

**ZARZĄDZENIE NR 88/2022
STAROSTY POWIATU GDAŃSKIEGO
z dnia 13 września 2022 r.**

w sprawie zasad dofinansowania zakupu okularów korygujących wzrok, stosowanych podczas pracy przy obsłudze monitora ekranowego przez pracowników Starostwa Powiatowego w Pruszczu Gdańskim

Na podstawie art. 237⁶ Kodeksu Pracy (Dz.U. z 2022 r., poz.1510 z późn. zm.) oraz § 8 ust. 2 rozporządzenia Ministra Pracy i Polityki Socjalnej z dnia 1 grudnia 1998 r. w sprawie bezpieczeństwa i higieny pracy na stanowiskach wyposażonych w monitory ekranowe (Dz. U. Nr 148, poz. 973)

zarządza się co następuje:

§ 1

Każdy pracownik Starostwa Powiatowego w Pruszczu Gdańskim, który użytkuje w czasie pracy monitor ekranowy co najmniej przez połowę dobowego wymiaru czasu pracy, może ubiegać się o dofinansowanie zakupu okularów korygujących wzrok zgodnie z zaleceniem lekarza, jeżeli wyniki badań okulistycznych przeprowadzonych w ramach profilaktycznej opieki zdrowotnej nad pracownikami organizowanej przez Starostwo Powiatowe, wykażą potrzebę ich stosowania podczas pracy.

§ 2

Ubiegając się o dofinansowanie zakupu okularów korygujących wzrok pracownik powinien przedłożyć:

1. Wniosek o częściowe pokrycie kosztów zakupu okularów korygujących wzrok, którego wzór stanowi załącznik nr 1 do niniejszego Zarządzenia,
2. Zaświadczenie lekarskie wydane przez uprawnionego lekarza – okulistę w ramach profilaktycznej opieki zdrowotnej organizowanej przez Starostwo Powiatowe,
3. Oświadczenie przełożonego potwierdzające użytkowanie w czasie pracy monitora ekranowego przez co najmniej połowę dobowego wymiaru czasu pracy, którego wzór stanowi załącznik nr 2 do niniejszego Zarządzenia,
4. Fakturę lub rachunek potwierdzający zakup okularów korygujących wzrok.

§ 3

Ustala się dofinansowanie zakupu okularów korygujących wzrok w wysokości do 500 zł, ale nie więcej niż 50% ceny wskazanej w fakturze lub rachunku potwierdzających zakup.

§ 4

Wykonanie Zarządzenia powierza się specjalście do spraw BHP.

§ 5

Pracownikowi przysługuje prawo ubiegania się o dofinansowanie zakupu okularów korygujących wzrok nie częściej niż raz na 2 lata.

§ 6

Traci moc zarządzenie Nr 18/2007 Starosty Powiatu Gdańskiego z dnia 13.06.2007 r. w sprawie zasad dofinansowania zakupu okularów korygujących wzrok, stosowanych podczas pracy przy obsłudze monitora ekranowego przez pracowników Starostwa Powiatowego w Pruszczu Gdańskim oraz zarządzenie Nr 143/2019 Starosty Powiatu Gdańskiego z dnia 30 października 2019 r. zmieniające zarządzenie Nr 18/2007 Starosty Powiatu Gdańskiego w sprawie zasad dofinansowania zakupu okularów korygujących wzrok, stosowanych podczas pracy przy obsłudze monitora ekranowego przez pracowników Starostwa Powiatowego w Pruszczu Gdańskim.

§ 7

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

STAROSTA

Marian Cichon

Załącznik nr 1
do Zarządzenia nr 88/2022
Starosty Powiatu Gdańskiego
z dnia 13 września 2022 r.

WNIOSEK

z dnia

o częściowe pokrycie kosztów zakupu okularów korygujących wzrok przy obsłudze monitora ekranowego

I. Dane dotyczące pracownika:

Imię i nazwisko:

Komórka organizacyjna:

.....

II. Załączniki do wniosku:

1. Oświadczenie przełożonego, zgodne z załącznikiem nr 2 do zarządzenia Nr 88/2022.

2. Zaświadczenie lekarskie wydane przez uprawnionego lekarza - okulistę w ramach profilaktycznej opieki zdrowotnej organizowanej przez Starostwo Powiatowe.

3. Faktura VAT lub rachunek potwierdzający zakup zaleconych okularów korygujących wzrok wystawione na pracownika.

.....
(data i podpis pracownika)

III. Stanowisko Specjalisty ds. BHP :

Wyżej wymieniony pracownik spełnia warunki do częściowego pokrycia kosztów zakupu okularów korygujących wzrok w wysokości złotych, zgodnie z Zarządzeniem Nr 88/2022 Starosty Powiatu Gdańskiego z dnia 13 września 2022 r.

.....
(data, pieczęć i podpis specjalisty ds. BHP)



Załącznik nr 2
do Zarządzenia nr 88/2022
Starosty Powiatu Gdańskiego
z dnia 13 września 2022 r.

OŚWIADCZENIE

Potwierdzające użytkowanie w czasie pracy monitora ekranowego przez co najmniej połowę dobowego wymiaru czasu pracy

Zgodnie z rozporządzeniem Ministra Pracy i Polityki Socjalnej z dnia 01.12.1998 r. w sprawie bezpieczeństwa i higieny pracy na stanowiskach wyposażonych w monitory ekranowe (Dz. U. Nr 148., poz. 973)

Oświadczam, że Pan(i).....
(imię i nazwisko pracownika)

zatrudniony/a w
(dokładna nazwa komórki organizacyjnej)

Starostwa Powiatowego w Pruszczu Gdańskim użytkuje w nieprzerwalnym czasie pracy monitor przez co najmniej połowę dobowego wymiaru czasu pracy.

Pruszcz Gdański dnia

.....
(podpis bezpośredniego przełożonego)

