

Ogłoszenie o zamówieniu

Data zamieszczenia ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych: 22.09.2015. r.

Numer ogłoszenia: 139181 – 2015

Zamieszczenie obowiązkowe

Ogłoszenie dotyczy: zamówienia publicznego

SEKCJA I: ZAMAWIAJACY

I.1) Nazwa i adres pocztowy zamawiającego: Powiat Gdański z siedzibą w Pruszczu Gdańskim reprezentowany przez Zarząd Powiatu Gdańskiego, ul. Wojska Polskiego 16, 83 – 000 Pruszcz Gdański, woj. pomorskie, tel. (58) 683 49 99, fax (58) 683 48 99.

Adres strony internetowej Zamawiającego: www.powiat-gdanski.pl

Adres strony internetowej, pod którym dostępne są informacje dotyczące dynamicznego systemu zakupów: nie dotyczy.

I.2) Rodzaj zamawiającego: administracja samorządowa

SEKCJA II: PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA

II.1) OKREŚLENIE PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

II.1.1) Nazwa nadana zamówieniu przez zamawiającego

Wykonanie dokumentacji projektowo - kosztorysowej dla zadania pn.: *Przebudowa drogi powiatowej nr 1930 G na odcinku Otomin – Sulmin.*

II.1.2) Rodzaj zamówienia

Usługa

II.1.3) Przed wszczęciem postępowania o udzielenie zamówienia przeprowadzono dialog techniczny – nie

II.1.4) Określenie przedmiotu oraz wielkości lub zakresu zamówienia:

1. Przedmiotem zamówienia jest **wykonanie dokumentacji projektowo - kosztorysowej dla zadania pn.: Przebudowa drogi powiatowej nr 1930 G na odcinku Otomin – Sulmin.**

2. Zakres przedmiotu zamówienia:

ETAP I

Wykonanie koncepcji przebudowy układu drogowego wraz z opracowaniem wniosku i uzyskaniem decyzji o środowiskowych uwarunkowaniach w tym:

- opracowanie koncepcji układu drogowego drogi powiatowej nr 1930G Otomin – Sulmin na odcinku o **długości ok. 1 km odcinka leśnego;**
- opracowanie materiałów do złożenia wniosku o wydanie decyzji o środowiskowych uwarunkowaniach z uwzględnieniem sporządzenia raportu o oddziaływaniu przedsięwzięcia na środowisko;
- uzyskanie prawomocnej decyzji o środowiskowych uwarunkowaniach dla przedmiotowej inwestycji;

Opis przedmiotu zamówienia:

- a) sporządzenie mapy sytuacyjno-wysokościowej do celów projektowych;
- b) opracowanie dwuwariantowej dokumentacji (koncepcji) układu drogowego wraz z ścieżką pieszo-rowerową i odwodnieniem z uwzględnieniem warunków sytuacyjno-wysokościowych;

- c) przygotowanie wszelkich dokumentów niezbędnych do złożenia wniosku dla uzyskania decyzji środowiskowej w tym:
- mapę ewidencyjną obejmującą przewidywany teren, na którym będzie realizowane przedsięwzięcie, oraz obejmująca obszar, na który będzie oddziaływać przedsięwzięcie;
 - wypisy i wyrisy z rejestru gruntów;
 - zestawienie działek wchodzących w skład inwestycji;
 - kartę informacyjną przedsięwzięcia sporządzoną zgodnie z art. 3 ust. 1 pkt 5 ustawy z dnia 3 października 2008 r. *o udostępnianiu informacji o środowisku i jego ochronie, udziale społeczeństwa w ochronie środowiska oraz o ocenach oddziaływania na środowisko* wraz z uzupełnieniem jeśli zajdzie taka konieczność ;
 - raport o oddziaływaniu przedsięwzięcia na środowisko (jeśli zajdzie taka konieczność);
- d) wykonanie wszelkich niezbędnych opracowań wynikających z uzgodnień w instytucjach biorących udział w postępowaniu o wydanie decyzji o środowiskowych uwarunkowaniach , w tym opracowania i ekspertyzy, których konieczność opracowania może pojawić się na etapie uzgodnień lub postępowania administracyjnego;
- e) uzyskanie prawomocnej decyzji o środowiskowych uwarunkowaniach dla przedmiotowej inwestycji i przekazanie jej Zamawiającemu;

ETAP II

Wykonanie dokumentacji projektowo-kosztorysowej i uzyskanie prawomocnej decyzji o zezwoleniu na realizację inwestycji drogowej w tym:

- 1) uzyskanie warunków technicznych od gestorów infrastruktury w przypadku konieczności przebudowy sieci;
- 2) uzyskanie wyrysów i wypisów z planu zagospodarowania przestrzennego gminy dla terenu objętego pracami projektowymi;
- 3) uzyskanie pozwolenia wodno-prawnego, jeśli zajdzie taka konieczność;
- 4) wykonanie projektu podziału nieruchomości;
- 5) sporządzenie projektu budowlanego wraz z niezbędnymi uzgodnieniami opracowanego zgodnie z przepisami Prawa budowlanego i spełniającego wymagania Rozporządzenia Ministra Infrastruktury z dnia 3 lipca 2003r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy projektu budowlanego (Dz. U. Nr 120 z dnia 10 marca 2003 r. poz. 1133; Projekt powinien zawierać:
 - projekt układu drogowego wraz ze ścieżką pieszo-rowerową;
 - projekt kanalizacji deszczowej ;
 - projekt tymczasowej i docelowej organizacji ruchu;
 - projekty usunięcia kolizji wynikające z ostatecznych uzgodnień gestorów sieci;
 - projekt podziału działek;
 - badania geotechniczne podłoża co 50 mb;
- 6) sporządzenie projektu wykonawczego uszczegółwiającego projekt budowlany w zakresie i stopniu dokładności niezbędnym do przygotowania oferty i realizacji prac przez Wykonawcę;
- 7) sporządzenie specyfikacji technicznej wykonania i odbioru robót;
- 8) sporządzenie przedmiarów robót;
- 9) sporządzenie kosztorysu inwestorskiego;

10) sporządzenie karty zamówienia, która zawiera opis przedmiotu zamówienia niezbędny do ogłoszenia przetargu na realizację robót budowlanych;

11) sporządzenie wszelkich niezbędnych dokumentów do wniosku o wydanie decyzji ZDRID w tym m.in.:

- mapę w skali co najmniej 1:5000 przedstawiającą proponowany przebieg drogi, z zaznaczeniem terenu niezbędnego dla obiektów budowlanych, oraz istniejące uzbrojenie terenu;
- analizę powiązania drogi z innymi drogami publicznymi;
- mapy zawierające projekty podziału nieruchomości, sporządzone zgodnie z odrębnymi przepisami;
- określenie zmian w dotychczasowej infrastrukturze zagospodarowania terenu;
- opinie o których mowa w art. 11b ust.1 Ustawy z dnia 10 kwietnia 2003 r. o szczególnych zasadach przygotowania i realizacji inwestycji w zakresie dróg publicznych;
- opinie właściwych organów;

12) uzyskanie prawomocnej decyzji ZRID;

13) nadzór autorski;

14) dwukrotna aktualizacja kosztorysów inwestorskich;

3. Na przedmiot zamówienia składa się wykonanie kompletnej dokumentacji w skład której wchodzi następujące elementy:

- a) **projekt budowlany** – w ilości 5 kompletnych egzemplarzy w formie papierowego oryginału oraz w wersji elektronicznej (pdf. , dwg);
- b) **projekt wykonawczy** uszczegóławiający projekt budowlany w ilości 5 kompletnych egzemplarzy w formie papierowego oryginału oraz w wersji elektronicznej (pdf., dwg);
- c) **przedmiar robót budowlanych** – w ilości 2 kompletnych egzemplarzy w formie papierowego oryginału oraz w wersji elektronicznej (pdf.);
- d) **kosztorys inwestorski** – w ilości 3 kompletnych egzemplarzy w formie papierowego oryginału oraz w wersji elektronicznej (pdf.);
- e) **specyfikacje techniczne wykonania i odbioru robót** – w ilości 3 kompletnych egzemplarzy w formie papierowego oryginału oraz w wersji elektronicznej (pdf.).

UWAGA:

Poprzez wersję elektroniczną rozumie się dostarczenie Zamawiającemu zeskanowanej ostemplowanej ostatecznej dokumentacji projektowo-kosztorysowej wraz z wszystkimi uzgodnieniami i dokumentami.

Przedmiot zamówienia obejmuje również:

- przeniesienie autorskich praw majątkowych do opracowanej przez wykonawcę dokumentacji projektowej i zawartych w niej rozwiązań na zamawiającego;
- sprawowanie nadzoru autorskiego (przewidywany termin przeprowadzenia robót 2016-2017 rok);
- udzielanie wyjaśnień i odpowiedzi na ewentualne zapytania skierowane przez oferentów w prowadzonym postępowaniu przetargowym na wykonanie robót budowlanych;
- dwukrotna aktualizacja kosztorysu inwestorskiego w ciągu 30 dni od chwili zgłoszenia takiej potrzeby przez Inwestora w ciągu dwóch lat od daty podpisania protokołu zdawczo-odbiorczego;
- dokonywanie na bieżąco z Wydziałem Infrastruktury Starostwa Powiatowego w Pruszczu Gdańskim ustaleń dotyczących proponowanych rozwiązań projektowych a w szczególności

spraw dot. własności gruntów oraz istotnych elementów mających wpływ na późniejsze koszty realizacji inwestycji;

- uzyskanie wszystkich niezbędnych materiałów do opracowania rozwiązań projektowych, przygotowania materiałów do decyzji ZRID;
- wykonanie rozwiązań projektowych na aktualnych podkładach geodezyjnych z zaznaczonymi granicami działek;
- dokonanie przed przystąpieniem do projektowania wizji w terenie, sprawdzenia warunków ruchu oraz istniejącego i planowanego zagospodarowania terenu;
- wypełnianie w trakcie postępowania administracyjnego obowiązków nałożonych przez organy, a w szczególności dokonywanie wyjaśnień i uzupełnianie materiałów, usuwanie braków formalno-prawnych i merytorycznych, monitorowanie przebiegu postępowania zgodnie z przepisami i terminami ;
- przekazanie Zamawiającemu koniecznych decyzji wraz z klauzulą ostateczności,
- ponoszenie wszelkich opłat przez Wykonawcę za pozyskiwane decyzje, uzgodnienia i opinie ;
- przedstawienie przez Wykonawcę stanu zaawansowania prac projektowych na wezwanie Zamawiającego;

Przedmiot zamówienia należy wykonać zgodnie z:

- 1) treścią SIWZ a w szczególności z Zakresem przedmiotu zamówienia (ust. II pkt.2 SIWZ) i szczegółowym opisem przedmiotu zamówienia - prac projektowych (ust. II pkt.3 SIWZ);
- 2) Ustawą Prawo zamówień publicznych, o której mowa w ust. I pkt. 2 specyfikacji. Mając na względzie, że dokumentacja projektowa, która zostanie sporządzona przez Wykonawcę następnie będzie stanowiła opis przedmiotu zamówienia w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego na wykonanie robót budowlanych, Zamawiający zastrzega, że Wykonawca jest zobowiązany w trakcie wykonywania prac projektowych do bezwzględnego stosowania przepisów ustawy, o których mowa w art. 29, 30 i 31 (dotyczących opisu przedmiotu zamówienia w postępowaniach o udzielenie zamówienia publicznego).
- 3) Ustawą Prawo budowlane z dnia 07.07.1994 r. (Dz. U. z 2013 r. poz. 1409 z późn. zm.).
- 4) Ustawą Prawo ochrony środowiska (Dz. U. z 2013 r. poz. 1232 z późn. zm.).
- 5) Rozporządzenia Ministra transportu i Gospodarki Morskiej z dnia 02.03.1999 r. w sprawie warunków technicznych jakimi powinny odpowiadać drogi publiczne i ich usytuowanie (Dz. U. z 1999r. Nr 43 poz. 430 z późn. zm.).
- 6) Rozporządzenie Ministra Infrastruktury z dnia 23.09.2003r. w sprawie szczegółowych warunków zarządzania ruchem na drogach oraz wykonywania nadzoru nad tym zarządzaniem (Dz. U z 2003r. Nr 177 poz.1729 z późn. zm.).
- 7) Rozporządzenia Ministra Infrastruktury z dnia 02.09.2004r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznej wykonania i odbioru robót budowlanych oraz programu funkcjonalno-użytkowego (Dz. U. z 2013r. poz. 1129 z późn. zm.).
- 8) Rozporządzenia Ministra Infrastruktury z dnia 18.05.2004r. w sprawie określenia metod i podstaw sporządzania kosztorysu inwestorskiego, obliczania planowanych kosztów prac projektowych oraz planowanych kosztów budowlanych określonych w programie funkcjonalno-użytkowym (Dz. U. Nr 130 poz. 1389).

9) Rozporządzeniem Ministra Transportu, Budownictwa i Gospodarki Morskiej z dnia 25 kwietnia 2012r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy projektu budowlanego (Dz. U. z 2012 r. poz. 462 z późn. zm.)

10) Ustawą z dnia 10 kwietnia 2003r. o szczególnych zasadach przygotowania i realizacji inwestycji w zakresie dróg publicznych (Dz. U. z 2013 r. poz. 687 z późn. zm.)

II.1.5) Czy przewiduje się udzielenie zamówień uzupełniających:

Zamawiający nie przewiduje zamówień uzupełniających.

II.1.6) Wspólny słownik zamówień (CPV)

71.24.00.00-2 Usługi architektoniczne, inżynieryjne i planowania

71.24.50.00-7 Plany zatwierdzające, rysunki robocze i specyfikacje

71.32.00.00-7 Usługi inżynieryjne w zakresie projektowania

II.1.7) Czy dopuszcza się złożenie oferty częściowej: Nie

II.1.8) Czy dopuszcza się złożenie oferty wariantowej: Nie

II.2) Czas trwania zamówienia lub termin wykonania: Termin realizacji całości opracowania wraz z uzyskaniem prawomocnej decyzji ZRID: **do dnia 31.08.2016 r**

SEKCJA III: INFORMACJE O CHARAKTERZE PRAWNYM, EKONOMICZNYM, FINANSOWYM I TECHNICZNYM

III.1) Wadium

Informacja na temat wadium:

1. Wadium wnosi się przed upływem terminu składania ofert.

2. Wykonawca zobowiązany jest do wniesienia wadium w wysokości 3.500,00 zł (słownie: trzy tysiące pięćset złotych 00/100) najpóźniej w dniu składania ofert przed godz. 11.30 dnia 02.10.2015 r. W przypadku jeżeli do godz. 11:30 dnia 02.10.2015r. nie wpłynie wymagana kwota wadium na konto Zamawiającego będzie to oznaczało, że wadium nie zostało wniesione.

III.2) Zaliczki

Czy przewiduje się udzielenie zaliczek na poczet wykonania zamówienia: nie

III.3) WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ OPIS SPOSOBU DOKONYWANIA OCENY SPEŁNIANIA TYCH WARUNKÓW

III.3.1) Uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają taki obowiązek ich posiadania opis sposobu dokonywania oceny spełniania tych warunków:

Zamawiający nie wymaga dokumentów potwierdzających spełnienie tego warunku, ponieważ przepisy prawa nie nakładają obowiązku posiadania przez Wykonawcę uprawnień do wykonywania przedmiotu objętego niniejszym zamówieniem.

III.3.2) Wiedza i doświadczenie

opis sposobu dokonywania oceny spełniania tych warunków:

Zamawiający oceni warunek za spełniony, gdy Wykonawca wykaże pozytywne i udokumentowane doświadczenie w wykonywaniu usług o podobnym charakterze w okresie **ostatnich trzech lat** przed upływem terminu składania ofert, a jeśli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie Wykonawca wykonał, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonuje usługi o podobnym charakterze – wykonał przynajmniej 2 usługi projektowania w zakresie podobnym do przedmiotu zamówienia na kwotę **minimalną 80 000 zł brutto łącznie**. Usługi mogły być realizowane w ramach jednego zamówienia lub odrębnych zamówień.

W tym celu należy do oferty dołączyć wypełnione oświadczenie- zał. nr 4 do SIWZ.

UWAGA:

Dowodami, o których mowa w ust. VII ust. pkt.2 są:

- poświadczenia , z tym że w odniesieniu do nadal wykonywanych dostaw lub usług okresowych lub ciągłych poświadczenie powinno być wydane nie wcześniej niż na 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.

- oświadczenie Wykonawcy- jeżeli z uzasadnionych przyczyn o obiektywnym charakterze Wykonawca nie jest w stanie uzyskać poświadczenia.

Jeżeli Wykonawca polega na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia lub zdolnościach finansowych innych podmiotów, (niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków) zobowiązany jest udowodnić Zamawiającemu, iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonaniu zamówienia. Ww. zobowiązanie musi zostać załączone do oferty przetargowej w oryginale.

III.3.3). Potencjał techniczny

opis sposobu dokonywania oceny spełniania tych warunków:

Zamawiający nie wymaga dokumentów potwierdzających spełnienie tego warunku.

III.3.4) Osoby zdolne do wykonania zamówienia

opis sposobu dokonywania oceny spełniania tych warunków:

Zamawiający uzna warunek za spełniony, gdy Wykonawca złoży oświadczenie, że na dzień podpisania umowy będzie dysponował osobą posiadającą uprawnienia do projektowania w specjalności drogowej wpisaną na listę członków właściwej izby samorządu zawodowego.

Wykonawca zapewni również zespół projektowy dla wykonania projektu budowlanego w odpowiednich specjalnościach oraz zapewni zespół weryfikacyjny (sprawdzający) we wszystkich branżach, jakie będzie obejmowała dokumentacja projektowa.

W tym celu należy do oferty dołączyć wypełnione oświadczenie- zał. nr 6 do SIWZ.

III.3.5) Sytuacja ekonomiczna i finansowa

opis sposobu dokonywania oceny spełniania tych warunków:

Zamawiający nie wymaga dokumentów potwierdzających spełnienie tego warunku.

III.4) INFORMACJA O OŚWIADCZENIACH I DOKUMENTACH, JAKIE MAJĄ DOSTARCZYĆ WYKONAWCY W CELU POTWIERDZENIA SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ NIEPODLEGANIA WYKLUCZENIU NA PODSTAWIE ART. 24 UST. 1 USTAWY

III.4.1) W zakresie wykazania spełniania przez wykonawcę warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy, oprócz oświadczenia o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu należy przedłożyć:

- wykaz wykonanych, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych, głównych dostaw lub usług w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziałów w postępowaniu, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy- w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których dostawy lub usługi zostały wykonane, oraz załączeniem dowodów czy zostały wykonane lub są wykonywane należycie,

- oświadczenia, że osoby które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia posiadają wymagane uprawnienia, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień.

III.4.2) W zakresie potwierdzenia niepodlegania wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy, należy przedłożyć:

- oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia (**załącznik nr 2 do SIWZ**),
- aktualny odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt. 2 ustawy, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert.

Wykonawca powołujący się przy wykazywaniu spełnienia warunków udziału w postępowaniu na zasoby innych podmiotów, które będą brały udział w realizacji części, zamówienia, przedkłada także dokumenty dotyczące tego podmiotu w zakresie wymaganym dla Wykonawcy, określonym w pkt. VIII. 2.

III.4.3) Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej przedkłada:

III.4.3.1) dokument wystawiony w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania potwierdzający, że:

- nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert,

Jeżeli w miejscu zamieszkania osoby lub w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa powyżej, zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie złożone przed notariuszem, właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio miejsca zamieszkania osoby lub w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania.

W przypadku wątpliwości co do treści dokumentu złożonego przez Wykonawcę mającego siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamawiający może zwrócić się do właściwych organów odpowiednio miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, z wnioskiem o udzielenie niezbędnych informacji dotyczących przedłożonego dokumentu.

III.4.4) Dokumenty dotyczące przynależności do tej samej grupy kapitałowej

lista podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów albo informacji o tym, że nie należy do grupy kapitałowej – **tak**

III.5) INFORMACJA O DOKUMENTACH POTWIERDZAJACYCH, ŻE OFEROWANE DOSTAWY, USŁUGI, ROBOTY BUDOWLANE ODPOWIADAJĄ OKREŚLONYM WYMOGOM- nie dotyczy

III.6) INNE DOKUMENTY

Inne dokumenty niewymienione w pkt. III.4) albo w pkt. III.5)

1. Załącznik nr 1 – formularz ofertowy (wzór zał. Nr 1 do SIWZ),
2. Załącznik nr 2 – oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia (wzór zał. Nr 2 do SIWZ),

3. Załącznik nr 3 – oświadczenie z art. 22 ust 1 Ustawy (wzór),
4. Załącznik nr 4 – wykaz wykonanych/wykonywanych usług (wzór zał. Nr 4 do SIWZ),
5. Załącznik nr 5 – podpisany wzór umowy (zał. Nr 5 do SIWZ),
6. Załącznik nr 6 – oświadczenie o posiadanym potencjale kadrowym (wzór)
7. Załącznik nr 7 – informacja na temat części zamówienia, których wykonanie Wykonawca zamierza powierzyć Podwykonawcom (wzór zał. Nr 7 do SIWZ),
8. Załącznik nr 8 – oświadczenie o przynależności do grupy kapitałowej (zał. Nr 8 do SIWZ).

III.7) Czy ogranicza się możliwość ubiegania się o zamówienie publiczne tylko dla wykonawców, u których ponad 50 % pracowników stanowią osoby niepełnosprawne:
nie

SEKCJA IV: PROCEDURA

IV.1.1) Tryb udzielenia zamówienia: przetarg nieograniczony.

IV.1.2) Przewidywana liczba wykonawców, którzy zostaną zaproszeni do udziału w postępowaniu:

IV.2) Kryteria oceny ofert

IV.2.1) Kryteria oceny ofert:

Cena oferty - 95 %

Ilość nadzorów autorskich - 5%

Punktacji będzie podlegała ilość pobytów projektanta na budowie w czasie trwania realizacji robót budowlanych wykonanych zgodnie z dokumentacją projektową.

Minimalna ilość nadzorów autorskich – 3

Maksymalna ilość nadzorów autorskich - 7

Zaferowanie mniejszej ilości nadzorów autorskich niż minimalny bądź większej ilości niż maksymalna ilość wyznaczona przez Zamawiającego spowoduje odrzucenie oferty.

IV.2.2) Wykorzystana będzie aukcja elektroniczna: nie

IV.3) ZMIANA UMOWY

Czy przewiduje się istotne zmiany postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy: tak

1. Zamawiający zgodnie z art. 144 Ustawy Prawo Zamówień Publicznych przewiduje możliwość dokonania zmian postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty na podstawie, której dokonano wyboru Wykonawcy, w przypadku wystąpienia co najmniej jednego ze zdarzeń:
 - a) wystąpienia zmian powszechnie obowiązujących przepisów prawa w zakresie mającym wpływ na realizację przedmiotu zamówienia, w tym zmiany stawki podatku VAT, mające wpływ na wysokość ceny brutto za świadczoną usługę. W przypadku ustawowej zmiany stawki podatku VAT, należne Wykonawcy z tytułu wykonania przedmiotu umowy wynagrodzenie zostanie ustalone z uwzględnieniem stawki podatku wynikającej z obowiązujących przepisów. Zmiana wysokości wynagrodzenia dotyczyć będzie usług wykonanych po dacie podpisania aneksu;
 - b) innych niezależnych od Wykonawcy i Zamawiającego okoliczności, wskutek których niemożliwe będzie ukończenie zamówienia w terminie umownym, i których nie można było przewidzieć nawet przy zachowaniu należytej staranności,
 - c) zmiany wskazanych w umowie osób uprawnionych do działania po stronie Zamawiającego.

- d) w przypadku wystąpienia konieczności sporządzenia raportu o oddziaływaniu przedsięwzięcia na środowisko z obserwacją roślin i zwierząt termin wykonania zamówienia zostanie przedłużony o czas niezbędny dla zakończenia procedury środowiskowej;
2. Strona występująca o zmianę postanowień umowy zobowiązana jest do udokumentowania zaistnienia okoliczności, o których mowa w pkt. 1. Wniosek o zmianę postanowień umowy musi być wyrażony na piśmie.
3. Wszelkie zmiany umowy wymagają formy pisemnej w postaci aneksu, pod rygorem nieważności.

IV.4.) INFORMACJE ADMINISTRACYJNE

IV.4.1) Adres strony internetowej, na której jest dostępna specyfikacja istotnych warunków zamówienia: www.powiat-gdanski.pl

Specyfikację istotnych warunków zamówienia można uzyskać pod adresem: Starostwo Powiatowe w Pruszczu Gdańskim, ul. Wojska Polskiego 16, pok. nr 120. **Specyfikacja nieodpłatna i ewentualne koszty przesyłki.**

IV.4.2) Opis potrzeb i wymagań zamawiającego określonych w sposób umożliwiający przygotowanie się wykonawców do udziału w dialogu konkurencyjnym lub informacja o sposobie uzyskania tego opisu: **nie dotyczy**

IV.4.3) Informacja o wysokości nagród dla wykonawców, którzy podczas dialogu konkurencyjnego przedstawili rozwiązania stanowiące podstawę do składania ofert, jeżeli zamawiający przewiduje nagrody: **nie dotyczy**

IV.4.4) Termin składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu lub ofert: 02.10.2015 r. do godz. 11.30

Miejsce: Starostwo Powiatowe w Pruszczu Gdańskim, ul. Wojska Polskiego 16, 83 – 000 Pruszcz Gdański, Sekretariat pok. Nr 101

Termin otwarcia ofert: 02.10.2015 r., o godz. 12:00

IV.4.5) Termin związania ofertą: okres w dniach: 30

IV.4.16) Informacje dodatkowe, w tym dotyczące finansowania projektu/programu ze środków Unii Europejskiej: nie dotyczy

IV.4.17) Czy przewiduje się unieważnienie postępowania o udzielenie zamówienia, w przypadku nieprzyznania środków pochodzących z budżetu Unii Europejskiej oraz niepodlegających zwrotowi środków z pomocy udzielonej przez państwa członkowskie Europejskiego Porozumienia o Wolnym Handlu (EFTA), które miały być przeznaczone na sfinansowanie całości lub części zamówienia: nie

ZATWIERDZAM

w zast. STAROSTY

.....Marian Giehon.....
WICESTAROSTA