

ZARZĄDZENIE NR 6/2021
STAROSTY POWIATU GDAŃSKIEGO
z dnia 18 stycznia 2021 r.

w sprawie powołania Zespołu ds. wdrożenia Pracowniczych Planów Kapitałowych w Starostwie Powiatowym w Pruszczu Gdańskim.

Na podstawie art. 34 ust. 1 i art. 35 ust. 2 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie powiatowym (Dz. U. z 2020 r. poz. 920) oraz art. 7 i art. 137 ustawy z dnia 4 października 2018 r. o pracowniczych planach kapitałowych (Dz. U. z 2020 r. poz. 1342 ze zm.)

zarządza się, co następuje:

§ 1.

Powołuje się Zespół do spraw wdrożenia Pracowniczych Planów Kapitałowych w Starostwie Powiatowym w Pruszczu Gdańskim, w składzie:

- 1) Kamila Labuda – podinspektor ds. kadr,
- 2) Elżbieta Kisielewska – główny specjalista ds. płac w Wydziale Finansowym,
- 3) Bożena Socha- starszy inspektor w Wydziale Finansowym,
- 4) Małgorzata Kuba – Naczelnik Wydziału Organizacyjnego,
- 5) Paweł Wessalowski – Naczelnik Wydziału ds. Informatyki,
- 6) Katarzyna Tarkowska – inspektor ds. zamówień publicznych,
- 7) Piotr Kajut – Inspektor Ochrony Danych,
- 8) reprezentanci pracowników, wyłonieni w wyniku przeprowadzonej procedury wyboru reprezentacji.

§ 2.

Zadaniem Zespołu jest podjęcie działań i czynności skutkujących wdrożeniem Pracowniczych Planów Kapitałowych (zwanych dalej PPK) w Starostwie Powiatowym w Pruszczu Gdańskim, w szczególności:

- 1) przegląd i analiza przepisów dotyczących funkcjonowania PPK, o których mowa w ustawie z dnia 4 października 2018 r. o Pracowniczych Planach Kapitałowych;
- 2) przygotowanie ogólnej informacji dla pracowników Starostwa Powiatowego w Pruszczu Gdańskim na temat PPK;
- 3) analiza warunków zarządzania PPK oferowanych przez instytucje finansowe na portalu mojeppk.pl;
- 4) analiza aspektów organizacyjno-prawnych oraz finansowych wprowadzenia PPK w Starostwie Powiatowym w Pruszczu Gdańskim;
- 5) analiza kosztów związanych z wdrożeniem PPK w Urzędzie oraz ich skutków dla Budżetu Starostwa Powiatowego w Pruszczu Gdańskim;

- 6) analiza wszelkich aspektów prawnych związanych z przetwarzaniem danych osobowych uczestników PPK wraz z analizą ryzyka naruszenia praw i wolności pracowników;
- 7) analiza dostosowania narzędzi informatycznych w Starostwie Powiatowym w Pruszczu Gdańskim, niezbędnych do obsługi obowiązków wynikających z zapisów ustawy o PPK;
- 8) przygotowanie i przeprowadzenie procedury wyłonienia reprezentacji pracowników w celu zawarcia porozumienia ze Starostą dotyczącego wyboru instytucji finansowej zarządzającej PPK.

§ 3.

W pracach zespołu mogą uczestniczyć osoby nie będące jej członkami, m.in. pracownicy starostwa i jednostek organizacyjnych starostwa.

§ 4.

Przy realizacji poszczególnych zadań Zespół może korzystać z pomocy oraz doradztwa ekspertów spoza Starostwa.

§ 5.

Zespół ulega rozwiązaniu z dniem podpisania umowy o prowadzenie PPK z wybraną instytucją finansową.

§ 6.

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

STAROSTA
Stefan Sponieczny

