

ZARZĄDZENIE NR 4/09/04/2022

DYREKTORA PRZEDSZKOLA SAMORZĄDOWEGO „SŁONECZKO”

W ROSNÓWKU

z dnia 9 kwietnia 2022 r.

w sprawie: ustalenia terminu dyżuru wakacyjnego.

Na podstawie § 12 ust.1 rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 28 lutego 2019 r. w sprawie szczegółowej organizacji publicznych szkół i publicznych przedszkoli (Dz. U. z 2019r. poz 5020 zarządzam co następuje:

§ 1

1. Przedszkole Samorządowe „Słoneczko” w Rosnówku i Oddział zewnętrzny w Szreniawie pełnią dyżur wakacyjny w okresie od 1 do 31 lipca 2022r.

§ 2

1. Rodzic, którego dziecko uczęszcza do Przedszkola Samorządowego „Słoneczko” w Rosnówku i do oddziału zewnętrznego w Szreniawie zobowiązany jest wypełnić „deklarację w sprawie korzystania z dyżuru wakacyjnego”- załącznik nr 1
2. Rodzice dzieci uczęszczających do przedszkoli na terenie Gminy Komorniki, którzy zamierzają skorzystać z usług przedszkolnych Przedszkola Samorządowego „Słoneczko” w Rosnówku i oddziału zewnętrznego w Szreniawie podczas dyżuru wakacyjnego zobowiązani są do wypełnienia „Wniosku o przyjęcie dziecka na wakacje”- załącznik nr 2

§ 3

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem wydania

Deklaracja pobytu dziecka na dyżurach organizowanych w Przedszkolu Samorządowym „Słoneczko” w Rosnówku i Oddziale Zewnętrznym w Szreniawie

Data dyżuru	Tak / Nie*	Data podpisu	Podpis rodzica
12.11.2021 r. (piątek)			
23.12.2021 r. (czwartek)			
24.12.2020r. (piątek)			
27.12.2020r. (poniedziałek)			
28.12.2020r. (wtorek)			
29.12.2020r. (środa)			
30.12.2020r. (czwartek)			
31.12.2021 r. (piątek)			
07.01.2022 r. (piątek)			
Ferie zimowe 17.01-21.01.2022-Szreniawa 24.01-28.01.2022-Rosnówko Daty:			
15.04.2022r. (piątek)			
19.04.2022r. (wtorek)			
02.05.2022r. (poniedziałek)			
17.06.2022r. (piątek)			
Wakacje letnie - lipiec Daty:			

*odpowiednio wpisać

INFORMACJA

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016 r. (RODO) informuję Panią/Pana, że:

- administratorem danych jest: Przedszkole Samorządowe „Słoneczko” w Rosnówku, ul. 1 Maja 39, 62-052 Komorniki;
- z naszym inspektorem ochrony danych można skontaktować się przez e-mail: korzuch@infoic.pl;
- celem przetwarzania danych jest możliwość realizacji zadań wynikających z Statutu placówki;
- podstawą prawną przetwarzania danych jest zgoda, na podstawie art. 6 ust. 1 lit. a) RODO;
- przysługuje Pani/Panu prawo do cofnięcia zgody w dowolnym momencie, jednak bez uszczerbku dla przetwarzania, którego dokonano przed cofnięciem zgody;
- podanie danych jest dobrowolne, jednak konsekwencją niepodania danych jest brak możliwości korzystania przez dziecko z usług przedszkolnych w czasie dyżurów;
- dane będą przechowywane przez okres edukacji dziecka u administratora danych;
- przysługuje Pani/Panu prawo do żądania dostępu do danych oraz do ich sprostowania;
- może Pani/Pan wnieść skargę do organu nadzorczego, jeśli uważa, że przetwarzanie danych narusza Pani/Pana prawa lub RODO.

.....

Wniosek o przyjęcie dziecka do przedszkola w okresie letnim

Wnoszę o przyjęcie mojego dziecka do Przedszkola.....

 na dyżur wakacyjny w terminie:
 Przewidywany pobyt dziecka w przedszkolu w godzinach od.....do.....
 Obecnie dziecko uczęszcza do Przedszkola.....

1. Informacje o dziecku

Imię i nazwisko	
Data urodzenia	
PESEL	
Adres zamieszkania	

2. Informacje o rodzicach/ opiekunach

	Dane matki/ opiekunki	Dane ojca/ opiekuna
Imię i nazwisko		
Adres zamieszkania		
Telefon kontaktowy		

3. Dodatkowe informacje o dziecku

Ważne zdaniem rodziców:

a) Informacje zdrowotne

.....

b) Informacje o żywieniu

.....

c) Inne informacje o dziecku

.....

4. Osoby upoważnione do odbioru dziecka

LP.	Imię i nazwisko	Stopień pokrewieństwa	Nr. Dowodu osobistego
1			
2			
3			
4			
5			

5. Zobowiązanie rodziców/ opiekunów

Zobowiązują się do:

- Przyrowadzania i odbierania dziecka osobiście lub przez upoważnione osoby w ustalonych przez przedszkole godzinach
- Uiszczania opłaty za pobyt w przedszkolu, zgodnie z zawartą umową cywilnoprawną,
- Przestrzegania postanowień statutu placówki.

.....

(miejsowość, data)

.....

(czytelny podpis matki/opiekunki)

.....

(czytelny podpis ojca/opiekuna)

KLAUZULA INFORMACYJNA

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016 r. (RODO) przyjmujemy do wiadomości, że:

- administratorem danych jest, Przedszkole Samorządowe „Słoneczko” w Rosnówku, ul. 1 Maja 39, 62-052 Rosnówko, tel.: 618 301 873, e-mail: sekretariat@przedszkolerosnowko.pl,
- dane przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c) tj. przetwarzanie jest niezbędne do wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na administratorze oraz art. 6 ust. 1 lit. e) RODO tj. przetwarzanie jest niezbędne do wykonania zadania realizowanego w interesie publicznym lub w ramach sprawowania władzy publicznej powierzonej administratorowi;
- podanie danych jest obowiązkiem ustawowym, a konsekwencją niepodania danych jest brak możliwości udziału w postępowaniu rekrutacyjnym,
- celami przetwarzania danych są: rekrutacja, a po pozytywnym wyniku rekrutacji w dalszej kolejności cele wynikające z realizacji zadań określonych w ustawie Prawo Oświatowe, ustawie o systemie oświaty, ustawie o systemie informacji oświatowej oraz wydanych do nich aktów wykonawczych, a także Statutu placówki,
- odbiorcami danych mogą być podmioty przetwarzające dane na zlecenie administratora (m.in. firmy IT, kancelarie prawne, itp.),
- dane przechowywane będą przez okres ustalany odrębnie dla każdego celu przez administratora, na podstawie kategorii archiwalnej akt,
- w oparciu o przetwarzane dane nie będzie miało miejsca zautomatyzowane podejmowanie decyzji ani profilowanie,
- przysługuje nam prawo do żądania dostępu do danych oraz do ich sprostowania, ograniczenia przetwarzania, sprzeciwu wobec przetwarzania, usunięcia, a także prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa, gdyby przetwarzanie danych naruszało wymienione prawa lub naruszało RODO,
- we wszystkich sprawach dot. przetwarzania danych osobowych oraz realizacji przysługujących praw związanych z przetwarzaniem danych osobowych można kontaktować się z wyznaczonym inspektorem ochrony danych przez e-mail: korzuch@infoic.pl

MATKA/OPIEKUN PRAWNY

.....

Nazwisko i imię oraz podpis

OJCIEC/OPIEKUN PRAWNY

.....

Nazwisko i imię oraz podpis