

**UCHWAŁA NR 946/2024**  
**ZARZĄDU POWIATU GDAŃSKIEGO**  
**z dnia 22 stycznia 2024 r.**

**w sprawie ogłoszenia otwartego konkursu ofert na realizację zadań publicznych Powiatu Gdańskiego w roku 2024.**

Na podstawie art. 13 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. 2023 r., poz. 571), art. 32 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie powiatowym (Dz.U. z 2022 r. poz. 1526 z późn. zm.) oraz Uchwały Nr LXXIII/526/2023 Rady Powiatu Gdańskiego z dnia 29 listopada 2023 r. w sprawie Programu Współpracy na 2024 rok Powiatu Gdańskiego z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i wolontariacie.

**Zarząd Powiatu Gdańskiego**  
**uchwala, co następuje**

**§ 1**

1. Ogłasza się otwarty konkurs ofert na realizację zadań publicznych Powiatu Gdańskiego w roku 2024:
  - 1) zorganizowanie integracyjnych warsztatów edukacyjnych i/lub artystyczno – terapeutycznych dla mieszkańców Powiatu Gdańskiego ukierunkowanych na integrację w społeczeństwie osób z niepełnosprawnością,
  - 2) zorganizowanie zadania z zakresu turystyki promującej walory turystyczne Powiatu Gdańskiego,
  - 3) zorganizowanie zajęć, zawodów i imprez sportowo – rekreacyjnych w okresie letnim dla mieszkańców z terenu Powiatu Gdańskiego z elementami edukacji w zakresie radzenia sobie ze stresem i agresją,
  - 4) zorganizowanie zadania z zakresu promocji kultury i tradycji Powiatu Gdańskiego,
  - 5) zorganizowanie zadania z zakresu ochrony i promocji zdrowia.
2. Treść ogłoszenia o otwartym konkursie ofert stanowi załącznik do niniejszej uchwały.

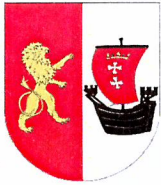
§ 2

Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

**Zarząd Powiatu Gdańskiego:**

1. Marian Cichon .....
2. Marzena Biernacka .....
3. Natalia Błońska .....
4. Barbara Biedrzycka .....
5. Zygmunt Rzaniecki .....

Handwritten signatures in blue ink corresponding to the list of names. The signatures are written over the dotted lines. The first signature is a simple loop. The second is a vertical line with a horizontal bar. The third is a more complex, cursive signature. The fourth is a signature with a horizontal bar. The fifth is a signature with a horizontal bar and a small flourish.



Załącznik nr 1  
do Uchwały Nr 946/2024  
Zarządu Powiatu Gdańskiego  
z dnia 22 stycznia 2024 r.

## Konkurs ofert na realizację zadań publicznych Powiatu Gdańskiego w roku 2024

**ZARZĄD POWIATU GDAŃSKIEGO**  
ogłasza otwarty konkurs ofert  
na realizację zadań publicznych Powiatu Gdańskiego w roku 2024

Konkurs odbywa się zgodnie z przepisami ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.  
Konkurs obejmuje następujące zadania przewidziane do realizacji w 2024 r.:

- I** *Zorganizowanie integracyjnych warsztatów edukacyjnych i/lub artystyczno – terapeutycznych dla mieszkańców Powiatu Gdańskiego ukierunkowanych na integrację w społeczeństwie osób z niepełnosprawnością.*

**Wysokość środków z budżetu Powiatu Gdańskiego na realizację tego zadania wynosi 15.000,00 zł, wysokość środków przeznaczonych na realizację zadania tego samego rodzaju w 2023 roku wyniosła 15.000,00 zł.**

- II** *Zorganizowanie zadania z zakresu turystyki promującego walory turystyczne Powiatu Gdańskiego.*

**Wysokość środków z budżetu Powiatu Gdańskiego na realizację tego zadania wynosi 20.000,00 zł, wysokość środków przeznaczonych na realizację tego samego rodzaju zadania w 2023 roku wyniosła 20.000,00 zł.**

- III** *Zorganizowanie zajęć, zawodów i imprez sportowo – rekreacyjnych w okresie letnim dla mieszkańców z terenu Powiatu Gdańskiego z elementami edukacji w zakresie radzenia sobie ze stresem i agresją.*

**Wysokość środków z budżetu Powiatu Gdańskiego na realizację tego zadania wynosi 60.000,00 zł, wysokość środków przeznaczonych na realizację tego samego rodzaju zadania w 2023 roku wyniosła 55.000,00 zł.**

- IV** *Zorganizowanie zadania z zakresu promocji kultury i tradycji Powiatu Gdańskiego.*

**Wysokość środków z budżetu Powiatu Gdańskiego na realizację tego zadania wynosi 80.000,00 zł, wysokość środków przeznaczonych na realizację tego samego rodzaju zadania w 2023 roku wyniosła 73.000,00 zł.**

- V** *Zorganizowanie zadania z zakresu ochrony i promocji zdrowia.*

**Wysokość środków z budżetu Powiatu Gdańskiego na realizację tego zadania wynosi 25.000,00 zł, wysokość środków przeznaczonych na realizację tego samego rodzaju zadania w 2023 roku wyniosła 24.000,00 zł.**

Szczegółowych informacji dot. konkursu udziela: Wydział Promocji i Rozwoju Starostwa Powiatowego, 83-000 Pruszcz Gdański, ul. Wojska Polskiego 16, tel. (58) 773-12-97.

Konkurs adresowany jest do organizacji pozarządowych oraz podmiotów wymienionych w art. 3 ust.3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie jeśli ich cele statutowe obejmują prowadzenie działalności w sferach objętych konkursem.

Zlecenie zadania publicznego odbędzie się w formie wsparcia jego realizacji. Wysokość udzielonej dotacji z budżetu powiatu nie może przekroczyć 80% całkowitych kosztów projektu. Zadanie winno zostać zakończone najpóźniej do dnia 15 listopada 2024 r.

Organizator konkursu zastrzega sobie możliwość zmniejszenia wielkości wnioskowanego przez oferenta dofinansowania, stosownie do posiadanych środków w przypadku, gdy suma wnioskowanego dofinansowania pozytywnie ocenionej oferty przekracza wysokość środków przeznaczonych na wsparcie zadania. W przypadku zaistnienia konieczności zmniejszenia kwoty dotacji w stosunku do wnioskowanej przez oferentów, nie będą oni związani złożonymi ofertami.

Dopuszcza się dokonywanie przesunięć pomiędzy poszczególnymi pozycjami kosztów określonymi w kalkulacji przewidywanych kosztów o nie więcej niż 25 % wartości danej pozycji kosztów,

Oferta powinna zostać złożona zgodnie z wymogami określonymi w niniejszym ogłoszeniu oraz art. 14 ust.1 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie według określonego wzoru zgodnie z załącznikiem nr 1 do Rozporządzenia Przewodniczącego Komitetu do spraw pożytku publicznego z dnia 24 października 2018 r. w sprawie wzorów ofert i ramowych wzorów umowy dotyczących realizacji zadań publicznych oraz wzorów sprawozdań z wykonania tych zadań (Dz. U. z 2018 r., poz. 2057).

Do oferty należy dołączyć:

1. kopię statutu,
2. kopię aktualnego odpisu z Krajowego Rejestru Sądowego, innego rejestru lub ewidencji,

Oferty należy składać w zamkniętej kopercie w nieprzekraczalnym terminie do dnia 14 lutego 2024 r. do godziny 14.00 z adnotacją „*Konkurs ofert 2024 - .....(nazwa zadania)*” w Punkcie Podawczym Starostwa Powiatowego w Pruszczu Gdańskim lub wysłać pocztą na adres:

**Starostwo Powiatowe  
ul. Wojska Polskiego 16  
83-000 Pruszcz Gdański**

W przypadku ofert wysłanych pocztą liczy się data wpływu do Starostwa Powiatowego.

W celu rozpatrzenia ofert Zarząd Powiatu powoła Komisję Konkursową. Komisja Konkursowa oceni oferty pod względem formalnym, a także merytorycznym w oparciu o niżej wymienione kryteria:

1) możliwość realizacji zadania publicznego przez organizację pozarządową lub podmioty wymienione w art. 3 ust. 3;

- 2) przedstawioną kalkulację kosztów realizacji zadania publicznego, w tym w odniesieniu do zakresu rzeczowego zadania;
- 3) proponowaną jakość wykonania zadania i kwalifikacje osób, przy udziale których organizacja pozarządowa lub podmioty określone w art. 3 ust. 3 będą realizować zadanie publiczne;
- 4) planowany przez organizację pozarządową lub podmioty wymienione w art. 3 ust. 3 udział środków finansowych własnych lub środków pochodzących z innych źródeł na realizację zadania publicznego;
- 5) planowany przez organizację pozarządową lub podmioty wymienione w art. 3 ust. 3, wkład rzeczowy, osobowy, w tym świadczenia wolontariuszy i pracę społeczną członków;
- 6) analizę i ocenę realizacji zleconych zadań publicznych w przypadku organizacji pozarządowej lub podmiotów wymienionych w art. 3 ust. 3, które w latach poprzednich realizowały zlecone zadania publiczne, biorąc pod uwagę rzetelność i terminowość oraz sposób rozliczenia otrzymanych na ten cel środków.

**Oferta zostanie uznana za kompletną jeżeli:**

- 1) dołączone zostały wszystkie wymagane załączniki,
- 2) załączniki spełniają wymogi ważności,
- 3) wypełnione zostały wszystkie wymagane pola oferty.

**Oferta uznana zostanie za prawidłową gdy:**

- 1) jest zgodna z celami i założeniami konkursu,
- 2) złożona jest na właściwym formularzu,
- 3) złożona jest w wymaganym w ogłoszeniu terminie,
- 4) podmiot jest uprawniony do złożenia oferty,
- 5) oferta oraz załączniki są podpisane przez osobę/y uprawnioną/e,
- 6) jest czytelna, tzn. wypełniony został maszynowo, komputerowo lub czytelnym pismem,
- 7) jest spójna, tzn. istnieje logiczne powiązanie pomiędzy celami projektu, szczegółowym zakresem rzeczowym projektu, opisem i harmonogramem poszczególnych planowanych działań z kosztorysem projektu,
- 8) termin realizacji zadania zgadza się z terminem wymaganym w ogłoszeniu.

Komisja Konkursowa przedstawi Zarządowi Powiatu propozycję wyboru ofert. Decyzję o wyborze ofert i o udzieleniu dotacji podejmie Zarząd Powiatu Gdańskiego w formie uchwały w terminie do 01 marca 2024 r. Uchwała będzie podstawą do zawarcia z podmiotami, których oferty będą wybrane w konkursie, pisemnych umów szczegółowo określających warunki i termin realizacji zadania, wysokość dotacji i sposób jej rozliczania, które zostaną podpisane przed rozpoczęciem realizacji zadania.

Informacja o wyborze ofert zostanie zamieszczona w Biuletynie Informacji Publicznej, na stronie internetowej Starostwa Powiatowego w Pruszczu Gdańskim oraz wywieszona na tablicy ogłoszeń Starostwa Powiatowego w Pruszczu Gdańskim.

Z podmiotem, którego oferta zostanie wybrana zostanie zawarta umowa o wsparcie realizacji zadania, wg ramowego wzoru umowy, określonego w załączniku nr 3 rozporządzenia Przewodniczącego Komitetu do spraw pożytku publicznego z dnia 24 października 2018 r. w sprawie wzorów ofert i ramowych wzorów umów dotyczących realizacji zadań publicznych oraz wzorów sprawozdań z wykonania tych zadań (Dz. U. z 2018 r., poz. 2057).

Podmiot którego oferta zostanie wybrana i z którym zostanie zawarta umowa o wsparcie realizacji zadania zapewni i gwarantuje, że przedmiot umowy będzie spełniał warunki służące

zapewnieniu dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami, o których mowa w ustawie z dnia 19 lipca 2019 r. o zapewnianiu dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami (Dz.U. z 2022 r. poz. 2240), z uwzględnieniem charakteru i specyfiki przedmiotu umowy. W szczególności Wykonawca zapewni, aby przedmiot umowy spełniał minimalne wymagania:

1. w zakresie dostępności architektonicznej, poprzez:
  - a) zapewnienie wolnych od barier poziomych i pionowych przestrzeni komunikacyjnych budynków,
  - b) instalację urządzeń lub zastosowanie środków technicznych i rozwiązań architektonicznych w budynku, które umożliwiają dostęp do wszystkich pomieszczeń, z wyłączeniem pomieszczeń technicznych,
  - c) zapewnienie informacji na temat rozkładu pomieszczeń w budynku, co najmniej w sposób wizualny i dotykowy lub głosowy,
  - d) zapewnienie wstępu do budynku osobie korzystającej z psa asystującego, o którym mowa w art. 2 pkt 11 ustawy z dnia 27 sierpnia 1997 r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych (Dz.U. z 2023 r. poz. 100),
  - e) zapewnienie osobom ze szczególnymi potrzebami możliwości ewakuacji lub ich uratowania w inny sposób;
2. w zakresie dostępności cyfrowej - wymagania określone w ustawie z dnia 4 kwietnia 2019 r. o dostępności cyfrowej stron internetowych i aplikacji mobilnych podmiotów publicznych;
3. w zakresie dostępności informacyjno-komunikacyjnej, poprzez\*:
  - a) obsługę z wykorzystaniem środków wspierających komunikowanie się, o których mowa w art. 3 pkt 5 ustawy z dnia 19 sierpnia 2011 r. o języku migowym i innych środkach komunikowania się (Dz.U. z 2023 r. poz. 20), lub przez wykorzystanie zdalnego dostępu online do usługi tłumacza przez strony internetowe i aplikacje,
  - b) instalację urządzeń lub innych środków technicznych do obsługi osób słabosłyszących, w szczególności pętli indukcyjnych, systemów FM lub urządzeń opartych o inne technologie, których celem jest wspomaganie słyszenia.

