**Załącznik nr 2 do Zapytania ofertowego**

***OFERTA***

***Na usługę:* przeprowadzenia szkoleń/kursów zawodowych dla Uczestników Projektu p.n. „Mieszkańcy Powiatu Gdańskiego aktywni zawodowo”.**

Ja niżej podpisany ………………………………………………………………………………….……,

……………………………………………………………………………………………………………

(adres)

Tel. ………………………………., Tel/fax …………………………………..

Adres mailowy ………………………………………………………………..

IDENTYFIKATOR PODATKOWY ……………………………………………………,

REGON (jeśli dotyczy)……………………………………………………..,

powiat ……………………………………………………………………

konto nr …………………………………………………………………………………………………

w banku …………………………………………………………………………………………………

Oświadczam, że zapoznałem/am się z warunkami Zapytania Ofertowego i oświadczam, że spełniam warunki w nim zawarte oraz deklaruję rzetelnie i poprawnie wypełnić dokumentację projektową.

W odpowiedzi na Zapytanie Ofertowe z dnia ……………………………. dotyczące przedmiotu zamówienia, składam niniejszą ofertę.

1. Oferuje realizację zamówienia zgodnie z Zapytaniem Ofertowym za cenę za jednego uczestnika:

|  |  |
| --- | --- |
| Szkolenie:\*) | *(nazwa, rodzaj i zakres szkolenia, ilość godzin na 1 uczestnika)* |
| *(lokalizacja szkolenia)* |
| Cena netto |  |
| Stawka podatku VAT % |  |
| Kwota podatku VAT |  |
| Cena brutto |  |
| Słownie brutto |  |

**\*)na każdy rodzaj szkolenia należy złożyć osobną ofertę.**

1. Oświadczam, iż przyjmuję bez zastrzeżeń wyznaczone przez zamawiającego:

* termin realizacji,
* warunki płatności: należność wynikająca z faktury płatna będzie w terminie do: 14 (przy wartości umowy do 1.500,00 zł), 21 dni (przy wartości umowy od 1.501,00 do 7.000,00 zł), 30 dni (przy wartości umowy powyżej 7.000,00 zł)  
  od daty otrzymania faktury przez Zamawiającego z rachunku bankowego Zamawiającego   
  w Pruszczu Gdańskim przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy.

1. Oświadczam, że:

* dane zawarte w niniejszej ofercie są aktualne na dzień sporządzenia oferty i zgodne ze stanem faktycznym, a załączone do oferty kopie dokumentów są zgodne z ich oryginałami,
* zapoznałem/am się z zapytaniem ofertowym i nie wnoszę do niego żadnych zastrzeżeń
* uzyskałem/am wszelkie informacje niezbędne do przygotowania oferty,
* ofertą będę związany/a do dnia podpisania umowy na realizację przedmiotowego zamówienia, nie dłużej jednak, niż 30 dni od upływu terminu składania ofert,
* w przypadku wybrania mojej oferty podpiszemy umowę według wzoru, stanowiącego załącznik do zapytania ofertowego, w terminie i miejscu określonym przez Zamawiającego.

1. Do niniejszego formularza są załączone i stanowią integralną część oferty następujące dokumenty:

* Kopię wpisu do Rejestru Instytucji Szkoleniowych prowadzonego przez właściwy Wojewódzki Urząd Pracy
* Dokumenty poświadczające kwalifikacje i doświadczenie trenera/ki
* Dokumenty poświadczając min. 2 letnie doświadczenie umożliwiające przeprowadzenie danego szkolenia (dot. wykonawcy),
* Dokumenty poświadczające kompetencje społeczne i metodyczne związane z kształceniem osób dorosłych,
* Program nauczania i szczegółowy harmonogram spotkań zgodny z ofertą,
* parafowana umowa.

1. Ofertę niniejszą składam na kolejno ponumerowanych stronach.
2. Wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych zawartych w ofercie dla potrzeb niezbędnych do realizacji procesu zapytania ofertowego zgodnie z Ustawą z dnia 29.08.1997r.   
   o Ochronie Danych Osobowych (tekst jednolity Dz. U. z 2016r., poz. 922)

………………………………………………

(Data i podpis wykonawcy)