

- 5) upoważnienie pracowników Starostwa, powiatowych służb, inspekcji i straży, oraz kierowników jednostek organizacyjnych Powiatu do wyrażania decyzji w imieniu Zarząd Powiatu,
- 6) podejmowanie czynności związanych z bezpośrednim służbowego w stosunku do pracowników zatrudnionych w Starostwie,
- 7) wykonywanie uprawnień zwierzchnika służbowego w Starostwie,
- 8) wykonywanie uprawnień zwierzchnika służbowego w Starostwie,
- 9) realizacja polityki kadrowej i płacowej w Starostwie,
- 10) realizacja polityki kadrowej i płacowej w Starostwie,
- 11) określanie polityki personalnej w Starostwie,
- 12) rozstrzyganie sporów kompetencyjnych między wewnętrznymi komórkami organizacyjnymi Starostwa,
- 13) ustanawianie pełnomocników do określonych zadań, powoływanie komisji i zespołów do rozwiązywania określonych problemów w Starostwie,
- 14) przyjmowanie mieszkańców w sprawach skarg i wniosków,
- 15) wykonywanie innych zadań i czynności zastrzeżonych dla Starosty ustawami, uchwałami Rady i Zarządu oraz wynikających z postanowień Statutu Powiatu i Regulaminu,
- 16) pełnienie funkcji reprezentacyjnych.

§ 6. Wicestarosta "WST"

1. Wicestarosta wykonuje zadania i kompetencje w zakresie określonym przez Starostę i określone niniejszym Regulaminem.
2. W czasie nieobecności Starosty lub niemożności wykonywania swej funkcji, w tym w zakresie gospodarki finansowej wykonuje Wicestarosta.
3. Do kompetencji Wicestarosty w szczególności należy w szczególności:
 - 1) koordynacja działań podporządkowanych mu w wewnętrznych komórkach organizacyjnych Starostwa,
 - 2) nadzór merytoryczny nad pracą podległych wewnętrznych komórek organizacyjnych Starostwa, w tym m.in.:
 - a) akceptowanie materiałów kierowanych na posiedzenia Zarządu Powiatu, uchwał i stanowisk Zarządu,
 - b) nadzór nad realizacją uchwał Rady Powiatu, uchwał i stanowisk Zarządu Powiatu,
 - c) przyjmowanie mieszkańców w sprawie skarg i wniosków,
 - 3) proponowanie i inicjowanie rozwiązań w zakresie funkcjonowania podporządkowanych wewnętrznych komórek organizacyjnych Starostwa,
 - 4) dokonywanie ocen pracy podległych kierowników wewnętrznych komórek organizacyjnych Starostwa,

- 03/04/20
- 100
- STR. 01/01
- 558928995
- wydawanie decyzji w sprawach indywidualnych z zakresu administracji publicznej oraz podpisywanie decyzji administracyjnych w imieniu Zarząd Powiatu,
- 1) wydawanie decyzji w indywidualnych sprawach z zakresu administracji publicznej na podstawie upoważnień udzielonych przez Starostę, Starostę, przewodnictwo i organizacja prac komisji i zespołów powołanych przez Zarząd Starostę,
- 2) pełnienie funkcji reprezentacyjnych w imieniu Starosty.
- Sekretarz Powiatu "SEK"**
- Sekretarz Powiatu sprawuje nadzór nad wykonywaniem bieżących zadań przez wewnętrzną komórki organizacyjne Starostwa, w szczególności nad terminowym i prawidłowym załatwianiem spraw, przestrzeganiem Regulaminu i instrukcji kancelaryjnej.
2. Ponadto, Sekretarz Powiatu zapewnia merytoryczną i techniczną obsługę posiedzeń organów kolegialnych Powiatu.
3. Do kompetencji Sekretarza Powiatu należy, w szczególności:
 - 1) koordynowanie prac związanych z opracowywaniem projektów aktów regulujących strukturę i zasady działania Starostwa i jego komórek wewnętrznych,
 - 2) nadzorowanie toku przygotowywania projektów uchwał Zarządu oraz prac związanych z organizacją posiedzeń Zarządu,
 - 3) koordynowanie prac dotyczących przygotowywania i wnoszenia pod obrady Rady projektów uchwał i innych materiałów - technicznym opracowywaniem projektów aktów związanych z działaniem Starostwa i jego komórek wewnętrznych,
 - 4) zapewnianie warunków materialno - technicznych dla działalności Starostwa, Rady projektów uchwał i zasad instrukcji kancelaryjnej, przepisów postępowania w zakresie przestrzegania wykazu akt, kodeksu postępowania jednolitego rzeczowego wykazu akt, kodeksu postępowania administracyjnego,
 - 5) nadzór w zakresie przestrzegania zasad instrukcji kancelaryjnej, przepisów postępowania w zakresie przestrzegania wykazu akt, kodeksu postępowania administracyjnego, jednolitego rzeczowego wykazu akt, kodeksu postępowania administracyjnego, szkoleniowych i osobowych komórek wewnętrznych komórek organizacyjnych, podporządkowanych wewnętrznych komórek organizacyjnych Starostwa,
 - 6) rozstrzyganie spraw podległych wewnętrznych komórek organizacyjnych Starostwa,
 - 7) koordynacja działań podległych wewnętrznych komórek organizacyjnych Starostwa, nad pracą podległych wewnętrznych komórek organizacyjnych Starostwa, w tym m.in.:
 - a) akceptowanie materiałów kierowanych na posiedzenia Zarządu,
 - b) nadzór nad realizacją uchwał Rady oraz uchwał i stanowisk Zarządu,
 - c) przyjmowanie i inicjowanie rozwiązań w zakresie funkcjonowania podporządkowanych wewnętrznych komórek organizacyjnych Starostwa,
 - 9) proponowanie i inicjowanie rozwiązań w zakresie funkcjonowania podporządkowanych wewnętrznych komórek organizacyjnych Starostwa,
 - 10) dokonywanie ocen pracy podległych kierowników wewnętrznych komórek organizacyjnych Starostwa,
 - 11) wydawanie decyzji w indywidualnych sprawach z zakresu administracji publicznej na podstawie upoważnień udzielonych przez Starostę,
 - 12) wykonywanie innych zadań powierzonych przez Starostę.
- STR. 01/01
- SKO GDANSK
- GDANSK

16.OCT.2013 10:55 RECEIVED FROM: 583462611
583462611
119291896
100-9611#
Samorządowe Kolegium Odwoławcze
w Gdańsku
94
STAROSTWO POWIATOWE

**UCHWAŁA NR XXIX/192/ 2013
RADY POWIATU GDAŃSKIEGO
z dnia 20 marca 2013r.**

**w sprawie uchwalenia Regulaminu Organizacyjnego Starostwa Powiatu
Gdańskiego z siedzibą władz w Pruszczu Gdańskim**

na podstawie art. 35 ust. 1 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie
powiatowym (Dz.U. z 2001r. Nr 142, poz. 1592 z późn. zm.) Rada Powiatu
Gdańskiego uchwała

**Rada Powiatu Gdańskiego
uchwała, co następuje:**

§1

Uchwała się Regulamin Organizacyjny Starostwa Powiatu Gdańskiego z siedzibą
władz w Pruszczu Gdańskim w brzmieniu stanowiącym Załącznik Nr 1 do niniejszej
uchwały.

§ 2

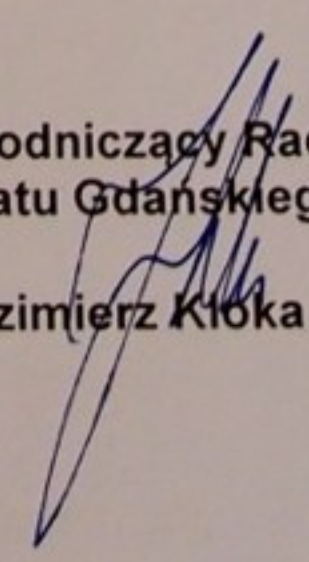
Traci moc uchwała Rady Powiatu Gdańskiego z dnia 24 kwietnia 2008 roku
Nr XVIII/113/2008 w sprawie uchwalenia Regulaminu Organizacyjnego Starostwa
Powiatowego w Pruszczu Gdańskim.

§ 3

Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

**Przewodniczący Rady
Powiatu Gdańskiego**

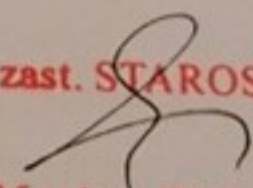
Kazimierz Kłoka



UZASADNIENIE

e z art. 35 ust. 1 ustawy o samorządzie powiatowym z dnia 5 czerwca
r., organizację i zasady funkcjonowania Starostwa Powiatowego określa
Regulamin Organizacyjny uchwalony przez Radę Powiatu na wniosek Zarządu.
Biorąc na uwadze konieczność dostosowania struktury organizacyjnej Starostwa
do zasad jego funkcjonowania do potrzeb mających na celu usprawnienie pracy
urzędu, koniecznym jest przeprowadzenie jego reorganizacji. Po dokonaniu analizy
dotychczas obowiązującego regulaminu organizacyjnego, zdefiniowane zostały
zakresy obowiązków poszczególnych komórek organizacyjnych Starostwa, tak by
uwzględniały one faktyczne obowiązki ciężące na organach władzy powiatu.
Nowy Regulamin Organizacyjny ma na celu podniesienie efektywności pracy urzędu.

w zast. STAROSTY


Marian Cichon
WICESTAROSTA

REGULAMIN ORGANIZACYJNY
STAROSTWA POWIATU GDAŃSKIEGO
Z SIEDZIBĄ WŁADZ W PRUSZCZU GDAŃSKIM

ROZDZIAŁ I
Postanowienia ogólne

1. Regulamin organizacyjny Starostwa Powiatu Gdańskiego z siedzibą władz w Pruszczu Gdańskim, zwany dalej "Regulaminem", określa organizację i zasady działania Starostwa Powiatu Gdańskiego z siedzibą władz w Pruszczu Gdańskim, zwanego dalej "Starostwem" oraz zakresy spraw załatwianych przez wewnętrzne komórki organizacyjne Starostwa.
- § 2. Starostwo jest jednostką budżetową przy pomocy której Zarząd Powiatu wykonuje zadania Powiatu.
- § 3. Kierownikiem Starostwa i zwierzchnikiem służbowym pracowników Starostwa jest Starosta.
- § 4. Starostwo wykonuje:
 1. Określone ustawami:
 - 1) zadania publiczne o charakterze ponadgminnym,
 - 2) zadania z zakresu administracji rządowej,
 - 3) inne zadania.
 2. Zadania powierzone w drodze porozumień zawartych z organami administracji rządowej lub samorządowej.
 3. Zadania wynikające z uchwał Rady lub Zarządu Powiatu.

ROZDZIAŁ II
Starosta, Wicestarosta, Sekretarz Powiatu, Skarbnik Powiatu

- § 5. Starosta "ST"
1. Starosta kieruje pracą Starostwa na zasadzie jednoosobowego kierownictwa przy pomocy Wicestarosty, Sekretarza Powiatu i Skarbnika Powiatu.
 2. Starosta jako Przewodniczący Zarządu Powiatu organizuje jego pracę, kieruje bieżącymi sprawami Powiatu oraz reprezentuje go na zewnątrz.
 3. Do kompetencji Starosty należy, w szczególności:
 - 1) występowanie z wnioskiem do Rady Powiatu o powołanie członków Zarządu Powiatu,
 - 2) występowanie z wnioskiem do Rady o powołanie i odwołanie Skarbnika Powiatu,
 - 3) ogłaszanie uchwał organów Powiatu i sprawozdań z wykonania budżetu Powiatu,

14. Kuć Dorota , Kuć Elżbieta, Kuć Jerzy, Kuć Łukasz , Kuć Magdalena, Kuć Natalia Alicja, Kuć Paweł , Wojewska Wiesława - współwłaściciele działek nr. 103/2, 104/2 (KW 7590)
15. Bednarz Władysław , Poltrok Józef Bronisław, Poltrok Romualda współwłaściciele działek nr. 77/5, 77/6, 85/2 (KW GD1G/00001032/3)
16. Markowska Marianna Regina – właściciel działek nr. 10/1, 10/2 (KW GD1G/00000439/9)
17. Byczyńska - Pacholska Kinga , Byczyński Antoni współwłaściciele działki nr. 1/5 (KW 13234)
18. Byczyńska - Pacholska Kinga - właściciel działek nr. 1/6, 1/7, 1/8, 1/10, 21/2, 21/3, 26/2, 26/3 (KW 13235)
19. Wysocki Michał – właściciel działek nr. 45/2, 45/4, 45/7, 45/8, 45/9 (KW 13237)
20. Brzezicki Dariusz Leon właściciel działek nr. 78/7, 80/6 (KW 17283)
21. Małolepszy Zygmunt , Małolepsza Karola Małgorzata właściciele działek nr. 6/1, 6/2, 7 (KW 22560)
22. SKARB PAŃSTWA - właściciel działki nr. 4/2 (KW GD1G/00001963/8)
23. SKARB PAŃSTWA - ZARZĄD MELIORACJI I URZĄDZEŃ WODNYCH WOJEWÓDZTWA POMORSKIEGO W GDAŃSKU - właściciel działek nr. 19/3, 19/4 (KW GD1G/00081077/4)
24. SKARB PAŃSTWA - GENERALNA DYREKCJA DRÓG KRAJOWYCH I AUTOSTRAD W WARSZAWIE- właściciel działek nr. 70/2, 71/2, 72/2, 89/34, 89/35, 89/36, 89/37, 91/3, 105/1 (brak KW)
25. SKARB PAŃSTWA , Byczyńska - Pacholska Kinga, Wysocki Michał Krzysztof - współwłaściciele działek nr. 26/1, 45/1 (KW GD1G/00013233/9)
26. Pacholska Stanisława- właściciel działki nr. 21/1 (KW 35098)
27. Becker Eugeniusz Piotr, Becker Irena - właściciele działek nr. 75/14, 75/15, 75/16, 76/1 (KW GD1G/00000446/1)
28. Lipa Ryszard Jan – właściciel działki nr. 4/9 (KW 33683)
29. Staszewski Mieczysław , Staszewska Halina - właściciele działki nr. 4/3 (KW 43990)
30. Skrzydlińska Magdalena Maria właściciel działki nr. 9/2 (KW 46868)
31. Dejneka Jan , Dejneka Waldemar - współwłaściciel działki nr. 36/1 (KW 44741)
32. Szymaniak Julian Ksawery, Szymaniak Elżbieta Jadwiga- właściciele działek nr. 21/13, 32/2, 32/4, 32/7 (KW 52983)
33. Bruhn Franciszek Władysław, Bruhn Teresa Małgorzata- właściciele działki nr. 95/6 (KW 57336)
34. Wysocki Michał Krzysztof – właściciele działek nr. 45/5, 45/6, 45/10 (KW 59796)
35. Zdrowowicz Halina Marta - właściciel działki nr. 95/7 (KW 57475)
36. Skielnik Jan Józef, Skielnik Klara właściciele działki nr. 95/8 (KW 57473)
37. Witkowski Robert , Witkowska Marlena Maria – właściciele działki nr. 95/10 (KW 57874)
38. Bruhn Franciszek Władysław, Bruhn Teresa Małgorzata, Skielnik Jan Józef, Skielnik Klara , Witkowski Robert , Witkowska Marlena Maria, Zdrowowicz Halina Marta – współwłaściciele działki nr. 95/9 (KW 57334)
39. Kumiszczka Zbigniew , Bork-Kumiszczka Elżbieta – właściciele działki nr. 60 (KW 59563)
40. Becker Jacek - właściciel działki nr. 76/2 (KW 52597)
41. Dem Władysław , Dem Halina - właściciele działek nr. 83 (KW 68471)
42. Brzezicki Bolestaw , Brzezicka Irena Edwarda właściciele działki nr. 78/3 (KW 70380)
43. Chlebowski Józef , Cymański Bogdan , Cymańska Maria Irena, Czechowska Katarzyna -współwłaściciele działek nr. 95/24, 95/25 (KW 82932)
44. Olszewski Krzysztof Piotr- właściciel działek nr. 81, 82 (KW 80649)
45. Kumiszczka Zbigniew , Bork-Kumiszczka Elżbieta - właściciele działek nr. 59/1, 106/6 (KW 70089)
46. Rybak Tadeusz , Rybak Cecylia - właściciele działek nr. 89/29, 89/38, 89/39, 89/40, 89/41, 89/52, 89/53, 95/23, 95/26, 95/27, 95/28 (KW GD1G/00020103/1)
47. Byczyński Antoni , Byczyńska Jadwiga - właściciele działki nr. 1/9 (KW 86400)
48. WOJEWÓDZTWO POMORSKIE- ZARZĄD MELIORACJI I URZĄDZEŃ WODNYCH WOJEWÓDZTWA POMORSKIEGO W GDAŃSKU - właściciel działek nr. 88/9, 88/10 (KW GD1G/00130044/3)
49. Rybak Tadeusz , Rybak Cecylia - właściciele działki nr. 90/1 (KW 94638)

- 50. Bury Dariusz Andrzej, Bury Bożena - właściciele działki nr. 4/1 (KW 92552)
- 51. Kołakowski Kazimierz , Kołakowska Jadwiga Agata - właściciele działek nr. 95/5, 95/12 (KW GD1G/00069515/7)
- 52. Stępniewski Krzysztof Marek - właściciel działek nr. 28/7, 33/4 (KW GD1G/00093303/5)
- 53. Stępniewski Mariusz Jarosław - właściciel działki nr. 63/2 (KW GD1G/00093304/2)
- 54. Stępniewska Aleksandra Alicja - właściciel działek nr. 28/5, 33/3 (KW GD1G/00093305/9)
- 55. Stępniewski Łukasz - właściciel działki nr. 33/2 (KW 93306)
- 56. SKARB PAŃSTWA- właściciel działki nr. 21/14 (brak KW)
- 57. Zaborowski Piotr , Zaborowska Mirosława Alicja - właściciele działek nr. 90/2 (KW 96764)
- 58. GMINA PRUSZCZ GDAŃSKI - właściciel działek nr. 21/10, 106/3, 106/7, 106/8, 106/9, 106/10, 106/11, 106/12 (KW 88406)
- 59. Wanke Adam Stanisław, Wanke Beata Sylwia - właściciele działki nr. 39/2 (KW 98031)
- 60. Staszewski Mieczysław Jacek, Staszewska Halina - właściciel działki nr. 4/5 (KW 101235)
- 61. SKARB PAŃSTWA- ZARZĄD MELIORACJI I URZĄDZEŃ WODNYCH WOJEWÓDZTWA POMORSKIEGO W GDAŃSKU - właściciel działek nr. 22, 24, 74/1, 74/2, 74/3, 87/4, 87/5, 87/9, 87/10, 88/2, 88/5, 88/11, 88/12 (KW GD1G/00204363/5)
- 62. Małolepszy Jan , Małolepsza Bernarda - właściciele działek nr. 5, 35, 103/1, 104/1 (KW 438)
- 63. SKARB PAŃSTWA - ZARZĄD MELIORACJI I URZĄDZEŃ WODNYCH WOJEWÓDZTWA GDAŃSKU POMORSKIEGO W Gdańsku właściciel działki nr. 13/3, 23, 42, 70/3, 70/5 (GD1G/00205943/2) , 71/3, 71/4, 71/6, 71/8, 72/3, 72/4, 72/8, 72/9, 72/10 (brak KW) (KW brak nr 450272529)
- 64. Pacholska Stanisława - właściciel działek nr. 2, 25, 44 (KW brak nr 450272569)
- 65. Kumiszczka Zbigniew , Bork-Kumiszczka Elżbieta - właściciele działki nr. 106/1 (KW 63001)
- 66. Rybak Tadeusz , Rybak Cecylia - właściciele działki nr. 58/7 (KW GD1G/00105729/5)
- 67. Pacholski Arnold Piotr - właściciel działki nr. 3/2 (KW 117294)
- 68. Snochowski Jan , Snochowska Danuta Barbara - właściciele działki nr. 78/5 (KW 122328)
- 69. Rybak Tadeusz , Rybak Cecylia właściciele działek nr. 40, 41, 46/4, 49/4, 51/3, 57/2, 59/2, 87/7 (KW 121597)
- 70. SKARB PAŃSTWA - właściciel działki nr. 21/12 (bez KW)
- 71. Demczuk Kazimierz Stanisław - właściciel działki nr.
- 72. Demczuk Jan Piotr - właściciel działki nr. 89/45 (KW GD1G/00134981/1)
- 73. Demczuk Zbigniew - właściciel działki nr. 89/43 (KW GD1G/00134982/8)
- 74. SKARB PAŃSTWA - GENERALNA DYREKCJA DRÓG KRAJOWYCH I AUTOSTRAD W WARSZAWIE - właściciel działek nr. 12/1, 58/6, 63/1, 64/1, 75/12, 75/13, 80/3, 80/5, 89/19, 89/22, 89/42, 89/44, 107/1, 107/2, 107/3 (KW GD1G/00162856/1)
- 75. Rybak Adrian Sławomir, Rojek-Rybak Joanna Patrycja właściciele działki nr. 55/2 (KW 132273)
- 76. Rybak Adrian Sławomir, Rojek-Rybak Joanna Patrycja - właściciele działek nr. 47/3, 52/3, 56, 57/1, 58/1 (KW 132899)
- 77. Piekacz Zofia Krystyna - właściciel działek nr. 4/7, 4/10 (KW GD1G/00145948/8)
- 78. GMINA PRUSZCZ GDAŃSKI - właściciel działek nr. 21/15 (KW z 29765 odł.dr-dz.21/15)
- 79. Piekacz Zofia Krystyna - właściciel działki nr. 4/8 (KW 151611)
- 80. GMINA PRUSZCZ GDAŃSKI - właściciel działki nr.10/12 (KW z 439 odł.dr.- dz. 10/12)
- 81. SKARB PAŃSTWA - GENERALNA DYREKCJA DRÓG KRAJOWYCH I AUTOSTRAD W WARSZAWIE , 80-354 GDAŃSK - właściciel działek nr. 77/3, 77/4, 85/1, 89/23, 89/24, 95/17, 95/18, 95/19, 95/20, 95/21 (KW GD1G/00156041/0)

- V. Ponadto informuje się strony biorące udział w postępowaniu scaleniowym, że :
 1. W interesie rolników leży, aby z dniem wszczęcia postępowania scaleniowego obrót gruntami odbywał się za wiedzą Starosty Gdańskiego.
 2. Dokonywanie jakichkolwiek trwałych inwestycji na gruntach poddanych scaleniu bez zgody Starosty Gdańskiego i wiedzy geodety- wykonawcy scalenia nie będzie brane pod uwagę przy wydzielaniu gruntów poscaleniowych. Wydane decyzje ustalające miejsce i warunki inwestycji należy zgłosić wykonawcy scalenia.

- VI. Prace scaleniowe będą prowadzone przez geodetę uprawnionego :
 1. Adama Młocińskiego, upr. Nr. 2015A
 2. Elżbietę Lemańską, upr. Nr. 15397

- VII. Niniejsze postanowienie zostanie odczytane na zebraniu uczestników scalenia zwołanym przez Starostę, a ponadto zostanie wywieszane na okres 14 dni w siedzibie Urzędu gminy W Pruszczu Gdańskim oraz na tablicy ogłoszeń sołectwa Rokitnica.

Na niniejsze pismo postanowienie służy stronom wniesienie zażalenia do Wojewody Pomorskiego, 80-810 Gdańsk ul. Okopowa 21/27 za pośrednictwem Starosty Pruszcz Gdańskiego w terminie 7 dni od daty doręczenia.

STAROSTA
Cezary Kuzniarski-Krzysztof

Otrzymują :

1. Wojewódzkie Biuro Geodezji i terenów Rolnych ; ul. Sucha 12, 80-531 Gdańsk
2. Urząd Gminy w Pruszczu Gdańskim ; ul. Wojska Polskiego 30, 83-000 Pruszcz Gdański
3. Starosta Pruszcza |Gdańskiego; ul. Wojska Polskiego 16, 83-000 Pruszcz Gdański
4. Sąd Rejonowy Północ w Gdańsku- III Wydział Ksiąg Wieczystych ; ul. Piekarnicza 10, 80-128 Gdańsk
5. a/a

Postanowienie zostało wywieszane w tablicy ogłoszeń Urzędu Gminy Pruszc Gdański oraz wsi Dzieńcień wiosk w dniach od 23.10.2009 do 07.11.2009

Decyzja niniejsza jest ostateczna
z dniem 2009-11-16
Pruszcz Gd., dnia 2009-11-16

Z up. STAROSTY
Andrzej Nowak
NACZELNIK WYDZIAŁU
GEODEZJI, KARTOGRAFII I KATASTRU
Gdańskie Pomorskie

B. Ds

- 82. Zaprawa Rafał , Zaprawa Monika - właściciele działki nr. 10/5 (KW 164146)
- 83. Sobczyk Ryszard Czesław - właściciel działki nr. 10/6 (KW 170777)
- 84. Plechowski Marek , Plechowska Barbara Teresa, Sobczyk Ryszard Czesław
współwłaściciele działki nr. 10/4 (KW GD1G/00170778/9)
- 85. Stępniewski Krzysztof Marek - właściciel działki nr. 3/3 (KW 174513)
- 86. "PROFAL" SPÓŁKA Z OGRANICZONĄ ODPOWIEDZIALNOŚCIĄ - właściciel
działki nr. 102 (KW 164432)
- 87. Boniewicz Artur Robert, Boniewicz Jowita Grażyna - właściciel działki nr. 78/8
(KW 186130)
- 88. "PROFAL" SPÓŁKA Z OGRANICZONĄ ODPOWIEDZIALNOŚCIĄ - właściciel
działki nr. 84 (KW GD1G/00167112/9)
- 89. Łukasza Leszek Artur, Zawadzki Ryszard Henryk, Pryszałak-Zawadzka Lidia -
współwłaściciele działki nr. 10/9 (KW GD1G/00163050/8)
- 90. Neumann Jolanta Maria - właściciel działki nr. 10/7 (KW GD1G/00164522/5)
- 91. Zawadzki Ryszard Henryk, Pryszałak-Zawadzka Lidia - właściciele działki nr. 10/8
(KW GD1G/00164520/1)
- 92. Sadowski Ireneusz Sławomir, Sadowska Małgorzata - właściciele działki nr. 10/10 (KW
167773)
- 93. Łukasza Leszek Artur - właściciel działki nr. 10/11 (KW 168241)
- 94. Prasowski Paweł Daniel - właściciel działki nr. 78/9 (KW GD1G/00191657/8)
- 95. Boniewicz Artur Robert, Boniewicz Jowita Grażyna, Prasowski Paweł Daniel -
współwłaściciele działki nr. 78/10 (KW GD1G/00186133/1)
- 96. Gozłowska Alina Marianna - właściciele działek nr. 78/4 (KW GD1G/00194717/8)
- 97. Brzezicki Bolesław , Brzezicka Irena Edwarda , Dąbrowska Anna Magdalena,
Wiśniewska Aneta Katarzyna - współwłaściciele działki nr. 80/4 (KW
GD1G/00194714/7)
- 98. GMINA PRUSZCZ GDAŃSKI - właściciel działki nr. 61/2 (KW 50376)
- 99. SKARB PAŃSTWA - GENERALNA DYREKCJA DRÓG KRAJOWYCH I
AUTOSTRAD W WARSZAWIE , 80-354 GDAŃSK - właściciel działki nr. 89/26 (KW
GD1G/00052378/2)
- 100. SKARB PAŃSTWA - właściciel działki nr. 91/2 (KW GD1G/00157471/0)
- 101. SKARB PAŃSTWA - właściciel działki nr. 21/4, 21/8, 21/9, 21/11 (KW
GD1G/00000444/7)
- 102. SKARB PAŃSTWA - GENERALNA DYREKCJA DRÓG KRAJOWYCH I
AUTOSTRAD ODDZIAŁ W GDAŃSKU - właściciel działek nr. 89/28
(KW GD1G/00185367/3)
- 103. Plechowski Marek , Plechowska Barbara Teresa właściciele działki nr. 10/3
(KW GD1G/00196941/1)
- 104. SKARB PAŃSTWA, GENERALNA DYREKCJA DRÓG KRAJOWYCH I
AUTOSTRAD ODDZIAŁ W GDAŃSKU - właściciel działki nr. 95/4, 95/14 (Działki będą
odłączone z KW 52378)
- 105. SKARB PAŃSTWA-STAROSTA GDAŃSKI - właściciel działek nr. 70/6, 70/7,
70/10, 73, 79/1, 79/2, 79/3, 79/4, 79/5, 86/1, 86/2, 93/2, 94/2 (KW GD1G/00205943/2)
- 106. GMINA PRUSZCZ GDAŃSKI - właściciel działek nr. 89/15, 89/49, 89/50, 89/51
(KW GD1G/00210246/4)

III. Pozostałe wnioski rolników , zgodnie z art. 3 ust. 2 ustawy z dnia 26 marca 1982 roku o scalaniu i wymianie gruntów spełniają ustawowy wymóg łącznego obszaru przekraczającego połowę powierzchni projektowanego obszaru scalenia będącego podstawą do wszczęcia postępowania scaleniowego.

IV. Przewidywany termin zakończenia prac scaleniowych określa się na koniec 2013 roku.

Protokół negocjacyjny
z dnia 22.09.2009 r.

spisany na podstawie przeprowadzonych negocjacji w dniu 22.09.2009 r.

pomiędzy Starostwem Powiatowym w Pruszczu Gdańskim, mającym siedzibę w Pruszczu Gdańskim ul. Wojska Polskiego 16 w imieniu, którego działa Komisja Negocjacyjna w składzie:

- 1) Przewodniczący – Marian Cichon Wicestarosta Gdański
- 2) Członek - Andrzej Nowak

zwanym dalej Zleceniodawcą,

a Wojewódzkim Biurem Geodezji i Terenów Rolnych w Gdańsku, mającym siedzibę w Gdańsku ul. Sucha 12, zwanym dalej Wykonawcą, w imieniu którego działają:

- 1) Dyrektor - Ewa Witkowska

1. W wyniku negocjacji strony ustaliły kwotę na wykonanie opracowania pt.

- wykonanie opracowania pt. „Założenia do projektu scalenia gruntów i Studium środowiskowe dla obrębu Rokitnica”;
- wykonanie opracowania pt. „Założenia do projektu scalenia gruntów i Studium środowiskowe dla obrębu Dziewięć Włók”

o powierzchni łącznej opracowania 1080 ha na kwotę 131 095 zł słownie: sto trzydzieści jeden tysięcy dziewięćdziesiąt pięć złotych brutto.

2. Wyżej wymienione wynagrodzenie wypłacone będzie przez Zleceniodawcę na rzecz Wykonawcy po zakończeniu opracowania w terminie zawartym w zleceniu.

3. Przy ustalaniu wynagrodzenia za wykonanie opracowań kierowano się stawkami ustalonymi w „Tabeli kosztów prac geodezyjno-urzędniowych na potrzeby rolnictwa” opracowanej w oparciu o rozporządzenie Ministra Rolnictwa i Rozwoju Wsi z dnia 19 kwietnia 2000 r. w sprawie wysokości stawek dotacji przedmiotowych dla różnych podmiotów wykonujących zadania na rzecz rolnictwa oraz szczegółowych zasad i trybu udzielania oraz rozliczania tych dotacji (Dz.U. Nr 35, poz.401) zwaloryzowanej na rok 2008 – Tabela stanowi załącznik do Protokołu negocjacji.

Do wykonania opracowania pt. „Założenia do projektu scalenia gruntów i Studium środowiskowe dla obrębu Rokitnica” i opracowania pt. „Założenia do projektu scalenia gruntów i Studium środowiskowe dla obrębu Dziewięć Włók” przyjęto pozycję 1.1 Tabeli.

Koszt opracowania 1 ha wykonanego opracowania wynosi 136,50 zł.

Całkowity koszt wykonania prac na obszarze objętym opracowaniem jest iloczynem:

pow. obszaru opracowania dla Rokitnicy wynosi 808 ha (pow. całk. 938ha – pow. wył. 130ha)

pow. obszaru opracowania dla Dziewięciu Włók wynosi 272 ha (324ha - pow. wył. 52ha)

łącznie 1080ha * 136,50 zł/ha = 147 420 złotych

4. W wyniku negocjacji mając na uwadze ilość środków przyznanych Staroście Gdańskiemu na realizację prac scaleniowych w roku 2009 oraz koszt kwalifikowany podlegający refundacji wysokości 350 euro na 1ha gruntów objętych postępowaniem scaleniowym poniesionych na opracowanie projektu scalenia w myśl rozporządzenia Ministra Rolnictwa i Rozwoju Wsi z dnia 24 kwietnia 2008 r. w sprawie szczególnych warunków i trybu przyznawania pomocy finansowej w ramach działania „Poprawianie i rozwijanie infrastruktury związanej z rozwojem i dostosowaniem rolnictwa i leśnictwa przez scalanie gruntów objętego Programem Rozwoju Obszarów Wiejskich na lata 2007-2013 (Dz.U. Nr 80, poz. 480 z późn. zm.) przyjęto do opracowania wartości tabeli z poz. 1.1 wysokości, ca 121,40 zł za 1 ha i ustalono całkowity koszt za wykonanie opracowania pt. „Założenia do projektu scalenia gruntów i Studium środowiskowe dla obrębu Rokitnica” i wykonanie opracowania pt. „Założenia do projektu scalenia gruntów i Studium środowiskowe dla obrębu Dziewięć Włók” na kwotę zaokrągloną do 131 095 złotych. Niniejszy protokół sporządzono w dwóch egzemplarzach: - dla Zleceniodawcy i dla Wykonawcy.

Niniejszy protokół stanowi podstawę do spisania Porozumienia na wykonanie opracowania pt. „Założenia do projektu scalenia gruntów i Studium środowiskowe dla obrębu Rokitnica” i wykonanie opracowania pt. „Założenia do projektu scalenia gruntów i Studium środowiskowe dla obrębu Dziewięć Włók”

DYREKTOR
WOJEWÓDZKIEGO BIURA GEODEZJI
I TERENÓW ROLNYCH W GDANSKU
Ewa Witkowska

WOJEWÓDZKIE BIURO GEODEZJI
I TERENÓW ROLNYCH W GDANSKU
80-531 Gdańsk, ul. Sucha 12
NIP 9570595109, REGON 220523800
tel./fax 58 343 00-87, 068 343 07-89

NACZELNIK WYDZIAŁU
GEODEZJI KARTOGRAFII I KATASTRU
Andrzej Nowak
Geodeta Powiatowy

ZLECENIODAWCA
WICESTAROSTA
Marian Cichon

Porozumienie z dnia 29.10.2009

zawarte pomiędzy:

Powiatem Gdańskim z siedzibą w Pruszczu Gdańskim, ul. Wojska Polskiego 16, reprezentowanym przez Zarząd Powiatu Gdańskiego, w imieniu którego działają:
1. Cezary Bieniasz – Krzywiec - Starosta Gdański,
2. Marian Cichon - Wicestarosta,

a
Wojewódzkim Biurem Geodezji i Terenów Rolnych w Gdańsku - jednostką organizacyjną Samorządu Województwa Pomorskiego, z siedzibą w Gdańsku, ul. Sucha 12, 80-531 Gdańsk NIP 957-098-51-09 REGON 220523800, reprezentowanym przez **Ewę Witkowską** - Dyrektora, zwanym dalej „Wykonawcą”.

§1

Zamawiający, realizując zadania przypisane Staroście Gdańskiemu z zakresu administracji rządowej wynikające z ustawy z dnia 26 marca 1982 r. o scalaniu i wymianie gruntów (t.j. Dz. U. z 2003 r. Nr 178, poz. 1749 z późn. zm.), działając na podstawie art. 3 ust. 4 ustawy z dnia 26 marca 1982 r. o scalaniu i wymianie gruntów, art. 4 pkt. 6 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2007 r. Nr 223, poz. 1655), wskazuje Wykonawcy następujące prace scaleniowo-wymienne na terenie Powiatu Gdańskiego, w ramach zadania p.n. „Scalanie gruntów na terenie powiatu gdańskiego”:

- wykonanie opracowania pt. „Założenia do projektu scalenia gruntów i Studium środowiskowe dla obrębu Rokitnica”;
- wykonanie opracowania pt. „Założenia do projektu scalenia gruntów i Studium środowiskowe dla obrębu Dziewięć Włók”

zwane w dalszej części porozumienia „przedmiotem porozumienia”.

§2

Wykonawca zobowiązuje się wykonać prace będące przedmiotem porozumienia do 15 grudnia 2009 r.

§3

1. Wykonanie prac podlega protokolarnemu odbiorowi przez Zamawiającego.
2. W razie stwierdzenia w trakcie odbioru lub w okresie rękojmi, wad powstałych z przyczyn, za które odpowiada Wykonawca, jest on zobowiązany do ich usunięcia w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.

§4

1. Wymienione w § 1 prace Wykonawca zobowiązuje się wykonać za jednorazowym wynagrodzeniem wynoszącym **131 095 zł (słownie: sto trzydzieści jeden tysięcy dziewięćdziesiąt pięć złotych 00/100) brutto**.
2. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1 zawiera wszystkie koszty i podatki związane z realizacją niniejszego porozumienia.
3. Wynagrodzenie za wykonanie przedmiotu porozumienia, o którym mowa w ust. 1 zostanie zapłacone przez Zamawiającego Wykonawcy w terminie do 14 dni od daty przyjęcia przez Zamawiającego poprawnie wystawionego rachunku.
4. Wszystkie niezbędne do wykonania zlecenia materiały dostarczy Zamawiający we własnym zakresie.
5. Podstawę do wystawienia przez Wykonawcę rachunku stanowić będzie podpisany przez strony protokół odbioru prac, o którym mowa w § 3.
6. Nie dopuszcza się dokonywanie odbiorów częściowych prac.
7. Płatnikiem należności wynikającej z rachunku będzie: Powiat Gdański w Pruszczu Gdańskim ul. Wojska Polskiego 16, 83-000 Pruszcz Gdański NIP: 593-21-36-700.
8. Zapłata wynagrodzenia nastąpi z rachunku bankowego Starostwa Powiatowego w Pruszczu Gdańskim na rachunek bankowy Wykonawcy:
Kredyt Bank S.A. 08 1500 1025 1210 2009 3297 0000

pu

W

9. Za dzień dokonania płatności przyjmuje się datę obciążenia rachunku bankowego zamawiającego.

§5

Uprawnienia z tytułu rękojmi za wady fizyczne prac objętych niniejszym porozumieniem wygasają z upływem 1 roku licząc od daty wykonania przedmiotu porozumienia.

§6

1. Wykonawca zobowiązany jest zapłacić Zamawiającemu karę umowną w wysokości 0,2 % wynagrodzenia brutto, o których mowa w § 4 ust. 1 za każdy dzień zwłoki w oddaniu przedmiotu porozumienia bez wad i usterek, licząc od daty określonej w § 2.
2. W przypadku wykrycia w okresie rękojmi wad przedmiotu porozumienia, Zamawiający wyznacza termin do ich usunięcia, a po przekroczeniu tego terminu Zamawiający naliczy Wykonawcy karę umowną w wysokości 0,2 % wynagrodzenia brutto, o których mowa w § 4 ust. 1 za każdy dzień zwłoki w usunięciu wad.
3. Zamawiającemu służy prawo dochodzenia odszkodowania na zasadach ogólnych przekraczającego wysokość kar umownych.

§7

Autorskie prawa majątkowe do przedmiotu porozumienia na wszystkich polach eksploatacji wynikające z ustawy z dnia 4 lutego 1994r. o prawie autorskim i prawach pokrewnych (tj. z 2006 r. Dz. U. Nr 90, poz.631 z późn. zm.) są własnością Zamawiającego, bez dodatkowego wynagrodzenia dla wykonawcy.

§8

1. Wykonawca zobowiązuje się do przestrzegania postanowień ustawy z dnia 22 stycznia 1999 r. o ochronie informacji niejawnych (tj. Dz.U. z 2005 r. Nr 196, poz. 1631 ze zm.).
2. Stronom znane są przepisy kodeksu karnego w zakresie odpowiedzialności z tytułu nie wykonywania lub nienależytego wykonywania obowiązków wynikających z ustawy z dnia 22 stycznia 1999 r. o ochronie informacji niejawnych.

§9

1. W sprawach nieuregulowanych niniejszym zleceniem mają zastosowanie przepisy ustawy z dnia 26 marca 1982 r. o scalaniu i wymianie gruntów, Kodeksu cywilnego i innych ustaw właściwych dla przedmiotu porozumienia.
2. Ewentualne spory mogące wynikać na tle niniejszego porozumienia podlegają rozpatrzeniu przez Sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.

§10

Niniejsze zlecenie zostało sporządzone w 4 jednobrzmiących egzemplarzach, po dwa dla każdej ze stron.

Sprawdzono pod względem formy i treści
Wykonawca

Zamawiający

Przez Gdańsk, dnia 29.12.2014

RADCY PRAWNY

Robert Krawiec

NACZELNIK WYDZIAŁU
GEODEZJI KARTOGRAFII I KATASTRU

Andrzej Nowak
Geodeta Powiatowy

DYREKTOR
WOJEWÓDZKIEGO BIURA GEODEZJI
I TERENÓW ROLNYCH W GDANSKU
Ewa Witkowska

WOJEWÓDZKIE BIURO GEODEZJI
I TERENÓW ROLNYCH W GDANSKU
80-521 Gdańsk, ul. Sycylińska 12
NIP 9570225109, REGON 14223800
tel. 58 722 31 00, 31 01 00 00

WICESTAROSTA
Marian Cichon

STAROSTA

Janusz Białaszk-Krzysztof

SKARBNIK POWIATU
Elżbieta Jankowska

Porozumienie z dnia 01.07.2010

zawarte pomiędzy:

Powiatem Gdańskim z siedzibą w Pruszczu Gdańskim, ul. Wojska Polskiego 16, reprezentowanym przez Zarząd Powiatu Gdańskiego, w imieniu którego działają:
1. Cezary Bieniasz – Krzywiec - Starosta Gdański,
2. Marian Cichon - Wicestarosta,

a
Wojewódzkim Biurem Geodezji i Terenów Rolnych w Gdańsku - jednostką organizacyjną Samorządu Województwa Pomorskiego, z siedzibą w Gdańsku, ul. Sucha 12, 80-531 Gdańsk NIP 957-098-51-09 REGON 220523800, reprezentowanym przez **Ewę Witkowską** - Dyrektora, zwanym dalej „Wykonawcą”.

oddzielnie dla każdego obiektu

§1

1. Zamawiający, realizując zadania przypisane Staroście Gdańskiemu z zakresu administracji rządowej wynikające z ustawy z dnia 26 marca 1982 r. o scalaniu i wymianie gruntów (t.j. Dz. U. z 2003 r. Nr 178, poz. 1749 z późn. zm.), działając na podstawie art. 3 ust. 4 ustawy z dnia 26 marca 1982 r. o scalaniu i wymianie gruntów, art. 4 pkt. 6 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2007 r. Nr 223, poz. 1655), wskazuje Wykonawcy następujące prace scaleniowo-wymienne na terenie Powiatu Gdańskiego, w ramach zadania p.n. "Scalanie gruntów na terenie powiatu gdańskiego":
- wykonanie opracowania pt. „Opracowanie projektu scalenia (dokumentacji geodezyjno-prawnej) dla obiektu Rokitnica, gmina Pruszcz Gdański, powiat gdański”, w zakresie przewidzianym do wykonania w roku 2010 zgodnie z załączonym Harmonogramem stanowiącym załącznik nr.1
 - wykonanie opracowania pt. „Opracowanie projektu scalenia (dokumentacji geodezyjno-prawnej) dla obiektu Dziewięć Włók, gmina Pruszcz Gdański, powiat gdański”, w zakresie
 - przewidzianym do wykonania w roku 2010 zgodnie z załączonym Harmonogramem stanowiącym załącznik nr.2
 - zwane w dalszej części porozumienia „przedmiotem porozumienia”.

§2

Wykonawca zobowiązuje się wykonać prace będące przedmiotem porozumienia do 15 grudnia 2010 r.

§3

1. Wykonanie prac podlega protokolarnemu odbiorowi przez Zamawiającego.
2. W razie stwierdzenia w trakcie odbioru lub w okresie rękojmi, wad powstałych z przyczyn, za które odpowiada Wykonawca, jest on zobowiązany do ich usunięcia w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.

§4

1. Wymienione w § 1 prace Wykonawca zobowiązuje się wykonać za jednorazowym wynagrodzeniem wynoszącym **311 996,00 zł (słownie: trzysta jedenaście tysięcy dziewięćset dziewięćdziesiąt sześć złotych 00/100) brutto**.
2. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1 zawiera wszystkie koszty i podatki związane z realizacją niniejszego porozumienia.
3. Wynagrodzenie za wykonanie przedmiotu porozumienia, o którym mowa w ust. 1 zostanie zapłacone przez Zamawiającego Wykonawcy w terminie do 14 dni od daty przyjęcia przez Zamawiającego poprawnie wystawionego rachunku.
4. Wszystkie niezbędne do wykonania zlecenia materiały dostarczy Zamawiający we własnym zakresie.
5. Podstawę do wystawienia przez Wykonawcę rachunku stanowiąc będzie podpisany przez strony protokół odbioru prac, o którym mowa w § 3.
6. Nie dopuszcza się dokonywanie odbiorów częściowych prac.
7. Płatnikiem należności wynikającej z rachunku będzie: Powiat Gdański w Pruszczu Gdańskim ul. Wojska Polskiego 16, 83-000 Pruszcz Gdański NIP: 593-21-36-700.
8. Zapłata wynagrodzenia nastąpi z rachunku bankowego Starostwa Powiatowego w Pruszczu Gdańskim na rachunek bankowy Wykonawcy:
Kredyt Bank S.A. 08 1500 1025 1210 2009 3297 0000

oddzielnie dla każdego obiektu

[Handwritten signature]

9. Za dzień dokonania płatności przyjmuje się datę obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.

§5

Uprawnienia z tytułu rękojmi za wady fizyczne prac objętych niniejszym porozumieniem wygasają z upływem 1 roku licząc od daty wykonania przedmiotu porozumienia.

§6

1. Wykonawca zobowiązany jest zapłacić Zamawiającemu karę umowną w wysokości 0,2 % wynagrodzenia brutto, o których mowa w § 4 ust. 1 za każdy dzień zwłoki w oddaniu przedmiotu porozumienia bez wad i usterek, licząc od daty określonej w § 2.
2. W przypadku wykrycia w okresie rękojmi wad przedmiotu porozumienia, Zamawiający wyznacza termin do ich usunięcia, a po przekroczeniu tego terminu Zamawiający naliczy Wykonawcy karę umowną w wysokości 0,2 % wynagrodzenia brutto, o których mowa w § 4 ust. 1 za każdy dzień zwłoki w usunięciu wad.
3. Zamawiającemu służy prawo dochodzenia odszkodowania na zasadach ogólnych przekraczającego wysokość kar umownych.

§7

Autorskie prawa majątkowe do przedmiotu porozumienia na wszystkich polach eksploatacji wynikające z ustawy z dnia 4 lutego 1994r. o prawie autorskim i prawach pokrewnych (tj. z 2006 r. Dz. U. Nr 90, poz.631 z późn. zm.) są własnością Zamawiającego, bez dodatkowego wynagrodzenia dla Wykonawcy.

§8

1. Wykonawca zobowiązuje się do przestrzegania postanowień ustawy z dnia 22 stycznia 1999 r. o ochronie informacji niejawnych (t.j. Dz.U. z 2005 r. Nr 196, poz. 1631 ze zm.).
2. Stronom znane są przepisy kodeksu karnego w zakresie odpowiedzialności z tytułu nie wykonywania lub nienależytego wykonywania obowiązków wynikających z ustawy z dnia 22 stycznia 1999 r. o ochronie informacji niejawnych.

§9

1. W sprawach nieuregulowanych niniejszym zleceniem mają zastosowanie przepisy ustawy z dnia 26 marca 1982 r. o scalaniu i wymianie gruntów, Kodeksu Cywilnego i innych ustaw właściwych dla przedmiotu porozumienia.
2. Ewentualne spory mogące wynikać na tle niniejszego porozumienia podlegają rozpatrzeniu przez Sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.

§10

Niniejsze zlecenie zostało sporządzone w 4 jednobrzmiących egzemplarzach, po dwa dla każdej ze stron.

WOJEWÓDZKIE BIURO GEODEZJI
I TERENÓW ROLNYCH W GDAŃSKU
80-531 Gdańsk, ul. Sucha 12
NIP 9570985109, REGON 220523800
tel./fax 058 343-00-87, 058 343-00-90

Wykonawca

DYREKTOR
WOJEWÓDZKIEGO BIURA GEODEZJI
I TERENÓW ROLNYCH W GDAŃSKU

Ewa Witkowska
Ewa Witkowska

Zamawiający

WICESTAROSTA

Marian Cichon
Marian Cichon

STAROSTA

Cezary Bieńkaś-Krzywiak
Cezary Bieńkaś-Krzywiak

WYDZIAŁU
KARTOGRAFII I KATASTRU

Andrzej Nowak
Andrzej Nowak
Geodeta Powiatowy

Składam kontrasygnatę
SKARBNIK POWIATU

Elżbieta Damaros
Elżbieta Damaros

Sprawdzono pod względem
formalno - prawnym

Pruszcz Gdański, dnia 1.04.10,
RADCA PRAWNY

Robert Dargiewicz
Robert Dargiewicz

Załącznik nr 1

Harmonogram rzeczowo finansowy realizacji operacji prac scaleniowych obręb **Rokitnica** gmina Pruszcz Gdański powiat gdański

Lp.	Nazwa i opis operacji	Koszt operacji ogółem zł	Pow.	%	Wykonanie w 2009 r		Wykonanie w 2010 r		Wykonanie w 2011 r		Wykonanie w 2012 r	
					kwota	%	kwota	%	kwota	%	kwota	%
1.	Opracowanie dokumentacji tj. założenia do projektu scalenia gruntów, studium środowiskowe, karta informacyjna obiektu	98.260,00	938	100	98 260,00	100						
2.	Analiza i ocena materiałów geodezyjno-kartograficznych pod kątem wykorzystania w projekcie scalenia	114 183,00	938	100			98 358,00	86	15 825,00	14		
3.	Pomiary niezbędne do opracowania projektu scalenia tj. założenie, pomiar, stabilizacja, obliczenie osnowy geodezyjnej, pomiar obszaru scalenia, pomiar niezmienników, pomiar siedlisk.	628 010,00	938	100					628 010,00	100		
4.	Ustalenie zasad szacunku gruntów, dokonanie szacunku porównawczego gruntów, obliczenie wartości gruntów, ułożenie rejestru przed scaleniem, zaznajomienie uczestników scalenia z wartością szacunkową, zbiór życzeń co do lokalizacji nowych granic.	121 002,00	938	100							121 002,00	100
5.	Sporządzenie dokumentacji geodezyjno-prawnej, w tym opracowanie projektu scalenia, okazanie uczestnikom, zebranie uwag, sporządzenie rejestru szacunkowego po scaleniu, uzyskanie decyzji zatwierdzającej scalenie oraz wykonanie dokumentacji do założenia ksiąg wieczystych.	227 934,00	938	100							227 934,00	100
6.	Wyznaczenie projektu scalenia na gruncie, stabilizacja nowych granic nieruchomości, sporządzenie protokołów warunków objęcia w posiadanie.	233 562,00	938	100							233 562,00	100
7.	O g ó ł e m :	1 422 951,00	938	100	98 260,00	100	98 358,00	86	643 835,00	114	582 498,00	100

STAROSTA

Cezary Bieniasz-Krzwiński

Aneks nr 1
do Porozumienia z dnia 1.07.2010 r.

w sprawie wykonania prac scaleniowo-wymiennych w ramach planowanego działania pn. „Scalanie gruntów” objętego Programem Rozwoju Obszarów Wiejskich na lata 2007-2013 na terenie Powiatu Gdańskiego wskazanych do realizacji przez Starostę Gdańskiego realizującego zadania przypisane staroście z zakresu administracji rządowej wynikających z ustawy z dnia 26 marca 1982 r. o scalaniu i wymianie gruntów zawarty w dniu 2010-12-02 roku w Pruszczu Gdańskim pomiędzy Powiatem Gdańskim z siedzibą w Pruszczu Gdańskim, ul. Wojska Polskiego 16, reprezentowanym przez Zarząd Powiatu Gdańskiego, w imieniu którego działają:

1. Starostą - Cezarym Bieniasz-Krzywiec.....
2. Wicestarostą - Marianem Cichon.....

zwanym z dalszej części Porozumienia „Zamawiającym”

a
Wojewódzkim Biurem Geodezji i Terenów Rolnych w Gdańsku – jednostką organizacyjną Samorządu Województwa Pomorskiego, reprezentowanym przez Ewę Witkowską – Dyrektora Biura, zwanym dalej „Wykonawcą”

W powołanym na wstępie Porozumieniu wprowadza się następujące zmiany:

§ 1

§ 1 otrzymuje brzmienie:

1. Zamawiający, realizując zadania przypisane Staroście Gdańskiemu z zakresu administracji rządowej wynikające z ustawy z dnia 26 marca 1982 r. o scalaniu i wymianie gruntów (t.j. Dz. U. z 2003 r. Nr 178, poz. 1749 z późn. zm.), działając na podstawie art. 3 ust. 4 ustawy z dnia 26 marca 1982 r. o scalaniu i wymianie gruntów, art. 4 pkt 6 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2007 r. Nr 223, poz. 1655), wskazuje Wykonawcy następujące prace scaleniowo-wymienne na terenie Powiatu Gdańskiego, w ramach zadania p.n. "Scalanie gruntów na terenie powiatu gdańskiego", oddzielnie dla każdego obiektu :
 - wykonanie opracowania pt. „Opracowanie projektu scalenia (dokumentacji geodezyjno-prawnej) dla obiektu Rokitnica, gmina Pruszcz Gdański, powiat gdański”, w zakresie przewidzianym do wykonania w roku 2010 zgodnie z załączonym Harmonogramem stanowiącym załącznik nr.1
 - wykonanie opracowania pt. „Opracowanie projektu scalenia (dokumentacji geodezyjno-prawnej) dla obiektu Dziewięć Włók, gmina Pruszcz Gdański, powiat gdański”, w zakresie przewidzianym do wykonania w roku 2010 zgodnie z załączonym Harmonogramem stanowiącym załącznik nr.2
 - zwane w dalszej części porozumienia „przedmiotem porozumienia”.
2. Wykonanie prac następuje w ramach planowanego działania p.n. "Scalanie gruntów" objętego Programem Rozwoju Obszarów Wiejskich na lata 2007-2013 oraz zgodnie z zapisami rozporządzenia Ministra Rolnictwa i Rozwoju Wsi z dnia 24 kwietnia 2008 r. w sprawie szczegółowych warunków i trybu przyznawania pomocy finansowej w ramach działania: „Poprawianie i rozwijanie infrastruktury związanej z rozwojem i dostosowaniem rolnictwa i leśnictwa przez scalanie gruntów” objętego Programem Rozwoju Obszarów Wiejskich na lata 2007-2013 (Dz. U z 2008 r. Nr 80, poz. 480, z późn. zm.) a także ustawy z dnia 7 marca 2007 r. o wspieraniu rozwoju obszarów

Handwritten signature

Załącznik nr 2

Harmonogram rzeczowo finansowy realizacji operacji prac scaleniowych obrębu **Dziewięć Włók** gmina Pruszcz Gdański powiat gdański

Lp.	Nazwa i opis operacji	Koszt operacji ogółem zł	Pow.	%	Wykonanie w 2009 r		Wykonanie w 2010 r		Wykonanie w 2011 r		Wykonanie w 2012 r	
					kwota	%	kwota	%	kwota	%	kwota	%
1.	Opracowanie dokumentacji tj. założenia do projektu scalenia gruntów, studium środowiskowe, karta informacyjna obiektu	32 835,00	325	100	32 835,00	100						
2.	Analiza i ocena materiałów geodezyjno-kartograficznych pod kątem wykorzystania w projekcie scalenia	32 867,00	325	100			32 867,00	100				
3.	Pomiary niezbędne do opracowania projektu scalenia tj. założenie, pomiar, stabilizacja, obliczenie osnowy geodezyjnej, pomiar obszaru scalenia, pomiar niezmienników, pomiar siedlisk.	180 771,00	325	100			180 771,00	100				
4.	Ustalenie zasad szacunku gruntów, dokonanie szacunku porównawczego gruntów, obliczenie wartości gruntów, ułożenie rejestru przed scaleniem, zaznajomienie uczestników scalenia z wartością szacunkową, zbiór życzeń co do lokalizacji nowych granic.	48 620,00	325	100					48 620,00	100		
5.	Sporządzenie dokumentacji geodezyjno-prawnej, w tym opracowanie projektu scalenia, okazanie uczestnikom, zebranie uwag, sporządzenie rejestru szacunkowego po scaleniu, uzyskanie decyzji zatwierdzającej scalenie oraz wykonanie dokumentacji do założenia ksiąg wieczystych.	78 975,00	325	100							78 975,00	100
6.	Wyznaczenie projektu scalenia na gruncie, stabilizacja nowych granic nieruchomości, sporządzenie protokołów warunków objęcia w posiadanie.	117 748,00	325	100							117 748,00	100
7.	O g ó ł e m :	491 816,00	325	100	32 835,00	100	213 638,00	100	48 620,00	100	196 723,0	100

STAROSTA

Bożena Rępnicka-Krzwicka

wiejskich z udziałem środków z Europejskiego Funduszu Rolnego na rzecz Rozwoju Obszarów Wiejskich (Dz. U. z 2007r. Nr 64, poz. 427 z późn. zm) oraz przepisami wykonawczymi.

§ 2

§ 4 ust. 1 otrzymuje brzmienie:

Wymienione w §1 prace w roku 2010, opisane w załącznikach nr 1 i 2 Porozumienia, Wykonawca zobowiązuje się wykonać za jednorazowym wynagrodzeniem wynoszącym 311 996,00 złotych (słownie: trzysta jednaście tysięcy dziewięćset dziewięćdziesiąt sześć złotych 00/100 groszy)

w tym ;

a/ wynagrodzenie za etap prac scaleniowych dla obrębu Rokitnica – stanowi ogółem kwotę w wysokości - 98 358,00 złotych;

b/ wynagrodzenie za etap prac scaleniowych dla obrębu Dziewięć Włók - stanowi ogółem kwotę w wysokości - 213 638,00 złotych.

§ 4 ust. 3 otrzymuje brzmienie:

Wynagrodzenie za wykonanie przedmiotu porozumienia , o którym mowa w ust.1 zostanie zapłacone przez Zamawiającego Wykonawcy w terminie do 14 dni od daty przyjęcia przez Zamawiającego poprawnie wystawionych rachunków

§ 4 ust. 5 otrzymuje brzmienie:

Podstawę do wystawienia przez Wykonawcę rachunków stanowić będą podpisane przez strony protokoły odbioru prac, oddzielnie dla każdego obiektu o których mowa w § 3.

§ 3

Pozostałe postanowienia Porozumienia nie ulegają zmianie.

§ 4

Aneks wchodzi w życie z dniem podpisania.

§ 5

Aneks został sporządzony w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.

Wykonawca

WOJEWÓDZKIE BIURO GEODEZJI
I TERENÓW ROLNYCH W GDAŃSKU
80-531 Gdańsk, ul. Sucha 12
NIP 9570985109, REGON 220523800
tel./fax 058 343-00-87, 058 343-00-90

Zamawiający

WICESTAROSTA

Marian Cichon

STAROSTA

Cezary Stanisław-Krzywiak

DYREKTOR

WOJEWÓDZKIEGO BIURA GEODEZJI
I TERENÓW ROLNYCH W GDAŃSKU

Ewa Witkowska

Sprawdzono pod względem
formalno - prawnym

Pruszcz Gdański, dnia 2.12.2010

2010-12-02
NACZELNIK WYDZIAŁU SKŁADAM KONTRASYGNACJĘ
GEODEZJI KARTOGRAFII I SKARBNIK POWIATU
Andrzej Nowak
Ewelina Domaros
RADCA PRAWNY
Robert Wicz

Harmonogram rzeczowo finansowy realizacji operacji prac scaleniowych obręb Rokitnica gmina Pruszcz Gdański powiat gdański

załącznik nr 1

Lp.	Nazwa i opis operacji	Koszt operacji ogółem zł	Pow.	%	Wykonanie w 2009 r		Wykonanie w 2010 r		Wykonanie w 2011 r		Wykonanie w 2012 r	
					kwota	%	kwota	%	kwota	%	kwota	%
1.	Opracowanie dokumentacji tj. założenia do projektu scalenia gruntów, studium środowiskowe, karta informacyjna obiektu	98.260,00	938	100	98 260,00	100						
2.	Analiza i ocena materiałów geodezyjno-kartograficznych pod kątem wykorzystania w projekcie scalenia	114 183,00	938	100			98 358,00	86	15 825,00	14		
3.	Pomiary niezbędne do opracowania projektu scalenia tj. założenie, pomiar, stabilizacja, obliczenie osnowy geodezyjnej, pomiar obszaru scalenia, pomiar niezmienników, pomiar siedlisk.	628 010,00	938	100					628 010,00	100		
4.	Ustalenie zasad szacunku gruntów, dokonanie szacunku porównawczego gruntów, obliczenie wartości gruntów, ułożenie rejestru przed scaleniem, zaznajomienie uczestników scalenia z wartością szacunkową, zbiór życzeń co do lokalizacji nowych granic.	121 002,00	938	100							121 002,00	100
5.	Sporządzenie dokumentacji geodezyjno-prawnej, w tym opracowanie projektu scalenia, okazanie uczestnikom, zebranie uwag, sporządzenie rejestru szacunkowego po scaleniu, uzyskanie decyzji zatwierdzającej scalenie oraz wykonanie dokumentacji do założenia ksiąg wieczystych.	227 934,00	938	100							227 934,00	100
6.	Wyznaczenie projektu scalenia na gruncie, stabilizacja nowych granic nieruchomości, sporządzenie protokołów warunków objęcia w posiadanie.	233 562,00	938	100							233 562,00	100
7.	O g ó ł e m :	1 422 951,00	938	100	98 260,00	100	98 358,00	86	643 835,00	114	582 498,00	100

DZIAŁ 010 ROZDZIAŁ 01005 PARAGRAF 6418/9

Rozliczenie w złotych rok 2011

Etap/ Lp.	Nazwa i opis operacji	Koszty operacji (koszty kwalifikowane) ogółem w roku 2011	III kwartał 2011 roku etap I			IV kwartał 2011 roku etap II		
			Kwota ogółem za I etap 2011 roku	75% EFRROW (paragraf z czwartą cyfrą 7)	25% budżet państwa (paragraf z czwartą cyfrą 9)	Kwota ogółem za II etap 2011 roku	75% EFRROW (paragraf z czwartą cyfrą 7)	25% budżet państwa (paragraf z czwartą cyfrą 9)
I	Opracowanie projektu scalenia (dokumentacji geodezyjno-prawnej przewidzianej w roku 2011) dla obiektu Rokitnica, gmina Pruszcz Gdański, powiat gdański	643 835	406 000	304 500	101 500	237 835	178 376	59 459

DYREKTOR
WOJEWÓDZKIEGO BIURA GEODEZJI
I TERENÓW ROLNYCH W GDANSKU

Ewa Witkowska

Harmonogram rzeczowo finansowy realizacji operacji prac scaleniowych obrębu **Dziewięć Wiółk** gmina Pruszcz Gdański powiat gdański

załącznik nr 2
Wykonanie w
2012 r

Lp.	Nazwa i opis operacji	Koszt operacji ogółem zł	Pow.	%	Wykonanie w 2009 r		Wykonanie w 2010 r		Wykonanie w 2011r		Wykonanie w 2012 r	
					kwota	%	kwota	%	kwota	%	kwota	%
1.	Opracowanie dokumentacji tj. założenia do projektu scalenia gruntów, studium środowiskowe, karta informacyjna obiektu	32 835,00	325	100	32 835,00	100						
2.	Analiza i ocena materiałów geodezyjno-kartograficznych pod kątem wykorzystania w projekcie scalenia	32 867,00	325	100			32 867,00	100				
3.	Pomiary niezbędne do opracowania projektu scalenia tj. założenie, pomiar, stabilizacja, obliczenie osnowy geodezyjnej, pomiar obszaru scalenia, pomiar niezmienników, pomiar siedlisk.	180 771,00	325	100			180 771,00	100				
4.	Ustalenie zasad szacunku gruntów, dokonanie szacunku porównawczego gruntów, obliczenie wartości gruntów, ułożenie rejestru przed scaleniem, zaznajomienie uczestników scalenia z wartością szacunkową, zbiór życzeń co do lokalizacji nowych granic.	48 620,00	325	100					48 620,00	100		
5.	Sporządzenie dokumentacji geodezyjno-prawnej, w tym opracowanie projektu scalenia, okazanie uczestnikom, zebranie uwag, sporządzenie rejestru szacunkowego po scaleniu, uzyskanie decyzji zatwierdzającej scalenie oraz wykonanie dokumentacji do założenia ksiąg wieczystych.	78 975,00	325	100							78 975,00	100
6.	Wyznaczenie projektu scalenia na gruncie, stabilizacja nowych granic nieruchomości, sporządzenie protokołów warunków objęcia w posiadanie.	117 748,00	325	100							117 748,00	100
7.	O g ó ł e m :	491 816,00	325	100	32 835,00	100	213 638,00	100	48 620,00	100	196 723,0	100

DZIAŁ 010 ROZDZIAŁ 01005 PARAGRAF 6418/9

Rozliczenie w złotych rok 2011

Etap/ Lp.	Nazwa i opis operacji	Koszty operacji (koszty kwalifikowane) ogółem w roku 2011	III kwartał 2011 roku etap I			IV kwartał 2011 roku etap II		
			Kwota ogółem za I etap 2011 roku	75% EFRROW (paragraf z czwartą cyfrą 7)	25% budżet państwa (paragraf z czwartą cyfrą 9)	Kwota ogółem za II etap 2011 roku	75% EFRROW (paragraf z czwartą cyfrą 7)	25% budżet państwa (paragraf z czwartą cyfrą 9)
1	Opracowanie projektu scalenia (dokumentacji geodezyjno-prawnej przewidzianej w roku 2011) dla obiektu Dziewięć Wiółk , gmina Pruszcz Gdański, powiat gdański	48 620	26 000	19 500	6 500	22 620	16 965	5 655

DYREKTOR
WOJEWÓDZKIEGO BIURA GEODEZJI
I TERENÓW ROLNYCH W GDAŃSKU

Ewa Witkowska

Harmonogram rzeczowo finansowy realizacji operacji prac scaleniowych obrębu **Dziewięć Wiók** gmina Pruszcz Gdański powiat gdański

Lp.	Nazwa i opis operacji	Koszt operacji ogółem zł	Pow.	%	Wykonanie w 2009 r		Wykonanie w 2010 r		Wykonanie w 2011 r			
					kwota	%	kwota	%	kwota	%	kwota	
1.	Opracowanie dokumentacji tj. założenia do projektu scalenia gruntów, studium środowiskowe, karta informacyjna obiektu	32 835,00	325	100	32 835,00	100						
2.	Analiza i ocena materiałów geodezyjno-kartograficznych pod kątem wykorzystania w projekcie scalenia	32 867,00	325	100			32 867,00	100				
3.	Pomiary niezbędne do opracowania projektu scalenia tj. założenie, pomiar, stabilizacja, obliczenie osnowy geodezyjnej, pomiar obszaru scalenia, pomiar niezmienników, pomiar siedlisk.	180 771,00	325	100			180 771,00	100				
4.	Ustalenie zasad szacunku gruntów, dokonanie szacunku porównawczego gruntów, obliczenie wartości gruntów, ułożenie rejestru przed scaleniem, zaznajomienie uczestników scalenia z wartością szacunkową, zbiór życzeń co do lokalizacji nowych granic.	48 620,00	325	100					48 620,00	100		
5.	Sporządzenie dokumentacji geodezyjno-prawnej, w tym opracowanie projektu scalenia, okazanie uczestnikom, zebranie uwag, sporządzenie rejestru szacunkowego po scaleniu, uzyskanie decyzji zatwierdzającej scalenie oraz wykonanie dokumentacji do założenia ksiąg wieczystych.	78 975,00	325	100						78 975,00		
6.	Wyznaczenie projektu scalenia na gruncie, stabilizacja nowych granic nieruchomości, sporządzenie protokołów warunków objęcia w posiadanie.	117 748,00	325	100						117 748,00		
7.	Ogółem:	491 816,00	325	100	32 835,00	100	213 638,00	100	48 620,00	100	196 723,0	100

Rozliczenie w złotych rok 2011

DZIAŁ 010 ROZDZIAŁ 01005 PARAGRAF 6418/9

Etap/ Lp.	Nazwa i opis operacji	Koszty operacji (koszty kwalifikowane) ogółem w roku 2011	III kwartał 2011 roku etap I			IV kwartał 2011 roku etap II		
			Kwota ogółem za I etap 2011 roku	75% EFRROW (paragraf z czwartą cyfrą 7)	25% budżet państwa (paragraf z czwartą cyfrą 9)	Kwota ogółem za II etap 2011 roku	75% EFRROW (paragraf z czwartą cyfrą 7)	25% budżet państwa (paragraf z czwartą cyfrą 9)
1	Opracowanie projektu scalenia (dokumentacji geodezyjno-prawnej przewidzianej w roku 2011) dla obiektu Dziewięć Wiók , gmina Pruszcz Gdański, powiat gdański	48 620	26 000	19 500	6 500	22 620	16 965	5 655

DIREKTOR
WOJEWÓDZKI OŚRODEK
6 500
GOSPODARSTWA
KRAJOWEJ
KARTOGRAFII I
GEODEZJI
W GDAŃSKU

Ewa Witkowska
Ewa Witkowska

Harmonogram rzeczowo finansowy realizacji operacji prac scaleniowych obręb Rokitnica gmina Pruszcz Gdański powiat gdański

Lp.	Nazwa i opis operacji	Koszt operacji ogółem zł	Pow.	%	Wykonanie w 2009 r		Wykonanie w 2010 r		Wykonanie w 2011r		
					kwota	%	kwota	%	kwota	%	kwota
1.	Opracowanie dokumentacji tj. założenia do projektu scalenia gruntów, studium środowiskowe, karta informacyjna obiektu	98.260,00	938	100	98 260,00	100					
2.	Analiza i ocena materiałów geodezyjno-kartograficznych pod kątem wykorzystania w projekcie scalenia	114 183,00	938	100			98 358,00	86	15 825,00	14	
3.	Pomiary niezbędne do opracowania projektu scalenia tj. założenie, pomiar, stabilizacja, obliczenie osnowy geodezyjnej, pomiar obszaru scalenia, pomiar niezmienników, pomiar siedlisk.	628 010,00	938	100					628 010,00	100	
4.	Ustalenie zasad szacunku gruntów, dokonanie szacunku porównawczego gruntów, obliczenie wartości gruntów, ułożenie rejestru przed scaleniem, zaznajomienie uczestników scalenia z wartością szacunkową, zbiór życzeń co do lokalizacji nowych granic.	121 002,00	938	100							121 002,00 100
5.	Sporządzenie dokumentacji geodezyjno-prawnej, w tym opracowanie projektu scalenia, okazanie uczestnikom, zebranie uwag, sporządzenie rejestru szacunkowego po scaleniu, uzyskanie decyzji zatwierdzającej scalenie oraz wykonanie dokumentacji do założenia ksiąg wieczystych.	227 934,00	938	100							227 934,00 100
6.	Wyznaczenie projektu scalenia na gruncie, stabilizacja nowych granic nieruchomości, sporządzenie protokołów warunków objęcia w posiadanie.	233 562,00	938	100							233 562,00 100
7.	O g ó ł e m :	1 422 951,00	938	100	98 260,00	100	98 358,00	86	643 835,00	114	582 498,00 100

DZIAŁ 010 ROZDZIAŁ 01005 PARAGRAF 6418/9

Rozliczenie w złotych rok 2011

Etap/ Lp.	Nazwa i opis operacji	Koszty operacji (koszty kwalifikowane) ogółem w roku 2011	III kwartał 2011 roku etap I			IV kwartał 2011 roku etap II		
			Kwota ogółem za I etap 2011 roku	75% EFRROW (paragraf z czwartą cyfrą 7)	25% budżet państwa (paragraf z czwartą cyfrą 9)	Kwota ogółem za II etap 2011 roku	75% EFRROW (paragraf z czwartą cyfrą 7)	25% budżet państwa (paragraf z czwartą cyfrą 9)
I	Opracowanie projektu scalenia (dokumentacji geodezyjno-prawnej przewidzianej w roku 2011) dla obiektu Rokitnica, gmina Pruszcz Gdański, powiat gdański	643 835	406 000	304 500	101 500	237 835	178 376	59 459

DYREKTOR
WOJEWÓDZKIEGO BIURA GEODEZJI
I TERENÓW ROLNYCH W GDANSKU

Ewa Witkowska
Ewa Witkowska

PROTOKÓŁ ODBIORU

I. DANE FORMALNO-PRAWNE

1. Przedmiot odbioru: Dokumentacja w sprawie scaleń i wymiany gruntów wykonanie opracowań pt.:
 - „Założenia do projektu scalenia gruntów i Studium środowiskowe dla obrębu Rokitnica”
 - „Założenia do projektu scalenia gruntów i Studium środowiskowe dla obrębu Dziewięć Włók”.
2. Zamawiający: Starosta Gdański realizujący zadania przypisane staroście z zakresu administracji rządowej wynikające z ustawy z dnia 26 marca 1982 r. o scalaniu i wymianie gruntów.
3. Wykonawca: Wojewódzkie Biuro Geodezji i Terenów Rolnych w Gdańsku
ul. Sucha 12, 80-531 Gdańsk.
4. Podstawa: Porozumienie z dnia 29.10.2009 r. pomiędzy Powiatem Gdańskim reprezentowanym przez Zarząd Powiatu Gdańskiego, w imieniu którego działał Starosta Gdański i Wicestarosta a Wojewódzkim Biurem Geodezji i Terenów Rolnych w Gdańsku.
5. Przyjmujący: Starostwo Powiatowe w Pruszczu Gdańskim.
6. Przedmiot odbioru: zgodnie z poz. 1 protokołu.

II. OPIS CZYNNOŚCI ODBIORU

1. Wykonawca przedłożył materiały potwierdzające wykonanie prac.
2. Przyjmujący potwierdził wykonanie powyższych prac.
3. W razie stwierdzenia w okresie rękojmi wad powstałych z przyczyn, za które odpowiada Wykonawca, jest on zobowiązany do ich usunięcia w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.

III. POSTANOWIENIA KOŃCOWE

W wyniku przeprowadzonych czynności stwierdzono:

- 1) przyjęć prace wymienione w protokole odbioru;
- 2) wnioskować o rozliczenie kwoty zgodnie z § 4 pkt.1 Porozumienia tj. w wysokości brutto:

131 095 zł słownie: sto trzydzieści jeden tysięcy dziewięćdziesiąt pięć złotych 00/100 groszy.

Odbiór zakończono w dniu 15.12.2009 r.

Protokół sporządzono w 2 egz. i po przeczytaniu podpisano.

Załączniki:

1. Opracowania: „Założenia do projektu scalenia gruntów i Studium środowiskowe dla obrębu Rokitnica” oraz „Założenia do projektu scalenia gruntów i Studium środowiskowe dla obrębu Dziewięć Włók”- stanowiące załącznik do składanego wniosku o dofinansowanie w ramach programu PROW 2007-2013.
2. Karty Informacyjne dla obiektów Rokitnica i Dziewięć Włók – stanowiące załączniki do wszczęcia postępowania w sprawie przeprowadzenia oceny oddziaływania projektu scalenia gruntów na środowisko.

DYREKTOR
WOJEWÓDZKIEGO BIURA GEODEZJI
I TERENÓW ROLNYCH W GDAŃSKU
Przyjmujący nie zgłasza zastrzeżeń:
Michalina
Ewa Witkowska

NA CZELNIKA WYDZIAŁU
GEODEZJI KARTOGRAFII I KATASTRU

Andrzej Nowak
Przyjmujący nie zgłasza zastrzeżeń:

§4

- Wymienione w §1 prace w roku 2011, opisane w załącznikach nr 1 i 2 Porozumienia. Wykonawca zobowiązuje się wykonać za kwotę przyznaną w ustawie budżetowej na rok 2011 dla zadania Scalenie gruntów na terenie powiatu gdańskiego. Za wykonanie I etapu opracowań projektów scalenia (dokumentacji geodezyjno-prawnej) wykonawca otrzyma będącą w dyspozycji budżetu wojewody kwotę wynoszącą 432 000,00 złotych (słownie: czterysta trzydzieści dwa tysiące złotych 00/100 groszy), zwaną dalej wynagrodzeniem brutto, w tym:
 - za I etap prac scaleniowych dla obrębu Rokitnica – stanowi ogółem kwotę w wysokości – 406 000,00 złotych;
 - za I etap prac scaleniowych dla obrębu Dziewięć Włók - stanowi ogółem kwotę w wysokości - 26 000,00 złotych.
- Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1 zawiera wszystkie koszty i podatki związane z realizacją niniejszego porozumienia.
- Wynagrodzenie za wykonanie przedmiotu porozumienia, o którym mowa w ust.1 zostanie zapłacone przez Zamawiającego Wykonawcy w terminie do 30 dni od daty przyjęcia przez Zamawiającego poprawnie wystawionych rachunków
- Podstawę do wystawienia przez Wykonawcę rachunków stanowią będąc podpisane przez strony protokoły odbioru prac, oddzielnie dla każdego obiektu o których mowa w § 1.
- Nie dopuszcza się dokonywanie odbiorów częściowych prac.
- Płatnikiem należności wynikających z rachunków będzie: Powiat Gdański w Pruszczu Gdańskim ul. Wojska Polskiego 16, 83-000 Pruszcz Gdański NIP: 593-21-36-700.
- Zapłata wynagrodzenia nastąpi z rachunku bankowego Starostwa Powiatowego w Pruszczu Gdańskim na rachunek bankowy Wykonawcy: Kredyt Bank S.A. 08 1500 1025 1210 2009 3297 0000
- Za dzień dokonania płatności przyjmuje się datę obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.

§5

Uprawnienia z tytułu rękojmi za wady fizyczne prac objętych niniejszym porozumieniem wygasają z upływem 1 roku licząc od daty wykonania przedmiotu porozumienia.

§6

- Wykonawca zobowiązany jest zapłacić Zamawiającemu karę umowną w wysokości 0,2 % wynagrodzenia brutto, o których mowa w § 4 ust. 1 za każdy dzień zwłoki w oddaniu przedmiotu porozumienia bez wad i usterek, licząc od daty określonej w § 2.
- W przypadku wykrycia w okresie rękojmi wad przedmiotu porozumienia, Zamawiający wyznacza termin do ich usunięcia, a po przekroczeniu tego terminu Zamawiający naliczy Wykonawcy karę umowną w wysokości 0,2 % wynagrodzenia brutto, o których mowa w § 4 ust. 1 za każdy dzień zwłoki w usunięciu wad.

§7

Zamawiającemu służy prawo dochodzenia odszkodowania na zasadach ogólnych zekraczającego wysokość kar umownych.

Praskie prawa majątkowe do przedmiotu porozumienia na wszystkich polach eksploatacji objętych z ustawy z dnia 4 lutego 1994r. o prawie autorskim i prawach pokrewnych (tj. z 2006 U. Nr 90, poz.631 z późn. zm.) są własnością Zamawiającego, bez dodatkowego zrodzenia dla Wykonawcy.

§8

- Wykonawca zobowiązuje się do przestrzegania postanowień ustawy z dnia 5 sierpnia 2010 r. o ochronie informacji niejawnych (tj. Dz.U. z 2010 r. Nr 182, poz. 1228 ze zm.).
- Stronom znane są przepisy kodeksu karnego w zakresie odpowiedzialności z tytułu nie wykonywania lub nienależytego wykonywania obowiązków wynikających z ustawy z dnia 5 sierpnia 2010 r. o ochronie informacji niejawnych.

§9

- W sprawach nieuregulowanych niniejszym zleceniem mają zastosowanie przepisy ustawy z dnia 26 marca 1982 r. o scalaniu i wymianie gruntów, Kodeksu Cywilnego i innych ustaw właściwych dla przedmiotu porozumienia.
- Ewentualne spory mogące wyniknąć na tle niniejszego porozumienia podlegają rozpatrzeniu przez Sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.

§10

Niniejsze zlecenie zostało sporządzone w 4 jednobrzmiących egzemplarzach, po dwa dla każdej ze stron.

Wykonawca

Zamawiający

DYREKTOR
WOJEWÓDZKIEGO BIURA GEODEZJI
I TERENÓW ROLNYCH W GDANSKU
Ewa Witkowska

WICESTAROSTA
Marian Cichon

STAROSTA
Cezary Martiniak

WOJEWÓDZKIE BIURO GEODEZJI
I TERENÓW ROLNYCH W GDANSKU
80-531 Gdańsk, ul. Sucha 12
NIP 9570985109, REGON 220523801
tel/fax 058 343-07-57 058 343-00-90

NACZELNIK WYDZIAŁU
GEODEZJI KARTOGRAFII I KATASTRU
Andrzej Nowak
Geodeta Powiatowy

RADCA PRAWNY
Robert Dargiewicz

Składam kontrasygnatę
SKARBNIK POWIATU
Różnieta Domaros
01.07.2011

Porozumienie z dnia 01.03.2011

zawarte pomiędzy:

Powiatem Gdańskim z siedzibą w Pruszczu Gdańskim, ul. Wojska Polskiego 16, reprezentowanym przez Zarząd Powiatu Gdańskiego, w imieniu którego działają:

1. Cezary Bieniasz – Krzywiec - Starosta Gdański,
2. Marian Cichon - Wicestarosta,

a

Wojewódzkim Biurem Geodezji i Terenów Rolnych w Gdańsku - jednostką organizacyjną Samorządu Województwa Pomorskiego, z siedzibą w Gdańsku, ul. Sucha 12, 80-531 Gdańsk NIP 957-098-51-09 REGON 220523800,

reprezentowanym przez **Ewę Witkowską** - Dyrektora, zwanym dalej „Wykonawcą”.

§1

1. Zamawiający, realizując zadania przypisane Staroście Gdańskiemu z zakresu administracji rządowej wynikające z ustawy z dnia 26 marca 1982 r. o scalaniu i wymianie gruntów (t.j. Dz. U. z 2003 r. Nr 178, poz. 1749 z późn. zm.), działając na podstawie art. 3 ust. 4 ustawy z dnia 26 marca 1982 r. o scalaniu i wymianie gruntów, art. 4 pkt. 6 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2010 r. Nr 113, poz. 759 z późn. zm.), wskazuje Wykonawcy następujące prace scaleniowo-wymienne na terenie Powiatu Gdańskiego, w ramach zadania p.n. "Scalanie gruntów na terenie powiatu gdańskiego", oddzielnie dla każdego obiektu :

- wykonanie I etapu opracowania pt. „Opracowanie projektu scalenia (dokumentacji geodezyjno-prawnej) dla obiektu Rokitnica, gmina Pruszcz Gdański, powiat gdański”, w zakresie przewidzianym do wykonania w roku 2011 zgodnie z załączonym Harmonogramem stanowiącym załącznik nr 1;
 - wykonanie I etapu opracowania pt. „Opracowanie projektu scalenia (dokumentacji geodezyjno-prawnej) dla obiektu Dziewięć Włók, gmina Pruszcz Gdański, powiat gdański”, w zakresie przewidzianym do wykonania w roku 2011 zgodnie z załączonym Harmonogramem stanowiącym załącznik nr 2;
- zwane w dalszej części porozumienia „przedmiotem porozumienia”.

2. Wykonanie prac następuje w ramach planowanego działania p.n. "Scalanie gruntów" objętego Programem Rozwoju Obszarów Wiejskich na lata 2007-2013 oraz zgodnie z zapisami rozporządzenia Ministra Rolnictwa i Rozwoju Wsi z dnia 24 kwietnia 2008 r. w sprawie szczegółowych warunków i trybu przyznawania pomocy finansowej w ramach działania: „Poprawianie i rozwijanie infrastruktury związanej z rozwojem i dostosowaniem rolnictwa i leśnictwa przez scalanie gruntów” objętego Programem Rozwoju Obszarów Wiejskich na lata 2007-2013 (Dz. U z 2008 r. Nr 80, poz. 480, z późn. zm.) a także ustawy z dnia 7 marca 2007 r. o wspieraniu rozwoju obszarów wiejskich z udziałem środków z Europejskiego Funduszu Rolnego na rzecz Rozwoju Obszarów Wiejskich (Dz. U. z 2007 r. Nr 64, poz. 427 z późn. zm) oraz przepisami wykonawczymi.

§2

Wykonawca zobowiązuje się wykonać prace będące przedmiotem porozumienia do 31 sierpnia 2011 r.

§3

Wykonanie prac podlega protokołomemu odbiorowi przez Zamawiającego. W razie stwierdzenia w trakcie odbioru lub w okresie rękojmi, wad powstałych z przyczyn, za które odpowiada Wykonawca, jest on zobowiązany do ich usunięcia w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.

Handwritten signature and initials

Handwritten signature and number 1

Porozumienie z dnia 30 listopada 2011

zawarte pomiędzy:

Powiatem Gdańskim z siedzibą w Pruszczu Gdańskim, ul. Wojska Polskiego 16, reprezentowanym przez Zarząd Powiatu Gdańskiego, w imieniu którego działają:

1. **Starosta** Gdański - Cezary Bieniasz – Krzywiec
2. **Wicestarosta** - Marian Cichon

a

Wojewódzkim Biurem Geodezji i Terenów Rolnych w Gdańsku - jednostką organizacyjną Samorządu Województwa Pomorskiego, z siedzibą w Gdańsku, ul. Sucha 12, 80-531 Gdańsk NIP 957-098-51-09 REGON 220523800, reprezentowanym przez **Ewę Witkowską** - Dyrektora, zwanym dalej „Wykonawcą”.

§1

1. Zamawiający, realizując zadania przypisane Staroście Gdańskiemu z zakresu administracji rządowej wynikające z ustawy z dnia 26 marca 1982 r. o scalaniu i wymianie gruntów (t.j. Dz. U. z 2003 r. Nr 178, poz. 1749 z późn. zm.), działając na podstawie art. 3 ust. 4 ustawy z dnia 26 marca 1982 r. o scalaniu i wymianie gruntów, art. 4 pkt. 6 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2010 r. Nr 113, poz. 759 z późn. zm.), wskazuje Wykonawcy do realizacji kolejny etap prac scaleniowo-wymiennych na terenie Powiatu Gdańskiego, w ramach zadania p.n. "Scalanie gruntów na terenie powiatu gdańskiego", oddzielnie dla każdego obiektu :

- wykonanie II etapu opracowania pt. „Opracowanie projektu scalenia (dokumentacji geodezyjno-prawnej) dla obiektu Rokitnica, gmina Pruszcz Gdański, powiat gdański”, w zakresie przewidzianym do wykonania w roku 2011 zgodnie z załączonym Harmonogramem stanowiącym załącznik nr 1;
 - wykonanie II etapu opracowania pt. „Opracowanie projektu scalenia (dokumentacji geodezyjno-prawnej) dla obiektu Dziewięć Włók, gmina Pruszcz Gdański, powiat gdański”, w zakresie przewidzianym do wykonania w roku 2011 zgodnie z załączonym Harmonogramem stanowiącym załącznik nr 2;
- zwane w dalszej części porozumienia „przedmiotem porozumienia”.

2. Wykonanie prac następuje w ramach planowanego działania p.n. "Scalanie gruntów" objętego Programem Rozwoju Obszarów Wiejskich na lata 2007-2013 oraz zgodnie z zapisami rozporządzenia Ministra Rolnictwa i Rozwoju Wsi z dnia 24 kwietnia 2008 r. w sprawie szczegółowych warunków i trybu przyznawania pomocy finansowej w ramach działania: „Poprawianie i rozwijanie infrastruktury związanej z rozwojem i dostosowaniem rolnictwa i leśnictwa przez scalanie gruntów” objętego Programem Rozwoju Obszarów Wiejskich na lata 2007-2013 (Dz. U z 2008 r. Nr 80, poz. 480, z późn. zm.) a także ustawy z dnia 7 marca 2007 r. o wspieraniu rozwoju obszarów wiejskich z udziałem środków z Europejskiego Funduszu Rolnego na rzecz Rozwoju Obszarów Wiejskich (Dz. U. z 2007 r. Nr 64, poz. 427 z późn. zm) oraz przepisami wykonawczymi.

§2

Wykonawca zobowiązuje się wykonać prace będące przedmiotem porozumienia do 08 grudnia 2011 r.

§3

Wykonanie prac podlega protokołomemu odbiorowi przez Zamawiającego. W razie stwierdzenia w trakcie odbioru lub w okresie rękojmi, wad powstałych z przyczyn, za które odpowiada Wykonawca, jest on zobowiązany do ich usunięcia w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.

[Handwritten signature]

1 *[Handwritten mark]*

§4

1. Wymienione w §1 prace w roku 2011, opisane w załącznikach nr 1 i 2 Porozumienia, Wykonawca zobowiązuje się wykonać za kwotę przyznaną w ustawie budżetowej na rok 2011 dla zadania Scalanie gruntów na terenie powiatu gdańskiego. Za wykonanie II etapu opracowań projektów scalenia (dokumentacji geodezyjno-prawnej) wykonawca otrzyma będącą w dyspozycji budżetu wojewody kwotę łączną wynoszącą 260 455,00 złotych (słownie: dwieście sześćdziesiąt tysięcy czterysta pięćdziesiąt pięć złotych 00/100 groszy), zwaną dalej wynagrodzeniem brutto,

w tym :

a/ za II etap prac scaleniowych dla obrębu Rokitnica – stanowi ogółem kwotę w wysokości – 237 835,00 złotych;

b/ za II etap prac scaleniowych dla obrębu Dziewięć Włók - stanowi ogółem kwotę w wysokości – 22 620,00 złotych.

2. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1 zawiera wszystkie koszty i podatki związane z realizacją niniejszego porozumienia.

3. Wynagrodzenie za wykonanie przedmiotu porozumienia, o którym mowa w ust. 1 zostanie zapłacone przez Zamawiającego Wykonawcy w terminie do 21 dni od daty przyjęcia przez Zamawiającego poprawnie wystawionych rachunków

4. Podstawę do wystawienia przez Wykonawcę rachunków stanowią będąc podpisane przez strony protokoły odbioru prac, oddzielnie dla każdego obiektu o których mowa w §1.

5. Nie dopuszcza się dokonywanie odbiorów częściowych prac.

6. Płatnikiem należności wynikającej z rachunku będzie: Powiat Gdański w Pruszczu Gdańskim ul. Wojska Polskiego 16, 83-000 Pruszcz Gdański NIP: 593-21-36-700.

7. Zapłata wynagrodzenia nastąpi z rachunku bankowego Starostwa Powiatowego w Pruszczu Gdańskim na rachunek bankowy Wykonawcy :

Kredyt Bank S.A. 08 1500 1025 1210 2009 3297 0000

8. Za dzień dokonania płatności przyjmuje się datę obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.

§5

Uprawnienia z tytułu rękojmi za wady fizyczne prac objętych niniejszym porozumieniem wygasają z upływem 1 roku licząc od daty wykonania przedmiotu porozumienia.

§6

1. Wykonawca zobowiązany jest zapłacić Zamawiającemu karę umowną w wysokości 0,2 % łącznego wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 4 ust. 1 za każdy dzień zwłoki w oddaniu przedmiotu porozumienia bez wad i usterek, licząc od daty określonej w §2.

2. W przypadku wykrycia w okresie rękojmi wad przedmiotu porozumienia, Zamawiający wyznacza termin do ich usunięcia, a po przekroczeniu tego terminu Zamawiający naliczy Wykonawcy karę umowną w wysokości 0,2% łącznego wynagrodzenia brutto, o którym mowa w §4 ust. 1 za każdy dzień zwłoki w usunięciu wad.

3. Zamawiającemu służy prawo dochodzenia odszkodowania na zasadach ogólnych przekraczającego wysokość kar umownych.

§7

Autorskie prawa majątkowe do przedmiotu porozumienia na wszystkich polach eksploatacji wynikające z ustawy z dnia 4 lutego 1994r. o prawie autorskim i prawach pokrewnych (tj. z 2006 r. Dz. U. Nr 90, poz.631 z późn. zm.) są własnością Zamawiającego, bez dodatkowego wynagrodzenia dla Wykonawcy.

Władimir A

W

Harmonogram rzeczowo finansowy realizacji operacji prac scaleniowych obręb Rokitnica gmina Pruszcz Gdański powiat gdański

załącznik nr 1

Lp.	Nazwa i opis operacji	Koszt operacji ogółem zł	Pow.	%	Wykonanie w 2009 r		Wykonanie w 2010 r		Wykonanie w 2011 r		Wykonanie w 2012 r	
					kwota	%	kwota	%	kwota	%	kwota	%
1.	Opracowanie dokumentacji tj. założenia do projektu scalenia gruntów, studium środowiskowe, karta informacyjna obiektu	98.260,00	938	100	98 260,00	100						
2.	Analiza i ocena materiałów geodezyjno-kartograficznych pod kątem wykorzystania w projekcie scalenia	114 183,00	938	100			98 358,00	86	15 825,00	14		
3.	Pomiary niezbędne do opracowania projektu scalenia tj. założenie, pomiar, stabilizacja, obliczenie osnowy geodezyjnej, pomiar obszaru scalenia, pomiar niezmienników, pomiar siedlisk.	628 010,00	938	100					628 010,00	100		
4.	Ustalenie zasad szacunku gruntów, dokonanie szacunku porównawczego gruntów, obliczenie wartości gruntów, ułożenie rejestru przed scaleniem, zaznajomienie uczestników scalenia z wartością szacunkową, zbiór życzeń co do lokalizacji nowych granic.	121 002,00	938	100							121 002,00	100
5.	Sporządzenie dokumentacji geodezyjno-prawnej, w tym opracowanie projektu scalenia, okazanie uczestnikom, zebranie uwag, sporządzenie rejestru szacunkowego po scaleniu, uzyskanie decyzji zatwierdzającej scalenie oraz wykonanie dokumentacji do założenia ksiąg wieczystych.	227 934,00	938	100							227 934,00	100
6.	Wyznaczenie projektu scalenia na gruncie, stabilizacja nowych granic nieruchomości, sporządzenie protokołów warunków objęcia w posiadanie.	233 562,00	938	100							233 562,00	100
7.	O g ó ł e m :	1 422 951,00	938	100	98 260,00	100	98 358,00	86	643 835,00	114	582 498,00	100

DZIAŁ 010 ROZDZIAŁ 01005 PARAGRAF 6418/9

Rozliczenie w złotych rok 2011

Etap/ Lp.	Nazwa i opis operacji	Koszty operacji (koszty kwalifikowane) ogółem w roku 2011	III kwartał 2011 roku etap I			IV kwartał 2011 roku etap II		
			Kwota ogółem za I etap 2011 roku	75% EFRROW (paragraf z czwartą cyfrą 7)	25% budżet państwa (paragraf z czwartą cyfrą 9)	Kwota ogółem za II etap 2011 roku	75% EFRROW (paragraf z czwartą cyfrą 7)	25% budżet państwa (paragraf z czwartą cyfrą 9)
1	Opracowanie projektu scalenia (dokumentacji geodezyjno-prawnej przewidzianej w roku 2011) dla obiektu Rokitnica, gmina Pruszcz Gdański, powiat gdański	643 835	406 000	304 500	101 500	237 835	178 376	59 459

DYREKTOR
WOJEWÓDZKIEGO BIURA GEODEZJI
I TERENÓW ROLNYCH W GDANSKU

Ewa Witkowska
Ewa Witkowska

§8

1. Wykonawca zobowiązuje się do przestrzegania postanowień ustawy z dnia 5 sierpnia 2010 r. o ochronie informacji niejawnych (t.j. Dz.U. z 2010 r. Nr 182, poz. 1228 ze zm.).
2. Stronom znane są przepisy kodeksu karnego w zakresie odpowiedzialności z tytułu nie wykonywania lub nienależytego wykonywania obowiązków wynikających z ustawy z dnia 5 sierpnia 2010 r. o ochronie informacji niejawnych.

§9

1. W sprawach nieuregulowanych niniejszym zleceniem mają zastosowanie przepisy ustawy z dnia 26 marca 1982 r. o scalaniu i wymianie gruntów, Kodeksu Cywilnego i innych ustaw właściwych dla przedmiotu porozumienia.
2. Ewentualne spory mogące wyniknąć na tle niniejszego porozumienia podlegają rozpatrzeniu przez Sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.

§10

Niniejsze zlecenie zostało sporządzone w 4 jednobrzmiących egzemplarzach, po dwa dla każdej ze stron.

Wykonawca

DYREKTOR
WOJEWÓDZKIEGO BIURA GEODEZJI
I TERENÓW ROLNYCH W GDAŃSKU

Ewa Witkowska
Ewa Witkowska

WOJEWÓDZKIE BIURO GEODEZJI
I TERENÓW ROLNYCH W GDAŃSKU
80-531 Gdańsk, ul. Sucha 12
NIP 9570985109, REGON 220523800
tel./fax 058 343-00-87 058 343-00-90

Zamawiający

WICESTAROSTA

Marian Cichon
Marian Cichon

STAROSTA

Cezary Krzywicki
Cezary Krzywicki

Składam kontrasygnatę
SKARBNIK POWIATU

Elżbieta Damaras
Elżbieta Damaras

30 11 2011

NACZELNIK WYDZIAŁU
GEODEZJI KARTOGRAFII I KATASTRU

Andrzej Nowak
Andrzej Nowak
Geodeta Powiatowy

RADCA PRAWNY

Robert Darytewicz
Robert Darytewicz

Harmonogram rzeczowo finansowy realizacji operacji prac scaleniowych obrębu **Dziewięć Włók** gmina Pruszcz Gdański powiat gdański

załącznik nr 2

Lp.	Nazwa i opis operacji	Koszt operacji ogółem zł	Pow.	%	Wykonanie w 2009 r		Wykonanie w 2010 r		Wykonanie w 2011 r		Wykonanie w 2012 r	
					kwota	%	kwota	%	kwota	%	kwota	%
1.	Opracowanie dokumentacji tj. założenia do projektu scalenia gruntów, studium środowiskowe, karta informacyjna obiektu	32 835,00	325	100	32 835,00	100						
2.	Analiza i ocena materiałów geodezyjno-kartograficznych pod kątem wykorzystania w projekcie scalenia	32 867,00	325	100			32 867,00	100				
3.	Pomiary niezbędne do opracowania projektu scalenia tj. założenie, pomiar, stabilizacja, obliczenie osnowy geodezyjnej, pomiar obszaru scalenia, pomiar niezmienników, pomiar siedlisk.	180 771,00	325	100			180 771,00	100				
4.	Ustalenie zasad szacunku gruntów, dokonanie szacunku porównawczego gruntów, obliczenie wartości gruntów, ułożenie rejestru przed scaleniem, zaznajomienie uczestników scalenia z wartością szacunkową, zbiór życzeń co do lokalizacji nowych granic.	48 620,00	325	100					48 620,00	100		
5.	Sporządzenie dokumentacji geodezyjno-prawnej, w tym opracowanie projektu scalenia, okazanie uczestnikom, zebranie uwag, sporządzenie rejestru szacunkowego po scaleniu, uzyskanie decyzji zatwierdzającej scalenie oraz wykonanie dokumentacji do założenia ksiąg wieczystych.	78 975,00	325	100							78 975,00	100
6.	Wyznaczenie projektu scalenia na gruncie, stabilizacja nowych granic nieruchomości, sporządzenie protokołów warunków objęcia w posiadanie.	117 748,00	325	100							117 748,00	100
7.	Ogółem:	491 816,00	325	100	32 835,00	100	213 638,00	100	48 620,00	100	196 723,0	100
DZIAŁ 010 ROZDZIAŁ 01005 PARAGRAF 6418/9					Rozliczenie w złotych rok 2011							
Etap/ Lp.	Nazwa i opis operacji	Koszty operacji (koszty kwalifikowane) ogółem w roku 2011	III kwartał 2011 roku etap I			IV kwartał 2011 roku etap II						
			Kwota ogółem za I etap 2011 roku	75% EFRROW (paragraf z czwartą cyfrą 7)	25% budżet państwa (paragraf z czwartą cyfrą 9)	Kwota ogółem za II etap 2011 roku	75% EFRROW (paragraf z czwartą cyfrą 7)	25% budżet państwa (paragraf z czwartą cyfrą 9)				
1	Opracowanie projektu scalenia (dokumentacji geodezyjno-prawnej przewidzianej w roku 2011) dla obiektu Dziewięć Włók , gmina Pruszcz Gdański, powiat gdański	48 620	26 000	19 500	14 500	6 500	22 620	16 965	5 655			

DYREKTOR
WOJEWÓDZKIEGO BIURA GEODEZJI
I TERENÓW W GDANSKU

Ewa Witkowska
Ewa Witkowska

04/10/12
02/10/12

Porozumienie z dnia ...31.10.2012...

zawarte pomiędzy:

Powiatem Gdańskim z siedzibą w Pruszczu Gdańskim, ul. Wojska Polskiego 16, reprezentowanym przez Zarząd Powiatu Gdańskiego, w imieniu którego działają:

1. **Starosta Gdański** - Cezary Bieniasz – Krzywiec
2. **Wicestarosta** - Marian Cichon

a

Wojewódzkim Biurem Geodezji i Terenów Rolnych w Gdańsku - jednostką organizacyjną Samorządu Województwa Pomorskiego, z siedzibą w Gdańsku, ul. Sucha 12, 80-531 Gdańsk NIP 957-098-51-09 REGON 220523800,

reprezentowanym przez **Ewę Witkowską** - Dyrektora, zwanym dalej „Wykonawcą”.

§1

1. Zamawiający, realizując zadania przypisane Staroście Gdańskiemu z zakresu administracji rządowej wynikające z ustawy z dnia 26 marca 1982 r. o scalaniu i wymianie gruntów (t.j. Dz. U. z 2003 r. Nr 178, poz. 1749 z późn. zm.), działając na podstawie art. 3 ust. 4 ustawy z dnia 26 marca 1982 r. o scalaniu i wymianie gruntów, art. 4 pkt. 6 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2010 r. Nr 113, poz. 759 z późn. zm.), wskazuje Wykonawcy do realizacji kolejny etap prac scaleniowo-wymiennych na terenie Powiatu Gdańskiego, w ramach zadania p.n. "Scalanie gruntów na terenie powiatu gdańskiego", oddzielnie dla każdego obiektu :

- wykonanie II etapu opracowania pt. „Opracowanie projektu scalenia (dokumentacji geodezyjno-prawnej) dla obiektu Rokitnica, gmina Pruszcz Gdański, powiat gdański”, w zakresie przewidzianym do wykonania w roku 2012 zgodnie z załączonym Harmonogramem stanowiącym załącznik nr 1;
- wykonanie II etapu opracowania pt. „Opracowanie projektu scalenia (dokumentacji geodezyjno-prawnej) dla obiektu Dziewięć Włók, gmina Pruszcz Gdański, powiat gdański”, w zakresie przewidzianym do wykonania w roku 2012 zgodnie z załączonym Harmonogramem stanowiącym załącznik nr 2;

zwane w dalszej części porozumienia „przedmiotem porozumienia”.

2. Wykonanie prac następuje w ramach planowanego działania p.n. "Scalanie gruntów" objętego Programem Rozwoju Obszarów Wiejskich na lata 2007-2013 oraz zgodnie z zapisami rozporządzenia Ministra Rolnictwa i Rozwoju Wsi z dnia 24 kwietnia 2008 r. w sprawie szczegółowych warunków i trybu przyznawania pomocy finansowej w ramach działania: „Poprawianie i rozwijanie infrastruktury związanej z rozwojem i dostosowaniem rolnictwa i leśnictwa przez scalanie gruntów” objętego Programem Rozwoju Obszarów Wiejskich na lata 2007-2013 (Dz. U. z 2008 r. Nr 80, poz. 480, z późn. zm.) a także ustawy z dnia 7 marca 2007 r. o wspieraniu rozwoju obszarów wiejskich z udziałem środków z Europejskiego Funduszu Rolnego na rzecz Rozwoju Obszarów Wiejskich (Dz. U. z 2007 r. Nr 64, poz. 427 z późn. zm) oraz przepisami wykonawczymi.

§2

Wykonawca zobowiązuje się wykonać prace będące przedmiotem porozumienia do 30 listopada 2012 r.

§3

Wykonanie prac podlega protokółnemu odbiorowi przez Zamawiającego.

W razie stwierdzenia w trakcie odbioru lub w okresie rękojmi, wad powstałych z przyczyn, za które odpowiada Wykonawca, jest on zobowiązany do ich usunięcia w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.

[Handwritten signature]

1 *[Handwritten mark]*

§8

1. Wykonawca zobowiązuje się do przestrzegania postanowień ustawy z dnia 5 sierpnia 2010 r. o ochronie informacji niejawnych (t.j. Dz.U. z 2010 r. Nr 182, poz. 1228 ze zm.).

2. Stronom znane są przepisy kodeksu karnego w zakresie odpowiedzialności z tytułu nie wykonywania lub nienależytego wykonywania obowiązków wynikających z ustawy z dnia 5 sierpnia 2010 r. o ochronie informacji niejawnych.

§9

1. W sprawach nieuregulowanych niniejszym zleceniem mają zastosowanie przepisy ustawy z dnia 26 marca 1982 r. o scalaniu i wymianie gruntów, Kodeksu Cywilnego i innych ustaw właściwych dla przedmiotu porozumienia.

2. Ewentualne spory mogące wyniknąć na tle niniejszego porozumienia podlegają rozpatrzeniu przez Sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.

§10

Niniejsze zlecenie zostało sporządzone w 4 jednobrzmiących egzemplarzach, po dwa dla każdej ze stron.

Wykonawca

Zamawiający

DYREKTOR
WOJEWÓDZKIEGO BIURA GEODEZJI
I TERENÓW ROLNYCH W GDANSKU

Ewa Witkowska

WICESTAROSTA

Marian Cichon

STAROSTA

Cezary Błędasz-Krzywiec

WOJEWÓDZKIE BIURO GEODEZJI
I TERENÓW ROLNYCH W GDANSKU
80-531 Gdańsk, ul. Świeże 12
NIP 9570985109, REGON 220523600
tel./fax 259 243 00 00, 259 243 00 90

SKARBNIK POWIATU

Elżbieta Dominos
Główny Księgowy Powiatu
31.10.2012

31 10 2012

NACZELNIK WYDZIAŁU
GEODEZJI KRAJOWEJ

Andrzej Matusz
Geodeta Krajowy

Sprawdzone pod względem
formalno-prawnym

Pruszcz Gd.,
dnia 2012 -10- 31

Robert Dargiewicz

Radca Prawny
ul. reł. Gd. 1341

§4

1. Wymienione w §1 prace w roku 2012, opisane w załącznikach nr 1 i 2 Porozumienia, Wykonawca zobowiązuje się wykonać za kwotę przyznaną w ustawie budżetowej na rok 2012 dla zadania Scalanie gruntów na terenie powiatu gdańskiego. Za wykonanie II etapu opracowań projektów scalenia (dokumentacji geodezyjno-prawnej) wykonawca otrzyma będącą w dyspozycji budżetu wojewody kwotę łączną wynoszącą 195 321,00 złotych (słownie: sto dziewięćdziesiąt pięć tysięcy trzysta dwadzieścia jeden złotych 00/100 groszy), zwaną dalej wynagrodzeniem brutto,

w tym ;

a/ za II etap prac scaleniowych dla obrębu Rokitnica – stanowi ogółem kwotę w wysokości – 145 998,00 złotych;

b/ za II etap prac scaleniowych dla obrębu Dziewięć Włók - stanowi ogółem kwotę w wysokości – 49 323,00 złotych.

2. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1 zawiera wszystkie koszty i podatki związane z realizacją niniejszego porozumienia.

3. Wynagrodzenie za wykonanie przedmiotu porozumienia, o którym mowa w ust.1 zostanie zapłacone przez Zamawiającego Wykonawcy w terminie do 21 dni od daty przyjęcia przez Zamawiającego poprawnie wystawionych rachunków

4. Podstawę do wystawienia przez Wykonawcę rachunków stanowią będąc podpisane przez strony protokoły odbioru prac, oddzielnie dla każdego obiektu o których mowa w §1.

5. Nie dopuszcza się dokonywanie odbiorów częściowych prac.

6. Płatnikiem należności wynikającej z rachunku będzie: Powiat Gdański w Pruszczu Gdańskim ul. Wojska Polskiego 16, 83-000 Pruszcz Gdański NIP: 593-21-36-700.

7. Zapłata wynagrodzenia nastąpi z rachunku bankowego Starostwa Powiatowego w Pruszczu Gdańskim na rachunek bankowy Wykonawcy :
Bank Pekao S.A. 57 1240 6292 1111 0010 4606 5615.

8. Za dzień dokonania płatności przyjmuje się datę obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.

§5

Uprawnienia z tytułu rękojmi za wady fizyczne prac objętych niniejszym porozumieniem wygasają z upływem 1 roku licząc od daty wykonania przedmiotu porozumienia.

§6

1. Wykonawca zobowiązany jest zapłacić Zamawiającemu karę umowną w wysokości 0,2 % łącznego wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 4 ust. 1 za każdy dzień zwłoki w oddaniu przedmiotu porozumienia bez wad i usterek, licząc od daty określonej w §2.

2. W przypadku wykrycia w okresie rękojmi wad przedmiotu porozumienia, Zamawiający wyznacza termin do ich usunięcia, a po przekroczeniu tego terminu Zamawiający naliczy Wykonawcy karę umowną w wysokości 0,2% łącznego wynagrodzenia brutto, o którym mowa w §4 ust. 1 za każdy dzień zwłoki w usunięciu wad.

3. Zamawiającemu służy prawo dochodzenia odszkodowania na zasadach ogólnych przekraczającego wysokość kar umownych.

§7

Autorskie prawa majątkowe do przedmiotu porozumienia na wszystkich polach eksploatacji wynikające z ustawy z dnia 4 lutego 1994r. o prawie autorskim i prawach pokrewnych (tj. z 2006 r. Dz. U. Nr 90, poz.631 z późn. zm.) są własnością Zamawiającego, bez dodatkowego wynagrodzenia dla Wykonawcy.

Harmonogram rzeczowo finansowy realizacji operacji prac scaleniowych obręb **Rokitnica** gmina Pruszcz Gdański powiat gdański

załącznik nr 1

Lp.	Nazwa i opis operacji	Koszt operacji ogółem zł	Pow.	%	Wykonanie w 2009 r		Wykonanie w 2010 r		Wykonanie w 2011 r		Wykonanie w 2012 r	
					kwota	%	kwota	%	kwota	%	kwota	%
1.	Opracowanie dokumentacji tj. założenia do projektu scalenia gruntów, studium środowiskowe, karta informacyjna obiektu	98.260,00	938	100	98 260,00	100						
2.	Analiza i ocena materiałów geodezyjno-kartograficznych pod kątem wykorzystania w projekcie scalenia	114 183,00	938	100			98 358,00	86	15 825,00	14		
3.	Pomiary niezbędne do opracowania projektu scalenia tj. założenie, pomiar, stabilizacja, obliczenie osnowy geodezyjnej oraz pomiar obszaru scalenia, pomiar niezmienników, pomiar siedlisk	628 010,00	938	100					628 010,00	100		
4.	Ustalenie zasad szacunku gruntów, dokonanie szacunku porównawczego gruntów, obliczenie wartości gruntów, ułożenie rejestru przed scaleniem, zaznajomienie uczestników scalenia z wartością szacunku, zbiór życzeń co do lokalizacji nowych granic	121 002,00	938	100							121 002,00	100
5.	Sporządzenie dokumentacji geodezyjno-prawnej w tym opracowanie projektu scalenia, okazanie uczestnikom, zebranie uwag, sporządzenie rejestru szacunkowego po scaleniu, uzyskanie decyzji zatwierdzającej scalenie.	227 934,00	938	100							227 934,00	100
6.	Wyznaczenie projektu na gruncie, stabilizacja nowych granic nieruchomości, sporządzenie protokołów warunków objęcia w posiadanie.	233 562,00	938	100							233 562,00	100
7.	Ogółem:	1 422 951,00	938	100	98 260,00	100	98 358,00	86	643 835,00	114	582 498,00	100

DZIAŁ 010 ROZDZIAŁ 01005 PARAGRAF 6418/9

Rozliczenie w złotych rok 2012

Etap/ Lp.	Nazwa i opis operacji	Koszty operacji (koszty kwalifikowane) ogółem w roku 2012	III kwartał 2012 roku etap I			pozostało na IV kwartał 2012 roku etap II		
			Kwota ogółem za I etap 2012 roku	75% EFRROW (paragraf z czwartą cyfrą 7)	25% budżet państwa (paragraf z czwartą cyfrą 9)	Kwota ogółem za II etap 2012 roku	75% EFRROW (paragraf z czwartą cyfrą 7)	25% budżet państwa (paragraf z czwartą cyfrą 9)
1	Opracowanie projektu scalenia (dokumentacji geodezyjno-prawnej przewidzianej w roku 2012) dla obiektu Rokitnica , gmina Pruszcz Gdański, powiat gdański	582 498	436 500	327 375	109 125	145 998	109 498	36 500

Harmonogram rzeczowo finansowy realizacji operacji prac scaleniowych obrębu **Dziewięć Włók** gmina Pruszcz Gdański powiat gdański

załącznik nr 2
Wykonanie w 2012 r

Lp.	Nazwa i opis operacji	Koszt operacji ogółem zł	Pow.	%	Wykonanie w 2009 r		Wykonanie w 2010 r		Wykonanie w 2011 r		Wykonanie w 2012 r	
					kwota	%	kwota	%	kwota	%	kwota	%
1.	Opracowanie dokumentacji tj. założenia do projektu scalenia gruntów, studium środowiskowe, karta informacyjna obiektu	32 835,00	325	100	32 835,00	100						
2.	Analiza i ocena materiałów geodezyjno-kartograficznych pod kątem wykorzystania w projekcie scalenia	32 867,00	325	100			32 867,00	100				
3.	Pomiary niezbędne do opracowania projektu scalenia tj. założenie, pomiar, stabilizacja, obliczenie osnowy geodezyjnej oraz pomiar obszaru scalenia, pomiar niezmienników, pomiar siedlisk	180 771,00	325	100			180 771,00	100				
4.	Ustalenie zasad szacunku gruntów, dokonanie szacunku porównawczego gruntów, obliczenie wartości gruntów, ułożenie rejestru przed scaleniem, zaznajomienie uczestników scalenia z wartością szacunku, zbiór życzeń co do lokalizacji nowych granic	48 620,00	325	100					48 620,00	100		
5.	Sporządzenie dokumentacji geodezyjno-prawnej w tym opracowanie projektu scalenia, okazanie uczestnikom, zebranie uwag, sporządzenie rejestru szacunkowego po scaleniu, uzyskanie decyzji zatwierdzającej scalenie.	78 975,00	325	100							78 975,00	100
6.	Wyznaczenie projektu na gruncie, stabilizacja nowych granic nieruchomości, sporządzenie protokołów warunków objęcia w posiadanie.	117 748,00	325	100							117 748,00	100
7.	Ogółem:	491 816,00	325	100	32 835,00	100	213 638,00	100	48 620,00	100	196 723,0	100

Rozliczenie w złotych rok 2012

DZIAŁ 010 ROZDZIAŁ 01005 PARAGRAF 6418/9

Etap/ Lp.	Nazwa i opis operacji	Koszty operacji (koszty kwalifikowane) ogółem w roku 2012	III kwartał 2012 roku etap I			Pozostało na IV kwartał 2012 roku etap II		
			Kwota ogółem za I etap 2012 roku	75% EFRROW (paragraf z czwartą cyfrą 7)	25% budżet państwa (paragraf z czwartą cyfrą 9)	Kwota ogółem za II etap 2012 roku	75% EFRROW (paragraf z czwartą cyfrą 7)	25% budżet państwa (paragraf z czwartą cyfrą 9)
1	Opracowanie projektu scalenia (dokumentacji geodezyjno-prawnej przewidzianej w roku 2012) dla obiektu Dziewięć Włók , gmina Pruszcz Gdański, powiat gdański	196 723	147 400	110 550	36 850	49 323	36 992	12 331

[Handwritten signature]

zawarte pomiędzy:

Powiatem Gdańskim z siedzibą w Pruszczu Gdańskim, ul. Wojska Polskiego 16, reprezentowanym przez Zarząd Powiatu Gdańskiego, w imieniu którego działają:

1. **Starosta** Gdański - Cezary Bieniasz – Krzywiec
2. Wicestarosta - Marian Cichon

a

Wojewódzkim Biurem Geodezji i Terenów Rolnych w Gdańsku - jednostką organizacyjną Samorządu Województwa Pomorskiego, z siedzibą w Gdańsku, ul. Sucha 12, 80-531 Gdańsk NIP 957-098-51-09 REGON 220523800,

reprezentowanym przez **Ewę Witkowską** - Dyrektora, zwanym dalej „Wykonawcą”.

§1

1. Zamawiający, realizując zadania przypisane Staroście Gdańskiemu z zakresu administracji rządowej wynikające z ustawy z dnia 26 marca 1982 r. o scalaniu i wymianie gruntów (t.j. Dz. U. z 2003 r. Nr 178, poz. 1749 z późn. zm.), działając na podstawie art. 3 ust. 4 ustawy z dnia 26 marca 1982 r. o scalaniu i wymianie gruntów, art. 4 pkt. 6 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2010 r. Nr 113, poz. 759 z późn. zm.), wskazuje Wykonawcy do realizacji kolejny etap prac scaleniowo-wymiennych na terenie Powiatu Gdańskiego, w ramach zadania p.n. "Scalanie gruntów na terenie powiatu gdańskiego", oddzielnie dla każdego obiektu :

- wykonanie I etapu - w zakresie przewidzianym do wykonania w roku 2012 - opracowania pt. „Opracowanie projektu scalenia (dokumentacji geodezyjno-prawnej) dla obiektu Rokitnica, gmina Pruszcz Gdański, powiat gdański", zgodnie z załączonym Harmonogramem stanowiącym załącznik nr 1;
- wykonanie I etapu - w zakresie przewidzianym do wykonania w roku 2012 - opracowania pt. „Opracowanie projektu scalenia (dokumentacji geodezyjno-prawnej) dla obiektu Dziewięć Włók, gmina Pruszcz Gdański, powiat gdański", zgodnie z załączonym Harmonogramem stanowiącym załącznik nr 2;

zwane w dalszej części porozumienia „przedmiotem porozumienia”.

2. Wykonanie prac następuje w ramach planowanego działania p.n. "Scalanie gruntów" objętego Programem Rozwoju Obszarów Wiejskich na lata 2007-2013 oraz zgodnie z zapisami rozporządzenia Ministra Rolnictwa i Rozwoju Wsi z dnia 24 kwietnia 2008 r. w sprawie szczegółowych warunków i trybu przyznawania pomocy finansowej w ramach działania: „Poprawianie i rozwijanie infrastruktury związanej z rozwojem i dostosowaniem rolnictwa i leśnictwa przez scalanie gruntów” objętego Programem Rozwoju Obszarów Wiejskich na lata 2007-2013 (Dz. U z 2008 r. Nr 80, poz. 480, z późn. zm.) a także ustawy z dnia 7 marca 2007 r. o wspieraniu rozwoju obszarów wiejskich z udziałem środków z Europejskiego Funduszu Rolnego na rzecz Rozwoju Obszarów Wiejskich (Dz. U. z 2007 r. Nr 64, poz. 427 z późn. zm) oraz przepisami wykonawczymi.

§2

Wykonawca zobowiązuje się wykonać prace będące przedmiotem porozumienia do 31 sierpnia 2012 r.

§3

Wykonanie prac podlega protokolarnemu odbiorowi przez Zamawiającego.

W razie stwierdzenia w trakcie odbioru lub w okresie rękojmi, wad powstałych z przyczyn, za które odpowiada Wykonawca, jest on zobowiązany do ich usunięcia w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.

§4

1. Wymienione w §1 prace w roku 2012, opisane w załącznikach nr 1 i 2 Porozumienia, Wykonawca zobowiązuje się wykonać za kwotę przyznaną w ustawie budżetowej na rok 2012 dla zadania Scalanie gruntów na terenie powiatu gdańskiego. Za wykonanie I etapu opracowań projektów scalenia (dokumentacji geodezyjno-prawnej) wykonawca otrzyma będącą w dyspozycji budżetu wojewody kwotę łączną wynoszącą **583 900** złotych (słownie: pięćset osiemdziesiąt trzy tysiące dziewięćset złotych), zwaną dalej wynagrodzeniem brutto,

w tym ;

a/ za I etap prac scaleniowych - w zakresie przewidzianym do wykonania w roku 2012 - dla obrębu Rokitnica – stanowi ogółem kwotę w wysokości – **436 500** złotych;

b/ za I etap prac scaleniowych - w zakresie przewidzianym do wykonania w roku 2012 - dla obrębu Dziewięć Włók - stanowi ogółem kwotę w wysokości – **147 400** złotych.

PROTOKÓŁ ODBIORU

I. DANE FORMALNO-PRAWNE

1. Przedmiot odbioru: Wykonanie prac scaleniowo-wymiennych w ramach planowanego działania pn. „Scalanie gruntów” objętego Programem Rozwoju Obszarów Wiejskich na lata 2007-2013, na terenie Powiatu Gdańskiego, wskazanych do realizacji przez Starostę Gdańskiego realizującego zadania przypisane staroście z zakresu administracji rządowej wynikających z ustawy z dnia 26 marca 1982 r. w scalaniu i wymianie gruntów:
 - wykonanie II etapu opracowania pt. „Opracowanie projektu scalenia (dokumentacji geodezyjno-prawnej) dla obiektu **Dziewięć Włók**, gmina Pruszcz Gdański, powiat gdański”, w zakresie przewidzianym do wykonania w roku 2012 zgodnie z harmonogramem rzeczowo-finansowym realizacji operacji prac scaleniowych – (zał. nr 2 Porozumienia) i zgodnie z zapotrzebowaniem na środki z budżetu państwa na rok 2012.
2. Zamawiający: Powiat Gdański reprezentowany przez Zarząd Powiatu Gdańskiego, w imieniu którego działają jako zamawiający Starosta Gdański i Wicestarosta, realizując zadania przypisane Staroście Gdańskiemu z zakresu administracji rządowej wynikające z ustawy z dnia 26 marca 1982 r. o scalaniu i wymianie gruntów.
3. Wykonawca: Wojewódzkie Biuro Geodezji i Terenów Rolnych w Gdańsku jednostka organizacyjna Samorządu Województwa Pomorskiego: 80-531 Gdańsk ul. Sucha 12.
4. Podstawa: Porozumienie z dnia 31.10. 2012 r.
5. Przyjmujący: Powiat Gdański w Pruszczu Gdańskim.
6. Przedmiot odbioru: zgodnie z poz. 1 protokołu odbioru.
7. Termin wykonania II etapu opracowania prac: do 30.11.2012 r.

II. OPIS CZYNNOŚCI ODBIORU

1. Wykonawca przedłożył materiały potwierdzające wykonanie prac.
2. Przyjmujący potwierdził wykonanie powyższych prac.
3. W razie stwierdzenia w okresie rękojmi wad powstałych z przyczyn, za które odpowiada Wykonawca, jest on zobowiązany do ich usunięcia w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.

III. POSTANOWIENIA KOŃCOWE

W wyniku przeprowadzonych czynności stwierdzono:

- 1) przyjąć prace wymienione w protokole odbioru;
- 2) wnioskować o rozliczenie kwoty zgodnie z treścią Porozumienia w wysokości ogółem:

49 323,00 zł słownie: czterdzieści dziewięć tysięcy trzysta dwadzieścia trzy złote 00 /100 groszy.

Odbiór rozpoczęto: 3.12.....2012 r.

Odbiór zakończono: 3.12.....2012 r.

Protokół sporządzono w 2 egz. i po przeczytaniu podpisano.

DYREKTOR
WOJEWÓDZKIEGO BIURA GEODEZJI
I TERENÓW ROLNYCH W GDAŃSKU

Ewa Witkowska
Ewa Witkowska

WOJEWÓDZKIE BIURO GEODEZJI
I TERENÓW ROLNYCH W GDAŃSKU

80-531 Gdańsk, ul. Sucha 12

Przekazujący nie zgłasza zastrzeżeń: 5109, REGON 220523600

tel./fax 058 343-00 77 058 343-00-90

Z ip. STAROSTY

Andrzej Nowak

Przyjmujący nie zgłasza zastrzeżeń:

Urząd Geodezji i Katastru
Główny Powiatowy

2. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1 zawiera wszystkie koszty i podatki związane z realizacją niniejszego porozumienia.
3. Wynagrodzenie za wykonanie przedmiotu porozumienia, o którym mowa w ust.1 zostanie zapłacone przez Zamawiającego Wykonawcy w terminie do 21 dni od daty przyjęcia przez Zamawiającego poprawnie wystawionych rachunków.
4. Podstawę do wystawienia przez Wykonawcę rachunków stanowią będąc podpisane przez strony protokoły odbioru prac, oddzielnie dla każdego obiektu o których mowa w §1.
5. Nie dopuszcza się dokonywanie odbiorów częściowych prac.
6. Płatnikiem należności wynikającej z rachunku będzie: Powiat Gdański w Pruszczu Gdańskim ul. Wojska Polskiego 16, 83-000 Pruszcz Gdański NIP: 593-21-36-700.
7. Zapłata wynagrodzenia nastąpi z rachunku bankowego Starostwa Powiatowego w Pruszczu Gdańskim na rachunek bankowy Wykonawcy :
Kredyt Bank S.A. 08 1500 1025 1210 2009 3297 0000
8. Za dzień dokonania płatności przyjmuje się datę obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.

§5

Uprawnienia z tytułu rękojmi za wady fizyczne prac objętych niniejszym porozumieniem wygasają z upływem 1 roku licząc od daty wykonania przedmiotu porozumienia.

§6

1. Wykonawca zobowiązany jest zapłacić Zamawiającemu karę umowną w wysokości 0,2 % łącznego wynagrodzenia, o którym mowa w § 4 ust. 1 za każdy dzień zwłoki w oddaniu przedmiotu porozumienia bez wad i usterek, licząc od daty określonej w §2.
2. W przypadku wykrycia w okresie rękojmi wad przedmiotu porozumienia, Zamawiający wyznacza termin do ich usunięcia, a po przekroczeniu tego terminu Zamawiający naliczy Wykonawcy karę umowną w wysokości 0,2% łącznego wynagrodzenia brutto, o którym mowa w §4 ust. 1 za każdy dzień zwłoki w usunięciu wad.
3. Zamawiającemu służy prawo dochodzenia odszkodowania na zasadach ogólnych przekraczającego wysokość kar umownych.

§7

Autorskie prawa majątkowe do przedmiotu porozumienia na wszystkich polach eksploatacji wynikające z ustawy z dnia 4 lutego 1994r. o prawie autorskim i prawach pokrewnych (tj. z 2006 r. Dz. U. Nr 90, poz.631 z późn. zm.) są własnością Zamawiającego, bez dodatkowego wynagrodzenia dla Wykonawcy.

§8

1. Wykonawca zobowiązuje się do przestrzegania postanowień ustawy z dnia 5 sierpnia 2010 r. o ochronie informacji niejawnych (t.j. Dz.U. z 2010 r. Nr 182, poz. 1228 ze zm.).
2. Stronom znane są przepisy kodeksu karnego w zakresie odpowiedzialności z tytułu nie wykonywania lub nienależytego wykonywania obowiązków wynikających z ustawy z dnia 5 sierpnia 2010 r. o ochronie informacji niejawnych.

§9

1. W sprawach nieuregulowanych niniejszym zleceniem mają zastosowanie przepisy ustawy z dnia 26 marca 1982 r. o scalaniu i wymianie gruntów, Kodeksu Cywilnego i innych ustaw właściwych dla przedmiotu porozumienia.
2. Ewentualne spory mogące wyniknąć na tle niniejszego porozumienia podlegają rozpatrzeniu przez Sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.

§10

Niniejsze zlecenie zostało sporządzone w 4 jednobrzmiących egzemplarzach, po dwa dla każdej ze stron:

DYREKTOR
WOJEWÓDZKIEGO BIURA GEODEZJI
I TERENÓW ROLNYCH W GDANSKU

Ewa Witkowska
Ewa Witkowska

Wykonawca
WOJEWÓDZKIE BIURO GEODEZJI
I TERENÓW ROLNYCH W GDANSKU
60-531 Gdańsk ul. Suchy 12
NIP 9570985109, REGON 220523800
tel./fax 058 343 00 87, 058 343 00 90

NAJLEPIEJ WYDAJ
GEODEZJI KARTOGRAFII I PLANIMETRII

Andrzej Nowak
Geodeta Powiatowy

19 07 2012

WICESTAROSTA

Marian Cichon
Marian Cichon

Zamawiający

STAROSTA

Robert Białkowski
Robert Białkowski

Radca Prawny
Nr rej. Cd-21341

SKARBNIK POWIATU

Alina
Alina

26.07.2012

Harmonogram rzeczowo finansowy realizacji operacji prac scaleniowych obręb **Rokitnica** gmina Pruszcz Gdański powiat gdański

załącznik nr 1

Lp.	Nazwa i opis operacji	Koszt operacji ogółem zł	Pow.	%	Wykonanie w 2009 r		Wykonanie w 2010 r		Wykonanie w 2011 r		Wykonanie w 2012 r	
					kwota	%	kwota	%	kwota	%	kwota	%
					1.	Opracowanie dokumentacji tj. założenia do projektu scalenia gruntów, studium środowiskowe, karta informacyjna obiektu	98.260,00	938	100	98 260,00	100	
2.	Analiza i ocena materiałów geodezyjno-kartograficznych pod kątem wykorzystania w projekcie scalenia	114 183,00	938	100			98 358,00	86	15 825,00	14		
3.	Pomiary niezbędne do opracowania projektu scalenia tj. założenie, pomiar, stabilizacja, obliczenie osnowy geodezyjnej oraz pomiar obszaru scalenia, pomiar niezmienników, pomiar siedlisk	628 010,00	938	100					628 010,00	100		
4.	Ustalenie zasad szacunku gruntów, dokonanie szacunku porównawczego gruntów, obliczenie wartości gruntów, ułożenie rejestru przed scaleniem, zaznajomienie uczestników scalenia z wartością szacunku, zbiór życzeń co do lokalizacji nowych granic	121 002,00	938	100							121 002,00	100
5.	Sporządzenie dokumentacji geodezyjno-prawnej w tym opracowanie projektu scalenia, okazanie uczestnikom, zebranie uwag, sporządzenie rejestru szacunkowego po scaleniu, uzyskanie decyzji zatwierdzającej scalenie.	227 934,00	938	100							227 934,00	100
6.	Wyznaczenie projektu na gruncie, stabilizacja nowych granic nieruchomości, sporządzenie protokołów warunków objęcia w posiadanie.	233 562,00	938	100							233 562,00	100
7.	Ogółem:	1 422 951,00	938	100	98 260,00	100	98 358,00	86	643 835,00	114	582 498,00	100

DZIAŁ 010 ROZDZIAŁ 01005 PARAGRAF 6418/9

Rozliczenie w złotych rok 2012

Etap/ Lp.	Nazwa i opis operacji	Koszty operacji (koszty kwalifikowane) ogółem w roku 2012	III kwartał 2012 roku etap I			pozostało na IV kwartał 2012 roku etap II		
			Kwota ogółem za I etap 2012 roku	75% EFRROW (paragraf z czwartą cyfrą 7)	25% budżet państwa (paragraf z czwartą cyfrą 9)	Kwota ogółem za II etap 2012 roku	75% EFRROW (paragraf z czwartą cyfrą 7)	25% budżet państwa (paragraf z czwartą cyfrą 9)

DYREKTOR
WOJEWÓDZKIEGO BIURA GEODEZJI
I TERENÓW ROLNYCH W GDANSKU

Ewa Witkowska
Ewa Witkowska

ZASTARUSZY
Andrzej Nowak
NACZELNIK WYDZIAŁU
GEODEZJI KARTOGRAFII I MIERZEŃ

Aneks nr 1 z dnia 06.09.2012 r.
do Porozumienia z dnia 26 lipca 2012 r.

zawartego pomiędzy:

Powiatem Gdańskim z siedzibą w Pruszczu Gdańskim, ul. Wojska Polskiego 16, reprezentowanym przez Zarząd Powiatu Gdańskiego, w imieniu którego działają:

1. **Starosta Gdański** - Cezary Bieniasz - Krzywiec
2. **Wicestarosta** - Marian Cichon

a

Wojewódzkim Biurem Geodezji i Terenów Rolnych w Gdańsku - jednostką organizacyjną Samorządu Województwa Pomorskiego, z siedzibą w Gdańsku, ul. Sucha 12, 80-531 Gdańsk NIP 957-098-51-09 REGON 220523800, reprezentowanym przez **Ewę Witkowską** - Dyrektora, zwanym dalej „Wykonawcą”.

§1

W związku ze zmianą z dniem 01.09.2012 r. konta bankowego Wykonawcy, § 4 ust. 7 przedmiotowego Porozumienia otrzymuje brzmienie

„7. Zapłata wynagrodzenia nastąpi z rachunku bankowego Starostwa Powiatowego w Pruszczu Gdańskim na rachunek bankowy Wykonawcy:
Bank Pekao S.A. 57 1240 6292 1111 0010 4606 5615.”

§2

Pozostałe zapisy Porozumienia pozostają bez zmian.

§3

Aneks został sporządzony w 4 jednobrzmiących egzemplarzach, po dwa dla każdej ze stron.

DYREKTOR
WOJEWÓDZKIEGO BIURA GEODEZJI
I TERENÓW ROLNYCH W GDANSKU

Ewa Witkowska
Ewa Witkowska

Wykonawca

WICESTAROSTA

STAROSTA

Marian Cichon
Marian Cichon

Cezary Bieniasz-Krzywiec
Cezary Bieniasz-Krzywiec

Zamawiający

Sprawdzono pod względem
formalno-prawnym

Pruszcz Gd.,
dnia 2012 -09- 06

RADCA PRAWNY

Robert Dargiewicz
Robert Dargiewicz

212-26-26
SZELNIK WYDZIAŁU
JI KARTOGRAFII I KATASTRU

Andrzej Nowak
Andrzej Nowak

Składem komisji
SKARBNIK POWIATU

Elżbieta Domagala
Elżbieta Domagala
6.09.2012

Harmonogram rzeczowo finansowy realizacji operacji prac scaleniowych obrębu **Dziewięć Włók** gmina Pruszeź Gdański powiat gdański

Lp.	Nazwa i opis operacji	Koszt operacji ogółem zł	Pow.	%	Wykonanie w 2009 r		Wykonanie w 2010 r		Wykonanie w 2011 r		załącznik nr 2 Wykonanie w 2012 r	
					kwota	%	kwota	%	kwota	%	kwota	%
1.	Opracowanie dokumentacji tj. założenia do projektu scalenia gruntów, studium środowiskowe, karta informacyjna obiektu	32 835,00	325	100	32 835,00	100						
2.	Analiza i ocena materiałów geodezyjno-kartograficznych pod kątem wykorzystania w projekcie scalenia	32 867,00	325	100			32 867,00	100				
3.	Pomiary niezbędne do opracowania projektu scalenia tj. założenie, pomiar, stabilizacja, obliczenie osnowy geodezyjnej oraz pomiar obszaru scalenia, pomiar niezmienników, pomiar siedlisk	180 771,00	325	100			180 771,00	100				
4.	Ustalenie zasad szacunku gruntów, dokonanie szacunku porównawczego gruntów, obliczenie wartości gruntów, ułożenie rejestru przed scaleniem, zaznajomienie uczestników scalenia z wartością szacunku, zbiór życzeń co do lokalizacji nowych granic	48 620,00	325	100					48 620,00	100		
5.	Sporządzenie dokumentacji geodezyjno-prawnej w tym opracowanie projektu scalenia, okazanie uczestnikom, zebranie uwag, sporządzenie rejestru szacunkowego po scaleniu, uzyskanie decyzji zatwierdzającej scalenie.	78 975,00	325	100							78 975,00	100
6.	Wyznaczenie projektu na gruncie, stabilizacja nowych granic nieruchomości, sporządzenie protokołów warunków objęcia w posiadanie.	117 748,00	325	100							117 748,00	100
7.	Ogółem:	491 816,00	325	100	32 835,00	100	213 638,00	100	48 620,00	100	196 723,0	100

Rozliczenie w złotych rok 2012

DZIAŁ 010 ROZDZIAŁ 01005 PARAGRAF 6418/9

Etap/ Lp.	Nazwa i opis operacji	Koszty operacji (koszty kwalifikowane) ogółem w roku 2012	III kwartał 2012 roku etap I			Pozostało na IV kwartał 2012 roku etap II		
			Kwota ogółem za I etap 2012 roku	75% EFRROW (paragraf z czwartą cyfrą 7)	25% budżet państwa (paragraf z czwartą cyfrą 9)	Kwota ogółem za II etap 2012 roku	75% EFRROW (paragraf z czwartą cyfrą 7)	25% budżet państwa (paragraf z czwartą cyfrą 9)
1	Opracowanie projektu scalenia (dokumentacji geodezyjno-prawnej przewidzianej w roku 2012) dla obiektu Dziewięć Włók , gmina Pruszeź Gdański, powiat gdański	196 723	147 400	110 550	36 850	49 323	36 992	12 331

WOJEWÓDZKIEGO BIURA GEODEZJI
I TERENÓW ROLNYCH W GDAŃSKU

Ewa Witkowska

Z up. STAROSTY

Andrzej Nowak
NACZELNIK WYDZIAŁU
GEODEZJI KARTOGRAFII KATASTRU

5

SZK 625-9951/2013

Województwo pomorskie
Powiat: gdański
Gmina: Pruszcz Gdański
Obręb: Dziewięć Włók
dz. nr: 14, 67/9, 67/10
KERG: 4004/2013

Biuro Usług Geodezyjnych
„HORYZONT” s.c.
Urszula Wrona, Leszek Wrona
83-000 Pruszcz Gd. ul. Kossaka 6A/10A
tel. 683-47-30 NIP 593-21-86-543

Wnioskuję o przyjęcie do państwowego zasobu geodezyjnego i przedmiotowego opracowania - data złożenia i obieg przedmiotowych dokumentów zamieszczono na odwrocie operatu.

OPERAT TECHNICZNY

Z INWENTARYZACJI POWYKONAWCZEJ UKŁADU DROGOWEGO

Budynek /rodzaj sieci/ rodzaj przyłącza	Ilość (sztuk)/ długość (mb)	Zgodnie/ niezgodnie/ brak	Nr i data uzgodnienia ZUDP/decyzja pozw. na bud.	Wyszczególnienie załączonych do zaewidencjonowania i innych materiałów:			
				Skala	Papier/ ilość sztuk	Plik cyfrowy	Wykaz zmian
Układ drogowy	550m	ZGODNIE		1:500	3	mail	---

GEODETA ODPRAWILONY
nr upraw. 0135

Leszek Wrona
/Kierownik robót-imię i nazwisko, podpis/

Data rozpoczęcia 11.12.2013 r.
Data zakończenia 16.12.2013 r.

INSPEKTOR

Pozytywny wynik kontroli

(mp) 16.12.2013

Z up. STAROSTY

Marta Osipiak
KIEROWNIK POWIATOWEGO OŚRODKA
DOKUMENTACJI GEODEZYJNO-KARTOGRAFICZNEJ

STAROSTWO POWIATOWE
w Pruszczu Gdańskim

Wydział Geodezji Kartografii i Katastru
OŚRODEK DOKUMENTACJI
GEODEZYJNO-KARTOGRAFICZNEJ

Na podstawie art. 40 ust. 2 i 3 ustawy z dnia 17.05.1989 r.
- Prawo geodezyjne i kartograficzne (Dz. U. Nr 30 poz. 163
z późniejszymi zmianami), niniejszy dokument został
przyjęty do państwowego zasobu geodezyjnego
i kartograficznego i stanowi własność Skarbu Państwa.
Dokument wpisano do ewidencji zasobu powiatowego

W dniu 30 GRU 2013, nr ewidencyjny

Szk 625-9951/2013

Pruszcz Gdański, dnia 30 GRU 2013

Z up. STAROSTY

Marta Osipiak
KIEROWNIK POWIATOWEGO OŚRODKA
DOKUMENTACJI GEODEZYJNO-KARTOGRAFICZNEJ

MZ

H/3311

PROTOKÓŁ ODBIORU

I. DANE FORMALNO-PRAWNE

1. Przedmiot odbioru: Dokumentacja w sprawie scaleń i wymiany gruntów wykonanie opracowań pt.:
 - „Założenia do projektu scalenia gruntów i Studium środowiskowe dla obrębu Rokitnica”
 - „Założenia do projektu scalenia gruntów i Studium środowiskowe dla obrębu Dziewięć Włók”.
2. Zamawiający: Starosta Gdański realizujący zadania przypisane staroście z zakresu administracji rządowej wynikające z ustawy z dnia 26 marca 1982 r. o scalaniu i wymianie gruntów.
3. Wykonawca: Wojewódzkie Biuro Geodezji i Terenów Rolnych w Gdańsku
ul. Sucha 12, 80-531 Gdańsk.
4. Podstawa: Porozumienie z dnia 29.10.2009 r. pomiędzy Powiatem Gdańskim reprezentowanym przez Zarząd Powiatu Gdańskiego, w imieniu którego działał Starosta Gdański i Wicestarosta a Wojewódzkim Biurem Geodezji i Terenów Rolnych w Gdańsku.
5. Przyjmujący: Starostwo Powiatowe w Pruszczu Gdańskim.
6. Przedmiot odbioru: zgodnie z poz. 1 protokołu.

II. OPIS CZYNNOŚCI ODBIORU

1. Wykonawca przedłożył materiały potwierdzające wykonanie prac.
2. Przyjmujący potwierdził wykonanie powyższych prac.
3. W razie stwierdzenia w okresie rękojmi wad powstałych z przyczyn, za które odpowiada Wykonawca, jest on zobowiązany do ich usunięcia w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.

III. POSTANOWIENIA KOŃCOWE

W wyniku przeprowadzonych czynności stwierdzono:

- 1) przyjąć prace wymienione w protokole odbioru;
- 2) wnioskować o rozliczenie kwoty zgodnie z § 4 pkt.1 Porozumienia tj. w wysokości brutto:

131 095 zł słownie: sto trzydzieści jeden tysięcy dziewięćdziesiąt pięć złotych 00/100 groszy.

Odbiór zakończono w dniu 15.12.2009 r.

Protokół sporządzono w 2 egz. i po przeczytaniu podpisano.

Załączniki:

1. Opracowania: „Założenia do projektu scalenia gruntów i Studium środowiskowe dla obrębu Rokitnica” oraz „Założenia do projektu scalenia gruntów i Studium środowiskowe dla obrębu Dziewięć Włók” - stanowiące załącznik do składanego wniosku o dofinansowanie w ramach programu PROW 2007-2013.
2. Karty Informacyjne dla obiektów Rokitnica i Dziewięć Włók - stanowiące załączniki do wszczęcia postępowania w sprawie przeprowadzenia oceny oddziaływania projektu scalenia gruntów na środowisko.

DYREKTOR

WOJEWÓDZKIE BIURO GEODEZJI I TERENÓW ROLNYCH W GDANSKU
80-531 Gdańsk, ul. Sucha 12
NIP 872025109, REGON 142229000
Przekazujący nie zgłasza zastrzeżeń.
Ewa Witkowska

NACZELNIK WYDZIAŁU
GEODEZJI KARTOGRAFII I KATASTRU

Przyjmujący nie zgłasza zastrzeżeń.

(1) UMWP
Kontrola PROW 2007-2013
2013 -12- 05
podpis *[podpis]*

22 12 2009
NACZELNIK WYDZIAŁU
GEODEZJI KARTOGRAFII I KATASTRU
[podpis]
Andrzej Nowak

Klasyfikacja wydatków strukturalnych
Obszar _____ kod _____ kwota _____
22 12 2009
NACZELNIK WYDZIAŁU
GEODEZJI KARTOGRAFII I KATASTRU
[podpis]
Andrzej Nowak

Sprawdzono pod względem
formalnym i rachunkowym
22 GRU 2009
[podpis]
Sylvia Świętek

Dokonano kontroli wstępnej
przyjmuje do wykonania
dyspozycję płatniczą
SKARBNIK POWIATU
22 XI 09
[podpis]
Marian Cichociński

Zatwierdzam dokonanie zapłaty ze środków budżetowych na łączną kwotę brutto zł. 131.095,00
Słownie zł. sto trzydzieści jeden tysięcy dziewięćdziesiąt pięć złotych 00/100
WICESTAROSTA
22 GRU 2009
[podpis]
Marian Cichociński

Zobowiązanie mieści się w harmonogramie wydatków na m-c XII 2009
[podpis]

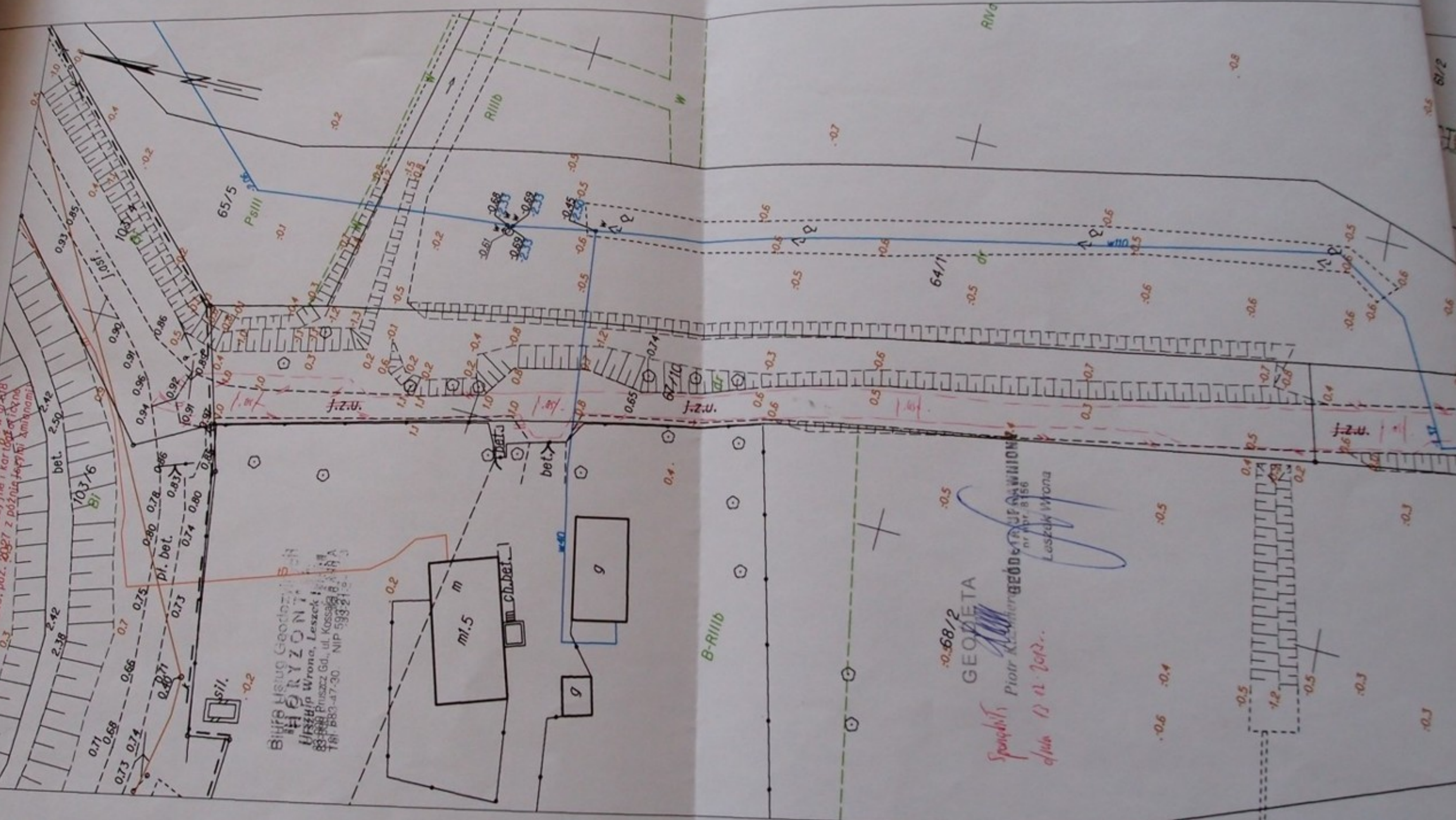
STAROSTWO POWIATOWE
 W PSEBIECACH
 POWIATOWY OŚRODEK DOKUMENTACJI
 GEODEZYJNEJ I KARTOGRAFICZNEJ
 Reprodukowanie, rozpowszechnianie, rozprowadzanie
 niniejszego dokumentu wymaga zezwolenia, o którym mowa w art. 17
 ustawy z dnia 17 maja 1989 r. Prawo geodezyjne i kartograficzne
 (Dz.U. z dnia 2005r. Nr 240, poz. 2027 z późn. zmianami)

WYDZIAŁ GEODEZJI, KARTOGRAFII I
 GEODEZYJNEJ I KARTOGRAFICZNEJ
 SKALA 1:500

Biuro Listów Geodezyjnych
HYORYZONT
 Urszula Wrona, Leszek
 83-844 Pruszcz Gd., ul. Koszala 8
 181 883-47-30, NIP 593-21-5-

-0.58/2
GEODETA
 Piotr Kuchta
 GEODETA PIOTR KUCHTA
 nr. 8156
 Leszek Wrona

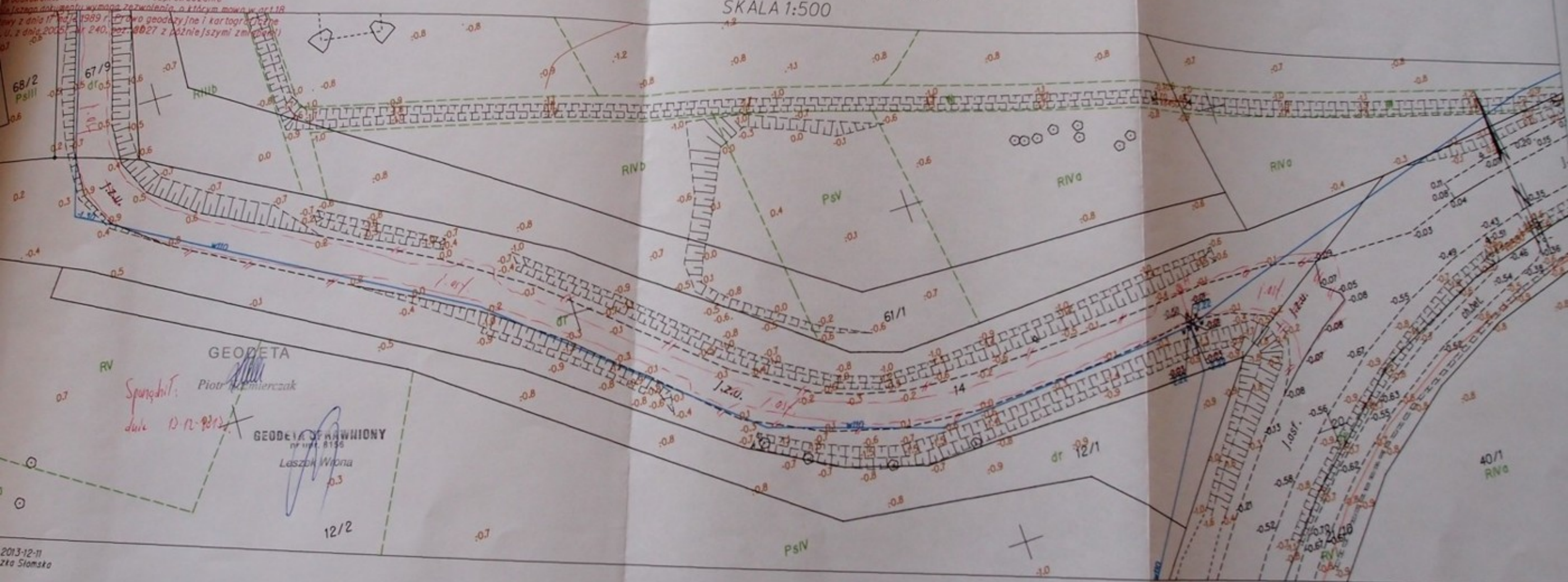
Spis treści
 data 12.12.2012.



STAROSTWO POWIATOWE
W PRUSZCZU GDAŃSKIM
WYDZIAŁ GEODEZJI, KARTOGRAFII I KATASTRU
POWIATOWY OŚRODEK DOKUMENTACJI
GEODEZYJNEJ I KARTOGRAFICZNEJ

Biurow Usług Geodezyjnych
"HORYZONT"
Ul. Szosa Wrona, Leszko 100
83-000 Pruszcz Gd., ul. Koszaka 3 100 A
Tel. 491 27 30 NIP 593-210-000

KOPIA MAPY ZASADNICZEJ
Sekcje mapy: 6.220.26.25.2.4; 6.220.27.21.1.3
obr. Dziewięć Włók 0011, ark. 1: dz. 14, 67/9, 67/10
SKALA 1:500



Produkcja, rozpowszechnianie, rozprowadzanie
Tęza dokumentu wymaga zezwolenia, o którym mowa w art. 118
Ustawy z dnia 17 października 1989 r. Prawo geodezyjne i kartograficzne
z dnia 2005 r. art. 240, par. 1027 z późniejszymi zmianami

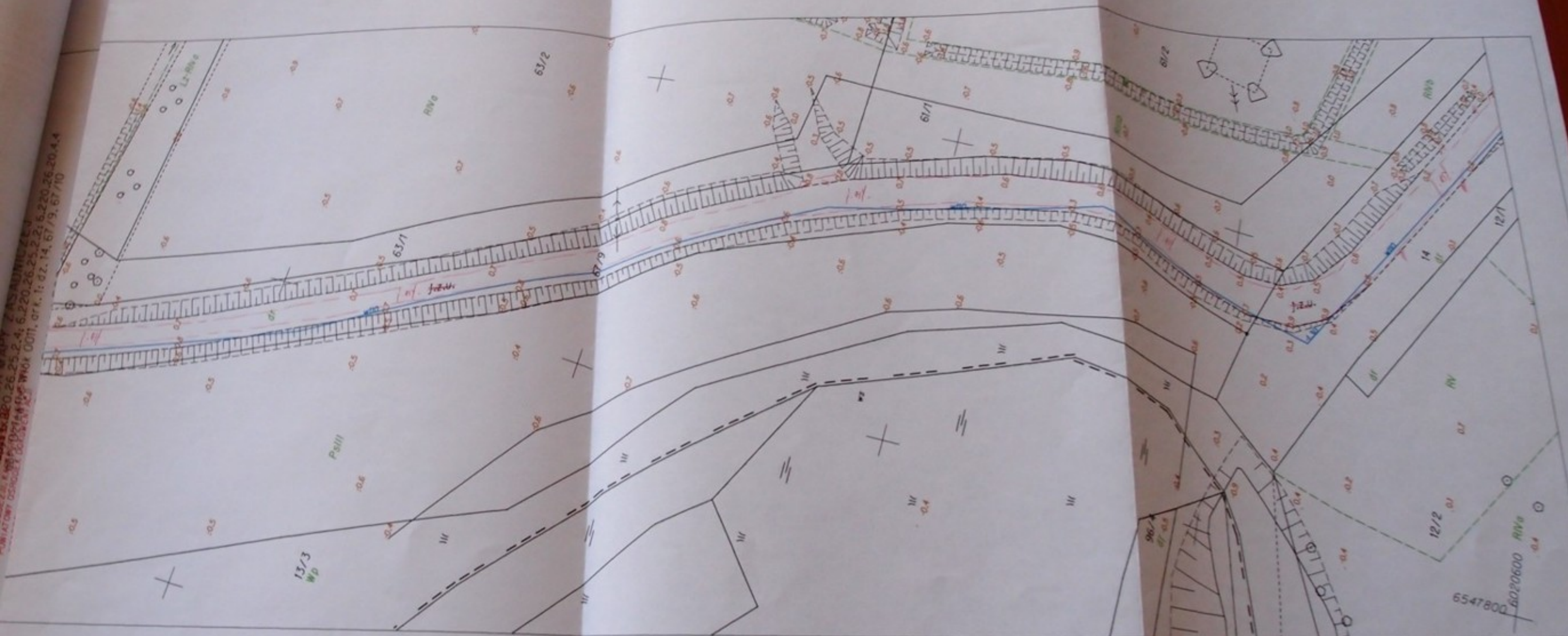
GEODETA
Piotr Chmierzak

Spis treści:
data 12-12-2012

GEODETA PRAWNIK
Leszko Wrona

2013-12-11
zła Słomka

... 2.20.26.25.2.4; 6.220.26.25.2.2; 6.220.26.20.4.4
... W10x 0011, or k. 1; 02. 14. 67 / 9. 67 / 10



6547800 6020600 RIVs

Anal. des. p. 3 12 11

Plan sytuacyjny, skala 1:500, 07/09, 07/10
AZ-16, 4004/2013
Sym. pos.: 6.220.26.25.2.2; 2.4; 27.21.1.3
układ współrzędnych: 2000
układ wysokości: H mapy

MAPA Z INWENTARYZACJI POWYKONAWCZEJ UKŁADU DROGOWEGO

SKALA 1:500

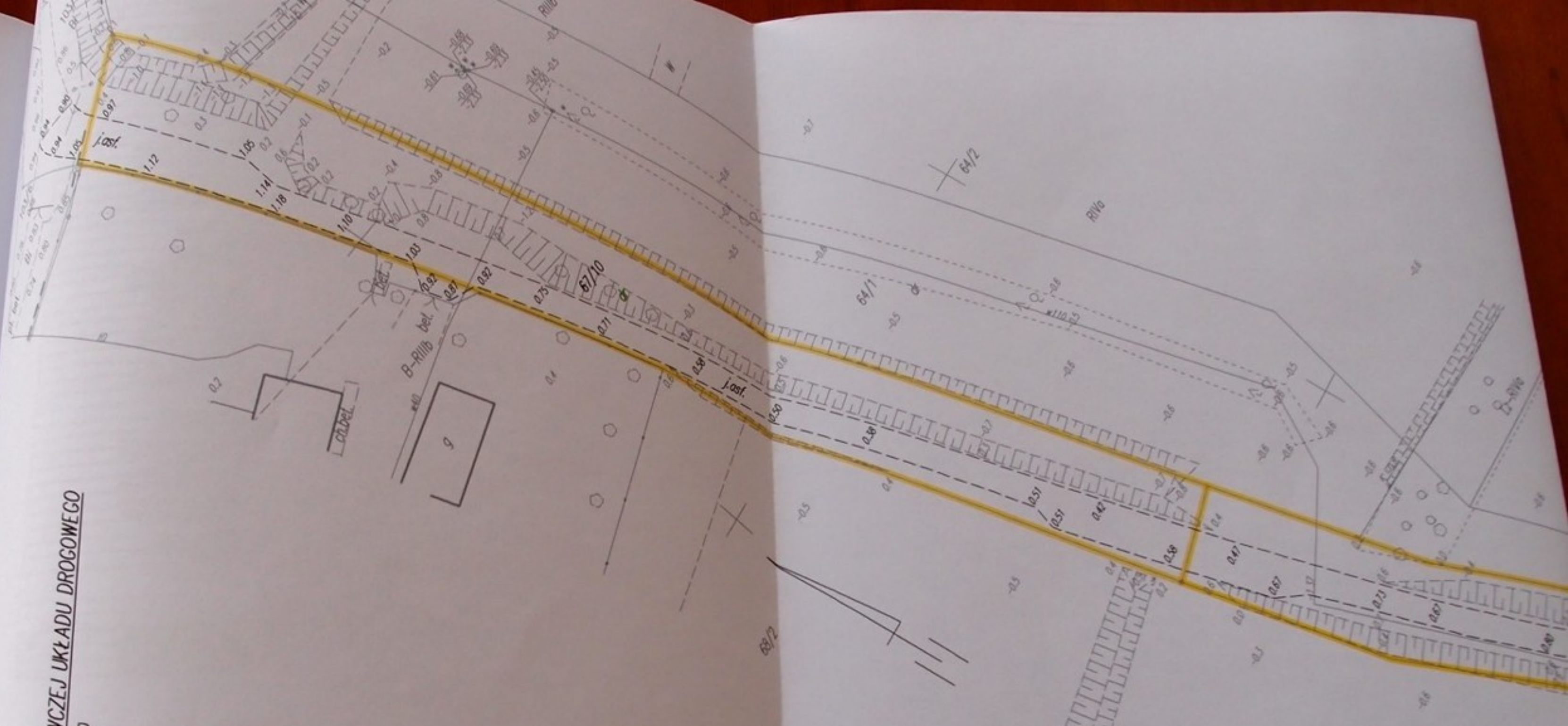
Usytuowanie układu drogowego zgodnie

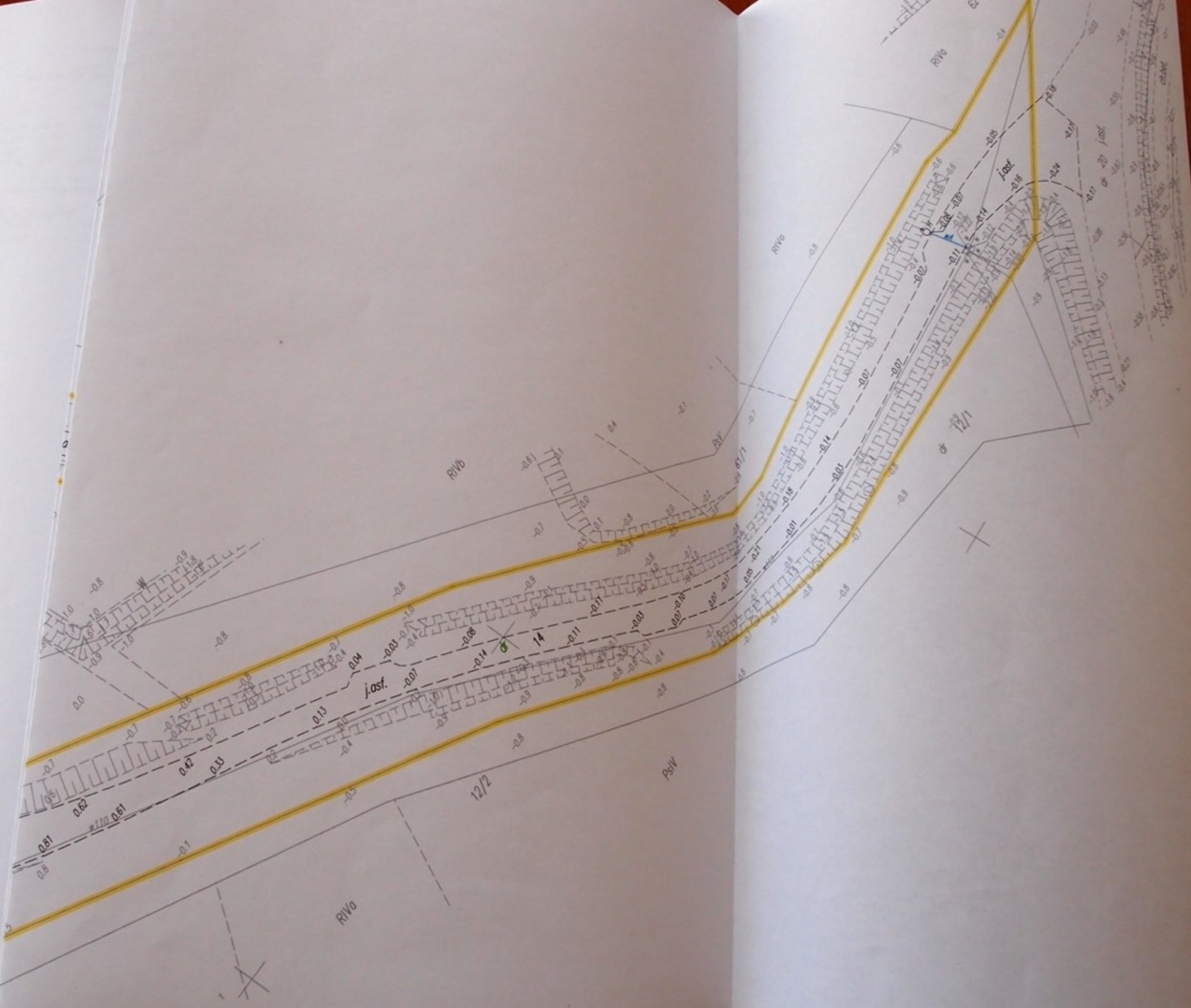
Pomiar wykonali: geodeta upr. Leszek Wrona
geodeta Piotr Kaźmierczak

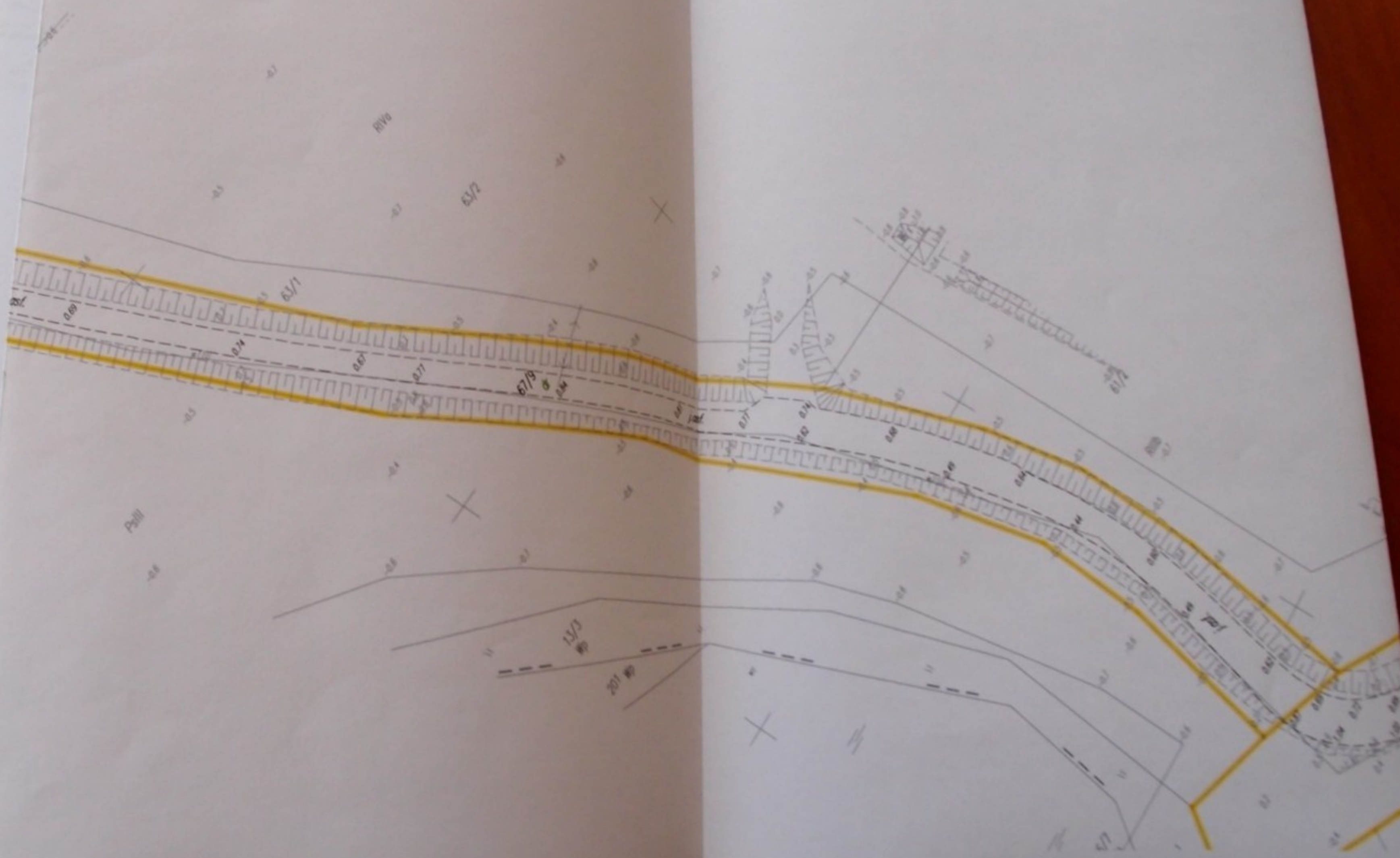
Pruszcz Gdański 13.12.2013 r.

GEODETA UPRAWNIENI
nr inw. 8196

Leszek Wrona







**STUDIUM ŚRODOWISKOWE
WSI DZIEWIEĆ WŁÓK GMINA PRUSZCZ GDAŃSKI
POWIAT GDAŃSKI**



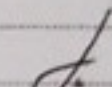
Grudzień 2009

Pruszcz Gdański, dnia 30.10.2013 r.

Zarząd Powiatu Gdańskiego
Starostwa Powiatowego
w Pruszczu Gdańskim
Imię i nazwisko (nazwa) inwestora

83-000 Pruszcz Gdański
Ul. Wojska Polskiego 16
Adres (siedziba) ewentualnie nr tel.

STAROSTWO POWIATOWE
w Pruszczu Gdańskim
ul. Wojska Polskiego 16
83-000 Pruszcz Gdański

STAROSTWO POWIATOWE w Pruszczu Gdańskim SEKRETARIAT	
WPL.	2013 -10- 3 1
L/dz.
Podpis	

Starostwo Powiatowe w Pruszczu Gdańskim
Ul. Wojska Polskiego 16
83-000 Pruszcz Gdański

ZGŁOSZENIE BUDOWY I ROBÓT BUDOWLANYCH NIE WYMAGAJĄCYCH POZWOLENIA NA BUDOWĘ

Na podstawie art. 30 ust. 1 pkt. 1, w związku z art. 30 ust. 5 ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane (tekst jednolity Dz.U. z 2006 r. Nr 156, poz. 1118 z późniejszymi zmianami) zgłaszam zamiar rozpoczęcia robót budowlanych polegających na:

- *przebudowa celem modernizacji istniejącej nawierzchni gruntowej poprzez korytowanie i wykonanie podbudowy lub wyrównanie istniejącej nawierzchni kruszywem łamanym oraz wykonanie warstw bitumicznych*
- *przebudowa celem remontu poboczy gruntowych*
- *wykonaniu innych, drobnych robót drogowych i towarzyszących*

w miejscowości *Dziewięć Wiók*, działki nr ewidencyjny: *14, 67/9 i 67/10* obręb *Dziewięć Wiók*

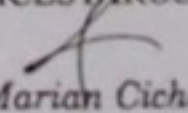
Do rozpoczęcia robót zamierzam przystąpić w dniu: *26.11.2013 r.*

Do zgłoszenia dołączam: ¹

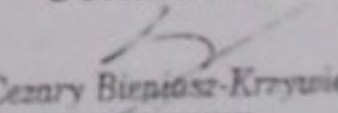
- 1) szkice lub rysunki obrazujące zamierzenie budowlane
- 2) oświadczenie o posiadanym prawie do dysponowania nieruchomością na cele budowlane,
- 3) ~~pozwolenia, uzgodnienia lub opinie innych organów, a także inne dokumenty, wymagane przepisami szczególnymi,~~
- 4) ~~projekt zagospodarowania działki lub terenu wraz z opisem technicznym instalacji, wykonany przez projektanta posiadającego odpowiednie uprawnienia budowlane — dotyczy przyłączy do budynków oraz instalacji zbiornikowych na gaz płynny z pojedynczym zbiornikiem o poj. do 7 m³; projekt ponadto winien być uzgodniony z podmiotem właściwym do spraw zabezpieczeń przeciwpożarowych (dot. instalacji zbiornikowych),~~
- 5) ~~projekt zagospodarowania działki lub terenu wykonany przez projektanta posiadającego wymagane uprawnienia budowlane — dotyczy obiektów małej architektury w miejscach publicznych,~~
- 6) ~~upoważnienie udzielone osobie działającej w moim imieniu.~~

AB.6743.1201.2013.15.62
Przyjęto do wiadomości zgłoszone roboty budowlane (art. 29 ust. 2 pkt. 12 i art. 30 ust. 1 pkt. 2 ustawy prawo budowlane) i nie wniesiono sprzeciwu Pruszcz Gdański, dnia 29.11.2013.
Niepotrzebne skreślić

WICESTAROSTA


Marian Cichon

STAROSTA


Cezary Bieniasz-Krzywiak

(podpis inwestora lub osoby przez niego upoważnionej)

2 Wp. STAROSTY

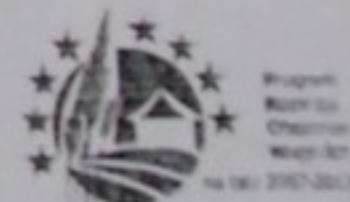
Ludwik Szlachetka
SPECJALISTA DS. BUDOWNICTWA
W WYDZIALE ARCHITECTURY I INŻYNIERY



Europejski Fundusz Rolny na rzecz Rozwoju Obszarów Wiejskich



POWIAT GDAŃSKI



Program Rozwoju Obszarów Wiejskich na lata 2007-2013

11/12/2010

PROTOKÓŁ ODBIORU

I. DANE FORMALNO-PRAWNE

1. Przedmiot odbioru: Wykonanie prac scaleniowo-wymiennych w ramach planowanego działania pn. „Scalanie gruntów” objętego Programem Rozwoju Obszarów Wiejskich na lata 2007-2013, na terenie Powiatu Gdańskiego, wskazanych do realizacji przez Starostę Gdańskiego realizującego zadania przypisane starości z zakresu administracji rządowej wynikających z ustawy z dnia 26 marca 1982 r. w scalaniu i wymianie gruntów;
 - wykonanie „Opracowania projektu scalenia (dokumentacji geodezyjno-prawnej) dla obiektu **Dziewięć Wiók**, gmina Pruszcz Gdański, powiat gdański”, w zakresie przewidzianym do wykonania w roku 2010 zgodnie z harmonogramem rzeczowo-finansowym realizacji operacji prac scaleniowych – (zał. nr 2 Porozumienia) i zgodnie z zapotrzebowaniem na środki z budżetu państwa na rok 2010.
2. Zamawiający: Powiat Gdański reprezentowany przez Zarząd Powiatu Gdańskiego w imieniu którego działają Starosta Gdański i Wicestarosta. Zamawiający, realizując zadania przypisane Starości Gdańskiemu z zakresu administracji rządowej wynikające z ustawy z dnia 26 marca 1982 r. o scalaniu i wymianie gruntów.
3. Wykonawca: Wojewódzkie Biuro Geodezji i Terenów Rolnych w Gdańsku jednostka organizacyjna Samorządu Województwa Pomorskiego z siedzibą: 80-531 Gdańsk ul. Sucha 12.
4. Podstawa: Porozumienie z dnia 01.07.2010 r. wraz z Aneksem.
5. Przyjmujący: Powiat Gdański w Pruszczu Gdańskim.
6. Przedmiot odbioru: zgodnie z poz. 1 protokołu odbioru.
7. Termin wykonania prac: do 15.12.2010 r.

II. OPIS CZYNNOŚCI ODBIORU

1. Wykonawca przedłożył materiały potwierdzające wykonanie prac.
2. Przyjmujący potwierdził wykonanie powyższych prac.
3. W razie stwierdzenia w okresie rękojmi wad powstałych z przyczyn, za które odpowiada Wykonawca, jest on zobowiązany do ich usunięcia w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.

III. POSTANOWIENIA KOŃCOWE

W wyniku przeprowadzonych czynności stwierdzono:

- 1) przyjąć prace wymienione w protokole odbioru;
- 2) wnioskować o rozliczenie kwoty zgodnie z treścią Porozumienia i Aneksu do Porozumienia w wysokości ogółem:

213 638,00 zł słownie: dwieście trzynaście tysięcy sześćset trzydzieści osiem złotych 00/100 groszy.

Odbiór rozpoczęto: 10.12.2010 r.

Odbiór zakończono: 10.12.2010 r.

Protokół sporządzono w 2 egz. i po przeczytaniu podpisano.

DYREKTOR
WOJEWÓDZKIEGO BIURA GEODEZJI
I TERENÓW ROLNYCH W GDANSKU

12.12.10
Ewa Witkowska
Przekazujący nie zgłasza zastrzeżeń.

WOJEWÓDZKIE BIURO GEODEZJI
I TERENÓW ROLNYCH W GDANSKU
80-531 Gdańsk, ul. Sucha 12
NIP 9570985109, REGON 220523800
tel/fax 058 343-00-87, 058 343-00-90

STAROSTWO POWIATOWE
w Pruszczu Gdańskim
ul. Wyspa Północna 16

NACZELNIK WYDZIAŁU
GEODEZJI KARTOGRAFII I KATASTRU

Przyjmujący nie zgłasza zastrzeżeń.
Andrzej Nowak
Geodeta Powiatowy

...owanie zadań przypisanych Starości Gdańskiej z zakresu administracji rządowej wynikających z ustawy z dnia 26 marca 1982 r. o scalaniu i wymianie gruntów z 2003 r. Nr 178, poz. 1749 z późn. zm.)
...ie inwestycyjne pn. „Scalanie gruntów na terenie powiatu gdańskiego (geodezyjno-prawna)”, polegające na wykonaniu opracowania projektu scalenia (dokumentacji geodezyjno-prawnej) dla obiektu gminy Pruszcz Gdański, w ramach Schematu I Scalania (125 „Poprawianie i rozwijanie infrastruktury związanej z rozwojem rolnictwa i leśnictwa” Programu Rozwoju Obszarów Wiejskich jednostki realizującej, tj. Powiatu Gdańskiego).

...wane w oparciu o przepisy ustawy z dnia 22 września 2006r. o uruchamianiu środków z budżetu Unii Europejskiej przeznaczonych na finansowanie wspólnych z 2006 r. Nr 187, poz. 1381 z późn. zm.), oraz zgodnie z wymogami ustawy z dnia 7 marca 2007 r. o wspieraniu rozwoju obszarów wiejskich (Funduszu Rolnego na rzecz Rozwoju Obszarów Wiejskich (PROW 2007-2013, poz. 427 z późn. zm.) oraz rozporządzeniami wykonawczymi do ustawy (zami regulującymi zasady realizacji operacji w ramach PROW 2007-2013) z postanowieniami porozumienia z dnia 01.07.2010 r roku, Anekssem terminowo i bez zastrzeżeń, zgodnie z protokołem odbioru z dnia 10.12.2010 r. - dotacja z budżetu Państwa

PRZEDSTAWIONO DO REFUNDACJI
w ramach
Programu Rozwoju Obszarów Wiejskich
na lata 2007 - 2013

10 12 2010

NACZELNIK WYDZIAŁU
GEODEZJI KARTOGRAFII I KATASTRU

Andrzej Nowak
Geodeta Powiatowy

60 228,00 (zał. zlecenie)
Klasyfikacja wydatków strukturalnych

3 410,00

Obszar - kod - kwota -
10 12 2010

NACZELNIK WYDZIAŁU
KARTOGRAFII I KATASTRU

Sprawdzono pod względem
formalnym i rachunkowym
15 GRU 2010

Sylwia Świątek
Dokonano kontroli wstępnej
przyjmując do wykonania
dyspozycję płatniczą

zad. zlecenie
zobowiązanie dokonanie zapłaty ze środków budżetowych
na łączne kwotę brutto zł 213 638,00
dziesięćset trzynaście tysięcy sześćset trzydzieści osiem złotych
tydzieńsi osiem złotych

STAROSTA
Cezary Bieniasz-Krzysztof

080 | 201 213.638,00
zaus. n m u
22/10

Zobowiązanie

Zaksięgowano

28 GRU 2010

adań przypisanych Staroście Gdańskiemu w 2011 roku, z zakresu
 ikających z ustawy z dnia 26 marca 1982 r. o scalaniu i wymianie
 Nr 178, poz. 1749 z późn. zm).
 estycyjne pn. "Scalanie gruntów na terenie powiatu gdańskiego
 yjno-prawna)", polegające na wykonaniu opracowania pn.
 i scalenia (dokumentacji geodezyjno-prawnej) dla obiektu
 Pruszcz Gdański, powiat gdański, w ramach Schemat I Scalanie
 ,Poprawianie i rozwijanie infrastruktury związanej z rozwojem i
 ctwa i leśnictwa" Programu Rozwoju Obszarów Wiejskich na
 stki realizującej, tj. Powiatu Gdańskiego.

oparciu o przepisy ustawy z dnia 22 września 2006r. o uruchamianiu
 dżetu Unii Europejskiej przeznaczonych na finansowanie wspólnej
 006 r. Nr 187, poz. 1381 z późn. zm.), oraz zgodnie z wymogami
 dnia 7 marca 2007 r. o wspieraniu rozwoju obszarów wiejskich z
 kiego Funduszu Rolnego na rzecz Rozwoju Obszarów Wiejskich (z
 427 z późn. zm.) oraz rozporządzeniami wykonawczymi do ustawy,
 ulującymi zasady realizacji operacji w ramach PROW 2007-2013,
 stanowieniami porozumienia z dnia 01.07.2011 r roku,
 godnie z protokołem odbioru z dnia 2011-08-29
 rzedzającego finansowania-dotacja z budżetu Państwa

05-09-2011 05 09 2011
 500 zł (zad. zlecane)
 500,00
 Klasyfikacja wydatków strukturalnych
 Obszar kod kwota
 NACZELNIK WYDZIAŁU
 GEODEZJI KARTOGRAFII I KATASTRU
 Andrzej Nowak
 Geodeta Powiatowy

NIK WYDZIAŁU data
 KARTOGRAFII I KATASTRU
 05-09-2011
 podpis pracownika
 m. Nowak
 Geodeta Powiatowy
 Sprawdzono pod względem
 formalnym i rachunkowym
 dnia 06.09.2011
 KRYSZYNA RAUCHFLEISCH

PRZEDSTAWIONO DO REFUNDACJI
 w ramach
 Programu Rozwoju Obszarów Wiejskich
 na lata 2007 - 2013
 080/2011 26 000,-
 08/m
 Zaksięgowano
 31 SIE 2011
 Zatwierdzam dokonanie zapłaty ze środków budżetu
 na łączną kwotę brutto zł. 26.000,-
 Słownie zł. Dwadzieścia sześć
 tysięcy złotych 00/100
 05 09 2011
 Kierownik jednostki
 (data i podpis)

PROTOKÓŁ ODBIORU

W/08/0079
 0278
 2011-08-29
 J. J.

I. DANE FORMALNO-PRAWNE

1. Przedmiot odbioru: Wykonanie prac scaleniowo-wymiennych w ramach planowanego działania pn. „Scalanie gruntów” objętego Programem Rozwoju Obszarów Wiejskich na lata 2007-2013, na terenie Powiatu Gdańskiego, wskazanych do realizacji przez Starostę Gdańskiego realizującego zadania przypisane staroście z zakresu administracji rządowej wynikających z ustawy z dnia 26 marca 1982 r. o scalaniu i wymianie gruntów:
 - wykonanie I etapu opracowania pt. „Opracowanie projektu scalenia (dokumentacji geodezyjno-prawnej) dla obiektu **Dziewięć Włók**, gmina Pruszcz Gdański, powiat gdański”, w zakresie przewidzianym do wykonania w roku 2011 zgodnie z harmonogramem rzeczowo-finansowym realizacji operacji prac scaleniowych – (zał. nr 2 Porozumienia) i zgodnie z zapotrzebowaniem na środki z budżetu państwa na rok 2011.
2. Zamawiający: Powiat Gdański reprezentowany przez Zarząd Powiatu Gdańskiego, w imieniu którego działają jako zamawiający Starosta Gdański i Wicestarosta, realizując zadania przypisane Staroście Gdańskiemu z zakresu administracji rządowej wynikające z ustawy z dnia 26 marca 1982 r. o scalaniu i wymianie gruntów.
3. Wykonawca: Wojewódzkie Biuro Geodezji i Terenów Rolnych w Gdańsku jednostka organizacyjna Samorządu Województwa Pomorskiego: 80-531 Gdańsk ul. Sucha 12.
4. Podstawa: Porozumienie z dnia 01.07.2011 r.
5. Przyjmujący: Powiat Gdański w Pruszczu Gdańskim.
6. Przedmiot odbioru: zgodnie z poz. 1 protokołu odbioru.
7. Termin wykonania I etapu opracowania prac: do 31.08.2011 r.

II. OPIS CZYNNOŚCI ODBIORU

1. Wykonawca przedłożył materiały potwierdzające wykonanie prac.
2. Przyjmujący potwierdził wykonanie powyższych prac.
3. W razie stwierdzenia w okresie rękojmi wad powstałych z przyczyn, za które odpowiada Wykonawca, jest on zobowiązany do ich usunięcia w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.

III. POSTANOWIENIA KOŃCOWE

W wyniku przeprowadzonych czynności stwierdzono:

- 1) przyjąć prace wymienione w protokole odbioru;
- 2) wnioskować o rozliczenie kwoty zgodnie z treścią Porozumienia w wysokości ogółem:

26 000,00 zł słownie: dwadzieścia sześć tysięcy złotych 00 /100 groszy.

Odbiór rozpoczęto: 29.08.2011 r.

Odbiór zakończono: 29.08.2011 r.

Protokół sporządzono w 2 egz. i po przeczytaniu podpisano.

DYREKTOR
 WOJEWÓDZKIEGO BIURA GEODEZJI
 I TERENÓW ROLNYCH W GDAŃSKU
 80-531 Gdańsk, ul. Sucha 12
 NIP 9570985109, REGON 220023800
 tel./fax 58 343 00 67, 058 343 00 90
 Ewa Witkowska
 Przekazujący nie zgłasza zastrzeżeń:

NACZELNIK WYDZIAŁU
 GEODEZJI KARTOGRAFII I KATASTRU
 Andrzej Nowak
 Przyjmujący nie zgłasza zastrzeżeń:

W/12/0255

PROTOKÓŁ ODBIORU

I. DANE FORMALNO-PRAWNE

1. Przedmiot odbioru: Wykonanie prac scaleniowo-wymiennych w ramach planowanego działania pn. „Scalanie gruntów” objętego Programem Rozwoju Obszarów Wiejskich na lata 2007-2013, na terenie Powiatu Gdańskiego, wskazanych do realizacji przez Starostę Gdańskiego realizującego zadania przypisane staroście z zakresu administracji rządowej wynikających z ustawy z dnia 26 marca 1982 r. w scalaniu i wymianie gruntów:
 - wykonanie II etapu opracowania pt. „Opracowanie projektu scalenia (dokumentacji geodezyjno-prawnej) dla obiektu **Dziewięć Wiółk**, gmina Pruszcz Gdański, powiat gdański”, w zakresie przewidzianym do wykonania w roku 2011 zgodnie z harmonogramem rzeczowo-finansowym realizacji operacji prac scaleniowych – (zał. nr 2 Porozumienia) i zgodnie z zapotrzebowaniem na środki z budżetu państwa na rok 2011.
2. Zamawiający: Powiat Gdański reprezentowany przez Zarząd Powiatu Gdańskiego, w imieniu którego działają jako zamawiający Starosta Gdański i Wicestarosta, realizując zadania przypisane Staroście Gdańskiemu z zakresu administracji rządowej wynikające z ustawy z dnia 26 marca 1982 r. o scalaniu i wymianie gruntów.
3. Wykonawca: Wojewódzkie Biuro Geodezji i Terenów Rolnych w Gdańsku jednostka organizacyjna Samorządu Województwa Pomorskiego: 80-531 Gdańsk ul. Sucha 12.
4. Podstawa: Porozumienie z dnia 30.11.2011 r.
5. Przyjmujący: Powiat Gdański w Pruszczu Gdańskim.
6. Przedmiot odbioru: zgodnie z poz. 1 protokołu odbioru.
7. Termin wykonania II etapu opracowania prac: do 08.12.2011 r.

II. OPIS CZYNNOŚCI ODBIORU

1. Wykonawca przedłożył materiały potwierdzające wykonanie prac.
2. Przyjmujący potwierdził wykonanie powyższych prac.
3. W razie stwierdzenia w okresie rękojmi wad powstałych z przyczyn, za które odpowiada Wykonawca, jest on zobowiązany do ich usunięcia w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.

III. POSTANOWIENIA KOŃCOWE

W wyniku przeprowadzonych czynności stwierdzono:

- 1) przyjąć prace wymienione w protokole odbioru;
- 2) wnioskować o rozliczenie kwoty zgodnie z treścią Porozumienia w wysokości ogółem:

22 620,00 zł słownie: dwadzieścia dwa tysiące sześćset dwadzieścia złotych 00 /100 groszy.

Odbiór rozpoczęto: 08.12.2011 r.

Odbiór zakończono: 09.12.2011 r.

Protokół sporządzono w 2 egz. i po przeczytaniu podpisano.

DYREKTOR
 WOJEWÓDZKIEGO BIURA GEODEZJI
 I TERENÓW ROLNYCH W GDANSKU
 ul. Sucha 12, 80-531 Gdańsk
 NIP 8570985109, REGON 27033300
 tel. 58 212 70 67, fax 58 212 70 60

Ewa Witkowska
 Przekazujący nie zgłasza zastrzeżeń:

NACZELNIK WYDZIAŁU
 GEODEZJI KARTOGRAFII I KATASTRU

Andrzej Nowak
 Przyjmujący nie zgłasza zastrzeżeń:
 Geodeta Powiatowy

am wykonanie zadań przypisanych z ustawy z dnia 26 marca 1982 r. w scalaniu i wymianie gruntów (Dz. U. z 2003 r. Nr 178, poz. 1749 z późn. zm).

zadanie inwestycyjne pn. „Scalanie gruntów na terenie powiatu gdańskiego w ramach projektu scalenia (dokumentacji geodezyjno-prawnej) dla obiektu „Dziewięć Wiółk” gminy Pruszcz Gdański, powiat gdański, w ramach Schematu i Scalania terenów rolniczych i leśnictwa” Programu Rozwoju Obszarów Wiejskich na lata 2007-2013 dla jednostki realizującej, tj. Powiatu Gdańskiego.

realizowane w oparciu o przepisy ustawy z dnia 22 września 2006r. o uruchamianiu i wydatkach z budżetu Unii Europejskiej przeznaczonych na finansowanie wspólnej polityki rolnej (Dz. U. z 2006 r. Nr 187, poz. 1381 z późn. zm.), oraz zgodnie z wymogami określonymi w ustawie z dnia 7 marca 2007 r. o wspieraniu rozwoju obszarów wiejskich z Europejskiego Funduszu Rolnego na rzecz Rozwoju Obszarów Wiejskich (Dz. U. z 2007 r. Nr 64, poz. 427 z późn. zm.) oraz rozporządzeniami wykonawczymi do ustawy, w szczególności przepisami regulującymi zasady realizacji operacji w ramach PROW 2007-2013, zgodnie z postanowieniami porozumienia z dnia 30.11.2011 r., terminowo i bez dodatkowych wyprzedzającego finansowania – dotacja z budżetu Państwa

PRZEDSTAWIONO DO REFUNDACJI
 w ramach
 Programu Rozwoju Obszarów Wiejskich
 na lata 2007-2013

12 12 2011

NACZELNIK WYDZIAŁU
 GEODEZJI KARTOGRAFII I KATASTRU

Andrzej Nowak
 Geodeta Powiatowy

16 965,00 (rad. zlec.)

5 655,00 Klasyfikacja wydatków strukturalnych

Obszar: 12 kod: 12 kwota: 12 12 2011
 data: 12 12 2011

NACZELNIK WYDZIAŁU
 GEODEZJI KARTOGRAFII I KATASTRU

Andrzej Nowak
 Geodeta Powiatowy

Sprawdzono pod względem
 formalnym i rachunkowym
 KRYSTYNA RAUCHFLEISCH
 22.12.11

KRYSTYNA RAUCHFLEISCH

0800/2011 22.620,-

zalicz. od m-cu 12/11

Dokonano kontroli wstępnej
 przyjmuje do wykonania
 dyspozycje płatnicze
 Naczelnik Wydziału Geodezji, Kartografii i Katastru

Aleksandra Dymowska
 (Główny Księgowy Powiatu)

Zaksięgowano

22/12/2011

Rad. zlec. budżetowych
 Zaliczamy dokonanie zapłaty ze środków
 na łączną kwotę brutto zł. 22.620,-
 Słownie zł. Dwa dwadzieścia dwa tysiące
 sześćset dwadzieścia złotych 00/100

nie zadań przypisanych Staroście Gdańskiemu w 2012 roku, z zakresu wynikających z ustawy z dnia 26 marca 1982 r. o scalaniu i wymianie gruntów (Dz. U. z 2003 r. Nr 178, poz. 1749 z późn. zm).

inwestycyjne pn. "Scalanie gruntów na terenie powiatu gdańskiego (odezwyjno-prawna)", polegające na wykonaniu opracowania pn. "dokumentacji geodezyjno-prawnej), w ramach Schematu I Scalanie 125 „Poprawianie i rozwijanie infrastruktury związanej z rozwojem rolnictwa i leśnictwa” W ramach Programu Rozwoju Obszarów Wiejskich 2007-2013 dla jednostki realizującej, tj. Powiatu Gdańskiego.

ane w oparciu o przepisy ustawy z dnia 22 września 2006r. o uruchamianiu ch z budżetu Unii Europejskiej przeznaczonych na finansowanie wspólnej z. 2006 r. Nr 187, poz. 1381 z późn. zm.), oraz zgodnie z wymogami ie z dnia 7 marca 2007 r. o wspieraniu rozwoju obszarów wiejskich z Europejskiego Funduszu Rolnego na rzecz Rozwoju Obszarów Wiejskich (4, poz. 427 z późn. zm.) oraz rozporządzeniami wykonawczymi do ustawy, samymi regulującymi zasady realizacji operacji w ramach PROW 2007-2013. nie z postanowieniami porozumienia z dnia 26.07.2012 r roku, eżeń, zgodnie z protokołem odbioru z dnia 2012-09-06 ków wyprzedzającego finansowania – dotacja z budżetu Państwa

PRZEDSTAWIONO DO REFUNDACJI w ramach historycznym Programu Rozwoju Obszarów Wiejskich na lata 2007 - 2013

06 09 2012

NACZELNIK WYDZIAŁU GEODEZJI, KARTOGRAFII I KATASTRU

Andrzej Nowak Geodeta Powiatowy

Mo 550 Sprzed 2lecone

36850

Klasyfikacja wydatków strukturalnych

Obszar kod kwota

06 09 2012

NACZELNIK WYDZIAŁU GEODEZJI, KARTOGRAFII I KATASTRU

Andrzej Nowak Geodeta Powiatowy

Sprawdzono pod względem formalnym i rachunkowym

18.09.12

KRYSTYNA RAUCH-FLAISCH

Dokonano kontroli wstępnej przyjmuje do wykonania dyspozycje płatniczą

147.400,-

18.09.12

Andrzej Nowak Geodeta Powiatowy

Zaksięgowano

24 WRZ 2012

Zatwierdzam dokonanie zapłaty ze środków budżetu na łączną kwotę brutto zł. 147.400,-

Słownie zł. Sto czterdzieści siedem tysięcy czterysta złotych 00/100 groszy

Przelew dokonano 24.09.12

W109/0202

PROTOKÓŁ ODBIORU

I. DANE FORMALNO-PRAWNE

1. Przedmiot odbioru: Wykonanie prac scaleniowo-wymiennych w ramach planowanego działania pn. „Scalanie gruntów” objętego Programem Rozwoju Obszarów Wiejskich na lata 2007-2013, na terenie Powiatu Gdańskiego, wskazanych do realizacji przez Starostę Gdańskiego realizującego zadania przypisane staroście z zakresu administracji rządowej wynikających z ustawy z dnia 26 marca 1982 r. w scalaniu i wymianie gruntów:
 - wykonanie I etapu opracowania pt. „Opracowanie projektu scalenia (dokumentacji geodezyjno-prawnej) dla obiektu **Dziewięć Włók**, gmina Pruszcz Gdański, powiat gdański”, w zakresie przewidzianym do wykonania w roku 2012 zgodnie z harmonogramem rzeczowo-finansowym realizacji operacji prac scaleniowych – (zał. nr 2 Porozumienia) i zgodnie z zapotrzebowaniem na środki z budżetu państwa na rok 2012.
2. Zamawiający: Powiat Gdański reprezentowany przez Zarząd Powiatu Gdańskiego, w imieniu którego działają jako zamawiający Starosta Gdański i Wicestarosta, realizując zadania przypisane Staroście Gdańskiemu z zakresu administracji rządowej wynikające z ustawy z dnia 26 marca 1982 r. o scalaniu i wymianie gruntów.
3. Wykonawca: Wojewódzkie Biuro Geodezji i Terenów Rolnych w Gdańsku jednostka organizacyjna Samorządu Województwa Pomorskiego: 80-531 Gdańsk ul. Sucha 12.
4. Podstawa: Porozumienie z dnia 26.07.2012 r.
5. Przyjmujący: Powiat Gdański w Pruszczu Gdańskim.
6. Przedmiot odbioru: zgodnie z poz. 1 protokołu odbioru.
7. Termin wykonania I etapu opracowania prac: do 31.08.2012 r.

II. OPIS CZYNNOŚCI ODBIORU

1. Wykonawca przedłożył materiały potwierdzające wykonanie prac.
2. Przyjmujący potwierdził wykonanie powyższych prac.
3. W razie stwierdzenia w okresie rękojmi wad powstałych z przyczyn, za które odpowiada Wykonawca, jest on zobowiązany do ich usunięcia w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.

III. POSTANOWIENIA KOŃCOWE

W wyniku przeprowadzonych czynności stwierdzono:

- 1) przyjąć prace wymienione w protokole odbioru;
- 2) wnioskować o rozliczenie kwoty zgodnie z treścią Porozumienia w wysokości ogółem: **147 400,00 zł słownie: sto czterdzieści siedem tysięcy czterysta złotych 00 /100 groszy.**

Odbiór rozpoczęto: 31.08.2012 r.
Odbiór zakończono: 06.09.2012 r.

Protokół sporządzono w 2 egz. i po przeczytaniu podpisano.

DYREKTOR
WOJEWÓDZKIEGO BIURA GEODEZJI
I TERENÓW ROLNYCH W GDANSKU

immomy

Ewa Witkowska

Przekazujący nie zgłasza zastrzeżeń:
WOJEWÓDZKIE BIURO GEODEZJI
I TERENÓW ROLNYCH W GDANSKU
80-531 Gdańsk ul. Sucha 12
NIP 9570985109, REGON 220529900
tel/fax 058 343 00-87, 058 343 00-90

Z up. STAROSTY

Andrzej Nowak
NACZELNIK WYDZIAŁU
GEODEZJI, KARTOGRAFII I KATASTRU

Przyjmujący nie zgłasza zastrzeżeń:

18 WRZ 2012

27.06/2010
Nr KERG:

Dzielnice Łódź
nazwa obiektu

grupa asortymentowa

Powiatowy
Ośrodek Dokumentacji
Geodezyjnej i Kartograficznej
w Pruszczu Gdańskim

WNIOSEK

Proszę o przyjęcie do państwowego zasobu geodezyjnego i kartograficznego dokumentacji technicznej powstałej w wyniku wykonania pracy geodezyjnej jw.:

zasób bazowy } - operat techniczny tom I, II, III
K. - operat techniczny scalenia granic tom V
zasób użytkowy } - trzy egzemplarze dokumentacji formalno-prawnej
- operat акта postępowania scaleniowego tom VI
zasób przejściowy }

oraz o nadanie cech dokumentu następującym materiałom dla zamawiającego

Wnioskuje o wyłączenie z zasobu Ośrodka następujących dokumentów:

z powodu

06.09.2012

(data)

KIEROWNIK
Działu Prac Urzędniczych Rolnych

(podpis wykonawcy)
mgr inż. Marcin Łada

Wpłynęło do Ośrodka w dniu 06.09.2012

STANISŁAW POWIATOWY
w Pruszczu Gdańskim
Wzrost: 170 cm, Ciężar ciała: 70 kg
OŚRODEK DOKUMENTACJI
GEODEZYJNO-KARTOGRAFICZNEJ
83-000 Pruszcz Gdański, ul. Wojska Polskiego 16
tel / fax 58 773-12-08, 58 773-12-09

INSPEKTOR

Olga Waldoch

(podpis przyjmującego)

Wynik kontroli

(data i podpis osoby kontrolującej)

Włączono do zasobu Ośrodka w dniu

Uwagi:

(podpis przyjmującego)

WOJEWÓDZKI
POWIAT: G
GMINA: PR
OBREB: DZIE
KERG: 2766/2
NR KS.ROB. 26

I ETAP PR
WYKAZA
I ZAPOTRZEB



WOJEWÓDZKI
wojewódzka sa
tel. (58) 343-00

GMINA: PRUSZCZ G
OBREB: *Dziewięć*
OBIEKT: SCALENIE G
KERG: 2766/2010
NR KS.ROB. 26/2010

KLASYFIKACY
SYNCHRONIZACY



Województwo: pomorskie
Powiat: gdański
Gmina: Pruszcz Gdański
ObreB: Dziewięć Włók
Obiekt: scalenie gruntów
Ks. roboty nr 67/2011
KERG 2766/2010

ZU. ZB. OT.

OPERAT TECHNICZNY

scalenie gruntów
akta postępowania scaleniowego

Część II - Tom 5
Tom 6

Prace rozpoczęto: 03.08.2010r.
Prace zakończono: 30.08.2012r.



WOJEWÓDZKIE BIURO
ul.
tel. (58) 343-00-87, fax (58)
NIP: 957-0

Wojewódzkie Biuro Geodezji
i Terenów Rolnych
w Gdańsku

Załącznik do decyzji
GK-6017-01/2009/2013
Wojewódzkie Biuro Geodezji
i Terenów Rolnych
w Gdańsku

NICZNY
rebie Dziewięć Włók
bie Wiślina

PROJEKT WYKONAWCZY

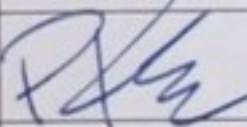
Nazwa projektu: Projekt drogowy w ramach zadania pod nazwą:
"Zagospodarowanie poscaleniowe dla obiektu Dziewięć
Włók gmina Pruszcz Gdański, powiat gdański
(dokumentacja geodezyjno-prawna) – poprawianie i
rozwijanie infrastruktury związanej z rozwojem i
dostosowaniem rolnictwa i leśnictwa przez scalenie
gruntów" w ramach działania „Poprawianie i rozwijanie
infrastruktury związanej z rozwojem i dostosowywaniem
rolnictwa i leśnictwa przez scalenie gruntów” objętego
Programem Rozwoju Obszarów Wiejskich na lata 2007 –
2013"

Lokalizacja: województwo Pomorskie, powiat Gdański, gmina Pruszcz
Gdański, wieś Dziewięć Włók: 14, 67/9, 67/10

**Nazwa i adres
Zamawiającego:** Powiat Gdański, ul. Wojska Polskiego 16,
83-000 Pruszcz Gdański

**Nazwa i adres
jednostki proj.:** Biuro Projektów Drogowych Piotr Kania, 84-217 Kamień,
ul. Władysława Reymonta 3

Imiona i nazwiska projektantów:

Funkcja/branża	Imię i nazwisko	Nr uprawnień	Specjalność	Podpis
Projektant – drogowa	Piotr Kania	178/Gd/2002	konstrukcyjno-budowlana	
Sprawdzający - droga	Rafał Klein	POM/0189/POOD/07	drogowa	Klein

Data opracowania: październik 2013 r.

**ZAŁOŻENIA
DO PROJEKTU SCALANIA GRUNTÓW WSI
DZIEWIEĆ WŁÓK
POŁOŻONEJ W GMINIE PRUSZCZ GDAŃSKI
POWIAT GDAŃSKI
WOJ. POMORSKIE**

REALIZOWANEGO W RAMACH DZIAŁANIA
„POPRAWIANIE I ROZWIJANIE INFRASTRUKTURY
ZWIĄZANEJ Z ROZWOJEM I DOSTOSOWYWANIEM ROLNICTWA
I LEŚNICTWA PRZEZ SCALANIE GRUNTÓW,,



Grudzień 2009



Opracowanie wykonano na zlecenie Starosty Gdańskiego
przez jednostkę organizacyjną Samorządu Województwa Pomorskiego

Wojewódzkie Biuro Geodezji i Terenów Rolnych w Gdańsku
Dział Prac Urzędniowo - Rolnych

Kierownik robót:

Elżbieta Lemańska upr. nr 15397
GEODETA UPRAWNIONY

Elżbieta Lemańska
upr nr 15397

Wykonawca:

Pracownicy Działu Prac Urzędniowo- Rolnych
WBGiTR w Gdańsku

Nadzór merytoryczny

Dyrektor :

mgr inż. Ewa Witkowska

DYREKTOR
WOJEWÓDZKIEGO BIURA GEODEZJI
I TERENÓW ROLNYCH W GDAŃSKU

Ewa Witkowska
Ewa Witkowska

STAROSTA GDAŃSKI
ul. Wojska Polskiego 16
83-090 Pruszcz Gdański
6K-60A7-0A12.009

POSTANOWIENIE

Na podstawie art. 61 § 1 i § 4 ustawy z dnia 14 czerwca 1960 roku Kodeks postępowania administracyjnego (tekst jednolity Dz. z 2000 r. Nr 98, poz 1071 z póź. zm.) oraz art. 7 i art. 3 ust. 1, 2 ustawy z dnia 26 marca 1982 roku o scalaniu i wymianie gruntów (tekst jednolity Dz. U. z 2003 r. Nr 178, poz. 1749 z póź. zm.) po rozpatrzeniu wniosków:

1. Rybak Tadeusz i rybak Cecylia
2. Rybak Adrian i Rybak – Rojek Joanna
3. Wysocki Michał

Starosta Gdański postanawia

Wszczać postępowanie scaleniowe gruntów w miejscowości Dziewięć Włók,
gmina Pruszcz gdański na wniosek rolników.

- I. Ogółem obszar scalania obejmuje ok. 324.5271 hektarów powierzchni gruntów w granicach administracyjnych wsi Dziewięć Włók.
- II. Uczestnikami scalania są:
 1. SKARB PAŃSTWA - AGENCJA NIERUCHOMOŚCI ROLNYCH – właściciel działek nr.46/3, 47/1, 47/2, 49/2, 49/3, 51/1, 51/2, 52/1, 52/2, 55/1, 58/4, 58/8, 58/9, 87/8, 89/7, 89/8, 89/12, 89/14, 89/6, 89/10, 89/31, 89/32, 89/33, 89/46, 89/47, 89/48, 95/15 (KWGD1G/00052378/2)
 2. SKARB PAŃSTWA - ZARZĄD MELIORACJI I URZĄDZEŃ WODNYCH WOJEWÓDZTWA POMORSKIEGO W GDAŃSKU – właściciel działek nr. 48/1, 48/2 (KW GD1G/00081077/4)
 3. GMINA PRUSZCZ GDAŃSKI – właściciel działek nr. 14, 15, 16, 20, 28/4, 28/6, 29/2, 30, 31, 32/5, 32/6, 34, 38, 43, 53, 61/1, 67/5, 67/6, 67/7, 67/8, 67/9, 67/10, 100, 101, 104/3, 105/3, 105/4, 105/5, 105/6 (KW GD1G/00050376/4)
 4. GMINA PRUSZCZ GDAŃSKI - ZWIĄZEK OCHOTNICZYCH STRAZY POŻARNYCH – właściciel działek nr. 32/8, 32/9 (KW 50376)
 5. SKARB PAŃSTWA – właściciel działek nr. 65/2, 66/2, 75/6, 75/7, 75/8, 75/9, 75/10, 75/11, 75/17, 75/18 (KW 17050)
 6. Dejneka Waldemar - właściciel działek nr. 12/2, 36/2, 37, 62 (KW GD1G/00000441/6)
 7. Bury Piotr , Bury Bogumiła właściciele działek nr. 64/2, 68/2 (KW GD1G/00000442/3)
 8. Karwicki Józef - właściciel działek nr. 65/3, 66/1 (KW 445)
 9. Małolepszy Jan, Małolepsza Bernarda - właściciele działek nr. 11, 21/16 (KW GD1G/00029765/2)
 10. Migdał Waldemar Antoni – właściciel działki nr. 9/1 (KW 440)
 11. Pacholski Arnold Piotr – właściciel działek nr. 8, 27, 39/1, 46/1 (KW 433)
 12. Stępniewska Eunika Renata – właściciel działek nr. 3/1 (KW 435)
 13. Stępniewski Krzysztof Marek – właściciel działek nr. 33/1 (KW 434)

Umowa nr 26/2013/p

zawarta w dniu 29.11.2013r. w Pruszczu Gdańskim, pomiędzy:
Powiatem Gdańskim, z siedzibą w Pruszczu Gdańskim, przy ulicy Wojska Polskiego 16,
reprezentowanym przez Zarząd Powiatu Gdańskiego, w imieniu którego działają:

1. **Cezary Bieniasz - Krzywiec** - Starosta Gdański,
2. **Marian Cichon** - Wicestarosta,

zwanym dalej „Zamawiającym”

a

Konsorcjum Firm: KRUSZYWO Spółka z ograniczoną odpowiedzialnością z siedzibą w
Linii, ul. Długa 4B, 84-223 Linia wpisaną do Rejestru Przedsiębiorców Krajowego Rejestru
Sądowego pod numerem 0000128657 i **EWA WICKĄ** przedsiębiorcą prowadzącą
działalność gospodarczą pod nazwą: **FIRMA BUDOWLANO-USŁUGOWA EWA
WICKA** z siedzibą w Luzinie, ul. Kardynała Stefana Wyszyńskiego 20, 84-242 Luzino
wpisaną do Centralnej Ewidencji Działalności Gospodarczej Rzeczypospolitej Polskiej, NIP
588-176-37-97, reprezentowanym przez Lidera Konsorcjum **KRUSZYWO Spółka z
ograniczona odpowiedzialnością** z siedzibą w Linii, ul. Długa 4B, 84-223 Linia, w imieniu
którego działa:

1. **Jacek Wicki** - Prokurent,
- zwanym dalej „Wykonawcą”,

wybrany w trybie przetargu nieograniczonego, zgodnie z ustawą z dnia 29 stycznia 2004 r.
Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2013 r., poz.907z późn. zm.).
o następującej treści:

PRZEDMIOT UMOWY

§ 1

1. Przedmiotem niniejszej umowy jest inwestycja pn.: „Wykonanie modernizacji - remontu drogi na działkach nr 14, 67/9 oraz 67/10 we wsi Dziewięć Włók w ramach zadania pod nazwą "Zagospodarowanie poscaleniowe dla obiektu Dziewięć Włók gmina Pruszcz Gdański, powiat gdański (dokumentacja geodezyjno-prawna) – poprawianie i rozwijanie infrastruktury związanej z rozwojem i dostosowaniem rolnictwa i leśnictwa przez scalenie gruntów" w ramach działania „Poprawianie i rozwijanie infrastruktury związanego z rozwojem i dostosowywaniem rolnictwa i leśnictwa przez scalanie gruntów” objętego Programem Rozwoju Obszarów Wiejskich na lata 2007 – 2013”.
2. Szczegółowy zakres rzeczowy przedmiotu umowy, o którym mowa w ust.1 niniejszego paragrafu określa specyfikacja istotnych warunków zamówienia, stanowiąca załącznik nr 1 do niniejszej umowy oraz oferta Wykonawcy stanowiąca załącznik nr 2 do niniejszej umowy.



Europejski Fundusz Rolny na rzecz
Rozwoju Obszarów Wiejskich



POWIAT GDAŃSKI



Program
Rozwoju
Obszarów
Wiejskich
na lata 2007-2013

CZAS TRWANIA UMOWY

§ 2

1. Termin rozpoczęcia wykonania przedmiotu umowy ustala się na dzień: **29.11.2013r.**
(bezpośrednio po podpisaniu umowy)
2. Termin zakończenia wykonywania przedmiotu umowy do dnia **20.12.2013 r.**
3. Przekazanie terenu budowy do realizacji przedmiotu umowy nastąpi w terminie do 3 dni roboczych od daty podpisania niniejszej umowy.

ZOBOWIĄZANIA ZAMAWIAJĄCEGO

§ 3

Zamawiający zobowiązuje się do:

1. Protokolarnego przekazania terenu budowy Wykonawcy w terminie, o którym mowa w §2 ust. 3 umowy,
2. Dokonania odbioru robót ulegających zakryciu bądź zanikających, zgodnie z postanowieniami § 7 niniejszej umowy,
3. Dokonania odbioru końcowego, zgodnie z postanowieniami § 7 umowy,
4. Dokonania płatności zgodnie z postanowieniami § 8 niniejszej umowy.

ZOBOWIĄZANIA WYKONAWCY

§ 4

1. Wykonawca zobowiązuje się do protokolarnego przejścia terenu budowy w terminie, o którym mowa w § 2 ust. 3 umowy.
2. Wykonawca zobowiązuje się do zabezpieczenia terenu budowy z zachowaniem najwyższej staranności i z uwzględnieniem specyfiki robót.
3. Wykonawca zobowiązuje się do terminowego wykonania robót.
4. Wykonawca zobowiązuje się do wykonania robót zgodnie z specyfikacją istotnych warunków zamówienia - załącznik nr 1, do niniejszej umowy oraz z zasadami wiedzy technicznej i obowiązującymi przepisami prawa.
5. Wykonawca zobowiązuje się do użycia do wykonania przedmiotu umowy materiałów, zgodnie z wytycznymi zawartymi w specyfikacji istotnych warunków zamówienia – załącznik nr 1 do niniejszej umowy.
6. Wykonawca zobowiązuje się do posiadania polisy ubezpieczenia, a w przypadku jej braku innego dokumentu potwierdzającego, że Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności gospodarczej, w tym zgodnej z przedmiotem niniejszej umowy. Ubezpieczeniu winny podlegać w szczególności roboty objęte umową, urządzenia oraz wszelkie mienie ruchome związane bezpośrednio z wykonawstwem robót, odpowiedzialność cywilna za szkody oraz następstwa nieszczęśliwych wypadków dotyczące pracowników i osób trzecich,



Europejski Fundusz Rolny na rzecz
Rozwoju Obszarów Wiejskich



POWIAT GDAŃSKI



Program
Rozwoju
Obszarów
Wiejskich
na lata 2007-2013

R. W. S. K.

[Signature]

- a powstałe w związku z prowadzonymi robotami, w tym także ruchem pojazdów mechanicznych. Ubezpieczenie powinno być ważne na cały okres realizacji niniejszego zamówienia. W przypadku, gdy okres aktualnie posiadanego ubezpieczenia kończy się w trakcie trwania realizacji zamówienia Wykonawca zobowiązany jest do przedłużenia ubezpieczenia OC na warunkach nie gorszych, niż warunki dotychczasowego ubezpieczenia, na okres nie krótszy niż do zakończenia robót. Wykonawca jest zobowiązany do przedstawienia Zamawiającemu polisy lub innego dokumentu potwierdzającego przedłużenie ubezpieczenia OC na ww. warunkach nie później niż na 14 dni przed zakończeniem okresu aktualnego ubezpieczenia. W przypadku nie wywiązania się z obowiązku przedłużenia ubezpieczenia, Zamawiający zawrze taką umowę ubezpieczenia i obciąży Wykonawcę kosztami polisy.
7. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za ewentualne szkody wyrządzone osobom trzecim w trakcie realizacji przedmiotu umowy. Wszelkie roszczenia jakie zostaną zgłoszone do zarządcy drogi we wskazanym zakresie, związane z wykonywaniem robót, będą kierowane celem załatwienia do Wykonawcy.
 8. Wykonawca zobowiązuje się do przygotowania, uzgodnienia z właściwym organem administracyjnym oraz przestrzegania projektu organizacji ruchu.
 9. Wykonawca zobowiązuje się do zgłoszenia Inspektorowi Nadzoru do sprawowania lub odbioru wykonanych robót ulegających zakryciu bądź zanikających, zgodnie z postanowieniami § 7 niniejszej umowy.
 10. Wykonawca zobowiązuje się do zgłoszenia przedmiotu umowy, o którym mowa w § 1 ust. 1 umowy, do odbioru oraz uczestniczenia w czynnościach odbioru i zapewnienia usunięcia stwierdzonych wad, zgodnie z postanowieniami § 7 niniejszej umowy.
 11. Wykonawca zobowiązuje się do doprowadzenia do należytego stanu i porządku terenu budowy po zakończeniu wykonania przedmiotu umowy.
 12. Wykonawca zobowiązany jest dostarczyć Zamawiającemu atesty na użyte materiały do wykonania przedmiotu umowy.
 13. Wykonawca zobowiązany jest do zapewnienia przestrzegania przepisów bezpieczeństwa i higieny pracy.
 14. W trakcie trwania umowy Wykonawca zobowiązany jest utrzymać przejezdność dróg na remontowanym odcinku na własny koszt.
 15. Wykonawca wykona przedmiot umowy samodzielnie/ ~~z Podwykonawcami~~.
 16. Zakres prac przewidzianych do wykonania przez Podwykonawców: nie dotyczy
 17. Do zawarcia umowy pomiędzy Wykonawcą i Podwykonawcami wymagana jest zgoda Zamawiającego, wyrażona w formie pisemnej.
 18. Umowy pomiędzy Wykonawcą i Podwykonawcami muszą być dostarczone do Zamawiającego przed rozpoczęciem przez Podwykonawców robót i zawierać przedmiot i zakres robót jakie wykona Podwykonawca, ich wartość, termin płatności co najmniej o 3 dni wcześniejszy niż terminy płatności Zamawiającego na rzecz Wykonawcy, wskazanie konta bankowego Podwykonawcy, zapis iż Podwykonawca po otrzymaniu



Europejski Fundusz Rolny na rzecz
Rozwoju Obszarów Wiejskich



POWIAT GDAŃSKI



Program
Rozwoju
Obszarów
Wiejskich
na lata 2007-2013

[Handwritten signatures]

[Handwritten signature]

- wynagrodzenia zobowiązany jest do niezwłocznego złożenia oświadczenia o otrzymaniu należnego wynagrodzenia od Wykonawcy (Wykonawca dostarczy oświadczenie Zamawiającemu), zapis iż niedochowanie terminu płatności na rzecz Podwykonawcy przez Wykonawcę i brak dostarczenia oświadczenia, o którym mowa powyżej w terminie do 2 dni przed terminem płatności Zamawiającego na rzecz Wykonawcy, skutkuje automatyczną cesją wynagrodzenia należnego Wykonawcy od Zamawiającego na rzecz Podwykonawcy w wysokości odpowiadającej wynagrodzeniu Podwykonawcy.
19. Niedochowanie terminu płatności na rzecz Podwykonawcy przez Wykonawcę i brak oświadczenia, o którym mowa w § 8 ust.5 niniejszej umowy spowoduje przelanie przez Zamawiającego wynagrodzenia należnego Wykonawcy na rzecz Podwykonawcy, do wysokości wynagrodzenia należnego Podwykonawcy od Wykonawcy.
 20. Jeżeli Zamawiający ma uzasadnione podejrzenia, że kwalifikacje Podwykonawcy lub jego sprzęt nie gwarantują odpowiedniej jakości wykonania robót lub dotrzymania terminu to może on zażądać od Wykonawcy zmiany Podwykonawcy.

OŚWIADCZENIA STRON

§ 5

1. Zamawiający oświadcza, iż jest podatnikiem podatku VAT, o numerze NIP:
593-21-36-700.
2. Wykonawca oświadcza, iż jest podatnikiem podatku VAT, o numerze NIP:
841-13-48-795

WYNAGRODZENIE

§ 6

1. Wykonawcy przysługuje od Zamawiającego wynagrodzenie za wykonanie przedmiotu umowy wynikające z kosztorysu ofertowego sporządzonego na podstawie przedmiaru robót stanowiącego część oferty Wykonawcy - załącznik nr 2 do niniejszej umowy, w wysokości netto **194.254,91.zł** (słownie: sto dziewięćdziesiąt cztery tysiące dwieście pięćdziesiąt cztery złote 91/100) + 23 % VAT, co daje wynagrodzenie brutto **238.933,54 zł** (słownie: dwieście trzydzieści osiem tysięcy dziewięćset trzydzieści trzy złote 54/100).
2. Wynagrodzenie, ustalone w ust. 1 niniejszego paragrafu, obejmuje całość robót objętych niniejszą umową.
3. Za roboty, które nie zostaną wykonane, choć zostały ujęte w ofercie tj., w kosztorysie ofertowym wynagrodzenie nie przysługuje.
4. O konieczności wykonania robót dodatkowych, nie ujętych ofercie Wykonawcy, a także w opisie technicznym, przedmiarze robót i specyfikacji technicznej zawartych w specyfikacji istotnych warunków zamówienia, o których mowa w § 1 ust. 2 niniejszej umowy, Wykonawca niezwłocznie powiadomi na piśmie Zamawiającego.



Europejski Fundusz Rolny na rzecz
Rozwoju Obszarów Wiejskich



POWIAT GDAŃSKI



Program
Rozwoju
Obszarów
Wiejskich
na lata 2007-2013

5. Jeżeli wystąpi konieczność wykonania robót dodatkowych, nie ujętych w ofercie Wykonawcy, a także w opisie technicznym, przedmiarze robót i specyfikacji technicznej zawartych w specyfikacji istotnych warunków zamówienia, o których mowa w § 1 ust. 2 niniejszej umowy. Roboty dodatkowe będą wykonane za cenę według stawek wymienionych w kosztorysie ofertowym.
6. Wykonawcy nie wolno realizować robót, o których mowa w ust. 4 i 5 niniejszego paragrafu bez zgody Zamawiającego oraz zmiany postanowień niniejszej umowy lub uzyskania dodatkowego zamówienia na podstawie odrębnej umowy.

ODBIORY ROBÓT

§ 7

1. Wykonawca będzie powiadamiać pisemnie Inspektora Nadzoru o gotowości do odbioru robót podlegających zakryciu lub zanikających. W razie nie dopełnienia tego warunku, Wykonawca obowiązany jest na własny koszt odkryć roboty lub wykonać odpowiednie odkucia lub otwory niezbędne do zbadania wykonanych robót, a następnie przywrócić je do stanu poprzedniego. Inspektor Nadzoru przystąpi do odbioru robót podlegających zakryciu lub zanikających w terminie 3 dni roboczych od daty otrzymania pisemnego powiadomienia od Wykonawcy i sporządzi protokół odbioru tych robót. W przypadku stwierdzenia wad lub usterek przy odbiorze robót podlegających zakryciu lub zanikających stosuje się postanowienia ust. 6. W przypadku bezusterkowego odbioru przedmiotowych robót przez Inspektora Nadzoru informacja o tym fakcie zostanie zamieszczona dodatkowo w protokole odbioru końcowego.
2. Nie przewiduje się dokonywania odbiorów częściowych i płatności częściowych za wykonane prace.
3. Wykonawca powiadomi pisemnie Zamawiającego o gotowości do odbioru końcowego, składając kompletną dokumentację powykonawczą zgodnie z art. 3 pkt. 14 ustawy – Prawo budowlane (Dz. U. z 2010r. Nr 243, poz. 1623 z późn. zm.).
4. Zamawiający przystąpi do odbioru końcowego przedmiotu umowy zawiadamiając o tym Wykonawcę w terminie do 3 dni roboczych od dnia otrzymania zawiadomienia, o którym mowa w ust. 3 pod warunkiem, że zawiadomienie zostanie złożone wraz z kompletną, prawidłową i zatwierdzoną przez Inspektora Nadzoru dokumentacją powykonawczą.
5. Datę odbioru, o której mowa w ust. 4 niniejszego paragrafu będzie stanowił dzień zakończenia czynności odbioru i podpisania protokołu odbioru końcowego, nie wcześniej niż po usunięciu stwierdzonych usterek i wad dotyczących wykonania zadania.
6. W przypadku stwierdzenia wad lub usterek, Wykonawca usunie je na własny koszt w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.
7. Zamawiający upoważnia do dokonania odbioru końcowego oraz podpisania protokołu odbioru końcowego **Pana Andrzej Nowak** – Naczelnika Wydziału Geodezji Kartografii i Katastru Starostwa Powiatowego w Pruszczu Gdańskim, a w razie jego nieobecności



POWIAT GDAŃSKI



Handwritten signature

Handwritten signature

osobę wyznaczoną przez Naczelnika Wydziału Geodezji Kartografii i Katastru Starostwa Powiatowego w Pruszczu Gdańskim, oraz Inspektora Nadzoru.

WARUNKI PŁATNOŚCI § 8

1. Fakturę należy wystawiać na:
Powiat Gdański w Pruszczu Gdańskim
ul. Wojska Polskiego 16
83-000 Pruszcz Gdański
NIP 593-21-36-700
2. Należności wynikające z faktur VAT wystawionych przez Lidera Wykonawcy, płatne będą w terminie do 7 dni od daty otrzymania przez Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury, przelewem na rachunek bankowy Lidera Wykonawcy **KASZUBSKI B.S. nr 94 8350 0004 0000 1291 2000 0010** z zastrzeżeniem ust. 5.
3. Za dzień zapłaty uważa się dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
4. Wykonawca nie może zbywać na rzecz osób trzecich wierzytelności względem Zamawiającego powstałych w wyniku realizacji niniejszej umowy.
5. W przypadku wykonania robót przez Podwykonawcę płatność należności wynikającej z niniejszej umowy na rzecz Wykonawcy nastąpi po dostarczeniu przez Wykonawcę Zamawiającemu (najpóźniej na 2 dni robocze przed terminem płatności) - oryginału oświadczenia Podwykonawcy podpisanego przez osoby upoważnione, że otrzymał od Wykonawcy należne wynagrodzenie za wykonane roboty. Strony niniejszej umowy zgodnie oświadczają, że w przypadku niedostarczenia oświadczenia Podwykonawcy w terminie, o którym mowa w zdaniu poprzedzającym, wynagrodzenie należne od Zamawiającego Wykonawcy zostanie przelane na rachunek Podwykonawcy wskazany w umowie Wykonawcy z Podwykonawcą, do wysokości wynagrodzenia należnego Podwykonawcy od Wykonawcy.

KIEROWNIK ROBÓT I NADZÓR § 9

1. Kierownikiem budowy posiadającym aktualne uprawnienia do kierowania robotami w specjalności drogowej będzie osoba wyznaczona przez Wykonawcę.
2. Inspektorem Nadzoru ze strony Zamawiającego będzie **PAN RYSLARD KUREK**.....



[Handwritten signatures]

[Handwritten signature]

ZABEZPIECZENIE NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY
§ 10

1. Wykonawca wniósł zabezpieczenie należytego wykonania umowy w wysokości 3% wynagrodzenia brutto o którym mowa w art. 6 ust. 1 umowy, tj. **7.168,01zł** (słownie: siedem tysięcy sto sześćdziesiąt osiem złotych 01/100) w formie gwarancji ubezpieczeniowej.
2. Pełną kwotę zabezpieczenia należytego wykonania umowy przeznacza się na zabezpieczenie ewentualnych roszczeń w wyniku niewykonania lub nienależytego wykonania umowy przez Wykonawcę na okres trwania umowy, przy założeniu, iż 70 % kwoty wniesionego zabezpieczenia Zamawiający zwróci Wykonawcy w terminie 30 dni po odbiorze końcowym, o którym mowa w § 7 ust. 5 zaś 30 % kwoty pozostaje na zabezpieczenie roszczeń z tytułu rękojmi, które zostanie zwrócone w terminie do 15 dni po upływie okresu rękojmi.

RĘKOJMIA NA WYKONANE ROBOTY
§ 11

1. Wykonawca udziela Zamawiającemu rękojmi na roboty budowlane objęte niniejszą umową na okres 3 lat, licząc od dnia podpisania bezusterkowego protokołu odbioru końcowego przedmiotu umowy.
2. Zamawiający zastrzega sobie możliwość korzystania z uprawnień wynikających z gwarancji w okresie trwania rękojmi za wady.
3. W razie wystąpienia wad w okresie gwarancji lub rękojmi, Zamawiający zgłosi je Wykonawcy niezwłocznie po ich ujawnieniu, wyznaczając termin na ich usunięcie.
4. Wykonawca obowiązany jest do usunięcia wad w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.
5. W razie nie usunięcia wad w terminie, o którym mowa w ust. 3 niniejszego paragrafu, Zamawiający usunie wady na koszt Wykonawcy zachowując prawa wynikające z rękojmi.
6. Przed zakończeniem okresu rękojmi oraz po usunięciu ujawnionych w tym czasie wad, strony niniejszej umowy spiszą protokół odbioru pogwarancyjnego.

KARY UMOWNE
§ 12

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną:
 - 1) za opóźnienie w wykonaniu przedmiotu umowy – w wysokości 0,2 % wynagrodzenia umownego brutto, określonego w § 6 ust. 1 umowy za każdy dzień opóźnienia,
 - 2) za opóźnienie w usunięciu wad stwierdzonych przy odbiorze lub w okresie rękojmi lub gwarancji – w wysokości 0,2 % wynagrodzenia umownego brutto, określonego



[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

- w § 6 ust. 1 umowy za każdy dzień opóźnienia, licząc od dnia wyznaczonego na usunięcie wad,
- 3) za odstąpienie od umowy z przyczyn zależnych od Wykonawcy w wysokości 20 % wynagrodzenia umownego brutto, określonego w § 6 ust. 1 umowy,
2. Za opóźnienie w zapłacie faktury Zamawiający zapłaci odsetki w wysokości odsetek za zwłokę, określonych na podstawie art. 56 ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. – Ordynacja podatkowa (Dz. U. z 2012 r. poz. 749 z późn. zm.).
 - 3 Zamawiający zastrzega sobie prawo do dochodzenia kar umownych ze wszystkich tytułów oraz prawo do dochodzenia odszkodowania na zasadach ogólnych, o ile wartość faktycznie poniesionych szkód przekracza wysokość zastrzeżonych kar umownych. Zamawiający może potrącić naliczone kary umowne z wynagrodzenia przysługującego Wykonawcy za wykonanie niniejszej umowy.

ODSTĄPIENIE OD UMOWY

§ 13

1. Zamawiającemu przysługuje prawo do odstąpienia od umowy gdy wystąpi istotna zmiana okoliczności powodująca, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy - odstąpienie od umowy w tym wypadku może nastąpić w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach.
2. Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od umowy z przyczyn zależnych od Wykonawcy w następujących przypadkach:
 - a) pomimo wezwania do zmiany sposobu wykonania zamówienia Wykonawca realizuje roboty przewidziane niniejszą umową w sposób różny od opisanego w umowie lub dokumentacji przekazanej przez Zamawiającego,
 - b) Wykonawca opóźnia się z zakończeniem wykonania przedmiotu umowy o 7 dni w stosunku do terminu określonego w § 2 ust. 2
 - c) Wykonawca wykonuje prace przy udziale podwykonawcy bez zgody Zamawiającego wyrażonej na piśmie.
3. Wykonawcy przysługuje prawo odstąpienia od umowy, jeżeli Zamawiający odmawia bez wskazania uzasadnionej przyczyny odbioru robót.
4. Odstąpienie od umowy, o którym mowa w ust. 1 – 3 niniejszego paragrafu, powinno nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności takiego oświadczenia i powinno zawierać uzasadnienie.
5. W wypadku odstąpienia od umowy, Wykonawcę oraz Zamawiającego obciążają następujące obowiązki szczegółowe:
 - a) w terminie 7 dni od daty odstąpienia od umowy Wykonawca przy udziale Zamawiającego sporządzi szczegółowy protokół inwentaryzacji robót w toku, według stanu na dzień odstąpienia – w przypadku uchylania się przez którąkolwiek ze stron od



Europejski Fundusz Rolny na rzecz
Rozwoju Obszarów Wiejskich



POWIAT GDAŃSKI



Program
Rozwoju
Obszarów
Wiejskich
na lata 2007-2013

Handwritten signature

Handwritten signature

- realizacji przedmiotowego obowiązku druga strona jest uprawniona do sporządzenia jednostronnego protokołu inwentaryzacji,
- b) Wykonawca zabezpieczy przerwane roboty w zakresie obustronnie uzgodnionym na koszt tej strony, która odstąpiła od umowy,
 - c) Zamawiający, w razie odstąpienia od umowy z przyczyn, o których mowa w ust. 2 pkt. a), b) i c) niniejszego paragrafu obowiązany jest do dokonania odbioru robót przerwanych oraz zapłaty wynagrodzenia za roboty, które zostały wykonane do dnia odstąpienia, po potrąceniu należnych kar umownych.

ZMIANY UMOWY §14

1. Niedopuszczalna jest pod rygorem nieważności istotna zmiana postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, chyba że konieczność zmiany umowy wystąpi w wyniku następujących zdarzeń:
 - a) wystąpienia zmian powszechnie obowiązujących przepisów prawa w zakresie stawki podatku VAT, mające wpływ na wysokość wynagrodzenia brutto za świadczoną robotę. W przypadku ustawowej zmiany stawki podatku VAT, należne Wykonawcy z tytułu wykonania przedmiotu umowy wynagrodzenie zostanie ustalone z uwzględnieniem stawki podatku wynikającej z obowiązujących przepisów.
 - b) gdy warunki atmosferyczne uniemożliwią wykonanie robót budowlanych, przeprowadzenie prób i sprawdzeń oraz dokonania odbioru;
 - c) zmiany będące następstwem okoliczności leżących po stronie Zamawiającego, w szczególności konieczności wprowadzenia zmian w dokumentacji projektowej lub w specyfikacji technicznej wykonania i odbioru robót;
 - d) zmiany warunków terenowych związanych z istnieniem niezinventaryzowanych bądź błędnie zinventaryzowanych obiektów budowlanych;
 - e) inne przyczyny zewnętrzne niezależne od Zamawiającego oraz Wykonawcy skutkujące niemożliwością prowadzenia prac będących przedmiotem zamówienia wg założeń projektowych;
2. W przypadku wystąpienia okoliczności wymienionej w ust. 1 pkt. b)-e) termin realizacji przedmiotu zamówienia może ulec odpowiedniemu przedłużeniu o czas niezbędny do zakończenia jego wykonywania w sposób należyty, nie dłużej jednak niż o okres trwania tych okoliczności.

POSTANOWIENIA KOŃCOWE § 15

1. W sprawach nie uregulowanych niniejszą umową stosuje się przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych oraz Kodeksu cywilnego.



Europejski Fundusz Rolny na rzecz
Rozwoju Obszarów Wiejskich



POWIAT GDAŃSKI



Program
Rozwoju
Obszarów
Wiejskich
na lata 2007-2013

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

2. Spory wynikłe na tle realizacji niniejszej umowy będzie rozstrzygał sąd powszechny właściwy miejscowo dla siedziby Zamawiającego.
3. Wszelkie zmiany i uzupełnienia treści umowy wymagają dla swej ważności formy pisemnej w postaci aneksu.
4. Umowę niniejszą sporządza się w 4 jednobrzmiących egzemplarzach, z czego 3 egzemplarze otrzyma Zamawiający, a 1 egzemplarz otrzyma Wykonawca.
5. Integralną część umowy stanowią następujące załączniki:
 - 1) Specyfikacja istotnych warunków zamówienia,
 - 2) Oferta Wykonawcy,

STRONY

ZAMAWIAJĄCY

WICESTAROSTA

Mariał Cichon

STAROSTA

Cezary Bieniasz-Krzywiec

WYKONAWCA

PROKURANT

Jacek Wicki

KRUSZYWO Sp. z o.o.
 84-223 LINIA, ul. Długa 4B
 NIP 841-13-48-795, REG. 190905370
 tel./fax 58 676 80 59 (1)

Składam kontrasygnatę
 SKARBNIK POWIATU

Elżbieta Domańska
 28.11.2013r.
 z zastrzeżeniem, że
 materiałość ustepli
 do końca 2013 roku.

Sprawdzono pod względem
 formalno-prawnym

Pruszcz Gd.,
 dnia 2013 -11- 27

Robert Wargiewicz
 Radca Prawny
 Nr rej. Gd. 1341



Europejski Fundusz Rolny na rzecz
 Rozwoju Obszarów Wiejskich

2013-11-23

NACZELNIK BIURO
 GEODEZJI, KARTOGRAFII I KATASTRU

Andrzej Nowak
 Geodeta Powiatowy



GLÓWNY SPECJALISTA POWIAT GDAŃSKI
 DS. ZAMÓWIEN PUBLICZNYCH

Anna Zuchowska



Program
 Rozwoju
 Obszarów
 Wiejskich
 na lata 2007-2013

W

zawarta w dniu 4 grudnia 2013 r w Pruszczu Gdańskim, pomiędzy Powiatem Gdańskim, z siedzibą w Pruszczu Gdańskim, przy ulicy Wojska Polskiego 16, reprezentowanym przez Zarząd Powiatu Gdańskiego, w imieniu którego działają:

1. Cezary Bieniasz - Krzywiec - Starosta Gdański,
2. Marian Cichon - Wicestarosta Gdański

a
Biurem Usług Geodezyjnych „HORYZONT” s.c. Urszula Wrona, Leszek Wrona z siedzibą w Pruszczu Gdańskim przy ul. Wojciecha Kossaka 6A/10A, 83-000 Pruszcz Gdański, której wspólnicy wpisani są do Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej Rzeczypospolitej Polskiej, Leszek Wrona NIP 5930201824, REGON 190066046, Urszula Wrona NIP 5931067693, REGON 191110482, NIP spółki cywilnej 5932186543, reprezentowanym przez :

Leszka Wrona
zwanym dalej „Wykonawcą”.

PRZEDMIOT UMOWY

§ 1

Zamawiający zleca, a Wykonawca przyjmuje do wykonania .powykonawczą inwentaryzację geodezyjną dla działek nr 14, 67/9 oraz 67/10 we wsi Dziewięć Włók, niezbędną do realizacji zadania pod nazwą "Zagospodarowanie poscaleniowe dla obiektu Dziewięć Włók, gmina Pruszcz Gdański, powiat gdański (dokumentacja geodezyjno-prawna) – poprawianie i rozwijanie infrastruktury związanej z rozwojem i dostosowaniem rolnictwa i leśnictwa przez scalenie gruntów" w ramach działania „Poprawianie i rozwijanie infrastruktury związanej z rozwojem i dostosowywaniem rolnictwa i leśnictwa przez scalenie gruntów” objętego Programem Rozwoju Obszarów Wiejskich na lata 2007 – 2013,

CZAS TRWANIA UMOWY

§ 2

1. Termin rozpoczęcia realizacji przedmiotu umowy : od dnia **04.12.2013 r.**
2. Termin zakończenia realizacji przedmiotu umowy: do dnia **20.12.2013 r.**

ZOBOWIĄZANIA WYKONAWCY

§ 3

1. Wykonawca zobowiązuje się do wykonania przedmiotu umowy według zasady współczesnej wiedzy technicznej oraz zgodnie z obowiązującymi w tym zakresie przepisami i normami.
2. Wykonawca wykona przedmiot umowy w terminie o którym mowa w § 2 ust.2 niniejszej umowy.

OŚWIADCZENIA STRON

§ 4

1. Zamawiający oświadcza, iż jest podatnikiem podatku VAT, o numerze NIP: **593-21-36-700.**
2. Wykonawca oświadcza, iż jest podatnikiem podatku VAT, o numerze NIP: **593-21-86-543.**



Europejski Fundusz Rolny na rzecz
Rozwoju Obszarów Wiejskich



POWIAT GDAŃSKI



Program
Rozwoju
Obszarów
Wiejskich
na lata 2007-2013

wydanie

WYNAGRODZENIE
§ 5

- Wykonawcy przysługuje wynagrodzenie za wykonanie przedmiotu umowy określonego w §1 umowy w kwocie netto 2 050,00 zł (słownie : dwa tysiące pięćdziesiąt 00/100 zł) + 23% VAT, co stanowi kwotę brutto 2521,50 zł (słownie : dwa tysiące pięćset dwadzieścia jeden 50/100 zł).
- Fakturę należy wystawić na:
Powiat Gdański w Pruszczu Gdańskim
ul. Wojska Polskiego 16
83-000 Pruszcz Gdański
NIP 593-21-36-700.
- Należność wynikająca z faktury za wykonanie przedmiotu umowy płatna będzie w terminie do 7 dni od daty otrzymania prawidłowo wystawionej faktury, z rachunku bankowego Zamawiającego, przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy w SKOK im. F. Stefczyka
Nr 86 7999 9995 0650 6706 2904 0001
- Podstawą do wystawienia faktury przez Wykonawcę jest podpisany przez upoważnionego pracownika Zamawiającego bezusterkowy protokół odbioru końcowego wykonania zadania, o których mowa w § 1
- Nie dopuszcza się odbiorów częściowych, ani płatności częściowych.
- Zamawiający upoważnia Wykonawcę do wystawienia faktury bez podpisu Zamawiającego.
- Za dzień dokonania płatności uznaje się dzień, w którym następuje obciążenie rachunku bankowego Zamawiającego.
- Wykonawca nie może zbywać na rzecz osób trzecich wierzytelności względem Zamawiającego powstałych w wyniku realizacji niniejszej umowy

ODBIORY PRAC
§ 6

- Wykonawca pobierać będzie materiały niezbędne do wykonania zadania w uzgodnieniu z Kierownikiem Powiatowego Ośrodka Geodezyjnego i Kartograficznego w Pruszczu Gdańskim.
- Po wykonaniu całości zadania, w przypadku nie stwierdzenia przy odbiorze wad, usterek bądź błędów, Strony sporządzą i podpiszą bezusterkowy protokół odbioru końcowego wykonania zadania. Do odbioru prac upoważnia się Naczelnika Wydziału Geodezji, Kartografii i Katastru Starostwa Powiatowego w Pruszczu Gdańskim zaś w razie jego nieobecności Zastępcę Naczelnika Wydziału Geodezji, Kartografii i Katastru Starostwa Powiatowego w Pruszczu Gdańskim.
- W przypadku stwierdzenia wad, usterek bądź błędów nadających się do usunięcia, Zamawiający wyznacza Wykonawcy termin usunięcia wad, usterek bądź błędów. Bezusterkowy protokół odbioru końcowego zostanie podpisany po ich usunięciu przez Wykonawcę.

WARUNKI REKOJMI ZA WADY
§ 7

- Wykonawca udzieli Zamawiającemu rekojmi na wykonany przedmiot umowy na okres 3 lat.
- Termin rekojmi biegnie od dnia podpisania przez Zamawiającego bezusterkowego protokołu odbioru końcowego wykonania zadania.
- W ramach rekojmi, w przypadku stwierdzenia wad, usterek bądź błędów w dokumentacji objętej niniejszą umową, Wykonawca w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego usunie stwierdzone wady, ustěrki bądź błędy na własny koszt.

KARY UMOWNE



§ 8

- Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną:
 - za opóźnienie w wykonaniu przedmiotu umowy w stosunku do terminu określonego w § 2 ust. 2 umowy - w wysokości 0,3 % wynagrodzenia umownego brutto, określonego w § 5 ust. 1 umowy za każdy dzień opóźnienia,
 - za opóźnienie w usunięciu wad, usterek, bądź błędów stwierdzonych przy odbiorze końcowym, bądź w okresie rekojmi - w wysokości 0,2 % wynagrodzenia umownego brutto, określonego w § 5 ust. 1 umowy za każdy dzień opóźnienia, licząc od dnia wyznaczonego na usunięcie wad, usterek, bądź błędów zgodnie z § 6 ust 3 lub § 7 ust.3 umowy.
 - w przypadku odstąpienia od umowy z przyczyn zależnych od Wykonawcy - w wysokości 20 % wynagrodzenia umownego brutto, o którym mowa w § 5 ust.1 umowy.
- Zamawiający może dochodzić kar umownych ze wszystkich tytułów oraz odszkodowania na zasadach ogólnych przekraczającego wysokość zastrzeżonych kar umownych.

ODSTĄPIENIE OD UMOWY

§ 9

- Zamawiającemu przysługuje prawo do odstąpienia od umowy z następujących przyczyn zależnych od Wykonawcy:
 - pomimo pisemnego wezwania przez Zamawiającego do zmiany sposobu wykonania zamówienia, Wykonawca realizuje prace przewidziane niniejszą umową w sposób różny od opisanego w umowie i obowiązujących przepisów prawa,
 - opóźnienia w wykonaniu przedmiotu umowy o 7 dni w stosunku do terminu określonego w § 2 ust.2 umowy.
- Odstąpienie od umowy wymaga formy pisemnej pod rygorem nieważności i powinno zawierać uzasadnienie.

POSTANOWIENIA KOŃCOWE

§ 10

- Wszelkie zmiany do umowy wymagają formy pisemnej, w postaci aneksu, pod rygorem nieważności.
- W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową będą miały zastosowanie przepisy Kodeksu cywilnego.
- Ewentualne spory mogące wynikać na tle niniejszej umowy rozstrzygać będzie sąd powszechny właściwy miejscowo dla siedziby Zamawiającego.
- Umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach - dwa dla Zamawiającego i jeden dla Wykonawcy.

STRONY

ZAMAWIAJĄCY:
WICESTAROSTA
Marian Cichon

STAROSTA
Cezary Bieńczyk-Krzywiak

WYKONAWCA:

Biurowo Usług Geodezyjnych
"HORYZONT" s.c.
Leszek Wrona
Wrocław

Biurowo Usług Geodezyjnych
"HORYZONT" s.c.
Urszula Wrona, Leszek Wrona
63-000 Pruszcz Gd., ul. Koszala 6 A/10
Tel. 683-47-30. NIP 593-21-36-700

Robert Hąrgiewicz
Radca Prawny
Nr rej. Gd. 1341



Europejski Fundusz Rolny na rzecz Rozwoju Obszarów Wiejskich



POWIAT GDAŃSKI

Składam kopiasygnal
SKARBNIK POWIATU
2015.11.2015.19

23.11.2013

Andrzej...

213

PROTOKÓŁ ODBIORU KOŃCOWEGO

Sporządzony w dniu 16.12.2013r. w Pruszczu Gdańskim pomiędzy:

Powiatem Gdańskim z siedzibą w Pruszczu Gdańskim ul. Wojska Polskiego 16, który reprezentuje :

1. Pan Andrzej Nowak – Naczelnik Wydziału Geodezji Kartografii i Katastru,
zwanym dalej **Przyjmującym**,

a

Biurem Usług Geodezyjnych „HORYZONT”s.c. Urszula Wrona, Leszek Wrona z siedzibą w Pruszczu Gdańskim, którą reprezentuje:

1. Pan Leszek Marek Wrona – współnik,
zwanym dalej **Przekazującym**.

&1.

W dniu 16.12.2013r. zgodnie z umową GkiK.17.2013 z dnia 04.12.2013r. Przekazujący przekazuje, a Przyjmujący przyjmuje dokumentację dotyczącą wykonania : powykonawcza inwentaryzacja geodezyjna dla działek nr 14, 67/9 oraz 67/10 we wsi Dziewięć Włók.

&2.

Przyjmujący stwierdza, iż przekazana dokumentacja została wykonana zgodnie z umową i dokonuje odbioru ostatecznego.

Niniejszy protokół stanowi podstawę do wystawienia faktury VAT.

Protokół sporządzono w trzech jednakowo brzmiących egzemplarzach, dwa dla Przyjmującego i jeden egzemplarz dla Przekazującego.

PRZYJMUJĄCY

Z up. STAROSTY

Ascedre
NACZELNIK WYDZIAŁU
GEODEZJI KARTOGRAFII I KATASTRU
pieczęćka i podpis

PRZEKAZUJĄCY

Biuro Usług Geodezyjnych
"HORYZONT" s.c.

Leszek Wrona
...WŁAŚCICIEL.....

pieczęćka i podpis

Biuro Usług Geodezyjnych
"HORYZONT" s.c.
Urszula Wrona, Leszek Wrona
83-000 Pruszcz Gd., ul. Kossaka 6 A/10 A
Tel. 683-47-30, NIP 593-21-86-5-3

Umowa GKIK/16/2013

zawarta w dniu 27 listopada 2013 r. w Pruszczu Gdańskim, pomiędzy Powiatem Gdańskim, z siedzibą w Pruszczu Gdańskim, przy ulicy Wojska Polskiego 16, reprezentowanym przez Zarząd Powiatu Gdańskiego, w imieniu którego działają:

1. Cezary Bieniasz - Krzywiec - Starosta Gdański,
2. Marian Cichon - Wicestarosta,

zwanym dalej „Zamawiającym”,

a

Piotrem Kanią przedsiębiorcą prowadzącym działalność pod firmą Kania Piotr Biuro Projektów Drogowych Piotr Kania z siedzibą w Kamieniu ul. Reymonta 3 84-217 Szemud, wpisanym do Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej Rzeczypospolitej Polskiej, NIP: 5831367639, REGON: 191756422, zwanym dalej „Inspektorem Nadzoru”

reprezentowanym przez:

Piotr Kania - Właściciel

o następującej treści

PRZEDMIOT UMOWY

§ 1

Przedmiotem niniejszej umowy jest *sprawowanie nadzoru inwestorskiego przy wykonaniu zadania: modernizacji - remontu drogi na działkach nr 14,67/9 oraz 67/10 we wsi Dziewięć Włók w ramach zadania pod nazwą "Zagospodarowanie poscaleniowe dla obiektu Dziewięć Włók gmina Pruszcz Gdański, powiat gdański (dokumentacja geodezyjno-prawna) – poprawianie i rozwijanie infrastruktury związanej z rozwojem i dostosowaniem rolnictwa i leśnictwa przez scalenie gruntów" w ramach działania „Poprawianie i rozwijanie infrastruktury związanej z rozwojem i dostosowywaniem rolnictwa i leśnictwa przez scalenie gruntów” objętego Programem Rozwoju Obszarów Wiejskich na lata 2007 – 2013*

CZAS TRWANIA UMOWY

§ 2

1. Z ramienia Inspektora Nadzoru obowiązki inspektora nadzoru sprawował będzie Ryszard Kurek (upr. 262/73)
2. Termin przejęcia obowiązków inspektora nadzoru ustala się na dzień podpisania niniejszej umowy.
3. Inspektor Nadzoru zobowiązuje się zrealizować przedmiot umowy wyszczególniony w §1 umowy w terminie do **20.12.2013 r. (planowane zakończenie robót budowlanych)**
4. W przypadku przedłużenia się terminu realizacji zadania o którym mowa w § 1 niniejszej umowy, niniejsza umowa o pełnienie nadzoru inwestorskiego ulega przedłużeniu na podstawie aneksu do umowy do zakończenia rozliczenia całości zadania, bez dodatkowego wynagrodzenia.
5. W przypadku wystąpienia robót dodatkowych do robót budowlanych, nad którymi Inspektor Nadzoru będzie sprawował nadzór inwestorski, niniejsza umowa obejmuje również sprawowanie nadzoru nad tymi robotami bez dodatkowego wynagrodzenia

PRAWA I OBOWIĄZKI INSPEKTORA

§ 3

1. Do podstawowych obowiązków inspektora nadzoru inwestorskiego należy:
 - reprezentowanie Zamawiającego na budowie przez sprawowanie kontroli zgodności jej realizacji ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia, przepisami oraz zasadami wiedzy technicznej;
 - nadzorowanie koordynacji prac wykonywanych przez Wykonawcę inwestycji;



Europejski Fundusz Rolny na rzecz
Rozwoju Obszarów Wiejskich



POWIAT GDAŃSKI



Program
Rozwoju
Obszarów
Wiejskich
na lata 2007-2013

- sprawowanie jakości wykonywanych robót i wbudowanych wyrobów budowlanych, a w szczególności zapobieganie zastosowaniu wyrobów budowlanych wadliwych i niedopuszczonych do stosowania w budownictwie;
 - sprawdzanie i odbiór robót budowlanych ulegających zakryciu lub zanikających;
 - potwierdzanie i odbiór robót budowlanych wykonanych przez Zamawiającego w sprawach budowy;
 - nadzór nad zapewnieniem bezpieczeństwa i przestrzegania przepisów p. poż., bezpieczeństwa i higieny pracy, przez wszystkich uczestników procesu realizacji inwestycji, w rozumieniu wymagań stawianych przez prawo budowlane i inne obowiązujące przepisy, podczas całego procesu realizacji inwestycji;
 - uczestnictwo we wszystkich spotkaniach organizowanych przez Zamawiającego w sprawach dotyczących realizacji przedmiotowej inwestycji;
 - uczestnictwo Inspektorów Nadzoru przy oglądach gwarancyjnych w okresie trwania rękojmi.
 2. Inspektor Nadzoru ma prawo:
 - wydawać kierownikowi budowy lub kierownikowi robót polecenia, potwierdzone wpisem do dziennika budowy, dotyczące usunięcia nieprawidłowości lub zagrożenia, wykonania prób lub badań, także dotyczących odkrycia robót lub elementów i zakrytych, oraz przedstawienia ekspertyz wymagających odkrycia robót lub elementów i dowodów dopuszczenia do stosowania w budownictwie wyrobów budowlanych oraz urządzeń poprawek bądź ponownego wykonania wadliwie wykonanych robót, a także wstrzymania dalszych robót budowlanych w przypadku, gdyby ich kontynuacja mogła wywołać zagrożenie bądź spowodować niedopuszczalną niezgodność ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia.
 3. Inspektor Nadzoru w granicach zamierzonego w ramach umowy nr 26/2013/p zawartej z Wykonawcą Gdański, powiat gdański (dokumentacja geodezyjno-prawna) – poprawianie i rozwijanie zadań pod nazwą "Zagospodarowanie poscieniowe dla obiektu Dziewięć Wiók w ramach modernizacji w przetargu ogłoszonym przez Zamawiającego na zadanie pn.: "Wykonanie i rozwijanie infrastruktury związanej z rozwojem i dostosowaniem rolnictwa i leśnictwa przez scalenie gruntów" w ramach działania "Poprawianie i rozwijanie infrastruktury związanej z rozwojem i dostosowaniem rolnictwa i leśnictwa przez scalenie gruntów" objętego Programem Rozwoju Obszarów Wiejskich na lata 2007 – 2013".
 4. Inspektor Nadzoru nie ma prawa składać w imieniu Zamawiającego oświadczeń woli w zakresie zmiany warunków zawartych w umowie pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą.

OŚWIADCZENIA

§ 4

- Zamawiający oświadcza, iż jest podatnikiem podatku VAT, o numerze NIP: 593-21-36-700.
- Inspektor Nadzoru oświadcza, iż jest podatnikiem podatku VAT, o numerze NIP: 583-13-67-639

WYNAGRODZENIE

§ 5

- Za realizację przedmiotu umowy, o którym mowa w § 1 umowy Inspektorowi Nadzoru przysługuje wynagrodzenie ryczałtowe, w łącznej wysokości 2357,72 zł netto (słownie: dwa tysiące trzysta pięćdziesiąt siedem złotych 72/100) + 23 % podatku VAT, co daje kwotę brutto 2 900,00 zł (słownie: dwa tysiące dziewięćset złotych 00/100).



- Podstawą do wystawienia faktury będzie podpisany bezusterkowy protokół odbioru końcowego robót wykonanych przez Wykonawcę na realizację zadania pn.: "Wykonanie modernizacji - remontu drogi na działach nr 14,67/9 oraz 67/10 we wsi Dziewięć Wiók gmina Pruszcz Gdański, nazwą "Zagospodarowanie poscieniowe dla obiektu Dziewięć Wiók w ramach infrastruktury powiat gdański (dokumentacja geodezyjno-prawna) – poprawianie i rozwijanie infrastruktury związanej z rozwojem i dostosowaniem rolnictwa i leśnictwa przez scalenie gruntów" w ramach działania "Poprawianie i rozwijanie infrastruktury związanej z rozwojem i dostosowaniem rolnictwa i leśnictwa przez scalenie gruntów" objętego Programem Rozwoju Obszarów Wiejskich na lata 2007 – 2013".
- Nie dopuszcza się częściowych płatności wynagrodzenia, o którym mowa w ust.1.

WARUNKI PŁATNOŚCI

§ 6

- Fakturę należy wystawiać na:
 Powiat Gdański w Pruszczu Gdańskim
 ul. Wojska Polskiego 16
 83-000 Pruszcz Gdański
 NIP 593-21-36-700.
- Należność wynikająca z faktury za wykonanie usługi płatna będzie w terminie do 7 dni od daty otrzymania przez Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury, z rachunku bankowego Zamawiającego, przelewem na rachunek bankowy Inspektora Nadzoru nr 50 1020 5558 1111 1054 7630 0052
- Zamawiający upoważnia Inspektora Nadzoru do wystawienia faktury bez podpisu Zamawiającego.
- Za dzień zapłaty uważa się dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.

ODSTĄPIENIA OD UMOWY

§ 8

- Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od umowy, gdy Inspektor Nadzoru nie wykonuje lub nienależyte wykonuje obowiązki wynikające z niniejszej umowy – w terminie natychmiastowym.
- Odstąpienie od umowy, o którym mowa w ust. 1 niniejszego paragrafu, powinno nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności takiego oświadczenia i powinno zawierać uzasadnienie.

KARY UMOWNE

§ 9

- W przypadku odstąpienia od umowy z przyczyn leżących po stronie Inspektora Nadzoru zapłaci on Zamawiającemu karę umowną w wysokości 20% łącznego wynagrodzenia brutto określonego w § 5 ust. 1 niniejszej umowy.
- Zamawiający zastrzega sobie prawo do dochodzenia odszkodowania na zasadach ogólnych, o ile wartość faktycznie poniesionych szkód przekracza wysokość zastrzeżonych kar umownych.



Płatność

Termin płatności wg umowy

Nazwa

Nr karty kredytowej

Wygasa

[Handwritten signature]

POSTANOWIENIA KOŃCOWE

§ 10

1. W sprawach nie uregulowanych niniejszą umową zastosowanie mają przepisy Kodeksu Cywilnego i Ustawy Prawo Budowlane.
2. Wszelkie zmiany warunków umowy wymagają dla swej ważności zachowania formy pisemnej w postaci aneksu do umowy.
3. Spory mogące wyniknąć z realizacji niniejszej umowy rozstrzygać będzie sąd powszechny właściwy dla siedziby Zamawiającego.
4. Umowa została spisana w trzech jednobrzmiących egzemplarzach - dwa dla Zamawiającego i jeden dla Inspektora Nadzoru.

STRONY

ZAMAWIAJĄCY

WICESTAROSTA

Marian Cichon

STAROSTA

Cezary Mienisz-Krzywiec

INSPEKTOR NADZORU

Piotr Kania
Biuro Projektów Drogowych

PIOTR KANIA

84-217 Kanań, ul. Keynonta 3

tel.: (058) 676-42-36

NIP 583-136-76-39, REGON 191756422

Składam kontrasygnatę
SKARBNIK POWIATU

Robert Dąbrowski
2013. 11. 27

2013-11-27

NACZELNIK BIURA
GEODEZJI KARTOGRAFII I KATASTRU

Andrzej Nowak
Geodeta Powiatowy

Brak uwag formalno-prawnych

Robert Dąbrowski

Radca Prawny
Nr rej. Gd. 1341

4



Europejski Fundusz Rolny na rzecz
Rozwoju Obszarów Wiejskich



POWIAT GDAŃSKI



Program
Rozwoju
Obszarów
Wiejskich
na lata 2007-2013

Umowa nr GKiK/ZO/11/2013

zawarta w dniu **15 października 2013 r.** w Pruszczu Gdańskim, pomiędzy:
Powiatem Gdańskim, z siedzibą w Pruszczu Gdańskim, przy ulicy Wojska Polskiego 16, reprezentowanym przez Zarząd Powiatu Gdańskiego, w imieniu którego działają:

1. **Cezary Bieniasz - Krzywiec** - Starosta Gdański,
2. **Marian Cichon** - Wicestarosta,

zwanym dalej Zamawiającym,

a
Piotrem Kanią przedsiębiorcą prowadzącym działalność pod nazwą Kania Piotr Biuro Projektów Drogowych Piotr Kania z siedzibą w Kamieniu ul. Reymonta 3 84-217 Szemud, wpisanym do Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej Rzeczypospolitej Polskiej, NIP: 5831367639, REGON: 191756422, zwanym dalej „Wykonawcą”

reprezentowanym przez:

1. **Piotr Kania** - Właściciel

zwanym dalej „Wykonawcą”.

PRZEDMIOT UMOWY

§ 1

1. Przedmiotem niniejszej umowy jest wykonanie projektu drogowego w ramach zadania pod nazwą "Zagospodarowanie poscaleniowe dla obiektu Dziewięć Włók gmina Pruszcz Gdański, powiat gdański (dokumentacja geodezyjno-prawna) – poprawianie i rozwijanie infrastruktury związanej z rozwojem i dostosowaniem rolnictwa i leśnictwa przez scalenie gruntów" w ramach działania „Poprawianie i rozwijanie infrastruktury związanej z rozwojem i dostosowywaniem rolnictwa i leśnictwa przez scalanie gruntów” objętego Programem Rozwoju Obszarów Wiejskich na lata 2007 – 2013 , przygotowanie wszystkich niezbędnych materiałów, dokumentów, uzgodnień, pozwoleń i opinii do wniosku o zgłoszenie robót wraz z jego przygotowaniem i złożeniem do właściwego organu administracji architektoniczno-budowlanej, oraz przygotowanie dokumentów niezbędnych do ogłoszenia przetargu na wykonanie remontu drogi.
2. Szczegółowy zakres przedmiotu umowy określają:
 - 1) warunki techniczne stanowiące załącznik nr 1 do niniejszej umowy,
 - 2) oferta Wykonawcy stanowiąca załącznik nr 2 do niniejszej umowy.

CZAS TRWANIA UMOWY

§ 2

1. Termin rozpoczęcia wykonania przedmiotu umowy ustala się na dzień **15 października 2013 r.** (niezwłocznie po podpisaniu umowy).
2. Termin wykonania i dostarczenia Zamawiającemu kompletnej dokumentacji określa się do dnia **21.10.2013 r.**



Europejski Fundusz Rolny na rzecz
Rozwoju Obszarów Wiejskich



POWIAT GDAŃSKI



Program
Rozwoju
Obszarów
Wiejskich
na lata 2007-2013

P. Orlen

P&G

ZOBOWIĄZANIA WYKONAWCY § 3

Wykonawca zobowiązuje się do:

- 1) wykonania przedmiotu umowy zgodnie z ofertą Wykonawcy stanowiącą załącznik nr 2 do niniejszej umowy oraz warunkami technicznymi stanowiącymi załącznik nr 1 do niniejszej umowy oraz zasadami współczesnej wiedzy technicznej oraz obowiązującymi w tym zakresie przepisami i normami;
- 2) wykonanie kompletnego przedmiotu umowy o którym mowa w § 1 w terminie do dnia określonego w § 2 ust.2 niniejszej umowy;
- 3) przekazania Zamawiającemu, w jego siedzibie, kompletnego i zgodnego z niniejszą umową przedmiotu umowy, o którym mowa w § 1 niniejszej umowy na podstawie protokołu zdawczo-odbiorczego;
- 4) dołączenia do protokołu zdawczo - odbiorczego wykazu opracowanej dokumentacji oraz pisemnego oświadczenia, że przedmiot umowy jest wykonany zgodnie z umową i jest kompletny z punktu widzenia celu, któremu ma służyć;
- 5) uzupełnienia braków lub usunięcia błędów, wad i usterek w przedmiocie umowy na własny koszt w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie, w przypadku niekompletnego lub błędnego wykonania przedmiotu umowy;
- 6) dwukrotnej aktualizacji kosztorysów inwestorskich w terminie 30 dni od chwili ogłoszenia takiej potrzeby przez Inwestora bez prawa do dodatkowego wynagrodzenia;

OŚWIADCZENIA STRON § 4

1. Zamawiający oświadcza, iż jest podatnikiem podatku VAT, o numerze NIP: 593-21-36-700.
2. Wykonawca oświadcza, iż jest podatnikiem podatku VAT, o numerze NIP: 583-13-67-639

WYNAGRODZENIE § 5

1. Wykonawcy przysługuje wynagrodzenie za wykonanie przedmiotu umowy określonego w § 1 umowy w kwocie netto 20 000,00 zł (słownie: dwadzieścia tysięcy złotych 00/100) + 23 % VAT, co stanowi całkowitą kwotę brutto 24 600,00 zł (słownie: dwadzieścia cztery tysiące sześćset złotych 00/100).
2. Wynagrodzenie określone w ust. 1 nie podlega zmianie.
3. Fakturę należy wystawiać na:

Powiat Gdański w Pruszczu Gdańskim
ul. Wojska Polskiego 16
83-000 Pruszcz Gdański
NIP 593-21-36-700.

2

4. Należność wynikająca z faktury płatna będzie w terminie 30 dni od daty otrzymania prawidłowo wystawionej faktury przez Zamawiającego, z rachunku bankowego Zamawiającego, przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy nr 50 1020 5558 1111 1054 7630 0052
5. Podstawą do wystawienia faktury będzie protokół zdawczo - odbiorczy będący potwierdzeniem wykonania kompletnego przedmiotu zamówienia, podpisany przez **Andrzeja Nowaka** - Naczelnika Wydziału Geodezji, Kartografii i Katastru Starostwa Powiatowego w Pruszczu Gdańskim, a w przypadku jego nieobecności przez **Panią Mariolantę Osipiak** - Zastępcę Naczelnika Wydziału Geodezji, Kartografii i Katastru Starostwa Powiatowego w Pruszczu Gdańskim. Za dzień zapłaty uważa się dzień obciążenia rachunku bankowego Starostwa Powiatowego w Pruszczu Gdańskim.

KARY UMOWNE § 6

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną:
 - 1) w przypadku opóźnienia w wykonaniu przedmiotu umowy, o którym mowa w §1 ust.1 umowy w stosunku do terminu ustalonego w § 2 ust.2 umowy - w wysokości 0,5 % całkowitego wynagrodzenia umownego brutto, o którym mowa w § 5 ust. 1 umowy, za każdy dzień opóźnienia,
 - 2) za opóźnienie w sytuacjach określonych w § 3 pkt. 5 umowy - w wysokości 0,5 % całkowitego wynagrodzenia umownego brutto, określonego w § 5 ust. 1 umowy za każdy dzień opóźnienia, licząc od dnia wyznaczonego przez Zamawiającego na ich usunięcie;
 - 3) w przypadku odstąpienia od umowy z przyczyn zależnych od Wykonawcy w wysokości 20 % całkowitego wynagrodzenia umownego brutto, o którym mowa w § 5 ust. 1 umowy.
2. Za opóźnienie w zapłacie faktury Zamawiający zapłaci odsetki w wysokości odsetek za zwłokę, określonych na podstawie art. 56 ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. - Ordynacja podatkowa (tekst jednolity Dz. U. z 2012 r., poz. 749 z późn. zm.).
3. Zamawiający zastrzega sobie prawo do odszkodowania na zasadach ogólnych, o ile wartość faktycznie poniesionych szkód przekracza wysokość zastrzeżonych kar umownych.

PRAWA AUTORSKIE § 7

1. Wykonawca przenosi na Zamawiającego, z chwilą przekazania mu dokumentacji powstałej na podstawie niniejszej umowy, autorskie prawa majątkowe, obejmujące prawa do dysponowania nią na wszelkich polach eksploatacji, bez konieczności składania dodatkowych oświadczeń w tym zakresie.
2. Przeniesienie praw autorskich, o których mowa w ust. 1 niniejszego paragrafu nie rodzi prawa do dodatkowego wynagrodzenia.



Europejski Fundusz Rolny na rzecz Rozwoju Obszarów Wiejskich



POWIAT GDAŃSKI



Program Rozwoju Obszarów Wiejskich na lata 2007-2013

PKS

ODSTĄPIENIE OD UMOWY
§ 8

1. Zamawiającemu przysługuje prawo do odstąpienia od umowy, gdy wystąpi istotna zmiana okoliczności powodująca, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy. Odstąpienie od umowy w tym wypadku może nastąpić w terminie miesiąca od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach.
2. Zamawiającemu przysługuje prawo do odstąpienia od umowy w przypadku, gdy opóźnienie w dostarczeniu kompletnej dokumentacji, o której mowa w § 1 umowy przekroczy 14 dni w stosunku do terminu ustalonego w § 2 ust.2 umowy.
3. Odstąpienie od umowy wymaga formy pisemnej pod rygorem nieważności.

POSTANOWIENIA KOŃCOWE
§ 9

1. Treść umowy nie podlega negocjacom.
2. Wszelkie zmiany do umowy wymagają formy pisemnej w postaci aneksu, pod rygorem nieważności.
3. Integralną część umowy stanowią:
 - a) Warunki techniczne - załącznik nr 1,
 - b) oferta Wykonawcy - załącznik nr 2.
4. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową będą miały zastosowanie przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych oraz przepisy Kodeksu cywilnego.
5. Ewentualne spory mogące wynikać na tle niniejszej umowy rozstrzygać będzie sąd powszechny właściwy miejscowo dla siedziby Zamawiającego.
6. Umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach – dwa dla Zamawiającego i jeden dla Wykonawcy.

STRONY

ZAMAWIAJĄCY:

WICESTAROSTA

Marian Cichon

STAROSTA

Cezary Bieniasz-Krzywiec

WYKONAWCA:

Biuro Projektów U
PIOTR KA
84-217 Kamień *u*
tel. 1058/66
NIP 583-136-76-39, RE *11 76422*

Składam kontrasygnatę
SKARBNIK POWIATU

Ryszarda Domaradz
15.10.2013.

**NACZELNIK WYDZIAŁU
GEODEZJI KARTOGRAFII I KATASTRU**

Andrzej Nowak
Główny Powiatowy

Sprawdzono
formatu p. 2013-10-15
Pruszcz Gd.,
dnia 2013 -10- 15
RADCA PRAWNY
4
Robert Dargiewicz

o wydatku

Program
Rozwoju
Obszarów
Wiejskich
2007-2013



Umowa nr GKIK.07a.2013

zawarta w dniu 18 września 2013 r w Pruszczu Gdańskim, pomiędzy Powiatem Gdańskim, z siedzibą w Pruszczu Gdańskim, przy ulicy Wojska Polskiego 16, reprezentowanym przez Zarząd Powiatu Gdańskiego, w imieniu którego działają:

1. Cezary Bieniasz - Krzywiec - Starosta Gdański,
2. Marian Cichon - Wicestarosta Gdański

a
Biurem Usług Geodezyjnych „HORYZONT” s.c. Urszula Wrona, Leszek Wrona z siedzibą w Pruszczu Gdańskim przy ul. Wojciecha Kossaka 6A/10A, 83-000 Pruszcz Gdański, której wspólnicy wpisani są do Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej Rzeczypospolitej Polskiej, Leszek Wrona NIP 5930201824, REGON 190066046, Urszula Wrona NIP 5931067693, REGON 191110482, NIP spółki cywilnej 5932186543, reprezentowanym przez :

Leszka Wrona
zwanym dalej „Wykonawcą”.

PRZEDMIOT UMOWY

§ 1

Zamawiający zleca, a Wykonawca przyjmuje do wykonania sporządzenie mapy do celów projektowych dla działek nr 14, 67/9 oraz 67/10 we wsi Dziewięć Włók, niezbędnej do realizacji zadania pod nazwą "Zagospodarowanie poscalenieowe dla obiektu Dziewięć Włók, gmina Pruszcz Gdański, powiat gdański (dokumentacja geodezyjno-prawna) – poprawianie i rozwijanie infrastruktury związanej z rozwojem i dostosowaniem rolnictwa i leśnictwa przez scalenie gruntów" w ramach działania „Poprawianie i rozwijanie infrastruktury związanej z rozwojem i dostosowywaniem rolnictwa i leśnictwa przez scalanie gruntów” objętego Programem Rozwoju Obszarów Wiejskich na lata 2007 – 2013,

CZAS TRWANIA UMOWY

§ 2

1. Termin rozpoczęcia realizacji przedmiotu umowy : od dnia **18.09.2013 r.**
2. Termin zakończenia realizacji przedmiotu umowy: do dnia **29.09.2013 r.**

ZOBOWIĄZANIA WYKONAWCY

§ 3

1. Wykonawca zobowiązuje się do wykonania przedmiotu umowy według zasady współczesnej wiedzy technicznej oraz zgodnie z obowiązującymi w tym zakresie przepisami i normami.
2. Wykonawca wykona przedmiot umowy w terminie o którym mowa w § 2 ust.2 niniejszej umowy.

OŚWIADCZENIA STRON

§ 4

1. Zamawiający oświadcza, iż jest podatnikiem podatku VAT, o numerze NIP:
593-21-36-700.
2. Wykonawca oświadcza, iż jest podatnikiem podatku VAT, o numerze NIP:
593-21-86-543.

Y. Alu



WYNAGRODZENIE

§ 5

- Wykonawcy przysługuje wynagrodzenie za wykonanie przedmiotu umowy określonego w §1 umowy brutto 2 952,00 zł (słownie : dwa tysiące czterysta 00/100 zł) + 23% VAT, co stanowi kwotę
- Fakturę należy wystawić na:
Powiat Gdański w Pruszczu Gdańskim
ul. Wojska Polskiego 16
83-000 Pruszcz Gdański
NIP 593-21-36-700.
- Należność wynikająca z faktury za wykonanie przedmiotu umowy płatna będzie w terminie do 30 dni od daty otrzymania prawidłowo wystawionej faktury, z rachunku bankowego Zamawiającego, przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy w SKOK im. F. Stefczyka
Nr 86 7999 9995 0650 6706 2904 0001
- Podstawą do wystawienia faktury przez Wykonawcę jest podpisany przez upoważnionego pracownika Zamawiającego bezusterkowy protokół odbioru końcowego wykonania zadania, o których mowa w § 1 pkt. 1 niniejszej umowy.
- Nie dopuszcza się odbiorów częściowych, ani płatności częściowych.
- Zamawiający upoważnia Wykonawcę do wystawienia faktury bez podpisu Zamawiającego.
- Za dzień dokonania płatności uznaje się dzień, w którym następuje obciążenie rachunku bankowego Zamawiającego.
- Wykonawca nie może zbywać na rzecz osób trzecich wierzytelności względem Zamawiającego powstałych w wyniku realizacji niniejszej umowy

ODBIORY PRAC

§ 6

- Wykonawca pobierać będzie materiały niezbędne do wykonania zadania w uzgodnieniu z Kierownikiem Powiatowego Ośrodka Geodezyjnego i Kartograficznego w Pruszczu Gdańskim.
- Po wykonaniu całości zadania, w przypadku nie stwierdzenia przy odbiorze wad, usterek bądź błędów, Strony sporządzą i podpiszą bezusterkowy protokół odbioru końcowego wykonania zadania. Do odbioru prac upoważnia się Naczelnika Wydziału Geodezji, Kartografii i Katastru Starostwa Powiatowego w Pruszczu Gdańskim nadających się do usunięcia, Wydziału Geodezji, Kartografii i Katastru Starostwa Powiatowego w Pruszczu Gdańskim.
- W przypadku stwierdzenia wad, usterek bądź błędów, bezusterkowy protokół odbioru końcowego wyznacza Wykonawcy termin usunięcia wad, usterek bądź błędów. Bezusterkowy protokół odbioru końcowego zostanie podpisany po ich usunięciu przez Wykonawcę.

WARUNKI RĘKOJMI ZA WADY

§ 7

- Wykonawca udzieli Zamawiającemu rękojmi na wykonany przedmiot umowy na okres 3 lat.
- Termin rękojmi biegnie od dnia podpisania przez Zamawiającego bezusterkowego protokołu odbioru końcowego wykonania zadania.
- W ramach rękojmi, w przypadku stwierdzenia wad, usterek bądź błędów w dokumentacji objętej niniejszą umową, Wykonawca w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego usunie stwierdzone wady, usterek bądź błędy na własny koszt.

KARY UMOWNE



§ 8

- Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną:
 - za opóźnienie w wykonaniu przedmiotu umowy w stosunku do terminu określonego w § 2 ust. 2 umowy - w wysokości 0,3 % wynagrodzenia umownego brutto, określonego w § 5 ust. 1 umowy za każdy dzień opóźnienia,
 - za opóźnienie w usunięciu wad, usterek, bądź błędów stwierdzonych przy odbiorze końcowym, bądź w okresie rękojmi - w wysokości 0,2 % wynagrodzenia umownego brutto, określonego w § 5 ust. 1 umowy za każdy dzień opóźnienia, licząc od dnia wyznaczonego na usunięcie wad, usterek, bądź błędów zgodnie z § 6 ust. 3 lub § 7 ust. 3 umowy,
 - w przypadku odstąpienia od umowy z przyczyn zależnych od Wykonawcy - w wysokości 20 % wynagrodzenia umownego brutto, o którym mowa w § 5 ust. 1 umowy.
- Zamawiający może dochodzić kar umownych ze wszystkich tytułów oraz odszkodowania na zasadach ogólnych przekraczającego wysokość zastrzeżonych kar umownych.

ODSTĄPIENIE OD UMOWY

§ 9

- Zamawiającemu przysługuje prawo do odstąpienia od umowy z następujących przyczyn zależnych od Wykonawcy:
 - pomimo pisemnego wezwania przez Zamawiającego do zmiany sposobu wykonania zamówienia, Wykonawca realizuje prace przewidziane niniejszą umową w sposób różny od opisanego w umowie i obowiązujących przepisów prawa,
 - opóźnienia w wykonaniu przedmiotu umowy o 7 dni w stosunku do terminu określonego w § 2 ust. 2 umowy.
- Odstąpienie od umowy wymaga formy pisemnej pod rygorem nieważności i powinno zawierać uzasadnienie.

POSTANOWIENIA KOŃCOWE

§ 10

- Wszelkie zmiany do umowy wymagają formy pisemnej, w postaci aneksu, pod rygorem nieważności.
- W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową będą miały zastosowanie przepisy Kodeksu cywilnego.
- Ewentualne spory mogące wynikać na tle niniejszej umowy rozstrzygać będzie sąd powszechny właściwy miejscowo dla siedziby Zamawiającego.
- Umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach - dwa dla Zamawiającego i jeden dla Wykonawcy.

STRONY

ZAMAWIAJĄCY:

WICESTAROSTA

Marian Cichon

STAROSTA

Cezary Białaszk-Krzywicki

WYKONAWCA:

Biurow Usług Geodezyjnych
HORYZONT s.c.
 Urszula Wrona, Leszek Wrona
 83-000 Pruszcz Gd., ul. Kaszubska 6 A/10 A
 Tel. 583-47-30, NIP 593-21-86-0-3

Biurow Usług Geodezyjnych
HORYZONT s.c.
 Urszula Wrona
 Leszek Wrona

1. Alu

Wykonanie modernizacji - remontu drogi na działkach nr 14,67/9 oraz 67/10 we wsi Dziewięć Włók gmina Pruszcz Gdański, powiat gdański (dokumentacja geodezyjno-prawna) - poprawianie i rozwijanie infrastruktury związanej z rozwojem i dostosowywaniem rolnictwa i leśnictwa przez scalenie gruntów w ramach działania „Poprawianie i rozwijanie infrastruktury związanej z rozwojem i dostosowywaniem rolnictwa i leśnictwa przez scalenie gruntów” objętego Programem Rozwoju Obszarów Wiejskich na lata 2007-2013. Decyzja Marszałka Województwa Pomorskiego Nr 00101-6905-UM1100033/13 z dnia 11 września 2013 r. Umowa nr 26/2013/p z dnia 29.11.2013 r. Protokół odbioru końcowego z dnia 16.12.2013 r.

1. 194 254,91 zł
2. 44 678,63 zł VAT

PRZEDSTAWIONO DO REFUNDACJI
w ramach Programu Rozwoju Obszarów Wiejskich na lata 2007-2013

44 678,63
45 691,18
48 563,73
Klasyfikacja wydatków strukturalnych

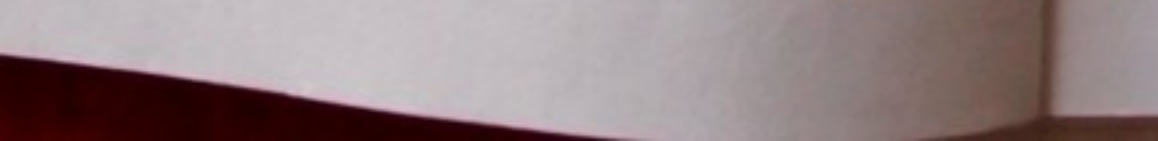
Obszar kod tytuł
17 GRU 2013
NACZELNIK WYDZIAŁU GEODEZJI, KARTOGRAFII I KATASTRU
Andrzej Nowak
Geodeta Powiatowy

Sprawdzono pod względem formalnym i rachunkowym
19.12.2013
KRYSZYNA RAUCHFELDSCH
Inspektor Nadzoru

Dokonano kontroli wstępnej
19.12.13
Zakończono

Wzrostek inwestycyjny budżetu komunalnego
na łączną kwotę brutto zł. 238.933,54
Słownie zł. Dwieście trzydzieści osiem tysięcy sześćset trzydzieści trzy złote 54/100

2013 12 19
Cezary Blicharz-Krzywiec
Starosta Powiatu Gdańskiego



W/12/025P

Pruszcz Gdański 16.12.2013r.

PROTOKÓŁ ODBIORU KOŃCOWEGO

Wykonania modernizacji - remontu drogi na działkach nr 14, 67/9 oraz 67/10 we wsi Dziewięć Włók w ramach zadania pod nazwą „Zagospodarowanie poscaleniowe dla obiektu Dziewięć Włók gmina Pruszcz Gdański, powiat gdański (dokumentacja geodezyjno - prawna) - poprawianie i rozwijanie infrastruktury związanej z rozwojem i dostosowaniem rolnictwa i leśnictwa przez scalenie gruntów” w ramach działania „Poprawianie i rozwijanie infrastruktury związanej z rozwojem i dostosowywaniem rolnictwa i leśnictwa przez scalenie gruntów” objętego Programem Rozwoju Obszarów Wiejskich na lata 2007-2013, zgodnie z umową nr 26/2013/p z dnia 29.11.2013 r.

Prace rozpoczęto 02.12.2013 r.
Prace zakończono 13.12.2013 r.

Odbierający (Zamawiający):

1. Jerzy Świs - Naczelnik Wydziału Infrastruktury, Starostwa Powiatowego w Pruszczu Gdańskim
2. Andrzej Nowak - Naczelnik Wydziału Geodezji, Kartografii i Katastru, Starostwa Powiatowego w Pruszczu Gdańskim
3. Ryszard Kurek - Inspektor Nadzoru

Przekazujący (Wykonawca):

4. Michał Wójcik - KRUSZYWO Sp. z o.o., ul. Długa 4B, 84-223 Linia

Przy udziale:

5. Adam Futrzyński - Przedstawiciel Gminy Pruszcz Gdański

Stwierdza się co następuje:

Strony zgodnie stwierdzają, że zakres prac został wykonany zgodnie z umową nr 26/2013/p z dnia 29.11.2013 r. Zamawiający odbiera prace bez uwag. Ustala się, że Wykonawca ma prawo wystawić fakturę na kwotę 238.933,54 zł brutto zgodnie z § 6 ust. 1 umowy nr 26/2013/p z dnia 29.11.2013 r.

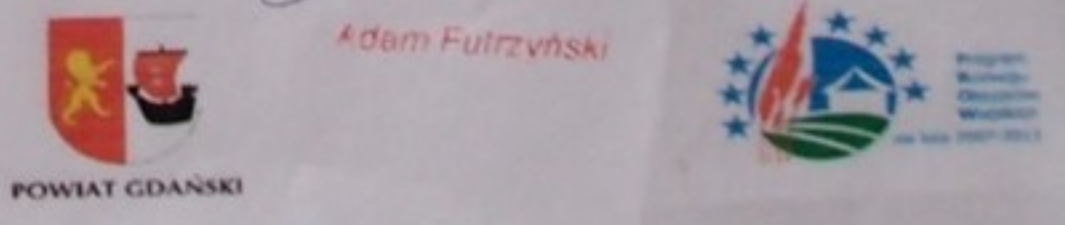
Protokół sporządzono w 3 egz. - w tym 2 egz. dla Odbierającego (Zamawiającego) 1 egz. dla Przekazującego (Wykonawcy).
Na tym protokół zakończono i podpisano.

Odbierający (Zamawiający)

1. NACZELNIK WYDZIAŁU INFRASTRUKTURY
Jerzy Świs
Z up. STAROSTY
2. Andrzej Nowak
NACZELNIK WYDZIAŁU GEODEZJI, KARTOGRAFII I KATASTRU
3. Ryszard Kurek
Inspektor Nadzoru Robót Drogowych
WZDP 262/73

Przekazujący (Wykonawca)

4. KRUSZYWO Sp. z o.o.
Kierownik Budowy
Michał Wójcik
5. Główny Specjalista ds. Drogowictwa
Adam Futrzyński



projektowej pt. Projekt ulogowy...
nie poscaleniow dla obiektu Dzieńci Włok gmina Pruszcz Gdański...
i (dokumentacji geodezyjno-prawnej) - poprawianie i rozwijanie...
związanej z rozwojem i dostosowywaniem rolnictwa i leśnictwa i leśnictwa...
gruntów" w ramach działania "Poprawianie i rozwijanie...
związanej z rozwojem i dostosowywaniem rolnictwa i leśnictwa i leśnictwa...
gruntów" objętego Programem Rozwoju Obszarów Wiejskich...
2013, oraz Decyzją Nr. 00101-6905-UM.1100033/13 Marszałka...
oblastu z dnia 11 września 2013 r.
zgodnie z umową GKIK/ZO/11/2013 z dnia 15 października...
zastąpieniu co potwierdza Protokół Zdawczo-Odbiorczy...
z dnia 2013 r. 29 PAZ 2013

Koszty ogólne: 11.4
Koszty kwalifikowalne: 20.000,00
Koszty niekwalifikowalne: 4.600,00
15000,00 (2ad stecole)
5000,00
4600,00

Klasyfikacja wydatków strukturalnych
Obszar kod kwota
29 PAZ 2013
NACZELNIK WYDZIAŁU
GEODEZJI KARTOGRAFII I KATASTRU
Andrzej Nowak

WNO DO REFUNDACJI
ramach
u Obszarów Wiejskich
2007-2013
8/13
KRYSTYNA RAUCHFLEISCH

Dokonano kontroli wstępnej
przyjmuje do wykonania
dyspozycję płatniczą
Naczelnik Wydziału Finansowego
5.11.2013
Dargiewicz
(Kierownik Jednostki)

Wydatek inwestycyjny budżetowy
Zawierza on dokonanie zapłaty z tytułu
na łączną kwotę brutto zł. 24.600,- zaud.
Słownie zł. Dwa tysiące czterysta
tydzień sześćdziesiąt złotych 00/100

2013 11. 05
2013 24.600,-
Zaksięgowano
31 PAZ 2013
POWIAT GDAŃSKI

Biuro Projektów Drogowych
PIOTR KANIA
84-217 Kamień, ul. Reymonta 3
tel.: (058) 676-42-36
NIP 583-136-76-39, REGON 191756422...
(nazwa Wykonawcy)

W11010349

Pruszcz Gdański, dnia 21 października 2013 r.

**PROTOKÓŁ
ZDAWCZO-ODBIORCZY**

wykonanej dokumentacji projektowej pt.:

Projekt drogowy w ramach zadania pod nazwą: "Zagospodarowanie poscaleniowe dla obiektu Dzieńci Włok gmina Pruszcz Gdański, powiat gdański (dokumentacja geodezyjno-prawna) – poprawianie i rozwijanie infrastruktury związanej z rozwojem i dostosowaniem rolnictwa i leśnictwa przez scalenie gruntów" w ramach działania „Poprawianie i rozwijanie infrastruktury związanej z rozwojem i dostosowywaniem rolnictwa i leśnictwa przez scalenie gruntów” objętego Programem Rozwoju Obszarów Wiejskich na lata 2007 – 2013”

Podstawa wykonania dokumentacji : Umowa nr GKIK/ZO/11/2013
Data rozpoczęcia prac: 15.10.2013 r.
Data zakończenia prac: 21.10.2013 r.

Wykonawca: Biuro Projektów Drogowych Piotr Kania

Zamawiający: Powiat Gdański

w osobie: Andrzeja Nowaka

dokonuje odbioru końcowego przekazanej w dniu 21.10.2013 r. dokumentacji projektowej w skład, której wchodzi:

- | | |
|--|--------|
| 1. Projekt wykonawczy | 6 egz. |
| 2. Przedmiar robót | 2 egz. |
| 3. Kosztorysy inwestorskie | 3 egz. |
| 4. Specyfikacja techniczna wykonania i odbioru robót | 3 egz. |
| 5. Badania geotechniczne | 2 egz. |
| 6. Płyta CD | 2 egz. |

OŚWIADCZENIE

Jednostka Projektująca oświadcza, że wymieniona w protokole dokumentacja wykonana została zgodnie z umową, obowiązującymi przepisami techniczno-budowlanymi, normami, i zasadami wiedzy technicznej i jest kompletna ze względu na cel określony w umowie.

WYKONAWCA
PIOTR KANIA
Kierownik Jednostki
(data) (nr. 1)
Europejski Fundusz Rolniczy w celu Rozwoju Obszarów Wiejskich
w szczególności konstrukcyjno-budowlanej
nr 178/Gd/2012 i nr 148/Gd/98
POM/BO/1880/11



ZAMAWIAJĄCY
Z up. STAROSTA
Andrzej Nowak
Kierownik Wydziału
GEODEZJI KARTOGRAFII I KATASTRU
Geodezja Powiatowa



PROTOKÓŁ ODBIORU KOŃCOWEGO

Sporządzony w dniu 27.09.2013r. w Pruszczu Gdańskim pomiędzy:

Powiatem Gdańskim z siedzibą w Pruszczu Gdańskim ul. Wojska Polskiego 16,

który reprezentuje :

1. Pan Andrzej Nowak – Naczelnik Wydziału Geodezji Kartografii i Katastru,

zwanym dalej **Przyjmującym**,

a

Biurem Usług Geodezyjnych „HORYZONT”s.c. Urszula Wrona, Leszek Wrona z siedzibą w

Pruszczu Gdańskim, którą reprezentuje:

1. Pan Leszek Marek Wrona – wspólnik, zwanym dalej **Przekazującym**.

§ 1.

W dniu 27.09.2013r. zgodnie z umową GKIK.07a.2013 z dnia 18.09.2013r. Przekazujący przekazuje, a Przyjmujący przyjmuje mapę do celów projektowych dla działek 14,67/9,67/10 we wsi Dziewięć Włók.

§ 2.

Przyjmujący stwierdza, iż przekazana mapa została wykonana zgodnie z umową i dokonuje odbioru końcowego. Niniejszy protokół stanowi podstawę do wystawienia faktury VAT.

Protokół sporządzono w trzech jednakowo brzmiących egzemplarzach, dwa dla Przyjmującego i jeden egzemplarz dla Przekazującego.

PRZYJMUJĄCY

PRZEKAZUJĄCY

Z up. STAROSTY

Andrzej Nowak
NACZELNIK WYDZIAŁU
GEODEZJI KARTOGRAFII I KATASTRU
pieczęć i podpis

Biuro Usług Geodezyjnych
HORYZONT s.c.
Leszek Wrona
WŁAŚCICIEL
pieczęć i podpis

Biuro Usług Geodezyjnych
HORYZONT s.c.
Urszula Wrona, Leszek Wrona
83-000 Pruszcz Gd., ul. Koszaka 6 A/10 A
Tel. 683-47-30, NIP 593-21-00-843



Europejski Fundusz Rolny na rzecz
Rozwoju Obszarów Wiejskich



POWIAT GDAŃSKI



Program
Rozwoju
Obszarów
Wiejskich
na lata 2007-2013

nia pod nazwą „Zagospodarowanie i rozwój (prawnie) –
szczyt Gdański, powiat gdański – (prawnie) –
wzrost infrastruktury związanej z rozwojem rolnictwa i rozwijanie
wzrost gruntów” w ramach działania „Poprawianie i rozwijanie
scalenie gruntów” z rozwojem i dostosowywaniem rolnictwa i leśnictwa przez
zanej z Programem Rozwoju Obszarów Wiejskich na lata 2007 –
objętego Programem Rozwoju Obszarów Wiejskich na lata 2007 –
szafka Województwa Pomorskiego Nr 00101-6905-UM1100033/13 –
2013 r
zgodnie z umową GKIK.07a.2013 z dnia 18 września 2013 r. oraz
Końcowego z dnia 27.09.2013 r. – prace zakończono 27.09.2013 r.

ne : 2400,00 zł
alne: 552,00 zł - VAT

2.952,-
552,00 (Zad zlecowe)

14 PAZ 2013
Klasyfikacja wydatków strukturalnych
Obszar kod kwota
14 PAZ 2013
NACZELNIK WYDZIAŁU
GEODEZJI KARTOGRAFII I KATASTRU
Andrzej Nowak
Geodeta Powiatowy

Sprawdzona pod względem
formalnym i merytorycznym
18.10.13
KRYSTYNA RAUCHFLEISCH
INSPEKTOR
FINANSOWEJ

Dokonano kontroli wstępnej
przyjmuje do wykonania
dyspozytor płatniczy
18.10.13
Leonorę Dargiewicz
Główny Kierownik Jednostki

Wydatek inwestycyjny budżetu powiatu
Zatwierdzam dokonanie zapłaty za tytuł
na łączną kwotę brutto zł. 2.952,- zad. zlecowe
Słownie zł. Dwa tysiące dziewięćset
pięćdziesiąt dwa złote od 100
18.10.13
STAROSTA
Kierownik jednostki
Bogusław Krzywiak



POWIAT GDAŃSKI



Program
Rozwoju
Obszarów
Wiejskich
na lata 2007-2013

Dziewięć Włók 29, 31

















Nie dotyczy
mieszkańców









