

## UMOWA Nr 271.5.2016

Zawarta w dniu .....02.2016 r. w Radymnie pomiędzy:

**Miastem Radymno**, adres ul. Lwowska 20 NIP 792-20-32-905 REGON 650900559 zwanym w dalszej części „Zamawiającym”, reprezentowaną przez:

1. **Krzysztof Roman – Burmistrz Miasta Radymno**  
przy kontrasygnacie
2. **Janina Kaczmarz – Skarbnik Miasta Radymno**

a,

.....  
prowadzącą działalność gospodarczą pod firmą .....  
Regon ....., NIP..... zwana w dalszej części „Wykonawcą”

W rezultacie dokonania przez Zamawiającego wyboru oferty Wykonawcy zgodnie z art. 4 pkt.8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo Zamówień Publicznych (Dz. U. z 2015 r. poz. 2164 z późn. zm.) na podstawie postępowania przeprowadzonego zgodnie z przepisami § 7 Regulaminu udzielania zamówień publicznych których wartość nie przekracza wyrażonej w złotych kwoty 30000 EURO została zawarta umowa o następującej treści :

### § 1

#### Przedmiot zamówienia

1. Zamawiający powierza, a Wykonawca przyjmuje do wykonania:

**Część I: Przebudowa ulicy Kollątaja w Radymnie, klasa drogi D, działka o nr ewid. 1901.**

**Część II: Część II: Przebudowa ulicy Grunwaldzka w Radymnie, klasa drogi D, działki o nr. ewid. 1378 i 1451 oraz skrzyżowania działki o nr. 1314 i 1318/2**

**Część III: Przebudowa ulicy Rybacka w Radymnie, klasa drogi D, działka o nr ewid. 2598.**

#### 2. Zakres przedmiotu zamówienia obejmuje:

- Pozyskanie map do celów projektowych.
- Opracowanie koncepcji budowy dróg wraz z odwodnieniem powierzchniowym
- Opracowanie na podstawie zatwierdzonej koncepcji projektu budowlanego i projektów wykonawczych lub projektu budowlano – wykonawczego.
- Opracowanie przedmiarów robót i kosztorysów inwestorskich.
- Opracowanie specyfikacji technicznej wykonania i odbioru robót budowlanych,
- Uzyskanie na rzecz i w imieniu Zamawiającego wszelkich wymaganych prawem uzgodnień, pozwoleń i decyzji administracyjnych służących uzyskaniu decyzji pozwolenia na budowę.
- Wykonanie projektów organizacji ruchu wraz z ich zatwierdzeniami.

##### 2.1. Opracowanie kompletnej dokumentacji projektowej obejmującej:

- projekt budowlany - 5 egz.
- projekt wykonawczy - 5 egz.
- przedmiar robót - 2 egz. .
- kosztorys ofertowy - 2 egz.
- kosztorys inwestorski - 2 egz..
- specyfikację techniczną wykonania i odbioru robót - 2 egz.
- zatwierdzony projekt stałej organizacji ruchu na projektowanej drodze - 3 egz.
- projekt usunięcia kolizji z siecią podziemną i napowietrzną - w przypadku konieczności wykonania

##### 2.2. Uzyskanie:

- prawomocnego zgłoszenia zamiaru wykonania robót lub prawomocnego pozwolenia na budowę
- innych wymaganych przepisami prawa zgód, opinii, decyzji, pozwoleń, itp.

3. Przedmiotową dokumentację należy opracować zgodnie z obowiązującymi przepisami

prawa budowlanego a w szczególności:

- Rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 2 września 2004 r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych oraz programu funkcjonalno-użytkowego.
- Rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 18 maja 2004 r. w sprawie określenia metod i podstaw sporządzania kosztorysu inwestorskiego, obliczania planowanych kosztów prac projektowych oraz planowanych kosztów robót budowlanych określonych w programie funkcjonalno-użytkowym,

4. Integralną częścią umowy stanowi oferta Wykonawcy.

## § 2

### Terminy realizacji

1. Wykonawca zobowiązuje się wykonać dokumentację projektową wraz z niezbędnymi opiniami, uzgodnieniami stanowiącymi przedmiot umowy w terminach:  
Rozpoczęcie: **z dniem podpisania umowy.**  
Zakończenie: do dnia (**pięć miesięcy od daty spisania umowy**).
2. Jeśli z udokumentowanych, niezawinionych i niezależnych od Wykonawcy przyczyn, nie będzie on w stanie dochować umówionych terminów, winien niezwłocznie pisemnie (także za pośrednictwem faksu lub poczty elektronicznej) powiadomić o tym fakcie Zamawiającego, wyjaśniając mu przy tym okoliczności powodujące opóźnienia oraz wskazując nowy najwcześniej możliwy termin. W takim przypadku zmiana terminu wykonania umowy wymaga aneksu do umowy.
3. Dokumentem potwierdzającym przyjęcie przez Zamawiającego wykonanej dokumentacji projektowej jest protokół zdawczo-odbiorczy podpisany przez obie strony umowy po sprawdzeniu dokumentacji przez Zamawiającego i jej ewentualnej poprawie i/ lub uzupełnieniu przez Wykonawcę. Sprawdzenie dokumentacji przez Zamawiającego odbędzie się w terminie 7 dni od dnia przekazania. Jeżeli Zamawiający stwierdzi niekompletność wykonanej dokumentacji zwraca dokumentację do uzupełnienia Wykonawcy. Za datę przyjęcia dokumentacji przyjmuje się datę uwidocznioną w Protokole zdawczo-odbiorczym, po sprawdzeniu dokumentacji przez Zamawiającego i nie wniesieniu do niej żadnych uwag.
4. Brak uwag do wykonanej dokumentacji ze strony Zamawiającego nie zwalnia Wykonawcy z odpowiedzialności za prawidłowość i kompletność jej wykonania.
5. Protokół, o którym mowa w ust. 3 stanowi podstawę do wystawienia przez Wykonawcę faktury VAT za wykonanie przedmiotu zamówienia.
6. Wykonawca zobowiązany jest podczas realizacji zamówienia do konsultacji i uzgodnień rozwiązań projektowych.
7. Zamawiający uprawniony jest do kontrolowania prawidłowości wykonywania i stanu zaawansowania realizacji Przedmiotu Zamówienia, w szczególności Wykonawca jest zobowiązany na każde żądanie Zamawiającego przedstawić mu stan zaawansowania prac oraz udzielić wszelkich niezbędnych wyjaśnień.

## § 3.

### Wynagrodzenie

1. Za wykonanie kompleksowej dokumentacji projektowej stanowiącej przedmiot umowy strony uzgadniają wynagrodzenie ryczałtowe w wysokości:

**Część I: Przebudowa ulicy Kollątaja w Radymnie, klasa drogi D, działka o nr ewid. 1901.**

..... zł brutto (słownie zł:.....), tj.

netto ..... zł + ..... % VAT.

**Część II: Część II: Przebudowa ulicy Grunwaldzka w Radymnie, klasa drogi D, działki o nr. ewid. 1378 i 1451 oraz skrzyżowania działki o nr. 1314 i 1318/2**

..... zł brutto (słownie zł:.....), tj.

netto ..... zł + ..... % VAT.

### **Część III: Przebudowa ulicy Rybacka w Radymnie, klasa drogi D, działka o nr ewid. 2598.**

..... zł brutto (słownie zł:.....), tj.  
netto ..... zł + ..... % VAT.

2. W wynagrodzeniu określonym w ust. 1 są uwzględnione wszelkie koszty związane z wykonaniem dokumentacji projektowo- kosztorysowej.
3. Ustalone wynagrodzenie nie podlega waloryzacji.
4. Podstawą zapłaty będą wystawione przez Wykonawcę faktury VAT.
5. Zamawiający dokona zapłaty umówionego wynagrodzenia w terminie do 30 dni od daty otrzymania od Wykonawcy faktury VAT, przelewem z konta Zamawiającego na rachunek bankowy Wykonawcy nr: .....
6. Strony uzgadniają, że z chwilą zapłaty Wykonawcy pełnej kwoty wynagrodzenia wskazanego w § 3 ust. 1 niniejszej Umowy, na Zamawiającego przechodzą autorskie prawa majątkowe do całej dokumentacji projektowej określonej w § 1 ust. 1, będących Utworami w rozumieniu Ustawy o prawie autorskim i prawach pokrewnych, które Zamawiający może wykorzystać i zastosować tylko do jednej budowy stanowiącej przedmiot niniejszej umowy na polach eksploatacji wymienionych w art. 50 Ustawy z dnia 4.02.1994 r. (Dz.U. z 2006, poz. 90, ust. 631) o prawie autorskim i prawach pokrewnych, w szczególności w zakresie:
  - Korzystania,
  - Użyczania oryginału albo egzemplarzy,
  - Zwielokrotniania dowolną techniką egzemplarzy utworu.

#### **§ 4**

#### **Obowiązki stron**

1. Wykonawca zobowiązuje się do wykonania dokumentacji projektowej stanowiącej przedmiot umowy zgodnie z umową oraz warunkami określonymi przez Zamawiającego, zasadami współczesnej wiedzy technicznej, obowiązującymi w tym zakresie przepisami oraz normami a w szczególności zapisami ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo Zamówień Publicznych .
2. Wykonawca oświadcza, że posiada uprawnienia i dysponuje osobami posiadającymi uprawnienia do wykonania przedmiotu umowy określone przepisami prawa, a w szczególności ustawy z dnia 7.07.1994 r. Prawo budowlane (Dz.U. z 2013, poz. 1409 z późn. zm.), obowiązkowe ubezpieczenie od odpowiedzialności cywilnej oraz należy do właściwej miejscowo Izby Inżynierów Budownictwa.
3. Wykonawca zobowiązuje się na czas trwania niniejszej umowy i na okres udzielonej Zamawiającemu rękojmi do kontynuacji zawartej umowy ubezpieczeniowej w zakresie odpowiedzialności cywilnej z tytułu prowadzonej działalności gospodarczej we własnym imieniu i na własny koszt.

#### **§ 5**

#### **Gwarancja i Rękojnia**

1. Wykonawca ponosi odpowiedzialność cywilną i zawodową za ewentualne negatywne skutki powstałe w zadaniu zrealizowanym na podstawie opracowanej dokumentacji projektowej.
2. W szczególności Wykonawca udziela Zamawiającemu gwarancji jakości na wykonany przedmiot zamówienia na okres 3 lat od dnia protokolarnego przekazania Zamawiającemu kompleksowej dokumentacji.
3. Ponadto ustala się okres rękojmi nie krótszy niż 1 rok od daty zakończenia i odbioru prac budowlanych wykonanych na podstawie dokumentacji projektowej będącej przedmiotem niniejszej umowy.

#### **§ 6**

#### **Kary umowne**

1. Strony ustalają zabezpieczenie w formie kar umownych.
2. Kary umowne będą naliczane w stosunku do ceny brutto, o której mowa w § 3 ust. 1 pomniejszonej o wartość prac geodezyjnych, w ten sposób, że:
  - 1) Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne w wysokości:

- a) 0,2 % ceny za każdy dzień opóźnienia w wykonaniu przedmiotu umowy, liczonej od dnia wyznaczonego na wykonanie przedmiotu umowy do dnia faktycznego odbioru, jeżeli opóźnienie powstało z przyczyn zależnych od Wykonawcy,
  - b) 0,1 % ceny za każdy dzień opóźnienia liczony od dnia wyznaczonego na wykonanie usunięcia wad do dnia faktycznego odbioru w przypadku stwierdzenia wad w przedmiocie umowy w okresie trwania rękopisem,
  - c) 20 % ceny z tytułu odstąpienia od umowy przez Wykonawcę lub Zamawiającego wskutek okoliczności za które odpowiada Wykonawca,
- 2) Zamawiający zapłaci Wykonawcy kary umowne w wysokości 0,2 % ceny za każdy dzień zwłoki w odbiorze przedmiotu umowy, z przyczyn zależnych od Zamawiającego,
  - 3) Zamawiający zapłaci karę umowną za odstąpienie od umowy wskutek okoliczności, za które odpowiada, w wysokości 20% wynagrodzenia umownego za prace, od których Zamawiający odstąpił.
3. Za opóźnienie w zapłacie wynagrodzenia umownego Zamawiający doliczy ustawowe odsetki.
  4. Jeżeli wartość należnych kar umownych nie pokryje wartości poniesionej szkody, strony będą mogły dochodzić od siebie należności w wysokości rzeczywiście poniesionej szkody na podstawie przepisów ogólnych.

## § 7

### Przedstawiciele stron

1. Do kierowania pracami projektowymi, stanowiącymi przedmiot umowy Wykonawca wyznacza P. ....
2. Jako koordynator w zakresie realizacji obowiązków umownych ze strony Zamawiającego występować będzie Pan Marek Sobolewski. tel. 16 6282417 e-mail [inwestycje@radymno.pl](mailto:inwestycje@radymno.pl)

## § 8

### Pełnomocnictwa dla Wykonawcy

1. Wykonawca zobowiązany jest dokonać w imieniu Zamawiającego wymaganych uzgodnień i wystąpić z ewentualnymi wnioskami o stosowne zezwolenia i decyzje, jeżeli wymagają tego przepisy prawa. Wszelkie związane z tym opłaty ponosi Wykonawca.
2. Zamawiający udzieli Wykonawcy do realizacji obowiązków określonych w ust. 1 pisemnego pełnomocnictwa.

## § 9

### Odpowiedzialność Wykonawcy

Wykonawca odpowiada za należyte wykonanie umowy na zasadach ogólnych określonych w kodeksie cywilnym i w przepisach szczególnych, a zwłaszcza w ustawie Prawo budowlane, a także na zasadach określonych w ustawie Prawo zamówień publicznych.

## § 10

### Odstąpienie od umowy

1. Strony postanawiają, że przysługuje im prawo odstąpienia od umowy w wypadkach określonych w przepisach Kodeksu cywilnego, a ponadto:
  - 1/ Zamawiający może odstąpić od umowy, jeżeli:
    - a) Wykonawca z nieuzasadnionych przyczyn nie rozpoczął realizacji zamówienia w ciągu 14 dni kalendarzowych od zawarcia umowy pomimo wezwania wystosowanego przez Zamawiającego złożonego na piśmie,
    - b) wystąpiły istotne zmiany okoliczności powodujące, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, w takich okolicznościach Wykonawca może żądać jedynie wynagrodzenia należytego mu z tytułu wykonania części umowy,
  - 2/ Wykonawca może odstąpić od umowy, jeżeli Zamawiający:
    - a) odmawia przez 30 dni kalendarzowych, bez wskazania uzasadnionej przyczyny odbioru robót lub odmawia podpisania protokołu odbioru, pomimo wezwania wystosowanego przez Wykonawcę na piśmie.
    - b) nie wywiązuje się z obowiązku zapłaty faktur po upływie 30 dni kalendarzowych od terminu zapłaty, pomimo wezwania wystosowanego przez Wykonawcę złożonego na piśmie,

3. Odstąpienie od umowy, o którym mowa w ust. 1 powinno nastąpić w formie pisemnej i powinno zawierać wyczerpujące uzasadnienie pod rygorem nieważności takiego oświadczenia.
4. W przypadku odstąpienia od umowy Wykonawca i Zamawiający sporządzi protokół inwentaryzacji robót w toku na dzień odstąpienia.
5. W razie odstąpienia od umowy z przyczyn, za które Wykonawca nie odpowiada, Zamawiający przyjmuje następujące obowiązki: dokonanie odbioru przerwanych prac projektowych oraz zapłaty wynagrodzenia za wykonane prace.

### **Postanowienia końcowe**

#### **§ 11**

1. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy:
  - a) Prawa zamówień publicznych,
  - b) Kodeksu cywilnego,
  - c) Prawa budowlanego,
  - d) Ustawy o prawie autorskim i prawach pokrewnych.
2. Spory mogące wyniknąć w związku z wykonaniem niniejszej umowy będzie rozstrzygał sąd właściwy rzeczowo dla Zamawiającego.

#### **§ 12**

1. Zakazuje się dokonywania zmian postanowień umowy oraz wprowadzania nowych postanowień do umowy, niekorzystnych dla Zamawiającego, jeżeli przy ich uwzględnieniu należałoby zmienić treść oferty, na podstawie której dokonano wyboru oferenta, chyba że konieczność wprowadzenia takich zmian wynika z okoliczności, których nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy.
2. Wszelkie zmiany i uzupełnienia do niniejszej umowy wymagają zachowania formy pisemnej pod rygorem nieważności.

#### **§ 13**

Umowę sporządzono w 3 jednobrzmiących egzemplarzach, dwa dla Zamawiającego i jeden dla Wykonawcy.

**Wykonawca:**

**Zamawiający:**

.....

.....