

**ZARZĄDZENIE NR 149/2020**  
**STAROSTY POWIATU GDAŃSKIEGO**  
**z dnia 2 grudnia 2020 r.**

**w sprawie przeprowadzenia inwentaryzacji metodą weryfikacji, potwierdzenia salda oraz spisu z natury składników majątkowych i powołania zespołów spisowych w Starostwie Powiatowym w Pruszczu Gdańskim.**

Na podstawie art. 26 ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (Dz. U. z 2019 r. poz. 351 z późn. zm.), art. 35 ust. 2 ustawy z dnia 05 czerwca 1998r. o samorządzie powiatowym (Dz. U. z 2020 r. poz. 920) w związku z Zarządzeniem Nr 90/2020 Starosty Powiatu Gdańskiego z dnia 24 lipca 2020 r. w sprawie wprowadzenia instrukcji inwentaryzacyjnej oraz ustalenia metod i terminów przeprowadzenia inwentaryzacji składników majątkowych w Starostwie Powiatowym oraz jednostkach obsługiwanych,

**zarządza się, co następuje:**

**§ 1**

Zarządzam przeprowadzenie spisu z natury składników majątkowych w Starostwie Powiatowym w Pruszczu Gdańskim.

**§ 2**

Spisem z natury, o którym mowa w § 1 niniejszego zarządzenia należy objąć następujące składniki majątkowe:

1. środki pieniężne w kasie, depozyty oraz druki ścisłego zarachowania znajdujące się w kasach oraz w Wydziale Finansowym Starostwa Powiatowego w Pruszczu Gdańskim przy ul. Wojska Polskiego 16,
2. druki ścisłego zarachowania, w tym stanowiące zarazem nieużyte materiały, znajdujące się na stanie w Wydziale Komunikacji,
3. druki ścisłego zarachowania, w tym stanowiące zarazem nieużyte materiały, znajdujące się na stanie w Wydziale Infrastruktury,
4. inne druki ścisłego zarachowania, podlegające spisowi z natury (np. arkusze spisów z natury),
5. niewydane tablice rejestracyjne znajdujące się na stanie w Wydziale Komunikacji,
6. nieużyte paliwo w samochodach służbowych Starostwa Powiatowego,
7. nieużyte materiały zakupione w celach promocyjnych i na nagrody,
8. inne materiały zakupione, a nieużyte do końca roku, podlegające spisowi z natury (np. mieszanka mineralno – bitumiczna),
9. żetony na mycie samochodów służbowych znajdujące się w Wydziale Infrastruktury,
10. depozyty przyjęte do Biura Rzeczy Znalezionych prowadzonego w Starostwie Powiatowym,

11. samochody służbowe w Starostwie Powiatowym,
12. budynki i budowle Powiatu podlegające spisowi z natury, np.: budowle znajdujące się na terenie niestrzeżonym, wiaty, ogrodzenia itp.,
13. budynki i budowle Skarbu Państwa podlegające spisowi z natury,
14. inne środki trwałe znajdujące się na terenie niestrzeżonym (np. tablice pamiątkowe),
15. składniki majątkowe będące własnością obcych jednostek, które zostały powierzone Starostwu do używania w Szkole Podstawowej Specjalnej w Warczu,
16. składniki majątkowe będące własnością obcych jednostek, które zostały powierzone Starostwu do używania bądź przechowywania w Wydziale Bezpieczeństwa i Zarządzania Kryzysowego,
17. składniki majątkowe będące własnością obcych jednostek, które zostały powierzone Starostwu do używania bądź przechowywania w Wydziale Komunikacji i w Wydziale ds. Informatyki,
18. składniki majątkowe będące własnością obcych jednostek, które zostały powierzone Starostwu do używania bądź przechowywania w Wydziale Geodezji, Kartografii i Katastru.

### § 3

1. Do przeprowadzenia spisów z natury składników majątkowych, wymienionych w § 2 pkt 1, 4, 6, 10, 11 niniejszego Zarządzenia, wyznaczam zespół spisowy nr 1 w następującym składzie:

Kamila Labuda	-	Przewodnicząca,
Anna Marszałkowska	-	Członek,
Maja Niewiadomska	-	Członek.
2. Do przeprowadzenia spisów z natury składników majątkowych, wymienionych w § 2 pkt 2, 5, 17 niniejszego Zarządzenia, wyznaczam zespół spisowy nr 2 w następującym składzie:

Elżbieta Żochowska	-	Przewodnicząca,
Justyna Schmelter	-	Członek,
Krzysztof Maciejowski	-	Członek.
3. Do przeprowadzenia spisów z natury składników majątkowych, wymienionych w § 2 pkt 3, 8, 9, 12, 14, 15 niniejszego Zarządzenia, wyznaczam zespół spisowy nr 3 w następującym składzie:

Dariusz Parzymies	-	Przewodniczący,
Daria Prądyńska	-	Członek,
Magdalena Karczewska	-	Członek.
4. Do przeprowadzenia spisów z natury składników majątkowych, wymienionych w § 2 pkt 7 niniejszego Zarządzenia, wyznaczam zespół spisowy nr 4 w następującym składzie:

Elżbieta Krumin	-	Przewodnicząca,
Aleksandra Kułaga	-	Członek,
Joanna Mytkowska	-	Członek.



5. Do przeprowadzenia spisów z natury składników majątkowych, wymienionych w § 2 pkt 14, 16 niniejszego Zarządzenia, wyznaczam zespół spisowy nr 5 w następującym składzie:

Jarosława Kaczmarek	-	Przewodnicząca,
Marek Rauchfleisch	-	Członek,
Agnieszka Samulczyk	-	Członek.

6. Do przeprowadzenia spisów z natury składników majątkowych, wymienionych w § 2 pkt 12, 13, 18 niniejszego Zarządzenia, wyznaczam zespół spisowy nr 6 w następującym składzie:

Anna Pek	-	Przewodnicząca,
Joanna Sobczyńska	-	Członek,
Agnieszka Przybysz	-	Członek.

#### § 4

1. Zespoły spisowe przeprowadzają spis z natury w zakresie określonym:
  - 1) W § 2 pkt 1 – 9 w dniu 31.12.2020 r. wg stanu na dzień 31.12.2020 r.
  - 2) W § 2 pkt 10 – 18 w terminie do dnia 08.01.2021 r.
2. Zakres składników majątkowych przydzielonych do przeprowadzenia spisu z natury zespołom określa Plan inwentaryzacji zatwierdzony przez Starostę.

#### § 5

Osoba powołana na Przewodniczącego zespołu spisowego ponosi pełną odpowiedzialność za właściwe oraz zgodne z obowiązującymi przepisami przeprowadzenie spisu z natury.

#### § 6

1. Arkusze spisowe pobierze Przewodniczący zespołu spisowego od Przewodniczącego komisji inwentaryzacyjnej.
2. Zespoły spisowe zakończą pracę i prześlą arkusze spisowe Przewodniczącemu komisji inwentaryzacyjnej najpóźniej do dnia 8 stycznia 2021 r.

#### § 7

Inwentaryzacją należy objąć również własne środki trwałe przekazane w użytkowanie, użyczenie, przechowywanie bądź w innym celu (obcym) podmiotom, poprzez otrzymanie od tych jednostek:

- kopii spisów z natury,
- oświadczeń o posiadaniu i użytkowaniu składników majątkowych będących własnością Powiatu Gdańskiego,

zgodnie z zasadami, terminami i wytycznymi określonymi w Zarządzeniu Starosty Powiatu Gdańskiego nr 90/2020 z dnia 24 lipca 2020 r.

## § 8

Inwentaryzacją metodą weryfikacji i potwierdzenia sald należy objąć odpowiednio wszystkie pozostałe składniki aktywów i pasywów, zgodnie z zasadami, terminami i wytycznymi określonymi w Zarządzeniu Starosty Powiatu Gdańskiego nr 90/2020 z dnia 24 lipca 2020 r.

## § 9

Zakres obowiązków i odpowiedzialności osób wykonujących czynności inwentaryzacyjne wynika z przepisów instrukcji inwentaryzacyjnej, stanowiącej Załącznik nr 1 do Zarządzenia Starosty Powiatu Gdańskiego nr 90/2020 z dnia 24 lipca 2020 r.

## § 10

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

STAROSTA  
*Stefan Skonieczny*

