

ZARZĄDZENIE NR 47/2021
STAROSTY POWIATU GDAŃSKIEGO
z dnia 11 maja 2021 r.

zmieniające zarządzenie w sprawie wprowadzenia procedur kontroli wewnętrznej w zakresie wstępnej oceny celowości zaciągania zobowiązań i dokonywania wydatków w Starostwie Powiatowym w Pruszczu Gdańskim

Na podstawie art. 68 ust. 1, art. 69 ust. 1 pkt 2 i 3 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 roku o finansach publicznych (Dz. U. z 2021r., poz. 305) oraz Regulaminu organizacyjnego Starostwa Powiatowego w Pruszczu Gdańskim

zarządza się, co następuje:

§ 1

w Zarządzeniu Starosty Gdańskiego Nr 134/2017 z dnia 29 grudnia 2017 r. w sprawie wprowadzenia procedur kontroli wewnętrznej w zakresie wstępnej oceny celowości zaciągania zobowiązań i dokonywania wydatków w Starostwie Powiatowym w Pruszczu Gdańskim (ostatnia zmiana zarządzenie nr 145/2020 z dnia 19.11.2020), wprowadza się następujące zmiany:

1. w załączniku nr 3 do procedur kontroli oraz przeprowadzania wstępnej oceny celowości zaciągania zobowiązań finansowych i dokonywania wydatków pozycje 9 i 11 otrzymują brzmienie ustalone w załączniku nr 1 do niniejszego zarządzenia.
2. w załączniku nr 4 do procedur kontroli oraz przeprowadzania wstępnej oceny celowości zaciągania zobowiązań finansowych i dokonywania wydatków w zakresie wykazu osób uprawnionych do dokonywania wstępnej kontroli kompletności i rzetelności dokumentów oraz wykonania dyspozycji płatniczej pozycja 4 otrzymuje brzmienie określonym w załączniku nr 2 do niniejszego zarządzenia.

§ 2

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

STAROSTA
Stefan Skonieczny

załącznik nr 3 do procedur

**Wykaz osób uprawnionych
do zatwierdzania dowodów wewnętrznych i zewnętrznych pod względem kontroli
formalnorachunkowej oraz zgodności z wielkością planu finansowego**

Lp.	Nazwa komórki organizacyjnej	Symbol komórki	Imię i nazwisko	Stanowisko	Wzór podpisu
9.	Wydział Finansowy	FNO	Emilia Szpała	Podinspektor	
11.	Wydział Finansowy	FNO	Joanna Gapińska	Starszy inspektor	

Załącznik nr 4 do procedur

**Wykaz osób uprawnionych do dokonania wstępnej kontroli
kompletności i rzetelności dokumentów oraz wykonania dyspozycji płatniczej**

Lp.	Nazwa komórki organizacyjnej	Symbol komórki	Imię i nazwisko	Stanowisko	Wzór podpisu
4.	Wydział Finansowy	FNO	Joanna Gapińska	Starszy inspektor	

