

## ZARZĄDZENIE NR 10/21/05/2020

### DYREKTORA PRZEDSZKOLA SAMORZĄDOWEGO „SŁONECZKO”

#### W ROSNÓWKU

z dnia 21 maja 2020 r.

#### **w sprawie: wznowienia zajęć w Przedszkolu Samorządowym „Słoneczko” w Rosnówku w czasie rozprzestrzeniania się COVID-19**

Podstawa prawna:

- *Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej z dnia 29 kwietnia 2020 r. zmieniające rozporządzenie w sprawie czasowego ograniczenia funkcjonowania jednostek systemu oświaty w związku z zapobieganiem, przeciwdziałaniem i zwalczaniem COVID-19 (DZ. U. 2020 r. poz. 780)*
- *Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej z dnia 29 kwietnia 2020 r. zmieniające rozporządzenie w sprawie szczególnych rozwiązań w okresie czasowego ograniczenia funkcjonowania jednostek systemu oświaty w związku z zapobieganiem, przeciwdziałaniem i zwalczaniem COVID-19 (DZ. U. 2020 r. poz. 781)*
- *Komunikat Wójta w sprawie wznowienia pracy szkół i przedszkoli na terenie Gminy Komorniki z dnia 15 maja 2020 r.*

#### § 1

1. Od dnia 25 maja 2020 wznowia się prowadzenie działalności opiekuńczej na terenie Przedszkola Samorządowego „Słoneczko” w Rosnówku
2. W okresie prowadzenia działalności opiekuńczej, o której mowa w ust.1, działalność dydaktyczna i wychowawcza nadal prowadzona jest z wykorzystaniem metod i technik kształcenia na odległość.

#### § 2

1. Wszyscy pracownicy zobowiązani są do bezwzględnego przestrzegania Procedury bezpieczeństwa dotyczącej zapobieganiu i przeciwdziałaniu COVID-19 wśród dzieci, rodziców i pracowników Przedszkola Samorządowego „Słoneczko” w Rosnówku i oddziały zewnętrznego w Szreniawie
2. Dyrektor pracuje zdalnie i odpowiednio do potrzeb wykonuje zadania na terenie przedszkola. Jest w stałym kontakcie z nadzorem pedagogicznym i organem prowadzącym przedszkole, a także pracownikami i rodzicami. Pozostaje do dyspozycji w kontakcie telefonicznym oraz za pomocą poczty elektronicznej w godzinach 7.00-15.00.
3. Pracownik administracji pracuje zdalnie i wykonuje niezbędne zadania na terenie przedszkola odpowiednio do potrzeb.
4. Pracownicy obsługi w wyznaczone dni, wg ustalonego harmonogramu, pracują na terenie przedszkola, w pozostałe dni są do dyspozycji dyrektora i wykonują zleczone zadania wg potrzeb.

5. Nauczyciele działalność dydaktyczną i wychowawczą realizują zdalnie, wykonują inne statutowe zadania i pozostają w stałym kontakcie z dyrektorem i specjalistami. W wyznaczone dni, wg ustalonego harmonogramu prowadzą działalność opiekuńczą na terenie przedszkola.
6. Specjaliści i terapeuci pracują zdalnie, pozostają w stałym kontakcie z dyrektorem, nauczycielami i rodzicami.

### § 3

1. Wszyscy pracownicy zobowiązani są wypełniać dokumentację wynikającą z Procedury bezpieczeństwa dotyczącej zapobieganiu i przeciwdziałaniu COVID-19 wśród dzieci, rodziców i pracowników Przedszkola Samorządowego „Słoneczko” w Rosnówku i oddziału zewnętrznego w Szreniawie tj.: karty monitoringu codziennych prac porządkowych w sali, w szatni, korytarzu, na placu zabaw, listę obecności w sali i listę wejść do przedszkola
2. Obecność dzieci odnotowujemy podwójnie:
  - na liście monitoringu obecności osób danego dnia (znajdującej się w sali)
  - w dzienniku zajęć grupy, do której pierwotnie dane dziecko jest zapisane
3. Zapisy dzienne zajęć opiekuńczych realizowane każdego dnia oraz podpisy nauczycieli wraz z godzinami pracy odnotowujemy w dzienniku grupy Iskierki pracującej w godzinach od 7.00-17.00.
4. Tematy kompleksowe nauczania zdalnego oraz tematy zajęć dydaktyczno-wychowawczych prowadzonych na odległość zapisujemy i umieszczamy odpowiednio w dziennikach wszystkich grup wraz z podpisami i godzinami pracy (8:00-13:00) nauczycieli realizujących to nauczanie.

### § 4

1. W związku z decyzją organu prowadzącego w sprawie pracy i dyżurów przedszkoli w czasie wakacji:
  - Przedszkole Samorządowe „Słoneczko” w Rosnówku w miesiącu lipcu jest nieczynne, dyżur wakacyjny pełnią inne przedszkola z terenu gminy.
  - przedszkole pełni dyżur wakacyjny dla wszystkich dzieci z terenu gminy w miesiącu Sierpniu.

### § 5

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.