

ZARZĄDZENIE NR 37/2024
STAROSTY POWIATU GDAŃSKIEGO
z dnia 2 kwietnia 2024 r.

zmieniające zarządzenie w sprawie wprowadzenia procedur kontroli wewnętrznej w zakresie wstępnej oceny celowości zaciągania zobowiązań i dokonywania wydatków w Starostwie Powiatowym w Pruszczu Gdańskim

Na podstawie art. 68 ust. 1, art. 69 ust. 1 pkt 2 i 3 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 roku o finansach publicznych (Dz. U. z 2023r., poz. 1270 ze zm.) oraz Regulaminu organizacyjnego Starostwa Powiatowego w Pruszczu Gdańskim

zarządza się, co następuje:

§ 1

W Zarządzeniu Starosty Gdańskiego Nr 134/2017 z dnia 29 grudnia 2017 r. w sprawie wprowadzenia procedur kontroli wewnętrznej w zakresie wstępnej oceny celowości zaciągania zobowiązań i dokonywania wydatków w Starostwie Powiatowym w Pruszczu Gdańskim (ostatnia zmiana zarządzenie nr 17/2024 z dnia 9.02.2024), wprowadza się następujące zmiany:

- 1) w załączniku nr 3 do Procedur kontroli oraz przeprowadzania wstępnej oceny celowości zaciągania zobowiązań finansowych i dokonywania wydatków, stanowiących załącznik nr 1 do Zarządzenia Starosty Gdańskiego nr 134/2017 z dnia 29 grudnia 2017:
 - pozycja 1, 4 i 15 otrzymuje brzmienie określone w załączniku nr 1 do niniejszego zarządzenia,
 - usuwa się pozycję 16.

- 2) w załączniku nr 4 do Procedur kontroli oraz przeprowadzania wstępnej oceny celowości zaciągania zobowiązań finansowych i dokonywania wydatków, stanowiących załącznik nr 1 do Zarządzenia Starosty Gdańskiego nr 134/2017 z dnia 29 grudnia 2017, w Wykazie osób uprawnionych do dokonania wstępnej kontroli kompletności i rzetelności dokumentów oraz wykonania dyspozycji płatniczej:
 - pozycja 1 i 4 otrzymuje brzmienie określone w załączniku nr 2 do niniejszego zarządzenia,

§ 2

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

STAROSTA

Marian Cichon

Załącznik nr 1
do Zarządzenia nr 37/2024
Starosty Powiatu Gdańskiego
z dnia 2 kwietnia 2024 r.

załącznik nr 3 do procedur

**Wykaz osób uprawnionych
do zatwierdzania dowodów wewnętrznych i zewnętrznych pod względem kontroli
formalnorachunkowej oraz zgodności z wielkością planu finansowego**

Lp.	Nazwa komórki organizacyjnej	Symbol komórki	Imię i nazwisko	Stanowisko	Wzór podpisu
1.	Skarbnik	SK	Beata Matuszewska	Skarbnik	
4.	Wydział Finansowy	FN	Joanna Żytowiecka	Kierownik referatu	
15.	Wydział Finansowy	FN	Ewa Jankowska	Samodzielny referent	



Załącznik nr 2
do Zarządzenia nr 37/2024
Starosty Powiatu Gdańskiego
z dnia 2 kwietnia 2024 r.

Załącznik nr 4
do procedur

**Wykaz osób uprawnionych do dokonania wstępnej kontroli
Kompletności i rzetelności dokumentów oraz wykonania dyspozycji płatniczej**

Lp.	Nazwa komórki organizacyjnej	Symbol komórki	Imię i nazwisko	Stanowisko	Wzór podpisu
1.	Skarbnik	SK	Beata Matuszewska	Skarbnik	
4.	Wydział Finansowy	FN	Joanna Żytowiecka	Kierownik referatu	

