1. OFERTA
2. na realizację zadania pn.

 **„Wyposażenie zawodowych pracowni dydaktycznych w Zespole Szkół Ogrodniczych i Ogólnokształcących w Pruszczu Gdańskim oraz Zespole Szkół Rolniczych Centrum Kształcenia Praktycznego w Rusocinie w ramach projektu „Rozwój infrastruktury szkół zawodowych w Powiecie Gdańskim poprzez modernizację i wyposażenie pracowni kształcenia zawodowego”. Projekt współfinansowany w ramach realizacji Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Pomorskiego na lata 2014 – 2020. Część III – zakup, dostawa i zmontowanie mebli szkolnych w tym krzeseł, stolików uczniowskich, tablic, biurek itp.”**

**ZADANIE NR 1:**

**Zakup, dostawa i zmontowanie 160 krzeseł uczniowskich, 105 stolików uczniowskich dwuosobowych i 8 tablic sucho ścieralnych białych 180/90 cm, zakup, dostawa i zmontowanie 7 biurek dla nauczyciela, 7 foteli biurowych do biurek, 7 regałów biurowych, 7 szaf biurowych dla Zespole Szkół Ogrodniczych i Ogólnokształcących w Pruszczu Gdańskim**

**Ja, niżej podpisany \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, będąc uprawnionym do**

 (imię i nazwisko)

**reprezentowania \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

 (nazwa firmy)

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

 (adres firmy)
**tel. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, tel./fax \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ e-mail:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ NIP \_\_\_\_\_-\_\_\_\_\_-\_\_\_\_-\_\_\_\_, REGON \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,
Powiat \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,
konto nr \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**w\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.**

1. Oferuję wykonanie przedmiotu zamówienia zgodnie z wymaganiami określonymi w załączniku nr 9A za cenę:

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|  | **Cena netto** | **Stawka podatku VAT  %** | **Kwota podatku VAT** | **Cena brutto** |
| **160 krzeseł uczniowskich** |  |  |  |  |
| **105 stolików uczniowskich dwuosobowych** |  |  |  |  |
| **7 tablic sucho ścieralnych białych 170/100 cm** |  |  |  |  |
| **7 biurek dla nauczyciela** |  |  |  |  |
| **7 foteli biurowych do biurek** |  |  |  |  |
| **7 regałów biurowych** |  |  |  |  |
| **7 szaf biurowych** |  |  |  |  |
| **Łączna kwota brutto:** |  |
| **Słownie brutto:** |  |

1. **W termin realizacji dostawy dla zad. nr 1 ……….........................….,**

*(data)*

**przy czym każdej ofercie (nieodrzuconej) przyznana będzie liczba punktów:**

1. Za termin **do dnia 16.03.2018 r.– 40 pkt,**
2. Za termin **do dnia 16.04.2018 r.– 20 pkt,**
3. Za termin **do dnia 30.04.2018 r.– 0 pkt,**

**przy założeniu, że maksymalny termin dostawy wraz ze zmontowaniem to 30.04.2018 r., minimalny – 16.03.2018 r.**

1. Oświadczamy, iż przyjmujemy bez zastrzeżeń wyznaczone przez Zamawiającego:
	1. **warunki płatności –** należność wynikająca z faktury płatna będzie w terminie
	**30** **dni** od daty jej otrzymania, po dokonaniu bezusterkowego odbioru dostawy.
	2. **Okres i warunki gwarancji – 12 miesięcy gwarancji od dnia podpisania bezusterkowego protokołu odbioru przedmiotu umowy.**
2. Ponadto oświadczam, że:

- dane zawarte w niniejszej ofercie są aktualne na dzień sporządzenia oferty i zgodne ze stanem faktycznym, a załączone do oferty kopie dokumentów są zgodne z ich oryginałami,

- zapoznaliśmy się z zapytaniem ofertowym i nie wnosimy do niego żadnych zastrzeżeń,

- uzyskaliśmy wszelkie informacje niezbędne do przygotowania oferty,

- ofertą naszą będziemy związani do dnia podpisania umowy na realizację przedmiotowego zamówienia, nie dłużej jednak, niż 30 dni od upływu terminu składania ofert,

- w przypadku wybrania naszej oferty podpiszemy umowę według wzoru, stanowiącego

załącznik do zapytania ofertowego, w terminie i miejscu określonym przez Zamawiającego,

- dysponuję(emy) adekwatnym do zamówienia potencjałem technicznym, umożliwiającym przeprowadzenie wszystkich elementów zamówienia,

-posiadamy/dysponujemy osobamizdolnymi do wykonania zamówienia,

- …………………………. znajduje się w sytuacji ekonomicznej i finansowejzapewniającej

*(nazwa Wykonawcy)*

wykonanie zamówienia,

- nie jestem/jestem[[1]](#footnote-1) powiązany osobowo lub kapitałowo z Zamawiającym. Przez powiązania osobowe lub kapitałowe rozumie się wzajemne powiązania pomiędzy Zamawiającym lub osobami upoważnionymi do zaciągania zobowiązań w imieniu Zamawiającego lub osobami wykonującymi w imieniu Zamawiającego czynności związane z przygotowaniem i przeprowadzeniem procedury wyboru Wykonawcy a Wykonawcą, polegające w szczególności na:

a) uczestniczeniu w spółce jako wspólnik spółki cywilnej lub spółki osobowej;

b) posiadaniu co najmniej 10% udziałów lub akcji;

c) pełnieniu funkcji członka organu nadzorczego lub zarządzającego, prokurenta, pełnomocnika;

d) pozostawaniu w związku małżeńskim, w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej (rodzice, dzieci, wnuki, teściowie, zięć, synowa), w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii bocznej do drugiego stopnia (rodzeństwo, krewni małżonka/i) lub pozostawania w stosunku przysposobienia, opieki lub kurateli.

4. Do niniejszego formularza są załączone i stanowią integralną część oferty następujące

 dokumenty:

 - aktualny odpis z właściwego rejestru wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert albo aktualny odpis z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej Rzeczpospolitej Polskiej wygenerowany nie wcześniej niż 6 miesięcy przed terminem składania ofert;

- pełnomocnictwo, o ile uprawnienie do reprezentowania oferenta nie wynika z dokumentów, o których mowa powyżej.

5. Ofertę niniejszą składamy na ……….. kolejno ponumerowanych stronach.

………………………………………

 (data i podpis Wykonawcy)

1. niepotrzebne skreślić. [↑](#footnote-ref-1)