

**Zarządzenie Nr 10/08**  
**Burmistrza Miasta i Gminy Radków**  
**z dnia 12 lutego 2008 roku**

**zmieniające zarządzenie Nr 53/04 Burmistrza Miasta i Gminy w Radkowie**  
**z dnia 29 czerwca 2004 roku**  
**w sprawie Regulaminu Organizacyjnego Urzędu Miasta i Gminy w Radkowie**

Na podstawie art. 33 ust. 2 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (tekst jednolity: Dz. U. z 2001r. Nr 142, poz. 1591 z późniejszymi zmianami) –

**zarządzam, co następuje:**

**§ 1**

W zarządzeniu Nr 53/04 Burmistrza Miasta i Gminy w Radkowie z dnia 29 czerwca 2004 roku w sprawie Regulaminu Organizacyjnego Urzędu Miasta i Gminy w Radkowie wprowadza się następujące zmiany:

1. w załączniku Nr 1 Regulamin Organizacyjny Urzędu Miasta i Gminy w Radkowie § 6 otrzymuje nowe brzmienie o treści:

„1. Strukturę organizacyjną stanowią:

a) kierownictwo Urzędu:

- 1) Burmistrz (B)
- 2) Zastępca Burmistrza (ZB)
- 3) Skarbnik Gminy (S)
- 4) Sekretarz Gminy (SG)

b) referaty:

- 1) Urząd Stanu Cywilnego (USC)
- 2) Referat Organizacyjno – Administracyjny (OR)
- 3) Referat Finansowo – Budżetowy (FB)
- 4) Referat Geodezji i Gospodarki Nieruchomościami (GiGN)
- 5) Referat Spraw Społecznych i Obywatelskich (SSiO)
- 6) Straż Miejska (SM)
- 7) Pion Ochrony (PO)
- 8) Referat Oświaty, Kultury, Sportu i Turystyki (OKSiT)
- 9) Referat Bezpieczeństwa Publicznego (BP)

c) radca prawny (RP)

d) samodzielne stanowiska pracy:

- 1) stanowisko ds. gospodarki komunalnej i utrzymania dróg (GKIUD)
- 2) stanowisko ds. zamówień publicznych (ZP)
- 3) stanowisko ds. gospodarki przestrzennej i ochrony środowiska (GPIOŚ)
- 4) stanowisko ds. inwestycji, budownictwa i nadzoru budowlanego (IBiNB)
- 5) stanowisko ds. melioracji (M)
- 6) stanowisko ds. rolnictwa i integracji środowisk wiejskich (RIiŚW)
- 7) stanowisko ds. współpracy transgranicznej, turystyki i promocji (WT)
- 8) stanowisko ds. analizy i programowania inwestycyjnego (AiPI)”

2. w załączniku Nr 1 Regulamin Organizacyjny Urzędu Miasta i Gminy w Radkowie w § 31c skreśla się treść ust. 4
3. w załączniku Nr 1 Regulamin Organizacyjny Urzędu Miasta i Gminy w Radkowie w § 31e otrzymuje nowe brzmienie o treści:

„Do zadań samodzielnego stanowiska ds. współpracy transgranicznej, turystyki i promocji należy:

1. prowadzenie Biura Centrum Współpracy Transgranicznej
  2. nawiązywanie i utrzymywanie kontaktów międzynarodowych we wszystkich sferach funkcjonowania gminy
  3. inicjowanie i prowadzenie działań zmierzających do umacniania partnerstw i kontaktów zagranicznych
  4. przygotowywanie porozumień o nawiązaniu współpracy partnerskiej gminy z partnerami zagranicznymi
  5. koordynowanie i rozliczanie programów współfinansowanych ze środków UE realizowanych w ramach zadań wynikających z zajmowanego stanowiska”.
  6. prowadzenie Centrum Informacji Turystycznej w Radkowie
  7. utrzymywanie bieżących kontaktów z przedstawicielami środków masowego przekazu, gestorami i organizacjami działającymi w zakresie rozwoju turystyki i promocji
  8. bieżąca współpraca z samorządowymi instytucjami kultury oraz z placówkami oświatowymi w zakresie realizacji zadań z zakresu kultury, sportu, promocji i turystyki oraz organizacji imprez lokalnych
  9. realizacja zadań nałożonych na gminę na podstawie ustawy o usługach turystycznych.”
4. Załącznik Nr 1 do Regulaminu Organizacyjnego otrzymuje nowe brzmienie o treści stanowiącej załącznik Nr 1 do niniejszego zarządzenia.
  5. Załącznik Nr 2 do Regulaminu Organizacyjnego otrzymuje nowe brzmienie o treści stanowiącej załącznik Nr 2 do niniejszego zarządzenia.

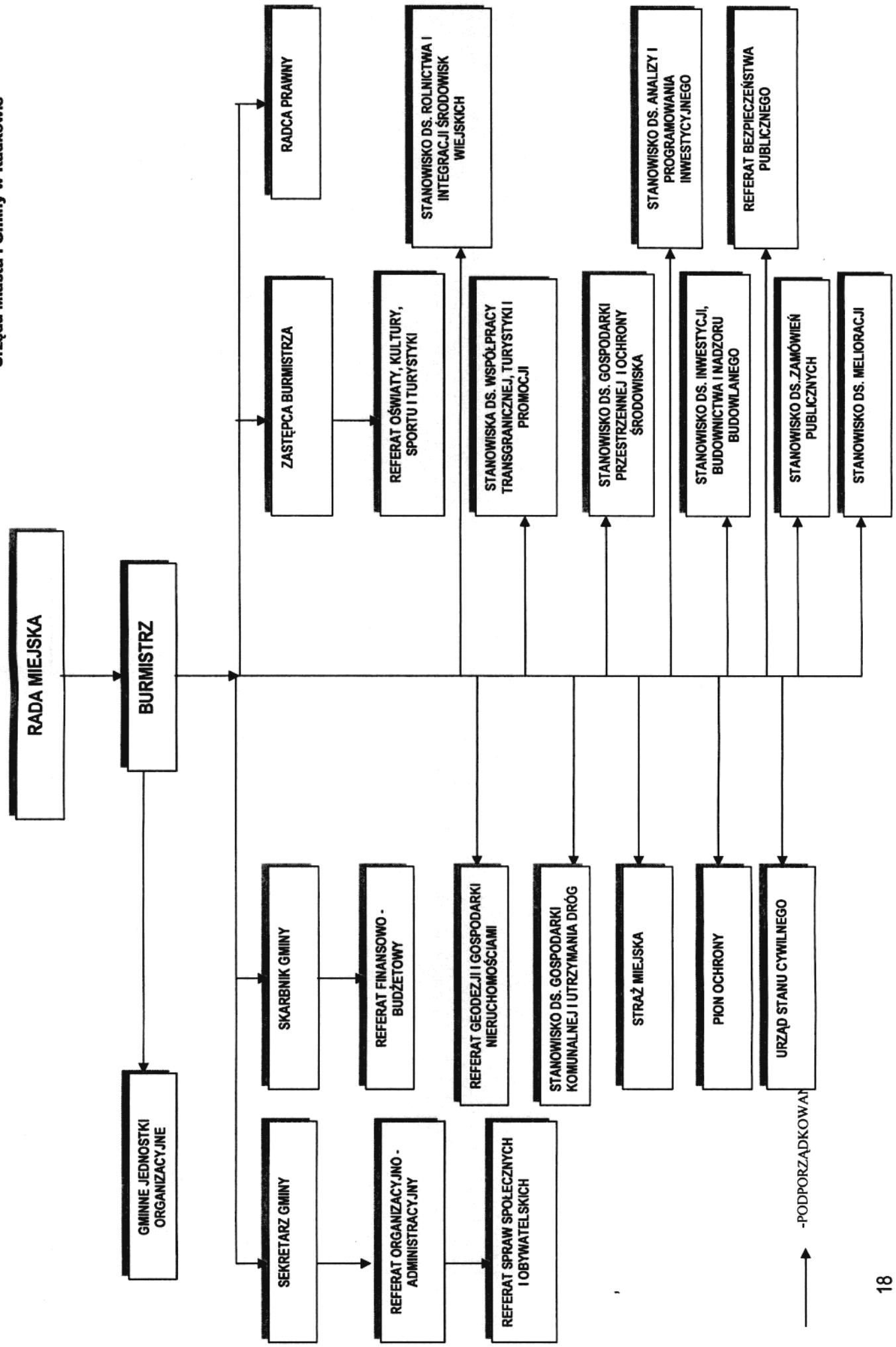
## § 2

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.



**SCHEMAT ORGANIZACYJNY  
URZĘDU MIASTA I GMINY W RADKOWIE**

Załącznik Nr 1 do Regulaminu Organizacyjnego  
Urzędu Miasta i Gminy w Radkowie



→ -PODPORZĄDKOWANIE

## STRUKTURA STANOWISK PRACY w Urzędzie Miasta i Gminy w Radkowie

STANOWISKO	ETATY
Burmistrz	1
Zastępca Burmistrza	1
Skarbnik (Główny księgowy budżetu – pełni jednocześnie funkcję kierownika referatu Finansowo – Budżetowego)	1
Sekretarz Gminy	1

---

### Radca Prawny

Liczba pracowników – 1  
Liczba etatów – 1

---

### Urząd Stanu Cywilnego

Liczba pracowników – 1  
Liczba etatów – 1

1. Kierownik Urzędu Stanu Cywilnego 1

### Referat Organizacyjno - Administracyjny

Liczba pracowników – 12  
Liczba etatów – 8 ½

1. Kierownik referatu 1
2. Stanowisko ds. kadrowych i organizacyjno – administracyjnych 1
3. Stanowisko ds. obsługi techniczno – kancelaryjnej rady miejskiej 1
4. Stanowisko ds. obsługi techniczno – kancelaryjnej sekretariatu 1
5. Informatyk 1
6. Stanowisko ds. BHP ¼
7. Kierowca (zaopatrzenie , konserwator) 1
8. Palacz CO – konserwator ½
9. Sprzątaczką (3 x ½+¼) 1 ¾

### **Referat Finansowo – Budżetowy**

Liczba pracowników – 13

Liczba etatów – 13

1. Główny księgowy	1
2. Zastępca głównego księgowego	1
3. Stanowisko ds. księgowości budżetowej	5
4. Stanowisko ds. poborów podatków i opłat	2
5. Stanowisko ds. wymiaru i zobowiązań podatkowych	1
6. Stanowisko ds. płac	2
7. Kasjer	1

### **Referat Geodezji i Gospodarki Nieruchomościami**

Liczba pracowników – 7

Liczba etatów – 7

1. Kierownik referatu	1
2. Stanowisko ds. regulacji stanów prawnych	2
3. Stanowisko ds. gospodarki nieruchomościami	2
4. Stanowisko ds. leśnictwa i ochrony przyrody	1
5. Stanowisko ds. geodezji	1

### **Referat Spraw Społecznych i Obywatelskich**

Liczba pracowników – 3

Liczba etatów – 2 ½

1. Kierownik referatu	1
2. Stanowisko ds. ewidencji ludności	1
3. Stanowisko ds. wojskowych	½

### **Straż Miejska**

Liczba pracowników – 6

Liczba etatów – 6

1. Komendant SM (pełni jednocześnie funkcję kierownika Referatu Bezpieczeństwa Publicznego)	1
2. Strażnik SM	5

### **Pion ochrony**

Liczba pracowników – 2

Liczba etatów – ½

1. Kierownik Pionu – Pełnomocnik ds. Ochrony Informacji Niejawnych	¼
2. Kierownik Kancelarii Tajnej	¼

## Referat Oświaty, Kultury, Sportu i Turystyki

Liczba pracowników – 4

Liczba etatów – 4

- |  |   |
|--|---|
| 1. Kierownik referatu  | 1 |
| 2. stanowisko ds. administracyjnych jednostek oświatowych                          | 1 |
| 3. stanowisko ds. polityki społecznej i ochrony zdrowia                            | 1 |
| 4. stanowisko ds. działalności gospodarczej i rozwiązywania problemów alkoholowych | 1 |

## Samodzielne stanowiska pracy

- |   |   |
|---|---|
| 1. stanowisko ds. gospodarki komunalnej i utrzymania dróg           | 1 |
| 2. stanowisko ds. zamówień publicznych                              | 1 |
| 3. stanowisko ds. gospodarki przestrzennej i ochrony środowiska     | 1 |
| 4. stanowisko ds. inwestycji, budownictwa i nadzoru budowlanego     | 1 |
| 5. stanowisko ds. melioracji  | ½ |
| 6. stanowisko ds. współpracy transgranicznej , turystyki i promocji | 2 |
| 7. stanowisko ds. rolnictwa i integracji środowisk wiejskich        | 1 |
| 8. stanowisko ds. analizy i programowania inwestycyjnego            | 1 |

Razem etatów – 57 ¾

