do segregacji w kolorze zielonym z przeznaczeniem na szkło: - 4szt.
- Pojemniki 1100 l czterokołowe do segregacji w kolorze czarnym z przeznaczeniem na innego rodzaju odpady: - 4szt.
- Pojemniki 150l do segregacji z przeznaczeniem na lekarstwa, wyroby lecznicze ,baterie, wyroby niebezpieczne – 4 szt., (kolor: niebieski, żółty, zielony, pomarańczowy).
- Tuba na świetlówki i żarówki o wym. min 392x630 mm (śr.*wys.) – 1szt.
- Tuba na świetlówki i żarówki o wym. min 392x1230 mm (śr.*wys.) – 1szt.
- Tuba na świetlówki i żarówki o wym. min 392x1530 mm (śr.*wys.) – 1szt.

Dokumentacja projektowa **Projektu Inwestycyjnego** została zamieszczona na stronie internetowej Zamawiającego

<http://www.radymno.biuletyn.net/?bip=2&cid=63&id=1636> .

VI. Termin wykonania zamówienia

Nadzór Inwestorski pełniony będzie przez Wykonawcę w całym okresie realizacji **Projektu Inwestycyjnego** od rozpoczęcia tj. przekazania wykonawcy robót budowlanych terenu budowy do zakończenia i rozliczenia umowy na roboty budowlane będące przedmiotem nadzoru, przy czym ostateczne zakończenie robót budowlanych przewidziane jest w terminie

1. Rozpoczęcie realizacji przedmiotu zamówienia (umowy) – po udzieleniu zamówienia (zawarciu umowy) i przekazaniu placu budowy,.
2. Zakończenie realizacji umowy - Koniec realizacji prac budowlanych zakończonych odbiorem.

VII. Wymagania wobec wykonawcy

O udzielenie zamówienia może ubiegać się Wykonawca:

1. W zakresie doświadczenia w realizacji przedsięwzięcia wykaże, że: w okresie ostatnich pięciu lat przed upływem terminu składania ofert, a jeśli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, nadzorował w sposób należyty, w szczególności zgodnie z przepisami prawa budowlanego co najmniej 2 roboty

budowlane, które swoim zakresem obejmowały budowę lub przebudowę lub modernizację budynku użyteczności publicznej o wartości nie mniejszej niż 200 000.00 zł brutto (słownie: dwieście tysięcy złotych brutto) każda.

2. W zakresie osób skierowanych do realizacji zamówienia wykaże, że dysponuje lub będzie dysponować:

- a) **osobą - Koordynator zespołu nadzoru inwestorskiego - inspektor nadzoru** posiadający uprawnienia budowlane do kierowania robotami budowlanymi w specjalności konstrukcyjno-budowlanej bez ograniczeń (branża budowlana), określone przepisami prawa budowlanego
- b) **osobą - inspektor nadzoru** posiadający uprawnienia budowlane do kierowania robotami budowlanymi w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń cieplnych, wentylacyjnych, gazowych, wodociągowych i kanalizacyjnych bez ograniczeń (branża sanitarna);
- c) **osobą - inspektor nadzoru** posiadający uprawnienia do kierowania robotami budowlanymi w specjalności drogowej (branża drogowa);

3. Zamawiający dopuszcza łączenie specjalności przez osoby posiadające wymagane uprawnienia. Osoba wskazana do pełnienia obu funkcji musi spełniać wymagania dla obu łączonych funkcji. Osoba, która będzie uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, musi posiadać wymagane uprawnienia, określone szczegółowo powyżej, potwierdzone stosownymi decyzjami, o których mowa w art. 12 ust. 2 (z uwzględnieniem art. 104) ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane (tekst jedn. Dz. U. z 2016 r., poz. 290 z późn. zm.) lub równoważne tzn. odpowiadające im uprawnienia budowlane, które zostały wydane na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów. Ilekroć Zamawiający wymaga określonych uprawnień budowlanych na podstawie aktualnie obowiązującej ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. – Prawo budowlane (Dz. U. z 2016 r., poz. 290 – dalej „ustawa PB”), rozumie przez to również odpowiadające im ważne uprawnienia budowlane, wydane na podstawie uprzednio obowiązujących przepisów prawa lub odpowiednich przepisów prawa państw członkowskich Unii Europejskiej, Konfederacji Szwajcarskiej lub państw członkowskich Europejskiego Porozumienia o Wolnym Handlu (EFTA) - stron umowy o Europejskim Obszarze Gospodarczym, którzy nabyli prawo do wykonywania określonych zawodów regulowanych lub określonych działalności, jeżeli te kwalifikacje zostały uznane na zasadach przewidzianych w ustawie z dnia 22 grudnia 2015 r. o zasadach uznawania kwalifikacji zawodowych nabytych w państwach członkowskich Unii Europejskiej (Tekst jedn. Dz. U. z 2016 r., poz. 65 z późn. zm.).

VIII. Kryterium i sposób oceny ofert:

Przy wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający będzie się kierował następującymi kryteriami i ich wagą:

Oferty cenowe złożone w wyznaczonym terminie zostaną poddane ocenie wg kryterium:

Cena oferty brutto - 100%

Ocena ofert dokonana zostanie według następującego wzoru:

$$\text{Liczba punktów} = \frac{\text{najniższa cena ofertowa}}{\text{cena oferty badanej}} \times 100 \text{ pkt}$$



IX. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert

1. Składanie ofert:

- 1) Ofertę należy przesłać lub dostarczyć do Zamawiającego na adres: **Miasto Radymno, ul. Lwowska 20, 37-550 Radymno (sekretariat pok. nr 14).**
- 2) Termin składania ofert upływa z dniem **31.07.2018 r. o godz. 10.00**
- 3) Ofertę złożoną po terminie zwraca się niezwłocznie bez jej otwierania.
- 4) Decydujące znaczenie dla oceny zachowania powyższego terminu ma data i godzina wpływu oferty do Zamawiającego, a nie data jej wysłania przesyłką pocztową czy kurierską.

2. Otwarcie ofert:

Publiczne otwarcie ofert nastąpi w dniu **31.07.2018 r. o godz. 10.30** w siedzibie Zamawiającego, tj. Urząd Miasta Radymna, 37-550 Radymno, ul. Lwowska 20 sala narad pokój nr 21, 22.

- 1) Przy otwarciu ofert mogą być obecni przedstawiciele Wykonawców.
- 2) Bezpośrednio przed otwarciem ofert, w obecności przybyłych Wykonawców lub osób upoważnionych do ich reprezentowania, Zamawiający poda kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia. Podczas otwarcia ofert, Zamawiający odczyta nazwy (firmy) i adresy Wykonawców ubiegających się o udzielenie zamówienia oraz ceny ofertowe przez nich zaproponowane i pozostałe warunki podlegające ocenie punktowej ofert.
- 3) Informacje ogłoszone w trakcie publicznego otwarcia ofert zostaną udostępnione na stronie internetowej Zamawiającego

X. Sposób przygotowania oraz miejsce złożenia oferty:

Ofertę należy złożyć w języku polskim w formie pisemnej na formularzu stanowiącym załącznik nr 1 do niniejszego zapytania w zaklejonej kopercie w siedzibie Zamawiającego, tj.:

**Miasto Radymno
ul. Lwowska 20,
37-550 Radymno**

z informacją na kopercie „Pełnienie kompleksowego nadzoru inwestorskiego nad inwestycją obejmującą budowę punktu selektywnego zbierania odpadów komunalnych wraz z dostawą i montażem wyposażenia”.

XI. Warunki płatności

Wykonawcy będzie przysługiwało wynagrodzenie ryczałtowe za realizację całego przedmiotu zamówienia.

Wypłata wynagrodzenia odbędzie się na podstawie faktury końcowej, wystawionej po odbiorze końcowym,.

XII. Dodatkowe informacje

1. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.
2. Zamawiający nie przewiduje możliwości udzielenia zamówień uzupełniających
3. Warunki istotnych zmian umowy w stosunku do treści oferty.
Przewidywane zmiany umowy i warunki ich wprowadzenia zostały określone we wzorze umowy załączniki nr 2

XIII. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY

1. Ofertę stanowi wypełniony druk „Formularz oferty” - Załącznik nr 1. Wykonawca może złożyć ofertę na własnych formularzach, których treść musi być zgodna z formularzami załączonymi do zapytania.
2. Oferta musi być napisana w języku polskim, pismem czytelnym.
3. Oferta powinna zawierać:
 - wypełniony „Formularz oferty”- Załącznik nr 1,
 - wypełniony „Wykaz zrealizowanych usług” - Załącznik nr 3,
 - wypełniony „Wykaz osób” – Załącznik nr 4,
 - dokumenty potwierdzające należyte wykonanie usług oraz dokumenty potwierdzające posiadanie stosownych uprawnień (kopie uprawnień oraz przynależności do izby samorządu zawodowego) potwierdzone za zgodność z oryginałem), o których mowa w części WYMAGANIA WOBEC WYKONAWCY punkt 1 i 2,
 - Odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji,

Wzór w/w umowy stanowi Załącznik nr 2.

XIV. Informacja o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z Wykonawcami

1. Urząd Miasta Radymno ul. Lwowska 20, 37-550 Radymno w pok..
Marek Koszyła,
Marek Sobolewski.
2. Wszelka korespondencja pomiędzy Zamawiającym a wykonawcami będzie przekazywana pisemnie na adres:
Miasto Radymno
ul. Lwowska 20
37-550 Radymno
3. Zawiadomienia, oświadczenia, wnioski oraz informacje Zamawiający oraz Wykonawcy mogą przekazywać pisemnie, faksem lub drogą elektroniczną.
4. Zamawiający zastrzega sobie możliwość niedokonania wyboru z żadnych z oferentów bez podania przyczyny i uzasadnienie swojego stanowiska.
5. Osoby reprezentujące jednostki organizacyjne nieposiadające osobowości prawnej, którym ustawa przyznaje zdolność prawną oraz osoby reprezentujące osoby prawne zobowiązane są dołączyć dokument z którego wywodzą swoje umocowania do działania w imieniu tychże podmiotów w oryginale względnie kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem.
6. Podmioty składające oferty w imieniu własnym i pozostałych podmiotów uczestniczących w spółce cywilnej zobowiązane są dołączyć oświadczenie pozostałych współników wyrażające zgodę na złożenie oferty w oryginale względnie kopii potwierdzających za zgodność z oryginałem.
7. Podmioty występujące w konsorcjum zobowiązane są złożyć pełnomocnictwo do działania w imieniu i na rzecz pozostałych konsorcjantów w oryginale względnie kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem.



Załącznikami do niniejszego zapytania są:

- 1) wzór formularza ofertowego
- 2) wzór umowy
- 3) wykaz zrealizowanych usług
- 4) wykaz osób, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia

Zatwierdzam:

Sekretarz Miasta Radymna


Janusz Wajhajmer

UMOWA nr 26.1.7.2018

Dnia..... 2018 roku w Radymnie pomiędzy Miastem Radymno, ul. Lwowska 20, 37-550 Radymno, REGON 650900559, NIP 792-20-32-905

reprezentowany przez:

Krzysztof Roman - Burmistrz Miasta Radymna

przy kontrasygnacie: Janiny Kaczmarz - Skarbnika Miasta Radymna
zwanym w dalszej części umowy „Zamawiającym” - Inwestorem,

a: reprezentowanym przez:.....

zwanym w dalszej części umowy „Wykonawcą” - uprawnionym do wykonania robót objętych niniejszą umową na podstawie zapytania cenowego zgodnie z art. 4 pkt. 8 prawa zamówień publicznych przetargu w zakresie zadania pn: „**Pełnienie kompleksowego nadzoru inwestorskiego nad inwestycją - Budowa Punktu Selektywnego Zbierania Odpadów Komunalnych wraz z dostawą i montażem wyposażenia**” zawarto umowę następującej treści:

§ 1

Zamawiający zleca, a Wykonawca przyjmuje do wykonania obowiązek pełnienia wielobranżowego nadzoru inwestorskiego (zwanego dalej: Nadzór Inwestorski) dla projektu pod nazwą „**Budowa Punktu Selektywnego Zbierania Odpadów Komunalnych wraz z dostawą i montażem wyposażenia**” (zwanego dalej: Projekt Inwestycyjny) obejmujący: Budowę Punktu Selektywnego Zbierania Odpadów Komunalnych wraz z dostawą i montażem wyposażenia – projekt budowlany zatwierdzony decyzją pozwolenia na budowę z dnia 20.10.2014 - znak: AB.6740.694.2014 Starosty Jarosławskiego, oraz zgodnie ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia i ofertą Wykonawcy, z zachowaniem należytej staranności, zasad bezpieczeństwa, dobrej jakości, właściwej organizacji pracy, zasad wiedzy technicznej oraz przepisów prawa.

§ 2

1. Zamawiający powierza, a Wykonawca zobowiązuje się zrealizować w pełnym zakresie usługę pełnienia funkcji nadzoru inwestorskiego w zakresie robót budowlanych w branży: konstrukcyjno-budowlanej, sanitarnej, drogowej w tym:

1) Funkcję Koordynatora Zespołu Nadzoru Inwestorskiego w osobie Inspektora Nadzoru Inwestorskiego w zakresie zgodnym ze złożoną ofertą, w branży konstrukcyjno-budowlanej pełnić będzie Nr uprawnień, wydane w dniu przez..... (nazwa podmiotu, który wydał uprawnienia).

2) Funkcję Inspektora Nadzoru Inwestorskiego w zakresie zgodnym ze złożoną ofertą, w branży sanitarnej pełnić będzie Nr

Miasto Radymno, ul. Lwowska 20, 37-550 Radymno

Projekt „Doposażenie PSZOK w Radymnie w niezbędną infrastrukturę i pojemniki”

Projekt współfinansowany ze środków Unii Europejskiej z Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Podkarpackiego na lata 2014 – 2020

- uprawnień, wydane w dniu,
przez..... (nazwa podmiotu, który wydał
uprawnienia).
- 3) Funkcję Inspektora Nadzoru Inwestorskiego w zakresie zgodnym ze złożoną ofertą, w branży drogowej pełnić będzie, Nr uprawnień, wydane w dniu, przez..... (nazwa podmiotu, który wydał uprawnienia).
2. Do obowiązków Inspektora Nadzoru na niniejszym zadaniu należeć będzie pełny zakres czynności, jaki dla Inspektora Nadzoru przewiduje art. 25, 26 i 27 aktualnie obowiązującej ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. - Prawo budowlane i ponadto:
- 1) Przygotowanie na żądanie Zamawiającego wszelkich informacji i wyjaśnień związanych z realizacją zamówienia w wyznaczonym przez niego terminie.
 - 2) Kontrola nad właściwą i terminową realizacją inwestycji, w tym udział w planowaniu i ustalaniu harmonogramów działań wszystkich wykonawców, wg procedur zatwierdzonych przez Zamawiającego.
 - 3) Administrowanie i zarządzanie robotami będącymi przedmiotem umowy na wykonanie robót w zakresie wynikającym z warunków zawartych w tej umowie.
 - 4) Reprezentowanie interesów Zamawiającego na budowie w zakresie spraw technicznych i ekonomicznych w ramach dokumentacji projektowej, prawa budowlanego oraz umowy na realizację inwestycji.
 - 5) Monitorowanie postępu prac włącznie z opracowywaniem i przedkładaniem Zamawiającemu miesięcznych raportów o stanie realizacji Projektu Inwestycyjnego, zaawansowaniu rzeczowo - finansowym robót, występujących zagrożeniach oraz podjętych działaniach korygujących i zapobiegawczych - wg uzgodnionego standardu, w terminie do 7 dnia każdego miesiąca następującego po miesiącu objętym sprawozdaniem.
 - 6) Zabezpieczenie profesjonalnego i kompletnego nadzoru inwestorskiego nad prowadzonymi robotami.
 - 7) Zapewnienie obecności co najmniej dwa razy w tygodniu na placu budowy inspektora nadzoru w zakresie poszczególnych branż zgodnie z realizowanym w danym dniu zakresem prac budowlanych.
 - 8) Nadzór i akceptacja przeprowadzonych prób, badań i sprawdzeń.
 - 9) Zapewnienie zgodności wykonanych robót z technicznymi i umownymi wymaganiami wykonania robót oraz weryfikacja i szczegółowa ocena jakości wykonywanych robót, wbudowanych wyrobów budowlanych, a w szczególności zapobieganie zastosowaniu wyrobów budowlanych wadliwych i niedopuszczonych do stosowania w budownictwie, jak również wyrobów, które ze względów technologicznych nie powinny mieć zastosowania w ramach realizacji Projektu Inwestycyjnego.
 - 10) Rzeczowe i finansowe rozliczenie robót wynikających z zawartej umowy z wykonawcą Projektu Inwestycyjnego obejmujące rozliczenie finansowe budowy, robót częściowych i końcowych w szczególności z uwzględnieniem warunków zewnętrznego finansowania Projektu Inwestycyjnego w czasie jego realizacji.

Miasto Radymno, ul. Lwowska 20, 37-550 Radymno

Projekt „Doposażenie PSZOK w Radymnie w niezbędną infrastrukturę i pojemniki”

Projekt współfinansowany ze środków Unii Europejskiej z Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Podkarpackiego na lata 2014 – 2020

- 11) Weryfikacja i akceptacja otrzymanych od Wykonawcy Projektu Inwestycyjnego dokumentów dotyczących budowy w tym m.in. szczegółowego programu budowy, rozliczeń rzeczowo-finansowych, miesięcznych raportów o postępie robót, rozliczenia końcowego a następnie sukcesywne dostarczanie do zamawiającego wraz z pozostałą dokumentacją potwierdzającą prawidłowość realizowania robót budowlanych.
- 12) Stała współpraca z osobą sprawującą nadzór autorski i uzyskiwanie od niej opinii lub zgody na zmiany dotyczące projektu budowlanego oraz specyfikacji technicznych a także powiadamianie Zamawiającego i Projektanta w każdym przypadku stwierdzenia jakichkolwiek wad w dokumentacji projektowej, o ile wystąpi taka potrzeba.
- 13) Zachowanie poufności informacji.
- 14) Utrzymywanie na bieżąco łączności i sprawozdawczości między wszystkimi uczestnikami inwestycji.
- 15) Dokonywanie sprawdzenia dokumentacji technicznej, a w razie potrzeby wnioskowania do Zamawiającego o dokonanie w niej zmian i uzupełnień.
- 16) Kontrola realizacji zadania zgodnie z dokumentacją oraz zgodnie z odpowiednimi wymaganiami bezpieczeństwa i ochrony zdrowia.
- 17) Zatwierdzanie i kontrolowanie jakości wykonywanych robót, wbudowanych materiałów oraz ich zgodności z obowiązującymi normami, przepisami i specyfikacją techniczną.
- 18) Organizowanie testów jakości przez specjalistyczne instytuty - na wniosek Zamawiającego.
- 19) Sprawdzanie odpowiedniości i autentyczności wszystkich certyfikatów, ubezpieczeń, zabezpieczeń, gwarancji, praw własności, itp. za które Wykonawca jest odpowiedzialny zgodnie z warunkami umowy na roboty.
- 20) Zatwierdzanie (w uzgodnieniu z Zamawiającym) proponowanych metod wykonywania robót budowlanych, włączając w to roboty tymczasowe, zaproponowane przez Wykonawcę.
- 21) Rozstrzyganie w uzgodnieniu z Zamawiającym spraw technicznych powstałych w toku wykonywania robót.
- 22) Szacowanie i weryfikowanie robót dodatkowych zaproponowanych przez Wykonawcę, w zakresie wartości fizycznych i finansowych.
- 23) Uzgadnianie z Zamawiającym wszelkich zmian dotyczących wartości robót.
- 24) Sporządzanie protokołów konieczności w przypadku potrzeby wykonania robót dodatkowych lub zamiennych, uzasadnienie potrzeby wykonywania tych prac oraz wnioskowanie do Zamawiającego o ich wykonanie.
- 25) Koordynowanie przygotowania i przebiegu odbiorów robót zanikających lub ulegających zakryciu, prób i rozruchów, odbiorów częściowych robót i odbioru końcowego dla każdej z części.
- 26) Uczestniczenie w odbiorach i próbach technicznych.
- 27) Zapewnienie warunków formalnych i faktycznych dla przeprowadzenia procedury uzyskania przez Zamawiającego ostatecznej decyzji o pozwoleniu na użytkowanie obiektu budowlanego.
- 28) Kompletowanie dokumentacji związanych z odbiorem częściowym i końcowym w szczególności sprawdzenie i opiniowanie protokołów odbioru.

Miasto Radymno, ul. Lwowska 20, 37-550 Radymno

Projekt „Doposażenie PSZOK w Radymnie w niezbędną infrastrukturę i pojemniki”

Projekt współfinansowany ze środków Unii Europejskiej z Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Podkarpackiego na lata 2014 – 2020

- 29) Ocenianie i rozstrzyganie wszelkich roszczeń, związanych z realizacją umowy, problemów powstałych podczas robót, zapobieganie sporom i opóźnieniom, gdy jest to wykonalne oraz opiniowanie wszelkich rozwiązań technicznych, technologicznych i kosztorysowych proponowanych przez wykonawcę, projektanta lub inspektorów nadzoru w trakcie realizacji budowy, wymagających decyzji Zamawiającego.
- 30) Organizowanie i uczestnictwo w przeglądach gwarancyjnych (min. 1 raz w roku) w okresie gwarancji od daty podpisania protokołu odbioru końcowego robót.
- 31) Nadzorowanie wad usuwanych przez Wykonawcę w okresie gwarancji.
- 32) Sporządzanie dokumentacji fotograficznej tworzonej podczas obecności na placu budowy.

§ 3

Zadanie obejmujące „Budowa Punktu Selektywnego Zbierania Odpadów Komunalnych wraz z dostawą i montażem wyposażenia” - nad którym pełniony będzie nadzór dofinansowane jest z Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Podkarpackiego na lata 2014-2020.

§ 4

1. Wartość zadania ustala się na kwotę netto:zł, słownie:....., plus obowiązujący podatek VAT w wysokości: zł,..... słownie:....., razem wartość zadania brutto: zł, słownie:.....
2. Wynagrodzenie określone w ust. 1 niniejszego paragrafu jest formą wynagrodzenia ryczałtowego zgodnie z informacją zawartą w zapytaniu i z wybraną ofertą Wykonawcy.
3. Strony zobowiązują się dokonać zmiany wysokości wynagrodzenia należnego Wykonawcy, o którym mowa w ust. 1, w formie pisemnego aneksu, każdorazowo w przypadku wystąpienia jednej z następujących okoliczności:
 - 1) zmiany stawki podatku od towarów i usług,
 - 2) zmiany wysokości minimalnego wynagrodzenia ustalonego na podstawie przepisów o minimalnym wynagrodzeniu za pracę,
 - 3) zmiany zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub wysokości stawki składki na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne,
 - 4) na zasadach i w sposób określony w ust. 4-14 jeżeli zmiany te będą miały wpływ na koszty wykonania Umowy przez Wykonawcę.
4. Zmiana wysokości wynagrodzenia należnego Wykonawcy w przypadku zaistnienia przesłanki, o której mowa w ust. 3 pkt 1, będzie odnosić się wyłącznie do części przedmiotu Umowy zrealizowanej, zgodnie z terminami ustalonymi Umową, po dniu wejścia w życie przepisów zmieniających stawkę podatku od towarów i usług oraz wyłącznie do części przedmiotu Umowy, do której zastosowanie znajdzie zmiana stawki podatku od towarów i usług.
5. W przypadku zmiany, o której mowa w ust. 3 pkt 1, wartość wynagrodzenia netto nie zmienia się, a wartość wynagrodzenia brutto zostanie wyliczona na podstawie nowych przepisów.

Miasto Radymno, ul. Lwowska 20, 37-550 Radymno

Projekt „Doposażenie PSZOK w Radymnie w niezbędną infrastrukturę i pojemniki”

Projekt współfinansowany ze środków Unii Europejskiej z Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Podkarpackiego na lata 2014 – 2020

6. Zmiana wysokości wynagrodzenia w przypadku zaistnienia przesłanki, o której mowa w ust. 3 pkt 2 lub 3, będzie obejmować wyłącznie część wynagrodzenia należnego Wykonawcy, w odniesieniu do której nastąpiła zmiana wysokości kosztów wykonania Umowy przez Wykonawcę w związku z wejściem w życie przepisów odpowiednio zmieniających wysokość minimalnego wynagrodzenia za pracę lub dokonujących zmian w zakresie zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub w zakresie wysokości stawki składki na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne.
7. W przypadku zmiany, o której mowa w ust. 3 pkt 2, wynagrodzenie Wykonawcy ulegnie zmianie o kwotę odpowiadającą wzrostowi kosztu Wykonawcy w związku ze zwiększeniem wysokości wynagrodzeń Pracowników do wysokości aktualnie obowiązującego minimalnego wynagrodzenia za pracę, z uwzględnieniem wszystkich obciążeń publicznoprawnych od kwoty wzrostu minimalnego wynagrodzenia. Kwota odpowiadająca wzrostowi kosztu Wykonawcy będzie odnosić się wyłącznie do części wynagrodzenia Pracowników, o których mowa w zdaniu poprzedzającym, odpowiadającej zakresowi, w jakim wykonują oni prace bezpośrednio związane z realizacją przedmiotu Umowy.
8. W przypadku zmiany, o której mowa w ust. 3 pkt 3, wynagrodzenie Wykonawcy ulegnie zmianie o kwotę odpowiadającą zmianie kosztu Wykonawcy ponoszonego w związku z wypłatą wynagrodzenia Pracownikom. Kwota odpowiadająca zmianie kosztu Wykonawcy będzie odnosić się wyłącznie do części wynagrodzenia Pracowników, o których mowa w zdaniu poprzedzającym, odpowiadającej zakresowi, w jakim wykonują oni prace bezpośrednio związane z realizacją przedmiotu Umowy.
9. W celu zawarcia aneksu, o którym mowa w ust. 3, każda ze Stron może wystąpić do drugiej Strony z wnioskiem o dokonanie zmiany wysokości wynagrodzenia należnego Wykonawcy, wraz z uzasadnieniem zawierającym w szczególności szczegółowe wyliczenie całkowitej kwoty, o jaką wynagrodzenie Wykonawcy powinno ulec zmianie, oraz wskazaniem daty od której nastąpiła bądź nastąpi zmiana wysokości kosztów wykonania Umowy uzasadniająca zmianę wysokości wynagrodzenia należnego Wykonawcy.
10. W przypadku zmian, o których mowa w ust. 3 pkt 2 lub 3, jeżeli z wnioskiem występuje Wykonawca, jest on zobowiązany dołączyć do wniosku dokumenty, z których będzie wynikać, w jakim zakresie zmiany te mają wpływ na koszty wykonania Umowy, w szczególności:
 - 1) pisemne zestawienie wynagrodzeń (zarówno przed jak i po zmianie) Pracowników, wraz z określeniem zakresu (części etatu), w jakim wykonują oni prace bezpośrednio związane z realizacją przedmiotu Umowy oraz części wynagrodzenia odpowiadającej temu zakresowi - w przypadku zmiany, o której mowa w ust.3 pkt 2, lub
 - 2) pisemne zestawienie wynagrodzeń (zarówno przed jak i po zmianie) Pracowników, wraz z kwotami składek uiszczanych do Zakładu Ubezpieczeń Społecznych/Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego w części finansowanej przez Wykonawcę, z określeniem zakresu (części etatu), w jakim wykonują oni prace bezpośrednio związane z realizacją przedmiotu Umowy oraz części wynagrodzenia odpowiadającej temu zakresowi - w przypadku zmiany, o której mowa w ust. 3 pkt 3.
11. W przypadku zmiany, o której mowa w ust. 3 pkt 3, jeżeli z wnioskiem występuje Zamawiający, jest on uprawniony do zobowiązania Wykonawcy do przedstawienia w

Miasto Radymno, ul. Lwowska 20, 37-550 Radymno

Projekt „Doposażenie PSZOK w Radymnie w niezbędną infrastrukturę i pojemniki”

Projekt współfinansowany ze środków Unii Europejskiej z Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Podkarpackiego na lata 2014 – 2020



- wyznaczonym terminie, nie krótszym niż 10 dni roboczych, dokumentów, z których będzie wynikać w jakim zakresie zmiana ta ma wpływ na koszty wykonania Umowy, w tym pisemnego zestawienia wynagrodzeń, o którym mowa w ust. 10 pkt 2.
12. W terminie 10 dni roboczych od dnia przekazania wniosku, o którym mowa w ust. 9, Strona, która otrzymała wniosek, przekaze drugiej Stronie informację o zakresie, w jakim zatwierdza wniosek oraz wskaże kwotę, o którą wynagrodzenie należne Wykonawcy powinno ulec zmianie, albo informację o niezatwierdzeniu wniosku wraz z uzasadnieniem.
 13. W przypadku otrzymania przez Stronę informacji o niezatwierdzeniu wniosku lub częściowym zatwierdzeniu wniosku, Strona ta może ponownie wystąpić z wnioskiem, o którym mowa w ust. 9. W takim przypadku przepisy ust. 10 - 12 oraz 14 stosuje się odpowiednio.
 14. Zawarcie aneksu nastąpi nie później niż w terminie 30 dni od dnia zatwierdzenia wniosku o dokonanie zmiany wysokości wynagrodzenia należnego Wykonawcy.

§ 5

Strony ustalają następujące terminy:

- 1) rozpoczęcia robót: dzień przekazania placu budowy,
- 2) wykonania przedmiotu umowy : Koniec realizacji prac budowlanych zakończonych odbiorem.

§6

1. Strony ustalają, iż wypłata wynagrodzenia za wykonywanie przedmiotu umowy nastąpi na koniec realizacji robót inwestycyjnych po dokonany odbiorze końcowym. Dokumentacja fotograficzna o której mowa w §2 ust. 2 pkt 32 stanowi załącznik do faktury.
2. Strony ustalają, że kwota o której mowa w § 4 ust. 1 zostanie wypłacona po zdarzeniu jakim będzie uzyskanie przez Zamawiającego ostatecznej decyzji o pozwoleniu na użytkowanie obiektu.
3. Należności za wykonanie przedmiotu umowy będą regulowane z konta Zamawiającego przelewem na rachunek Wykonawcy, w terminie do 30 dni od daty dostarczenia faktury do siedziby Zamawiającego.
4. W ramach wynagrodzenia ryczałtowego Wykonawca uwzględni ewentualne ryzyka wynikające z okoliczności, których nie można było przewidzieć w chwili składania oferty w szczególności wystąpienia okoliczności skutkujących przedłużeniem terminu realizacji robót budowlanych, wystąpienia robót zamiennych lub dodatkowych, zaangażowania większej ilości osób niż wymaganych w zapytaniu ofertowym.
5. Termin płatności 30 dni od daty dostarczenia faktury z kompletem dokumentów rozliczeniowych, oraz oświadczenia Wykonawcy o braku zaległości finansowych w zapłacie wynagrodzenia wobec jakichkolwiek podwykonawców i dalszych podwykonawców oraz oświadczenia podwykonawców i dalszych podwykonawców o braku wymagalnych roszczeń finansowych wobec Wykonawcy (wzór oświadczeń stanowi załącznik do umowy) przelewem z konta Zamawiającego na konto Wykonawcy.....

Miasto Radymno, ul. Lwowska 20, 37-550 Radymno

Projekt „Doposażenie PSZOK w Radymnie w niezbędną infrastrukturę i pojemniki”

Projekt współfinansowany ze środków Unii Europejskiej z Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Podkarpackiego na lata 2014 – 2020

6. W przypadku powierzenia przez Wykonawcę części robót Podwykonawcom faktura Wykonawcy musi zawierać w swej treści informację o wysokości kwoty należnej Podwykonawcom.

§ 7

1. Wykonawca, w granicach umocowania wynikającego z niniejszej Umowy, jest przedstawicielem Zamawiającego wobec wykonawcy robót w zakresie Projektu Inwestycyjnego.
2. W przypadku konieczności realizacji robót niezbędnych ze względu na bezpieczeństwo lub zabezpieczenie przed awarią w zakresie Projektu Inwestycyjnego, Wykonawca występuje do Zamawiającego o zlecenie wykonania robót, o których mowa w zdaniu poprzedzającym, z jednoczesnym dokonaniem wpisu do dziennika budowy.

§ 8

1. Zamawiający będzie kontrolował jakość wykonania prac Inspektora Nadzoru Inwestorskiego w oparciu o:
 - 1) Zgodność wykonywania robót budowlanych z dokumentacją projektową;
 - 2) Terminowość, systematyczność i rzeczowość merytoryczną prowadzonej dokumentacji budowy (sprawozdania, raporty, wnioski itp.);
 - 3) Rzetelne i fachowe prowadzenie narad budowy, częstotliwość i jakość wpisów w Dzienniku Budowy.
2. Strony zgodnie ustalają, że Wykonawca uprawniony jest:
 - 1) wydawać kierownikowi budowy lub kierownikom poszczególnych robót polecenia, potwierdzone wpisem do dziennika budowy, dotyczące usunięcia wad, usterek nieprawidłowości lub zagrożeń, wykonania prób lub badań, także wymagających odkrycia robót lub elementów uprzednio zakrytych, oraz przedstawienia ekspertyz lub opinii rzeczoznawców dotyczących prowadzonych robót budowlanych i dowodów dopuszczenia do stosowania w budownictwie wyrobów budowlanych oraz urządzeń technicznych;
 - 2) żądać od kierownika budowy lub kierownika robót dokonania poprawek bądź ponownego wykonania wadliwie wykonanych robót, a także wstrzymania dalszych robót budowlanych w przypadku, gdyby ich kontynuacja mogła wywołać zagrożenie bądź spowodować niedopuszczalną niezgodność z Projektem lub decyzją zatwierdzającą Projekt i udzielającą pozwolenia na budowę.
3. Zamawiający uprawniony jest w szczególności do:
 - 1) udziału - poprzez wyznaczonego przedstawiciela - w czynnościach organizowanych lub wykonywanych przez Wykonawcę, takich jak: narady robocze, negocjacje, koordynacje, próby, odbiory i inne, z prawem głosu, a w przypadkach spornych - z prawem decyzji w rozpatrywanych sprawach;

- 2) akceptowania lub odrzucania wniosków Wykonawcy w sprawach sposobu prowadzenia zadania inwestycyjnego;
- 3) kontroli stanu zaawansowania robót innych uczestników procesu inwestycyjnego, we wszystkich stadiach ich realizacji;
- 4) niezwłocznego uzyskiwania od Wykonawcy, a za jego pośrednictwem od innych uczestników procesu inwestycyjnego, informacji dotyczących stanu realizacji Projektu Inwestycyjnego;
- 5) podejmowania decyzji wiążących Wykonawcę oraz innych uczestników procesu inwestycyjnego w sprawach związanych z realizacją Projektu Inwestycyjnego.
- 6) podejmowania ostatecznych decyzji w sprawie zmian rozwiązań projektowych oraz wyboru wykonawców, podwykonawców i dostawców materiałów i urządzeń.

§ 9

Wykonawca nie może bez uprzedniej zgody Zamawiającego wyrażonej na piśmie przenosić na osoby trzecie swoich zobowiązań ani uprawnień wynikających z przedmiotu umowy.

§ 10

1. Zamawiający obciąża Wykonawcę karami umownymi:
 - 1) za odstąpienie przez Zamawiającego od umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy lub za odstąpienie od umowy przez Wykonawcę z przyczyn nie leżących po stronie Zamawiającego - w wysokości 20% wynagrodzenia netto, określonego w § 4 Umowy;
 - 2) za nieobecność przy odbiorze części zadania inwestycyjnego, o którym mowa w § 1 Umowy - w wysokości 1 000 zł, słownie: tysiąc złotych netto za każdy przypadek;
 - 3) za nieobecność przy odbiorach końcowych zadania inwestycyjnego, o którym mowa w § 1 Umowy - w wysokości 1 000 zł, słownie: tysiąc złotych netto za każdy przypadek;
 - 4) za stwierdzone przez Zamawiającego niewykonywania lub nienależyte wykonywanie obowiązków określonych umową – w wysokości 1 000,00 zł, słownie: tysiąc złotych netto za każdy przypadek, w szczególności o których mowa w §2 ust. 2 pkt 7, 13, 26 i 32.
 - 5) za opóźnienie w przystąpieniu do jakiegokolwiek odbioru robót objętych zadaniem inwestycyjnym, o którym mowa w § 1 Umowy – w wysokości 1 000,00 zł, słownie: tysiąc złotych netto za każdy dzień opóźnienia.
 - 6) w wysokości 1% wynagrodzenia umownego brutto z tytułu:
 - a) braku zapłaty lub nieterminowej zapłaty wynagrodzenia należnego podwykonawcom lub dalszym podwykonawcom,
 - b) nieprzedłożenia do zaakceptowania projektu umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, lub projektu jej zmiany,
 - c) nieprzedłożenia poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii umowy o podwykonawstwo lub jej zmiany,
 - d) braku zmiany umowy o podwykonawstwo w zakresie terminu zapłaty.

Miasto Radymno, ul. Lwowska 20, 37-550 Radymno

Projekt „Doposażenie PSZOK w Radymnie w niezbędną infrastrukturę i pojemniki”

Projekt współfinansowany ze środków Unii Europejskiej z Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Podkarpackiego na lata 2014 – 2020

2. Zamawiający zastrzega sobie prawo do odszkodowania na zasadach ogólnych, przekraczającego wysokość zastrzeżonych kar umownych.
3. W razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach.
4. W przypadku, o którym mowa w ust. 3 powyżej, Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części umowy określonej na podstawie sporządzonego protokołu z przerwanych prac.
5. Wykonawca wyraża zgodę na potrącenie kar umownych z przysługującego mu wynagrodzenia.
6. Jeżeli na skutek działań lub zaniechań Wykonawcy, a w szczególności opóźnień w realizacji umowy, zaniechania realizacji umowy lub nienależnego wykonywania umowy, dofinansowanie, o którym mowa w §3, nie zostanie przyznane zostanie cofnięte lub Zamawiający zostanie zobowiązany do jego zwrotu, Wykonawca niezależnie od kar umownych wymienionych w ust. 1 zapłaci, Zamawiającemu karę umowną w wysokości równej wysokości dofinansowania, które nie zostało przyznane, zostało cofnięte lub do którego zwrotu zobowiązany będzie Zamawiający.

§ 11

1. Wykonawca oświadcza, że przy wykonywaniu części przedmiotu zamówienia nie będzie/będzie korzystał z podwykonawców.
2. Wykonawca przy pomocy Podwykonawców wykona następujący zakres robót (wskazany w ofercie):
3. Wykonawca zobowiązany jest do przedkładania zamawiającemu projektu umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, a także projektu jej zmiany, oraz poświadczoną za zgodność z oryginałem kopii zawartej umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, i jej zmian w terminie 7 dni od zajścia zdarzenia.
4. Zamawiający wyznacza 14 dniowy termin na zgłoszenie przez siebie zastrzeżeń do projektu umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, i do projektu jej zmiany lub sprzeciwu do umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, i do jej zmian,
5. Zamawiający wyrazi sprzeciw o którym mowa w ust. 4 jeżeli:
 - 1) termin zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy przewidziany w umowie o podwykonawstwo jest dłuższy niż 30 dni,
 - 2) termin wykonania umowy o podwykonawstwo wykracza poza termin wykonania Zamówienia określony w § 5;
 - 3) umowa zawiera zapisy uzależniające dokonanie zapłaty na rzecz podwykonawcy od odbioru robót przez Zamawiającego;
 - 4) umowa zawiera zapisy ustalające dla podwykonawcy i dalszego podwykonawcy wynagrodzenie przewyższające cenę ustaloną na dany zakres robót przez Zamawiającego z Wykonawcą w niniejszej umowie;

Miasto Radymno, ul. Lwowska 20, 37-550 Radymno

Projekt „Doposażenie PSZOK w Radymnie w niezbędną infrastrukturę i pojemniki”

Projekt współfinansowany ze środków Unii Europejskiej z Europejskiego Funduszu Regionalnego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Podkarpackiego na lata 2014 – 2020

- 5) umowa zawiera zapisy uzależniające uzyskanie przez podwykonawcę lub przez dalszego podwykonawcę wynagrodzenia od uprzedniego dokonania zapłaty Wykonawcy przez Zamawiającego;
- 6) umowa nie zawiera uregulowań dotyczących zawierania umów na roboty budowlane, dostawy lub usługi z dalszymi podwykonawcami;
- 7) umowa zawiera zapisy sprzeczne z wymaganiami dotyczącymi realizacji przedmiotu zamówienia określonymi w niniejszej umowie oraz w załącznikach do niej (w tym w zapytaniu ofertowym). Niezgłoszenie zastrzeżeń uważa się za akceptację projektu. Powyższe postanowienia nie ograniczają prawa Zamawiającego do zgłaszania zastrzeżeń wobec pozostałych postanowień takiego projektu umowy o podwykonawstwo.
6. Powierzenie wykonania części robót Podwykonawcom nie zwalnia Wykonawcy z odpowiedzialności za terminowe należyte wykonanie przedmiotu umowy, także w części powierzonej Podwykonawcom. Wykonawca jest odpowiedzialny wobec Zamawiającego za działania i zaniechania Podwykonawców tak samo jak za działania i zaniechania własne.
7. Umowa z Podwykonawcą powinna zawierać postanowienia, iż w przypadku nie zapłacenia przez Wykonawcę wynagrodzenia za wykonane przez Podwykonawcę roboty Zamawiający zapłaci podwykonawcy kwotę wynagrodzenia nie wyższą niż kwota za dany zakres wynikająca z oferty Wykonawcy. Ponadto umowa ta powinna zawierać obowiązek niezwłocznego informowania Zamawiającego o nienależytym wykonywaniu umów o podwykonawstwo przez Wykonawcę, a w szczególności o nieterminowej zapłacie wynagrodzenia.
8. Po uzyskaniu zgody Zamawiającego na zawarcie umowy z Podwykonawcą lub bezskutecznym upływie terminu na zgłoszenie przez Zamawiającego sprzeciwu lub zastrzeżeń do projektu umowy Wykonawca przedkłada Zamawiającemu podpisaną umowę z Podwykonawcą w terminie 7 dni od dnia jej zawarcia.
9. Do zmian umów pomiędzy Wykonawcą a podwykonawcą stosuje się zasady mające zastosowanie przy zawieraniu umowy z Wykonawcą.
10. Wykonawca jest zobowiązany do zapłaty wynagrodzenia należnego Podwykonawcy w terminach płatności określonych w zawartej z nim umowie - nie dłuższych niż 30 dni od dnia doręczenia Wykonawcy faktury lub rachunku.
11. Zamawiający może żądać od Wykonawcy zmian Podwykonawcy, jeżeli zachodzi uzasadnione podejrzenie, że sprzęt techniczny, osoby i kwalifikacje którymi dysponuje Podwykonawca nie dają rękojmi należytego i terminowego wykonania przez Podwykonawcę robót.
12. Wykonawca jest zobowiązany przedłożyć wraz z fakturą końcową oświadczenia wszystkich Podwykonawców odnośnie braku jakichkolwiek roszczeń wobec Wykonawcy z tytułu płatności należnych w związku z zawartymi umowami o Podwykonawstwo. Brak oświadczeń skutkować będzie prawem Zamawiającego od wstrzymania części płatności należnej Wykonawcy do czasu dokonania odpowiednich rozliczeń z Podwykonawcami.
13. Powyższe zasady mają zastosowanie do dalszych Podwykonawców o ile byli zgłoszeni i zaakceptowani przez Zamawiającego.
14. Zamawiający i Wykonawca ponoszą solidarną odpowiedzialność za zapłatę wynagrodzenia za roboty wykonane przez Podwykonawcę.

Miasto Radymno, ul. Lwowska 20, 37-550 Radymno

Projekt „Doposażenie PSZOK w Radymnie w niezbędną infrastrukturę i pojemniki”

Projekt współfinansowany ze środków Unii Europejskiej z Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Podkarpackiego na lata 2014 – 2020

15. W przypadku zawarcia umowy Wykonawcy z podwykonawcą lub zatrudnienia nowego Podwykonawcy, zmiany warunków umowy z Podwykonawcą bez zgody Zamawiającego oraz w przypadku nieuwzględnienia sprzeciwu lub zastrzeżeń do umowy zgłoszonych przez Zamawiającego zgodnie z ust. 3 Zamawiający jest zwolniony z odpowiedzialności określonej w ust. 7.
16. W przypadku, o którym mowa w ust. 15, jeżeli termin zapłaty wynagrodzenia jest dłuższy niż określony w ust. 10, Zamawiający informuje o tym Wykonawcę i wzywa go do doprowadzenia do zmiany tej umowy w wyznaczonym terminie pod rygorem wystąpienia o zapłatę kary umownej, o której mowa w § 10 ust. 1 pkt 6 niniejszej umowy.

§ 12

1. Zamawiający dokonuje bezpośredniej zapłaty wymagalnego wynagrodzenia przysługującego podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, który zawarł zaakceptowaną przez zamawiającego umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, lub który zawarł przedłożoną zamawiającemu umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi, w przypadku uchylenia się od obowiązku zapłaty odpowiednio przez Wykonawcę, podwykonawcę lub dalszego podwykonawcę zamówienia na roboty budowlane.
2. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1, dotyczy wyłącznie należności powstałych po zaakceptowaniu przez Zamawiającego umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, lub po przedłożeniu Zamawiającemu poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi.
3. Bezpośrednia zapłata obejmować będzie wyłącznie należne wynagrodzenie, bez odsetek, należnych podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy.
4. Przed dokonaniem bezpośredniej zapłaty Zamawiający umożliwi Wykonawcy zgłoszenie pisemnych uwag dotyczących zasadności bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, o których mowa w ust. 1. Wykonawca winien zgłosić swoje uwagi w terminie 7 dni, od dnia doręczenia tej informacji.
5. W przypadku zgłoszenia uwag, o których mowa w ust. 4, w terminie wskazanym przez Zamawiającego, Zamawiający:
 - 1) nie dokona bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, jeżeli Wykonawca wykaże niezasadność takiej zapłaty, albo
 - 2) złoży do depozytu sądowego kwotę potrzebną na pokrycie wynagrodzenia podwykonawcy dalszego podwykonawcy, w przypadku istnienia zasadniczej wątpliwości Zamawiającego co do wysokości należnej zapłaty lub podmiotu, któremu płatność się należy, albo
 - 3) dokona bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy jeżeli podwykonawca lub dalszy podwykonawca wykaże zasadność takiej zapłaty.
6. W przypadku dokonania bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, o których mowa w ust. 1, Zamawiający potrąci kwotę wypłaconego wynagrodzenia z wynagrodzenia należnego Wykonawcy.

§ 13

Miasto Radymno, ul. Lwowska 20, 37-550 Radymno

Projekt „Doposażenie PSZOK w Radymnie w niezbędną infrastrukturę i pojemniki”

Projekt współfinansowany ze środków Unii Europejskiej z Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Podkarpackiego na lata 2014 – 2020

1. Zamawiający może odstąpić od umowy w przypadkach przewidzianych przepisami prawa, a w szczególności jeśli:
 - 1) Wykonawca nie wykonuje usług stanowiących przedmiot niniejszej umowy zgodnie z przepisami prawa, otrzymaną dokumentacją, własną ofertą lub zapisami niniejszej umowy, albo też nienależyście wykonuje swoje zobowiązania umowne;
 - 2) zostanie wydany nakaz zajęcia majątku Wykonawcy lub jego znacznej części;
 - 3) w przypadku wielokrotnego dokonywania bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, o których mowa w § 12 lub konieczność dokonania bezpośrednich zapłat na sumę większą niż 5 % wartości wynagrodzenia umownego brutto tj. kwoty, o której mowa w §4 ust. 1 niniejszej umowy,
 - 4) w przypadku gdy, Wykonawca realizuje przedmiot umowy przy pomocy niezgłoszonych podwykonawców lub dalszych podwykonawców,
 - 5) w razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach (art. 145 ustawy Pzp).
2. Odstąpienie przez Zamawiającego od umowy w związku z okolicznościami, o których mowa w ust. 1 może nastąpić w trybie natychmiastowym.
3. W przypadku odstąpienia przez Zamawiającego od umowy w związku z okolicznościami określonymi w ust. 1 pkt 1–4 Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 5 % wartości wynagrodzenia umownego brutto tj. kwoty, o której mowa w § 4 ust. 1 niniejszej umowy.
4. W przypadku odstąpienia przez Zamawiającego od umowy w związku z okolicznościami, o których mowa w ust. 1, Wykonawca nie może żądać od Zamawiającego zapłaty kar umownych, ani też odszkodowania, a jedynie wynagrodzenie należne mu z tytułu wykonania części umowy.
5. Wykonawcy przysługuje prawo odstąpienia od umowy, jeśli z przyczyn niezależnych od Wykonawcy, Zamawiający:
 - 1) nie dokona przekazania Wykonawcy dokumentacji dotyczącej Projektu Inwestycyjnego będącej w posiadaniu Zamawiającego w terminie 7 dni licząc od dnia przekazania placu budowy,
 - 2) zawiadomi Wykonawcę, o niemożności spełnienia swoich zobowiązań umownych na skutek zaistnienia uprzednio nie przewidzianych okoliczności.
6. W przypadku odstąpienia przez Wykonawcę od umowy w związku z okolicznościami określonymi w ust. 5 Zamawiający zapłaci Wykonawcy karę umowną w wysokości 5 % wartości wynagrodzenia umownego brutto tj. kwoty, o której mowa w §4 ust. 1 niniejszej umowy.
7. W przypadku odstąpienia przez Wykonawcę od umowy w związku z okolicznościami, o których mowa w ust. 5, Zamawiający nie może żądać od Wykonawcy zapłaty kar umownych, ani też odszkodowania.
8. Odstąpienie od umowy musi nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności takiego odstąpienia, a także musi zawierać uzasadnienie faktyczne i prawne.

Miasto Radymno, ul. Lwowska 20, 37-550 Radymno

Projekt „Doposażenie PSZOK w Radymnie w niezbędną infrastrukturę i pojemniki”

Projekt współfinansowany ze środków Unii Europejskiej z Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Podkarpackiego na lata 2014 – 2020

§ 14

1. Wszelkie zmiany w treści niniejszej umowy mogą nastąpić za zgodą stron i winny być odzwierciedlone w formie pisemnych aneksów.
2. Zamawiający dopuszcza możliwość wprowadzenia zmian w umowie, które będą mogły być dokonane z powodu okoliczności niemożliwych do przewidzenia w chwili zawarcia umowy lub w przypadku sytuacji powodujących konieczność:
 - 1) Zmiany dotyczące terminu realizacji zamówienia a w przypadku zmiany terminu wykonania robót budowlanych obejmujących Projekt Inwestycyjny; Zmiana terminu określonego w umowie może nastąpić w sytuacji zmiany terminu wykonania robót budowlanych. W takim przypadku termin realizacji umowy zostanie wydłużony o czas niezbędny do zakończenia robót budowlanych i dokonania ich odbioru.
 - 2) Zmiany wysokości wynagrodzenia:
 - a) Możliwa jest zmiana wysokości wynagrodzenia w przypadku zmiany stawki podatku od towarów i usług mających wpływ na koszt realizacji zamówienia. Wartość wynagrodzenia określonego w umowie może ulec zmianie w przypadku zmiany stawki podatku od towarów i usług. W takiej sytuacji wynagrodzenie może ulec zmianie w sposób odpowiedni – tak, aby odpowiadało zaktualizowanej stawce tego podatku dla zakresu objętego Umową, który na dzień zmiany stawki VAT nie został jeszcze rozliczony.
 - b) W przypadku konieczności ograniczenia zakresu rzeczowego przedmiotu umowy przez Zamawiającego ze względu na czynniki, których Zamawiający nie mógł przewidzieć w chwili zawierania umowy. Wartość wynagrodzenia określonego w umowie może ulec obniżeniu w przypadku ograniczenia zakresu rzeczowego przedmiotu umowy przez Zamawiającego ze względu na czynniki, których Zamawiający nie mógł przewidzieć w chwili zawierania umowy, przy czym wynagrodzenie umowne ulegnie obniżeniu o wartość robót objętych rezygnacją.
 - 3) Pozostałe zmiany:
 - a) zmiana danych związanych z obsługą administracyjno-organizacyjną umowy, (np. zmiana danych teleadresowych, tp.),
 - b) w przypadku stwierdzenia rozbieżności lub niejasności w umowie, których nie można usunąć w inny sposób, a zmiana umowy będzie umożliwiać usunięcie rozbieżności i doprecyzowanie umowy w celu jednoznacznej interpretacji jej zapisów przez strony,
 - c) konieczność wprowadzania zmian będzie następstwem zmian wprowadzonych w umowach pomiędzy Zamawiającym a inną niż Wykonawca stroną w tym instytucjami nadzorującymi realizację projektu, w ramach którego realizowane jest zamówienie,
 - d) zmiana osób skierowanych do pełnienia funkcji Inspektorów Nadzoru podyktowana zdarzeniami losowymi (rozwiązanie umowy, śmierć, długotrwała choroba, utrata uprawnień, inne uzasadnione okoliczności niepozwalające wykonywać wskazanej osobie powierzone czynności),
 - e) zmiana strony umowy w sytuacji, gdy w prawa i obowiązki Wykonawcy wstąpi inny podmiot,



- f) zmiana w zakresie podwykonawstwa. Możliwa jest zmiana podwykonawców na zasobach, których Wykonawca opierał się wykazując spełnianie warunków udziału w postępowaniu pod warunkiem, że nowy podwykonawca wykaże że nie podlega wykluczeniu oraz spełniania warunki w zakresie nie mniejszym niż wskazany na etapie postępowania o zamówienie publiczne dotychczasowy podwykonawca.
3. Warunkiem dokonania zmian, o których mowa powyżej jest:
- 1) Inicjowanie zmian przez wykonawcę lub zamawiającego.
 - 2) Uzasadnienie zmiany prawidłową realizacją przedmiotu umowy,
 - 3) Forma pisemna pod rygorem nieważności.

§ 15

Przy realizacji umowy w sprawach nieuregulowanych jej zapisem mają zastosowanie odpowiednie przepisy:

- Ustawy Prawo zamówień publicznych,
- Ustawy prawo budowlane,
- Kodeksu Cywilnego.

§ 16

Strony zgodnie ustalają, że ewentualne sprawy sporne mogące wynikać z wykonania tej umowy będą w pierwszej kolejności rozstrzygane polubownie, a w przypadku braku rozstrzygnięcia polubownego będą rozstrzygane przez właściwy sąd powszechny.

§ 17

Podstawowym dokumentem wiążącym Strony jest niniejsza umowa podpisana przez Zamawiającego i Wykonawcę. Integralne części składowe niniejszej umowy stanowią ponadto:

- Specyfikacja istotnych warunków zamówienia.
- Oferta Wykonawcy.

§ 18

Umowę niniejszą sporządzono w czterech jednobrzmiących egzemplarzach, po dwa egzemplarze dla każdej ze stron.

WYKONAWCA :

ZAMAWIAJĄCY:

Oświadczam, iż w związku z zawarciem umowy nr 26.1.7.2018 z dnia 2018 rok zgodnie z art. 13 Rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016 r. (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016), zwanym dalej: RODO informuję, iż:

- 1) administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Urząd Miasta Radymna z siedzibą przy ul. Lwowskiej 20, 37-550 Radymno
- 2) kontakt z Inspektorem Ochrony Danych, e-mail: anna.swiatlak@radymno.pl,
- 3) Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą w celu realizacji ustawowych zadań Urzędu – na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c i art. 9 ust. 1 lit g RODO,
- 4) odbiorcą Pani/Pana danych osobowych będą podmioty uprawnione do uzyskania danych osobowych na podstawie przepisów prawa,
- 5) Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane w czasie określonym przepisami prawa, zgodnie z Instrukcją Kancelaryjną i jednolitym rzeczowym wykazem akt organów gminy,
- 6) posiada Pani/Pan prawo dostępu do treści swoich danych oraz prawo ich sprostowania, prawo do cofnięcia zgody w dowolnym momencie bez wpływu na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej cofnięciem; (*jeżeli przetwarzanie odbywa się na podstawie zgody*),
- 7) ma Pan/Pani prawo wniesienia skargi do Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, iż przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016 r.,
- 8) podanie danych osobowych jest dobrowolne, jednakże odmowa podania danych może skutkować odmową zawarcia umowy.

przyjąłem do wiadomości

