

Referat Geodezji i Gospodarki Nieruchomościami
GiGN.7045.1.2024.DB

ZAPROSZENIE DO ZŁOŻENIA OFERTY

1. Zamawiający – Gmina Radków, Rynek 1, 57-420 Radków zaprasza do udziału w postępowaniu udzielenia zamówienia o wartości poniżej 130 000,00 złotych, zgodnie z art 2 ust 1 pkt 1 ustawy z dnia 11 września 2019r. Prawo Zamówień Publicznych (Dz. U. z 2023r, poz. 1605 ze zmianami) na zadanie pn.: **"zarządzanie i utrzymanie we właściwym stanie technicznym i sanitarnym cmentarza komunalnego w Wambierzycach"**;
2. Przedmiot zamówienia
Przedmiotem zamówienia jest zarządzanie i utrzymanie we właściwym stanie technicznym i sanitarnym cmentarza komunalnego w Wambierzycach" (dz. nr 478/1 AM-1, obręb Wambierzyce, o powierzchni ewidencyjnej 0,98 ha), a w szczególności:
 - 1) Nadzór nad przestrzeganiem regulaminu cmentarza ustanowionego uchwałą nr IX/48/19 Rady Miejskiej w Radkowie z dnia 29 marca 2019r. w sprawie regulaminu cmentarza komunalnego w Wambierzycach;
 - 2) Prowadzenie racjonalnej gospodarki kwaterami grzebalnymi zgodnie z obowiązującymi przepisami (wskazywanie i udostępnianie miejsc pod groby oraz aktualizowanie planu zagospodarowania cmentarza);
 - 3) Pobieranie opłat za miejsca grzebalne oraz korzystanie z cmentarza komunalnego według cen ustalonych przez Zamawiającego oraz przekazywanie ich do kasy Urzędu Miasta i Gminy Radków lub na konto Gminy Radków do dnia 15 każdego miesiąca za miesiąc poprzedni;
 - 4) Dokonywanie uzgodnień w zakresie organizacji pogrzebów wykonywanych przez firmy pogrzebowe;
 - 5) Pełnienie nadzoru nad robotami wykonywanymi bezpośrednio na terenie cmentarza przez podmioty świadczące usługi pogrzebowe i kamieniarskie (nadzorowanie wykonania grobów zgodnie z obowiązującym prawem, odbiór robót w zakresie utrwalania grobów ziemnych);
 - 6) Czynności związane z chowaniem zmarłych, ekshumacją zwłok i szczątków, zagospodarowaniem starych grobów, prowadzeniem ksiąg cmentarnych (zgodnie z wymaganiami określonymi w ustawie o cmentarzach i chowaniu zmarłych oraz przepisami wykonawczymi w tym zakresie);
 - 7) Prowadzenie dokumentacji cmentarnej w formie pisemnej i w systemie informatycznym, tj. ksiąg cmentarnych osób pochowanych na cmentarzu, ksiąg grobów na cmentarzu rejestru kart zgonów, rejestru miejsc rezerwowych;
 - 8) Niezbędne utrzymanie porządku w granicach cmentarza:
 - a) koszenie trawy (co najmniej 5 razy w sezonie letnim),
 - b) odchwaszczanie na bieżąco nieutwardzonych alejek i terenów wokół nasadzeń,
 - c) wykonywanie prac pielęgnacyjnych zieleni,
 - d) wykonywanie konserwacji i drobnych napraw ogrodzenia i nawierzchni alejek,
 - e) grabienie i usuwanie opadłych liści w okresie jesiennym,
 - f) odśnieżanie, usuwanie lodu i posypywanie piaskiem alejek w okresie zimowym,
 - g) wyposażanie obiektu w niezbędną ilość kontenerów na odpady oraz bieżące ich opróżnianie, wywóz nieczystości oraz ponoszenie z tym kosztów (co najmniej 1 raz na kwartał kontener K7);

Kody CPV:

98371111-5 usługi utrzymania cmentarzy

98371110-8 usługi cmentarne

79993000-1 usługi zarządzania obiektami budowlanymi i urządzeniami

3. Termin realizacji zamówienia: 01.08.2024r. do 31.07.2027r.
4. Miejsce, termin i sposób złożenia oferty: ofertę należy złożyć w formie pisemnej w zamkniętej kopercie w siedzibie Zamawiającego - sekretariat Urzędu Miasta i Gminy Radków, ul. Rynek 1, 57-420 Radków w nieprzekraczalnym terminie do dnia 29 lipca 2024r. do godz. 12⁰⁰ z dopiskiem: **Oferta - „Zarządzanie i utrzymanie we właściwym stanie cmentarza komunalnego w Wambierzycach**; Oferty niekompletne, nieczytelne lub złożone po terminie nie będą rozpatrywane. Decydującą dla zachowania terminu jest data wpływu oferty do siedziby Zamawiającego potwierdzona pieczęcią wpływu, a nie data jej wysłania.
5. Przy wyborze oferty zostaną zastosowane następujące kryteria oceny ofert:
 - 1) Cena - waga 100 %,
6. Termin otwarcia ofert: 29.07.2024r. godz. 12¹⁵
7. Warunki płatności: Przewiduje się miesięczny cykl rozliczeń z wykonawcą za wykonanie umowy. Dokumenty rozliczeniowe wraz z fakturą będą przekazywane Zamawiającemu do każdego 15 dnia miesiąca następującego po wykonaniu usługi. Zamawiający będzie płacił wynagrodzenie Wykonawcy w terminie 21 dni od daty otrzymania faktury na rachunek bankowy Wykonawcy wskazany na przedłożonej fakturze.
8. Osoba upoważniona do kontaktu z Wykonawcami: Dorota Bagińska, tel. 74 873 50 37
9. Zamawiający dopuszcza możliwość prowadzenia negocjacji ofert z dwoma Wykonawcami, którzy złożyli najkorzystniejsze oferty w ramach zastosowanych kryteriów ofert.
10. W załączeniu do zaproszenia przesyłamy:
 - a) formularz oferty (zał. nr 1)
 - b) oświadczenie o zapewnieniu urządzeń, narzędzi i materiałów niezbędnych do realizacji umowy (zał. nr 2)
 - c) projektowane postanowienia umowy (zał. nr 3)

BURMISTRZ
Jana Bednarczyka