

**ZARZĄDZENIE NR 16/2018  
STAROSTY GDAŃSKIEGO  
SZEFA OBRONY CYWILNEJ POWIATU  
z dnia 18 stycznia 2018 roku**

**w sprawie kontroli realizacji zadań Obrony Cywilnej, zarządzania kryzysowego i spraw obronnych w samorządach gminnych powiatu gdańskiego.**

Na podstawie § 4 pkt 3 rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 25 czerwca 2002 r. w sprawie szczegółowego zakresu działania Szefa Obrony Cywilnej Kraju, szefów obrony cywilnej województw, powiatów i gmin (Dz. U. z 2002r. Nr 96, poz. 850) oraz „Planu Działania Wojewody- Szefa Obrony Cywilnej Województwa Pomorskiego w dziedzinie obrony cywilnej w 2018r.” oraz „Planu Działania Szefa Obrony Cywilnej Powiatu Gdańskiego w dziedzinie Obrony Cywilnej w 2018r” z dnia 18 stycznia.

**zarządza się, co następuje:**

**§ 1**

1.Starosta Powiatu Gdańskiego- Szef Obrony Cywilnej Powiatu zatwierdza „Plan kontroli na 2018 r.” w zakresie realizacji zadań w dziedzinie obrony cywilnej, zarządzania kryzysowego i spraw obronnych przez samorządy gminne Powiatu Gdańskiego.

2.Plan kontroli, o którym mowa w ust.1 stanowi załącznik Nr 1 do niniejszego zarządzenia.

**§ 2**

Kontrola realizacji zadań z zakresu obrony cywilnej, zarządzania kryzysowego i spraw obronnych odbywać się może na podstawie zatwierdzonego, rocznego planu kontroli, o którym mowa w § 1.

**§ 3**

Każdorazowo, planowa kontrola problemowa powinna być poprzedzona pisemnym zawiadomieniem, skierowanym do Szefa Obrony Cywilnej kontrolowanej jednostki, zawierającym:

- termin kontroli;
- cel i zakres kontroli;
- okres objęty kontrolą;
- skład zespołu kontrolnego.

**§ 4**

1.Zespół kontrolny, o którym mowa w § 3 niniejszego zarządzenia prowadzi kontrolę na podstawie imiennych upoważnień wydawanych przez Szefa Obrony Cywilnej

Powiatu.

2.Przeprowadzoną kontrolę odnotowuje się w „Księdze kontroli” skontrolowanej jednostki.

### § 5

Przewodniczącego Zespołu Kontrolnego zobowiązuje się do sporządzenia, w terminie 5 dni protokołu z przeprowadzonej kontroli. Jeden egzemplarz protokołu, podpisanego przez Szefa Obrony Cywilnej Gminy pozostaje w skontrolowanej jednostce.

### § 6

W przypadku stwierdzenia rażących nieprawidłowości w realizacji zadań przewiduje się prowadzenie dodatkowych kontroli doraźnych.

### § 7

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

STAROSTA  
*Stefan Skonieczny*

Załącznik nr 1  
do zarządzenia nr 16/2018  
Starosty Powiatu Gdańskiego  
z dnia 18 stycznia 2018r.

ZATWIERDZAM:  
STAROSTA GDAŃSKI - SZEF OC POWIATU

.....  
(Stefan Skowitczny)

## PLAN KONTROLI NA 2018 ROK

LP.	Rodzaj kontroli	Kontrolowana jednostka samorządowa	Okres objęty kontrolą	Przewidywany termin kontroli	Cel i zakres kontroli	Uwagi
1.	Problemowa	UG Pszczółki	od stycznia 2014 r.	Marzec 2018r.	<p><u>CEL KONTROLI:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-sprawdzenie przygotowania i prowadzenia wymaganych dokumentów planistycznych;</li> <li>-ustalenie stopnia realizacji zadań OC, zarządzania kryzysowego i spraw obronnych;</li> <li>-ujawnienie niedociągnięć i wskazanie sposobu ich usunięcia.</li> </ul>	
2.	Problemowa	UG Pruszcz Gdański	od stycznia 2014 r.	Czerwiec 2018 r.	<p><u>ZAKRES KONTROLI:</u></p> <p>Sprawdzenie:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- opracowania „Plany działania Szefa OC w dziedzinie OC”, w tym stopnia jego realizacji;</li> <li>-przygotowania zarządzenia w sprawie kontroli realizacji zadań przez podległe jednostki organizacyjne;</li> <li>-realizacji „Programu szkolenia podstawowego na 2015-2017 oraz 2018 r.</li> <li>- opracowania „Planu Obrony Cywilnej” oraz „ Kart realizacji zadań OC” zgodnie z wytycznymi Szefa OCK</li> <li>- „Planu działania DWA” oraz dokumentacji z ostatniego treningu;</li> </ul>	
3.	Problemowa	UG Cedry Wielkie	od stycznia 2014 r.	Wrzesień 2018 r.		

