

ZARZĄDZENIE NR 24/2022
STAROSTY POWIATU GDAŃSKIEGO
z dnia 17 marca 2022 r.

w sprawie przystąpienia do Programu MultiSport.

Na podstawie art. 35 ust. 2 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie powiatowym (Dz.U. z 2022 r. poz. 528)

zarządza się, co następuje:

§1

W celu zwiększenia atrakcyjności pracodawcy oferującego świadczenia pozapłacowe mające polepszyć kondycję i samopoczucie pracowników Starostwa Powiatowego w Pruszczu Gdańskim zwanego dalej „Starostwem”, Starostwo przystępuje do programu Korzyści Pracowniczych MultiSport zwanego dalej „Programem MultiSport” realizowanego przez Benefit Systems Spółka Akcyjna z siedzibą w Warszawie, zwanego dalej „Benefit System”.

§2

1. Program MultiSport realizowany w Starostwie jest przeznaczony dla pracowników Starostwa zatrudnionych na podstawie stosunku pracy w pełnym i niepełnym wymiarze pracy wraz z ich dziećmi i osobami towarzyszącymi, wskazanymi przez pracownika.
2. Z Programu MultiSport nie mogą korzystać osoby przebywające na urloпах bezpłatnych. W przypadku przejścia na w/w urlop, w trakcie korzystania z Programu MultiSport, Pracownik może korzystać z karty do końca miesiąca.

§3

Pracownicy Starostwa zamierzający uczestniczyć w Programie MultiSport składają u Przewodniczącego Komisji Socjalnej Starostwa Deklarację uczestnictwa w Programie MultiSport, której wzór stanowi załącznik do niniejszego zarządzenia, wraz z wnioskiem o przyznanie świadczenia z Zakładowego Funduszu Świadczeń Socjalnych przy Starostwie Powiatowym w Pruszczu Gdańskim.

§4

1. Pracodawca zawrze z Benefit System umowę na świadczenie usług na rzecz pracowników Starostwa i osób towarzyszących wskazanym przez pracowników.
2. Na podstawie zawartej umowy Benefit System przekaze pracodawcy imienne karty sportowe uprawniające do korzystania z obiektów sportowo-rekreacyjnych.
3. Powyższe karty zostaną przekazane pracownikom, którzy zadeklarowali udział w Programie MultiSport.

§5

1. Dzieci i inne osoby towarzyszące pracownika zwane „osobami towarzyszącymi”, mogą zostać zgłoszona do Programu MultiSport wyłącznie przez pracownika, który przystąpił do Programu MultiSport. Wystąpienie pracownika z tego Programu oznacza równoczesne zakończenie udziału w nim osób towarzyszących zgłoszonych przez tego pracownika.
2. Pracownik ponosi opłatę za dostęp do Programu Multisport pracownika w wysokości stanowiącej różnicę pomiędzy kosztem dostępu do Programu Multisport pracownika a dofinansowaniem dla pracownika z Zakładowego Funduszu Świadczeń Socjalnych, zaś w przypadku osób towarzyszących w wysokości 100% kosztów dostępu do Programu MultiSport osób towarzyszących. Opłaty te pobierane będą za każdy miesiąc z wynagrodzenia za pracę należnego pracownikowi za miesiąc poprzedni.
3. Pracownik, u którego nie będzie możliwości pobrania z wynagrodzenia za pracę opłat za dostęp do Programu MultiSport o których mowa w ust. 2, zobowiązany jest do uiszczenia opłat na rachunek Starostwa. Opłaty winny być zaksięgowane do 15 dnia miesiąca poprzedzającego. Brak wpłaty jest jednoznaczny z rezygnacją z udziału w Programie.
4. Pracownik może złożyć rezygnację z Programu swoją i osób towarzyszących lub osób towarzyszących na piśmie do 10 dnia miesiąca poprzedzającego miesiąc rezygnacji.
5. Fakt zgubienia, zniszczenia lub kradzieży karty należy niezwłocznie zgłosić do Przewodniczącej Komisji Socjalnej.
6. Opłatę za dostarczenie duplikatu karty poniesie pracownik.
7. Pracownik, który zrezygnował z uczestnictwa w Programie MultiSport, może ponownie przystąpić do niego dopiero najwcześniej od nowego roku kalendarzowego.
8. Pracownik który złożył rezygnację z Programu MultiSport osoby towarzyszącej, może ponownie dokonać zgłoszenia tej osoby najwcześniej od nowego roku kalendarzowego.

§6

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania

STAROSTA

Marian Cichon

IMIĘ I NAZWISKO PRACOWNIKA

.....

DEKLARACJA

UCZESTNICTWA W PROGRAMIE MULTISPORT

1. Oświadczam, że zapoznałem/łam się z warunkami korzystania z Programu Multisport dla pracowników Starostwa Powiatowego w Pruszczu Gdańskim, ich dzieci oraz osób towarzyszących i zobowiązuję się do ich przestrzegania.
2. Oświadczam, iż będę korzystał z karty **MultiSport Plus**.
3. Oświadczam, że zgłaszam do programu następującą osobę towarzyszącą (karta **Osoba Towarzysząca**):

Imię i nazwisko Osoby Towarzyszącej

4. Oświadczam, że zgłaszam do programu moje dzieci do 15 roku życia
a) Karta **MultiSport Kids**:

Imię i nazwisko	Data urodzenia dziecka

- b) Karta **MultiSportKidsAqua**:

Imię i nazwisko	Data urodzenia dziecka

5. Oświadczam, że zgłaszam do programu moje dzieci od 16 do 26 roku życia (karta **MultiSport Student**)

Imię i nazwisko	Data urodzenia dziecka

6. Oświadczam, że zgłaszam do programu (karta **MultiSport Senior**)

Imię i nazwisko	Data urodzenia /Stopień pokrewieństwa

7. Oświadczam, iż wyrażę zgodę na potrącanie z mojego wynagrodzenia opłat za dostęp do Programu MultiSport: mojej osoby (po uwzględnieniu dofinansowania z ZFŚS) wraz z należnym podatkiem dochodowym oraz opłat za dostęp do Programu MultiSport zgłoszonych przeze mnie osób towarzyszących, moich dzieci jak również zgłoszonych seniorów.
8. Przyjmuje do wiadomości, że kwota do potrącenia wynikać będzie ze specyfikacji kosztów wskazanych w warunkach korzystania z Programu MultiSport dla pracowników Starostwa Powiatowego w Pruszczu Gdańskim, ich dzieci i osób towarzyszących oraz wyboru rodzaju karty wskazanej w deklaracji.

.....
Podpis pracownika

