



(Wzór)

**Umowa nr 6/JRP/2015**

zawarta w dniu ..... w Pruszczu Gdańskim, pomiędzy:

Powiatem Gdańskim, z siedzibą w Pruszczu Gdańskim, przy ulicy Wojska Polskiego 16, reprezentowanym przez Zarząd Powiatu Gdańskiego, w imieniu którego działają:

1. Stefan Skonieczny – Starosta Gdański,
2. Marian Cichon – Wicestarosta,

zwanym dalej „Zamawiającym”

a

..... z siedzibą w .....,

REGON ....., NIP ....., zwaną dalej „Wykonawcą”,

reprezentowaną przez:

1. .... –
2. .... –

**§ 1**

1. Przedmiotem umowy jest wykonanie przez Wykonawcę przeglądu i monitorowania stanu drzew rosnących wzdłuż Kanału Raduni na odcinku od km 9+815 do km 12+811 w okresie realizacji Projektu „Kompleksowe zabezpieczenie przeciwpowodziowe Żuław – Etap I – Powiat Gdański”. Projekt współfinansowany przez Unię Europejską ze środków Funduszu Spójności w ramach Programu Operacyjnego Infrastruktura i Środowisko lata 2007 – 2013.

2. Zakres wykonywanych usług:

I etap - przegląd drzewostanu wzdłuż Kanału Raduni na odcinku od km 9+815 do km 12+811;

- wskazanie do wycinki drzew zagrażających życiu i mieniu z uwagi na ich stan zdrowotny (drzewa chore, suche),
- udokumentowanie przeglądu drzew (zdjęcia, opinie, wnioski, zalecenia),
- wskazanie rodzaju niezbędnych zabiegów i działań ratunkowych, którym powinny być poddane drzewa.

II etap - monitoring stanu drzew rosnących wzdłuż Kanału Raduni na odcinku od km 9+815 do km 12+811;

- obserwacja stanu drzew do końca realizacji inwestycji, szczególnie w okresach bezdeszczowych,
- wskazanie rodzaju niezbędnych zabiegów i działań ratunkowych, którym powinny być poddane drzewa.

3. Szczegółowy zakres rzeczowy przedmiotu umowy, o którym mowa w ust. 1 niniejszego paragrafu określa:

- 1) §1 ust. 2 niniejszej umowy;
- 2) oferta Wykonawcy stanowiąca załącznik nr 1 do niniejszej umowy.



## §2

1. Rozpoczęcie wykonania umowy następuje z dniem jej zawarcia.
2. Zakończenie wykonania umowy nastąpi w terminie:  
I etap: do 15 września 2015 r.  
II etap: do 15 listopada 2015 r.
3. Przez zakończenie wykonywania umowy rozumie się przedłożenie przez Wykonawcę i odebranie przez Zamawiającego bez zastrzeżeń pisemnego raportu wraz z dokumentacją zdjęciową w zakresie opisanym w § 1 ust. 2 i 3.

## § 3

1. Wykonawcy przysługuje od Zamawiającego za wykonanie przedmiotu umowy wynagrodzenie wynikające z formularza ofertowego stanowiącego część oferty Wykonawcy – załącznik nr 1 do niniejszej umowy, w wysokości netto..... (słownie.....) + .....% VAT, co daje łącznie kwotę brutto ..... (słownie.....).
2. Cena podana w ofercie Wykonawcy jest obowiązująca i nie podlega zmianie.
3. Wykonawca wystawi fakturę po podpisaniu przez osoby upoważnione przez Zamawiającego protokołu odbioru przedmiotu umowy.
4. Fakturę należy wystawić na:  
**Powiat Gdański w Pruszczu Gdańskim**  
**ul. Wojska Polskiego 16**  
**83-000 Pruszcz Gdański**  
**NIP 593-21-36-700.**
5. Należność wynikająca z prawidłowo wystawionej faktury płatna będzie w terminie 14 dni od daty jej otrzymania przez Zamawiającego z rachunku bankowego Zamawiającego, przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy nr .....
6. Za dzień zapłaty uważa się dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
7. W przypadku zmian przepisów prawa podatkowego strony dopuszczają zmiany umowy w zakresie stawki podatku VAT i wysokości wynagrodzenia brutto przy niezmienionej wysokości wynagrodzenia netto, w formie aneksu do umowy.
8. Zamawiający upoważnia Wykonawcę do wystawienia faktury bez podpisu Zamawiającego.
9. Wykonawca nie może zbyć na rzecz osób trzecich wierzytelności względem Zamawiającego powstałych w związku z realizacją niniejszej umowy.

## § 4

1. Zamawiający oświadcza, iż jest podatnikiem podatku VAT, o numerze NIP:**593-21-36-700**
2. Wykonawca oświadcza, iż jest podatnikiem podatku VAT, o numerze NIP .....

## § 5

1. Przedmiot zamówienia odebrany będzie na podstawie protokołu odbioru, po zakończeniu



realizacji II etapu realizowanych przez Wykonawcę usług.

2. Podpisanie protokołu odbioru przedmiotu umowy przez upoważnionych przedstawicieli Zamawiającego nastąpi po stwierdzeniu, iż przedmiot umowy został wykonany bez wad, usterek i braków.
3. Upoważnionymi do odbioru przedmiotu umowy będą: Pan Krzysztof Roman – Pełnomocnik ds. realizacji projektu oraz Pan Tadeusz Bernaciak – podinspektor JRP (każdy samodzielnie).

### § 6

1. Za odstąpienie od umowy z winy Wykonawcy, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 10% wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 3 ust. 1.
2. Za każdy dzień opóźnienia w wykonaniu przedmiotu umowy Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 0,2% wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 3 ust. 1.
3. Zamawiający zastrzega sobie prawo do dochodzenia odszkodowania na zasadach ogólnych o ile wartość faktycznie poniesionych szkód przekroczy wartość zastrzeżonych kar umownych.
4. Zamawiający może dochodzić kar umownych ze wszystkich tytułów.
5. Zamawiający jest uprawniony do potrącenia naliczonych kar umownych z wynagrodzenia należnego Wykonawcy za wykonanie niniejszej umowy.
6. Za opóźnienie w zapłacie faktury Zamawiający zapłaci odsetki w wysokości odsetek za zwłokę, określonych na podstawie art. 56 ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. – Ordynacja podatkowa (tekst jednolity Dz. U. z 2015 r., poz. 613 z późn. zm.).

### § 7

1. Treść umowy nie podlega negocjacom.
2. Wszelkie zmiany do umowy wymagają formy pisemnej, w postaci aneksu, pod rygorem nieważności.
3. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową będą miały zastosowanie przepisy Kodeksu cywilnego.
4. Ewentualne spory mogące wynikać na tle niniejszej umowy rozstrzygać będzie sąd powszechny właściwy miejscowo dla siedziby Zamawiającego.
5. Umowę niniejszą sporządzono w 3 jednobrzmiących egzemplarzach, z czego 2 egzemplarze otrzymuje Zamawiający, a 1 egzemplarz otrzymuje Wykonawca.

### STRONY

**ZAMAWIAJĄCY:**

**WYKONAWCA:**

