

OGŁOSZENIE O NABORZE NA WOLNE STANOWISKO PRACY

Burmistrz Miasta i Gminy Radków ogłasza nabór na wolne stanowisko pracy **inspektora ds. promocji gminy** w Urzędzie Miasta i Gminy w Radkowie, ul. Rynek 1, 57 – 420 Radków.

1. Wymagania niezbędne:

- 1) obywatelstwo polskie lub obywatelstwo państwa członkowskiego Unii Europejskiej lub innego państwa, którego obywatelom, na podstawie umów międzynarodowych lub przepisów prawa wspólnotowego przysługuje prawo podjęcia zatrudnienia na terytorium RP
- 2) pełna zdolność do czynności prawnych oraz korzystanie z pełni praw publicznych
- 3) nie bycie skazanym prawomocnym wyrokiem sądu za umyślne przestępstwo ścigane z oskarżenia publicznego lub umyślne przestępstwo skarbowe
- 4) nieposzlakowana opinia
- 5) wykształcenie wyższe
- 6) staż pracy 3 lata

2. Wymagania dodatkowe:

- 1) znajomość obsługi komputera i umiejętność posługiwania się programami typu: przeglądarka internetowa, klient poczty, edytor tekstu, arkusz kalkulacyjny
- 2) znajomość przepisów prawa z zakresu zadań wykonywanych na stanowisku oraz ustawy o samorządzie gminnym i ustawy o pracownikach samorządowych
- 3) komunikatywność, odpowiedzialność, sumienność i samodzielność
- 4) sprawność organizacyjna

3. Zadania wykonywane na stanowisku

- 1) prowadzenie Biura Współpracy Terytorialnej gminy Radków we Wrocławiu,
- 2) promowanie gminy poprzez organizację imprez na terenie Wrocławia z udziałem gminnych organizacji pozarządowych,
- 3) promowanie gminy poprzez organizowanie udziału organizacji pozarządowych z terenu Wrocławia i okolic oraz mieszkańców tego miasta i okolic w imprezach organizowanych na terenie gminy,
- 4) poszukiwanie inwestorów na rzecz gminy i organizowanie ich spotkań z burmistrzem,
- 5) promowanie gminy poprzez udział w targach, imprezach i spotkaniach.

4. Informacja o warunkach pracy na stanowisku:

- 1) rodzaj pracy – stanowisko urzędnicze: inspektor ds. promocji gminy
- 2) miejsce wykonywania pracy: Biuro Współpracy Terytorialnej gminy Radków ul. Pretficza 21/B 53-328 Wrocław
- 3) praca jednozmianowa świadczona wg ustalonego czasu w regulaminie pracy Urzędu Miasta i Gminy w Radkowie
- 4) wymiar czasu pracy – pełny etat
- 5) wynagrodzenie: zgodnie z Regulaminem wynagradzania pracowników Urzędu Miasta i Gminy w Radkowie

5. W miesiącu poprzedzającym datę upublicznienia ogłoszenia wskaźnik zatrudnienia osób niepełnosprawnych w jednostce, w rozumieniu przepisów o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych, był niższy niż 6%.

6. Wymagane dokumenty:

- 1) kopia dokumentu potwierdzającego obywatelstwo (potwierdzona za zgodność z oryginałem przez kandydata)
- 2) w przypadku osoby nieposiadającej obywatelstwa polskiego kserokopia dokumentu potwierdzającego znajomość języka polskiego określonego w przepisach o służbie cywilnej (potwierdzona za zgodność z oryginałem przez kandydata)
- 3) kserokopie dyplomów potwierdzających wykształcenie (potwierdzone za zgodność z oryginałem przez kandydata)
- 4) kserokopie zaświadczeń o ukończonych kursach, szkoleniach (potwierdzone za zgodność z oryginałem przez kandydata)
- 5) oryginał kwestionariusza osobowego (wzór do pobrania z BIP)
- 6) kserokopie dokumentów potwierdzających wymagany staż pracy – świadectwa pracy, zaświadczenia (potwierdzone za zgodność z oryginałem przez kandydata)
- 7) oświadczenie o pełnej zdolności do czynności prawnych oraz korzystaniu z pełni praw publicznych
- 8) oświadczenie o nie byciu skazanym za umyślne przestępstwo ścigane z oskarżenia publicznego lub umyślne przestępstwo skarbowe
- 9) kandydat zamierzający skorzystać z uprawnienia, o którym mowa w art. 13a ust. 2

ustawy o pracownikach samorządowych jest obowiązany do złożenia kopii dokumentu potwierdzającego niepełnosprawność (potwierdzona za zgodność z oryginałem przez kandydata).

Dokumenty aplikacyjne należy składać osobiście lub przysyłać na adres Urzędu Miasta i Gminy w Radkowie ul. Rynek 1, 57 – 420 Radków, w zamkniętej kopercie z dopiskiem : „Nabór na stanowisko **inspektora ds. promocji gminy**” , w terminie do dnia **20 listopada 2017r.** (decyduje data faktycznego wpływu do Urzędu).

Radków, dnia.....7.11.2017r......

BURMISTRZ
Beduowski
Art. Beduowski

.....
podpis i pieczęć burmistrza

Wyniesiono na tablicy ogłoszeń dn. 07.11.2017r., wpisano pod poz.nr 395.

Osio